



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, julio 2026

Señor(a)

Bibiana Castaño Osorio

Supervisor(a) contrato nro. **9083860 del año 2026**

Instructor G19

Coordinación Académica

Cartagena de Indias D.C. y T

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. **9083860** del año 2026

Dora Mayuly Ramírez Bermúdez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.569.231 de Girardot, en mi calidad de contratista del SENA, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de programas especiales como Instructor de Formulación del plan de marketing, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO ONCE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE** (\$ 46.111.637.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago inicial por el mes de febrero 2026, por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE** (\$4.263.747.00), ocho pagos mensuales por los meses de marzo a octubre 2026, por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE**



(\$4.737.497.00), y un pago final por 25 días del mes de noviembre 2026, por un valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE** (\$3.947.914.00).

Plazo: 25 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACIÓN TITULADA - COMPLEMENTARIA - REGULAR, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual	Concentración con las poblaciones a atender en junio para formaciones en COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA, COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Se solicitaron las aperturas de estas fichas para estos grupos concertados en municipio Cartagena.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos por el PROGRAMA objeto del contrato.	FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, CADS LAS FORMACIONES SE DESARROLLARON DE MANERA PRESENCIAL, UTILIZANDO LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	Fotos evidencias de formación presencial población asignada
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas	FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS	Evaluación resultados de aprendizaje correspondientes, FICHAS 3563057 - 3563058- 3563059



	asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos, herramientas tecnológicas que la entidad defina	FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPREENDEDOR, CADS LAS FORMACIONES SE DESARROLLARON DE MANERA PRESENCIAL, UTILIZANDO LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato	Impartir formación profesional Integral en programas y grupos de: FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPREENDEDOR, CADS	Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofia Plus, así como las evidencias de las actividades de aprendizaje y demás formatos FPI. FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPREENDEDOR, CADS
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento, y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPREENDEDOR, CADS	Evidencias de desempeño, producto y aprendizaje a través de Guías de aprendizaje desarrolladas, instrumentos de evaluación aplicados y registros de seguimiento del proceso formativo. FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPREENDEDOR, CADS
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en los proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del	No aplica para el periodo objeto del presente informe.	No aplica para el periodo objeto del presente informe.



	PROGRAMA objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Solicitud de preinscripción al correo de la coordinación académica, registros de juicio de evaluación en la plataforma Sofia Plus. FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, CADS	Soportes enviados a través enlace de administración educativa https://forms.gle/ZFWNaYxhbGMeQpTE7 Drive de Instructores 2026 Reporte de juicios evaluativos FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, CADS
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral	Registrar en la plataforma Sofia Plus los proyectos, rutas de aprendizaje, juicios de evaluación y registro de inasistencia de los aprendices de los grupos asociados.	Registro de asociación de Rutas de aprendizaje, inasistencias registradas en el Sofia Plus, juicios de evaluación FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS



	mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios evaluativos, ruta de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	FICHA 3563057 COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, CADS FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, CADS	FICHA 3563058 – 35630589 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, CADS
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	Socialización del reglamento del aprendiz y manual de convivencia a los aprendices en las actividades de inducción	Reunión de inducción para los grupos.



11	Apoyar procesos de registro calificado para los programas en nivel tecnológico del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Seguridad de Salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Acatamiento de los lineamientos del Sistema Integrado de Seguridad y Salud en el Trabajo y asistencia a las capacitaciones, reuniones y actividades convocadas por el centro de formación.	Listados de asistencia a charla o actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Correcta utilización de los elementos de los ambientes de formación y del centro de formación en general, verificando periódicamente con la instancia dispuesta el correcto uso de estos	Verificación del buen estado de los bienes utilizados para la formación. Así como registro fotográfico cuando sea necesario.
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe



	BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización.” ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.		
17	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XXX	XXX	XXX	XXX
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507536659 operador Aportes en línea, referente al mes de junio 2026

Adjunto (06) folios

Cordialmente,

Dora Mayuly Ramírez

Contratista

C.C. No. 39.569.231 de Girardot

Bibiana Castaño Osorio

Supervisor del contrato

Nro. CO1.PCCNTR. **9083860** del año 2026

Control de Cambios



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

INFORME EVIDENCIAS EVIDENCIAS DE FORMACIÓN DORA RAMIREZ MES DE JULIO DE 2026
CORRESPONDIENTES A LAS FICHAS 3563057- 3563058- 3563059 MODO PRESENCIAL



 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO
CODIGO PROGRAMA 12200001

NOMBRE: _____

Silene Avila.
Noris Sierra.
Yasmira Alvarez

- Buenos dias bienvenido a la generica atre.
mucho gusto mi nombre es Yasmira Alvarez
~~ho se decir en el dia de hoy~~
es un verdadero placer recibir lo hoy.
- cuento cual es el destino que tiene o que
plan tiene usted
- nuestra generica cuenta con los siguientes planes y
servicios
 - plan de alojamiento con las mejores lancha hoteles
 - ecoturismo
 - turismo
 - pesca en chivos.
 - Tiv 5 la.

 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO
CODIGO PROGRAMA 12200001

NOMBRE: Retty Harago
Dora Mosquera
Margarita Cruz.

Genere Restaurante

Buenos dias (Tarde)
Bienvenidos(as)
Por favor tome asiento
Mi nombre es Retty en que le puedo servir
Entrego menu
Cuando decida el pedido
una azuca ----- le recuerdo, mi nombre
Retty



SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE LA INDUSTRIA PETROQUIMICA REGIONAL BOLIVAR

GOBIERNO DE COLOMBIA
CORPORACION VIDA

NOMBRES Y APELLIDOS: LUCY R. GUTIERREZ

PERFIL DEL EMPRENDEDOR

El Mayor Motivacion

Es mi hijo y mi negocio
Cumplir mi meta de atender
Mucho mas de la Medioteria

El punto más importante

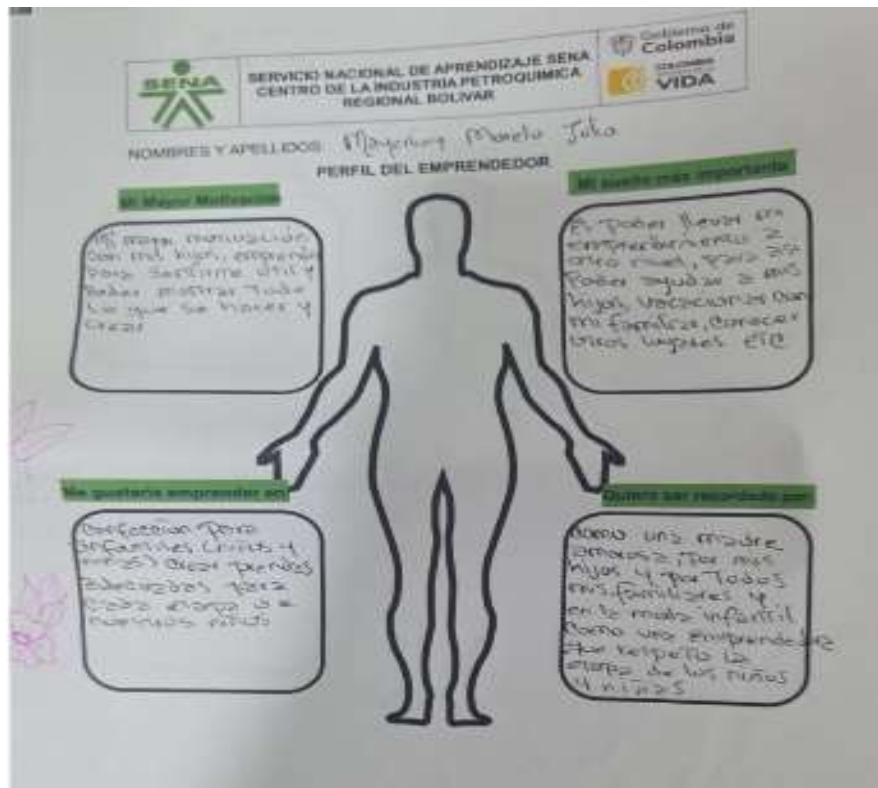
Es Tener un Taller bien organizado

Me gustaría emprender en

En Conferencia y Medioteria

Quiero ser reconocida por

Buen Trato con las demás personas





SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO DE LA INDUSTRIA PETROQUIMICA REGIONAL BOLIVAR

GOBIERNO DE COLOMBIA

VIDA

NOMBRES Y APELLIDOS: Galvan Magués Hernández

PERFIL DEL EMPRENDEDOR

MI Mayor Motivación: Finde crear y desarrollar una profesión

MI sueño más importante: Que mis hijos se vean como una mujer emprendedora y exitosa

Me gustaría emprender en: venta de jugos naturales

Quiero ser recordado por: mi trabajo y por mi personalidad

SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO DE LA INDUSTRIA PETROQUIMICA REGIONAL BOLIVAR

GOBIERNO DE COLOMBIA

VIDA

NOMBRES Y APELLIDOS: Asela Gaudencio Castro

PERFIL DEL EMPRENDEDOR

MI Mayor Motivación: Formar y desarrollar a los jóvenes de la zona con gran trabajo

MI sueño más importante: Formar a los jóvenes de la zona con gran trabajo

Me gustaría emprender en: Un negocio grande que me guste y le guste a los demás

Quiero ser recordado por: Ser un perseverante, capaz y a los demás



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DORA MAYULY RAMIREZ BERMUDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3563059 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3563058 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3535343 - SERVICIO AL CLIENTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3563057 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	64,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: DORA MAYULY RAMIREZ BERMUDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME DE SUPERVISIÓN MENSUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INFORME DE SUPERVISIÓN – PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO NRO. 9083860 del año 2026

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CONTRATO NRO.	9083860 del año 2026
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	23 DE ENERO 2026
OBJETO	Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACIÓN TITULADA - COMPLEMENTARIA - REGULAR, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.
CONTRATISTA	Dora Mayuly Ramírez Bermúdez
FECHA DE INICIO	2 DE FEBRERO 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	25 DE NOVIEMBRE 2026
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	46.111.637.00

1.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	75-46-101021043		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	26 DE ENERO 2026		
FECHA APROBACIÓN	2 DE FEBRERO 2026		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	02/02/2026	30/04/2027	\$4,611,163.70

2. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO



VALOR COBRADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
\$ 4.263.747	\$ 4.263.747	\$ 41.847.890	9.24%
\$ 4.737.497	\$ 4.737.497	\$ 37.110.393	19.52%
\$ 4.737.497	\$ 4.737.497	\$ 32.372.896	29.79%
\$ 4.737.497	\$ 4.737.497	\$ 27.635.399	40.07%
\$ 4.737.497	\$ 4.737.497	\$ 22.897.902	50.34%
\$ 4.737.497	\$ 4.737.497	\$ 18.160.405	60.62%

3. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que el contratista se encuentra al día en los pagos de seguridad social con ocasión de la ejecución del contrato.

4. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

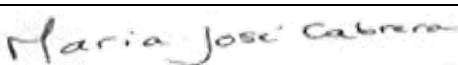
5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato no existe modificación del contrato.

OBSERVACIONES

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

Para constancia se firma Cartagena, 27 de julio de 2026

BIBIANA CASTAÑO OSORIO Supervisor(a) del contrato 	 MARIA JOSE CABRERA DE AVILA Apoyo a supervisión
---	---

Revisó: Maria Jose Cabrera

Elaboró: Bibiana Castaño

