

		FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN				Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCION DE MINERIA EMPRESARIAL Rad: 3-105-022301 21-11-2023 09:17:33 PM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie: X			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		PRESUPUESTO NACIONAL		REGALIAS		05-5-31 02-11-2021		V-4	
DEPENDENCIA		DIRECCION DE MINERIA EMPRESARIAL		NÚMERO DE PAGO 3		DE 7		MES O PERIODO A PAGAR 21/11/2023	
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO									
NOMBRE / RAZON SOCIAL		PERNA BERDUGO JULIETH DEL CARMEN		IDENTIFICACIÓN C.C.		1.140.826.131		PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	
CONTRATO		GGC-573-2023		CLASE DE RIESGO ARL		RIESGO I		FECHA DE INICIO 09/06/2023	
USOS PRESUPUESTALES		A-02-02-02-008-002-01,A-02-02-02-008-002-01		FECHA TERMINACIÓN 31/12/2023		FECHA PRÓRROGA			
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL		SERVICIOS JURÍDICOS,SERVICIOS JURÍDICOS							
E-MAIL INSTITUCIONAL		E-MAIL PERSONAL		pernaberdugo2727@gmail.com				LUGAR DE EJECUCIÓN BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO		Prestar servicios profesionales a la Dirección de Minería Empresarial para apoyar en el desarrollo de actividades de gestión de calidad, requerimientos de órganos de control y demás necesarias relacionados con el ciclo de las regalías.							
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO									
ITEM		NUMERO R.P.		VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA	
1		56323		8.000.000,00		A-02-02-008-003-01-1		01-2101001	
TOTAL				8.000.000,00					
VALOR DEL CONTRATO									
VALOR INICIAL		60.000.000,00		VLR. MODIFICACIÓN		0,00		VALOR TOTAL 60.000.000,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO		21.866.666,00		SALDO POR PAGAR		38.133.334,00		% EJECUCIÓN 36,44 %	
FORMA DE PAGO		El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$8.000.000) incluidos todos los impuestos, tasas y/o contribuciones a las que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de efectiva prestación del servicio, si a ello hubiere lugar. c. Un último pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. Parágrafo 1: TODOS los meses se entienden de 30 días. Parágrafo 2: En los casos de pagos proporcionales, cuando la operación matemática arroje decimales, deberá aproximarse							
PAGOS POR PERIODOS									
1		2		3		4		5	
5,866,666.00 - PAGADO		8,000,000.00 - PAGADO		8,000,000.00 - FACTURADO		8,000,000.00 - FACTURADO		0.00 - GRABADO	
7		8		9		10		11	
0.00 - GRABADO		0.00		0.00		0.00		0.00	
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO									
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios									



(APROBÓ)amcastillo,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CASTILLO REY ANLLELA MARSELA	C.C	52772528	CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 - 21
-----------------------	------------------------------	-----	----------	-------	-------------------------------------

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1140826131	NÚMERO PLANILLA:	5164709615	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	DÍAS DE MORA:	0		2023
DIRECCIÓN:	CALLE 135C NUMERO 13-84	TELÉFONO:	2855203	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/07/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	0171219823
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 332.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 332.800	\$ 0	\$ 332.800	
SUBTOTALES:										\$ 332.800	\$ 0	\$ 332.800	

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 260.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 260.000	\$ 0	\$ 0	\$ 260.000	
SUBTOTALES:													\$ 260.000	\$ 0	\$ 0	\$ 260.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES						
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO			
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.900	\$ 10.900	\$ 0	\$ 0	\$ 10.900			
SUBTOTALES:									\$ 10.900	\$ 0	\$ 0	\$ 10.900			

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP			DÍAS COT	IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU			
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 1140826131	PERNA BERDUGO JULIETH DEL CARMEN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.080.000			NO																		230301-PORVENIR	30	2.080.000	\$ 332.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 332.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	2.080.000	\$ 260.000	\$ 0	\$ 260.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	2.080.000	\$ 114082613	\$ 10.900		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL \$ 603.700

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE					DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1140826131		NÚMERO PLANILLA:	1740308377		TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO		PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio	AÑO	2023	2023
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL		DÍAS DE MORA:					
DIRECCIÓN:	CALLE 135C # 13-84 APTO 206	TELÉFONO:	2855203		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/09/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	382994	
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE		NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:		5164709615	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA	2023/07/22	
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act							
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO									
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO							

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 512.000	\$ 0	\$ 0	\$ 26.400	\$ 26.400	\$ 17.200	\$ 1.800	\$ 564.800	\$ 19.000	\$ 583.800
SUBTOTALES:										\$ 564.800	\$ 19.000	\$ 583.800

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 400.000	\$ 0	\$ 13.400	\$ 0	\$ 400.000	\$ 13.400	\$ 0	\$ 413.400	
SUBTOTALES:													\$ 400.000	\$ 13.400	\$ 0	\$ 413.400	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 16.700	\$ 16.700	\$ 600	\$ 0	\$ 17.300	
SUBTOTALES:									\$ 16.700	\$ 600	\$ 0	\$ 17.300	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																		
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SEGURO SOCIAL				SALUD					ARP				DÍAS COT	IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC			CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE				
1	CC 1140826131	PERNA BERDUGO JULIETH DELCARMEN	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 2.080.000			NO							A											230301-PORVENIR	30	\$ 2.080.000	\$ 332.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 332.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 2.080.000	\$ 260.000	\$ 0	\$ 260.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 2.080.000	\$ 114082613	\$ 10.900		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		
2	CC 1140826131	PERNA BERDUGO JULIETH DELCARMEN	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 2.080.000			NO						C 01-30												230301-PORVENIR	30	\$ 5.280.000	\$ 844.800	\$ 26.400	\$ 26.400	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 897.600	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 5.280.000	\$ 660.000	\$ 0	\$ 660.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 5.280.000	\$ 114082613	\$ 27.600		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		
3	CC 1140826131	PERNA BERDUGO JULIETH DELCARMEN	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 2.080.000			NO						R 01-30												230301-PORVENIR	0	\$ 3.200.000	\$ 512.000	\$ 26.400	\$ 26.400	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 564.800	EPS005-SANITAS S.A.	0	\$ 3.200.000	\$ 400.000	\$ 0	\$ 400.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	0	\$ 3.200.000	\$ 114082613	\$ 16.700		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		

TOTAL \$ 1.014.500

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía


Energía

GJ-F-39
05-06-2023 V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
3	DE	7		01-08-2023	31-08-2023		08	09	2023
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		JULIETH DEL CARMENPERNA BERDUGO			No. Identificación C.C o C.E	1.140.826.131	Contrato No.		
					NIT	N/A	GGC 573 2023		
Objeto del Contrato		Prestar servicios profesionales a la Dirección de Minería Empresarial para apoyar en el desarrollo de actividades de gestión de calidad, requerimientos de órganos de control y demás necesarias relacionados con el ciclo de las regalías.							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Presentar al inicio del contrato, el plan de trabajo para aprobación del supervisor, el cual contenga claramente las metas a cumplir mes a mes, de tal forma que cada una de las obligaciones específicas establecidas tengan las actividades a ejecutar en el presente contrato de tal manera que sean ejecutadas proporcionalmente durante todo su plazo de ejecución, el cual deberá presentar sus avances de manera mensual y realizar ajustes, de ser necesario, durante el plazo de ejecución del contrato, previa autorización del supervisor del contrato.				Obligación cumplida. Se elaboró el plan de trabajo teniendo en cuenta las características y observaciones remitidas por parte del supervisor, y acatando las disposiciones de la obligación del contrato. El archivo se remite mediante radicado No. 1-2023-033635 06-07-2023. Por otro lado, se anexa el reporte del avance mensual del plan de trabajo. https://minenergiacol.sharepoint.com/:x/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/CONTRATACION%20N%20Y%20PRESUPUESTO/REGALIAS/2023/CONTRATOS%20PRESTACION%20SERVICIOS/GGC%20573%202023%20JULIETH%20DEL%20CARMEN%20PERNA%20BERDUGO/4.%20EJECUCION/INFORMES%20MENSUALES/AGO/EVIDENCIAS%20GGC%20573%202023%20AGOSTO%202023/PLAN%20DE%20TRABAJO%20AGOSTO.xlsm?d=w6990bd101de241bbbc488a45546186dc&csf=1&web=1&				

**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

		=HJAUhq
2	Apoyar en la revisión y validación de documentación necesaria para adelantar procesos de liquidación por solicitud del contrato	En el mes de julio se apoyó en la revisión y validación de documentos para nuevos contratos de prestación de servicios de los profesionales: 1. Andrea Suaza 2. Adriana Rivera 3. Mónica Caro 4. Damileth de Armas 5. Ricardo Ibáñez 6. Andrea Gómez 7. Ana María Molina 8. Daniel Abril https://minenergiacol.sharepoint.com/:f:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/CONTRATACION%20Y%20PRESUPUESTO/REGALIAS/2023/CONTRATOS%20PRESTACION%20SERVICIOS/GGC%20573%202023%20JULIETH%20DEL%20CARMEN%20PERNA%20BERDUGO/4.%20EJECUCION/INFORMES%20MENSUALES/AGO/EVIDENCIAS%20GGC%20573%202023%20AGOSTO%202023/OBLIGACION%20CC%81N%202023%20APOYO%20REVISIO%20CC%81N%20DOCUMENTOS%20NUEVO%20CONTRATOS%20DE%20PRESTACION%20SERVICIOS%20AGOSTO%202023?csf=1&web=1&e=WUf7Nb
3	Coadyuvar la revisión de los informes de supervisión, realizando el seguimiento al estado de estos para la remisión al Grupo de Gestión Contractual.	Durante este periodo revise dos Informes de Supervisión correspondiente al IV trimestre de 2022: 1. GGC 583-2022 Adriana Rivera 2. GGC 216-2022 Gloria Andrea Quiroga 3. GGC 221-2022 Santino Amílcar Freile 4. GGC 381-2022 Daniela Anaya 5. GGC 304- 2022 Alba Suárez Páez https://minenergiacol.sharepoint.com/:f:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/CONTRATACION%20Y%20PRESUPUESTO/REGALIAS/2023/CONTRATOS%20PRESTACION%20SERVICIOS/GGC%20573%202023%20JULIETH%20DEL%20CARMEN%20PERNA%20BERDUGO/4.%20EJECUCION/INFORMES%20MENSUALES/AGO/EVIDENCIAS%20GGC%20573%202023%20AGOSTO%202023/OBLIGACION%20CC%81N%202023%20APOYO%20REVISIO%20CC%81N%20DOCUMENTOS%20NUEVO%20CONTRATOS%20DE%20PRESTACION%20SERVICIOS%20AGOSTO%202023?csf=1&web=1&e=WUf7Nb



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

		203.%20APOYO%20VALIDACIO%CC%81N%20INFORMES%20DE%20SUPERVSI0%CC%81N?csf=1&web=1&e=hCWS4w
4	Apoyar las actividades relacionadas con las actividades de cooperación internacional que sean asignadas a la Dirección de Minería Empresarial.	En el mes de agosto se apoyó en la las siguientes actividades decooperación internacional: 1.Se actualizo matriz en temas MINSUS https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/1%20-%20INFORMACI%C3%93N%20GRUPO%20DE%20COOPERACI%C3%93N%20-%20DME/MATRIZ%20DE%20COOPERACI%C3%93N.xlsx?d=w3f3e1c399f3f47138cf6c77039cae663&csf=1&web=1&e=lAulj6 2.Se actualizo matriz temas Jogmec https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/1%20-%20INFORMACI%C3%93N%20GRUPO%20DE%20COOPERACI%C3%93N%20-%20DME/MATRIZ%20DE%20COOPERACI%C3%93N.xlsx?d=w3f3e1c399f3f47138cf6c77039cae663&csf=1&web=1&e=Vg2lQ2 3.Cargue información en SharePoint CAF https://minenergiacol.sharepoint.com/:u:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/CHILE/RV%20ALCANCE%20COMPROMISOS%20REUNION%20%20PROCHILE%20.eml?csf=1&web=1&e=A0ms3H 4.Se guardo información en carpeta SharePoint agenda visita comisión de Jogmec. https://minenergiacol.sharepoint.com/:u:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/JOGMEC%20-%20JAP%C3%93N/AGENDA%20%20VISITA%20%20COMISIO%CC%81N%20%20DE%20JOGMEC%2011%2009%202023.eml?csf=1&web=1&e=QFmYto 5.Actualice matriz Banco Mundial https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/1%20-



FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minero



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

%20INFORMACI%C3%93N%20GRUPO%20DE%20COOPERACI%C3%93N%20-%20DME/MATRIZ%20DE%20COOPERACI%C3%93N.xlsx?d=w3f3e1c399f3f47138cf6c77039cae663&csf=1&web=1&e=7kYq9X

6.Se guardo información en SharePoint Comixta Chile.

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:f:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/COMIXTA%20CHILE?csf=1&web=1&e=ggAcxk>

7.Se apoyo en respuestas a la comisión visita Jogmec correo para ser remitido a JOGMEC con la solicitud de las tallas de los profesionales de la comisión 11-09-2023 a Colombia.

Te proyecto correo para enviar a la ANM.

Cordialmente,

Buen día dra Carolina,

De acuerdo a la reunión sostenida el 28 de agosto de 2023, por medio del presente remitimos el listado de **6** de los asistentes a la mina por parte de Japón y del Ministerio, con el fin de preparar logísticamente estos elementos.

En ese sentido a continuación relacionamos el listado:

Profesional	Talla Overall (M, M, L, XL)	Talla Cintura (centímetros)
1) Yushi Murakami, RCM	L	25.5 cm
2) Takao Matsukawa, RCM	L	25.5 cm
3) Kenta Imotohira, RCM	M	26.5 cm
4) Shunsuke Okada, RCM	L	26.5 cm
5) Kenzumi Ishiguro, JOGMEC	M	27.0 cm
6) Nobuaki Ishikawa, JOGMEC	S	25.0 cm

8.Se guardo en carpeta de SharePoint trazabilidad de propuesta Agencia Nacional de Minera- Comixta Chile.

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:u:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/COMIXTA%20CHILE/PROPUESTA%20AGENCIA%20NACIONAL%20DE%20MINERIA%20COMIXTA%20CHILE%202024%2008%202023.eml?csf=1&web=1&e=qJvGLH>

9.Se guardo en carpeta SharePoint trazabilidad GIZ.
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:f:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/GIZ?csf=1&web=1&e=1bfEzI>

10.Se guardo en SharePoint trazabilidad Jogmec.

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:u:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/COOPERACI%C3%93N%20INTERNACIONAL/JOGMEC%20-%20JAP%C3%93N/TRAZABILIDAD%20RV%20JOGMEC%20POTENTIAL%20STUDY.eml?csf=1&web=1&e=WTlge2>



FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía

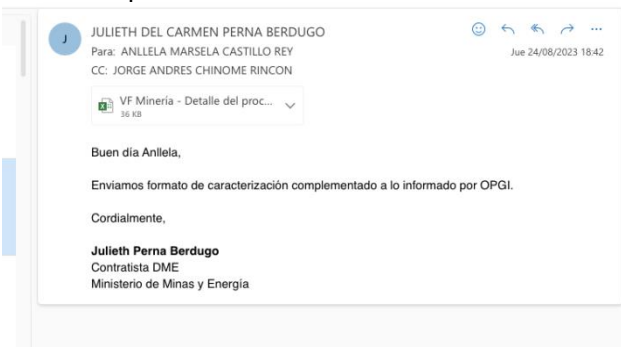


Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

5	Apoyar la gestión, respuesta y seguimiento relacionado con el Sistema de Gestión de Calidad, entes de Control de acuerdo con las temáticas de la Dirección.	Se actualizo matriz alertas de Control Interno, cargado a SharePoint. https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=wqG2mV
6	Gestionar desde el componente jurídico las acciones relacionadas con la ejecución la hoja de ruta de información o la ejecución de recursos de la Dirección.	Se apoyo en la actualización del documento de caracterización minera complementado a lo informado por OPGI. 
7	Preparar respuestas a las solicitudes y/o derechos de petición presentados, que guarden relación con el objeto del contrato, según designación realizada por el supervisor.	Se apoyó en la validación la información de los siguientes documentos enviados por Argo: 1. 3-2023-019-767 se verifico la información y se guardo en matriz. https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv 2. 3-2023-017149 se verifico la información y se guardo en matriz. https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv 3-2023-006726 se valido información y se guardo



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

4. 3-2023-018701

se validó información y se guardó

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

5.3-2023-017145

se validó información y se guardó

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

6.3-2023-018579

se validó información y se guardó

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

7.3-2023-015473

se validó información y se guardó

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Ministerio de
Minas y Energía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

ertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05c
fdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFC
Av

8.3-2023-007284

se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

9.3-2023-011732

se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

10.3-2023-009983

se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

11. 3-2023-010284

se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

12. 3-2023-001891



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

13. 3-2023-015033

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

14. 3-2023-019766

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

15. 3-2023-019446

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

16. 3-2023-015752

Se valido información y se guardo

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

17. 3-2023-015480

Se valido información y se guardo

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

18. 3-2023-019519

Se valido información y se guardo

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

19. 3-2023-015026

Se valido información y se guardo

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

20. 2023017149



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

21. 3-2023-006728

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

22. 3-2023-015035

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

23. 3-2023-013743

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cdfc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

24. 3-2023-009684

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20>



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv

25. 3-2023-006728

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

26. 3-2023-015035

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

27. 3-2023-013743

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>

28. 3-2023-009684

Se valido información y se guardo
<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjfcAv>



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

29. 3-2023-019764

Se valido información y se guardo

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

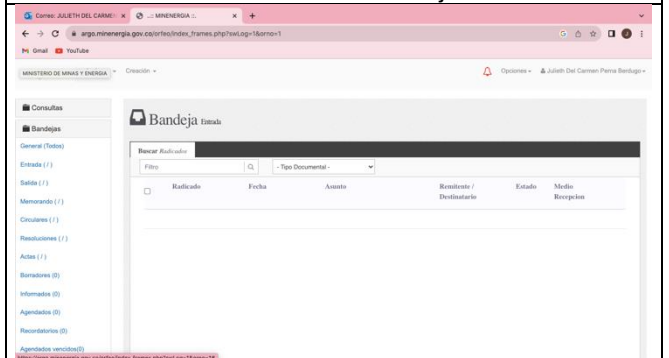
30. 3-2023-010583

Se valido información y se guardo

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:x:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/AUDITORIA%20Y%20GESTI%C3%93N%20CALIDAD/ALERTAS%20CONTROL%20INTERNO/Alertas%20Control%20Interno%202017.xlsx?d=wcd05cfdc4c574758a3f42af4fb1bfa06&csf=1&web=1&e=gjFCAv>

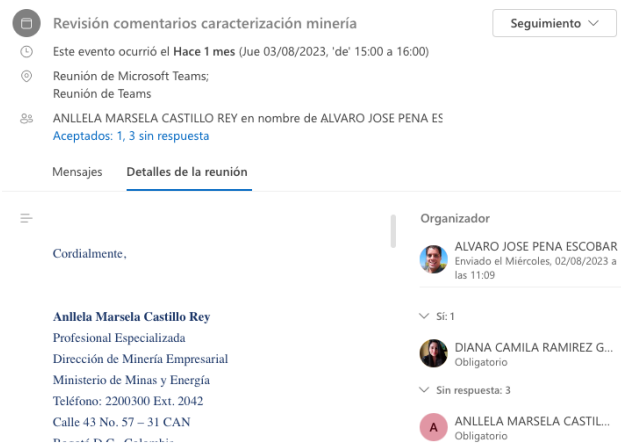
31. 3-2023-000404

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:f:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/CONTRATACI%C3%93N%20Y%20PRESUPUESTO/REGALIAS/2023/CONTRATOS%20PRESTACI%C3%93N%20SERVICIOS/GGC%20573%202023%20JULIETH%20DEL%20CARMEN%20PERNA%20BERDUGO/4.%20EJECUCION/INFORMES%20MENSUALES/AGO/EVIDENCIAS%20GGC%20573%202023%20AGOSTO%202023/OBLIGACIO%CC%81N%207.%20VALIDACIO%CC%81N%20CONTROL%20INTERNO?csf=1&web=1&e=P0mB3j>



FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA

 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minero		 Energía
GJ-F-39		
05-06-2023		V-4

8	Prestar acompañamiento a las reuniones, eventos, visitas, mesas de trabajo y comisiones de servicio relacionadas con el objeto del contrato, para lo cual debe evidenciar a través de la elaboración de actas, memorias de la reunión, listas de asistencia, informes, matrices y/o fotografías, en los formatos establecidos para ello; lo anterior de conformidad con lo requerido por el supervisor.	Se apoyó y asistió a las mesas de trabajo y reuniones que funcionadas durante este periodo. Reunión sobre Revisión comentarios a la caracterización Minería 03-08-2023, participantes: Alvaro Jose Peña Escobar, Diana Camila Ramirez, Anllela Marsela Castillo Rey y Julieth Del Carmen Perna Berdugo.  https://minenergiacol.sharepoint.com/:u:/r/site%20DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/CONTRATACI%C3%93N%20Y%20PRESUPUESTO/REGALIAS/2023/CONTRATOS%20PRESTACI%C3%93N%20SERVICIOS/GGC%20573%202023%20JULIETH%20DEL%20CARMEN%20PERNA%20BERDUGO/4.%20EJECUCION/INFORMES%20MENSUALES/JUL/EVIDENCIAS%20JULIO%20GGC%20573-2023/OBLIGACI%C3%93N%208/Memoria%20reunio%CC%81n%2003-08-2023%20Revisio%CC%81n%20comentarios%20c aracterizacio%CC%81n.html?csf=1&web=1&e=KdhbKj
	9 Actualizar y suministrar la información necesaria para alimentar los repositorios y las bases de datos generadas y administradas por la Dirección de Minería Empresarial, de conformidad con las directrices establecidas.	Se suministró información en bases de datos generadas y administradas por la Dirección como sharepoint.
	10 Presentar informe final que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales, el cual deberá ser diligenciado en el modelo y/o formato indicado por la supervisión del contrato, el cual debe ser aprobado por el supervisor del	El informe final se presentará en el mes de diciembre de 2023.

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minero



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

	contrato.	
11	Las demás que designe el supervisor en desarrollo del objeto contractual.	No se requirieron actividades adicionales a las contempladas en las obligaciones del contrato.
OBLIGACIONES GENERALES		
	OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato	AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Presento la cuenta de cobro correspondiente al mes de junio del 2023
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Me comprometo a cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía. Así como lo he venido haciendo.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a las reuniones de trabajo que se programaron por el supervisor del contrato y que se requirieron en cumplimiento del objeto contractual. Para el mes de abril del 2023 se asistieron a varias reuniones, así como se expone en la obligación específico número 8.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en formato físico y digital en el sistema de información del Ministerio.	Durante este mes del contrato se mantuvo la información actualizada y organizada, en formato físico y digital en el sistema de información del Ministerio.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Durante este mes del contrato se gestionó oportunamente los trámites, documentos y asignaciones que fueron asignadas a través de los diferentes aplicativos institucionales.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Me comprometo a abstenerme de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio de Minas y Energía. Así como lo he venido haciendo.
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad.	Obligación cumplida. Se suscribió el acta con fecha de inicio del 09/06/2023.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente	Se acredita planilla de aportes al sistema de seguridad social integral del mes de julio 2023



FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minero



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

		número 5164709615 y 1740308377
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean asignados para el cumplimiento de sus actividades contractuales.	No aplica para el contrato que se está ejecutando.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se realizó la respectiva gestión para que la entidad administradora de riesgos laborales realizara la novedad.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se acató a las instrucciones que durante el desarrollo del contrato me imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato. Se han acatado todas las impartidas hasta el momento.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	Me desplazaré al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	No se requirió.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se mantendrá actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	No se requirió.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Hasta el momento se ha dado cumplimiento en las obligaciones con su debida gestión, así como se expresa en este documento.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Presento la cuenta de cobro correspondiente al mes de junio del 2023. Dando cumplimiento a esta obligación.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Me comprometo a darle cumplimiento a esta obligación.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	No aplica para la fecha de este informe.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	No aplica para el contrato que se está ejecutando
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	No aplica para el contrato que se está ejecutando.



FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA

22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Hasta el momento se han cumplido con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	Para poder iniciar el contrato se presentó la garantía con número 10026429 con vigencia hasta el 31/12/2024.
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Hasta el momento he contado con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Me comprometo en cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Me comprometo en cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, así como lo he venido haciendo.
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se reportan acciones desarrolladas durante el mes toda vez que no se asignaron actividades diferentes a las estipuladas en las obligaciones anteriores.

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS

1	NA	NA
2	NA	NA

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minero



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

3

NA

NA

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem "7- Ejecución del contrato" opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem "7-Ejecución del contrato" opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.10824864#:~:text=detalle-,EVIDENCIAS,-GGC%20573%202023zip>

67	1-Aug-2023	Revisión papeles Andrea Suaza	3-Aug-2023	Cumplida
68	3-Aug-2023	Ajuste correo Andrea Suaza	3-Aug-2023	Cumplida
69	8-Aug-2023	Ajustes pendientes contrato	9-Aug-2023	Cumplida
70	8-Aug-2023	Actualización matriz de cooperación temas Minsus	9-Aug-2023	Cumplida
71	8-Aug-2023	Actualizar matriz con soportes de Jogmec	10-Aug-2023	Cumplida
72	9-Aug-2023	Revisión papeles Adriana Rivera	10-Aug-2023	Cumplida
73	9-Aug-2023	Cargue información CAF en matriz de cooperación	10-Aug-2023	Cumplida
74	10-Aug-2023	Cronograma JOcmec	11-Aug-2023	Cumplida
75	10-Aug-2023	Validar informe Adriana Rivera 2022	14-Aug-2023	Cumplida
76	10-Aug-2023	Actualizar matriz Banco Mundial	11-Aug-2023	Cumplida
77	10-Aug-2023	Actualización matriz cooperación Comixta Chile	14-Aug-2023	Cumplida
78	10-Aug-2023	Presentación Cooperación cargar en Sharepoint	14-Aug-2023	Cumplida
79	10-Aug-2023	Revisión documentos Monica Caro	15-Aug-2023	Cumplida
80	11-Aug-2023	Revisión documentos Damileth de Armas	15-Aug-2023	Cumplida
81	14-Aug-2023	Guajira"	16-Aug-2023	Cumplida
82	14-Aug-2023	Revisión documentos Ricardo Ibañez	16-Aug-2023	Cumplida
83	14-Aug-2023	Revisión documentos Andrea Gomez	16-Aug-2023	Cumplida
84	14-Aug-2023	Revisión documentos Ana Maria Molina	16-Aug-2023	Cumplida
85	14-Aug-2023	Revisión documentos Daniel Abril	16-Aug-2023	Cumplida
86	15-Aug-2023	Alertas informes de supervisión	15-Sep-2023	Cumplida
87	18-Aug-2023	Complementar caracterización	25-Aug-2023	Cumplida
88	18-Aug-2023	Validación informe GGC 216 de 2022	23-Aug-2023	Cumplida
89	29-Aug-2023	Comentarios Programa de Mitigación (CMNUCC)	30-Aug-2023	Cumplida

CONTRATISTA

FIRMA

JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO
C.C. 1.140.826.131 de Barranquilla Contratista: Dirección de Minería Empresarial
Contrato: GGC 573 de 2023

Anexos: Los anexos que se referencian en este informe, se pueden consultar en el siguiente link:

<https://minenergiacol.sharepoint.com/:f:/r/sites/DME/Documentos%20compartidos/6.%20%20TRANSVERSALES/CONTRATACION%20Y%20PRESUPUESTO/REGALIAS/2023/CONTRATOS%20PRESTACION%20SERVICIOS/GGC%20573%202023%20JULIETH%20DEL%20CARMEN%20PERNA%20BERDUGO/4.%20EJECUCION/INFORMES%20MENSUALES/JUL/EVIDENCIAS%20JULIO%20GGC%20573-2023?csf=1&web=1&e=rI9NC8>



FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA

SECO

Editar x whatsapp web - Buscar con G x +

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.10824864

Gmail YouTube

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **ver contrato**

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☒ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado
JUNIO-JULIO	15/08/2023 12:00 PM (UTC-5 horas)	36,63	-	-	Cancelados
JUNIO-JULIO-AGOSTO	31/08/2023 12:00 PM (UTC-5 horas)	40,59	-	-	Pendiente Ver
SEPTIEMBRE	30/09/2023 12:00 PM (UTC-5 horas)	55,45	-	-	Pendiente Ver
OCTUBRE	31/10/2023 12:00 PM (UTC-5 horas)	70,30	-	-	Pendiente Ver
NOVIEMBRE	30/11/2023 12:00 PM (UTC-5 horas)	85,15	-	-	Pendiente Ver
DICIEMBRE	31/12/2023 12:00 PM (UTC-5 horas)	100,00	-	-	Pendiente Ver

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	39625	7/06/2023 12:00:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	8/08/2023 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	5.866.666 COP	Enviado a la Entidad Estatal Detalle
Pago 002	41894	4/08/2023 8:52:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	-	8.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal Detalle

ARGO

 Acciones Creación

Opciones Julieth Del Carmen Perna Berdugo

Bandeja Entrada

Buscar Radicados

Filtro - Tipo Documental -

Radicado	Fecha	Asunto	Remitente / Destinatario	Estado	Medio Recepcion

Consultas

Bandejas

General (Todos)

Entrada (/)

Salida (/)

Memorando (/)

Circulares (/)

Resoluciones (/)

Actas (/)

Borradores (0)

Informados (0)

Agendados (0)

Recordatorios (0)

Agendados vencidos(0)

**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía



Energía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4



Revisión:	JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO
Objeto:	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Minería Empresarial para apoyar en el desarrollo de actividades de gestión de calidad, requerimientos de órganos de control y demás necesarias relacionados con el ciclo de las regalías.
Ámbito del objeto:	Brindar apoyo jurídico a la Dirección de Minería Empresarial en la revisión y validación de documentación necesaria para adelantar los procesos de contratación y liquidación, en la revisión de los informes de supervisión, realizando el seguimiento al estado de estos para la remisión al Grupo de Gestión Contractual, apoyar en las actividades de cooperación interacadémicas sean asignadas a la Dirección de Minería Empresarial, en la gestión, respuesta y seguimiento relacionado con el Sistema de Gestión de Calidad, entre de Control de acuerdo con las temáticas de la Dirección, así como, en la gestión desde el componente jurídico de las acciones relacionadas con la ejecución la hoja de ruta de información o la ejecución de recursos de la Dirección, y demás relacionadas con el objeto contractual, de acuerdo con las directrices del supervisor y las necesidades de la Dirección.
Contrato:	GOC No. 973 DE 2023
Mes ejecución:	AGOSTO

N°	ORIENTACIONES ESPECÍFICAS	ACCIONES A DESARROLLAR 2021	META PROGRAMADA MES	EVIDENCIA	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	OBSERVACIONES
1	Presentar el inicio del contrato, el plan de trabajo para aprobación del superior, el cual contenga claramente las metas a cumplir mes a mes, de tal forma que cada una de las obligaciones específicas establecidas tengan las actividades a ejecutar en el presente contrato de tal manera que las ejecuciones proporcionalmente durante todo su plazo de ejecución, el cual deberá presentar sus avances de manera mensual y realizar ajustes, de ser necesario, durante el plazo de ejecución del contrato, previa autorización del superior del contrato.	Plan de trabajo Seguimiento plan de trabajo	1 7	Matriz plan de trabajo Matriz plan de trabajo	1	1	1					
2	Apoyar en la revisión y validación de documentación necesaria para adelantar los procesos de contratación y liquidación por solicitud del superior del contrato.	Apoyar en la revisión y/o validación de los procesos de contratación de la Dirección	Por demanda	Matrices de seguimiento, documentos	10	7	7					
3	Coadyuvar la revisión de los informes de supervisión, realizando el seguimiento al estado de estos para la remisión al Grupo de Gestión Contractual.	Apoyo a la supervisión: Matrices actualizadas de manera mensual Verificar el cargo de la información en las diferentes plataformas.	5	Matrices de seguimiento		11	5					
4	Apoyar las actividades relacionadas con las actividades de cooperación interacadémica que sean asignadas a la Dirección de Minería Empresarial.	Apoyo a la supervisión: Matrices actualizadas de manera mensual Verificar el cargo de la información en las diferentes plataformas.	10	Documentos	14	10	10					
5	Apoyar la gestión, respuesta y seguimiento relacionado con Sistema de Gestión de Calidad, entre de Control de acuerdo con las temáticas de la Dirección.	Apoyo a la supervisión en redacción solicitudes y realizar seguimiento con el sistema de Gestión de Calidad y entes de Control.	Por demanda	Documentos y matriz	5	3	1					
6	Gestionar desde el componente jurídico las acciones relacionadas con la ejecución la hoja de ruta de información o la ejecución de recursos de la Dirección.	Estructurar y modificar el proyecto de acuerdo con las necesidades del sector y/o la Dirección de Minería Empresarial	Por demanda	Documentos	1	1	1					
7	Preparar respuestas a las solicitudes y/o derechos de petición presentadas, que guarden relación con el objeto del contrato, según designación realizada por el supervisor.	Preparar respuesta a solicitudes y/o derechos de petición	Por demanda	Documentos	8	1	30					
8	Prestar acompañamiento a los asistentes, asesores, visitas, mesas de trabajo y comisiones de servicio relacionadas con el objeto del contrato, para lo cual deberá elaborar a través de la elaboración de actas, memoras de la reunión, listas de asistencia, informes, resoluciones y/o fotografías, en los formatos establecidos para ello, lo anterior de conformidad con lo requerido por el supervisor.	Prestar acompañamiento a los asistentes, asesores, visitas, mesas de trabajo y comisiones de servicio relacionadas con el objeto del contrato	Por demanda	Documentos	10	3	1					
9	Actualizar y suministrar la información necesaria para alimentar los repositorios y las bases de datos generadas y administradas por la Dirección de Minería Empresarial, de conformidad con las directrices establecidas.	Reportar la información para alimentar las bases de datos de la DME	Por demanda	Matrices de seguimiento, documentos								
10	Presentar informe final que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales, el cual deberá ser diligenciado en el formato y/o formato indicado por la supervisión del contrato, el cual debe ser aprobado por el supervisor del contrato.	Presentar informe final mensual y carpeta de evidencias del cumplimiento de las obligaciones, de acuerdo con el objeto del contrato.	1	Documentos	0	0	0					No se requieren actividades adicionales a las contempladas en la obligación del contrato.
11	Las demás que designe el supervisor en desarrollo del objeto contractual	Desarrollar y apoyar otras actividades asignadas por el supervisor acorde con el objeto contractual	0		0	0	0					No se requieren actividades adicionales a las contempladas en la obligación del contrato.