

FECHA DE PRESENTACIÓN: 03 de julio de 2026

NÚMERO INFORME: 4

PERIODO: MAYO 01-31 DE 2026

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	387 - 2026, 30 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SAMIR ALEJANDRO SANCHEZ ROMERO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1018509411
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$44.800.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1883
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.600.000
FECHA ACTA DE INICIO	10 de febrero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$44.800.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	09 de octubre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
EPS NUEVA	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
1081669918	2026-04	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Realizar y apoyar las actividades necesarias para la ejecución de los procesos que hacen parte del plan de desarrollo relacionados y a los cuales sea asignado por su supervisor.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En este periodo no se realizaron actividades con índole en esta obligación.	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Prestar apoyo en la organización y la ejecución de las actividades a desarrollar por la Alcaldía Local de San Cristóbal.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2.1) Participación en jornada de atención a la ciudadanía del 08 de mayo de 2026, en cumplimiento del cronograma institucional de la Alcaldía Local de San Cristóbal, brindando orientación e información a los ciudadanos sobre los servicios, programas y convocatorias disponibles en la localidad, fortaleciendo el canal de relacionamiento entre la administración y la comunidad.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Realizar la elaboración de respuestas, informes y documentos solicitados por el apoyo a la supervisión.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En este periodo no se realizaron actividades con índole en esta obligación.	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Prestar apoyo en el seguimiento a las actividades designadas y documentación que haya lugar.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4.1) Participación en la reunión de prueba piloto final del Agente Virtual Cristóbal del 19 de mayo de 2026 (Microsoft Teams), convocada por Miguel Iván Piragua Padilla (Secretaría Distrital de Gobierno), en la que se realizó el seguimiento al estado de desarrollo e implementación del agente conversacional con IA, verificando su funcionamiento en escenario real previo a la entrega del informe técnico final.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Realizar y apoyar la presentación y difusión las actividades institucionales de la Alcaldía Local, según las orientaciones del Supervisor del contrato.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En este periodo no se realizaron actividades con índole en esta obligación.	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Realizar las labores técnicas y logísticas de espacios de participación social, sectorial y comunitaria del territorio que se le asigne.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En este periodo no se realizaron actividades con índole en esta obligación.	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Realizar la recolección oportuna, precisa y veraz la información que se requiere, con el fin de dar trámite a los distintos requerimientos por parte de la Alcaldía Local.	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
7.1) Recolección y consolidación de información técnica del componente TIC y de los proyectos de inversión del área de Educación, en el marco de la reunión de seguimiento del 05 de mayo de 2026, incluyendo datos de estado por nodo digital, avance de metas de ejecución, diagnóstico de viabilidad de nuevos centros de experiencia y compromisos establecidos para el siguiente periodo, garantizando la trazabilidad y disposición oportuna de la información ante la supervisión.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
Asistir puntualmente a las capacitaciones y reuniones convocadas.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
8.1) Asistencia a la reunión de equipo de seguimiento de educación e innovación del 05 de mayo de 2026 (Salón de Innovación, ALSC), en la que se revisó el avance de proyectos de inversión del área de Educación, el estado del componente TIC y los Nodos Digitales de San Cristóbal. 8.2) Asistencia a la jornada de sensibilización sobre cambio de contraseñas y seguridad de la información del 07 de mayo de 2026 (Microsoft Teams – Secretaria Distrital de Gobierno), en la que se abordaron temas de autenticación de doble factor (2FA), phishing y gestión segura de credenciales institucionales. 8.3) Asistencia a jornada de atención a la ciudadanía del 08 de mayo de 2026, en cumplimiento del cronograma de la Alcaldía Local de San Cristóbal. 8.4) Asistencia a reunión de prueba piloto final del Agente Virtual Cristóbal del 19 de mayo de 2026 (Microsoft Teams), para verificación funcional del sistema conversacional con IA previo a su presentación oficial. 8.5) Asistencia a reunión de revisión final del Agente Virtual del 28 de mayo de 2026 (Microsoft Teams), como instancia de validación técnica final antes de la entrega del informe y presentación al equipo de gobierno.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
9.1) Participación en la reunión de prueba piloto final del Agente Virtual Cristóbal del 19 de mayo de 2026 (Microsoft Teams), en la que se ejecutó la prueba funcional del asistente conversacional con inteligencia artificial desarrollado para la Alcaldía Local de San Cristóbal, evaluando su desempeño en escenario real y documentando los ajustes necesarios previos a la presentación oficial. 9.2) Participación en la reunión de revisión final del Agente Virtual Cristóbal del 28 de mayo de 2026 (Microsoft Teams), en la que se consolidaron los resultados del piloto, se validaron los componentes técnicos del sistema (integración con IA, flujos conversacionales, capas de seguridad) y se definieron los lineamientos para la elaboración del informe técnico final presentado en junio de 2026.	Ver evidencias

FIRMAS	
<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato</p> <p>Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.</p> <p>Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.</p>	<p>CONTRATISTA</p> <div><p>02/07/2026 23:29:06 Firmado electrónicamente</p></div> <p>NOMBRE: SAMIR ALEJANDRO SANCHEZ ROMERO CÉDULA: 1018509411</p>
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p> <p>Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.</p>	<p>SUPERVISOR</p> <div><p>03/07/2026 12:34:17 Firmado electrónicamente</p></div> <p>NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA CARGO: ALCALDE LOCAL</p>
	<p>APOYO A LA SUPERVISIÓN</p> <div><p>03/07/2026 07:50:25 Firmado electrónicamente</p></div> <p>NOMBRE: LIZ JOHANA GARCIA HERNANDEZ CARGO: CONTRATISTA</p>

Bogotá D.C., 02 de julio de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17
Decreto 189 de 2020

Yo, SAMIR ALEJANDRO SANCHEZ ROMERO , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1018509411, me permito informar que actualmente SI ☐ NO ☒ , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 02 de julio de 2026



02/07/2026 18:53:07 Firmado electrónicamente

Samir Alejandro Sanchez Romero
C.C. 1018509411
Celular: 3102641123
Dirección: Carrera 22#187-61
Correo electrónico:
SAMIR.SANCHEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO