

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

Fecha: 01 de mayo del 2026 al 30 de mayo del 2026

CONTRATANTE: Municipio de Caldas, Antioquia

CONTRATISTA: WPR Gestión en salud SAS

OBJETO: "Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas y proyectos de la secretaria de Salud del Municipio de Caldas, Antioquia"

VALOR INICIAL: Doscientos ochenta y un millones quinientos treinta y tres mil trescientos treinta dos pesos (\$281.533.332).

VALOR ADICIÓN N°1: Ciento cuarenta millones setecientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos (\$140.766.666).

DURACIÓN: Cuatro (4) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. más ampliación de dos (2) meses.

Fecha de inicio: 23 de enero de 2026

Fecha de terminación: 22 de mayo de 2026, con ampliación del plazo de dos (2) meses, termina el 22 de julio del 2026.

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato N°0325 de 2026, se presenta el informe mensual de supervisión, del contrato referido, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia.

INFORME TÉCNICO

(Actividades realizadas del 01 de mayo del 2026 al 30 de mayo del 2026)

Actividad 1. Ejecutar las actividades definidas por la Secretaría de Salud del Municipio de Caldas (Antioquia), en el "ANEXO TÉCNICO" para la vigencia 2026 del programa de atención integral a población con discapacidad.

Según el anexo técnico que figura desde las actividades planteadas en el contrato con el operador, se evidencia que, durante el periodo ejecutado entre el 01 de marzo del 2026 al 30 de marzo del 2026, se encuentra el cumplimiento antes los siguientes componentes estructurados y proyectados desde el contrato con sus respectivas acciones.

#	COMPONENTE	ACTIVIDADES	ACCIÓN EJECUTADA
1	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMNISTRATIVA	Garantizar la actualización permanente de los sistemas de información de los usuarios del Programa de discapacidad (Plataforma SURVEY, certificación de discapacidad y demás establecidas por la Gobernación de Antioquia o el Ministerios de Salud por curso de vida).	Se registraron 12 caracterizaciones realizadas con la identificación de las personas con discapacidad y sus cuidadores. Es importante señalar que el Programa PAID tiene un registro interno en drive de este proceso, pues la Gobernación de Antioquia continúa sin habilitar la Plataforma SURVEY 123

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

			para cargar los datos obtenidos.
2	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar la participación de las reuniones de asesoría y asistencia técnica promovidas por la Gobernación de Antioquia y el Ministerio de salud.	Participó el día 11 de mayo con la orientación de la Gobernación de Antioquia, en un espacio de capacitación sobre la nueva Ley de Cuidadores en Colombia, donde se socializó la importancia del reconocimiento y apoyo a la labor de cuidado. Además, se brindó información sobre los beneficios, rutas y procesos que buscan mejorar la calidad de vida de los cuidadores y de las personas con discapacidad.
3	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar la presentación de informes solicitados por entes de control, Gobernación de Antioquia, Ministerios, supervisor y/o secretaría de Salud (como el Informe Resolución 3317).	- Realizó el informe y presentación de gestión del Programa PAID para ser presentado el 13 de mayo ante el Concejo municipal por parte del secretario de salud, Francisco Vélez Zuluaga. - Envío actualizado el informe y acta del Comité Municipal de Discapacidad -CMD- a la Dirección de Personas con discapacidad de la Gobernación de Antioquia.
4	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar las acciones intersectoriales para responder a la focalización de las necesidades detectada en el programa de atención integral a la discapacidad – PAID.	Realizó el 13 de mayo el operador WPR Gestión en Salud S.A.S y el área de SST con todo el equipo de contratistas, la participación en la capacitación virtual de "Prevención en adicciones: herramientas clave para una vida saludable", espacio formativo orientado al fortalecimiento de conocimientos y estrategias de promoción del bienestar integral entre los profesionales y contratistas.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

- El 13 de mayo se participó en un espacio de encuentro empresarial donde se conocieron las novedades de la Reforma Laboral con un Representante del Ministerio de Trabajo. Durante el encuentro se brindó orientación sobre los requisitos, documentación y proceso necesario para que sus colaboradores puedan acceder al certificado de discapacidad.
- Participó el 14 de mayo en la jornada de formación mensual desarrollada por la Gobernación de Antioquia en el marco de la estrategia "Salud para el Alma".
- Participó el 25 de mayo en la Mesa de inclusión laboral convocada por la Secretaría de Desarrollo Económico y Social, espacio interinstitucional orientado a generar estrategias de articulación para la empleabilidad de las personas con discapacidad en su ciclo productivo.
- Participó el 26 de mayo en la jornada de capacitación para la Brigada de Emergencia ofrecida por la Secretaría de Servicios Administrativos y la Aseguradora Bolívar, en la cual se da cumplimiento al decreto 028 de 2026 y se da formación en como acompañar, intervenir o apoyar situaciones de riesgos dentro de los espacios laborales que se frecuentan.
- Participó en las jornadas de capacitaciones ofrecidas por la psicóloga de la administración municipal a todo el equipo de trabajo de

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

			la Secretaría de Salud durante el mes de mayo, este espacio permitió mejorar y fortalecer la comunicación, el clima laboral y demás dinámicas que se presentan en los grupos de trabajo heterogéneos.
5	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el suministro, salvaguardar y cuidado del material didáctico, de oficina y de salud dispuesto en la sede del programa.	Realizó durante el mes la revisión del inventario por parte de los diferentes profesionales a cargo, llevando el registro y el estado de lo recibido. Por último, se lleva registro periódico del contenido del almacenamiento de alimentos del comedor de discapacidad.
6	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Elaborar un informe mensual de actividades que dé cuenta de la ejecución del objeto contractual.	Realizó el informe mensual de actividades con evidencias digitales del proceso realizado del mes de mayo.
7	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar el seguimiento, control y supervisión de los contratos de alimentación y transporte de los usuarios del programa.	- Brindó acompañamiento a los usuarios por parte de los profesionales, en el desplazamiento del transporte a la sede, con el fin de garantizar la atención integral de los usuarios. Igualmente se realizó el correcto diligenciamiento de las planillas de los recorridos. - Realizó el recibido y verificación de víveres con el fin de garantizar que los alimentos que se reciben sean de buena calidad y aptos para el consumo humano. - Acompañó el proceso de entrega del refrigerio; el cual apoyado por los profesionales del equipo PAID, siendo una parte de la atención fundamental para

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

			el bienestar de los usuarios, resaltando igualmente que a alguno de los usuarios se les debe suministrar el alimento asistido por un profesional.
8	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar las reuniones periódicas con el equipo interdisciplinario para implementar actividades de mejoramiento continuo y actividades relativas al bienestar laboral.	Realizó reuniones con el equipo interdisciplinario para la dirección de los diferentes componentes que integran el programa (Psicosocial, deportivo – funcional, pedagógico).
9	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el acompañamiento administrativo del programa de discapacidad.	- Elaboró la asignación de agendas de cada profesional que conforma el equipo del programa de discapacidad con el fin de dar ejecución y cumplimiento en las actividades establecidas por la Coordinación del programa. - Realizó la digitalización del archivo histórico del Programa, generando avance y calidad en el proceso. - Diligenció el tablero de control del Programa con todos los servicios prestados en el mes de abril. Esta herramienta de gestión centraliza los indicadores clave para monitorear, analizar y mejorar procesos del Programa. Permite además, tomar decisiones basadas en datos reales.
10	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la atención a las personas con discapacidad en los diferentes componentes (pedagógico, expresión artística y cultural, físico motriz, funcional, psicosocial, nutricional, empleabilidad) y las articulaciones que sean necesarias para desarrollar con satisfacción la política pública de Discapacidad.	- Realizó el proceso de contratación de 11 cargos con el personal acorde para el buen desarrollo de las actividades. - Realizó la planeación y ejecución de actividades con la población objeto, de acuerdo a los componentes pedagógico, psicosocial y deportivo funcional

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

			establecidos por el Programa.
11	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Atención y asesoría psicológica individual y grupal, de acuerdo a las necesidades de los usuarios del Programa.	- Realizaron un total de trece (13) atenciones psicológicas en la estrategia de Zona de Escucha y diez (10) con usuarios en la sede Mandalay. - Realizaron diez (10) visitas domiciliarias de valoración psicosocial dirigidas a población con discapacidad física, intelectual y cognitiva especialmente. En el marco de estas intervenciones se brindó acompañamiento profesional a través de la escucha activa y contención emocional. - Garantizó acompañamiento psicológico oportuno, respetando los principios de confidencialidad, trato digno y los lineamientos institucionales establecidos por el programa.
12	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar visitas domiciliarias que se requiere a los usuarios del programa de atención integral de discapacidad – PAID.	- Realizó programación de veinte (20) visitas domiciliarias a los diferentes hogares de los usuarios para tener contacto directo con este y su familia y así fortalecer factores protectores e identificar factores de riesgo de la familia. - En las visitas domiciliarias realizadas a las personas nuevas también se evidencia la presencia de una o varias discapacidades, así como el impacto que esta situación puede generar en el entorno familiar, social y económico de cada hogar.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

13	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar planeación, ejecución, evaluación de actividades educativas, rehabilitación y/o asesoría en fisioterapia a la población con discapacidad del Municipio de Caldas.	Realizaron 10 valoraciones y 20 atenciones en el servicio de fisioterapia durante el mes de mayo. Además, se hicieron visitas domiciliarias para la fisioterapia de 5 usuarios.
14	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Presentar informe detallado del consolidado de la localización y caracterización de las personas con discapacidad de acuerdo a la plataforma SURVEY y demás establecidas por el Gobernación de Antioquia o el Ministerio de Salud, por curso de vida (infancia, personas mayores, instituciones educativas y programas de complementación alimentarias). Con el fin de identificar las necesidades extramurales de la población con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia.	- Realizaron 12 ingresos a la plataforma del Survey123 de las personas que fueron caracterizadas en el mes de MAYO y que permite seguir trabajando en los procesos solicitados por la Gobernación de Antioquia en los procesos de detección y caracterización de las personas con discapacidad del municipio. - Realizó la jornada de registro y socialización del Programa PAID en el marco de la Brigada de salud de realizada en el mes de mayo.
15	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar e implementar el programa de cuidadores de personas con discapacidad en el Municipio de Caldas Antioquia, con énfasis en autocuidado, salud mental del cuidador, higiene postural y ergonomía y liderazgos positivos.	Realizó el día 26 de mayo a la 1:30 PM en la sede del PAID con una participación dinámica y en un espacio de confianza, el cuarto encuentro de cuidadores en acción con un desarrollo interdisciplinario de profesionales del PAID.
16	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar y garantizar el proceso de certificación de las personas con discapacidad priorizadas y conforme a los lineamientos establecidas por la Gobernación de Antioquia y cumpliendo con la gestión del total de los cupos asignados.	En el mes de mayo se emitió la siguiente información: Respuestas a solicitudes: 19 Una respuesta de solicitud por correo electrónico Tres (3) derechos de petición Total, solicitudes: Trescientos veintidós (322) Total, certificados entregados: 170 Lista de espera: 152

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

17	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DISCAPACIDAD	Elaborar y socializar las rutas de atención de atención de las personas con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia, (Rutas del acceso a los servicios sociales, vulneración de derechos y a los servicios de salud).	- Se gestionó con el área de comunicaciones de la alcaldía, el diseño de piezas gráficas y acompañamiento audiovisual a eventos como estrategia pedagógica para socializar las rutas y medios de atención a la población con discapacidad. - Gestionaron 5 Hojas de Vida de personas con diferentes discapacidades y con perfil laboral, en diferentes convocatorias desde la Secretaría de Salud y la Secretaría de Desarrollo Económico y Social del municipio. Este proceso aplica como ruta de atención en el tema de empleabilidad que se constituyen en acciones de política pública.
----	---	---	--

INFORME ACTIVIDADES OTROSÍ DEL 23 DE MAYO DEL 2026 AL 30 DE MAYO DEL 2026

ACTIVIDADES ANEXO TÉCNICO MAYO (23 al 29 de mayo)			
#	COMPONENTE	ACTIVIDADES	ACCIONES
1	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la actualización permanente de los sistemas de información de los usuarios del Programa de discapacidad (Plataforma SURVEY, certificación de discapacidad y demás establecidas por la Gobernación de Antioquia o el Ministerios de Salud por curso de vida)	Se elaboró el informe consolidado de las caracterizaciones y la identificación de la Plataforma SURVEY de la Gobernación de Antioquia, de las personas con discapacidad y sus cuidadores.
2	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar las acciones intersectoriales para responder a la focalización de las necesidades detectada en el programa de atención integral a la discapacidad - PAID	Se realizó reunión de la Mesa de inclusión laboral para la organización del "Foro de empleabilidad" que se tendrá el próximo 25 de junio Se realizó articulación con el Hospital y su equipo EBAS para adelantar una brigada de salud en la sede principal del barrio Mandalay
3	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el suministro, salvaguardar y cuidado del material didáctico, de oficina y	Se realizó la organización del material disponible en la sede principal del barrio Mandalay.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

		de salud dispuesto en la sede del programa.	Se realizó el suministro de algunos materiales por parte del operador WPR Gestión en Salud S.A.S
4	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Elaborar un informe mensual de actividades que dé cuenta de la ejecución del objeto contractual.	Se elaboró el informe de actividades y acciones desarrolladas durante el OTROSÍ del contrato, del 23 al 29 de mayo
5	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar el seguimiento, control y supervisión de los contratos de alimentación y transporte de los usuarios del programa.	Se apoyaron los servicios de alimentación y transporte de los usuarios del Programa en la sede principal del barrio Mandalay.
6	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar las reuniones periódicas con el equipo interdisciplinario para implementar actividades de mejoramiento continuo y actividades relativas al bienestar laboral.	Se realizó reunión con el equipo de profesionales que acompañaron la actividad de la brigada de salud el 28 de mayo, en asocio con el Hospital San Vicente de Paul y su equipo EBAS
7	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el acompañamiento administrativo del programa de discapacidad	Se realizó la agenda administrativa de las actividades señaladas en el OTROSÍ del contrato
8	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la atención a las personas con discapacidad en los diferentes componentes (pedagógico, expresión artística y cultural, físico motriz, funcional, psicosocial, nutricional, empleabilidad) y las articulaciones que sean necesarias para desarrollar con satisfacción la política pública de Discapacidad.	Se realizaron los talleres, sesiones y atenciones en los diferentes servicios del PAID con los usuarios inscritos, por parte de los profesionales a cargo del proceso.
9	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Atención y asesoría psicológica individual y grupal, de acuerdo a las necesidades de los usuarios del Programa	Se realizaron las atenciones en psicología con visitas domiciliarias, en la zona de escucha y el grupo de apoyo del 27 de mayo, en asocio con el Programa de Salud Mental de la Secretaría de Salud.
10	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar visitas domiciliarias que se requiere a los usuarios del programa de atención integral de discapacidad - PAID	Se realizaron las visitas domiciliarias a usuarios solicitantes de los servicios y a los usuarios antiguos para efecto de seguimiento al proceso.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

11	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMNISTRATIVA	Realizar planeación, ejecución, evaluación de actividades educativas, rehabilitación y/o asesoría en fisioterapia a la población con discapacidad del Municipio de Caldas	Se realizaron las atenciones en fisioterapia en sitio y en campo con acompañamiento, varias de ellas, de otros profesionales para prestar el mejor servicio.
12	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMNISTRATIVA	Presentar informe detallado del consolidado de la localización y caracterización de las personas con discapacidad de acuerdo a la plataforma SURVEY y demás establecidas por el Gobernación de Antioquia o el Ministerio de Salud, por curso de vida (infancia, personas mayores, instituciones educativas y programas de complementación alimentarias). Con el fin de identificar las necesidades extramurales de la población con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia.	Se elaboró el informe consolidado de las caracterizaciones y la identificación de la Plataforma SURVEY de la Gobernación de Antioquia, de las personas con discapacidad y sus cuidadores.
13	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar e implementar el programa de cuidadores de personas con discapacidad en el Municipio de Caldas Antioquia, con énfasis en autocuidado, salud mental del cuidador, higiene postural y ergonomía y liderazgos positivos	Se realizó el 28 de mayo un encuentro con las acudientes de los usuarios de los niños escolares que asisten al taller de "letras mágicas". Su propósito es fortalecer las habilidades emocionales y el bienestar familiar, reconociendo que el acompañamiento cotidiano implica retos, cargas, expectativas y también grandes oportunidades de crecimiento afectivo.
14	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar y garantizar el proceso de certificación de las personas con discapacidad priorizadas y conforme a los lineamientos establecidas por la Gobernación de Antioquia y cumpliendo con la gestión del total de los cupos asignados.	Se finalizó la asignación de los 50 cupos de certificación de discapacidad, teniendo como prioridad las personas víctimas del conflicto armado, solicitudes por atenciones en salud, solicitudes por acceso al empleo y acceso a ayudas sociales por las Cajas de Compensación Familiar.
15	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Elaborar y socializar las rutas de atención de atención de las personas con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia, (Rutas del acceso a los servicios sociales, vulneración de derechos y a los servicios de salud)	Se gestionó el acompañamiento del área de comunicaciones de la alcaldía para un video promocional de las actividades realizadas. Esta socialización a través de redes sociales

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

		contribuye a la visibilización de las capacidades de las personas con discapacidad y por tanto, a la transformación de imaginarios sociales y colectivos entorno a la población. Se gestionaron 4 hojas de vida de los usuarios con perfil laboral, 2 de ellos fueron llamados a entrevista por la empresa CORONA ubicada en el municipio
--	--	---

Actividad 2. Garantizar la ejecución operativa, logística y administrativa del Plan del programa de atención integral de discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia.

- Desde la ejecución operativa se observa que se realizó la planeación y ejecución de actividades con la población objeto, de acuerdo a los componentes pedagógico, psicosocial y deportivo funcional establecidos por el Programa. Se presenta a continuación las actividades desarrolladas desde los componentes pedagógico, deportivo – funcional y psicosocial, en el cual desde el enfoque pedagógico está conformado por el personal docente del PAID; docentes especiales, docente en artes plásticas y docente en deportes. Además, siempre se tiene el apoyo psicosocial con la intención de acompañar a las pedagogas y permitir el manejo a los usuarios de sus emociones de forma saludable y adaptarse a los desafíos que puedan surgir durante la jornada. Este componente atiende directamente la Jornada de permanencia, que es de 4 horas (lunes a jueves), donde se inscriben las personas con discapacidad cognitiva y sensorial especialmente. Esta se desarrolla en sede del barrio MANDALAY.

Desde el componente pedagógico, Se realizó con la profesora Patricia Roldan del SENA, en las jornadas del 12, 19 y 26 de mayo, un curso denominado Mantenimiento de jardines. Durante estos encuentros se trabajó con material reciclable, actividades relacionadas con las experiencias y los saberes previos, conversatorios y trabajo con materiales como (tierra, semillas, plantas).

Se evidencia que durante el mes de mayo desde el programa de discapacidad se llevó a cabo diferentes actividades y talleres de formación y acompañamiento tanto a los usuarios inscritos como a las madres y cuidadores registrados en el programa.

Desde el componente deportivo – funcional, lo integran la Fisioterapeuta, el docente en deportes, la nutricionista y enfermera profesional de la Secretaría de Salud. Realizaron actividades de recreación y deporte, así como de fortalecimiento muscular y de adecuación corporal con técnicas como la disociación corporal, que promueve un mejor dominio y control de cuerpo y mente en los usuarios.

Las sesiones estuvieron enfocadas en el mantenimiento funcional y fortalecimiento físico de los usuarios, adaptadas a las capacidades y condiciones de salud de los usuarios, y en el

fortalecimiento de las habilidades motrices, la coordinación, la actividad física, el ritmo, la cooperación y el trabajo en equipo.

Se resalta de manera positiva la disposición y el compromiso de los participantes, ya que aproximadamente el 90% de los usuarios realizan las actividades propuestas y ejecutan de la mejor manera cada uno de los ejercicios planteados. El 10% restante presenta algunas limitaciones asociadas a su diagnóstico o condición física, por lo que requieren acompañamiento diferencial y adaptaciones durante el desarrollo de las actividades.

Durante este desarrollo, se logró implementar actividades con diferentes materiales lúdicos y funcionales, favoreciendo el desarrollo físico, la integración grupal y la estimulación motriz de los participantes. Además, los usuarios mostraron mayor participación, disciplina y motivación en las actividades deportivas, favoreciendo la convivencia y la integración grupal.

Desde el componente psicosocial, se encuentra conformado por la profesional en Trabajo Social, el Psicólogo y una persona de apoyo social. El trabajo de campo se realiza a través de las visitas domiciliarias, valoraciones psicosociales y sondeos familiares que permiten tomar contacto directo con la persona y su familia en el lugar que habita. Cada profesional presenta semanalmente su programación de visitas (en sitio y en campo) y se lleva un seguimiento al mismo.

Se realizaron en el mes de mayo tres encuentros correspondientes a la intervención de proyecto de vida, dirigido a jóvenes usuarios del Programa PAID, en coherencia con la guía temática establecida. En mayo se realizó la actividad "Experiencia de Exploración Académica: Proyecto de Vida, Jóvenes Sueños Sin Límites", mediante una visita a la Universidad de La Salle, en la cual los participantes tuvieron la oportunidad de conocer diferentes espacios académicos e institucionales.

En articulación con las docentes de apoyo, el equipo psicosocial participó en los espacios pedagógicos teniendo en cuenta el enfoque diferencial según los tipos de discapacidad. Desde la perspectiva psicológica, se aportó a la reflexión y ajuste de metodologías, estrategias y materiales utilizados, con el fin de favorecer procesos de aprendizaje, promover cambios conductuales, consolidar hábitos y rutinas, y potenciar la estimulación cognitiva de los usuarios.

Desde la ejecución logística y administrativa se observa que cuenta con el personal de auxiliares administrativas para el trámite logístico de las diferentes actividades, además del mantenimiento de la capacidad operativa en los eventos y acciones del Programa, como la organización y conservación de forma adecuada del sistema de gestión archivo de documentación, la sistematización de la información del proceso, requerida por la coordinación, el inventario de bienes inmuebles y de materiales, así como las inscripciones y atención al público.

Se observa, que durante el mes se registraron y actualizaron permanentemente las bases de datos, los archivos físicos y digitales, del Programa de Atención Integral a las Personas con Discapacidad tanto a los usuarios nuevos como antiguos y se actualizó la información de diagnósticos, para su posterior revisión por fisioterapia y nutrición.

Actividad 3. Realizar las actividades con un equipo interdisciplinario idóneo, el cual debe recibir por parte del operador, el aprestamiento e inducción necesarios para la ejecución de las actividades establecidas en el anexo técnico establecido del contrato.

- Se evidencia que el equipo interdisciplinario realizó durante el mes la revisión, seguimiento y control del inventario de los diferentes materiales y bienes inmuebles llevando el registro ante el

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

estado y cantidad inicial de los mismos. El proceso de revisión se lleva a cabo por parte de la auxiliar administrativa en compañía de los profesionales/contratistas del programa de acuerdo a los materiales e insumos de su procedencia.

- Se evidencia que en el mes de marzo se recibió a satisfacción los materiales e insumos de oficina de los cuales, la solicitud fue proyectada para los meses de marzo, abril e inicios del mayo del 2026, esto con el fin de generar el buen desarrollo de los talleres y actividades agendadas por contratistas – profesionales del PAID, con el fin de brindar mejor atención a los usuarios.

Actividad 4. Garantizar la contratación y el cumplimiento de los perfiles establecidos para la ejecución de las actividades establecidas en el ANEXO TÉCNICO.

- Se evidencia desde el anexo técnico establecido en el contrato de prestación de servicios con el operador WPR gestión en salud, que el proceso de contratación y pago de cuentas de cobro para los contratistas - profesionales contratados según los perfiles solicitados para el buen desarrollo de la ejecución ante las actividades agendadas del programa de discapacidad (PAID).

Actividad 5. Cumplir con los objetivos concertados previamente para obtener eficiencia en la prestación del servicio.

- Se puede evidenciar en el informe adjunto por parte del operador WPR las acciones acordes a lo planteado y estructurado desde el anexo técnico que respalda el contrato, dando cumplimiento por medio de acciones planeadas por parte de la coordinación del programa de discapacidad, en el cual se da claridad sobre la ejecución del plan de ejecución previamente proyectado y ejecutado bajo los componentes registrados en el anexo técnico durante el periodo del 01 de mayo del 2026 al 30 de mayo del 2026.

Actividad 6. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto

- Se observa en el informe técnico enviado desde la coordinación del programa de discapacidad el proceso de articulación con diferentes entidades tanto internas como externas de la Alcaldía municipal con el fin de garantizar el buen servicio a los usuarios inscritos al programa y mantener la intersectorialidad con un enfoque diferencial y transversal en las diferentes actividades, así mismo las sinergias que se consoliden para favorecer el seguimiento a las acciones de política pública de cada sector. Con esta apuesta, se realizaron las siguientes reuniones:

Descentralizadas.

- Participó el 14 de mayo en la jornada de formación mensual desarrollada por la Gobernación de Antioquia en el marco de la estrategia "Salud para el Alma"
- Realizó el 13 de mayo el operador WPR Gestión en Salud S.A.S y el área de SST con todo el equipo de contratistas, la participación en la capacitación virtual de "Prevención en adicciones."
- Realizó el 4 de mayo una reunión con la docente de apoyo de la Institución Educativa José María Bernal.
- El 13 de mayo se participó en un espacio de encuentro empresarial donde se conocieron las novedades de la Reforma Laboral con un Representante del Ministerio de Trabajo.
- Realizó la participación del congreso internacional de familia "cuídalos" el jueves 14 de mayo, invitación realizada por parte de la Secretaría de familia e inclusión social de la Alcaldía de Itagüí.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

Centralizadas.

- Participó el 25 de mayo en la Mesa de inclusión laboral convocada por la Secretaría de Desarrollo Económico y Social.
- Participó el 26 de mayo en la jornada de capacitación para la Brigada de Emergencia ofrecida por la Secretaría de Servicios Administrativos y la Aseguradora Bolívar.
- Participó en las jornadas de capacitaciones ofrecidas por la psicóloga de la administración municipal a todo el equipo de trabajo de la Secretaría de Salud.
- Realizó el 13 y 27 de mayo el Grupo de apoyo del Programa de Salud Mental, el tema del mes fue "Espiritualidad y sentido de vida".
- Acompañó el 13 de mayo a la Secretaría de Salud en el informe de gestión ante el Concejo municipal. Se tuvo oportunidad de escuchar las funciones, avances y desafíos de los diferentes Programas sociales y misionales de la dependencia.
- Taller letras mágicas: En articulación con la Secretaría de Educación.

Actividad 7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato

- Para el periodo ejecutado entre el 01 de mayo del 2026 al 30 de mayo del 2026 no se realizó actividad extemporánea asignada por el supervisor según lo establecido en el contrato.

Nivel de Ejecución del contrato: 66,67%

INFORME ADMINISTRATIVO: (Indicar el cumplimiento o si existe alguna observación respecto de las actividades realizadas y enumeradas en el informe técnico)

Período de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Pago Caja de Compensación Familiar	Interés de Mora	Total pagado en el periodo
Enero (Cotización Diciembre)	82521386	\$714.200	\$2.772.000	\$94.500	\$714.200	\$0	\$4.300.800
Febrero (Cotización Enero)	83226546	\$429.100	\$1.575.500	\$71.700	\$429.100	\$0	\$2.505.400
Marzo (Cotización febrero)	83910772	\$1.080.000	\$3.968.000	\$183.300	\$1.080.000	\$0	\$6.311.300
Abril (Cotización marzo)	84572960	\$5.208.400	\$20.285.300	\$680.900	\$5.208.400	\$106.900	\$31.489.900
Mayo (Cotización abril)	85166489	\$5.335.400	\$20.793.300	\$697.500	\$5.335.400	\$23.500	\$32.185.100

El contratista pago durante el mes de mayo \$23.500 de intereses de mora.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

Observaciones.

1. Se evidencia, según el informe generado por la coordinadora del Programa de Discapacidad y la contratista encargada del proceso de ingreso de información a la plataforma SURVEY123, que se han presentado dificultades en la comunicación con la Gobernación de Antioquia respecto a la actualización oportuna de la información suministrada por el programa. No obstante, se han adelantado las gestiones correspondientes para garantizar la efectividad de los procesos y fortalecer los canales de comunicación con la Gobernación de Antioquia, con el fin de asegurar el correcto flujo y actualización de la información requerida.
2. Se evidencia que los materiales e insumos para el buen desarrollo y ejecución de las actividades programadas por los profesionales hacia los usuarios del programa de discapacidad, fueron entregados en el mes de marzo del 2026, de los cuales la compra fue proyectada para la ejecución de las actividades para el mes de marzo, abril e inicios del mes mayo del 2026. De los cuales, se evidencia igualmente, el control y verificación de los materiales e insumos, en cuanto al estado y disponibilidad de los mismos.
3. Se anexa acciones ejecutadas de las actividades del anexo técnico correspondiente al OTROSÍ durante el periodo de ejecución entre el 23 de mayo del 2026 al 30 de mayo del 2026.

INFORME FINANCIERO

(Indicar los pagos efectuados al contratista del periodo del informe)

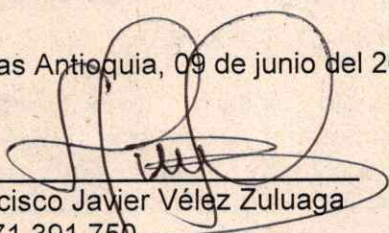
CDP	COMPROMISO	SECRETARÍA	PERIODO	VALOR FACTURADO	SALDO
322	452	Secretaria de Salud	Desde el 23 de enero del 2026 al 30 de enero del 2026	\$18.768.889	\$262.764.443
			Desde el 01 de febrero del 2026 al 28 de febrero del 2026	\$71.441.666	\$191.322.777
			Desde el 01 de marzo del 2026 al 30 de marzo del 2026	\$74.241.666	\$117.081.111
			Desde el 01 de abril del 2026 al 30 de abril del 2026	\$43.474.999	\$73.606.112
322	452	Secretaria de Salud	Desde el 01 de mayo del 2026 al 30 de mayo del 2026	\$73.606.111	\$140.766.667

INFORME JURÍDICO

(Indicar cumplimiento de la documentación jurídica requerida y el cumplimiento de garantías en el evento de requerirlo).

Una vez evidenciado el avance técnico, financiero y los demás aspectos señalados del contrato el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial por valor de \$73.606.111 según factura electrónica FVE-550 del mes de junio.

Caldas Antioquia, 09 de junio del 2026



Francisco Javier Vélez Zuluaga
No. 71.391.750



RECIBIDO A SATISFACCIÓN

Caldas, 09 de junio del 2026

Francisco Javier Vélez Zuluaga, en calidad de supervisor(a), hago constar que recibí a satisfacción las actividades o suministro realizadas por el (la) contratista WPR Gestión en salud SAS, comprendidas entre el 01 de mayo del 2026 y el 30 de mayo de 2026 y/o correspondiente a la factura electrónica FVE – 550 del mes de junio, de acuerdo a las actividades del contrato de prestación de servicios N.º 0325 de 2026, con **OTROSI N°1**, que tiene como objeto “Apoyar para desarrollar y fortalecer la atención establecida dentro del proyecto de fortalecimiento a la atención de las personas con discapacidad en el Municipio de Caldas, Antioquia”.

La cuenta de cobro o factura por valor setenta y tres millones seiscientos seis mil ciento once pesos de (\$73.606.111), se realiza con cargo al (los) artículo (s) presupuestal (es).

CDP	COMPROMISO	RUBRO	FONDO	VALOR FACTURADO
322	452	2.3.2.002.009.246836	087	\$73.606.111

Además, certifico que los documentos anexos al contrato se encuentran a la orden del día.

Supervisor (a)

Envigado, 26 de mayo de 2026

Señores

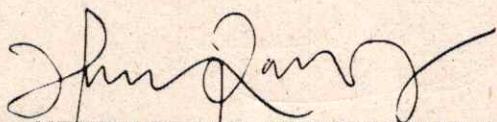
MUNICIPIO DE CALDAS

ASUNTO: CERTIFICADO PARAFISCALES

La suscrita, HENRY CEDIEL RAMOS PALENCIA en calidad de Revisor Fiscal de la empresa WPR GESTION EN SALUD SAS, con Nit. 900.229.865-3, certifica que la compañía liquida oportunamente y se encuentra al día durante los últimos seis (6) meses en el pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (EPS, AFP, ARL y parafiscales), de los trabajadores con los que tiene una relación laboral.

Dichos aportes se liquidan y se cancelan atendiendo los requisitos del artículo 50 ley 789 de 2002 "Reforma Laboral".

Cordialmente,



HENRY CEDIEL RAMOS PALENCIA
Revisor Fiscal
CC 71.191.291
TP 92208-T

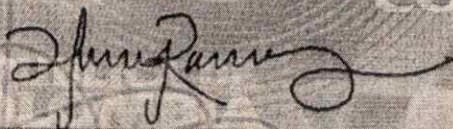
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **71.191.291**
RAMOS PALENCIA

APELLIDOS
HENRY CEDIEL

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **29-OCT-1978**

PUERTO BERRIO
(ANTIOQUIA)

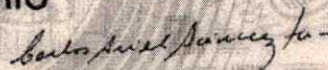
LUGAR DE NACIMIENTO

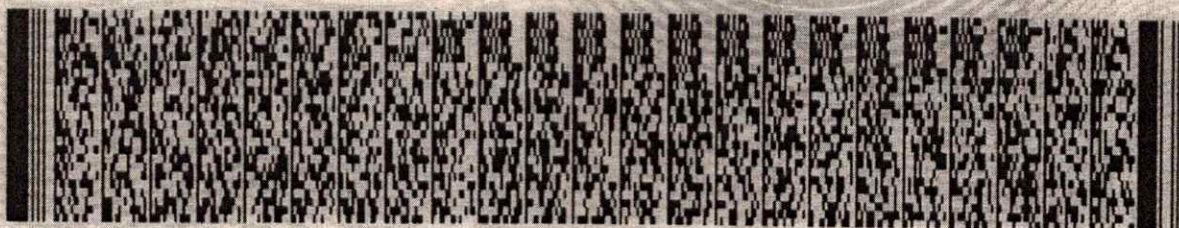
1.81
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

17-OCT-1997 PUERTO BERRIO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION


REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-0112100-00203346-M-0071191291-20091215

0019056106A 1

2280482475

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO**

92208-T

**HENRY CEDIEL
RAMOS PALENCIA**

C.C. 71191291

RESOLUCION INSCRIPCION 10

FECHA 2003/03/13

UNIVERSIDAD CORP. UNIV. REMINGTON



PRESIDENTE

BENJAMIN LOPEZ ARCINIEGAS

101829

FIRMA DEL TITULAR

011322

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores.





Suaporte I

AUTOQUIDADACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-26, 10:31:17 AM Tipo Planilla: E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS.

Número Planilla: 85166489

Periodo Cotización: abril de 2026 Periodo Servicio: mayo de 2026

PAGADO 20/05/2026

DS DEL APORTANTE

Social	WPR GESTION EN SALUD	N1900229865
Identificación	Nombre Sucursal	RIONEGRO
Identificación	Código Sucursal	02
Identificación	Dirección	CR 43A #27 A - 86 OFICINA 261
Identificación	Teléfono	3323046
Identificación	Forma Presentación	SUCURSAL
Identificación	Departamento	ANTIOQUIA
Identificación	Identificación	CC 22187440
Identificación	Identificación	POSITIVA DE SEGUROS

ALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado		Novedades		Pensiones		Salud		Riesgos		Cajas		Parafiscales	
Apellido y Nombre	Tipo	Colección	Subtipo	NO	RET	RET	RET	RET	RET	RET	RET	RET	RET
ESTEFANY SANCHEZ AHIAS	01	00											
ANA MILEDY GONZALEZ	01	00											
KEIDY MAYELI GONZALEZ	01	00											
ROBERTO	01	00											
MARIA ALEJANDRA MORALES	01	00											
ANDRES FELIPE MARULANDA	01	00											
FRANCISCA	01	00											
JULIETH DAYANA URIBE	01	00											
HELENA	01	00											
EDMUND ALEXANDER	01	00											
LUISA FERNANDA MEJIA	01	00											
SANCHEZ	01	00											
ISABEL CRISTINA GONZALEZ	01	00											
CASTAÑO	01	00											
DANIELA MORENO RENDON	01	00											
SANTAGO ARENAS VALENCIA	01	00											
DANIELA CANDEIAS SANCHEZ	01	00											
ALZATE	01	00											
GLORIA CECILIA SALAZAR	01	00											
VERONICA VARELA CORREA	01	00											
HERNANDEZ	01	00											
ISRAEL ANDRES MOSQUERA	01	00											
CARMELA PEREZ JIMENEZ	01	00											
FRANCY JANETH MULLILO	01	00											
MATILDA ALVAREZ	01	00											
KAREN ANDREA DUQUE	01	00											
ANAS	01	00											

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 o Call (602) 485 94 44 o Cartagena (605) 693 77 27 o Pereira (606) 340 13 27 o Manizales (606) 892 80 27 o Medellín (604) 604 27 27 o



Pagado: 20/05/2026														GESTION EN SALUD																																																																																																																																																																																							
ALLE DEL APORTANTE														Novedades														Pensiones														Salud														Riesgos														Cajas														Parafiscales														Total																																																																																																			
Datos del Afiliado														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total																																											
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE														TAE														TDE														TAP														VSP														VST														ELN														IGE														Total	
Apellidos y Nombres														Tipo														Cotización														Subgrupo														ING														RET														TCE																																																																																																																	

OTALES													
Pensiones													
MARCÉO ANTONIO CUARRO													
JUAN CARLOS FULDAR													
JORGE ESTEBAN FERNÁNDEZ													
ADRIANA ALONSO ARELLA													
EVALYEN HIGUALDO PADERNA													
ELIANE AMARO CARDONA													
HERNÁNDEZ													
LYDIA GENY VILLEGAS CALLE													
MOSALTE													
ALBA ROCÍO OCHOA													
CAROLINA BARRIA MARIN													
VALENCIA													
LIZ MARIANA VALENCIA													
ROCÍO DEL SOCORRO SEPULVEDA GALEDO													
GARCÓN													
NANCY CRISTINA SOLER													
JIMIO ALBERTO VALENCIA													
JESSICA GÓMEZ GARCÓN													
MICHEL ESTEFANÍA GONZÁLEZ ROBLES													
ROMÁN ENRIQUE FERNÁNDEZ BARRIOS													
JOSÉ ANDRÉS GALINDO													
MELISSA MARIN GONZÁLEZ													
JUAN DAVID TURBQUE													
XOMARA MORENO BRAVO													
ANDERSON FERNANDO LEGUIZAMON RIVERA													
ROBLES													
WENDY PATRICIA GONZÁLEZ													
JENY PATRICIA RODRIGUEZ													
BARREDA													
JUAN FERNANDO CASTAÑO													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													
MAYOLIS ANAYA BERTHEL													

OTALES

Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Salidos a Favor EPS	Incapacidades, ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
129.950,596	\$ 133,321,099	\$ 133,321,099	\$ 133,321,099	\$ 20,793,300	\$ 697,500	\$ 5,335,400	\$ 5,335,400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 32,161,600	\$ 23,500	\$ 32,185,100

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Enlace Operativo - Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 Bogotá (601) 742 44 88 Bucaramanga (607) 697 87 27 Cali (602) 485 94 44 Cartagena (605) 693 77 27 Pereira (606) 340 13 27 Manizales (606) 892 80 27 Medellín (604) 604 27 27
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 WhatsApp: 3164416952





Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-05-20, 02:13:53 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2026
Empresa	WPR GESTION EN SALUD
NIT	NI 900229865
Código Sucursal (Nombre)	02 (RIONEGRO)
Referencia de Pago/ Número Planilla	85166489
Tipo de Planilla	E
Número Transacción Bancaria/ CUS	323409470
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 32.185.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	18	\$ 8.820.000	\$ 6.400
N800229739	230201	PROTECCION	10	\$ 4.979.900	\$ 3.600
N900336004	25-14	COLPENSIONES	11	\$ 5.315.400	\$ 3.900
N800227940	231001	FDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS	4	\$ 1.678.000	\$ 1.200
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	11	\$ 1.330.500	\$ 1.000
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	2	\$ 235.300	\$ 200
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	5	\$ 640.000	\$ 500
N900604350	EPS040	ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS	1	\$ 100.400	\$ 100
N900156264	EPS041	CMRC.RECA.FOSYGA-NUEVAEPS R MOVILIDAD	1	\$ 100.400	\$ 100
N800088702	EPS010	EPS SURA	24	\$ 2.928.800	\$ 2.100
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	44	\$ 697.500	\$ 500
N890900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT	44	\$ 5.335.400	\$ 3.900

SubTotales: \$ 32.161.600 \$ 23.500
Total a Pagar: \$ 32.185.100



UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

A E 8 A F F 1 9 0 3 2 4 E C F C

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

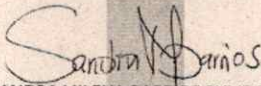
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **HENRY CEDIEL RAMOS PALENCIA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 71191291 de PUERTO BERRIO (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 92208-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 25 días del mes de Febrero de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

CONTRATO N:	0325
CONTRATANTE:	Municipio de Caldas (Antioquia)
NIT:	890.980.447-1
CONTRATISTA:	WPR Gestión en Salud S.A.S
NIT O CC:	900.229.865-3
OBJETO:	Apoyo para desarrollar y fortalecer la atención establecida dentro del proyecto de fortalecimiento a la atención de las personas con discapacidad en el Municipio de Caldas, Antioquia.
FECHA DE INICIO:	23 de enero de 2026
DURACION:	4 meses
VALOR:	Doscientos ochenta y un mil quinientos treinta y tres mil trescientos treinta y dos pesos (\$281.533.332)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Presentación

La inclusión social de las personas con discapacidad constituye un compromiso ético, jurídico y social que debe ser asumido de manera transversal por toda la institucionalidad pública. No se trata únicamente de atender una población específica mediante programas aislados, sino de transformar la manera en que las entidades públicas comprenden, diseñan y ejecutan sus acciones para garantizar el ejercicio pleno de los derechos humanos, la participación ciudadana y la igualdad de oportunidades para todas las personas.

En Colombia, la inclusión de las personas con discapacidad se encuentra respaldada por diversos instrumentos normativos nacionales e internacionales, entre ellos la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad de las Naciones Unidas, la Constitución Política de Colombia, la Ley 1618 de 2013 y el Decreto 1421 de 2017, entre otras disposiciones que establecen la obligación del Estado de promover condiciones de accesibilidad, participación e inclusión en todos los ámbitos sociales. Estas normas reconocen a las personas con discapacidad como sujetos de derechos y no como objetos de asistencia o caridad, lo que implica un cambio profundo en la manera en que las instituciones deben actuar frente a esta población.

Por esta razón, desde el Programa de Atención Integral a las Personas con Discapacidad PAID, se socializa permanentemente sobre el enfoque de inclusión social y de derechos.

El conocimiento sobre inclusión social permite que las diferentes dependencias desarrollen acciones más humanas, equitativas y efectivas. Esto implica comprender que la discapacidad no está únicamente en la condición física, sensorial, cognitiva, psicosocial o múltiple de una persona, sino en las barreras que la sociedad y las instituciones imponen cuando no generan condiciones adecuadas de participación.

En este sentido, la responsabilidad de la administración municipal de Caldas, no debe centrarse en “adaptar” a las personas, sino en transformar los entornos para que todas las personas puedan participar en igualdad de condiciones. Por ejemplo, las áreas de atención al ciudadano deben garantizar mecanismos accesibles de comunicación; la secretaría de educación debe promover procesos de educación inclusiva; las áreas de infraestructura deben aplicar criterios de accesibilidad

universal; los programas culturales y deportivos deben facilitar la participación de las personas con discapacidad; y las oficinas de talento humano deben promover oportunidades laborales sin discriminación. Todas estas dependencias que son aliadas del PAID, empiezan a conocer e implementar acciones de política pública para la transversalización del enfoque diferencial de discapacidad.

En conclusión, es indispensable que la institucionalidad pública del municipio de Caldas, conozca profundamente los principios de inclusión social y asuma la responsabilidad de desarrollar acciones concretas que permitan la integración real de las personas con discapacidad en todos los ámbitos de la vida social. La inclusión no es únicamente un deber legal, sino una oportunidad para construir una sociedad más justa, equitativa y humana, donde todas las personas puedan ejercer plenamente sus derechos, participar activamente y desarrollar sus capacidades sin barreras ni discriminación.

Actividades contractuales (anexo técnico)



A continuación, se señalan las actividades contractuales que fueron realizadas durante la implementación del presente contrato durante el periodo facturado.

ACTIVIDADES ANEXO TÉCNICO MAYO		
#	COMPONENTE	ACTIVIDADES
1	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la actualización permanente de los sistemas de información de los usuarios del Programa de discapacidad (Plataforma SURVEY, certificación de discapacidad y demás establecidas por la Gobernación de Antioquia o el Ministerios de Salud por curso de vida)
2	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar la participación de las reuniones de asesoría y asistencia técnica promovidas por la Gobernación de Antioquia y el Ministerio de salud.
3	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar la presentación de informes solicitados por entes de control, Gobernación de Antioquia, Ministerios, supervisor y/o secretaria de Salud (como el Informe Resolución 3317)
4	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar las acciones intersectoriales para responder a la focalización de las necesidades detectada en el programa de atención integral a la discapacidad - PAID
5	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el suministro, salvaguardar y cuidado del material didáctico, de oficina y de salud dispuesto en la sede del programa.
6	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Elaborar un informe mensual de actividades que dé cuenta de la ejecución del objeto contractual.
7	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar el seguimiento, control y supervisión de los contratos de alimentación y transporte de los usuarios del programa.
8	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar las reuniones periódicas con el equipo interdisciplinario para implementar actividades de mejoramiento continuo y actividades relativas al bienestar laboral.

9	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el acompañamiento administrativo del programa de discapacidad
10	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la atención a las personas con discapacidad en los diferentes componentes (pedagógico, expresión artística y cultural, físico motriz, funcional, psicosocial, nutricional, empleabilidad) y las articulaciones que sean necesarias para desarrollar con satisfacción la política pública de Discapacidad.
11	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Atención y asesoría psicológica individual y grupal, de acuerdo a las necesidades de los usuarios del Programa
12	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar visitas domiciliarias que se requiere a los usuarios del programa de atención integral de discapacidad - PAID
13	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar planeación, ejecución, evaluación de actividades educativas, rehabilitación y/o asesoría en fisioterapia a la población con discapacidad del Municipio de Caldas
14	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Presentar informe detallado del consolidado de la localización y caracterización de las personas con discapacidad de acuerdo a la plataforma SURVEY y demás establecidas por el Gobernación de Antioquia o el Ministerio de Salud, por curso de vida (infancia, personas mayores, instituciones educativas y programas de complementación alimentarias). Con el fin de identificar las necesidades extramurales de la población con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia.
15	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar e implementar el programa de cuidadores de personas con discapacidad en el Municipio de Caldas Antioquia, con énfasis en autocuidado, salud mental del cuidador, higiene postural y ergonomía y liderazgos positivos
16	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar y garantizar el proceso de certificación de las personas con discapacidad priorizadas y conforme a los lineamientos establecidas por la Gobernación de Antioquia y cumpliendo con la gestión del total de los cupos asignados.
17	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Elaborar y socializar las rutas de atención de atención de las personas con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia, (Rutas del acceso a los servicios sociales, vulneración de derechos y a los servicios de salud).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE MAYO

Las actividades adelantadas por el equipo interdisciplinario del Programa de Atención Integral de las Personas con Discapacidad -PAID- en el marco del presente contrato fueron las siguientes:

ACTIVIDAD 1.

Garantizar la actualización permanente de los sistemas de información de los usuarios del Programa de discapacidad (Plataforma SURVEY, certificación de discapacidad y demás establecidas por la Gobernación de Antioquia o el Ministerios de Salud por curso de vida)

Acciones realizadas.

1. Se registraron 12 caracterizaciones realizadas con la identificación de las personas con discapacidad y sus cuidadores. Es importante señalar que el Programa PAID tiene un registro interno en drive de este proceso, pues la Gobernación de Antioquia continúa sin habilitar la Plataforma SURVEY 123 para cargar los datos obtenidos.
Al mes de mayo, se cuenta con una base de datos de 970 personas caracterizadas e ingresadas a la Plataforma SURVEY 123.
2. Desde el Programa se da respuesta efectiva a las solicitudes de certificación de discapacidad radicadas en la Secretaría de Salud. Se espera que la Seccional de Salud Antioquia emita la Resolución para nuevos cupos de certificación y la Plataforma para el cargue de información en el mes de junio, no obstante, el Programa tiene una base de datos de las personas con discapacidad habilitadas para recibir este trámite.

(Ver evidencia digital: Actividad #1 CARACTERIZACIONES PAID 2026,
CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD)

ACTIVIDAD 2.

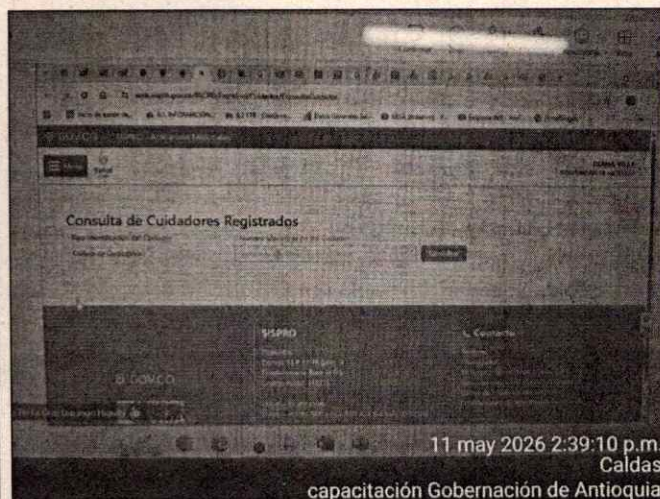
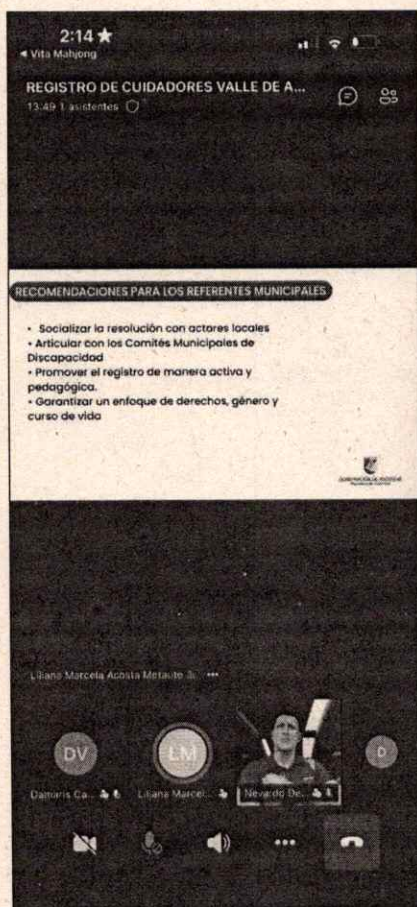
Apoyar la participación de las reuniones de asesoría y asistencia técnica promovidas por la Gobernación de Antioquia y el Ministerio de salud.

Acciones realizadas.

1. Se participó el día 11 de mayo con la orientación de la Gobernación de Antioquia, en un espacio de capacitación sobre la nueva Ley de Cuidadores en Colombia, donde se socializó la importancia del reconocimiento y apoyo a la labor de cuidado. Además, se brindó información sobre los beneficios, rutas y procesos que buscan mejorar la calidad de vida de los cuidadores y de las personas con discapacidad.

Asimismo, se socializó el proceso que deben realizar para inscribirse como cuidadores, destacando que este registro les permite acceder a diferentes servicios, beneficios y apoyos institucionales, contribuyendo al reconocimiento de su labor y al fortalecimiento de su bienestar.

Este tipo de capacitaciones resulta fundamental, ya que permite al equipo contar con herramientas claras para orientar adecuadamente a la población y promover el acceso efectivo a los derechos y recursos disponibles para los cuidadores.



(Ver evidencia digital: Actividad #2 Gobernación de Antioquia)

ACTIVIDAD 3.

Apoyar la presentación de informes solicitados por entes de control, Gobernación de Antioquia, Ministerios, supervisor y/o secretaría de Salud (como el Informe Resolución 3317)

Acciones realizadas.

1. Se realizó el informe y presentación de gestión del Programa PAID para ser presentado el 13 de mayo ante el Concejo municipal por parte del secretario de salud, Francisco Vélez Zuluaga.
2. Se envió actualizado el informe y acta del Comité Municipal de Discapacidad - CMD- a la Dirección de Personas con discapacidad de la Gobernación de Antioquia.

(Ver evidencia digital: Actividad #3 Informe Concejo municipal mayo, Informe CMD Gobernación de Antioquia)

ACTIVIDAD 4.

Apoyar las acciones intersectoriales para responder a la focalización de las necesidades detectada en el programa de atención integral a la discapacidad - PAID

Acciones realizadas.

Para el accionar del Programa es fundamental establecer y mantener la intersectorialidad, especialmente al interior de las dependencias de la Alcaldía con el enfoque diferencial y transversal en las diferentes actividades, así como en las sinergias que se consoliden para favorecer el seguimiento a las acciones de política pública de cada sector.

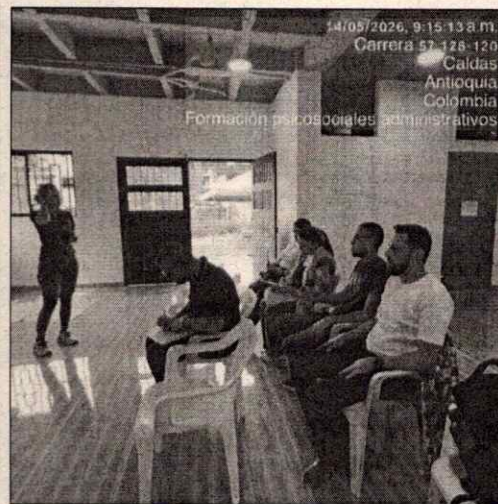
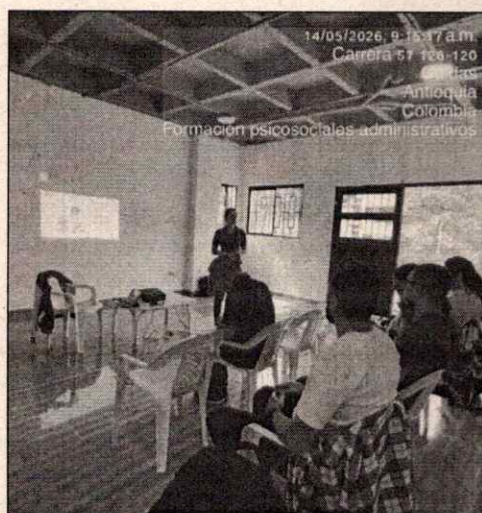
Con esta apuesta, se realizaron las siguientes reuniones:

1. Se participó el 14 de mayo en la jornada de formación mensual desarrollada por la Gobernación de Antioquia en el marco de la estrategia "Salud para el Alma", la cual,

en esta ocasión, abordó la temática "Cuidado al cuidador", con un enfoque orientado especialmente a los profesionales psicosociales y equipos de apoyo que brindan acompañamiento constante a la comunidad.

Durante la capacitación se reflexionó sobre las exigencias emocionales y psicológicas que implica el trabajo de atención y acompañamiento a poblaciones vulnerables, enfatizando en cómo, en muchas ocasiones, los profesionales encargados de contener y sostener emocionalmente a otros no cuentan con suficientes espacios de apoyo, escucha o cuidado para sí mismos. En este sentido, la expositora resaltó la importancia del autocuidado profesional, el reconocimiento de los propios límites y la necesidad de identificar redes o figuras de apoyo que permitan sostener el bienestar emocional de quienes ejercen labores de cuidado y acompañamiento social.

Asimismo, se abordaron algunos avances normativos recientes relacionados con el reconocimiento del rol del cuidador, destacando cómo las nuevas disposiciones legales han comenzado a incluir de manera más explícita este componente, reflejando la importancia de "cuidar al que cuida" como parte fundamental de la salud mental colectiva. Dentro de este análisis, se mencionó la actualización de la Ley 2460 de 2025, señalando que versiones anteriores dejaban por fuera la dimensión espiritual, aspecto que actualmente comienza a reconocerse como un componente relevante dentro del bienestar integral y la salud mental.



2. Se participó el 25 de mayo en la Mesa de inclusión laboral convocada por la Secretaría de Desarrollo Económico y Social, espacio interinstitucional orientado a

generar estrategias de articulación para la empleabilidad de las personas con discapacidad en su ciclo productivo. Durante la sesión se organizó la logística del evento previsto para el 3 de junio con el Foro de experiencias significativas en empleabilidad de las personas con discapacidad.

- Se participó el 26 de mayo en la jornada de capacitación para la Brigada de Emergencia ofrecida por la Secretaría de Servicios Administrativos y la Aseguradora Bolívar, en la cual se da cumplimiento al decreto 028 de 2026 y se da formación en como acompañar, intervenir o apoyar situaciones de riesgos dentro de los espacios laborales que se frecuentan. El PAID está participando con las profesionales Claudia Echeverri Ángel y María José Díaz.

F-GD-08
V-15
FA-01-07-2025
Página 1 de 2


**Alcaldía de
Caldas
ANTIOQUIA**

1300 - 07 - 07

Caldas Antioquia, 14 de mayo de 2026

PARA: Integrantes Brigada de Emergencias

DE: Astrid Fadelly Velásquez Molina
Secretaria de Despacho
Secretaria de Servicios Administrativos

ASUNTO: Socialización Cronograma de Capacitación Brigada de Emergencias 2026.

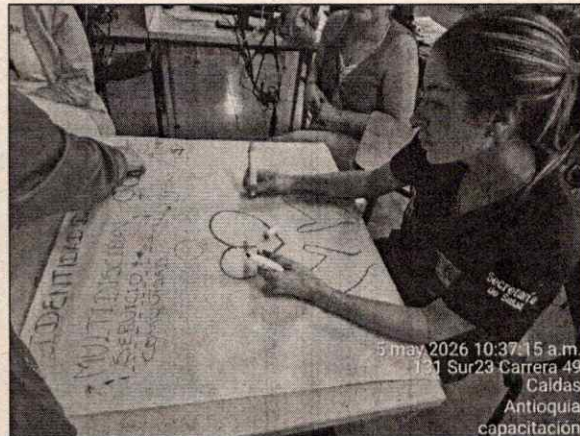
Señores Integrantes de la Brigada de Emergencias, reciban un cordial saludo.

De conformidad con el Decreto 028 de 2026, por medio del cual se reconfirma y se asignan funciones a la Brigada de Emergencias de la Administración Municipal, y con el propósito de dar cumplimiento al plan de formación establecido, nos permitimos dar a conocer el cronograma de capacitaciones programadas para la presente vigencia. Lo anterior, con el fin de que cada integrante pueda agendar con antelación las fechas establecidas y garantizar su asistencia y participación activa en cada uno de los encuentros de capacitación, asumiendo este proceso con compromiso, responsabilidad y sentido de pertenencia.

Cronograma de Capacitaciones		
Fecha	Hora	Lugar
Martes 26 de mayo de 2026	9:00 am - 11:00 am	Auditorio cuarto piso- torre note
Miércoles 10 de junio de 2026	9:00 am - 11:00 am	Auditorio cuarto piso- torre note
Miércoles 22 de julio de 2026	9:00 am - 11:00 am	Auditorio cuarto piso- torre note
Viernes 14 de agosto de 2026	9:00 am - 11:00 am	Auditorio cuarto piso- torre note
Martes 22 de septiembre de 2026	9:00 am - 11:00 am	Auditorio cuarto piso- torre note
Miércoles 21 de octubre de 2026	9:00 am - 11:00 am	Auditorio cuarto piso- torre note
Miércoles 25 de noviembre de 2026	9:00 am - 11:00 am	Auditorio cuarto piso- torre note

- Se participó en las jornadas de capacitaciones ofrecidas por la psicóloga de la administración municipal a todo el equipo de trabajo de la

Secretaría de Salud los días 6, 20, 29 del mes de mayo, en este espacio intervinieron temas relacionados con “trabajo en equipo”, “manejo del tiempo” y “liderazgo”, estos permitieron mejorar y fortalecer la comunicación, el clima laboral y demás dinámicas que se presentan en los grupos de trabajo heterogéneos.



5. Se realizó el 13 de mayo el operador WPR Gestión en Salud S.A.S y el área de SST con todo el equipo de contratistas, la participación en la capacitación virtual de “Prevención en adicciones: herramientas clave para una vida saludable”, espacio formativo orientado al fortalecimiento de conocimientos y estrategias de promoción del bienestar integral entre los profesionales y contratistas.

Durante la jornada se abordaron contenidos relacionados con la identificación de diferentes tipos de sustancias psicoactivas y otras conductas potencialmente adictivas, así como las principales señales y factores de riesgo que pueden indicar la existencia de consumo o el desarrollo de una dependencia. Asimismo, se brindaron herramientas para reconocer cambios conductuales, emocionales y físicos asociados al consumo problemático, favoreciendo una mayor capacidad de detección temprana en contextos laborales y comunitarios.

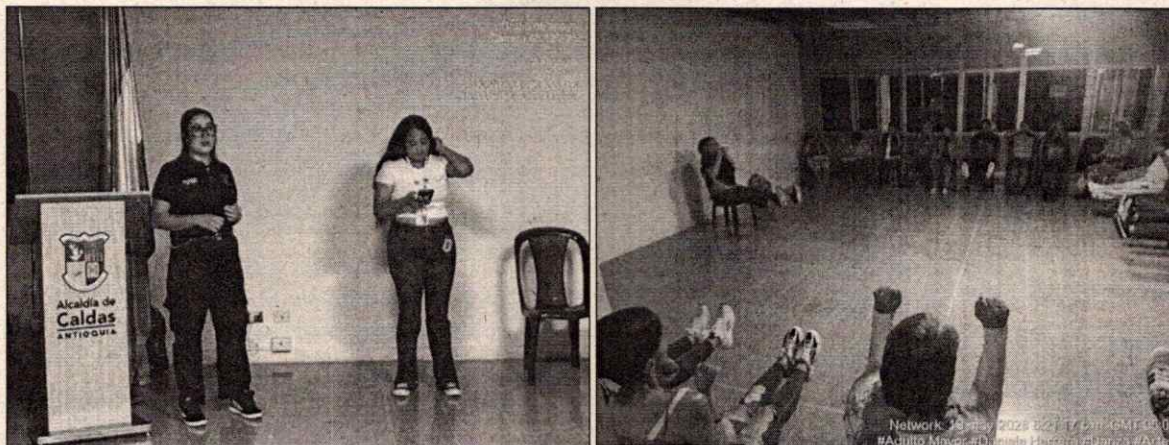


6. Se realizó el 13 y 27 de mayo el Grupo de apoyo del Programa de Salud Mental, el tema del mes fue "Espiritualidad y sentido de vida", a cargo de las trabajadoras sociales de los Programas de Adulto Mayor y Discapacidad; Daniela Herrera y Darlin Bedoya, acompañadas de la Profesora de Yoga del Indec Ángela Rave, que sensibilizó a los asistentes con actividades de respiración y luego se realizó una activación de sentidos donde cada asistente representaba una emoción por medio de estos.

Los grupos de apoyo son muy importantes porque brindan un espacio seguro y solidario donde las personas pueden compartir experiencias, recibir comprensión y encontrar herramientas prácticas para enfrentar sus situaciones.

En personas con discapacidad y sus cuidadores, los grupos de apoyo son especialmente relevantes porque:

- Promueven inclusión social.
- Disminuyen el desgaste del cuidador.
- Permiten compartir estrategias de cuidado y rehabilitación.
- Reafirman la dignidad y autonomía de la persona con discapacidad



7. Se realizó el 4 de mayo una reunión con la docente de apoyo de la Institución Educativa José María Bernal, la institución más grande del municipio, en la cual se abordaron casos específicos de estudiantes con discapacidad intelectual y cognitiva, identificando necesidades y posibles estrategias de acompañamiento desde el entorno escolar y familiar. Asimismo, se socializó la oferta institucional y los servicios que brinda el programa para la población escolar, fortaleciendo el trabajo articulado entre educación y sector social en beneficio de los niños, niñas y adolescentes.

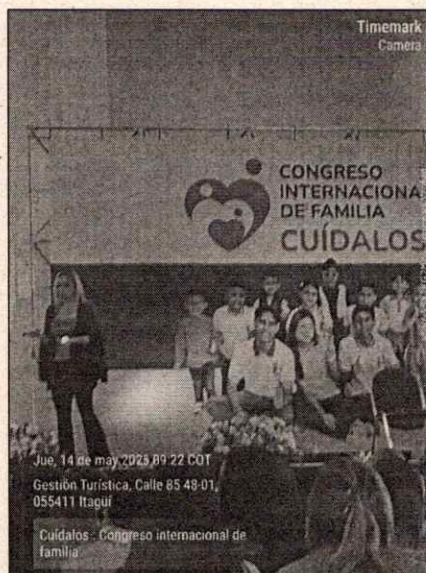
8. El día 13 de mayo se participó en un espacio de encuentro empresarial donde se conocieron las novedades de la Reforma Laboral con un Representante del Ministerio de Trabajo. Durante el encuentro se brindó orientación sobre los requisitos, documentación y proceso necesario para que sus colaboradores puedan acceder al certificado de discapacidad. Este espacio permitió promover el conocimiento de la ruta de certificación y facilitar el acceso oportuno a este derecho.



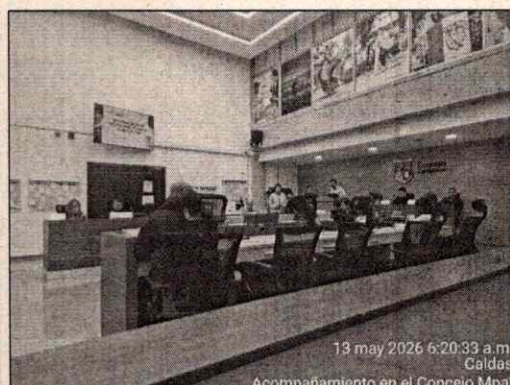
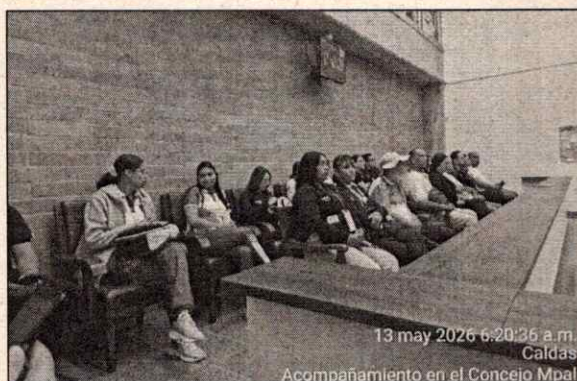
9. Se realizó la participación del congreso internacional de familia "cuídalos" el jueves 14 de mayo, invitación realizada por parte de la Secretaría de familia e inclusión social de la Alcaldía de Itagüí.

Este espacio brindó estrategias muy importantes sobre la atención en crisis, y la actualización en los derechos y deberes en atención a casos de abuso y crisis en las personas, especialmente primera infancia.





10. Se acompañó el 13 de mayo a la Secretaría de Salud en el informe de gestión ante el Concejo municipal. Se tuvo oportunidad de escuchar las funciones, avances y desafíos de los diferentes Programas sociales y misionales de la dependencia. En relación al PAID, el secretario de salud, Francisco Javier Vélez Zuluaga, expuso la relación de los sistemas de información, así como los indicadores de gestión del Programa de discapacidad.

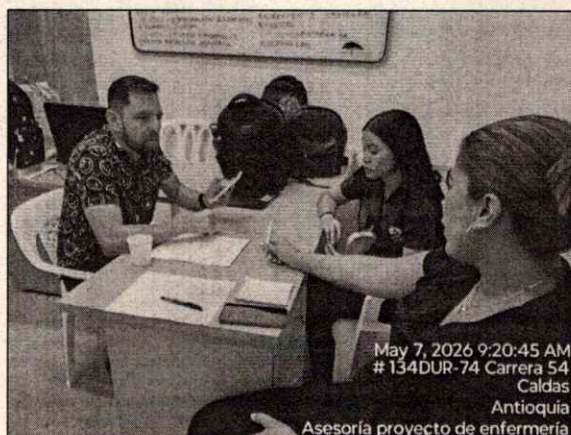


11. En el Programa se tiene periódicamente el acompañamiento de las practicantes de enfermería de la Universidad Adventista de Colombia. El 7 de mayo, se realizó un proceso de asesoría y asistencia técnica a la practicante de enfermería que se integra recientemente al programa, con el fin de dar continuidad al proyecto de prácticas desarrollado por la practicante anterior, el cual estaba orientado al abordaje

y manejo de las crisis sensoriales en la población usuaria.

En articulación con la profesional de enfermería de la Secretaría de Salud, se brindó acompañamiento a la estudiante en la revisión y fortalecimiento de la propuesta de intervención, orientándola sobre posibles componentes temáticos y enfoques que podrían enriquecer la continuidad del proceso previamente iniciado.

Esta asesoría permitió aterrizar y organizar de manera más clara las ideas del proyecto, favoreciendo una propuesta más estructurada, pertinente y ajustada a las necesidades reales de la población atendida por el programa.



12. Taller letras mágicas: En articulación con la Secretaría de Educación, se abre un espacio para los niños y niñas escolarizados que presentan dificultades en su proceso de enseñanza aprendizaje de la lecto escritura. Este taller se realiza con los usuarios de la sede PAID los días lunes a la 1:00pm y con los usuarios de escuela regular los días jueves a las 2:00 PM. En el mes de abril se realizaron 3 talleres.

El objetivo de este taller de lectoescritura para personas con discapacidad es desarrollar y fortalecer las habilidades de lectura y escritura en un entorno inclusivo, adaptado a las necesidades individuales de cada persona. Este taller busca mejorar la comunicación, la expresión y la comprensión a través de actividades que fomenten la participación activa y el aprendizaje de forma lúdica y accesible.

Además, tiene como meta promover la confianza y autonomía de los usuarios en su proceso de aprendizaje, brindándoles herramientas adecuadas que les permitan disfrutar de la lectura y escritura, independientemente de su discapacidad.

Este taller se realiza con los usuarios de la sede PAID los días lunes a la 1:00 P.M, a los usuarios de escuela regular los días jueves a las 2:00 PM.

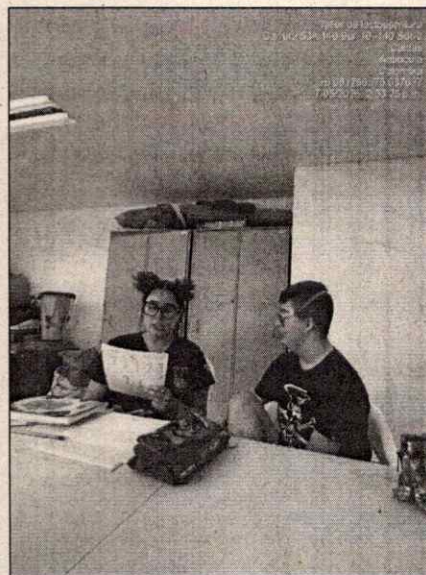
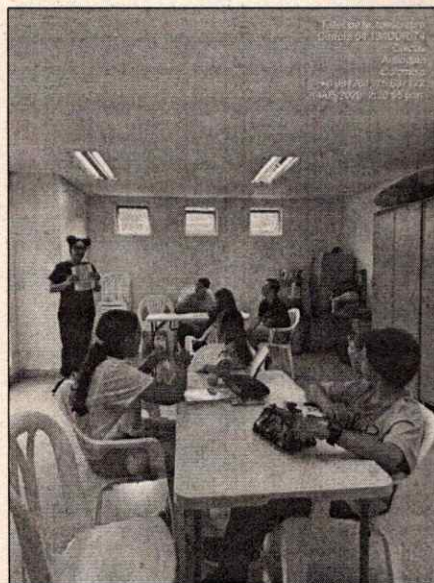
Talleres usuarios PAID: 25 de mayo

Talleres escolares: 7-14-21-28 de mayo

Número de asistentes PAID: 10

Número de asistentes escolares: 40

Durante las fechas programadas para el taller de lectoescritura no fue posible desarrollar la actividad con los usuarios del programa. El día 4 de mayo, la docente requirió el espacio para abordar un tema de carácter general con el grupo, y el día 11 de mayo se contó con la participación en una reunión programada con la Gobernación de Antioquia.



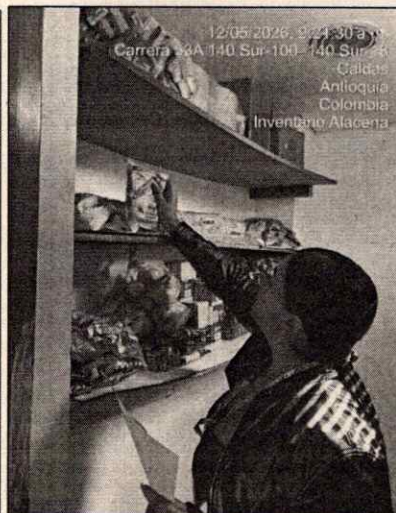
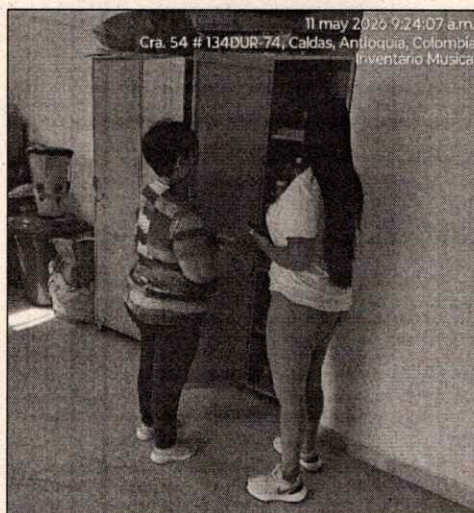
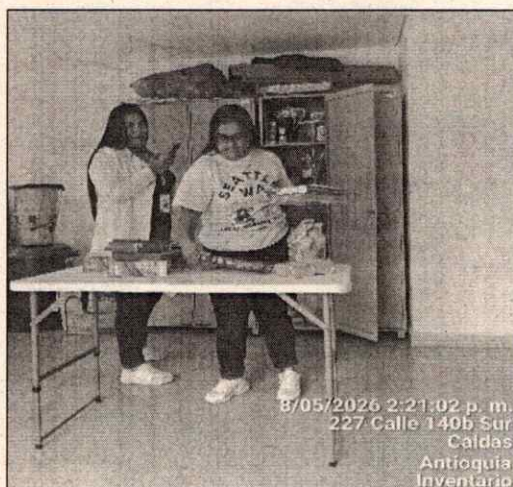
(Ver evidencia digital: Actividad #4 Acciones intersectoriales mayo)

ACTIVIDAD 5.

Garantizar el suministro, salvaguardar y cuidado del material didáctico, de oficina y de salud dispuesto en la sede del programa.

Acciones realizadas.

1. Se realizó durante el mes la revisión del inventario por parte de los diferentes profesionales a cargo, llevando el registro y el estado de lo recibido. Por último, se lleva registro periódico del contenido del almacenamiento de alimentos del comedor de discapacidad.



2. Se recibió a satisfacción los materiales e insumos durante el mes para el desarrollo de los talleres del PAID por parte del operador WPR Gestión en Salud S.A.S.

(Ver evidencia digital: Actividad #5 Inventario PAID 2026, Registro fotográfico de insumos operador)

ACTIVIDAD 6.

Elaborar un informe mensual de actividades que dé cuenta de la ejecución del objeto contractual.

Acciones realizadas.

1. Se realizó el informe mensual de actividades con evidencias digitales del proceso realizado del mes de mayo.

(Ver evidencia digital: Actividad #6 Informe mensual WPR_mayo, Informes profesionales mayo)

ACTIVIDAD 7.

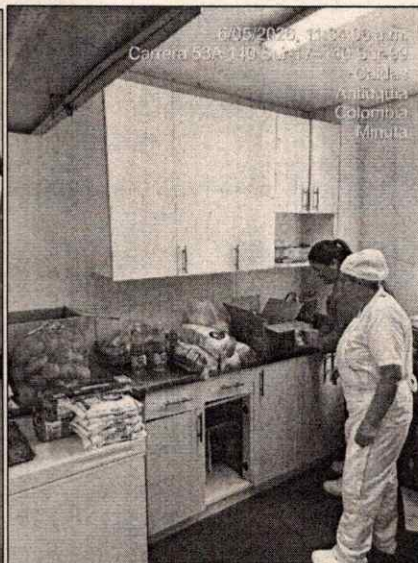
Apoyar el seguimiento, control y supervisión de los contratos de alimentación y transporte de los usuarios del programa.

Acciones realizadas.

1. Se brindó acompañamiento a los usuarios por parte de los profesionales, en el desplazamiento del transporte a la sede, con el fin de garantizar la atención integral de los usuarios. Igualmente se realizó el correcto diligenciamiento de las planillas de los recorridos.

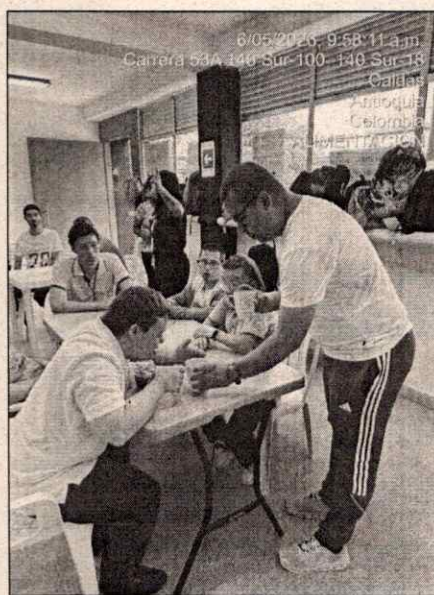


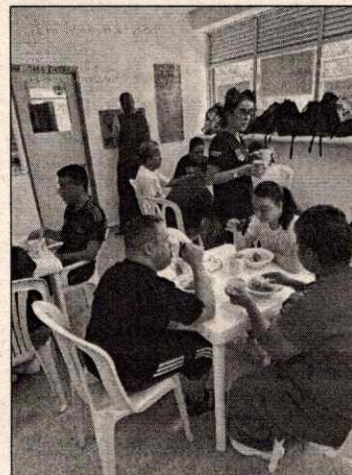
2. Se realizó el recibo y verificación de víveres y se procede a su respectiva revisión y verificación del buen estado. Esta acción garantiza que los alimentos que se reciben sean de buena calidad y aptos para el consumo humano. Se reciben 4 entregas de víveres solicitados de 07/05/2026, 14/05/2026, 21/05/2026, 28/05/2026.



Se acompañó la entrega del refrigerio; lo apoyan los profesionales del equipo PAID, siendo una parte de la atención fundamental para el bienestar de los usuarios, resaltando que algunos de ellos se les debe suministrar el alimento asistido por un profesional.

En este aspecto, se consolida un menú diario que tiene el aporte nutricional individualizado y además es grato para su consumo por parte de los usuarios.





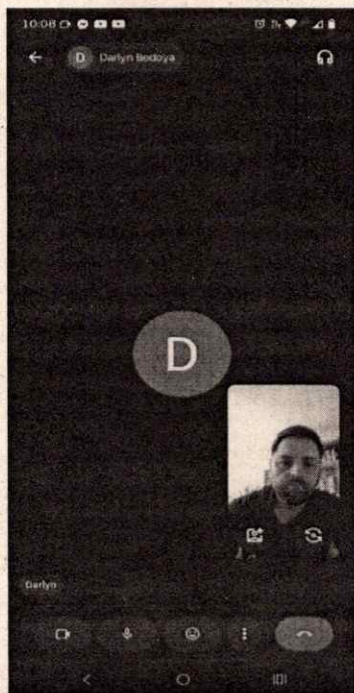
(Ver evidencia digital: Actividad #7 Alimentación_mayo, Transporte_mayo)

ACTIVIDAD 8.

Realizar las reuniones periódicas con el equipo interdisciplinario para implementar actividades de mejoramiento continuo y actividades relativas al bienestar laboral

Acciones realizadas:

1. Se realizaron las reuniones con el equipo interdisciplinario para la dirección de los diferentes componentes que integran el programa (Psicosocial, deportivo – funcional, pedagógico).
- ✓ Realizó reunión el equipo psicosocial el día 15 de mayo de manera virtual para abordar temas claves como el abordaje de casos, organizar lo referente al taller de cuidadores en acción, la activación nuevamente del reglamento interno, entre otros.



- ✓ El día jueves 21 de mayo se realizó reunión del equipo deportivo funcional, con el objetivo de realizar seguimiento a los avances de los procesos desarrollados y planear futuras actividades interdisciplinarias en beneficio de los usuarios.

Durante el encuentro se socializaron temas relacionados con el avance de los tamizajes, el estado actual de las valoraciones motrices y el seguimiento realizado desde el área de fisioterapia, permitiendo identificar necesidades y establecer estrategias de intervención acordes a las condiciones funcionales de los participantes.

Asimismo, se plantearon propuestas de trabajo articulado con el área de enfermería, orientadas a fortalecer actividades de promoción y prevención, seguimiento de signos vitales, educación en hábitos de vida saludable y acompañamiento integral a los usuarios del programa.

- ✓ El 28 de mayo se realizó reunión entre el componente administrativo y la coordinadora del programa con asuntos de logística para los eventos del mes de junio. Igualmente, se puntualizan orientaciones con respecto a la atención del público, de los acudientes y usuarios del Programa.

(Ver evidencia digital: Actividad #8 Reuniones PAID)

ACTIVIDAD 9.

Garantizar el acompañamiento administrativo del programa de discapacidad.

Acciones realizadas:

1. Se elaboraron las agendas profesionales de cada área, a saber, atención psicológica, visitas domiciliarias en trabajo social y fisioterapia, en formato establecido para tal fin.

(Ver evidencia digital: Actividad #9 Agendas profesionales)

2. Se agendaron las actividades realizadas durante el mes y se dio seguimiento oportuno a cada una de ellas. Se presenta la relación de actividades realizadas.

(Ver evidencia digital: Actividad #9 Agenda administrativa)

3. Se realizó la digitalización del archivo histórico del Programa. Se realizó un avance donde se escanearon la caja #23 y la caja #24 para asegurar su calidad y precisión.

(Ver evidencia digital: Actividad #9 Archivo histórico PAID)

4. Se diligenció el tablero de control del Programa con todos los servicios prestados en el mes de mayo. Esta herramienta de gestión centraliza los indicadores clave para monitorear, analizar y mejorar procesos del Programa. Permite además, tomar decisiones basadas en datos reales.

En el excel presentado se identificó el número de actividades y de atenciones, así como los usuarios ingresados durante el mes.

(Ver evidencia digital: Actividad #9 Tablero de control PAID)

ACTIVIDAD 10.

Garantizar la atención a las personas con discapacidad en los diferentes componentes (pedagógico, expresión artística y cultural, físico motriz, funcional, psicosocial, nutricional, empleabilidad) y las articulaciones que sean necesarias para desarrollar con satisfacción la política pública de Discapacidad.

Acciones realizadas:

1. Se realizó el proceso de contratación de 11 cargos con el siguiente personal:

1 auxiliar administrativa – 1 apoyo administrativo – 1 psicólogo – 1 trabajadora social – 1 apoyo psicosocial – 1 Docente en deportes y recreación – 1 docente en artes plásticas – 1 docente especial – 1 tecnólogo en docencia especial – 1 fisioterapeuta - 1 coordinación.
2. Se gestionó el proceso de 11 cuentas de cobro del personal profesional del PAID, para el cobro del mes de mayo ante el operador WPR Gestión en Salud S.A.S.

(Ver evidencia digital: Actividad #10 CONTRATACIÓN –
Cuentas de cobro WPR)

3. Se realizó la planeación y ejecución de actividades con la población objeto, de acuerdo a los componentes pedagógico, psicosocial y deportivo funcional establecidos por el Programa. Se presenta a continuación las actividades desarrolladas por cada componente durante el mes.

COMPONENTE PEDAGÓGICO

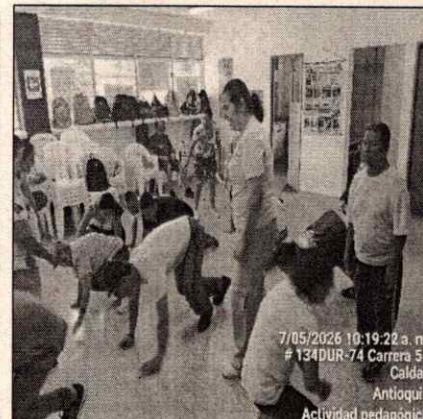
Está conformado por el personal docente del PAID; docentes especiales, docente en artes plásticas y docente en deportes. Además, siempre se tiene el apoyo psicosocial con la intención de acompañar a las pedagogas y permitir el manejo a los usuarios de sus emociones de forma saludable y adaptarse a los desafíos que puedan surgir durante la jornada.

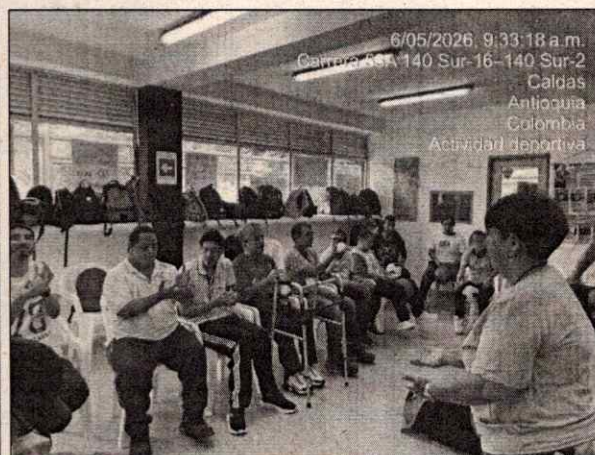
Esta estrategia obedece a la necesidad de la prevención de patologías asociadas al estrés de los usuarios; reduce el sentimiento de incapacidad y favorece la descarga emocional, física y social de angustia, temor, malestar, estigma y aislamiento. Acompañado de dispositivos como la música, la pintura y los trabajos manuales, se abordan problemas en el lenguaje, la percepción, la atención, la memoria, procesos ejecutivos y alteraciones comportamentales, de forma individual y colectiva.

Este componente atiende directamente la Jornada de permanencia, que es de 4 horas (lunes a jueves), donde se inscriben las personas con discapacidad cognitiva y sensorial especialmente. Esta se desarrolla en sede del barrio MANDALAY.

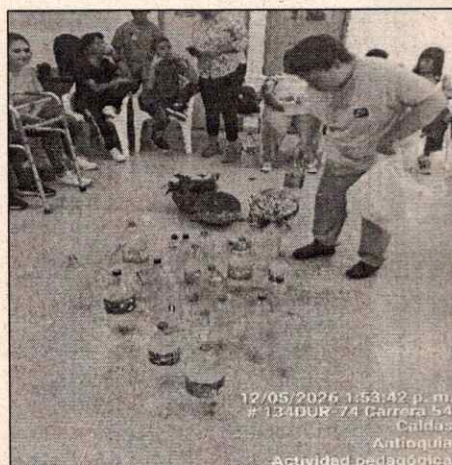
1. Se realizaron en el mes de mayo 24 talleres en la jornada de permanencia con el acompañamiento presencial en la sede de Mandalay, durante estos encuentros se realizaron diferentes actividades con experiencias participativas que favorecieron la comunicación, el trabajo en grupo y la manifestación de emociones e ideas, permitiendo que los usuarios se vincularan a las actividades de acuerdo con sus capacidades e intereses.

Estas actividades con los usuarios permitieron hacer más consciente la manera de como relacionarse con sus pares y trabajar de manera más amigable entre todos ellos, de igual manera se continuó trabajando en los temas que se han venido abordando en el transcurso de los meses anteriores, con el objetivo de lograr interiorizar de manera más significativa, cada uno de las sesiones entregadas a los usuarios se desarrollaron con el uso de materiales concretos y didácticos, ayudas audiovisuales, lecturas de cuentos, conversatorios e interacciones espontaneas en los tiempos de receso.

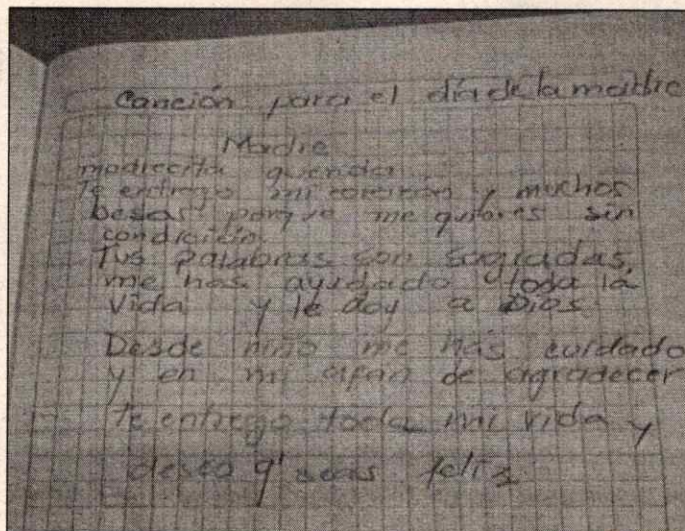




Se realizó con la profesora Patricia Roldan del SENA, en las jornadas del 12, 19 y 26 de mayo, un curso denominado Mantenimiento de jardines. Durante estos encuentros se trabajó con material reciclable, actividades relacionadas con las experiencias y los saberes previos, conversatorios y trabajo con materiales como (tierra, semillas, plantas).



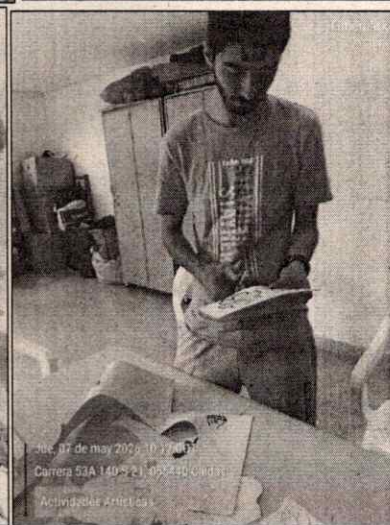
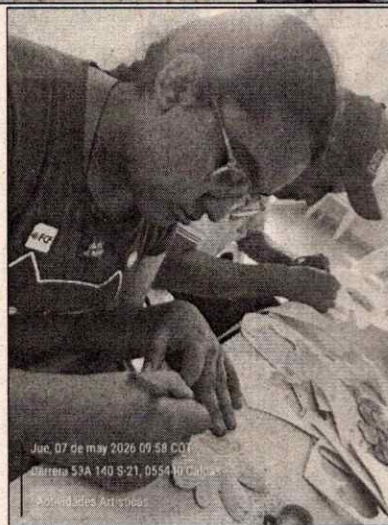
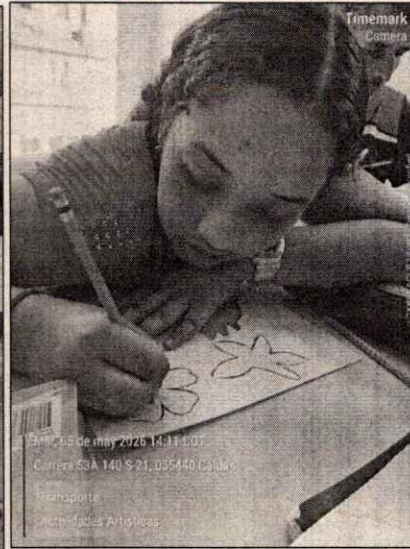
Durante el mes se orientó al reconocimiento de las madres, cuidadoras y personas significativas en la vida de los usuarios. Durante las actividades pedagógicas, los participantes elaboraron mensajes, dibujos y expresiones de agradecimiento, fortaleciendo la expresión afectiva, el respeto y la valoración hacia las personas que cumplen funciones de cuidado y acompañamiento.



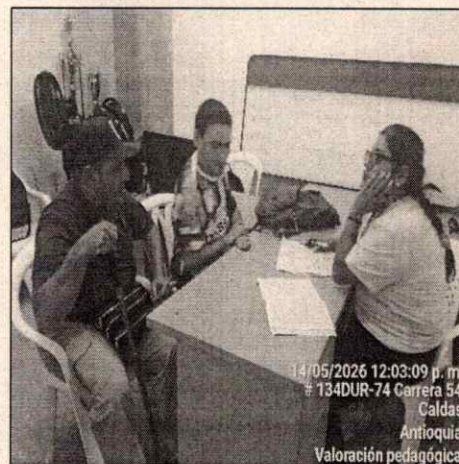
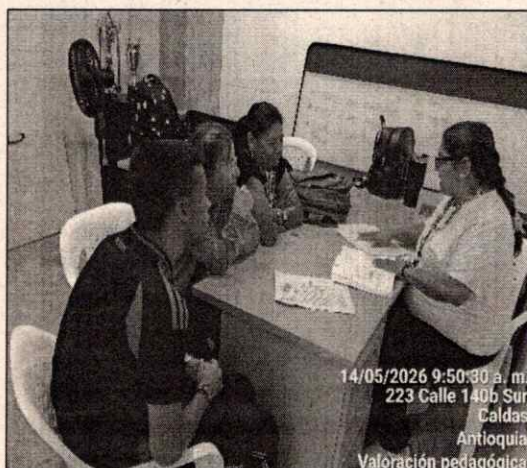
Para el mismo objetivo, el arte plástico sirvió como una herramienta para conectar las emociones con los sentidos. Al elaborar los regalos para las madres, como las flores de fomi y las tarjetas con pintura, los usuarios no solo hicieron un trabajo manual, sino que expresaron el profundo amor y agradecimiento que sienten por sus cuidadoras a través del diálogo, la comunicación y la expresión gráfica.

Además, pintar con los dedos para crear el corazón de huellas fue un ejercicio excelente para aquellos jóvenes y adultos que sienten timidez o rechazo al tocar ciertas texturas. Al animarlos a sentir la temperatura y la frescura de la pintura antes de plasmarla, se vencieron barreras sensoriales, especialmente en quienes tienen autismo o dificultades cognitivas mayores.

Este proceso también fortaleció sus habilidades motoras, pues calcar, colorear con fuerza y recortar de forma independiente mejoró su agarre de pinza y su capacidad para seguir instrucciones paso a paso, logrando un producto final que sube su autoestima y los hace sentir orgullosos de lo que pueden hacer.



2. Se realizó el diligenciamiento de 13 valoraciones pedagógicas con los usuarios que asisten a las jornadas de permanencia. Esta actividad es diligenciada con cada uno de los usuarios a través de preguntas sencillas y ejercicios simples que puedan dar respuesta a los ítems que son indicados, en ocasiones se recurre a los padres de familiar para la elaboración de algunos de los ítems de la valoración.

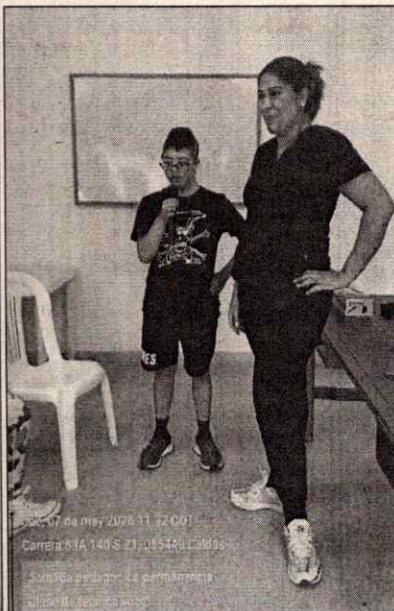
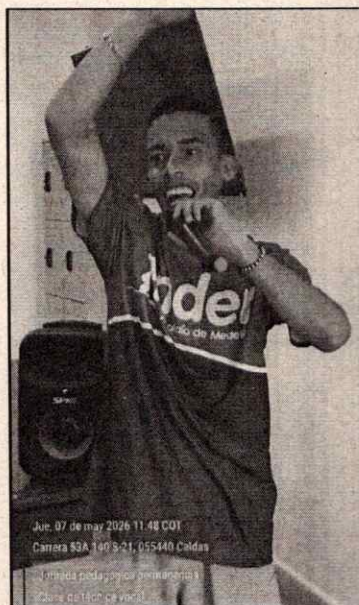


3. En el mes de mayo se realizaron 8 talleres de expresión artística. El cuerpo y el movimiento cobraron un papel muy importante gracias al montaje de la coreografía de Michael Jackson, apoyada por la practicante Sofia. En este espacio, los participantes mostraron grandes avances al coordinar sus movimientos hacia la derecha e izquierda, recordar la secuencia de los pasos y dominar el escenario.

Pasar del baile libre con música tropical a una estructura de pasos fija con movimientos de brazos estimuló su agilidad mental y su coordinación en grupo. Asimismo, el juego de espejos ayudó a los usuarios a explorar y reconocer diferentes expresiones en sus rostros, como la risa, la sorpresa o la seriedad, lo cual es clave para mejorar su comunicación sin palabras y su empatía.

En el área musical, las sesiones guiadas junto a las cantantes Angy e Isabel Cristina demostraron que la música y la voz son ideales para relajar y dar seguridad. Ejercicios sencillos como simular los sonidos de los animales o hacer la respiración de la flor sirvieron para liberar tensiones y preparar la voz antes de cantar. Practicar la canción que ellos mismos compusieron para las madres ayudó a reforzar su memoria y su sentido de pertenencia.

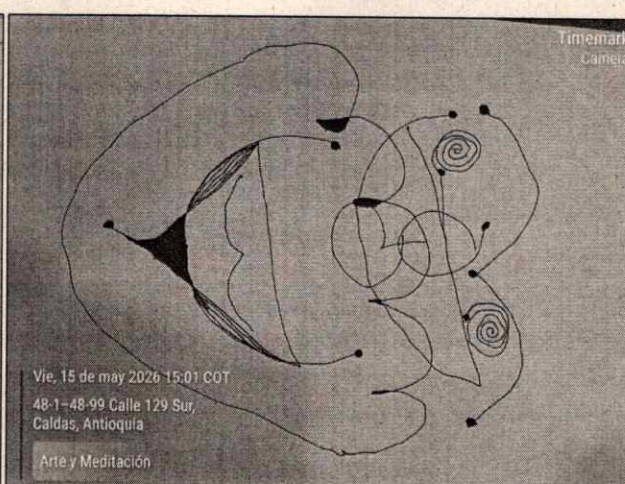
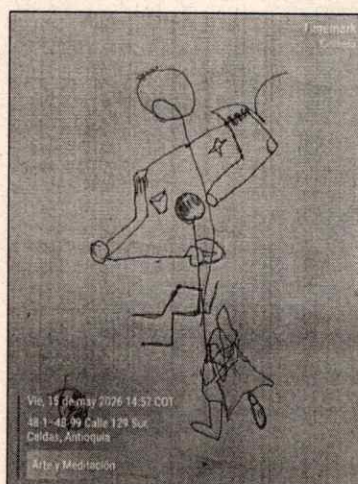
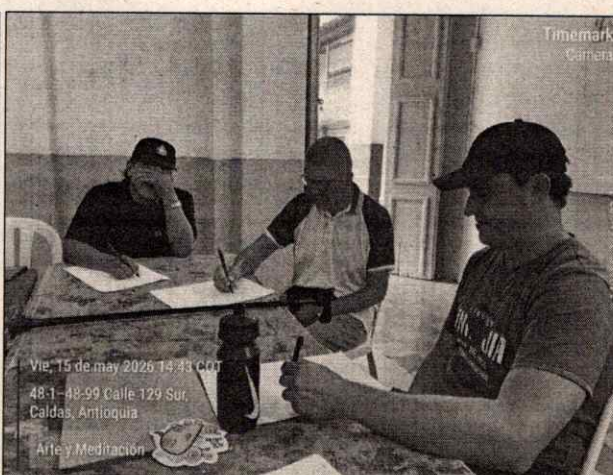
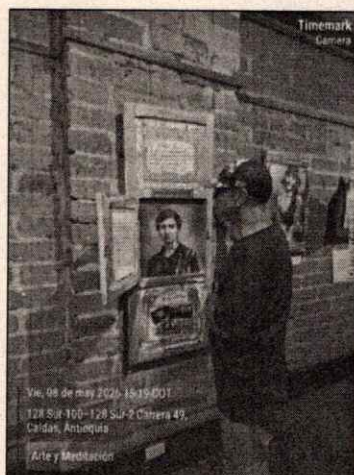
De igual manera, el espacio de karaoke libre se convirtió en un momento de diversión sin juzgar a nadie, donde se respetaron los gustos de cada uno y se logró la participación activa de los usuarios que tienen un lenguaje verbal limitado.



4. Taller de arte y meditación. Es un espacio descentralizado en casa de la cultura caldas para adultos con discapacidad física y cuidadores del programa. Fomenta el crecimiento personal y la autoconciencia, a través de la meditación y el Arte, en el que aprenderemos diferentes técnicas artísticas, promoviendo la Creatividad y la conexión con uno mismo.

Se realizaron 4 encuentros. Cada sesión inició con una meditación guiada que prepara el cuerpo para el acto creativo. La reflexión se realizó mediante el contacto directo con la materia natural, facilitando un estado de relajación reduciendo el estrés y potenciando la movilidad en usuarios.

Una de las experiencias más significativas del taller fue el ejercicio de expresión gráfica con los ojos vendados, el cual estuvo inspirado en el célebre artista Joan Miró. Al conocer que este pintor basaba sus creaciones en líneas sencillas y figuras geométricas básicas, los usuarios se sintieron mucho más seguros y tranquilos para enfrentarse a la hoja en blanco. La simplicidad del estilo de Miró les ayudó a soltar el deseo de controlar el resultado y a confiar más en sus propias capacidades.



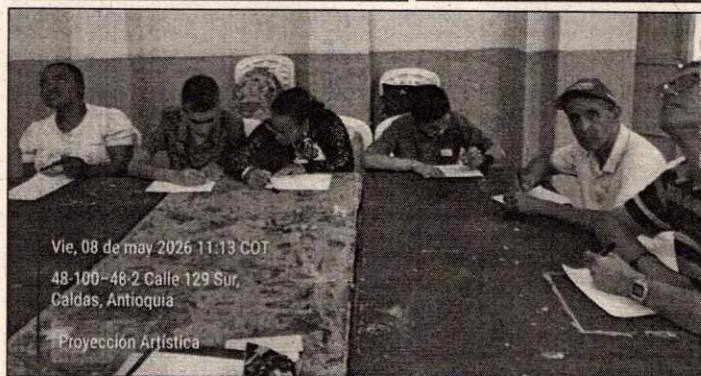
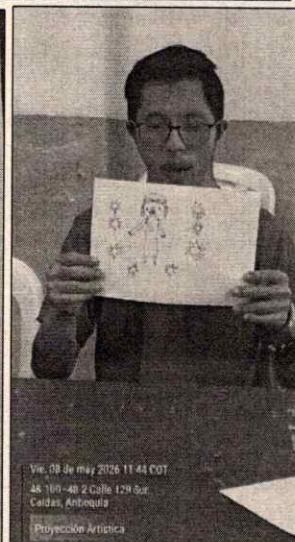
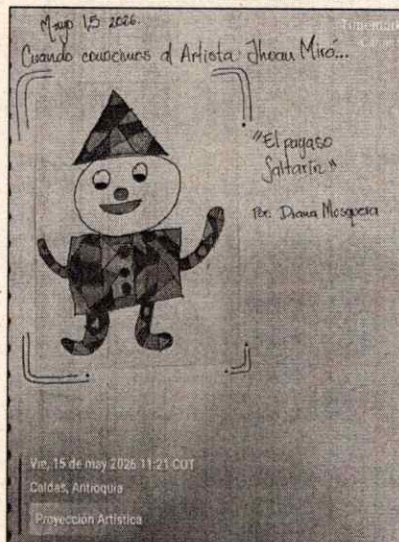
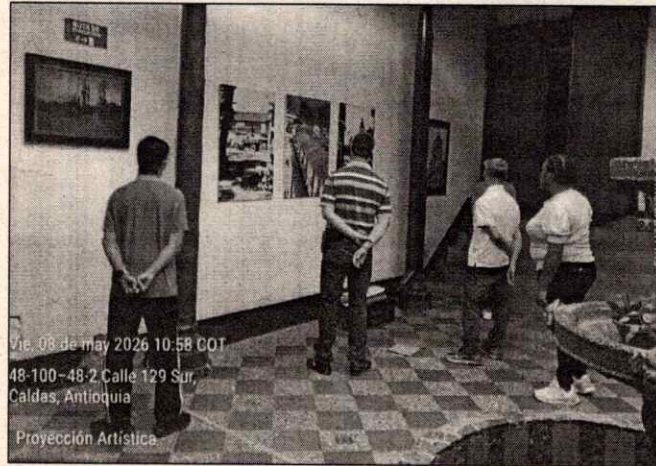


Este espacio ha servido como un respiro terapéutico y se evidencia que la interpretación estética de la obra permite a los participantes asumirse como creadores competentes, fortaleciendo su autoestima y sensibilidad

4. **Taller de proyección artística.** Espacio descentralizado en casa de la cultura, para usuarios jóvenes y adultos con discapacidad cognitiva, los días viernes a las 10am. Los usuarios que integran el grupo son:

- Juan Camilo Orrego
- Michael Restrepo
- Mónica Jiménez
- Hilda Sánchez Vanegas
- Keillen Alejandro Franco
- Tatiana Ramírez
- Juan Diego Echavarría
- José David Naranjo
- Juan Diego Correa
- Diana María Mosquera.
- Pedro José Sánchez

Durante el mes de mayo se realizaron 4 talleres. La visita guiada a la exposición de mujeres artistas fue una experiencia muy enriquecedora; al permitir que cada usuario eligiera de forma autónoma la obra que más le llamaba la atención, se fortaleció su confianza y su capacidad de decidir por sí mismos. Conocer las historias de estas mujeres creadoras despertó inspiración en los participantes, para luego realizar una expresión gráfica en pequeño formato.



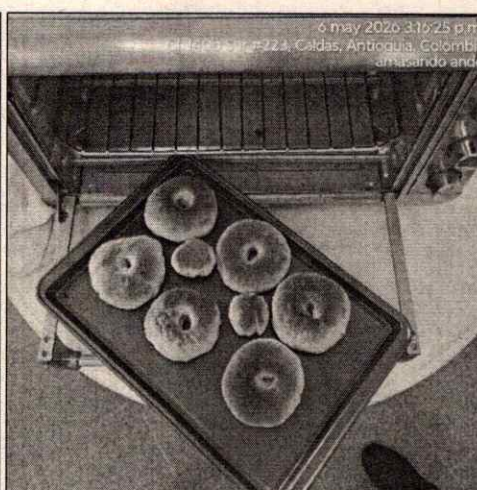
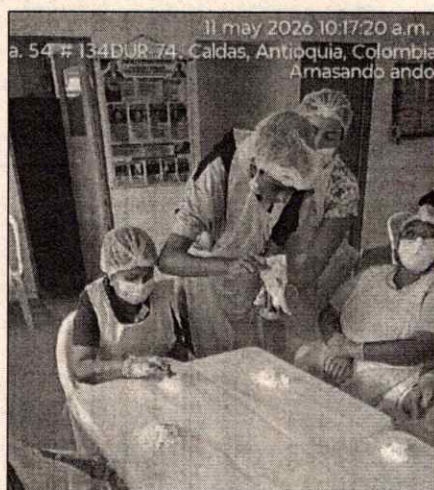
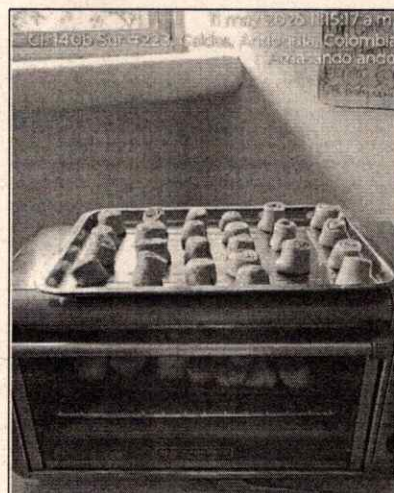
5. **Taller formativo “Amasando Ando”.** Espacio que se realiza en el marco del fortalecimiento del acompañamiento familiar y la participación activa dentro del proceso de intervención integral. La actividad permite reforzar la corresponsabilidad de las familias en el proceso formativo, brindando herramientas prácticas que pueden replicarse en el hogar, favoreciendo la autonomía, la autoestima y la interacción positiva entre los participantes.

Se realizaron en el mes de mayo los talleres del espacio pedagógico “Amasando Ando”, orientados a fortalecer la participación de los cuidadores junto con los usuarios del programa.

Durante los encuentros se llevó a cabo la preparación de rollitos de canela, donde los usuarios participaron en actividades de amasado, estirado y enrollado de la masa, favoreciendo la coordinación manual, el reconocimiento de secuencias y la participación activa durante cada etapa del proceso. Se elaboró babka de chocolate y la preparación de focaccia decorativa artesanal, productos que permitieron a los usuarios explorar nuevas formas de trenzado y decoración en panadería, además de la utilización de diferentes ingredientes para realizar composiciones decorativas sobre la masa, favoreciendo la creatividad, la expresión artística y la estimulación sensorial mediante el reconocimiento de colores, formas, aromas y texturas.

Finalmente, se evidenciaron avances importantes en algunos usuarios con diagnóstico de autismo, especialmente en procesos relacionados con la tolerancia a cambios, la exploración sensorial y la manipulación de ingredientes, aspectos que inicialmente generaban resistencia en ciertos participantes.

Otro aspecto relevante durante el proceso fue la asignación de roles activos dentro de las clases, donde los usuarios, con acompañamiento de sus cuidadores, participaron en la organización y distribución de ingredientes a sus compañeros del taller.



(Ver evidencia digital: Actividad #10 Componente Pedagógico)

COMPONENTE DEPORTIVO-FUNCIONAL

Este componente lo integran la Fisioterapeuta, el docente en deportes y la nutricionista y la enfermera profesional de la Secretaría de Salud.

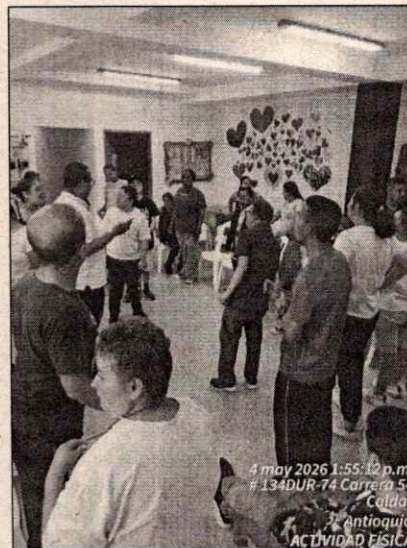
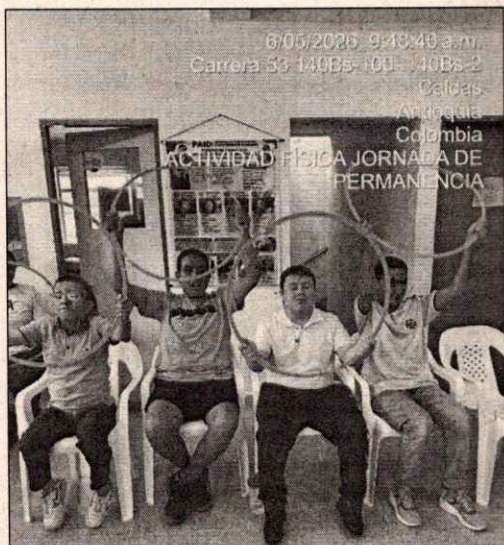
Se realizaron simultáneamente actividades de recreación y deporte, así como de fortalecimiento muscular y de adecuación corporal con técnicas como la disociación corporal, que promueve un mejor dominio y control de cuerpo y mente en los usuarios. Estas actividades se desarrollaron conforme a la planificación establecida en las guías

temáticas del programa, garantizando la continuidad, organización y enfoque metodológico de las intervenciones.

1. Durante el mes de mayo se realizaron un total de 12 sesiones con usuarios de permanencia, en las cuales se ejecutaron actividades lúdicas, actividad física, juegos cooperativos y actividades predeportivas, enmarcadas dentro de las guías temáticas previamente establecidas.

Las sesiones estuvieron enfocadas en el mantenimiento funcional y fortalecimiento físico de los usuarios, adaptadas a las capacidades y condiciones de salud de los usuarios, y en el fortalecimiento de las habilidades motrices, la coordinación, la actividad física, el ritmo, la cooperación y el trabajo en equipo.

Se resalta de manera positiva la disposición y el compromiso de los participantes, ya que aproximadamente el 90% de los usuarios realizan las actividades propuestas y ejecutan de la mejor manera cada uno de los ejercicios planteados. El 10% restante presenta algunas limitaciones asociadas a su diagnóstico o condición física, por lo que requieren acompañamiento diferencial y adaptaciones durante el desarrollo de las actividades.





Durante este desarrollo, se logró implementar actividades con diferentes materiales lúdicos y funcionales, favoreciendo el desarrollo físico, la integración grupal y la estimulación motriz de los participantes. Además, los usuarios mostraron mayor participación, disciplina y motivación en las actividades deportivas, favoreciendo la convivencia y la integración grupal.

De igual manera, se llevó a cabo una jornada lúdico-recreativa mensual, realizada el último miércoles del mes, en la cual los usuarios participaron en un ambiente diferente al habitual, favoreciendo el disfrute, la integración social y la motivación a través de actividades recreativas y dinámicas grupales.

Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de habilidades socioemocionales, la integración grupal y la promoción de hábitos saludables, aspectos fundamentales dentro del proceso de atención integral de las personas con discapacidad vinculadas al programa.

Por su parte, las actividades competitivas están orientadas a estimular el trabajo en equipo, la disciplina y el desarrollo del espíritu deportivo. Estas comprenden la participación en encuentros deportivos municipales e intermunicipales, competencias adaptadas y exhibiciones deportivas, garantizando siempre el respeto por las capacidades individuales y la igualdad de oportunidades. La preparación para estas competencias incluye procesos de entrenamiento supervisado y acompañamiento técnico especializado de guías temáticas y de macro ciclo y micro ciclo.

2. Equipos de competencia:

Baloncesto adaptado: Durante el mes de abril se realizaron 8 sesiones de entrenamiento con el equipo de baloncesto del programa PAID, desarrolladas en

los espacios deportivos del municipio: martes a las 10:00 a.m. en el Coliseo Municipal y jueves a las 9:00 a.m. en la placa deportiva Minuto de Dios.

Las sesiones estuvieron orientadas a la continuidad del proceso formativo del equipo PAID, conformado aproximadamente por 13 usuarios constantes, quienes han mantenido una participación activa y sostenida en el programa. De acuerdo con el progreso observado, los usuarios han adquirido una mayor experiencia deportiva, lo cual permite iniciar de manera progresiva la introducción de componentes tácticos básicos y el conocimiento de las reglas de juego.

Es importante resaltar el crecimiento y avance del grupo, reflejado en la mejora de sus capacidades físicas, deportivas y de integración social, generando expectativas positivas frente a la participación en futuros festivales deportivos y encuentros recreativos, donde los usuarios puedan fortalecer sus habilidades y demostrar el proceso alcanzado hasta la fecha.



Natación adaptada: Durante el mes de abril se realizaron 8 sesiones de entrenamiento en natación, desarrolladas los días martes y jueves a las 12:00 m, en el espacio destinado para la práctica acuática. Este proceso se desarrolla en articulación con el grupo Emuhan de Caldas, lo cual ha permitido fortalecer el acompañamiento técnico durante las sesiones.

El proceso formativo estuvo orientado al desarrollo de los fundamentos básicos de la natación, incluyendo trabajo de patada, brazada, respiración y coordinación general en el medio acuático, así como otros elementos técnicos propios de la disciplina. Estas actividades se realizaron de manera progresiva, garantizando la adaptación de los usuarios al medio y el fortalecimiento de sus habilidades acuáticas.

El grupo estuvo conformado aproximadamente por 20 usuarios, con una asistencia promedio por sesión entre 15 y 18 participantes, evidenciándose una participación constante y compromiso con el proceso.

En la última competencia realizada en el municipio de Envigado con la participación de 10 deportistas del proceso, distribuidos en categorías competitiva y recreativa, se obtuvieron excelentes resultados deportivos, destacándose:

- Maicol Restrepo – 🏆 Primer puesto en 25 metros espalda.
- Elizabeth Úsuga Zapata – 🏆 Primer puesto en 25 metros libre.

Estos logros reflejan el compromiso, la disciplina y el trabajo constante desarrollado durante el proceso formativo y deportivo.

Por otra parte, los deportistas de la categoría recreativa participaron como parte de su proceso de aprendizaje y fortalecimiento técnico, permitiendo reforzar aspectos relacionados con la seguridad en el agua, adaptación al entorno competitivo y confianza personal.

La participación en este espacio fue altamente enriquecedora, no solo por los resultados obtenidos, sino también por el fortalecimiento del proceso deportivo, formativo y humano de los usuarios, permitiendo continuar proyectando futuras participaciones y oportunidades de crecimiento integral para cada deportista.



Ajedrez: Durante el mes de mayo participaron 3 usuarios con discapacidad física en el proceso de ajedrez, en articulación con el INDEC, desarrollando las sesiones los días martes y jueves a las 4:00 p.m. en el Coliseo Municipal.

Este espacio ha permitido fortalecer habilidades cognitivas, concentración, memoria, análisis, toma de decisiones y seguimiento de instrucciones,

contribuyendo de manera positiva al desarrollo integral de los participantes. Los usuarios expresan sentirse motivados y satisfechos con el proceso, manifestando que han adquirido nuevos aprendizajes y estrategias propias de la disciplina, además de disfrutar activamente cada una de las sesiones realizadas.

Se espera continuar fortaleciendo este proceso formativo y deportivo, proyectando la participación de los usuarios en futuras competencias y encuentros de ajedrez, donde puedan representar de manera positiva el programa y demostrar los avances alcanzados.

Acompañamiento psicológico deportivo: Considerando que uno de los objetivos estratégicos del PAID es fortalecer la participación de los usuarios en actividades como natación, baloncesto y atletismo, así como su proyección en eventos deportivos de carácter metropolitano y departamental, se realizó acompañamiento durante los entrenamientos para promover valores asociados al espíritu deportivo, la superación personal, la competencia sana y el compañerismo. La presencia del profesional en psicología permitió reforzar estos conceptos y contribuir al fortalecimiento de habilidades socioemocionales en contextos deportivos.

Adicionalmente, Se desarrolló un taller psicoeducativo dirigido a los usuarios del componente deportivo del Programa de Atención Integral a la Discapacidad (PAID), con participación de usuarios del CICCE, orientado al fortalecimiento de la tolerancia a la frustración y la regulación del sentido de competencia en contextos deportivos. El objetivo principal de la intervención fue brindar herramientas que permitan a los participantes involucrarse en la competencia con compromiso e intensidad, sin desbordarse emocionalmente ante la derrota, favoreciendo una vivencia más saludable del deporte.

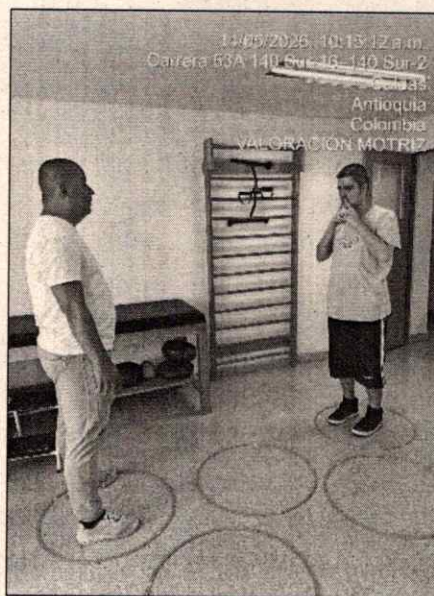
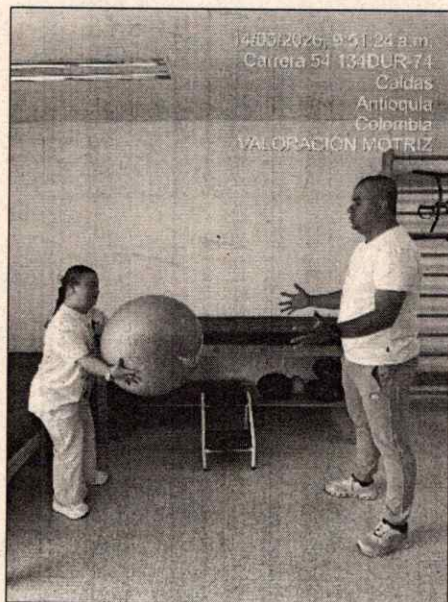
El taller se diseñó desde un enfoque participativo y reflexivo, propiciando espacios de expresión emocional y análisis de experiencias personales asociadas a la competencia.

3. Valoración Motriz:

Durante el mes de mayo se realizaron 50 valoraciones motrices a los usuarios de permanencia, con el objetivo de identificar sus capacidades funcionales, habilidades motrices, condiciones físicas y necesidades individuales.

Estas valoraciones permiten obtener un diagnóstico inicial y un seguimiento del estado físico de cada usuario, facilitando la planeación de estrategias y actividades enfocadas en el fortalecimiento motriz, el mantenimiento funcional y la promoción de la actividad física.

A partir de los resultados obtenidos, se ha venido orientando la planificación de actividades lúdicas, deportivas y de actividad física, ajustando las intervenciones de acuerdo con las fortalezas y debilidades identificadas en cada usuario. Este proceso ha permitido una intervención más precisa, individualizada y acorde a las necesidades de la población atendida.

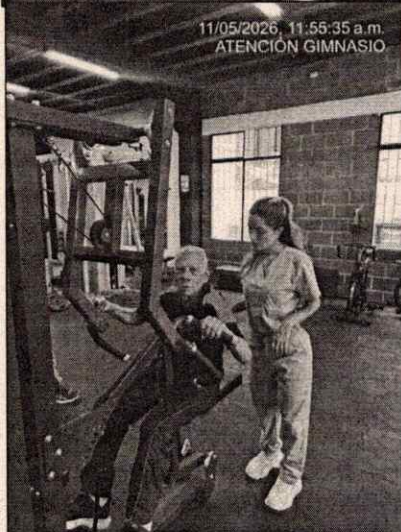
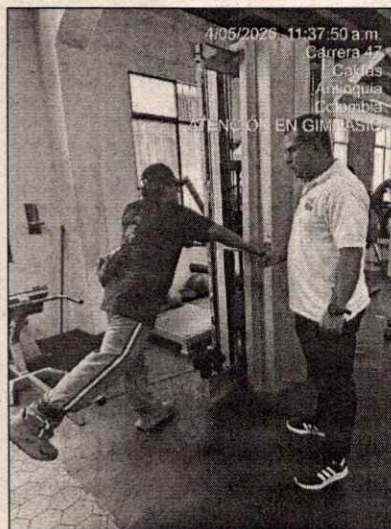
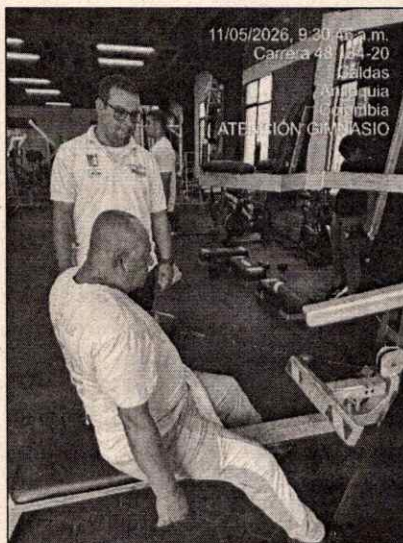


La atención por fisioterapeuta. Esta actividad hace parte del componente deportivo funcional y su intervención específica se describe en el ítem #13 del presente informe.

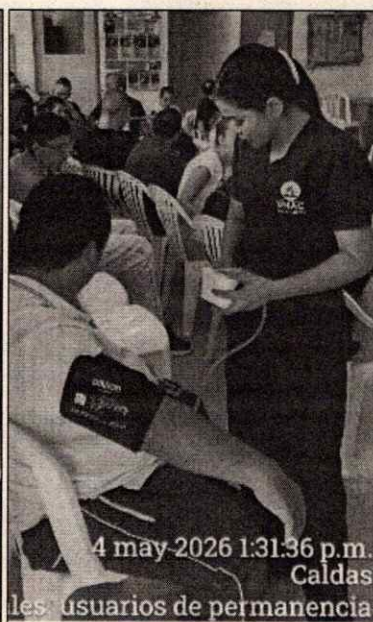
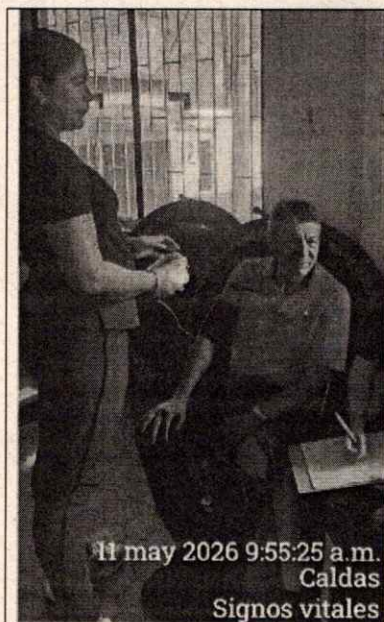
4. Otra actividad desarrollada por este componente es la atención en el centro de promoción de la salud, gimnasio municipal, los días lunes de 9am a 12m con los usuarios con discapacidad física.

se realizaron 9 sesiones de gimnasio (GYM) con usuarios físicos, orientadas al mantenimiento funcional y al fortalecimiento de la condición física general. Estas

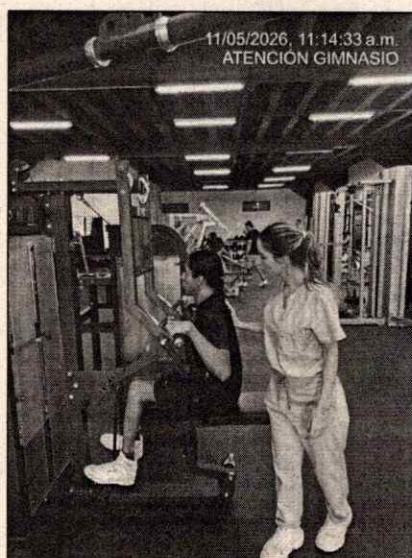
sesiones estuvieron enfocadas en la ejecución de actividad física adaptada, priorizando el trabajo de movilidad, coordinación, fuerza funcional y resistencia básica, de acuerdo con la planificación establecida en el programa.



Previo al desarrollo de las sesiones, se realizó la toma de signos vitales, con el fin de verificar el estado general del usuario y garantizar condiciones óptimas para la participación en la actividad física. De manera general, los usuarios se encontraron en condiciones adecuadas para la ejecución de las sesiones planificadas.



Es de anotar que la actividad física en personas con discapacidad física es fundamental, tanto a nivel físico, como psicológico y social. Esto adaptado correctamente a cada condición y capacidad, puede mejorar significativamente la calidad de vida.



5. Plan de entrenamiento individual. Durante el mes de mayo se continuó la entrega a los usuarios de la guía de entrenamiento individual, que contiene de manera trimestral un esquema detallado de ejercicios, indicando la frecuencia, la intensidad y los objetivos específicos de cada actividad bajo sus necesidades según sus patologías.

Esta estrategia permite realizar una evaluación individualizada, recogiendo resultados y sugerencias tanto de los usuarios como del equipo profesional, con el fin de optimizar el proceso de entrenamiento y fomentar la mejora continua.

(Ver evidencia digital: Actividad #10. Componente deportivo funcional)

COMPONENTE PSICOSOCIAL

Está conformado por la profesional en Trabajo Social, el Psicólogo y una persona de apoyo social. El trabajo de campo se realiza a través de las visitas domiciliarias, valoraciones psicosociales y sondeos familiares que permiten tomar contacto directo con la persona y su familia en el lugar que habita. Cada profesional presenta semanalmente su programación de visitas (en sitio y en campo) y se lleva un seguimiento al mismo.

Durante las intervenciones de visitas domiciliarias, la valoración psicosocial y la atención psicológica efectuó la recopilación y análisis de información relacionada con el entorno personal, familiar y social, con el fin de identificar factores protectores, redes de apoyo y posibles situaciones de vulnerabilidad. Asimismo, se indagó sobre las expectativas frente al programa, intereses particulares y necesidades percibidas, con el propósito de orientar las acciones de intervención y fortalecer el proceso de acompañamiento integral.

Evaluar el entorno familiar y social para conocer las condiciones de vida, las dinámicas familiares, y el grado de apoyo disponible.

Identificar necesidades específicas: Como barreras físicas, necesidades de cuidado, accesibilidad o adaptaciones necesarias en el hogar.

Dar seguimiento a un proceso: Por ejemplo, terapéutico, educativo o de inclusión social, verificando el cumplimiento y efectividad de planes previamente diseñados.

Orientar y brindar apoyo a la familia: Ofreciendo información, recursos, estrategias y acompañamiento para mejorar la calidad de vida de la persona con discapacidad.

Garantizar derechos: Asegurando que la persona reciba los servicios a los que tiene derecho y que no haya negligencia, maltrato o exclusión.

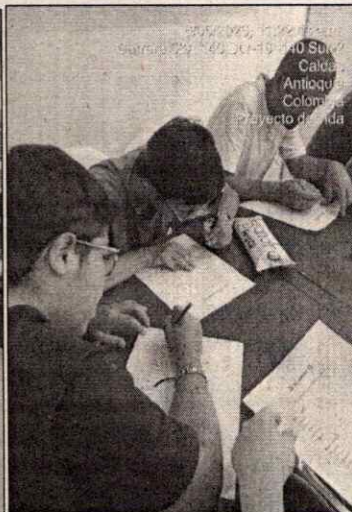
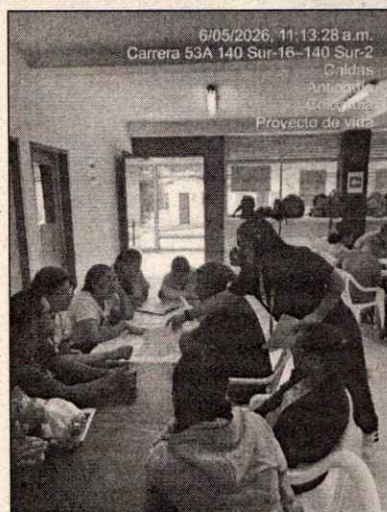
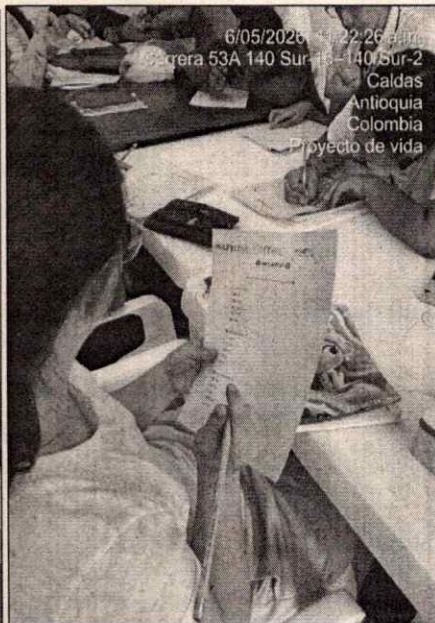
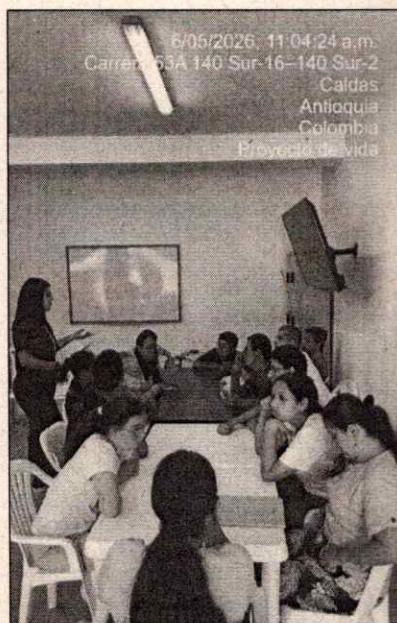
Estas intervenciones se describen ampliamente en los numerales 11 y 12 del presente informe.

Adicional a estas intervenciones del componente psicosocial, se desarrollan también otros espacios que a continuación se presentan:

1. Se realizaron en el mes de mayo tres encuentros correspondientes a la intervención de proyecto de vida, dirigido a jóvenes usuarios del Programa PAID, en coherencia con la guía temática establecida. Estos espacios estuvieron orientados al fortalecimiento de habilidades personales, sociales y ocupacionales, promoviendo la participación activa y el reconocimiento de capacidades e intereses individuales.

Se llevaron a cabo actividades enfocadas en la identificación de gustos, intereses y responsabilidades dentro del entorno cotidiano, permitiendo que los participantes reconocieran diferentes acciones y tareas que pueden asumir dentro del hogar. Se orientó, además, al reconocimiento de metas personales y proyección a futuro, mediante actividades reflexivas y dinámicas grupales que permitieron a los usuarios identificar sueños, capacidades, motivaciones y posibles rutas para el cumplimiento de sus objetivos personales, educativos y ocupacionales.

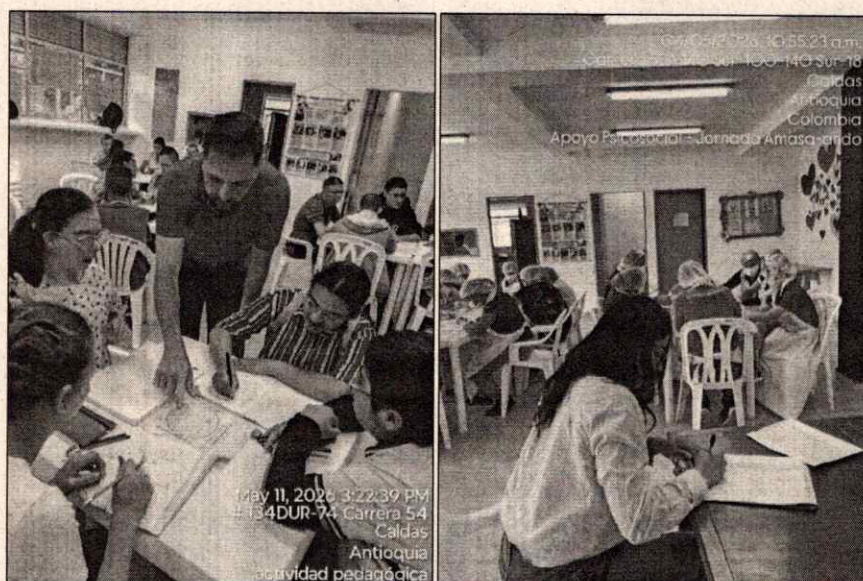
En mayo se realizó la actividad "Experiencia de Exploración Académica: Proyecto de Vida, Jóvenes Sueños Sin Límites", mediante una visita a la Universidad de La Salle, en la cual los participantes tuvieron la oportunidad de conocer diferentes espacios académicos e institucionales. Esta experiencia estuvo orientada a fortalecer la proyección académica y ocupacional de los jóvenes, promoviendo el reconocimiento de oportunidades de formación profesional y motivando la construcción de metas educativas a futuro.



De manera transversal, se promovió un ambiente de confianza, respeto y participación, garantizando ajustes razonables para asegurar la inclusión y el adecuado desarrollo de cada actividad.

2. Acompañamiento psicosocial en las jornadas de permanencia. Estos espacios se llevaron a cabo con diversas actividades lúdicas, ejercicios de reconocimiento y expresión de emociones, así como dinámicas enfocadas en el fortalecimiento de la creatividad y la participación de los usuarios.

En articulación con las docentes de apoyo, el equipo psicosocial participó en los espacios pedagógicos teniendo en cuenta el enfoque diferencial según los tipos de discapacidad. Desde la perspectiva psicológica, se aportó a la reflexión y ajuste de metodologías, estrategias y materiales utilizados, con el fin de favorecer procesos de aprendizaje, promover cambios conductuales, consolidar hábitos y rutinas, y potenciar la estimulación cognitiva de los usuarios.



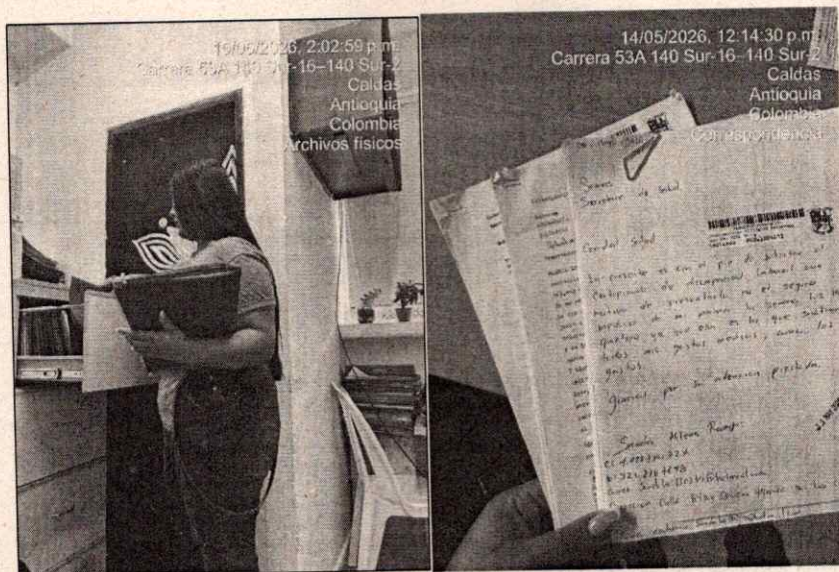
(Ver evidencia digital: Actividad #10 Componente Psicosocial)

COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Se cuenta con el personal de auxiliares administrativas para el trámite logístico de las diferentes actividades, además del mantenimiento de la capacidad operativa en los eventos y acciones del Programa, como la organización y conservación de forma adecuada del sistema de gestión archivo de documentación, la sistematización de la información del proceso, requerida por la coordinación, el inventario de bienes inmuebles y de materiales, así como las inscripciones y atención al público.



Durante el mes se registraron y actualizaron permanentemente las bases de datos, los archivos físicos y digitales, del Programa de Atención Integral a las Personas con Discapacidad tanto a los usuarios nuevos como antiguos y se actualizó la información de diagnósticos, para su posterior revisión por fisioterapia y nutrición. Además, se recibió la correspondencia externa



Se elaboraron las circulares internas con la información sobre eventos, actividades para los cuidadores y usuarios del Programa y por parte de la coordinación para el equipo de trabajo.

(Ver evidencia digital: Actividad #10 Componente administrativo)

ACTIVIDAD 11.

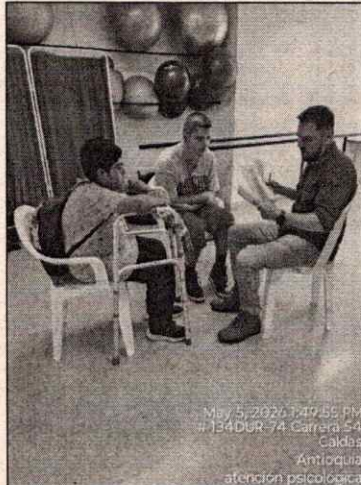
Atención y asesoría psicológica individual y grupal, de acuerdo a las necesidades de los usuarios del Programa.

Acciones realizadas:

En el marco contractual sobre acciones afirmativas hacia la secretaría de salud, los psicólogos del PAID apoyan al programa de salud mental con atención de la línea de salud mental la cual se distribuye por semanas hacia los psicólogos de la secretaría de salud.

Se realizaron un total de trece (13) atenciones psicológicas en la estrategia de Zona de Escucha y diez (10) con usuarios en la sede Mandalay. Algunos beneficiarios fueron los siguientes:

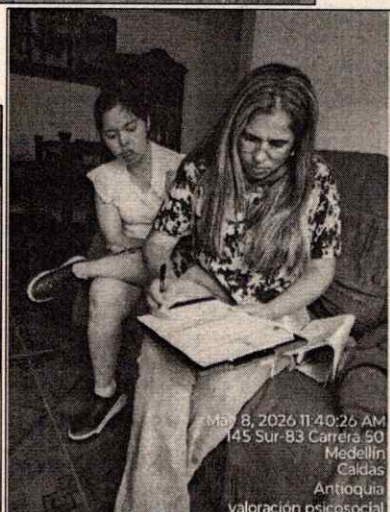
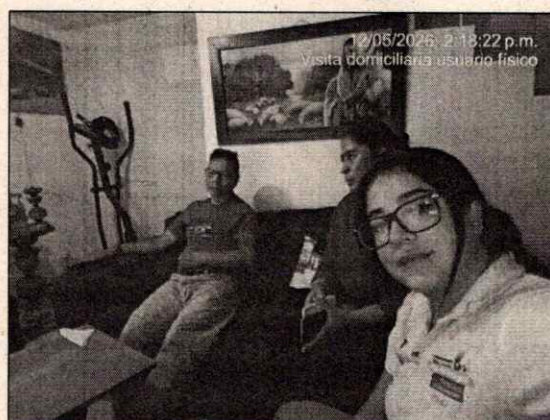
1. Juan Diego Ramírez
2. Ximena Torres Tapias
3. Catalina Rodríguez
4. Alejandro Franco
5. Jerónimo González
6. José David Naranjo
7. Helem Yulisa Montoya
8. Juan Diego Ramírez
9. Ximena Torres Tapias



Estas intervenciones contribuyen al fortalecimiento de las estrategias de atención temprana en salud mental en el municipio, facilitando el acceso de la comunidad a orientación profesional y promoviendo acciones de prevención, acompañamiento y cuidado del bienestar emocional.

Se realizaron diez (10) visitas domiciliarias de valoración psicosocial dirigidas a población con discapacidad física, intelectual y cognitiva especialmente. En el marco de estas intervenciones se brindó acompañamiento profesional a través de la escucha activa y contención emocional, promoviendo un espacio de confianza y respeto por la experiencia individual de cada beneficiario.

Se realizó la recolección y análisis de información relacionada con el contexto personal, familiar y social de los participantes, con el objetivo de identificar factores protectores, redes de apoyo existentes y posibles condiciones de vulnerabilidad. Asimismo, se exploraron sus expectativas frente al programa, intereses particulares y necesidades percibidas, con el fin de orientar las estrategias de intervención y fortalecer el proceso de acompañamiento integral.



Finalmente, este proceso permite avanzar hacia la culminación de las valoraciones psicosociales en la población con discapacidad física, lo que posibilita obtener un panorama más claro sobre su situación a nivel personal, familiar y social, así como identificar aquellos casos que requieren un acompañamiento continuo.

1. Carlos Mario Montoya
2. Carlos Andrés Casas
3. German Giovanny López
4. Luis Orbein Aricapa

5. Wilson Alonso Fernández
6. Eliana Yaneth Henao
7. Rubén Darío Velásquez
8. Consuelo Adielá Gaviria
9. Gabriel Elkin Bustamante
10. Ana María Echeverri
11. Catalina Rodríguez
12. Dylan Sepúlveda
13. César Tejada
14. Johan Esteban Morales
15. Eliana Yaneth Henao
16. Ruben Dario Velasquez
17. Luis Orbein Aricapa
18. Elsy del Socorro Scharlot
19. Margarita Maria Martinez
20. Lorena Yaneth Cardona
21. Walter de Jesús Correa
22. Luis Miguel Vélez
23. Nicoll Cifuentes
24. Valeria Cano

En todos los casos se garantizó acompañamiento psicológico oportuno, respetando los principios de confidencialidad, trato digno y los lineamientos institucionales establecidos por el programa. Asimismo, cuando fue pertinente, se dejaron orientaciones o recomendaciones para el seguimiento dentro de los espacios del PAID o mediante articulación con otros componentes del equipo interdisciplinario.

(Ver evidencia digital: Actividad #11 Formatos Valoraciones psicosociales, Formatos Atenciones psicológicas - Actividad #6 Informe Alejandro Loaiza_ mayo, Informe María José Díaz_ mayo)

ACTIVIDAD 12.

Realizar visitas domiciliarias que se requiere a los usuarios del programa de atención integral de discapacidad – PAID

Acciones realizadas:

1. Se realizó programación de visitas domiciliarias a los diferentes hogares de los usuarios para tener contacto directo con este y su familia y así fortalecer factores protectores e identificar factores de riesgo de la familia.

Se realizaron sondeos socioeconómicos y familiares para comprender en profundidad la situación de la persona o familia y determinar el tipo de ayuda que necesitan.

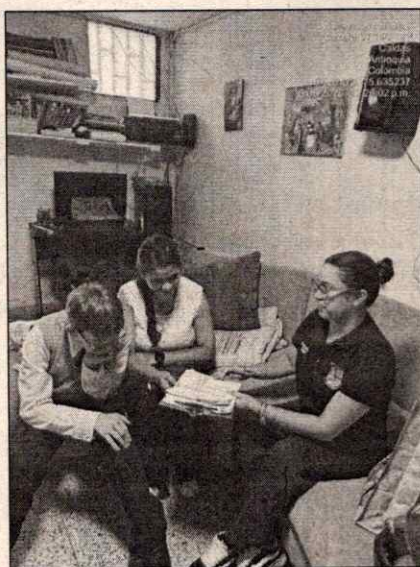
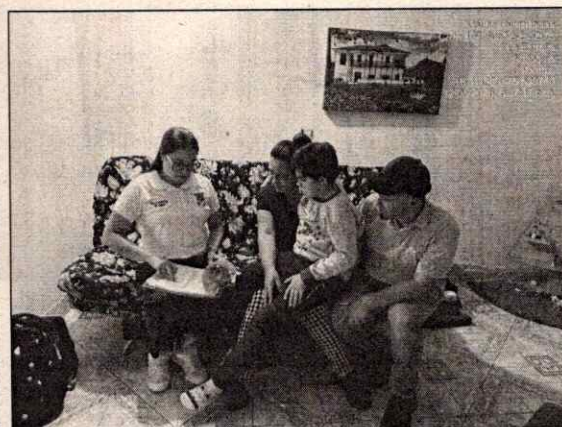
Número de usuarios: Veinte (20)

Algunos de los beneficiarios fueron:

1. María Yolanda Arango
2. Andrés Camilo Vélez
3. Juan Manuel Sepúlveda
4. David Arroyave Vanegas
5. Liliana María Torres
6. Lina María Henao
7. Luis Fernando Ríos
8. Claudia Vélez Grajales
9. Gladys Cuervo Suárez
10. Juan Camilo Villada
11. Isaac Sogamoso
12. Jesús Mateo Colmenares

Se identificó en las visitas domiciliarias que muchas madres deben dejar de trabajar para asumir el cuidado permanente de las personas con discapacidad, situación que también implica afectaciones económicas, emocionales y sociales para el núcleo familiar.

En las visitas domiciliarias realizadas a las personas nuevas también se evidencia la presencia de una o varias discapacidades, así como el impacto que esta situación puede generar en el entorno familiar, social y económico de cada hogar.



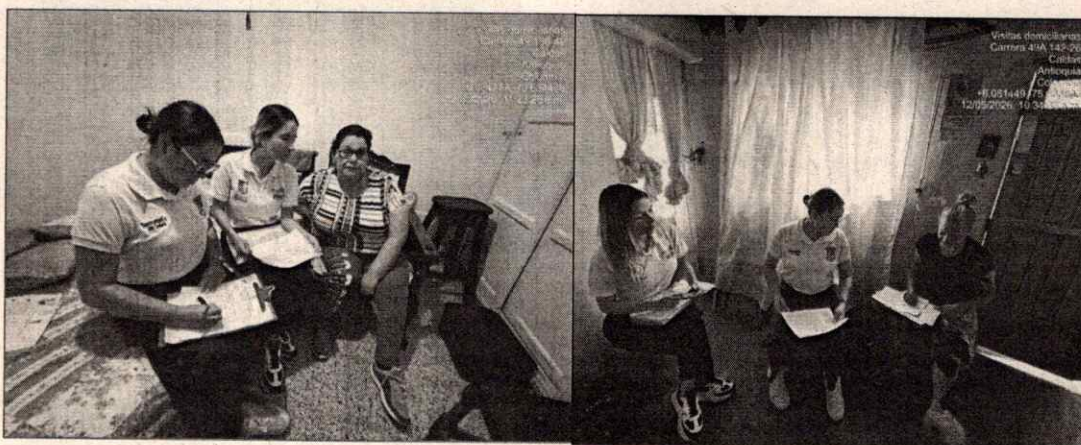
(Ver evidencia digital: Actividad #12 Formatos de visita domiciliaria-
Actividad #6 Informe Darlin Bedoya_ mayo)

ACTIVIDAD 13.

Realizar planeación, ejecución, evaluación de actividades educativas, rehabilitación y/o asesoría en fisioterapia a la población con discapacidad del Municipio de Caldas.

Acciones realizadas:

1. Es de tener en cuenta que la valoración física en personas con discapacidad es fundamental, tanto a nivel físico, como psicológico y social. Esto adaptado correctamente a cada condición y capacidad, puede mejorar significativamente la calidad de vida. Por esto, con la trabajadora social, Darlin Bedoya, y la fisioterapeuta, Camila Montoya, se realizaron 9 visitas domiciliarias a usuarios con discapacidad física, estos fueron:

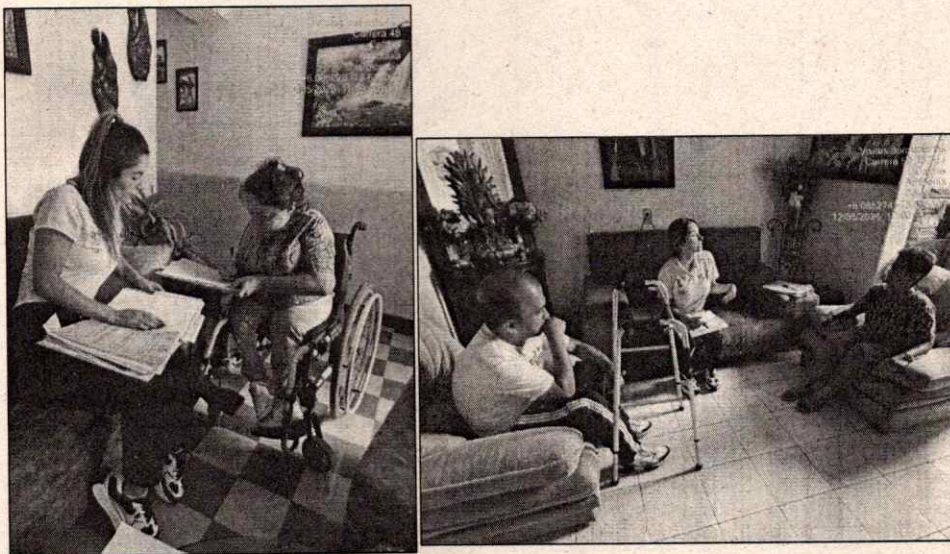


Los usuarios atendidos presentaron diversidad de patologías como: Secuelas de ACV, síndrome de neurona motora superior, parálisis cerebral, hemiparesia, fibromialgia, entre otras.

Se realizaron 10 valoraciones y 20 atenciones en el servicio de fisioterapia durante el mes de mayo. Además, se hicieron visitas domiciliarias para la fisioterapia de 5 usuarios. Algunos beneficiarios son las siguientes personas:

1. Maritza Edith Toro
2. Esteban Muriel
3. Laura Castañeda
4. Juan Camilo Oregón
5. Sebastian Escobar
6. Vanesa Restrepo
7. Maria Ángel Blandón
8. Cristian Mateo Restrepo
9. Jerónimo Andrés Restrepo

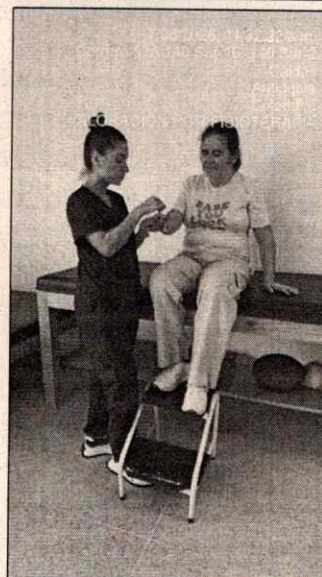
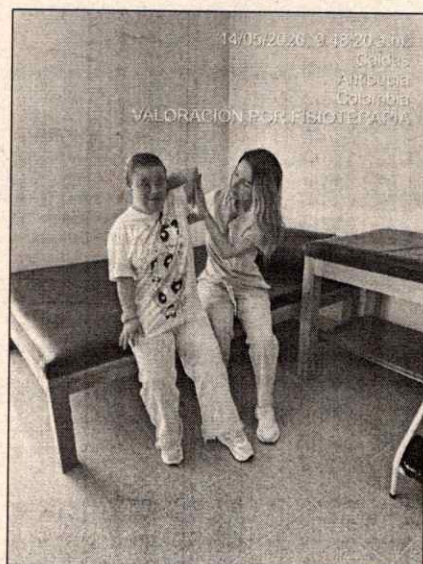
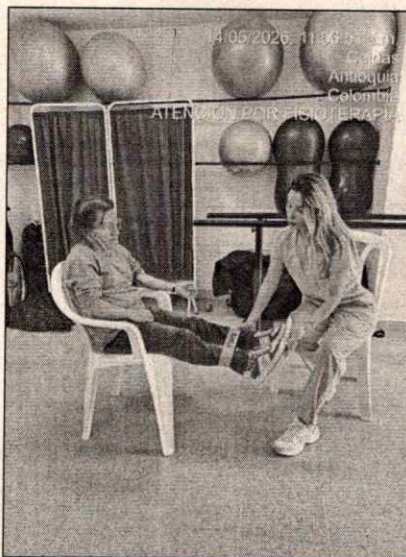
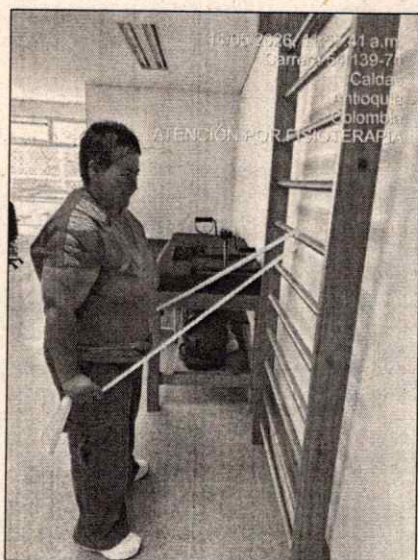
10. Juan Manuel Cardona



En las valoraciones se encontraron patologías como: Microcefalia, cervicalgia, parálisis cerebral, epilepsia, retraso mental, síndrome de Down, hemiparesia, entre otras. Cada usuario es un mundo diferente tanto en su entorno, como en sus habilidades físicas y cognitivas por lo tanto en las atenciones se realizan actividades y ejercicios que ayuden a fortalecer esas falencias.

La fisioterapia en personas con discapacidad no es un complemento opcional, sino una intervención fundamental para mejorar su calidad de vida, autonomía y participación en la sociedad. Muchas discapacidades, ya sean de origen neurológico, musculoesquelético o congénito, limitan el movimiento.

A través de ejercicios terapéuticos, estiramientos y técnicas manuales se previene la rigidez, se fortalecen los músculos y se optimiza la funcionalidad del cuerpo. Esto permite que la persona pueda realizar actividades básicas como caminar, vestirse o alimentarse con mayor independencia.



La inmovilidad prolongada puede generar problemas como úlceras por presión, contracturas, deformidades o dolor crónico. La fisioterapia actúa de forma preventiva, reduciendo estos riesgos y evitando el deterioro progresivo de la salud.

(Ver evidencia digital: Actividad #13 Formatos atención fisioterapia –
Taller usuarios discapacidad física. Actividad #6 Informe Camila
Montoya_ mayo)

ACTIVIDAD 14.

Presentar informe detallado del consolidado de la localización y caracterización de las personas con discapacidad de acuerdo a la plataforma SURVEY y demás establecidas por el Gobernación de Antioquia o el Ministerio de Salud, por curso de vida (infancia, personas mayores, instituciones educativas y programas de complementación alimentarias). Con el fin de identificar las necesidades extramurales de la población con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia.

Acciones realizadas:

1. Se realizaron 12 ingresos a la plataforma del Survey123 de las personas que fueron caracterizadas en el mes de MAYO y que permite seguir trabajando en los procesos solicitados por la Gobernación de Antioquia en los procesos de detección y caracterización de las personas con discapacidad del municipio.

Es de anotar solicitó a través del correo electrónico plataformas.discapacidad@antioquia.gov.co de la Dirección de personas con discapacidad de la gobernación la base de datos de las personas con discapacidad que hasta el mes de diciembre fueron ingresados a la plataforma de SURVEY 123.

Se realizó la modificación de la encuesta del DRIVE, anexando la pregunta sobre lecto escritura, para así poder garantizar la información que es solicitada por la agencia de empleo del municipio.

(Ver evidencia digital: Actividad #14 CARACTERIZACIONES PAID 2026)

2. Se realizó la jornada de registro y socialización del Programa PAID en el marco de la Brigada de salud de mayo la jornada de registro con profesionales del PAID. Se aclararon inquietudes con respecto al programa durante la jornada que fue dirigida a los barrios Mandalay y barrios unidos.

(Ver evidencias:Actividad #14 listado de asistencia_jornada de
registro)

ACTIVIDAD 15.

Apoyar e implementar el programa de cuidadores de personas con discapacidad en el Municipio de Caldas Antioquia, con énfasis en autocuidado, salud mental del cuidador, higiene postural y ergonomía y liderazgos positivos

Acciones realizadas:

Los cuidadores de personas con discapacidad requieren también de cuidado y de autocuidado. Su labor diaria les toma más tiempo que otras labores. Por eso se sienten abrumados, sienten que se desvanecen y que su propia vida se les escapa de las manos.

1. Se realizó el día 26 de mayo a la 1:30 PM en la sede del PAID con una participación dinámica y en un espacio de confianza, el cuarto encuentro de cuidadores en acción con un desarrollo interdisciplinario de profesionales del PAID.



Finalmente, se generó un espacio de diálogo abierto en el que los acudientes y cuidadores pudieron compartir sus experiencias en el proceso de "Cuidadores en Acción", expresando vivencias, aprendizajes y desafíos en su rol. Este espacio

favoreció la escucha, el reconocimiento mutuo y el fortalecimiento de redes de apoyo, contribuyendo al bienestar integral de los participantes.

(Ver evidencia digital: Actividad #15 Cuidadores en acción –
Encuentro de cuidadores_26052026)

ACTIVIDAD 16.

Apoyar y garantizar el proceso de certificación de las personas con discapacidad priorizadas y conforme a los lineamientos establecidos por la Gobernación de Antioquia y cumpliendo con la gestión del total de los cupos asignados.

Acciones realizadas:

La población del país por autorreconocimiento puede acceder a una valoración clínica multidisciplinaria para identificar su discapacidad. Los equipos multidisciplinarios conformados por profesionales de la salud y del área social realizan esta valoración en Instituciones prestadoras de los Servicios de Salud –IPS– autorizadas por las Secretarías de Salud Departamentales o Distritales.

Durante la valoración multidisciplinaria se evalúan tres componentes:

- Identificar el déficit en la estructura corporal
- Identificar limitaciones en las actividades
- Identificar restricciones en la participación

Se realiza un perfil completo de la discapacidad, con base en una herramienta técnica desarrollada por la Organización Mundial de la Salud (OMS): Clasificación Internacional del Funcionamiento, de la Discapacidad y de la Salud (CIF).

Al finalizar la valoración se entrega a la persona con discapacidad el documento certificado de discapacidad y se registra la información en el aplicativo del Ministerio de Salud, denominado Registro para la Localización y Caracterización de las Personas con Discapacidad (RLCPD).

Número de solicitudes: Trescientos veintidós (322)

Hombres: Ciento cuarenta y ocho (148)

Mujeres: Ciento setenta y cuatro (174)

En el mes de mayo se emitió la siguiente información:

Respuestas a solicitudes: 19

Una respuesta de solicitud por correo electrónico

Tres (3) derechos de petición

Total, solicitudes: Trescientos veintidós (322)

Total, certificados entregados: 170

Lista de espera: 152

El diagnóstico que prevaleció en las solicitudes para el certificado de discapacidad fue autismo, TDAH y deficiencias físicas.

Se evidencia un aumento importante en las solicitudes y en el interés de las empresas por asumir el pago del proceso de certificación.

Para las empresas privadas, asumir directamente el pago del proceso de certificación de discapacidad de sus empleados puede traer varios beneficios, tanto administrativos como sociales y laborales.

También puede reflejar un cambio importante: Antes muchas personas no accedían a la certificación por costos, desconocimiento o trámites; ahora algunas empresas entienden que apoyar este proceso beneficia tanto al trabajador como al entorno organizacional.

Adicionalmente, es importante mencionar que el número de solicitudes ha aumentado considerablemente debido a la relevancia que ha adquirido este documento, toda vez que actualmente la certificación de discapacidad facilita el acceso a distintos beneficios, apoyos, rutas de atención y garantías tanto en el ámbito laboral como social y de salud.

(Ver evidencia digital: Actividad #16 PQRS diligenciadas, BD
certificado en discapacidad RLCPD)

ACTIVIDAD 17.

Elaborar y socialización las rutas de atención de las personas con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia, (Rutas del acceso a los servicios sociales, vulneración de derechos y a los servicios de salud)

ACTIVIDAD 17.

Elaborar y socialización las rutas de atención de las personas con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia, (Rutas del acceso a los servicios sociales, vulneración de derechos y a los servicios de salud)

Acciones realizadas:

1. Se gestionó con el área de comunicaciones de la alcaldía, el diseño de piezas gráficas y acompañamiento audiovisual a eventos como estrategia pedagógica para socializar las rutas y medios de atención a la población con discapacidad.
2. Se gestionaron 5 Hojas de Vida de personas con diferentes discapacidades y con perfil laboral, en diferentes convocatorias allegadas por la Secretaría de Salud y la Secretaría de Desarrollo Económico y Social del municipio. Este proceso aplica como ruta de atención en el tema de empleabilidad que se constituyen en acciones de política pública.

(Ver evidencia digital: Actividad #17 Estrategia comunicacional)

INFORME ACTIVIDADES DEL 23 AL 30 DE MAYO

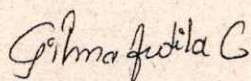
Las siguientes son las actividades que se desarrollaron hasta terminar el mes de mayo, de acuerdo al OTROSÍ realizado a contrato.

ACTIVIDADES ANEXO TÉCNICO MAYO (23 al 29 de mayo)			
#	COMPONENTE	ACTIVIDADES	ACCIONES
1	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la actualización permanente de los sistemas de información de los usuarios del Programa de discapacidad (Plataforma SURVEY, certificación de discapacidad y demás establecidas por la Gobernación de Antioquia o el Ministerios de Salud por curso de vida)	Se elaboró el informe consolidado de las caracterizaciones y la identificación de la Plataforma SURVEY de la Gobernación de Antioquia, de las personas con discapacidad y sus cuidadores.
2	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar las acciones intersectoriales para responder a la focalización de las necesidades detectada en el programa de atención integral a la discapacidad - PAID	Se realizó reunión de la Mesa de inclusión laboral para la organización del "Foro de empleabilidad" que se tendrá el próximo 25 de junio. Se realizó articulación con el Hospital y su equipo EBAS para adelantar una brigada de salud en la sede principal del barrio Mandalay

3	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el suministro, salvaguardar y cuidado del material didáctico, de oficina y de salud dispuesto en la sede del programa.	Se realizó la organización del material disponible en la sede principal del barrio Mandalay. Se realizó el suministro de algunos materiales por parte del operador WPR Gestión en Salud S.A.S
4	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Elaborar un informe mensual de actividades que dé cuenta de la ejecución del objeto contractual.	Se elaboró el informe de actividades y acciones desarrolladas durante el OTROSÍ del contrato, del 23 al 29 de mayo
5	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Apoyar el seguimiento, control y supervisión de los contratos de alimentación y transporte de los usuarios del programa.	Se apoyaron los servicios de alimentación y transporte de los usuarios del Programa en la sede principal del barrio Mandalay.
6	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar las reuniones periódicas con el equipo interdisciplinario para implementar actividades de mejoramiento continuo y actividades relativas al bienestar laboral.	Se realizó reunión con el equipo de profesionales que acompañaron la actividad de la brigada de salud el 28 de mayo, en asocio con el Hospital San Vicente de Paul y su equipo EBAS
7	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar el acompañamiento administrativo del programa de discapacidad	Se realizó la agenda administrativa de las actividades señaladas en el OTROSÍ del contrato
8	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la atención a las personas con discapacidad en los diferentes componentes (pedagógico, expresión artística y cultural, físico motor, funcional, psicosocial, nutricional, empleabilidad) y las articulaciones que sean necesarias para desarrollar con satisfacción la política pública de Discapacidad.	Se realizaron los talleres, sesiones y atenciones en los diferentes servicios del PAID con los usuarios inscritos, por parte de los profesionales a cargo del proceso.
9	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Atención y asesoría psicológica individual y grupal, de acuerdo a las necesidades de los usuarios del Programa	Se realizaron las atenciones en psicología con visitas domiciliarias, en la zona de escucha y el grupo de apoyo del 27 de mayo, en asocio con el Programa de Salud Mental de la Secretaría de Salud.
10	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar visitas domiciliarias que se requiere a los usuarios del programa de atención integral de discapacidad - PAID	Se realizaron las visitas domiciliarias a usuarios solicitantes de los servicios y a los usuarios antiguos para efecto de seguimiento al proceso.
11	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Realizar planeación, ejecución, evaluación de actividades educativas, rehabilitación y/o asesoría en fisioterapia a la población con discapacidad del Municipio de Caldas	Se realizaron las atenciones en fisioterapia en sitio y en campo con acompañamiento, varias de ellas, de otros profesionales para prestar el mejor servicio.
12	GOBERNANZA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Presentar informe detallado del consolidado de la localización y caracterización de las personas con discapacidad de acuerdo a la plataforma SURVEY y demás establecidas por el Gobernación de Antioquia o el Ministerio de Salud, por curso de vida (infancia, personas mayores, instituciones educativas y programas de complementación alimentarias). Con el fin de identificar las necesidades extramurales de la población con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia.	Se elaboró el informe consolidado de las caracterizaciones y la identificación de la Plataforma SURVEY de la Gobernación de Antioquia, de las personas con discapacidad y sus cuidadores.

13	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar e implementar el programa de cuidadores de personas con discapacidad en el Municipio de Caldas Antioquia, con énfasis en autocuidado, salud mental del cuidador, higiene postural y ergonomía y liderazgos positivos	Se realizó el 28 de mayo un encuentro con las acudientes de los usuarios de los niños escolares que asisten al taller de "letras mágicas". Su propósito es fortalecer las habilidades emocionales y el bienestar familiar, reconociendo que el acompañamiento cotidiano implica retos, cargas, expectativas y también grandes oportunidades de crecimiento afectivo.
14	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Apoyar y garantizar el proceso de certificación de las personas con discapacidad priorizadas y conforme a los lineamientos establecidos por la Gobernación de Antioquia y cumpliendo con la gestión del total de los cupos asignados.	Se finalizó la asignación de los 50 cupos de certificación de discapacidad, teniendo como prioridad las personas víctimas del conflicto armado, solicitudes por atenciones en salud, solicitudes por acceso al empleo y acceso a ayudas sociales por las Cajas de Compensación Familiar.
15	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE DISCAPACIDAD	Elaborar y socializar las rutas de atención de las personas con discapacidad del Municipio de Caldas, Antioquia, (Rutas del acceso a los servicios sociales, vulneración de derechos y a los servicios de salud)	Se gestionó el acompañamiento del área de comunicaciones de la alcaldía para un video promocional de las actividades realizadas. Esta socialización a través de redes sociales contribuye a la visibilización de las capacidades de las personas con discapacidad y por tanto, a la transformación de imaginarios sociales y colectivos entorno a la población. Se gestionaron 4 hojas de vida de los usuarios con perfil laboral, 2 de ellos fueron llamados a entrevista por la empresa CORONA ubicada en el municipio

(Ver evidencia digital: Actividades MAYO_OTROSÍ)



GILMA ARDILA
Representante legal