



SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 1 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

SUPERVISIÓN No. 06							
TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME		
					DESDE	HASTA	
PARCIAL	X	FINAL		193-2026	27-06-2026	26-07-2026	
CONTRATANTE				MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE			
CONTRATISTA				DANIELA LOPEZ BOLIVAR			
No. DE IDENTIFICACION				1.116.276.846	EXPEDIDA EN	Tuluá	
SUPERVISOR				JOHN ALEXANDER TRUJILLO DUQUE			
CARGO				SECRETARIO DE DESPACHO	DEPENDENCIA	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONMÓMICO	
CDP No.				189 de enero 13 de 2026	CRP No.	245 de enero 26 de 2026	
APROPIACION No.				2.3.2.02.02.008.3502047.839 90.16.01.2.0	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$42.446.250,00	
FORMA DE PAGO				ACTAS PARCIALES	PAGO No.	06	
VALOR A PAGAR				\$6.063.750,00			
VALOR EJECUTADO				\$36.382.500,00	% EJECUTADO	85,71%	
VALOR POR EJECUTAR				\$6.063.750,00	% POR EJECUTAR	14,29%	
PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES							
EPS				NUEVA EPS	VALOR PAGADO	\$ 303.200	
ARL				SURA	VALOR PAGADO	\$ 12.700	
AFP				PORVENIR	VALOR PAGADO	\$ 388.100	
CCF				N/A	VALOR PAGADO	\$	
I.C.B.F.				N/A	VALOR PAGADO	\$	
SENA				N/A	VALOR PAGADO	\$	
No. DE PLANILLA				37775308- JULIO	VALOR TOTAL PLANILLA	\$704.000,00	
OBSERVACIONES A LA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL							
Ninguna.							



SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 2 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA TURÍSTICO, EN MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, VALLE DEL CAUCA.

REGISTRO FOTOGRAFICO

SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO

NO CONFORMIDADES DE OBLIGACIONES INHERENTES AL CONTRATO

NO SE PRESENTAN NO CONFORMIDADES PARA EL PERIODO SUPERVISADO

COMPROMISO ANTE NO CONFORMIDADES

NO SE PRESENTAN

SEGUIMIENTO A NO CONFORMIDADES

NO SE PRESENTAN

VERIFICACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

SE VERIFICÓ PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL **SI (X) NO ()**

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

SE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN EL OBJETO DEL CONTRATO DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 27 DE JUNIO AL 26 DE JULIO DE 2026.

VERIFICACIÓN Y CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN INFORME PRESENTADO

De acuerdo al informe presentado por el contratista, se desarrollaron las siguientes actividades:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EJECUCION
1. Brindar apoyo técnico en la consolidación de datos e insumos para la identificación de atractivos, planta turística y caracterización de prestadores de servicios que operan en el municipio.	La contratista brindó apoyo mediante la asistencia al acto simbólico por la paz desarrollado en el marco de la jornada de Memoria, Reconciliación y Construcción de Paz, realizada el 16 de julio de 2026. La participación en este espacio permitió fortalecer el acercamiento con los actores del territorio y recopilar información relevante sobre las dinámicas culturales, sociales y comunitarias del municipio, aportando insumos para la identificación de atractivos turísticos y el reconocimiento de los prestadores de servicios vinculados a la oferta turística local.
2. Brindar apoyo en la formulación y estructuración del plan de mercadeo, definiendo los canales de difusión y la narrativa estratégica necesaria para el posicionamiento del destino a nivel departamental.	La contratista brindó apoyo en la participación en la jornada de coordinación realizada el 30 de julio de 2026 en la Vereda Lagunilla y el Corregimiento de Chorreras del municipio, en el marco de la organización del evento Tierra de Sabores, iniciativa orientada a la activación turística de las zonas altas del municipio. Durante la jornada se acompañó la articulación con los líderes del territorio, quienes participaron activamente en la definición de aspectos organizativos del evento, identificando



SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 3 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

	los principales atractivos, la oferta gastronómica y cultural del sector, así como las estrategias de difusión y promoción necesarias para fortalecer el posicionamiento del destino
3. Brindar apoyo en la asistencia técnica y acompañamiento a los emprendimientos locales para el cumplimiento de los requisitos del Registro Nacional de Turismo (RNT) y la implementación de normas de calidad turística.	La contratista brindó apoyo participando en la primera reunión para la conformación del Comité Sectorial de Turismo de Bugalagrande realizada el 23 de julio de 2026; un espacio participativo donde se dieron cita representantes del comercio, prestadores de servicios turísticos, artesanos, comerciantes formales e informales, productores agrícolas, hoteles, además de restaurantes tanto de la zona urbana como de la ruralidad. También se contó con la presencia de entidades aliadas como la Cámara de Comercio de Tuluá, el SENA, dando con ello inicio a la construcción de la hoja de ruta que permitirá proyectar a Bugalagrande como un destino turístico con identidad, potencial y grandes oportunidades.
4. Brindar apoyo en la estructuración del portafolio técnico de productos, mediante la definición y diseño de rutas específicas de turismo de naturaleza, cultura y gastronomía en el territorio.	La contratista brindó apoyo en una mesa de trabajo orientada a la revisión y articulación de propuestas para la estructuración del portafolio de productos turísticos del municipio, identificando oportunidades para fortalecer las rutas de naturaleza, cultura y gastronomía del territorio.
5. Brindar apoyo en las acciones de gestión y articulación institucional para la vinculación efectiva del municipio con la Red de Pueblos del Valle, gremios del sector y el Viceministerio de Turismo.	La contratista brindó apoyo en las acciones de gestión y articulación institucional mediante la participación en la Mesa Técnica de Proyectos de Desarrollo Regional del Sistema General de Regalías (SGR), con énfasis en Turismo, liderada por la ESAP – RGP CENVALLE. Durante este espacio se fortalecieron los procesos de articulación entre entidades e instituciones relacionadas con el desarrollo turístico, promoviendo el intercambio de información y la identificación de oportunidades para la vinculación del municipio a estrategias regionales.
6. Brindar apoyo en el diseño y puesta en marcha de un sistema de indicadores técnicos, métodos de recolección de datos y análisis de flujo de visitantes para el fortalecimiento de la toma de decisiones basada en evidencia.	La contratista brindó apoyo en la revisión y organización de la información recopilada durante las visitas técnicas, con el fin de identificar variables que contribuyan a la construcción de indicadores para el seguimiento de la actividad turística y el análisis del flujo de visitantes en el municipio.
7. Brindar apoyo en la socialización y proyección de los actos administrativos necesarios para la adopción, validación y difusión de las herramientas de gestión turística ante las instancias	La contratista brindó apoyo en una reunión de trabajo para la socialización de avances relacionados con las herramientas de gestión turística del municipio, facilitando el intercambio de observaciones y el fortalecimiento de la articulación con los actores participantes.



SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 4 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

correspondientes y la comunidad en general.

DOCUMENTOS ANEXOS

No. FOLIOS, CD'S

1. Factura electrónica	1 folio
2. Formato Informe contratista	2 folios
3. Declaración Juramentada Retefuente	1 folio
4. Evidencias fotográficas y anexos	4 folios
5. Planilla mensual de Seguridad Social	3 folios
6. Certificados (Revisor Fiscal, Bancaria, Junta central de contadores, Cámara de comercio, otra).	1 folio
7. Cédula (Representante legal, revisor fiscal, otra)	—
8. Tarjeta profesional (Revisor fiscal, otra)	—
9. RUT	1 folio

AUTORIZACION DE PAGO: SI (X) NO ()

Se firma en Bugalagrande a los veintiocho (28) días de julio del año Dos Mil Veintiséis (2026).

FIRMA SUPERVISOR


JOHN ALEXANDER TRUJILLO DUQUE



ACTAS PARCIALES

Código:	FTO-310-03
Versión:	02
Fecha de aprobación:	22 de julio de 2024

Página 1 de 1

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

ACTAS PARCIALES N° 06 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 193-2026

DÍA	MES	AÑO
28	7	2026

OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA TURÍSTICO, EN MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, VALLE DEL CAUCA

CONTRATISTA DANIELA LOPEZ BOLIVAR

NIT/CC 1.116.276.846

SUPERVISOR JOHN ALEXANDER TRUJILLO DUQUE

CARGO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO (E)

VALOR CONTRATO \$ 42.446.250,00

FECHA INICIO 27/01/2026

FECHA FINALIZACIÓN 26/08/2026

COMPROMISO PPTAL No.245 de enero 26 de 2026.

En el municipio de Bugalagrande, a los Veintiocho (28) días del mes de julio del año 2026, se reunieron en la oficina de Secretaria de Desarrollo Economico, el funcionario **JHOHN ALEXANDER TRUJILLO DUQUE**, Secretario (E) de DESARROLLO ECONOMICO, en calidad de SUPERVISOR y la señora **DANIELA LOPEZ BOLIVAR**, contratista, para realizar el acta parcial del contrato con base en el informe del contratista de fecha 27 de julio del 2026 y el informe del supervisor del contrato del 28 de julio del 2026, el estado de ejecución del contrato es el siguiente:

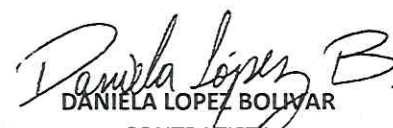
RESUMEN ECONÓMICO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$	42.446.250,00
VALOR ADICION DEL CONTRATO	\$	-
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$	42.446.250,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL N° 1	\$	6.063.750,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL N° 2	\$	6.063.750,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL N° 3	\$	6.063.750,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL N° 4	\$	6.063.750,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL N° 5	\$	6.063.750,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL N° 6	\$	6.063.750,00
VALOR EJECUTADO	\$	36.382.500,00
VALOR POR EJECUTAR	\$	6.063.750,00

VALOR A PAGAR SON: SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE

Para constancia se firma en Bugalagrande a los Veintiocho (28) días del mes de julio del año Dos Mil Veintiseis (2026).


JHON ALEXANDER TRUJILLO DUQUE
SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO (E)


DANIELA LOPEZ BOLIVAR
CONTRATISTA

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.



COMPROBANTE DE RECIBO DE BIENES,
SERVICIOS Y TRABAJOS

Código:	FTO-310-02
Versión:	01
Fecha de aprobación:	02 de mayo de 2022
Página 1 de 1	

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

DEPENDENCIA	SECRETARÍA DESARROLLO ECONOMICO	Fecha de entrega:	28/07/2026
-------------	------------------------------------	-------------------	------------

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 245
de enero 26 de 2026.

RUBRO: 2.3.2.02.02.008.3502047.83990.16.01.2.0

SUMINISTRO ☐ BIENES ☐ SERVICIOS ☒ TRABAJOS ☐

RAZON SOCIAL / NOMBRE: DANIELA LOPEZ BOLIVAR

CEDULA/NIT: 1.116.276.846

CANT.	DETALLE DEL BIEN, SERVICIO O TRABAJO RECIBIDO	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL
1	PAGO ACTA PARCIAL 06 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 193 DEL 2026: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA TURÍSTICO, EN MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, VALLE DEL CAUCA."	\$ 6.063.750,00	\$ 6.063.750,00
	APLICAR RETENCIONES		

TOTAL \$ \$ 6.063.750,00

SON: SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE

Elaborado por: Alfonsina Cruz Varela
Cargo: Profesional Universitario
Firma
28/07/2026

Revisó y Aprobó	JOHN ALEXANDER TRUJILLO DUQUE
Cargo:	SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO - E
Firma	
Fecha	28/07/2026

Municipio de Bugalagrande

Bienes, Servicios o Trabajos