ENTIDAD:	CONCEJO MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
PRESIDENTE DE LA CORPORACIÓN:	JOSE EDUARDO GNECCO ZULETA
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:	MÍNIMA CUANTÍA
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE LE SOPORTAN:	Decreto 1082 del 2015, en su Artículo 2.2.1.1.1.6.1. Deber de análisis de las Entidades Estatales. La Entidad Estatal debe hacer durante la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de Análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso.
OBJETIVO:	Adelantar acciones previas que permitan conocer y analizar las condiciones, características y tendencias del mercado actual.
APLICACIÓN:	Todos los contratos con oferentes nacionales o extranjeros.
ALCANCE:	Incluye análisis de los valores del mercado para establecer presupuesto oficial y seleccionar los Proveedores de un instrumento de agregación de demanda.

El Concejo municipal de Valledupar, para conocer la dinámica de los precios y establecer el presupuesto oficial de esta contratación, realizó un análisis de los diferentes precios de los bienes o servicios a contratar que se registran en el mercado, utilizando el mecanismo de solicitud de cotizaciones, el cual involucra variables consideradas para calcular el presupuesto o el precio del contrato.

Para la revisión de precios por solicitud de cotizaciones, se solicitó información a proveedores mediante la plataforma de contratación estatal SECOP II, donde se recibieron dos (2) cotizaciones de potenciales proveedores de los bienes o servicios, así:

Todos los mensajes

Desde	Tipo	Referencia	Asunto	Archivos	Fecha	Estado	
C&F Consulting´s SAS	General	CO1.MSG.9728857	ENVIO COTIZACIÓN AÑO 2026		2 horas de tiempo transcurrido (17/07/2026 3:47:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Leídas	Detalle
ibeth del rosario	General	CO1.MSG.9727736	COTIZACIÓN PROCESO DIGITALIZACIÓN DE ARCHIVO		4 horas de tiempo transcurrido (17/07/2026 1:46:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Leídas	Detalle

Una vez recibidas dos (2) cotizaciones para la prestación de los servicios objeto a contratar, se procedió inicialmente a la verificación en el **RUES** de las personas y/o empresas que ofertan los mismos, en consecuencia, se hace la siguiente presentación:

1) C&F CONSULTING´S SAS

C&F CONSULTING`S S.A.S.

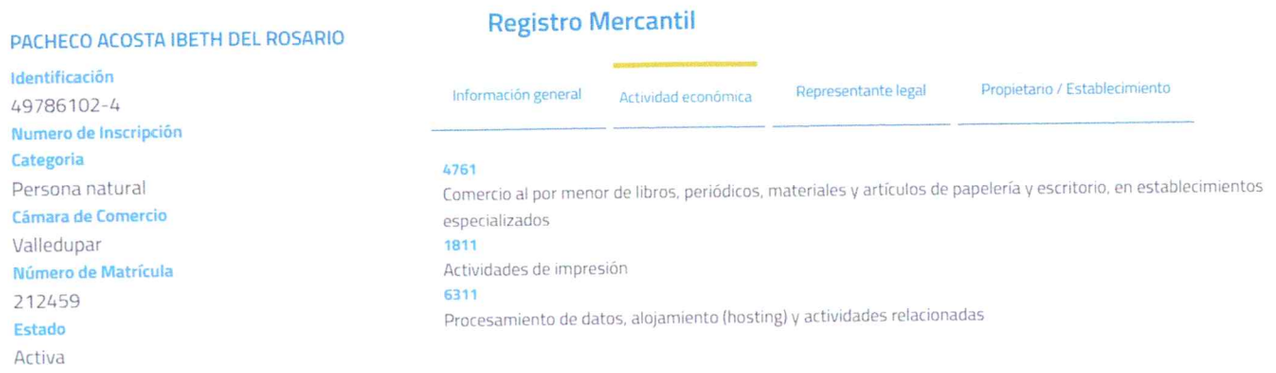
Identificación
900836723-1
Numero de Inscripción
4309
Categoria
Sociedad ó persona juridica principal ó esal
Cámara de Comercio
Valledupar
Número de Matrícula
127996
Estado
Activa

Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

4620
Comercio al por mayor de materias primas agropecuarias; animales vivos
4653
Comercio al por mayor de maquinaria y equipo agropecuarios
7112
Actividades de ingeniería y otras actividades conexas de consultoria técnica
7730
Alquiler y arrendamiento de otros tipos de maquinaria, equipo y bienes tangibles n.c.p.

2) PACHECO ACOSTA IBETH DEL ROSARIO



PACHECO ACOSTA IBETH DEL ROSARIO

Identificación
49786102-4
Numero de Inscripción
Categoria
Persona natural
Cámara de Comercio
Valledupar
Número de Matrícula
212459
Estado
Activa

Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

4761
Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados
1811
Actividades de impresión
6311
Procesamiento de datos, alojamiento (hosting) y actividades relacionadas

El análisis y proyección del estudio de mercado obedece a la información generada mediante **dos (2) cotizaciones**, que incluye dentro de su objeto la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DAR CONTINUIDAD A LA MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y SISTEMATIZACION DEL ARCHIVO, PARA LA DIGITALIZACION Y SCANER DE 160.000 IMÁGENES, REORGANIZACION FISICA E IDENTIFICACION DE LA DOCUMENTACION DIGITALIZADA Y ROTULACIÓN DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (CAJAS) DE LAS SERIES DOCUMENTALES DEL ARCHIVO CENTRAL E HISTORICO DE LA CORPORACION**, incluyendo las especificaciones tecnicas exigidas, para lo cual se proyecta el cuadro comparativo de los precios con **dos (2) cotizantes** de la siguiente manera:

Ítem	Descripción	Cantidad	Cotización Adriana Beatriz Usuga Gómez (C&F Consulting's S.A.S.)	Valor unitario Adriana	Cotización Ibeth del Rosario Pacheco Acosta	Valor unitario Ibeth
1	Digitalización documental de imágenes textuales pertenecientes al Archivo Histórico y Central de la Corporación, conforme a las condiciones técnicas establecidas.	160.000 folios	$28.000.000,00	**$175,00 por folio**	$25.600.000,00	**$160,00 por folio**
2	Ordenación, legajado y ubicación de los expedientes trabajados en las unidades de conservación, de acuerdo con la ruta topográfica establecida por la entidad.	25 ML	$9.000.000,00	**$360.000,00 por ML**	$8.000.000,00	**$320.000,00 por ML**
TOTAL COTIZADO			**$37.000.000,00**		**$33.600.000,00**	

PROMEDIO COSTO GLOBAL DE MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y SISTEMATIZACION DEL ARCHIVO

C&F CONSULTING´S SAS	**$37.000.000,00**
IBETH DEL ROSARIO PACHECO ACOSTA	**$33.600.000,00**
PROMEDIO COSTO GLOBAL	**$35.300.000,00**

Ítem	Descripción	Cantidad	Cotización Adriana	Cotización Ibeth	Valor promedio total por ítem	Valor unitario promedio
1	Digitalización documental de imágenes textuales pertenecientes al Archivo Histórico y Central de la Corporación.	160.000 folios	$28.000.000,00	$25.600.000,00	**$26.800.000,00**	**$167,50 por folio**
2	Ordenación, legajado y ubicación de los expedientes trabajados en las unidades de conservación, de acuerdo con la ruta topográfica establecida por la entidad.	25 ML	$9.000.000,00	$8.000.000,00	**$8.500.000,00**	**$340.000,00 por ML**
PROMEDIO TOTAL			**$37.000.000,00**	**$33.600.000,00**	**$35.300.000,00**	**No aplica**

CONCLUSIÓN

Hecho el análisis a los cotizantes del servicio requerido, al igual que los precios ofrecidos, se evidencia que los proponentes pueden ofertar en óptimas condiciones la prestación del servicio; en consecuencia, las aptitudes que debe tener el contratista se corroborarán mediante la verificación de su idoneidad y los soportes que aporte, lo cual permite establecer que cuenta con las condiciones necesarias para asumir la responsabilidad que implica la ejecución del contrato.

El presupuesto oficial destinado hace referencia al promedio calculado en las DOS (2) cotizaciones recibidas, por lo que se recomienda establecer el presupuesto oficial por valor de **TREINTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($35.300.000,00),** para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DAR CONTINUIDAD A LA MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y SISTEMATIZACION DEL ARCHIVO, PARA LA**

DIGITALIZACION Y SCANER DE 160.000 IMÁGENES, REORGANIZACION FISICA E IDENTIFICACION DE LA DOCUMENTACION DIGITALIZADA Y ROTULACIÓN DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (CAJAS) DE LAS SERIES DOCUMENTALES DEL ARCHIVO CENTRAL E HISTORICO DE LA CORPORACION.

Los demás aspectos deberán tenerse en cuenta en el momento del avance de la etapa de planeación y/o estructuración de los estudios previos.

Anexo: 2 cotizaciones.

Se firma en Valledupar a los veintidós (22) días del mes de julio del 2026.

ANDREA CAROLINA MENDOZA MEJIA
Abogada de Apoyo en Contrataciòn.

Proyecto y elaboro: ANDREA CAROLINA MENDOZA MEJIA - Profesional de apoyo contratación / Reviso: Liseth Pineda – Prof. Univ. De Contratación.