

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN				 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCION DE MINERIA EMPRESARIAL Rad: 3-2024-015670 23-05-2024 08:36:05 AM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:							
						GF-F-31		07-06-2023		V-5			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		PRESUPUESTO NACIONAL		REGALIAS		X		FECHA		23/05/2024			
DEPENDENCIA		DIRECCION DE MINERIA EMPRESARIAL		NÚMERO DE PAGO		7		DE		8			
								MES O PERIODO A PAGAR		Enero-2024			
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO													
NOMBRE / RAZON SOCIAL		PERNA BERDUGO JULIETH DEL CARMEN		IDENTIFICACIÓN C.C.		1.140.826.131		PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO		FECHA DE INICIO		09/06/2023	
CONTRATO		GGC-573-2023								FECHA TERMINACIÓN		31/12/2023	
USOS PRESUPUESTALES		A-02-02-02-008-002-01,A-02-02-02-008-002-01		CLASE DE RIESGO ARL		RIESGO I				FECHA PRÓRROGA			
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL		SERVICIOS JURÍDICOS,SERVICIOS JURÍDICOS											
E-MAIL INSTITUCIONAL				E-MAIL PERSONAL		pernaberdugo2727@gmail.com				LUGAR DE EJECUCIÓN		BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO		Prestar servicios profesionales a la Dirección de Minería Empresarial para apoyar en el desarrollo de actividades de gestión de calidad, requerimientos de órganos de control y demás necesarias relacionados con el ciclo de las regalías.											
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO													
ITEM		NUMERO R.P.		VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA					
1		56323		533.333,00		A-02-02-02-008-003-01-1		01-2101001					
TOTAL				533.333,00									
VALOR DEL CONTRATO													
VALOR INICIAL		60.000.000,00		VLR. MODIFICACIÓN		0,00		VALOR TOTAL		60.000.000,00			
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO		45.866.666,00		SALDO POR PAGAR		14.133.334,00		% EJECUCIÓN		76,44 %			
FORMA DE PAGO		El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$8.000.000) incluidos todos los impuestos, tasas y/o contribuciones a las que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución											
PAGOS POR PERIODOS													
1		2		3		4		5		6			
5,866,666.00 - PAGADO		8,000,000.00 - PAGADO		8,000,000.00 - PAGADO		8,000,000.00 - PAGADO		8,000,000.00 - PAGADO		7,466,667.00 - PAGADO			
7		8		9		10		11		12			
533,333.00 - FACTURADO		0.00 - GRABADO		0.00		0.00		0.00		0.00			
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO													
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios													
Se entrega en esta fecha teniendo en cuenta algunos ajuste por parte del contratista y temas personales que impidió la entrega oportuna													



(REVISÓ)amcastillo,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CASTILLO REY ANLLELA MARSELA	C.C	52772528	CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 - 21
-----------------------	------------------------------	-----	----------	-------	-------------------------------------



(REVISÓ)amcastillo,

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1140826131	NÚMERO PLANILLA:	5165656663	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		DEPARTAMENTO:	JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	TELEFONO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	DÍAS DE MORA:	21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	0699204093
DIRECCIÓN:	CALLE 135C # 13-84 APT0 206	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/02/29		
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA						
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSION												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACION	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 4.000	\$ 0	\$ 208.000	\$ 4.000	\$ 212.000
SUBTOTALES:										\$ 208.000	\$ 4.000	\$ 212.000

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 162.500	\$ 0	\$ 3.100	\$ 0	\$ 162.500	\$ 3.100	\$ 0		\$ 165.600
SUBTOTALES:												\$ 162.500	\$ 3.100	\$ 0		\$ 165.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 6.800	\$ 6.800	\$ 200	\$ 0	\$ 7.000
SUBTOTALES:									\$ 6.800	\$ 200	\$ 0	\$ 7.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SEGURIDAD SOCIAL			SALUD					ARP			IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE		ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE					DÍAS COT
1	CC 1140826131	PERNA BERDUGO JULIETH DEL CARMEN	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 1.300.000				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 1.300.000	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 208.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 1.300.000	\$ 162.500	\$ 0	\$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.300.000	\$ 114082613	\$ 6.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL	\$ 384.600
--------------	-------------------

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía
	GJF-39
	05-06-2023 V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
6	DE	7		29-01-2024	31-01-2024		14	05	2024
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO			No. Identificación C.C o C.E	1.140.826.131	Contrato No.		
					NIT	N/A	GGC 573 2023		
Objeto del Contrato		Prestar servicios profesionales a la Dirección de Minería Empresarial para apoyar en el desarrollo de actividades de gestión de calidad, requerimientos de órganos de control y demás necesarias relacionados con el ciclo de las regalías.							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Presentar al inicio del contrato, el plan de trabajo para aprobación del supervisor, el cual contenga claramente las metas a cumplir mes a mes, de tal forma que cada una de las obligaciones específicas establecidas tengan las actividades a ejecutar en el presente contrato de tal manera que sean ejecutadas proporcionalmente durante todo su plazo de ejecución, el cual deberá presentar sus avances de manera mensual y realizar ajustes, de ser necesario, durante el plazo de ejecución del contrato, previa autorización del supervisor del contrato.				Obligación cumplida. Se elaboró el plan de trabajo teniendo en cuenta las características y observaciones remitidas por parte del supervisor, y acatando las disposiciones de la obligación del contrato. El archivo se remite mediante radicado No. 1-2023-033635 06-07-2023. Por otro lado, se anexa el reporte del avance mensual del plan de trabajo.				
2	Apoyar en la revisión y validación de documentación necesaria para adelantar procesos de liquidación por solicitud del contrato				En los dos días laborados no fueron asignadas actividades para esta obligación.				

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minenergía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

3	Coadyuvar la revisión de los informes de supervisión, realizando el seguimiento al estado de estos para la remisión al Grupo de Gestión Contractual.	En los dos días laborados no fueron asignadas actividades para esta obligación.																																																						
4	Apoyar las actividades relacionadas con las actividades de cooperación internacional que sean asignadas a la Dirección de Minería Empresarial.	Durante los dos días laborados se apoyo en la revisión y seguimiento de la matriz de cooperación internacional 2023 en SharePoint <table><thead><tr><th>AVANCES MES DE AGOSTO 2023</th><th>AVANCES MES DE SEPTIEMBRE 2023</th><th>AVANCES MES DE OCTUBRE 2023</th><th>AVANCES MES DE NOVIEMBRE 2023</th><th>AVANCES MES DE DICIEMBRE 2023</th></tr></thead><tbody><tr><td>Se emitió a la oficina de GAI cronograma de visitas a desarrollarse con JOGMEC del 14 de septiembre, el cual se encuentra proceso de validación por el Ministerio de Minas para su aprobación.</td><td>El ministro declino la participación en el evento.</td><td>No se presentaron avances en el mes</td><td>No se presentaron avances en el mes</td><td>No se presentaron avances en el mes</td></tr><tr><td>Se emitió a la oficina de GAI cronograma de visitas a desarrollarse con JOGMEC del 14 de septiembre, el cual se encuentra proceso de validación por el Ministerio de Minas para su aprobación.</td><td>Se desarrollo visita de la delegación de JOGMEC con el fin de dar un enfoque al curso de seguridad minera el cual se desarrollo del 11 al 14 de septiembre de 2023, en el cual, se visitaron los proyectos de : - Carbonera Los Pinos SAS. - Carbones Quintana SAS. - Caboina SAS. - Minminer. El cierre de la visita se desarrollo en las instalaciones del Ministerio con la presentación de los resultados en materia de seguridad minera evidenciada en los proyectos mineros.</td><td>Se desarrollo proceso logístico de preselección de candidatos al curso de seguridad minera en JOGMEC. Se remite propuesta de plan de trabajo para el año fiscal 2024 acorde con las necesidades del sector minero en materia de seguridad minera.</td><td>Se enviaron el listado de los candidatos seleccionados por JOGMEC para el curso de seguridad minera en Japón. Se desarrollo proceso logístico con los candidatos para el trámite de permisos internos y de visa japonesa.</td><td>Se adelanta proceso de visa japonesa y permisos de comisión de servicios de los profesionales que asistirán al curso de seguridad minera en Japón.</td></tr></tbody></table> <table><thead><tr><th>2023</th><th>AVANCES MES DE MARZO 2023</th><th>AVANCES MES DE ABRIL 2023</th><th>AVANCES MES DE MAYO 2023</th><th>AVANCES MES DE JUNIO 2023</th><th>AVANCES MES DE JULIO 2023</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>No se registraron avances en el mes.</td><td>No se presentaron avances</td><td>No se presentaron avances en el mes</td><td>No se presentaron avances en el mes</td><td>No se presentaron avances en el mes</td></tr><tr><td>Acciones de y Plan de trabajo en parte enviada por GAI, para la.</td><td>Se realizó articulación con JOGMEC para visita de delegación a Colombia, programada para el mes de abril, definición del plan de trabajo 2023.</td><td>Se envió plan de trabajo 2023 propuesto en el cual se incluye la línea de investigación en accidentalidad minera, pendiente reunión con JOGMEC y el Ministerio para establecer la ejecución del Plan de Trabajo.</td><td>Se realizó reunión con un equipo de GAI para el empalme de los temas en los que se necesita la necesidad de avanzar para el año del plan de trabajo con JOGMEC.</td><td>Se realizó la aprobación del plan de trabajo para el año fiscal 2023. Pendiente reunión para dar inicio al plan de trabajo.</td><td>Se realizó reunión con JOGMEC para la implementación del plan de trabajo. Capos para el curso de seguridad minera. Visita de delegación de JOGMEC a algunos proyectos mineros para ver la incidencia de seguridad en las labores mineras. Se realizó coordinación con la NMM para la visita de la delegación de Japón.</td></tr></tbody></table> <table><thead><tr><th>MOD - FAS COOPERACIÓN</th><th>PARTICIPACIÓN DE LA DME</th><th>RESPONSABLE DME</th><th>RESPONSABLE GAI</th><th>AVANCES MES DE ENERO 2023</th><th>AVANCES MES DE FEBRERO 2023</th><th>AVANCES MES DE MARZO 2023</th></tr></thead><tbody><tr><td>JOGMEC - JAPÓN</td><td>1. Intercambio de información geológica. 2. Postulación de candidatos curso de seguridad - JOGMEC.</td><td>Argo Chirime</td><td>Hedy Peña</td><td>Se realizó pedido para el desarrollo del proceso de participación de los candidatos del curso en Japón de seguridad minera. Se establece cual para el mes de febrero se realizó reunión de trabajo para el desarrollo del cronograma de actividades para el 2023.</td><td>2023 se realizó reunión con la delegación de JOGMEC (Estudio de Ingresos Anual y Plan de mejoramiento 2023) se concertó por parte de JOGMEC la propuesta presentada por JOGMEC y para presentar el curso. Mejoramiento en seguridad minera a desarrollarse entre 2024. 5 cupos. Plan de trabajo 2023. Bases de indagación GAI. Visita de delegación de JOGMEC en el mes de marzo. Visita a proyectos mineros.</td><td>Se realizó articulación con JOGMEC para visita de delegación a Colombia, programada para el mes de abril, definición del plan de trabajo 2023.</td></tr><tr><td>Cooperación Minera</td><td>*Laboral propuesta de implementación de la economía circular en las actividades mineras en</td><td></td><td></td><td>Temas de interés</td><td>Se realizó participación en Taller de Capacitación técnico-político a Bases para el</td><td>Se envió a GAI los resultados obtenidos por el</td></tr></tbody></table>	AVANCES MES DE AGOSTO 2023	AVANCES MES DE SEPTIEMBRE 2023	AVANCES MES DE OCTUBRE 2023	AVANCES MES DE NOVIEMBRE 2023	AVANCES MES DE DICIEMBRE 2023	Se emitió a la oficina de GAI cronograma de visitas a desarrollarse con JOGMEC del 14 de septiembre, el cual se encuentra proceso de validación por el Ministerio de Minas para su aprobación.	El ministro declino la participación en el evento.	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes	Se emitió a la oficina de GAI cronograma de visitas a desarrollarse con JOGMEC del 14 de septiembre, el cual se encuentra proceso de validación por el Ministerio de Minas para su aprobación.	Se desarrollo visita de la delegación de JOGMEC con el fin de dar un enfoque al curso de seguridad minera el cual se desarrollo del 11 al 14 de septiembre de 2023, en el cual, se visitaron los proyectos de : - Carbonera Los Pinos SAS. - Carbones Quintana SAS. - Caboina SAS. - Minminer. El cierre de la visita se desarrollo en las instalaciones del Ministerio con la presentación de los resultados en materia de seguridad minera evidenciada en los proyectos mineros.	Se desarrollo proceso logístico de preselección de candidatos al curso de seguridad minera en JOGMEC. Se remite propuesta de plan de trabajo para el año fiscal 2024 acorde con las necesidades del sector minero en materia de seguridad minera.	Se enviaron el listado de los candidatos seleccionados por JOGMEC para el curso de seguridad minera en Japón. Se desarrollo proceso logístico con los candidatos para el trámite de permisos internos y de visa japonesa.	Se adelanta proceso de visa japonesa y permisos de comisión de servicios de los profesionales que asistirán al curso de seguridad minera en Japón.	2023	AVANCES MES DE MARZO 2023	AVANCES MES DE ABRIL 2023	AVANCES MES DE MAYO 2023	AVANCES MES DE JUNIO 2023	AVANCES MES DE JULIO 2023		No se registraron avances en el mes.	No se presentaron avances	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes	Acciones de y Plan de trabajo en parte enviada por GAI, para la.	Se realizó articulación con JOGMEC para visita de delegación a Colombia, programada para el mes de abril, definición del plan de trabajo 2023.	Se envió plan de trabajo 2023 propuesto en el cual se incluye la línea de investigación en accidentalidad minera, pendiente reunión con JOGMEC y el Ministerio para establecer la ejecución del Plan de Trabajo.	Se realizó reunión con un equipo de GAI para el empalme de los temas en los que se necesita la necesidad de avanzar para el año del plan de trabajo con JOGMEC.	Se realizó la aprobación del plan de trabajo para el año fiscal 2023. Pendiente reunión para dar inicio al plan de trabajo.	Se realizó reunión con JOGMEC para la implementación del plan de trabajo. Capos para el curso de seguridad minera. Visita de delegación de JOGMEC a algunos proyectos mineros para ver la incidencia de seguridad en las labores mineras. Se realizó coordinación con la NMM para la visita de la delegación de Japón.	MOD - FAS COOPERACIÓN	PARTICIPACIÓN DE LA DME	RESPONSABLE DME	RESPONSABLE GAI	AVANCES MES DE ENERO 2023	AVANCES MES DE FEBRERO 2023	AVANCES MES DE MARZO 2023	JOGMEC - JAPÓN	1. Intercambio de información geológica. 2. Postulación de candidatos curso de seguridad - JOGMEC.	Argo Chirime	Hedy Peña	Se realizó pedido para el desarrollo del proceso de participación de los candidatos del curso en Japón de seguridad minera. Se establece cual para el mes de febrero se realizó reunión de trabajo para el desarrollo del cronograma de actividades para el 2023.	2023 se realizó reunión con la delegación de JOGMEC (Estudio de Ingresos Anual y Plan de mejoramiento 2023) se concertó por parte de JOGMEC la propuesta presentada por JOGMEC y para presentar el curso. Mejoramiento en seguridad minera a desarrollarse entre 2024. 5 cupos. Plan de trabajo 2023. Bases de indagación GAI. Visita de delegación de JOGMEC en el mes de marzo. Visita a proyectos mineros.	Se realizó articulación con JOGMEC para visita de delegación a Colombia, programada para el mes de abril, definición del plan de trabajo 2023.	Cooperación Minera	*Laboral propuesta de implementación de la economía circular en las actividades mineras en			Temas de interés	Se realizó participación en Taller de Capacitación técnico-político a Bases para el	Se envió a GAI los resultados obtenidos por el
AVANCES MES DE AGOSTO 2023	AVANCES MES DE SEPTIEMBRE 2023	AVANCES MES DE OCTUBRE 2023	AVANCES MES DE NOVIEMBRE 2023	AVANCES MES DE DICIEMBRE 2023																																																				
Se emitió a la oficina de GAI cronograma de visitas a desarrollarse con JOGMEC del 14 de septiembre, el cual se encuentra proceso de validación por el Ministerio de Minas para su aprobación.	El ministro declino la participación en el evento.	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes																																																				
Se emitió a la oficina de GAI cronograma de visitas a desarrollarse con JOGMEC del 14 de septiembre, el cual se encuentra proceso de validación por el Ministerio de Minas para su aprobación.	Se desarrollo visita de la delegación de JOGMEC con el fin de dar un enfoque al curso de seguridad minera el cual se desarrollo del 11 al 14 de septiembre de 2023, en el cual, se visitaron los proyectos de : - Carbonera Los Pinos SAS. - Carbones Quintana SAS. - Caboina SAS. - Minminer. El cierre de la visita se desarrollo en las instalaciones del Ministerio con la presentación de los resultados en materia de seguridad minera evidenciada en los proyectos mineros.	Se desarrollo proceso logístico de preselección de candidatos al curso de seguridad minera en JOGMEC. Se remite propuesta de plan de trabajo para el año fiscal 2024 acorde con las necesidades del sector minero en materia de seguridad minera.	Se enviaron el listado de los candidatos seleccionados por JOGMEC para el curso de seguridad minera en Japón. Se desarrollo proceso logístico con los candidatos para el trámite de permisos internos y de visa japonesa.	Se adelanta proceso de visa japonesa y permisos de comisión de servicios de los profesionales que asistirán al curso de seguridad minera en Japón.																																																				
2023	AVANCES MES DE MARZO 2023	AVANCES MES DE ABRIL 2023	AVANCES MES DE MAYO 2023	AVANCES MES DE JUNIO 2023	AVANCES MES DE JULIO 2023																																																			
	No se registraron avances en el mes.	No se presentaron avances	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes	No se presentaron avances en el mes																																																			
Acciones de y Plan de trabajo en parte enviada por GAI, para la.	Se realizó articulación con JOGMEC para visita de delegación a Colombia, programada para el mes de abril, definición del plan de trabajo 2023.	Se envió plan de trabajo 2023 propuesto en el cual se incluye la línea de investigación en accidentalidad minera, pendiente reunión con JOGMEC y el Ministerio para establecer la ejecución del Plan de Trabajo.	Se realizó reunión con un equipo de GAI para el empalme de los temas en los que se necesita la necesidad de avanzar para el año del plan de trabajo con JOGMEC.	Se realizó la aprobación del plan de trabajo para el año fiscal 2023. Pendiente reunión para dar inicio al plan de trabajo.	Se realizó reunión con JOGMEC para la implementación del plan de trabajo. Capos para el curso de seguridad minera. Visita de delegación de JOGMEC a algunos proyectos mineros para ver la incidencia de seguridad en las labores mineras. Se realizó coordinación con la NMM para la visita de la delegación de Japón.																																																			
MOD - FAS COOPERACIÓN	PARTICIPACIÓN DE LA DME	RESPONSABLE DME	RESPONSABLE GAI	AVANCES MES DE ENERO 2023	AVANCES MES DE FEBRERO 2023	AVANCES MES DE MARZO 2023																																																		
JOGMEC - JAPÓN	1. Intercambio de información geológica. 2. Postulación de candidatos curso de seguridad - JOGMEC.	Argo Chirime	Hedy Peña	Se realizó pedido para el desarrollo del proceso de participación de los candidatos del curso en Japón de seguridad minera. Se establece cual para el mes de febrero se realizó reunión de trabajo para el desarrollo del cronograma de actividades para el 2023.	2023 se realizó reunión con la delegación de JOGMEC (Estudio de Ingresos Anual y Plan de mejoramiento 2023) se concertó por parte de JOGMEC la propuesta presentada por JOGMEC y para presentar el curso. Mejoramiento en seguridad minera a desarrollarse entre 2024. 5 cupos. Plan de trabajo 2023. Bases de indagación GAI. Visita de delegación de JOGMEC en el mes de marzo. Visita a proyectos mineros.	Se realizó articulación con JOGMEC para visita de delegación a Colombia, programada para el mes de abril, definición del plan de trabajo 2023.																																																		
Cooperación Minera	*Laboral propuesta de implementación de la economía circular en las actividades mineras en			Temas de interés	Se realizó participación en Taller de Capacitación técnico-político a Bases para el	Se envió a GAI los resultados obtenidos por el																																																		

**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS
Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minenergía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

5	Apoyar la gestión, respuesta y seguimiento relacionado con el Sistema de Gestión de Calidad, entes de Control de acuerdo con las temáticas de la Dirección.	En los dos días laborados no fueron asignadas actividades para esta obligación
---	---	--

**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS
Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minenergía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

6	Gestionar desde el componente jurídico las acciones relacionadas con la ejecución la hoja de ruta de información o la ejecución de recursos de la Dirección.	En los dos días laborados no fueron asignadas actividades para esta obligación.
7	Preparar respuestas a las solicitudes y/o derechos de petición presentados, que guarden relación con el objeto del contrato, según designación realizada por el supervisor	En los dos días laborados no fueron asignadas actividades para esta obligación.
8	Prestar acompañamiento a las reuniones, eventos, visitas, mesas de trabajo y comisiones de servicio relacionadas con el objeto del contrato, para lo cual debe evidenciar a través de la elaboración de actas, memorias de la reunión, listas de asistencia, informes, matrices y/o fotografías, en los formatos establecidos para ello; lo anterior de conformidad con lo requerido por el supervisor.	En los dos días laborados no fueron asignadas actividades para esta obligación.

**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS
Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

9	Actualizar y suministrar la información necesaria para alimentar los repositorios y las bases de datos generadas y administradas por la Dirección de Minería Empresarial, de conformidad con las directrices establecidas.	Se suministró información en bases de datos generadas y administradas por la Dirección como SharePoint.
10	Presentar informe final que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales, el cual deberá ser diligenciado en el modelo y/o formato indicado por la supervisión del contrato, el cual debe ser aprobado por el supervisor del contrato.	El informe final se presentará en el mes de diciembre de 2023.
11	Las demás que designe el supervisor en desarrollo del objeto contractual.	No se requirieron actividades adicionales a las contempladas en las obligaciones del contrato.
OBLIGACIONES GENERALES		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Presento la cuenta de cobro correspondiente al mes de septiembre del 2023
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Me comprometo a cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía. Así como lo he venido haciendo.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a las reuniones de trabajo que se programaron por el supervisor del contrato y que se requirieron en cumplimiento del objeto contractual. Para el mes de abril del 2023 se asistieron a varias reuniones, así como se expone en la obligación específico número 8.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en formato físico y digital en el sistema de información del Ministerio.	Durante este mes del contrato se mantuvo la información actualizada y organizada, en formato físico y digital en el sistema de información del Ministerio.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Durante este mes del contrato se gestionó oportunamente los trámites, documentos y asignaciones que fueron asignadas a través de los diferentes aplicativos institucionales.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el	Me comprometo a abstenerme de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio de Minas y Energía. Así como lo he venido haciendo.



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
 PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS
 Y ENERGÍA**

SIG
 Sistema Integrado de
 Gestión del Mineroenergía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

	fin de que Ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad.	Obligación cumplida. Se suscribió el acta con fecha de inicio del 09/06/2023.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente	Se acredita planilla de aportes al sistema de seguridad social integral del mes de enero 2024 número 5165656663
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean asignados para el cumplimiento de sus actividades contractuales.	No aplica para el contrato que se está ejecutando.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se realizó la respectiva gestión para que la entidad administradora de riesgos laborales realizara la novedad.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se acató a las instrucciones que durante el desarrollo del contrato me imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato. Se han acatado todas las impartidas hasta el momento.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	Me desplazaré al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	No se requirió.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se mantendrá actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	No se requirió.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Hasta el momento se ha dado cumplimiento en las obligaciones con su debida gestión, así como se expresa en este documento.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Presento la cuenta de cobro correspondiente al mes de septiembre del 2023. Dando cumplimiento a esta obligación.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Me comprometo a darle cumplimiento a esta obligación.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	No aplica para la fecha de este informe.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y	No aplica para el contrato que se está ejecutando



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS
Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minero

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

	Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	No aplica para el contrato que se está ejecutando.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Hasta el momento se han cumplido con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	Para poder iniciar el contrato se presentó la garantía con número 100264299 con vigencia hasta el 31/12/2024.
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Hasta el momento he contado con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Me comprometo en cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Me comprometo en cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, así como lo he venido haciendo.
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se reportan acciones desarrolladas durante el mes toda vez que no se asignaron actividades diferentes a las estipuladas en las obligaciones anteriores.

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS

1	NA	NA
---	----	----

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		
	GJ-F-39	
	05-06-2023	V-4

2	NA	NA
3	NA	NA

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

... > GGC 573 2023 JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO > 4. EJECUCION > INFORMES MENSUALES > ENE > ANEXOS

 Nombre ▾	Modificado por ▾	Modificado ▾
 EVIDENCIAS GGC 673 2023 29 Y 30 DE ENE...	Colaborador invitado	Hace unos segundos

CONTRATISTA

FIRMA

JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO
C.C. 1.140.826.131 de Barranquilla Contratista: Dirección de Minería Empresarial
Contrato: GGC 573 de 2023

Anexos: Los anexos que se referencian en este informe, se pueden consultar en el siguiente en SharePoint:

... > GGC 573 2023 JULIETH DEL CARMEN PERNA BERDUGO > 4. EJECUCION > INFORMES MENSUALES > ENE > ANEXOS

 Nombre ▾	Modificado por ▾	Modificado ▾
 EVIDENCIAS GGC 673 2023 29 Y 30 DE ENE...	Colaborador invitado	Hace unos segundos