

REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN
TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO,
LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS
TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA

INFORME DE SUPERVISION/INTERVENTORÍA No. 05 final

WILLIAM HERNAN ABRIL

SUPERVISOR/INTERVENTOR

MUNICIPIO DE TAURAMENA
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL



TAURAMENA 2026

FECHA: 24/07/2026



INFORME DE SUPERVISION N°5 FINAL

OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS, EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
SUPERVISOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

1	Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo a los dispositivos tecnológicos, equipos de cómputo, impresoras, Tablet, redes LAN, Internet y red Wifi institucional incluyendo pruebas de funcionalidad, rendimiento y estabilidad del servicio de internet.
El contratista realizó el acta de entrega de los equipos intervenidos, la cual fue actualizada para el periodo DE JUNIO Y JULIO debidamente firmada por el rector de la Institución Educativa CRIET. Asimismo, ejecutó los mantenimientos correctivos y preventivos en los equipos de cómputo, así como las actualizaciones de software, garantizando el rendimiento óptimo de la infraestructura tecnológica. Estas acciones evitan interrupciones en los procesos pedagógicos, aseguran la estabilidad de los sistemas operativos y refuerzan la seguridad informática, lo que se traduce en mejores condiciones para docentes y estudiantes en el desarrollo de sus actividades digitales. preventivos:35 correctivos:2	
2	Implementar, verificar y optimizar las redes de área local (LAN), establecer sistemas de monitoreo y herramientas de gestión centralizada, y brindar soporte técnico continuo de manera presencial y/o remoto.
El contratista realizó monitoreo semanal en la sede principal al servicio de Internet Satelital Starlink conectado a la Red LAN institucional, efectuando revisión técnica del estado operativo de la antena satelital y sus componentes asociados. Durante la actividad se validó la correcta alineación del equipo receptor, identificando posibles obstrucciones físicas que pudieran afectar la calidad y estabilidad de la señal. Asimismo, se verificó el suministro eléctrico estable hacia los equipos de conectividad y comunicación, comprobando el adecuado funcionamiento de la infraestructura tecnológica instalada. Finalmente, se realizó seguimiento preventivo al desempeño general del servicio, garantizando la continuidad, disponibilidad y óptimo funcionamiento de la conectividad institucional.	
3	Identificar, actualizar, depurar y administrar el inventario de hardware y software, así como la base de datos de asignación de equipos a estudiantes, docentes y administrativos, previa autorización del rector.
El contratista, para el periodo JUNIO Y JULIO de 2026, actualizó el inventario de los equipos tecnológicos de la Institución Educativa CRIET. realizó la correcta identificación, validación, actualización y depuración del inventario de hardware y software, garantizando el uso eficiente, seguro y sostenible de los recursos tecnológicos. Esta obligación permite llevar un control preciso de equipos como impresoras, tabletas y computadores portátiles, entre otros, lo que facilita la planificación del mantenimiento preventivo, la renovación tecnológica y la disposición adecuada de equipos obsoletos	
4	Gestionar tramites de garantía de los equipos tecnológicos y realizar seguimiento documentos documentado de los mismos.



5	Apoyar el uso pedagógico de las TIC mediante asistencia técnico a docentes y estudiantes, acompañamiento en pruebas académicas en línea y fuera de línea, y actividades que fomenten la apropiación de las TIC.
El contratista brindó asistencia técnica y acompañamiento a docentes en la preparación y ejecución de actividades apoyadas en herramientas digitales, facilitando el uso adecuado de los recursos tecnológicos dentro del aula de clase. Durante la jornada se orientó el manejo de plataformas, equipos y aplicaciones tecnológicas requeridas para el desarrollo de las actividades académicas. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de la calidad educativa institucional, promoviendo el desarrollo de competencias digitales en docentes y estudiantes, así como la apropiación de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) como herramienta fundamental en los procesos de enseñanza y aprendizaje.	
6	Presentar informes parciales y un informe final que consolide las actividades ejecutadas, incluyendo inventarios, planos de las LAN implementadas, registro de soporte técnico, conclusiones y recomendaciones.
El contratista presento el primer informe el día 18 DE JULIO , en el cual detallo el avance de los trabajos realizados hasta la fecha. Junto con este informe, adjunto todos los anexos correspondientes que respalden la información proporcionada, tales como registros, documentos, planos, fotografías u otros elementos necesarios para una evaluación exhaustiva del progreso del proyecto.	
7	Disponer del personal técnico requerido, el cual no tendrá vínculo laboral con el municipio, y asumir integralmente los costos, riesgos, daños o perjuicios derivados de la ejecución del contrato.
Dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en el desarrollo del objeto contractual ejecutado en la Institución Educativa El CRIEET, el contratista garantizó la disponibilidad del recurso humano técnico idóneo, con experiencia en soporte tecnológico, mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo, así como en administración y monitoreo de redes LAN institucionales. De igual manera, se aseguró la atención oportuna de requerimientos técnicos relacionados con conectividad, funcionamiento de equipos y soporte a usuarios, contribuyendo al fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y a la continuidad de los procesos académicos y administrativos de la institución.	
8	Mantener comunicación permanente con la supervisión del contrato, atender requerimientos de información y reportar oportunamente cualquier novedad que afecte su ejecución
Durante el periodo contractual se mantuvo comunicación constante con el contratista designado. Comunicación presencial, atención telefónica directa, mensajería instantánea (WhatsApp), reportes formales como el cronograma de actividades e incluido en el informe parcial. la comunicación permitió garantizar el seguimiento continuo a las actividades ejecutadas y la correcta alineación con el objeto contractual	
9	Garantizar la confidencialidad de la información, constituir las garantías exigidas y cumplir con las obligaciones previstas en la ley 80 de 1993 y demás normas aplicables.
•SE EVIDENCIO QUE EL CONTRATISTA No divulgo de información académica, administrativa o técnica. •Protegio los datos almacenados en equipos intervenidos. •No copio ni extracción de bases de datos institucionales. •Respeto por la información personal de estudiantes, docentes y administrativos. •Uso exclusivo de la información para fines estrictamente contractuales.	



10	Reconocer que los bienes adquiridos o derivados de la ejecución del contrato serán de propiedad del municipio de Tauramena y que el valor contractual será a todo costo.
El contratista tiene claro que Cualquier bien adquirido, instalado, configurado o implementado en virtud del contrato será de propiedad exclusiva del Municipio de Tauramena. Las mejoras realizadas a la infraestructura tecnológica (red LAN, configuraciones, optimizaciones, documentación técnica, inventarios y planos) hacen parte del patrimonio institucional. No existe derecho de reclamación posterior sobre bienes, configuraciones, información técnica o documentación generada.	

WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
secretario de desarrollo social

ALIX ANDREA ALVAREZ CANO
apoyo a la supervision



INFORME DE SUPERVISION/INTERVENTORIA No. 05 FINAL

CONTRATO No.	249 del 30 de enero del 2026
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO
OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
R/LEGAL	N/A
SUPERVISOR / INTERVENTOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
APOYO SUPERVISIÓN	ALIX ANDREA ALVAREZ
VALOR CONTRATO	15,399,995
FECHA INICIACIÓN	04 DE FEBRERO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN	18 DE JULIO 2026
PERIODO DE EJECUCIÓN	01 JUNIO A 18 DE JULIO 2026
% AVANCE FINANCIERO	100%
% AVANCE FISICO	100%
FECHA PRESENTE INFORME	24 DE JULIO 2026

En virtud de lo consignado en la Ley 80 de 1993, el Decreto Municipal 1082 de 2025 y demás normas concordantes, basados en la ejecución del Objeto Contractual y teniendo en cuenta las obligaciones adquiridas por el Contratista en la Cláusula CATORCE del Contrato en mención; me permito rendir en el presente informe el seguimiento sobre el cumplimiento del contrato, teniendo en cuenta lo siguiente:

1. EJECUCIÓN FÍSICA (CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES)

ACTIVIDAD DESARROLLADA		RESULTADOS OBTENIDOS						
REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA		Para el periodo correspondiente al mes de JUNIO Y JULIO , el contratista realizó mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo designados por el señor rector en la sede principal y sus sedes anexas de la Institución Educativa. Dentro de las actividades ejecutadas, se efectuó revisión técnica, limpieza interna y externa, optimización de software, verificación de funcionamiento de componentes, actualización de configuraciones y corrección de fallas presentadas en un total de 37 equipos de escritorio de la sala de informática de la sede principal, correspondientes a las marcas Acer y Janus, así como 4 equipos portátiles marca HP. Estas acciones permitieron garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos tecnológicos, mejorar el rendimiento de los recursos informáticos y asegurar la continuidad de los procesos académicos y administrativos apoyados en las TIC						
		Periodos	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio
		Mant.	20	39	27	31	26	11
VISITAS O INSPECCIONES REALIZADAS-seguimientos		2						

2. GARANTÍAS

El contratista presentó las siguientes: (Si aplica, indicar con X, según corresponda)	SI	NO	N.A	FECHA APROBACIÓN
Cumplimiento			X	
Responsabilidad civil extracontractual			X	
Otras				

PÓLIZA N°	COMPAÑIA ASEGURADORA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS		MODIFICACIONES
				FECHA INICIO	FECHA FIN	
	XX	XX	XX	XX	XX	XX



3. EJECUCIÓN FINANCIERA

4. MONITOREO A LOS RIESGOS DEL PROCESO

Se materializó alguno de los riesgos establecidos en el proceso inicialmente?

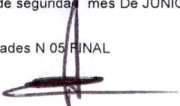
5. DOCUMENTACIÓN GENERADA DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN

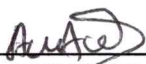
DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
Se REALIZA acta de visita para el contratista JUAN FERNANDO QUIROGA Tecnico de la institucion CRIIET I	03/07/2026

Se deja constancia, que el Contratista hizo entrega de: Informe 18 DE JULIO DE 2026 con sus respectivos soportes como: (seguridad social, planillas, registro fotográfico, entre otros), los cuales se remiten a la oficina Asesora de Jurídica del Municipio, para que reposen en el expediente del contrato.

REEVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	JUAN FERNANDO QUIROGA	PUNTAJE:		100
6. ANEXOS				

1. Anexo 1: planillas de seguridad mes De JUNIO Y JULIO
2. informes de actividades N 05 FINAL


WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
Cargo: SUPERVISOR / INTERVENTOR


ALIX ANDREA ALVAREZ CANO
Cargo: Apoyo a la supervisión

ANEXO 4
INFORME DE SUPERVISION N°5 FINAL

OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS, EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE		
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA		
INTERVENTOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL		

CUADRO COMPARATIVO DE CANTIDADES

ITEM	DESCRIPCIO N	UND	CANTIDAD CONTRACTU AL	CANTIDAD EJECUTADA	% CONTRATAD O	% EJECUTADO	DIFERENCIA DE CANTIDADES	VAL/UNIT	VALOR CONTRACTUAL	VALOR ACTA PARCIAL No 1	VALOR ACTA PARCIAL N°2	valor acta parcial N°3	valor acta parcial N°4	valor acta parcial N°4	VALOR EJECUTADO
1	TECNICO MANTENIMIE NTO EQUIPOS TECNOLOGI COS	Und	5 MESES Y 15 DIAS	165	100%	100%	0%	\$ 2.800.000.00	\$ 15.399.995.00	\$ 2.520.000	\$ 2.800.000	\$ 2.800.000	\$ 2.800.000.00	\$ 4.479.995.00	15399995
COSTO DIRECTO TOTAL									\$ 15.399.995.00	\$ 2.400.000.00	\$ 2.800.000.00	\$ 2.800.000.00	\$ 2.800.000.00	\$ 4.479.995.00	15399995
SALDO A POR EJECUTAR									\$						\$

WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
Secretario de Desarrollo Social

Acuerdo
ALIX ANDREA ALVAREZ CANO
APOYO A LA SUPERVISION



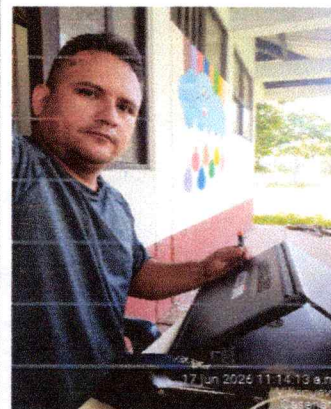
ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION N°5 FINAL

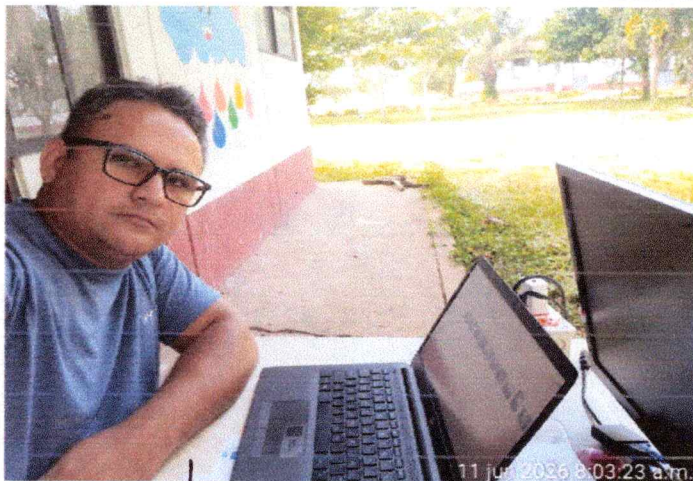
OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS, EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
SUPERVISOR / INTERVENTOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

INFORME FOTOGRAFICO

FOTOGRAFÍA No. 1 EL CONTRATISTA REALIZA ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN LOS EQUIPOS IE CRIET



SE EVIDENCIA que el contratista realiza actividades de apoyo a parte administrativa del IE CRIET apoyo profesores de sala de informática



WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
SUPERVISOR

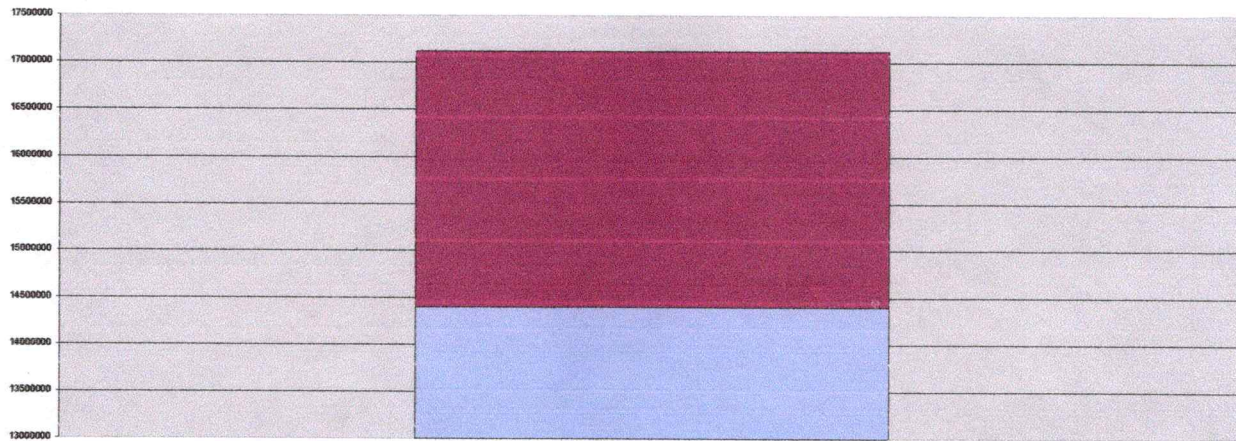
ALIX ANDREA ALVAREZ CANO
Apoyo a la supervision

ANEXO 4

INFORME NDE SUPERVISION N°5 FINAL

OBJETO	REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y ACTUALIZACIONES DE SOFTWARE A LOS DISPOSITIVOS TECNOLOGICOS DE LA IE CRIEET
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
SUPERVISOR /	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

GRAFICO DE EJECUCION POR ACTIVIDADES (%CONTRATADO VS %EJECUTADO)=




WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
Cargo: SUPERVISOR / INTERVENTOR


ALIX ANDREA ALVAREZ
Cargo: Apoyo a la supervisión



ANEXO 5

INFORME DE SUPERVISION/INTERVENTORÍA No. 05 FINAL

OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS, EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
INTERVENTOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE INTERVENTORIA

TIEMPO	SEM	ESTUDIO DE DOCUMENTOS	ENTREGA DEL PROYECTO AL CONTRATISTA	ELABORACION DE DOCUMENTOS	CONTROL DE ACTIVIDADES	INFORMES DE INTEVENTORIA
FEBRERO	1			Acta de Inicio		informe de supervision 1
	2				PARCIAL 01	
	3					
	4	Revision de Documentos			Acta de visita	informe de supervision 1
MARZO	1,2,3,4			ACTA PARCIAL N °2	Acta de visita	informe de supervision 2
ABRIL				ACTA PARCIAL N °3	Acta de visita	informe de supervision 3
MAYO				ACTA PARCIAL N °4	Acta de visita	informe de supervision 4
JUNIO Y JULIO				ACTA PARCIAL N °5	Acta de visita	informe de supervision 5 FINAL

WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

Cargo: SUPERVISOR / INTERVENTOR

ALIX ANDREA ÁLVAREZ

Cargo: Apoyo a la supervisión