


I.E.D. NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO

Nit. 802007817

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA DE SOLICITUD:	14-Julio-2026
----------------------------	---------------

NUMERO DE DISPONIBILIDAD	0000000005
---------------------------------	------------

SOLICITADO POR:

NOMBRE DEL RECTOR	ISABEL CECILIA REYNEL BELEÑO - c.c. 32782120
--------------------------	--

DIRIGIDO A:

NOMBRE DEL TESORERO	SALVADOR REYES MIRANDA - c.c.72228847
----------------------------	--

El rector de la I.E.D. NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO, como administrador del Fondo de Servicios Educativos, solicita expedir Certificado de Disponibilidad Presupuestal, de acuerdo con la siguiente información

OBJETO: DISPONIBILIDAD Para la adquisición de material institucional, publicitario y de identificación para el desarrollo del Proyecto Ambiental Escolar (PRAE), con el propósito de fortalecer las actividades de sensibilización, formación y participación de la comunidad educativa en torno a la protección del medio ambiente. Estos elementos permitirán la adecuada organización de la documentación, la identificación de los participantes y la difusión de las estrategias y acciones contempladas en el proyecto, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales en materia de educación ambiental.

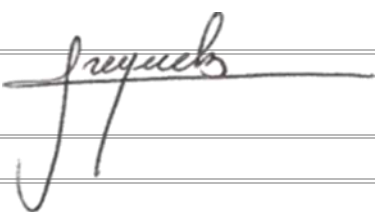
Codigo	Rubro	Saldo Anterior	Valor	Saldo Sig
2.3.2.02.02.008.02.06	Proyecto dotación pedagógica < SGP-Educacion-Calidad Por Gratuidad Dotacion, Menaje, Suministros-Materiales Y Medios Pedagogicos Para El Aprendizaje >	4.000.000	2.815.000	1.185.000

Avalo, que previamente a la suscripción de esta solicitud se verificó: 1) La pertinencia del gasto, 2) Que el proceso contractual objeto de esta solicitud se encuentra incluido en el Plan anual de Adquisiciones vigente, y 3) Que el objeto del Certificado de Disponibilidad Presupuestal está acorde a las metas establecidas en el proyecto y el (los) concepto (s) de gasto definidos.

En este sentido se solicita la expedición del respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

El original de este documento con sus anexos deberá formar parte del expediente que contiene el proceso contractual.

Para constancia se firma por las partes en la ciudad de BARRANQUILLA el día 14/7/2026.

FIRMA DEL RECTOR:	ISABEL CECILIA REYNEL BELEÑO - c.c. 32782120	FIRMA: 
--------------------------	--	--

FIRMA DEL TESORERO:	SALVADOR REYES MIRANDA - c.c.72228847	FIRMA: 
----------------------------	---------------------------------------	--