



ALCALDÍA DE BRICEÑO

Oficina de Contratación

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	07	2026	A	25	07	2026
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	SI	☒	NO	☐			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL	100.00 %				

Datos del supervisor/interventor

SUPERVISOR DEL CONTRATO	Yennifer Ramírez Adarve
DEPENDENCIA	Secretaria De Salud, Bienestar Social Y Deportes
CARGO	Secretaria De Salud, Bienestar Social Y Deportes
MUNICIPIO	Briceño, Antioquia

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	PSP-067-2026		
FECHA DE CONTRATO	ENERO 26 DE 2026		
CONTRATISTA	KAREN LILIANA DURAN POSSO		
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	C.C. 1.001.773.518 de Briceño - Antioquia		
VALOR	VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ML/CTE (\$27.600.000)		
PLAZO	SEIS (06) MESES contados a partir de la suscripción del acta de inicio en SECOP II.		
FECHA ACTA DE INICIO	ENERO 26 DE 2026		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	JULIO 25 DE 2026		
ADICIÓN			
PRORROGA			
SUSPENSIÓN			
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	0076	FECHA	09/01/2026
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	0169	FECHA	26/01/2026
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES		
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA PARA LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS TENDIENTES A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE BRICEÑO			





ALCALDÍA DE BRICEÑO

Oficina de Contratación

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1	Apoyar los grupos del programa de discapacidad de la zona urbana y rural, en la realización de actividades físicas, recreativas y deportivas, promoviendo la salud y el bienestar en la comunidad.	x		El contratista cumplió la actividad satisfactoriamente.
2	Apoyar los grupos del programa de adulto mayor de la zona urbana y rural, en la realización de actividades físicas, recreativas y deportivas, promoviendo la salud y el bienestar en la comunidad	x		El contratista cumplió con la actividad satisfactoriamente.
3	Realizar sensibilización a población en situación de discapacidad, familiares, establecimientos educativos, grupos organizados del municipio y		x	El contratista no cumplió con la actividad.





ALCALDÍA DE BRICEÑO

Oficina de Contratación

	comunidad en general sobre temas relacionados con discapacidad.			
4	Realizar actividades para promover y exaltar los derechos de la población en situación de discapacidad, incluyendo acciones con los diferentes medios de comunicación.	x		El contratista no cumplió la actividad.
5	Realizar educación a cuidadores sobre la adecuada higiene postural para movilizar pacientes con limitaciones físicas.	x		El contratista cumple con actividad.
6	Gestionar los servicios de salud que requieran las personas en condición de discapacidad y prestar acompañamiento a dichas citas donde fuese necesario	x		El contratista cumplió la actividad satisfactoriamente.
7	Articular acciones entre las personas con discapacidad por medio de actividades que incentiven el desarrollo y la participación social de acuerdo con sus preferencias artísticas y culturales en el Municipio de Briceño- Antioquia	x		El contratista no cumple con actividad.
8	Realizar actividades de estimulación física con los adultos mayores institucionalizados en el Centro de Protección Social del Adulto Mayor "Manantial de Vida"	x		El contratista cumplió la actividad satisfactoriamente.
9	Realizar visitas domiciliarias a la población en situación de discapacidad, adultos	x		El contratista cumplió con la actividad satisfactoriamente.





ALCALDÍA DE BRICEÑO

Oficina de Contratación

	mayores y sus familias, tanto en la zona urbana y rural, con el fin de promover la realización de actividad física individual.			
10	Realizar procesos de rehabilitación física a la población adulta mayor de la zona urbana y rural que lo requiera con el fin de mantener y mejorar el movimiento corporal humano.	x		El contratista cumplió con la función satisfactoriamente.
11	Realizar procesos de rehabilitación física a la población en condición de discapacidad de la zona urbana y rural que lo requiera con el fin de mantener y mejorar el movimiento corporal humano.	x		El contratista cumplió con la función satisfactoriamente.
12	Acompañar y apoyar las demás acciones que garanticen la adecuada, oportuna y eficiente ejecución del objeto propuesto.	x		El contratista cumplió con la actividad.
13	Acompañar y realizar entre otras las acciones que sean requeridas por la Secretaría de Salud y Bienestar Social del municipio desde cada una de sus áreas o dependencias.	x		El contratista cumplió con la función satisfactoriamente.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones: Al realizar el seguimiento de las obligaciones contractuales se presenta el siguiente resumen:

Cumplió: el contratista cumplió con las obligaciones objeto del contrato el mes de julio de 2026





ALCALDÍA DE BRICEÑO

Oficina de Contratación

No cumplió: en este mes no se presentó ningún tipo de incumplimiento frente a las actividades objeto del contrato.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

No se realiza al contratista ninguna recomendación para dar cumplimiento objetivo al contrato:

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido del mes de julio 2026

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

1. ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO AÑO - MES	FECHA DE PAGO	VALOR	PLANILLA NRO.
SALUD	EPS Sura	2026/07	2026/07/24	\$ 230.00	86487184
PENSION	Colpensiones	2026/07	2026/07/24	\$ 294.400	86487184
ARL	ARL Sura	2026/07	2026/07/24	\$ 19.300	86487184
TOTAL				\$ 543.700	

El contratista realizó el pago de la seguridad social del mes de julio de 2026 correspondiente según la planilla de pago número, 86487184 respectivamente la cual fue pagada el 2026/07/24, el contratista tiene la posibilidad de acogerse a lo definido en el Decreto 1273 de 2018 que en los siguientes artículos reza:

Artículo 2.2.1.1.1.7 Pago de cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior.

Artículo 3.2.7.6 Plazos, el pago mes vencido de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los cotizantes de que trata el artículo 2.2.1.1.1.7 del presente decreto se efectuara a partir del 1 de octubre de 2018 correspondiendo al periodo de cotización del





ALCALDÍA DE BRICEÑO

Oficina de Contratación

mes de septiembre del mismo año. La retención y giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de que trata el presente título se efectuará a partir del mes de junio de 2019, mediante la modalidad electrónica de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA)

2. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Descripción	Valor Contrato	Orden de pago	Comprobante de Egreso	Fecha de Pago	Valor	Saldo	% de ejecución de recursos
Contrato Original	\$ 27.600.000					\$ 27.600.000	
Cuenta de Cobro 001	\$766.000	1			\$766.000	\$ 26.834.000	2.78%
Cuenta de Cobro 002	\$4.600.000	2			\$4.600.000	\$22.234.000	19.44%
Cuenta de Cobro 003	\$4.600.000	3			\$4.600.000	\$17.634.000	36.11%
Cuenta de Cobro 004	\$4.600.000	4			\$4.600.000	\$13.034.000	52.78%
Cuenta de Cobro 005	\$4.600.000	5			\$4.600.000	\$8.434.000	69.44%
Cuenta de Cobro 006	\$4.600.000	6			\$4.600.000	\$3.834.000	86.11%
Cuenta de Cobro 007	\$3.834.000	7			\$3.834.000	\$0	100.00%
Total						\$ 0	0%

3. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:

N/A

4. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

En la ejecución de este contrato no hay probabilidad de presentarse inconvenientes con el manejo de los recursos presupuestales





ALCALDÍA DE BRICEÑO

Oficina de Contratación

5. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	☒	NO	☐
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: • Cuenta de Cobro • Planilla de pago a la seguridad social			

6. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	NO
X	

7. META DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL CONTRATO

El municipio de Briceño, para dar cumplimiento a los procesos misionales y de apoyo y satisfacer los componentes que se encuentran asociados al Plan de Desarrollo 2024-2027 "LLEGO EL MOMENTO", aprobado por el honorable concejo municipal mediante acuerdo Nro. 007 del 31 mayo de 2024, LÍNEA ESTRATÉGICA Línea estratégica II Bienestar, Inclusión y Equidad Social

8. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/07/2026

Yenniffer Ramirez
YENNIFHER RAMIREZ ADARVE
Secretaria De Salud, Bienestar Social Y Deportes
Firma del supervisor

	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
ELABORO	KATERINE JIMENEZ TAPIAS Técnica Administrativa		
REVISÓ	YENNIFHER RAMIREZ ADARVE Secretaria De Salud, Bienestar Social Y Deportes	<u>Yenniffer Ramirez</u>	30-07-2026



