Sardinata, 27 de julio de 2026

LUISA FERNANDA MONDRAGÓN RODRÍGUEZ
Secretaria de Gobierno con funciones de Alcaldesa Encargada
conforme a decreto 097 del 27 de julio de 2026

REF: Presentación de necesidad.

Cordial saludo:

Con el propósito de adelantar proceso de contratación cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LAS ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y APOYO EN ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTION CONTRACTUAL EN LA OFICINA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER;** la Secretaria de Hacienda y Tesorería, requiere contar con una persona idónea que realice el apoyo requerido desarrollando las siguientes actividades:

1. Clasificar, organizar, foliar y guardar en cajas, los documentos contractuales que se generen en la oficina de contratación, con observancia de las leyes, reglamentos y directivas del archivo general de la nación que sean aplicables.
2. Separar los documentos con deterioro microbiológico y realizar el procedimiento establecido en la normatividad referente a este tipo de documentos.
3. Archivar los documentos en buen estado en sus respectivas cajas, según lo ordenado en la legislación de archivo.
4. Hacer los rótulos de las cajas de acuerdo al documento utilizando la nueva forma archivística establecida en la ley.
5. Crear una base de datos de acuerdo al asunto por dependencia, e identificándolos por asunto para facilitar la información respectiva a cada oficina y para tema de vigilancia por órganos de control.
6. Garantizar la calidad del servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas consignadas.
7. Acatar las órdenes que durante el desarrollo del contrato imparta el supervisor y de manera general obrara con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.

Para lo cual de manera respetuosa le solicito se inicien el trámite correspondiente.

Sin otro particular,

MARCELA URREA PEÑARANDA
Secretaria de Hacienda y Tesorería

Nombre y Apellidos		*Cargo*	*Firma*
Proyectó	*EDWARD GÓMEZ GARCÍA*	*ASESOR JURIDICO ESPECIALIZADO/ PROCESOS CONTRACTUALES*	
Revisó	*MARCELA URREA PEÑARANDA*	*SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA*	
El firmante declara que ha revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Remitente.			