

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.1172 DE 19 ENERO DEL 2026

Supervisor
FREDDY ALEXANDER LEON NEIRA
Asesor Despacho alcalde
Asesor, Código 105 Grado 24
Proceso de Gestión de las TIC

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de julio de 2026 y el 19 de julio de 2026, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	NELSON ENRIQUE TORRES VARGAS
PROFESIÓN	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA TIC
FECHA DE PRESENTACIÓN	27 DE JULIO 2026
NÚMERO DE INFORME	7

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Apoyar en la formulación, estructuración, gestión y seguimiento de proyectos de inversión que le sean asignados por la oficina asesora TIC (OATIC) gestionados ante el Banco de Proyectos del Municipio	Se elaboraron los documentos técnicos para la presentación del proyecto denominado FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACION DEL PLAN ESTRATÉGICO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA para ser registrado en el banco de proyectos.	1	1.1 Documentos técnicos presentados
2	Brindar acompañamiento como enlace ante la secretaria de planeación, en el seguimiento a proyectos que le sean asignados, y en el diligenciamiento de información en la plataforma PIIP.	2.1 Realice el cargue de la información de la ejecución de los proyectos de la OATIC en la plataforma del DNP con corte a 30 de junio de 2026 para el seguimiento en PIIP.	2	2.1 Reporte PIIP

 Alcaldía de Bucaramanga		PROCESO GESTIÓN JURÍDICA		Versión: 2.0	Fecha Creación: 22-03-2017
				Código: F-GJ-9200-238,37-009	
		INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
3	Brindar apoyo profesional en las actividades de planeación general de la oficina asesora TIC (OATIC)	Se realizo el informe de POAI con proyección del segundo semestre de la vigencia en curso requerido de la secretaria administrativa.	1	3.1 Documentos técnicos	
4	Apoyar en la documentación de manuales, lineamientos, procedimientos, argumentos o herramientas que se deriven del componente de gestión de proyectos de TI, y que se deban incorporar al proceso de Gestión de TIC.	Se realizo una evaluación técnica de las propuestas digitales y disponibles en el portafolio de los aliados estratégicos (UDI, UNAB, UNICH), orientada a implementación del PECTI y así incrementar la eficiencia operativa de los procesos de formación en Ciencia, Tecnología e Innovación en el municipio de Bucaramanga	1	4.1 Propuestas técnico-económica IES	
5	Apoyar y gestionar las PQRSD, solicitudes internas, y/o STS relacionadas con el objeto contractual	Para este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	0	0	
6	Todas las demás actividades inherentes al objeto del contrato	Se evaluaron las propuestas presentadas por las Instituciones de Educación Superior (IES) UDI, UNAB y BPI, las cuales constituyen el insumo fundamental para el desarrollo del proyecto de Fortalecimiento de las capacidades y vocaciones científicas en el municipio de Bucaramanga para el segundo semestre de la presente vigencia.	1	6.1 Propuestas presentadas.	

CONTRATISTA


NELSON ENRIQUE TORRES VARGAS
C.C. 13.513.518 Bucaramanga
CPS 1172 de 2026