

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 82, 83, 84, y 85 de la Ley 1474 de 2011 se procede a rendir informe de supervisión de la ejecución del siguiente Contrato.

Fecha de presentación del Informe: 21/07/2026

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO				
Contrato Número: 019 de 2026				
Nombre del Contratista: Granados & Medallas S.A.S			CC/NIT: 900.947.681-5	
Objeto Contractual: Adquisición de dotación de vestuario y calzado para los servidores de la Empresa Metro de Bogotá S.A.				
Fecha de acta de inicio:	26/05/2026			
Fecha de Terminación del contrato:	31/12/2026			
Nombre del Supervisor:	Carolín Julieth Ortiz Marín		CC/NIT: 1.015.446.580	
Cargo del Supervisor:	Profesional Grado 02			
Dependencia:	Gerencia de Gestión Corporativa			
Forma de Pago:	Mensual	☒	Producto	
Amparos Presupuestales:	Amparos Presupuestales			
	CDP	CRP		
	449 de 03/02/2026	00687 de 12/05/2026		
Valor inicial del contrato:	\$12.048.000			
Valor de adiciones al contrato:	\$0			
Valor de reducción del contrato:	\$0			
Valor total del contrato:	\$12.048.000			
Valor pagado a la fecha del presente Informe:	\$0			
Saldo del Contrato a la fecha del presente Informe:	\$12.048.000			
Número de pagos efectuados:	0			
Porcentaje de Ejecución Financiera:	0%			
Porcentaje de Ejecución del objeto contractual (ejecución física):	2,28%			
Garantías del Contrato:				
De conformidad con la Cláusula Séptima del Contrato se estableció la(s) siguiente(s) garantía(s)				
ORDEN	AMPAROS	VIGENCIA		MONTO ASEGURADO
		DESDE	HASTA	
1	Cumplimiento del Contrato	06/05/2026	01/07/2027	\$2.409.600
2	Pago de Salarios	06/05/2026	31/12/2029	\$1.204.800
3	Calidad del servicio	31/12/2026	01/07/2027	\$2.409.600
¿Requiere Póliza(s)? SI ☒ NO ☐ N/A: ☐				
Aseguradora:		Seguros del Estado S.A		
No. de la Póliza:		14-44-101262672		
Fecha de aprobación de la póliza:		25/05/2026	Anexo No.	#

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO			
¿Requiere Póliza(s)?	SI <u>X</u>	NO <u> </u>	N/A: <u> </u>
Aseguradora: SEGUROS DEL ESTADOS			
No. de la Póliza: 14-44-101262672			
Fecha de aprobación de la póliza:		Anexo No.	#
DATOS DEL INFORME			
Marque con una X según corresponda:	Mensual:	☒	Producto: ☐
Informe No. :	1		
Pago No:	1		
Período del informe:	26/05/2026 al 31/05/2026		
Valor a pagar:	\$4.540.000		
Seguridad Social o Aportes Parafiscales:	Se verifica que la certificación aportada, expedida por el Revisor Fiscal Designado por JUAN CALOS CANDANOZA 62816 T , cumple con los siguientes requisitos: acredita el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas mencionados, expedida el día 25/02/99. La certificación indica haber efectuado el pago de las obligaciones durante los últimos seis (6) meses. (Art. 50 Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007). Se anexa al presente informe copia legible de la certificación.		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Entregar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la solicitud del supervisor del contrato, los bonos redimibles para la adquisición de la dotación solicitada con las características técnicas requeridas para cada ítem.	El supervisor del contrato envió correo electrónico el día 11/05/2026 informado como van a hacer las entregas de 6 bonos (4 para dama, 8 para caballero) que comprenden las siguientes prendas: DAMA: - Pantalón en Dril, Blusa, Chaqueta casual, Zapato casual. CABALLERO: - Pantalón en Dril, Camisa, Chaqueta en Dril, Zapato casual.	Anexo 1 -Informacion de entrega de Bonos -

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		Los bonos fueron entregados el día 27/05/2026 a la supervisora del contrato.	
2	Realizar el canje de los bonos por la dotación en el lugar indicado en la propuesta, previa validación de la autenticidad del bono o documento que porte el trabajador oficial de la Entidad.	Se realizó el canje de los 12 Bonos de dotación por los servidores públicos de la Empresa Metro de Bogotá en las tiendas aportadas por el contratista.	Anexo 2. Autorización de entrega de los bonos firmados por los servidores.
3	Garantizar la calidad de los vestidos y calzados canjeados a través de los bonos	La entrega de los bonos redimibles se realizó de acuerdo con las instrucciones dadas por el supervisor del contrato, con la finalidad que el servidor público de la Empresa Metro de Bogotá S.A. realizara el canje por las prendas de dotación de acuerdo con el mandato legal. Se realizó la entrega de bonos físicos, durante el periodo del mes mayo del 2026, fueron redimidos a satisfacción en los puntos de venta informados.	Anexo 3. Calidad y características técnicas de Los Vestidos y Calzados

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
4	Cambiar las prendas o el calzado, en caso de que se presenten defectos de fabricación, confección o imperfección en los materiales, en un término de ocho (8) días hábiles contados a partir de la reclamación de la inconformidad.	A la fecha del presente informe el supervisor no ha manifestado que se hayan presentado inconformidades referentes a defectos de fabricación en la confección o imperfección en los materiales utilizados en las prendas adquiridas por parte de los servidores de la EMB.	N/A
5	Cumplir con las características técnicas establecidas en los estudios previos, la invitación pública sus anexos, adendas y las señaladas en la aceptación de la oferta	Se dio a cabalidad con el cumplimiento de las características técnicas establecidas en el estudio previo y sus anexos.	Anexo 3. Calidad y características técnicas de Los Vestidos y Calzado
6	Garantizar que los elementos y materiales de confección que utilizan para la elaboración de los elementos de dotación sean siempre de excelente calidad y se encuentren descritas en las etiquetas o marquillas de las prendas o calzado a suministrar.	Se garantizó que los elementos y material confeccionados fueron de excelente calidad, los cuales se encuentran descritos en el etiquetado de las prendas	N/A
7	Mantener el valor unitario fijo, sin formula de reajuste durante la ejecución del contrato	A la fecha del presente informe de ejecución y supervisión no se han realizado ningún tipo de reajuste en los valores unitarios de las prendas ni en los bonos	N/A
8	Dejar constancia del recibido a satisfacción de cada elemento del que haga entrega al trabajador de la EMB S.A., con	Se realizó el canje de los 12 Bonos de dotación por los servidores públicos de la Empresa Metro de Bogotá en las	N/A

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	firma, nombre, identificación, fecha de entrega, descripción del elemento que entrega y cantidad, que posteriormente anexará como soporte de la factura respectiva.	tiendas aportadas por el contratista.	
9	Suministrar de manera oportuna y en las fechas indicadas, el número total de bonos solicitados por el supervisor del contrato. Cada bono canjeable corresponderá a la totalidad de prendas y calzado, para cada uno de los servidores, acorde a las especificaciones técnicas exigidas, so pena de rechazo por parte del supervisor	El supervisor del contrato envió correo electrónico el día 11/05/2026 informado como van a hacer las entregas de 12 bonos (4 para dama, 8 para caballero)	Anexo 1 -Informacion de entrega de Bonos
10	El contratista deberá realizar la entrega de los bonos canjeables durante la ejecución del contrato, en las cantidades establecidas en el cuadro adjunto. Así mismo, dicha entrega deberá efectuarse en tres (3) momentos a lo largo de la vigencia contractual, al supervisor del contrato, en cumplimiento de las características técnicas definidas para cada ítem.	El supervisor del contrato envió correo electrónico el día 11/05/2026 informado como van a hacer las entregas de 12 bonos (4 para dama, 8 para caballero)	Anexo 1 -Informacion de entrega de Bonos

RELACIÓN DE ANEXOS

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

Soportes en formato digital CD/USB/Otro	SI ☐	NO ☒	Observaciones:
Detalle:	Anexo 1. Solicitud de Bonos Anexo 2. Autorización de entrega de los bonos firmados por los servidores. Anexo 3. Calidad y características técnicas de Los Vestidos y Calzado		

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
CONTRATISTA
Nombre: GRANADOS & MEDALLAS SAS Firma  GERMAN BUITRAGO GONZALÉZ C.C. 1.026.567.867 Quien actúa como representante legal de GRANADOS & MEDALLAS SAS.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
Bajo la gravedad de juramento manifiesto que como supervisor del contrato No. 019 de 2026 y en el desarrollo de mis funciones de supervisión se realizara la publicación de los documentos del informe No. 1, de forma clara, organizada y oportuna en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP y las evidencias fueron remitidas al archivo del expediente contractual. Así mismo apruebo y recibo a satisfacción el presente informe, con el cual se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

OBSERVACIONES
El supervisor del Contrato, posterior a la revisión de la matriz de riesgos del presente contrato, puede concluir que no se ha configurado a la fecha ninguna de los riesgos allí previstos, por cuanto la ejecución del contrato ha sido armoniosa y dentro de los parámetros de lo pactado contractualmente.

Nota: Para los contratos 163 de 2019 y 151 de 2018, si durante el periodo reportado se tiene novedad frente a la expedición de permisos de trabajo para ejercer la profesión en Colombia de algún profesional extranjero del contratista, o cuando el supervisor lo requiera, se solicitará al contratista el diligenciamiento del Anexo 1. “Cumplimiento de requisitos del personal extranjero del contratista para laborar en Colombia” del formato GC-FR-009 al presente informe.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
SUPERVISOR/A

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

Nombre: Carolin Julieth Ortiz Marin (Ver anexo de firma digital) Firma _____
--

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Informe de Ejecucion y Supervision cto 019 2026_final (1)

METRO DE BOGOTÁ
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260721-152943-56cc33-62392330

Creación: 2026-07-21 15:29:43

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-07-21 15:29:45



Escanee el código
para verificación

Firma: Carolin Julieth Ortiz

Carolin Julieth Ortiz Marin

1015446580

carolin.ortiz@metrodebogota.gov.co

Profesional Grado 02

Gerencia Administrativa y de Abastecimiento. Recursos Humanos

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
Informe de Ejecucion y Supervision cto 019 2026_final (1)			
METRO DE BOGOTÁ gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260721-152943-56cc33-62392330		Creación: 2026-07-21 15:29:43	
Estado: Finalizado		Finalización: 2026-07-21 15:29:45	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Carolin Julieth Ortiz Marin carolin.ortiz@metrodebogota.gov.co Profesional Grado 02 Gerencia Administrativa y de Abastecimiento. Recu	Aprobado	Env.: 2026-07-21 15:29:44 Lec.: 2026-07-21 15:29:44 Res.: 2026-07-21 15:29:44 IP Res.: 200.69.106.60