Personería de MONTERÍA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	FORMATO RADICACIÓN CUENTA DE COBRO

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
GAF-F-06	1	30/03/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA MARCELA RODRIGUEZ VERONA		
DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	**NÚMERO CONTRATO**	**VALOR INICIAL**	**PLAZO**
1003735641-8	PM-024-2026	$ 24.000.000,00	8 MESES
ADICIÓN			
	N/A	**N/A**	**N/A**

OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE BRINDE APOYO JURIDICO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA UNIDAD DELEGADA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y REALICE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO DE LA PERSONERIA DE MONTERIA.				
CDP	26000017	**RP**	26000025	**NRO. PAGOS CONTRATO**	6
CDP ADICIÓN	N/A	**RP ADICIÓN**	N/A	**NRO. PAGOS ADICIÓN**	N/A

FECHA SUSCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL
24/01/2026	**27/01/2026**	**26/09/2026**
ADICIÓN	**N/A**	**N/A**

CONTROL DE PAGOS

PAGO NÚMERO	PERIODO DE EJECUCIÓN	VALOR	VALOR ACUMULADO
1	27/01/2026 A 26/02/2026	$ 3.000.000	$ 3.000.000
2	27/02/2026 A 26/03/2026	$ 3.000.000	$ 6.000.000
3	27/03/2026 A 26/04/2026	$ 3.000.000	$ 9.000.000
4	27/04/2026 A 26/05/2026	$ 3.000.000	$ 12.000.000
5	27/05/2026 A 26/06/2026	$ 3.000.000	$ 15.000.000
6	27/06/2026 A 26/07/2026	$ 3.000.000	$ 18.000.000
7			
8			
9			
10			
11			
12			

OK
AR

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR	MARIA ELIA SANCHEZ CABRALES
CARGO	PERSONERA DELEGADA DE LA UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS
FECHA DE RADICACIÓN	27/07/2026
FIRMA DEL CONTRATISTA	Lina Marcela Rodriguez Verona.

PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA
Nit. 800.253.846 - 1
Montería – Córdoba

CUENTA DE COBRO #6

DEBE A:
LINA MARCELA RODRIGUEZ VERONA
CEDULA: 1003735641-8
Montería. Córdoba

Debe.....$3.000.000

Por concepto del SEXTO pago correspondiente al contrato de prestación de servicios, PM-024–2026, del periodo comprendido desde el 27 de JUNIO de 2026 a 26 de JULIO de 2026. Cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE BRINDE APOYO JURIDICO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA UNIDAD DELEGADA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y REALICE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO DE LA PERSONERIA DE MONTERIA,** SEGÚN CDP CONTRACTUAL **26000017 Y** RP CONTRACTUAL **26000025.**

Son: TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)

Montería, 27 de julio de 2026.

Cordialmente,

Lina Marcela Rodriguez Verona.

LINA MARCELA RODRIGUEZ VERONA
C.C 1.003.735.641 DE TIERRALTA CORDOBA.

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN		
CÓDIGO		**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07		**02**	**13/03/2024**

INFORME DE EJECUCIÓN

Nro. 6

27 de julio de 2026.

CONTRATO:	PM-024/2026
CONTRATANTE:	PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERÍA
CONTRATISTA:	LINA MARCELA RODRIGUEZ VERONA
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE BRINDE APOYO JURIDICO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA UNIDAD DELEGADA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y REALICE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO DE LA PERSONERIA DE MONTERIA.**
VALOR DEL CONTRATO:	$ 24.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	OCHO (08) MESES DEL AÑO 2026, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO
FECHA ACTA DE INICIO:	27/01/2026
VALOR DE LA ADICIÓN	N/A
PLAZO DE LA ADICIÓN	N/A
PERIODO DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTE AL PRESENTE INFORME	27/06/2026 A 26/07/2026
VALOR A PAGAR:	$ 3.000.000

Mediante el presente escrito, de conformidad con las obligaciones pactadas en el contrato de prestación de servicios Nro. PM-024-2026 presento el informe de ejecución que se relaciona en el encabezado de esta página para conocimiento del supervisor y los demás fines pertinentes.

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

En desarrollo y cumplimiento de las obligaciones contractuales, se desarrollaron las siguientes actividades:

Obligación: 1) **Brindar apoyo al Personero o su delegado en la atención y asesoría a la comunidad en la elaboración de derechos de petición, acciones constitucionales demás recursos de la vía gubernativa, para la salvaguarda de sus derechos humanos.**	
ACTIVIDAD	**EVIDENCIA**
Se brindó apoyo en la atención, acompañamiento y asesoría a 16 usuarios en temas relacionados con salud y derechos humanos, con relación a la autorización de servicios, afiliación a sistema de salud, suministro de medicamentos, suministro de viáticos y/o hospedaje, entre otros relacionados con derechos humanos, como se evidencia en los anexos correspondientes desde el día 01 de julio de 2026 hasta el día 23 de julio de 2026.	**Anexo #1**, planillas de atención al usuario desde el día 01 de julio de 2026 hasta el día 23 de julio de 2026.

Obligación: 2) **Brindar apoyo al Personero o su delegado en la ejecución de los programas institucionales dirigidos a la defensa de los Derechos Humanos impulsados por Personería.**	
ACTIVIDAD	**EVIDENCIA**
El día 09 de julio de 2026 se realizó una campaña de sensibilización en el centro de la ciudad de Montería sobre la prevención de la violencia de género, brindando información y orientación a la comunidad sobre la identificación de este tipo de violencia y las rutas de atención.	**Anexo #2** evidencia fotográfica.
24 de julio de 2026, se realizó una brigada de salud y bienestar integral en la vereda El Vidrial, dirigida a la población afectada por la ola invernal, brindando atención y orientación a la comunidad.	**Anexo #3** evidencia fotográfica.

Obligación: 3) **Brindar apoyo al Personero o su delegado de Derechos Humanos en todas las actividades administrativas que se requieran en el ejercicio de sus funciones.**

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
El día 16 de julio de 2026 remití por medio de correo electrónico oficios a las entidades competentes en razón al caso del menor ADE.	**Anexo #4** evidencia printer mediante correo electrónico.
El día 15 de julio de 2026 remití mediante correo electrónico oficios para mural de información en el marco de la solicitud presentada por la Unidad De Restitución de tierras.	**Anexo #5** evidencia printer mediante correo electrónico

Obligación: 4) **Brindar apoyo y acompañamiento al Personero o su delegado en todas las actividades de seguimiento, comités, consejos, mesas de articulación que se adelanten con todos los actores y la comunidad en general, que adelante personería.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
El día **10 de julio de 2026,** Se realizó una mesa de trabajo con la barra "**Los de Siempre**" del equipo Jaguares de Córdoba, con el fin de fortalecer el trabajo conjunto, promover buenas prácticas y fomentar que sus integrantes repliquen estos mensajes entre los demás barristas.	**Anexo #6** evidencia fotográfica.

Obligación: 5) **Las demás obligaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y las demás que le asigne LA PERSONERIA.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
NO SE EVIDENCIÓ EN ESTE PERIODO.	**NO SE EVIDENCIÓ EN ESTE PERIODO.**

Atentamente,

Lina Marcela Rodriguez Verona.

LINA MARCELA RODRIGUEZ VERONA.
C.C 1.003.735.641 DE TIERRALTA CORDOBA.

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

ANEXO #1 EVIDENCIA DE PLANILLA DE ATENCIÓN AL USUARIO DESDE EL DIA 01 DE JULIO DE 2026 HASTA EL DIA 23 DE JULIO DE 2026.

Julio — — — DDHH.

Personería de MONTERÍA

GESTIÓN DE DERECHOS E INTERÉS COLECTIVO

FORMATO PLANILLA DE ATENCIÓN AL USUARIO

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
GDI-F-02	2	8/05/2023

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: Lina Marcela Rodriguez Oviedo.

El Usuario hace constar, que los servicios prestados por la Personería Municipal de Montería fueron oportunos, con un tiempo de atención prudente, con un trato amable y resolviendo todas las dudas e inquietudes. Para mayor constancia se firma el presente documento

	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	# CONTACTO	TIPO DE TRAMITE	MOTIVO TRAMITE	ANTE LA ENTIDAD	FIRMA
1	01-07-2026	Rafael Padilla Dorado	6.884.458	3147798484	tutela	autorizacion de servicios	Nuevaeps	
2	01-07-2026	Luis felipe Coronado	1100278975	3013375761	tutela	autorizacion de servicios	Nuevaeps	
3	01-07-2026	Sonia Martinez Graciano	50.904.380	3357963552	tutela	autorizacion de servicios	Coosalud.	Sonia Martinez G
4	02-07-2026	Adriana Jimenez Petro	50.945.607	3009687855	tutela	autorizacion de servicios	Coosaludeps	
5	02-07-2026	Estela Cogollo Cogollo	50.902.362	3215324702	Asesoria	Consulta	Nuevaeps	
6	06-07-2026	Diana Hoyos Hernandez	50.933.033	3206474100	Incidente de desacato	autorizacion de servicios	coosaludeps	
7	07-07-2026	Adriana Jimenez Petro	50.945.607	3009687855	Asesoria	consulta	coosaludeps	
8	08-07-2026	Kelly Ospina Vega	1067844477	3052459871	tutela	autorizacion de servicios	Nuevaeps	
9	07-07-2026	Yesenia Sanchez Sanchez	35.113.447	3113740081	tutela	autorizacion de servicios	Nuevaeps	
10	15-07-2026	Ana Cecilia Vergara Vargas	25.784.592	3235209776	tutela	autorizacion de servicios	coosaludeps.	
11	15-07-2026	Nelly Tuberquia Petro	39.315.405	3247857140	Asesoria	Consulta	Axa Colpatria	
12	16-07-2026	Celia Margarita Argel	1.068.585.542	3215342688	tutela	autorizacion de servicios	Sanidad Police	
13	21-07-2026	Jesus Suarez Baño	1.068.586.978	3102734091	Asesoria	Consulta	Nuevaeps	
14	22-07-2026	Enadis Perez Gonzalez	50.904.661	3383270041	tutela	autorizacion de servicios	Mutualser eps	
15	22-07-2026	Erika Patricia Genes	1.007.096.169	3145549791	Derecho de peticion	autorizacion de servicios	Mutualser eps	
16	23-07-2026	Claudia Ochoa Contreras	25.785.502	3106657426	Incidente Desacato	autorizacion de servicios	Mutualser eps	
17								
18								
19								
20								

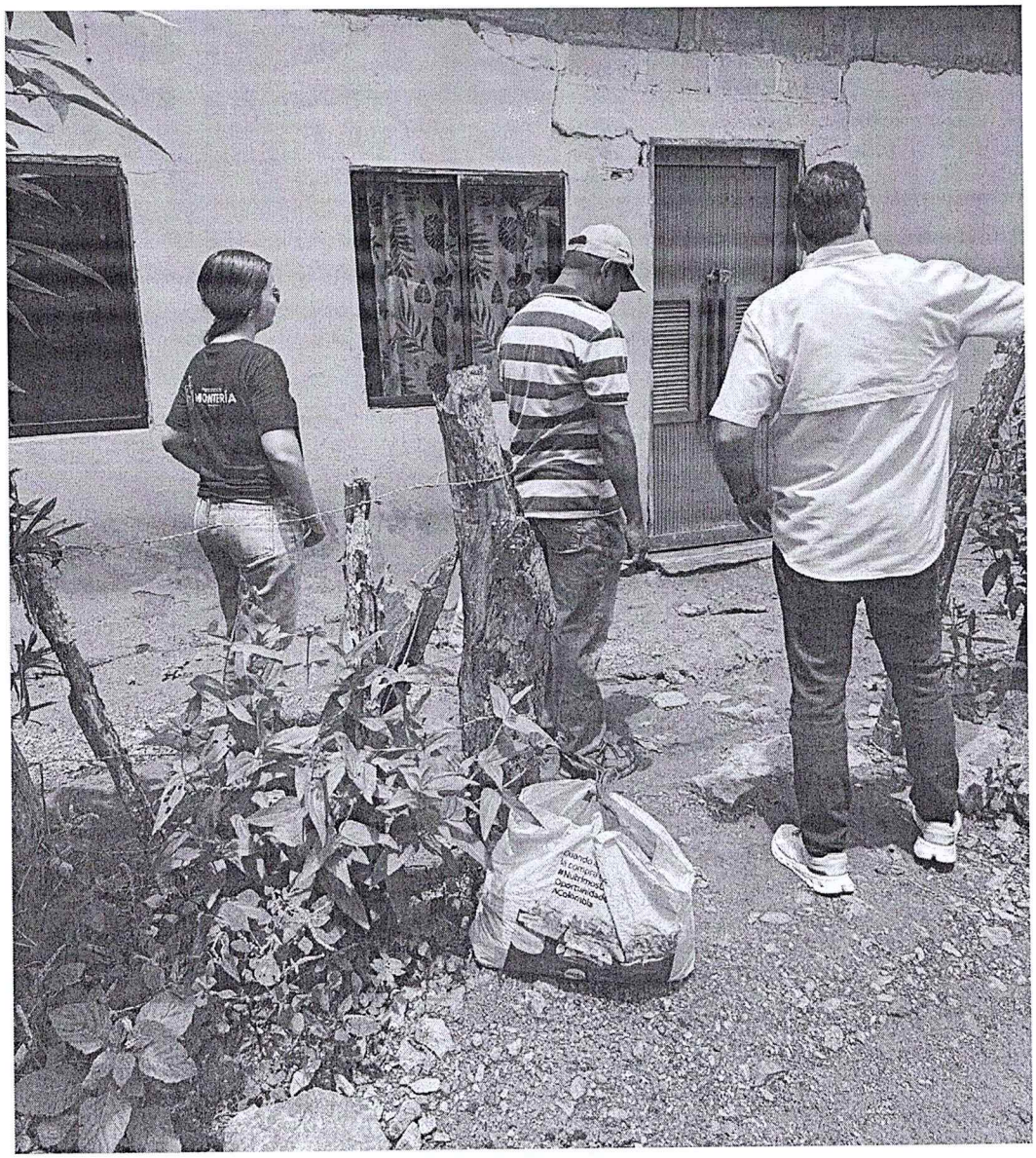
Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

ANEXO #2 EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN EN EL MARCO DE LA VIOLENCIA DE GENERO EN EL CENTRO DE LA CIUDAD DE MONTERIA EL DIA 09 DE JULIO DE 2026.



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

ANEXO #3 EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA BRIGADA DE SALUD Y BIENESTAR INTEGRAL REALIZADA EN LA ZONA RURAL EL VIDRIAL BRINDANDO ATENCIÓN A LA COMUNIDAD EL DIA 24 DE JULIO DE 2026.



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

ANEXO #4 EVIDENCIA PRINTER MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO RESPECTO AL CASO DEL MENOR ADE EL DIA 16 DE JULIO DE 2026.

Derechos Humanos
Montería 8 de julio de 2026 Cordial saludo, Remito para su conocimiento y fines pertinentes. ========== Forwarded m

Lina Rodriguez <linarodriguezv07@gmail.com>
para Derechos

Doctor (a)
Maria Elia Sanchez Cabrales.
Personera Delegada Unidad para la Guarda y Protección de los Derechos Humanos.
Montería Córdoba.

Cordial saludo.

Me permito remitir oficios del caso del menor A.D.E.

Cordialmente,
Lina Rodriguez Verona
Abogada Unidad Derechos Humanos.

- 02AutoAvocaConocimiento.pdf
- 05SentenciaSegundaInstancia (1).pdf
- MANUAL DE CONVIENCIA 2026 (1).pdf
- OFICIO SEÑOR ESPELETA.pdf
- OFICIO SR ESPELETA (2).pdf
- QUEJA PERSONERIA CON SOPORTES_compress...
- REQUERIMIENTO - CONSULTA - SE MONTERIA (1...

ANEXO #5 EVIDENCIA PRINTER MEDIANTE CORREO ELECTRONICO DE OFICIOS PARA MURAL DE INFORMACIÓN EN EL MARCO DE LA SOLICITUD PRESENTADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.

Lina Rodriguez <linarodriguezv07@gmail.com>
para Derechos

mié, 15 jul, 11:50 (hace 1

Doctor (a)
Maria Elia Sanchez Cabrales.
Personera Delegada Unidad para la Guarda y Protección de los Derechos Humanos.
Montería Córdoba.

Cordial saludo.

Me permito remitir mural informativo.

Cordialmente,
Lina Rodriguez Verona
Abogada Unidad Derechos Humanos
...

11 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ Añadirlo todo a Drive



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

ANEXO #6 EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA MESA DE TRABAJO CON LA BARRA "LOS DE SIEMPRE" DEL EQUIPO JAGUARES DE CÓRDOBA EL DIA 10 DE JULIO DE 2026 EN LAS INSTALACIONES DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA.



Personería de MONTERÍA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
GAF-F-05	6	1/04/2024

1. DATOS DEL INFORME

INFORME No.	**6**	**PERIODO A EVALUAR**		**27/06/2026 AL 26/07/2026**	
CLASE (marcar con una x)		**NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL**		**FECHA DEL CONTRATO**	
CONTRATO	X	PM-024-2026		27/01/2026	
ORDEN CONTRACTUAL	**No. CDP INICIAL**	26000017	**No. RP INICIAL**		26000025
	No. CDP ADICION	N/A	**No. RP ADICION**		N/A

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NOMBRE CONTRATISTA:	LINA MARCELA RODRIGUEZ VERONA
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	1003735641-8
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE BRINDE APOYO JURIDICO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA UNIDAD DELEGADA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y REALICE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO DE LA PERSONERIA DE MONTERIA.
FECHA ACTA DE INICIO:	27/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	26/09/2026
DURACIÓN:	8 MESES
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO	N/A
VALOR DE ADICIÓN O PRORROGA	N/A
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:	26/09/2026
AVANCE EN TIEMPO:	75,00%
VALOR INICIAL	$ 24.000.000,00
VALOR REAJUSTE:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 24.000.000,00

3. CUMPLIMIENTO

El contratista viene cumpliendo con las obligaciones estipuladas en el contrato de Prestación De Servicios Profesionales No. PM-024-2026 cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE BRINDE APOYO JURIDICO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA UNIDAD DELEGADA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y REALICE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO DE LA PERSONERIA DE MONTERIA. En el periodo comprendido del 27 DE JUNIO DE 2026 HASTA EL DIA 26 DE JULIO DE 2026.

OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
OBLIGACION 1) Brindar apoyo al Personero o su delegado en la atención y asesoría a la comunidad en la elaboración de derechos de petición, acciones constitucionales demás recursos de la vía gubernativa, para la salvaguarda de sus derechos humanos.	**Anexo #1**, planillas de atención al usuario desde el día 01 de julio de 2026 hasta el día 23 de julio de 2026.	
OBLIGACION 2) Brindar apoyo al Personero o su delegado en la ejecución de los programas institucionales dirigidos a la defensa de los Derechos Humanos impulsados por Personería.	**Anexo #2** evidencia fotográfica. **Anexo #3** evidencia fotográfica.	
OBLIGACION 3) Brindar apoyo al Personero o su delegado de Derechos Humanos en todas las actividades administrativas que se requieran en el ejercicio de sus funciones.	**Anexo #4** evidencia printer mediante correo electrónico. **Anexo #5** evidencia printer mediante correo electrónico	
OBLIGACION 4) Brindar apoyo y acompañamiento al Personero o su delegado en todas las actividades de seguimiento, comités, consejos, mesas de articulación que se adelanten con todos los actores y la comunidad en general, que adelante personería.	**Anexo #6** evidencia fotográfica.	
OBLIGACION 5) Las demás obligaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y las demás que le asigne LA PERSONERIA.		**N/A**

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL						
PAGOS PARAFISCALES			**PAGO SEGURIDAD SOCIAL**		**IBC**	**$ 1.750.905**
	SI	**NO**	**ENTIDADES**		**NUMERO DE PLANILLA**	
CAJA DE COMPENSACIÓN		X	**SALUD**	SALUD TOTAL	6025727592	
SENA		X	**PENSIÓN**	COLPENSIONES	**PERIODO**	**FECHA PAGO**
ICBF		X	**ARL**	POSITIVA	JULIO	17/07/2026
NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.						
PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL						
	SI	**NO**				
APORTE DE CERTIFICADO			**FECHA**			

4. MODIFICACIONES AL CONTRATO					
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	**NÚMERO**	**FECHA DE MODIFICACIÓN**	**TIEMPO DE PRORROGA**	**VALOR DE LA ADICIÓN**	**JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

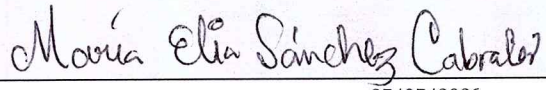
NOMBRE DEL CEDENTE		**IDENTIFICACIÓN**		**VALOR**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**IDENTIFICACIÓN**			

TERMINACIÓN ANTICIPADA	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**ACTA DE TERMINACIÓN**	**SI**		**FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA**
			NO		

5. ASPECTO FINANCIERO				
FORMA DE PAGO:	**LA PERSONERÍA pagará al CONTRATISTA el valor del contrato, es decir, la suma de VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($24.000.000.00) de la siguiente forma: A) OCHO pagos, mes vencido, por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000,00) cada uno**			
FORMA DE PAGO ADICION:	N/A			
VALOR DEL CONTRATO:	$ 24.000.000,00			
VALOR PAGADO:	$ 15.000.000			
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	$ 3.000.000			
SALDO:	$ 9.000.000			
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NÚMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:	TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3,000,000)			
NUEVO SALDO:	$ 6.000.000			
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS PAGOS				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	**% AVANCE FISICO**	75,00%	**% AVANCE FINANCIERO**	62,50%
OBSERVACIÓN:				

6. RELACIÓN DE ANEXOS			
DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	**MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME**		
	FÍSICO	**MÁGNETICO**	**OTRO, CUAL?**
Anexo #1, planillas de atención al usuario desde el día 01 de julio de 2026 hasta el día 23 de julio de 2026.	**SI**		
Anexo #2 evidencia fotográfica.	**SI**		
Anexo #3 evidencia fotográfica.	**SI**		
Anexo #4 evidencia printer mediante correo electrónico	**SI**		
Anexo #5 evidencia printer mediante correo electrónico	**SI**		
Anexo #6 evidencia fotográfica.	**SI**		

7. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR				
	(Marcar con una x)			
ITEM	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO		X		
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO		X		
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD		X		
CALIDAD DEL SERVICIO		X		
OBSERVACIONES:				

8. DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRES Y APELLIDOS	MARIA ELIA SANCHEZ CABRALES
CARGO:	PERSONERA DELEGADA DE LA UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS
FIRMA:	
FECHA DE INFORME:	27/07/2026

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1003735641
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			LINA MARCELA RODRIGUEZ VERONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TIERRALTA	DEPARTAMENTO:	CORDOBA
DIRECCIÓN:	CALLE 8 # 18 - 15 BARRIO 19 DE MARZO	TELÉFONO:	7687478
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6025727592	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO 2026
DIAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/07/17	NUMERO AUTORIZACIÓN:	487445650

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA			APORTES VOLUNTARIOS			FSP		MORA			TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES / COTIZACIÓN	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1 / $ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:									**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES					
																									PENSIÓN							SALUD							ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1003735641	RODRIGUEZ VERONA LINA MARCELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1,750,905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1,750,905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1,750,905	100373564	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada