DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato: **CONTRATO 00-2026-CTT-54**
Fecha de suscripción: 6 de Abril de 2026 Tipo de contrato: [C1] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista: [804010093] ASEHISAN
Representante legal: [91498371] JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
Dirección: CENTRO EMPRESARIAL SAN JORGE BODEGA 64 KM 7 VIA, BUCARAMANGA (SANTANDER)
Teléfono(s): 3153712466 - Fax: 6913160 - Correo electrónico: directora@asehisan.org
Términos del contrato: Desde el 6 de Abril de 2026 Hasta el 5 de Noviembre de 2026 Duración: 7 Meses
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACION , REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACION EN LAS PLATAFORMAS DEL MINISTERIO DE SALUD, PRESENTACION DE INFORMES, CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E HOSITAL

DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado
6-Abr-2026	Apropiación inicial: REGISTRO PRESUPUESTAL 00-2026-RP-174	42,000,000.00	0.00	42,000,000.00
6-Abr-2026	ACTA DE INICIO: 00-2026-AI-48		0.00	42,000,000.00
22-Jun-2026	INFORME DE SUPERVISIÓN: 00-2026-IS-883 / Documento soporte: FE FE-450	6,000,000.00	14.29	36,000,000.00
23-Jul-2026	INFORME DE SUPERVISIÓN: 00-2026-IS-1078 / Documento soporte: FE FE-452	6,000,000.00	28.57	30,000,000.00
			Valor por ejecutar:	30,000,000.00

DATOS DEL INFORME DE SUPERVISIÓN

Fecha de elaboración: Jueves, 23-Jul-2026 00:00 am Factura: FACTURACION EVENTO ELECTRONICA FE-452

Avance técnico

Se evidencia cumplimiento con el objeto por parte de la contratista, tal como se expresa en el informe de actividades donde se plasman las acciones efectuadas como:

1 Realizar coordinación de los EBS especializados en los municipios de Landázuri, Belleza, Bolívar y Sucre. En cumplimiento de la obligación contractual de coordinar los Equipos Básicos de Salud (EBS) especializados en los municipios de Landázuri, la Belleza, Bolívar y Sucre, se llevaron a cabo las siguientes actividades: socialización del cronograma correspondiente al segundo mes de consultas de especialistas, con sus respectivos soportes; coordinación con el municipio de Vélez para la creación de la agenda de especialistas, igualmente documentada; y elaboración de listados de pacientes para agendamiento en los cuatro municipios, con evidencia de coordinación y actualización de información para pacientes nuevos. Estas acciones se desarrollaron garantizando la articulación interinstitucional y el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Anexo 1.
Anexo 2.
Anexo 3.
Anexo 4.
Anexo 5.

2 Gestionar ante el Ministerio de Salud y Protección Social la asignación de usuarios y contraseña en la plataforma para los respectivos reportes de información del proyecto, así mismo vincular los profesionales responsables. En atención a la obligación de gestionar ante el Ministerio de Salud y Protección Social la asignación de usuarios y contraseñas en la plataforma destinada a los reportes del proyecto, así como la vinculación de los profesionales responsables, se adelantó el envío del archivo con la información de los especialistas, cuyo avance se adjunta como soporte de la gestión realizada. Anexo 6.

3 Acompañamiento en la elaboración y seguimiento del Plan de trabajo del proyecto. En cumplimiento de la obligación de acompañar la elaboración y seguimiento del Plan de Trabajo del proyecto, se desarrollaron acciones de concertación con los especialistas, documentadas mediante acta; se obtuvo evidencia fotográfica de la reunión sostenida con los profesionales; y se efectuó seguimiento y supervisión del proyecto, registrado en el acta del 16 de mayo A nexo 7.
Anexo 8.
Anexo 9.

4 Coordinar la mesa de trabajo y concertación con EAPB para socializar aspectos relacionados con la operación de los equipos básicos de salud especializados de sus acciones en el marco de las redes de prestación de servicios de salud habilitadas en el territorio. En cumplimiento de la obligación de coordinar la mesa de trabajo y concertación con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), se llevó a cabo la mesa intersectorial realizada el 4 de junio en el municipio de Bolívar. Esta actividad permitió socializar aspectos clave relacionados con la operación de los Equipos Básicos de Salud especializados, en el marco de las redes de prestación de servicios habilitadas en el territorio, fortaleciendo la articulación interinstitucional y el cumplimiento de los lineamientos del proyecto. Anexo 7.
Anexo 10.

5 Liderar mesas de trabajo y concertación con la Entidad Territorial Municipal para socializar aspectos relacionados con la operación de los equipos básicos de la salud especializados y la complementariedad de sus acciones en la oferta intersectorial. La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado. Sin anexo.

6 Acompañar al comité de seguimiento mensual con la Entidad Territorial para el análisis de la efectividad de la atención en la oferta de servicios de otros sectores y la superación de barreras identificadas en la operación de los equipos básicos de salud. En cumplimiento de la obligación de acompañar al comité de seguimiento mensual con la Entidad Territorial, orientado al análisis de la efectividad de la atención en la oferta de servicios de otros sectores y a la superación de barreras identificadas en la operación de los Equipos Básicos de Salud, se participó en la reunión con gerentes realizada el 20 de mayo de 2026,

DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato: **CONTRATO 00-2026-CTT-54**
Fecha de suscripción: 6 de Abril de 2026 Tipo de contrato: [C1] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista: [804010093] ASEHISAN
Representante legal: [91498371] JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
Dirección: CENTRO EMPRESARIAL SAN JORGE BODEGA 64 KM 7 VIA, BUCARAMANGA (SANTANDER)
Teléfono(s): 3153712466 - Fax: 6913160 - Correo electrónico: directora@asehisan.org
Términos del contrato: Desde el 6 de Abril de 2026 Hasta el 5 de Noviembre de 2026 Duración: 7 Meses
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACION , REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACION EN LAS PLATAFORMAS DEL MINISTERIO DE SALUD, PRESENTACION DE INFORMES, CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E HOSITAL

DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado

registrada mediante acta. Anexo 11.
7 Brindar capacitación a todos los perfiles profesionales del diligenciamiento del plan integral de cuidado primario (PCP) a los integrantes de los diferentes EBS especializados. La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado. Sin anexo.
8 Apoyar la generación de documentos para el desarrollo de los equipos básicos de salud (herramientas e instrumentos, infografía). En cumplimiento de la obligación de apoyar la generación de documentos para el desarrollo de los Equipos Básicos de Salud, se elaboró la infografía correspondiente a las jornadas realizadas en el municipio de Bolívar y se diseñaron herramientas de seguimientos, documentadas en el Word respectivo Anexo 12.
Anexo 13.
9 Apoyar el proceso de supervisión de la E.S.E Hospital Regional de Vélez, en especial la ejecución de las diferentes actividades destinadas al personal contratado para conformar los equipos básicos en salud EBS, sus resultados, productos y el logro de los diferentes indicadores. En cumplimiento de la obligación de apoyar el proceso de supervivencia de la E.S.E Hospital Regional de Vélez, especialmente en la ejecución de las actividades destinadas al personal contratado para conformar los Equipos Básicos de Salud (EBS), se realizaron acciones de seguimiento documentadas en el acta del 7 de mayo de 2026, comunicación registrada mediante pantallazo de reunión con auxiliare vía WhatsApp, y el acta del 16 de mayo. Anexo 7.
Anexo 14.
Anexo 15.
10 Apoyar en la consolidación t cargue de entregables a la plataforma SISPRO-PISIS. (Plan de trabajo mensual del equipo básico de salud, cronograma mensual de despliegue en los territorios y/o Micro territorios, Actas o soportes de acuerdos de articulación en red, soporte de canalización, soporte de caracterización de los EBS, Acta final de cierre, Resoluciones de reconocimiento de partidas presupuestales, y/o Actos administrativos debidamente firmados, y/o contratos, y/o productos descritos en el lineamiento, Otros documentos necesarios, concertados previamente). La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado. Sin anexo.
11 Revisar, recepcionar y consolidar del archivo digital para reportar en PISIS SER124SREC. La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado. Sin anexo.
12 Digitalizar toda la información y elaborar el formato TXT SER124DREC de PISIS (previo envío de la información contractual y contable que se solicitará de manera mensual a la persona asignada por gerencia). La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado. Sin anexo.
13 Elaborar y acompañar la ejecución a los planes de mejoramiento que se presenten frente a seguimientos realizados por entidades municipales, departamentales o nacionales a los EBS. En cumplimiento de la obligación de elaborar y acompañar la ejecución de los planes de mejoramiento derivados de los seguimientos realizados por entidades municipales, departamentales o nacionales a los Equipos Básicos de Salud (EBS), durante el período se efectuó un ajuste en la organización de los listados para el agendamiento de pacientes. Aunque no se ha requerido la formulación de un plan de mejoramiento específico, esta acción contribuyó a optimizar la gestión operativa y a facilitar la programación de las actividades de atención. Anexo 16.
Anexo 17.
14 Proyectar las certificaciones que se requieran para dar cumplimiento a la ejecución de los EBS. Se proyectaron y elaboraron las certificaciones necesarias para respaldar la ejecución de las acciones de los EBS Especializados, incluyendo las correspondientes al desarrollo de actividades realizadas por el personal auxiliar, así como las certificaciones de contratación dirigidas a los integrantes del equipo, cumpliendo con los requisitos establecidos para su formalización y trámite. Anexo 18.
Anexo 19.
Anexo 20.
Anexo 21.
Anexo 22.
Anexo 23.
Anexo 24.
Anexo 25.
15 Asesorar y acompañar la elaboración del informe ejecutivo mensual de los EBS. La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado. Sin anexo.
16 Socializar los resultados obtenidos a la alta gerencia. En cumplimiento de la obligación de socializar los resultados obtenidos ante la alta gerencia, se participó presentar avances del proyecto, compartir evidencia de gestión y fortalecer la toma de decisiones estratégicas con base en los resultados alcanzados. Anexo 26.

DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato:	**CONTRATO 00-2026-CTT-54**
Fecha de suscripción:	6 de Abril de 2026 Tipo de contrato: [C1] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista:	[804010093] ASEHISAN
Representante legal:	[91498371] JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
Dirección:	CENTRO EMPRESARIAL SAN JORGE BODEGA 64 KM 7 VIA, BUCARAMANGA (SANTANDER) Teléfono(s): 3153712466 - Fax: 6913160 - Correo electrónico: directora@asehisan.org
Términos del contrato:	Desde el 6 de Abril de 2026 Hasta el 5 de Noviembre de 2026 Duración: 7 Meses
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACION , REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACION EN LAS PLATAFORMAS DEL MINISTERIO DE SALUD, PRESENTACION DE INFORMES, CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E HOSITAL

DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado

17 Las demás que le sean asignadas en el marco del objeto contractual. En cumplimiento de las demás obligaciones asignadas en el marco del objeto contractual, se brindó apoyo logístico en las jornadas de especialistas, se acompañó la atención de un caso específico durante dichas jornadas, se colaboró en la organización de las agendas y se efectuó el reporte correspondiente ante la superintendencia. Anexo 27.
Anexo 28.
Anexo 29.
Anexo 30.

Avance financiero

El contrato inició su ejecución conforme a la disponibilidad presupuestal establecida y de acuerdo con las obligaciones contractuales pactadas entre las partes.
Revisada la documentación financiera presentada por el contratista, se evidencia el cumplimiento de los requisitos exigidos para el trámite de pago, incluyendo la factura electrónica correspondiente, los soportes de pago al Sistema de Seguridad Social Integral, el informe de actividades ejecutadas y demás documentos requeridos para el período evaluado.
El valor generado en la presente acta corresponde al período comprendido entre el 6 de mayo y el 6 de junio de 2026, de conformidad con las actividades efectivamente ejecutadas y debidamente soportadas por el contratista, en cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la coordinación, consolidación, reporte y cargue de información de los Equipos Básicos Especializados en Salud (EBS).
El contrato presenta una ejecución presupuestal acorde con lo programado. El valor generado en la presente acta corresponde a la suma de $ 6.000.000, equivalente al 1078% del presupuesto total asignado. Se encuentra pendiente por ejecutar la suma de $ 30.000.000.
Una vez verificada la ejecución técnica, administrativa y financiera del contrato, se considera procedente autorizar el trámite de pago correspondiente, dejando constancia de que las actividades desarrolladas guardan relación directa con el objeto contractual y contribuyen al fortalecimiento de la estrategia de Equipos Básicos Especializados en Salud (EBS) implementada por la E.S.E. Hospital Regional de Vélez en los municipios de La Belleza, Sucre, Florián y Landázuri.
Finalmente, se deja constancia de que el contrato presenta una ejecución acorde con el cronograma establecido, cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones contractuales y los objetivos propuestos para el período evaluado.

Comentarios

Los documentos descritos hacen parte integral de la presente acta: formato de gestión administrativa y financiera, factura electrónica No. 452, comprobantes de pago de seguridad social según las planillas No. 6014443290, e informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 06 de MAYO de 2026 al 05 de JUNIO de 2026.
Dentro de las actividades desarrolladas se incluyen aquellas realizadas en la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, como profesional encargado de la coordinación de los Equipos Básicos en Salud Especializados (EBS Especializados), desempeñando funciones relacionadas con la planeación, coordinación, elaboración de informes, reporte y cargue de información en las plataformas establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.
Lo anterior en el marco de la Resolución No. 696 del 21 de abril de 2025, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, mediante la cual se asignaron recursos al municipio de Vélez para la implementación y ejecución de los Equipos Básicos en Salud Especializados en los municipios de La Belleza, Sucre, Florián y Landázuri, Santander. La ejecución de estas actividades inició el 7 de abril de 2026, desarrollando acciones de seguimiento, consolidación de información, gestión operativa y reporte de resultados conforme a los lineamientos establecidos por el Ministerio.

YENNY CECILIA RODRIGUEZ VALLE
SUBDIRECTORA CIENTIFICA
ASISTENCIAL

DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato:	**CONTRATO 00-2026-CTT-54**
Fecha de suscripción:	6 de Abril de 2026 Tipo de contrato: [C1] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista:	[804010093] ASEHISAN
Representante legal:	[91498371] JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
Dirección:	CENTRO EMPRESARIAL SAN JORGE BODEGA 64 KM 7 VIA, BUCARAMANGA (SANTANDER) Teléfono(s): 3153712466 - Fax: 6913160 - Correo electrónico: directora@asehisan.org
Términos del contrato:	Desde el 6 de Abril de 2026 Hasta el 5 de Noviembre de 2026 Duración: 7 Meses
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACION , REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACION EN LAS PLATAFORMAS DEL MINISTERIO DE SALUD, PRESENTACION DE INFORMES, CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E HOSITAL

DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado

SUPERVISOR DEL CONTRATO

ASOCIACION DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO - ASEHISAN
NIT 804.010.093-4
Calle 41 # 11-05 Ofic 216 Centro Empresarial Garcia Rovira
Tel: 3212533714 - 3152950551
Bucaramanga - Colombia
asehisan@gmail.com
www.asehisan.org

Factura de Venta Electrónica
No. FE 452

Señores	ESE HOSPITAL REGIONAL DE VELEZ		
NIT	900.067.136-6	**Teléfono**	(7) 7564213 - Ext. 000
Dirección	Calle 11 # 5 - 114	**Ciudad**	Vélez - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	07/07/2026, 05:51
Expedición	07/07/2026, 05:51
Vencimiento	07/07/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA ELABORACIÓN, REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACIÓN	1.00	6,000,000.00	6,000,000.00

Total items: 1

Total Bruto	6,000,000.00
IVA 0.0%	0.00
Total a Pagar	6,000,000.00

Valor en Letras:
Seis millones de pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito C Sos - Cuota No. 001 vence el 2026-07-07 por $ 6,000,000.00

Observaciones:
Contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 54 de 2026 DE APOYO EN LA ELABORACIÓN, REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DEL MINISTERIO DE SALUD, PRESENTACIÓN DE INFORMES, CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA APS A EJECUTAR POR PARTE DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL DE VELEZ.
Cuenta # 02

Periodo: 06-05-26 al 07-06-26

CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE BANCOLOMBIA
No 28823744862 A NOMBRE DE ASEHISAN

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764087836529 aprobado en 20250128 prefijo FE desde el número 301 al 3000 Vigencia: 12 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 9411 Actividades de asociaciones empresariales y de empleadores Tarifa
CUFE: 859e80115e3deeff0bb9cfed21263e80d25b7ad3ff43c03a666a4b4182c09ecbd15ee2070e2b1d3ec3bcd4436b35e787

Fabricante Software y Proveedor tecnológico Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

1076/28.59%
$ 30 000 000

CUENTA DE COBRO NUMERO 2

ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO - ASEHISAN

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

Vélez - SANTANDER, 06 de junio 2026

ESE HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
NIT: 900.067.137

DEBE A:
ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO - ASEHISAN

la suma de:

DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($6.000.000)

Por concepto pago única acta del contrato de **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN, REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DEL MINISTERIO DE SALUD, PRESENTACIÓN DE INFORMES, CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA A EJECUTAR POR LA E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ CON SUS EQUIPOS BASICOS EN SALUD EBS PARA LOS DIFERENTES MICROTERRITORIOS EN EL MUNICIPIO "** suscrito entre la **ESE HOSPITAL LOCAL DE BOLIVAR** y **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO - ASEHISAN,** del periodo comprendido entre el 07 de Mayo al 06 de Junio del 2026.

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
Director Ejecutivo

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO - ASEHISAN

NÚMERO DE CONTRATO	054
FECHA DE CONTRATO	06-04-2026
CONTRATISTA	ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASHISAN
VALOR	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($42.000.000)
PLAZO	SIETE (7) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	06-04-2026
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	06-11-2026
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN, REPORTE Y CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DEL MINISTERIO DE SALUD, PRESENTACIÓN DE INFORMES, CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA A EJECUTAR POR LA E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ CON SUS EQUIPOS BASICOS EN SALUD EBS PARA LOS DIFERENTES MICROTERRITORIOS EN EL MUNICIPIO**
PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL INFORME	07/05/2026 al 06/06/2026
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	06-06-2026
NÚMERO DE INFORME	02
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Yenny Cecilia Rodríguez Valle
CARGO O CONTRATO DEL SUPERVISOR	Sub Directora científica
VALOR A COBRAR	$6.000.000

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

ITEM	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Realizar coordinación de los EBS especializados en los municipios de Landázuri, Belleza, Bolívar y Sucre.	En cumplimiento de la obligación contractual de coordinar los Equipos Básicos de Salud (EBS) especializados en los municipios de Landázuri, la Belleza, Bolívar y Sucre, se llevaron a cabo las siguientes actividades: socialización del cronograma correspondiente al segundo mes de consultas de especialistas, con sus respectivos soportes; coordinación con el municipio de Vélez para la creación de la agenda de especialistas, igualmente documentada; y elaboración de listados de pacientes para agendamiento en los cuatro municipios, con evidencia de coordinación y actualización de información para pacientes nuevos. Estas acciones se desarrollaron garantizando la articulación interinstitucional y el cumplimiento de los lineamientos establecidos.	Anexo 1. Anexo 2. Anexo 3. Anexo 4. Anexo 5.
2	Gestionar ante el Ministerio de Salud y Protección Social la	En atención a la obligación de gestionar ante el Ministerio de Salud y	Anexo 6.

ITEM	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
	asignación de usuarios y contraseña en la plataforma para los respectivos reportes de información del proyecto, así mismo vincular los profesionales responsables.	Protección Social la asignación de usuarios y contraseñas en la plataforma destinada a los reportes del proyecto, así como la vinculación de los profesionales responsables, se adelantó el envío del archivo con la información de los especialistas, cuyo avance se adjunta como soporte de la gestión realizada.	
3	Acompañamiento en la elaboración y seguimiento del Plan de trabajo del proyecto.	En cumplimiento de la obligación de acompañar la elaboración y seguimiento del Plan de Trabajo del proyecto, se desarrollaron acciones de concertación con los especialistas, documentadas mediante acta; se obtuvo evidencia fotográfica de la reunión sostenida con los profesionales; y se efectuó seguimiento y supervisión del proyecto, registrado en el acta del 16 de mayo	Anexo 7. Anexo 8. Anexo 9.
4	Coordinar la mesa de trabajo y concertación con EAPB para socializar aspectos relacionados con la operación de los equipos básicos de salud especializados de sus acciones en el marco de las redes de prestación de	En cumplimiento de la obligación de coordinar la mesa de trabajo y concertación con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), se llevó a cabo la mesa intersectorial realizada el 4 de junio en el municipio de Bolívar. Esta actividad permitió socializar aspectos clave relacionados con la	Anexo 7. Anexo 10.

ITEM	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
	servicios de salud habilitadas en el territorio.	operación de los Equipos Básicos de Salud especializados, en el marco de las redes de prestación de servicios habilitadas en el territorio, fortaleciendo la articulación interinstitucional y el cumplimiento de los lineamientos del proyecto.	
5	Liderar mesas de trabajo y concertación con la Entidad Territorial Municipal para socializar aspectos relacionados con la operación de los equipos básicos de la salud especializados y la complementariedad de sus acciones en la oferta intersectorial.	La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado.	Sin anexo.
6	Acompañar al comité de seguimiento mensual con la Entidad Territorial para el análisis de la efectividad de la atención en la oferta de servicios de otros sectores y la superación de barreras identificadas en la operación de los equipos básicos de salud.	En cumplimiento de la obligación de acompañar al comité de seguimiento mensual con la Entidad Territorial, orientado al análisis de la efectividad de la atención en la oferta de servicios de otros sectores y a la superación de barreras identificadas en la operación de los Equipos Básicos de Salud, se participó en la reunión con gerentes realizada el 20 de mayo de 2026, registrada mediante acta.	Anexo 11.
7	Brindar	La actividad no fue	Sin anexo.

ITEM	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
	capacitación a todos los perfiles profesionales del diligenciamiento del plan integral de cuidado primario (PCP) a los integrantes de los diferentes EBS especializados.	ejecutada durante el periodo reportado.	
8	Apoyar la generación de documentos para el desarrollo de los equipos básicos de salud (herramientas e instrumentos, infografía).	En cumplimiento de la obligación de apoyar la generación de documentos para el desarrollo de los Equipos Básicos de Salud, se elaboró la infografía correspondiente a las jornadas realizadas en el municipio de Bolívar y se diseñaron herramientas de seguimientos, documentadas en el Word respectivo	Anexo 12. Anexo 13.
9	Apoyar el proceso de supervisión de la E.S.E Hospital Regional de Vélez, en especial la ejecución de las diferentes actividades destinadas al personal contratado para conformar los equipos básicos en salud EBS, sus resultados, productos y el logro de los diferentes indicadores.	En cumplimiento de la obligación de apoyar el proceso de supervivencia de la E.S.E Hospital Regional de Vélez, especialmente en la ejecución de las actividades destinadas al personal contratado para conformar los Equipos Básicos de Salud (EBS), se realizaron acciones de seguimiento documentadas en el acta del 7 de mayo de 2026, comunicación registrada mediante pantallazo de reunión con auxiliare vía WhatsApp, y el	Anexo 7. Anexo 14. Anexo 15.

ITEM	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
		acta del 16 de mayo.	
10	Apoyar en la consolidación t cargue de entregables a la plataforma SISPRO-PISIS. (Plan de trabajo mensual del equipo básico de salud, cronograma mensual de despliegue en los territorios y/o Micro territorios, Actas o soportes de acuerdos de articulación en red, soporte de canalización, soporte de caracterización de los EBS, Acta final de cierre, Resoluciones de reconocimiento de partidas presupuestales, y/o Actos administrativos debidamente firmados, y/o contratos, y/o productos descritos en el lineamiento, Otros documentos necesarios, concertados previamente).	La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado.	Sin anexo.
11	Revisar, recepcionar y consolidar del archivo digital para reportar en PISIS	La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado.	Sin anexo.

ITEM	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
	SER124SREC.		
12	Digitalizar toda la información y elaborar el formato TXT SER124DREC de PISIS (previo envío de la información contractual y contable que se solicitará de manera mensual a la persona asignada por gerencia).	La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado.	Sin anexo.
13	Elaborar y acompañar la ejecución a los planes de mejoramiento que se presenten frente a seguimientos realizados por entidades municipales, departamentales o nacionales a los EBS.	En cumplimiento de la obligación de elaborar y acompañar la ejecución de los planes de mejoramiento derivados de los seguimientos realizados por entidades municipales, departamentales o nacionales a los Equipos Básicos de Salud (EBS), durante el período se efectuó un ajuste en la organización de los listados para el agendamiento de pacientes. Aunque no se ha requerido la formulación de un plan de mejoramiento específico, esta acción contribuyó a optimizar la gestión operativa y a facilitar la programación de las actividades de atención.	Anexo 16. Anexo 17.
14	Proyectar las certificaciones que se requieran para dar cumplimiento a la ejecución de los	Se proyectaron y elaboraron las certificaciones necesarias para respaldar la ejecución de las acciones de los EBS Especializados.	Anexo 18. Anexo 19. Anexo 20. Anexo 21. Anexo 22.

ITEM	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
	EBS.	incluyendo las correspondientes al desarrollo de actividades realizadas por el personal auxiliar, así como las certificaciones de contratación dirigidas a los integrantes del equipo, cumpliendo con los requisitos establecidos para su formalización y trámite.	Anexo 23. Anexo 24. Anexo 25.
15	Asesorar y acompañar la elaboración del informe ejecutivo mensual de los EBS.	La actividad no fue ejecutada durante el periodo reportado.	Sin anexo.
16	Socializar los resultados obtenidos a la alta gerencia.	En cumplimiento de la obligación de socializar los resultados obtenidos ante la alta gerencia, se participó presentar avances del proyecto, compartir evidencia de gestión y fortalecer la toma de decisiones estratégicas con base en los resultados alcanzados.	Anexo 26.
17	Las demás que le sean asignadas en el marco del objeto contractual.	En cumplimiento de las demás obligaciones asignadas en el marco del objeto contractual, se brindó apoyo logístico en las jornadas de especialistas, se acompañó la atención de un caso específico durante dichas jornadas, se colaboró en la organización de las agendas y se efectuó el reporte correspondiente ante la superintendencia.	Anexo 27. Anexo 28. Anexo 29. Anexo 30.

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

2. RELACION DE ACTAS

DESCRIPCION	FECHA
ACTA DE INICIO	06/04/2026
ACTA DE PAGO N 1	06/05/2026
ACTA DE PAGO N 2	06/06/2026

3. DATOS DE VERIFICACION

DATOS DE VERIFICACIÓN PARA PAGO			
Periodo Revisado	07/05/2026 al 06/06/2026		
Valor A Pagar	$ 6.000.000,oo		
Valor Ejecutado	$ 12.000.000,oo	%	28.56%
Valor por Ejecutar	$ 30.000.000,oo	%	71.44%

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

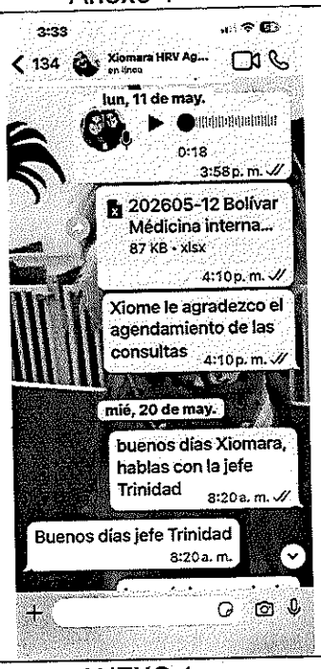
DESCRIPCIÓN	Nº PLANILLA	PERÍODO DE PAGO MES - AÑO	FECHA DE PAGO DÍA - MES – AÑO	VALOR PAGADO
SALUD	6021633836	MAYO 2026	12/06/2026	$1.272.500,00
PENSION	6021633836	MAYO 2026	12/06/2026	$935.600,00
ARL	6021633836	MAYO 2026	12/06/2026	$39.100,00
CAJA DE COMPENSACIÓN	6021633836	MAYO 2026	12/06/2026	$299.400,00
PARAFISCALES	6021633836	MAYO 2026	12/06/2026	$374.300,00
TOTAL PAGADO				$2.920.900,00

CONTRATISTA
FIRMA
JULIAN MAURICIO SANTAMARIA PEDRAZA

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

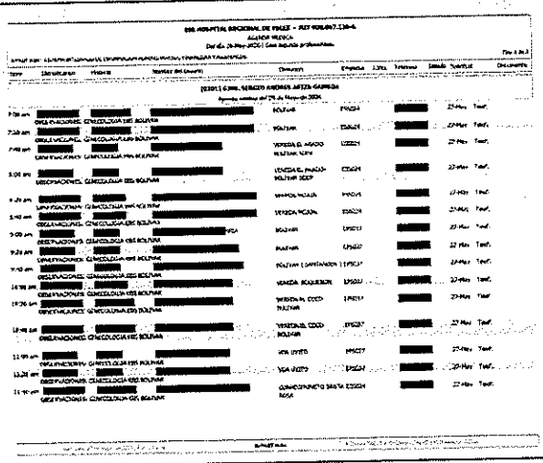
ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

Anexo 1



ANEXO 1
Coordinar proceso de agendamiento
Vía WhatsApp

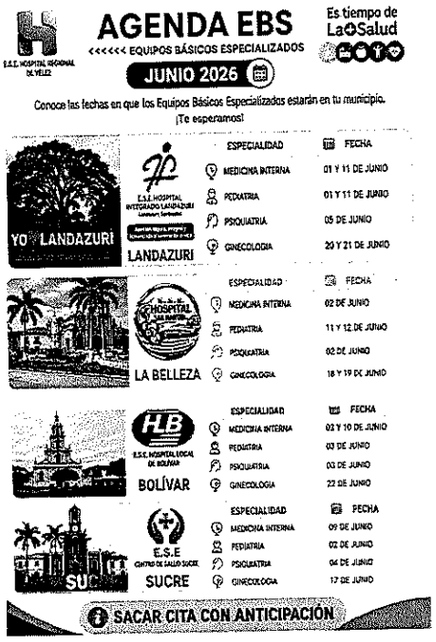
Anexo 2



ANEXO 2
Agenda Ginecología Bolívar

Anexo 3

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

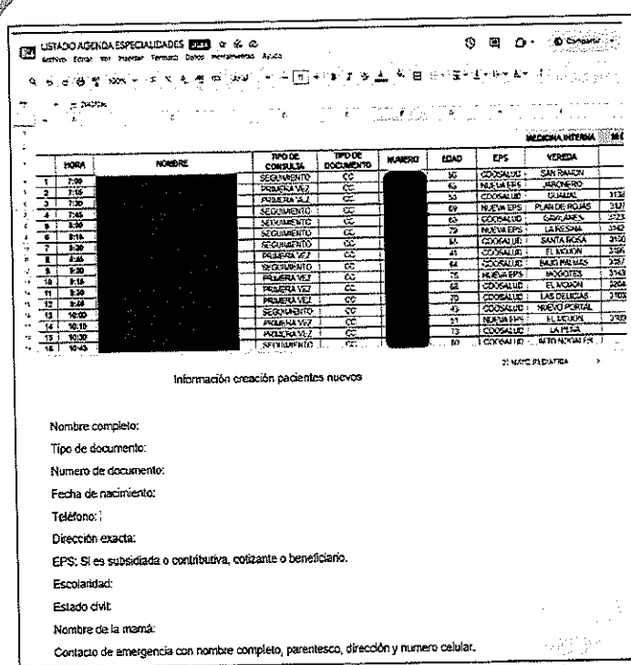




ANEXO 3
Cronogramas de las jornadas de las especialistas

Anexo 4

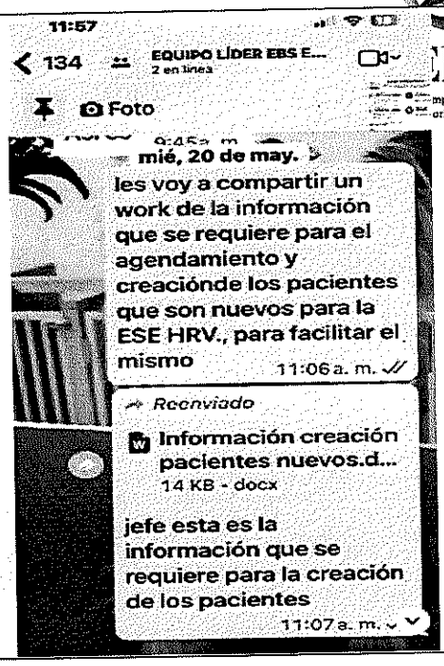
Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com


LISTADO AGENDA ESPECIALIDADES

	HORA	NOMBRE	TIPO DE CONSULTA	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO	EDAD	EPS	VEREDA	
1	7:00		SEGUIMIENTO	CC		50	COOSALUD	SAN RAMON	
2	7:15		PRIMERA VEZ	CC		65	NUEVA EPS	JARDINERO	
3	7:30		PRIMERA VEZ	CC		53	COOSALUD	EL MANI	3132
4	7:45		SEGUIMIENTO	CC		69	NUEVA EPS	PLAN DE ROJAS	3137
5	8:00		SEGUIMIENTO	CC		63	COOSALUD	CANCLARES	3223
6	8:15		SEGUIMIENTO	CC		79	NUEVA EPS	LA RESINA	3242
7	8:30		SEGUIMIENTO	CC		55	COOSALUD	SANTA ROSA	3150
8	8:45		PRIMERA VEZ	CC		41	COOSALUD	EL MORON	3156
9	9:00		SEGUIMIENTO	CC		64	COOSALUD	SAUS PALMAS	3187
10	9:15		PRIMERA VEZ	CC		75	NUEVA EPS	MOGOTES	3143
11	9:30		PRIMERA VEZ	CC		68	COOSALUD	EL MORON	3004
12	9:45		PRIMERA VEZ	CC		70	COOSALUD	LAS DELICIAS	3103
13	10:00		SEGUIMIENTO	CC		45	COOSALUD	NUEVO PORTAL	
14	10:15		PRIMERA VEZ	CC		57	NUEVA EPS	EL MORON	3209
15	10:30		PRIMERA VEZ	CC		73	COOSALUD	LA PESA	
16	10:45		SEGUIMIENTO	CC		80	COOSALUD	SAUS NUEVA ERA	

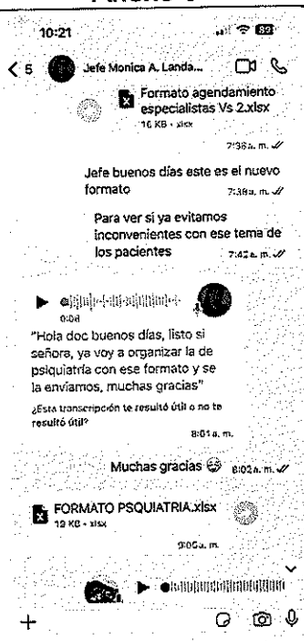
Información creación pacientes nuevos

Nombre completo:
Tipo de documento:
Numero de documento:
Fecha de nacimiento:
Teléfono:
Dirección exacta:
EPS: Si es subsidiada o contributiva, cotizante o beneficiario.
Escolaridad:
Estado civil:
Nombre de la mamá:
Contacto de emergencia con nombre completo, parentesco, dirección y numero celular.



ANEXO 4
Coordinación proyecto de Bolívar

Anexo 5



ANEXO 5
Coordinación de formatos de alistamiento

Anexo 6

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	NUMERO DE CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO
CC: Cédula de ciudadan	1101018485	EDISON EMIRO VARG	MEDICO INTERNISTA	cevargasal@hotmail.com	3222601771	56	$ 133.000.425.250
CC: Cédula de ciudadan	1101755212	ALVARO JAIVER BAR	MEDICO PEDIATRA	alvarojavierba@gmail.com	3239486465	58	$ 133.000.425.250
CC: Cédula de ciudadan	1099210407	SERGIO ANDRES ARI	MEDICO GINECOLOG	Sariza116@unab.edu.co	3166267829	57	$ 133.000.425.250
CC: Cédula de ciudadan	4171381	LUIS ARTURO SERRA	MEDICO PSIQUIATRA	luisiquiatra1250@gmail.co	3108186044	55	$ 133.000.425.250



ANEXO 6

Información para la gestión de usuarios y contraseñas

Anexo 7

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ACTA DE REUNIÓN DE APOYO SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD ESPECIALIZADOS – EBS

FECHA	16 de mayo de 2026		
LUGAR	ESE Hospital Regional de Vélez		
MODALIDAD REUNIÓN	Presencial		
HORA DE INICIO	09:00 am	**HORA FINAL**	10: 30 am

Objetivo de la reunión:

Apoyar el proceso de supervisión de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, realizando seguimiento a la ejecución de las actividades desarrolladas por el personal contratado para conformar los Equipos Básicos en Salud Especializados – EBS, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, la calidad de los productos entregados, los resultados obtenidos y el avance en los indicadores establecidos para la estrategia.

Orden del día

1. Verificacion del cumplimiento de las actividades ejecutadas por el personal contratado.
2. Revisión de informes y productos contractuales presentados por la E.S.E. Hospital Regional de Vélez.
3. Seguimiento a resultados e indicadores de la estrategia.
4. Identificación de oportunidades de mejora y definicion de acciones de fortalecimiento.
5. Compromisos.

Desarrollo de la reunión.

Siendo las 9:00 am del 16 de mayo de 2026, se reunieron en las instalaciones de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, con el propósito de realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de las actividades desarrolladas en el marco de la estrategia de Equipos Basicos en Salud Especializados – EBS.

1. Verificación del cumplimiento de las actividades por el personal contratado.

Durante la reunion se revisó el avance de las actividades desarrolladas por el talento humano vinculado a la estrategia de Equipos Basicos en Salud Especializados, conformado por Medico Especialista en Medicina Interna, Médico Especialista en Pediatría, Médico Especialista en Ginecología y Obstetricia, Médico Especialista en Psiquiatría y dos Auxiliares de Enfermería, verificando el cumplimiento de la programación establecida para los municipios de Bolívar, Sucre, La Belleza y Landázuri.

Se revisaron las atenciones realizadas por cada una de las especialidades, las actividades de apoyo asistencial desarrolladas por las auxiliares de enfermería, la ejecución de las agendas programadas, los soportes de atención, las registros de las actividades desarrolladas y demás productos contemplados dentro de las obligaciones contractuales, evidenciando avances en la prestación de los servicios especializados y en el fortalecimiento de la capacidad resolutiva de las instituciones prestadoras de servicios de salud de los municipios beneficiarios.

De igual forma, se verificó que las actividades ejecutadas correspondieran a las obligaciones contractuales establecidas para cada perfil, realizando seguimiento al cumplimiento de metas, productos e indicadores definidos para la estrategia y efectuando las recomendaciones necesarias para fortalecer la calidad de los servicios prestados y de los informes presentados.

Agotado el orden del día y una vez revisados los temas propuestos, se da por finalizada la reunión, reiterando la importancia de continuar fortaleciendo los procesos de seguimiento, supervisión y acompañamiento técnico a la estrategia de Equipos Básicos en Salud Especializados, garantizando el cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores establecidos.

REGISTRO FOTOGRAFICO

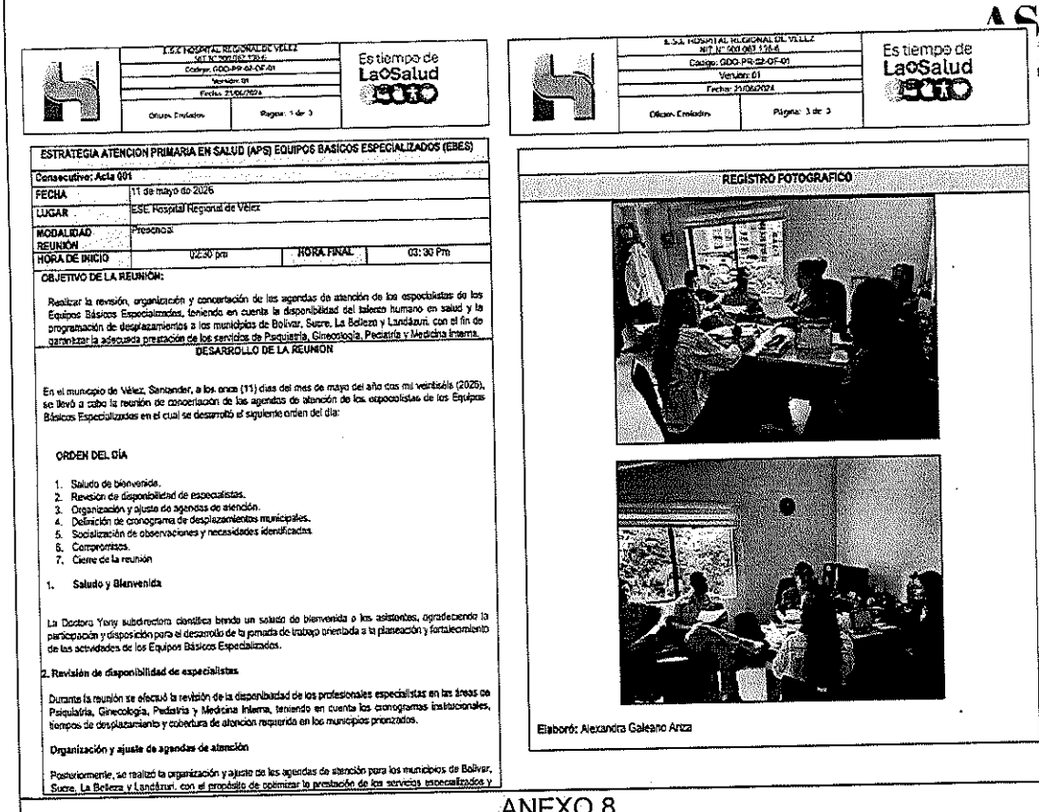


Elaboró: Alexandra Galeano Ariza

ANEXO 7
Acta Supervisión Contratos
FECHA 16/05/2026

Anexo 8

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com



E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VELEZ
NIT N° 890.063.130-6
Código: GDO-PR-02-OF-01
Versión: 01
Fecha: 21/06/2024
Oficina Emisora | Página: 1 de 3
Es tiempo de LaoSalud

ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD (APS) EQUIPOS BASICOS ESPECIALIZADOS (EBES)			
Consecutivo: Acta 001			
FECHA	11 de mayo de 2026		
LUGAR	ESE Hospital Regional de Vélez		
MODALIDAD REUNIÓN	Presencial		
HORA DE INICIO	02:30 pm	HORA FINAL	03: 30 Pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Realizar la revisión, organización y concertación de las agendas de atención de los especialistas de los Equipos Básicos Especializados, teniendo en cuenta la disponibilidad del talento humano en salud y la programación de desplazamientos a los municipios de Bolívar, Suarez, La Belleza y Landázuri, con el fin de garantizar la adecuada prestación de los servicios de Psiquiatría, Ginecología, Pediatría y Medicina Interna.

DESARROLLO DE LA REUNION

En el municipio de Vélez, Santander, a los once (11) días del mes de mayo del año dos mil veintiséis (2026), se llevó a cabo la reunión de concertación de las agendas de atención de los especialistas de los Equipos Básicos Especializados en el cual se desarrolló el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida.
2. Revisión de disponibilidad de especialistas.
3. Organización y ajuste de agendas de atención.
4. Definición de cronograma de desplazamientos municipales.
5. Socialización de observaciones y necesidades identificadas.
6. Compromisos.
7. Cierre de la reunión

1. Saludo y Bienvenida

La Doctora Yeny subdirectora científica brinda un saludo de bienvenida a los asistentes, agradeciendo la participación y disposición para el desarrollo de la jornada de trabajo orientada a la planeación y fortalecimiento de las actividades de los Equipos Básicos Especializados.

2. Revisión de disponibilidad de especialistas

Durante la reunión se efectuó la revisión de la disponibilidad de los profesionales especialistas en las áreas de Psiquiatría, Ginecología, Pediatría y Medicina Interna, teniendo en cuenta los cronogramas institucionales, tiempos de desplazamiento y cobertura de atención requerida en los municipios priorizados.

Organización y ajuste de agendas de atención

Posteriormente, se realizó la organización y ajuste de las agendas de atención para los municipios de Bolívar, Suarez, La Belleza y Landázuri, con el propósito de optimizar la prestación de los servicios especializados y

REGISTRO FOTOGRAFICO

Elaboró: Alexandra Galeano Ariza

ANEXO 8
Reunión Concertación Agendas EBS mayo
FECHA 11/05/2026

Anexo 9



ANEXO 9
Revisión con especialistas para el agendamiento

Anexo 10

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

E.S.E. Hospital Local
Bolívar Santander
NIT. 804016472-0

ACTOS ADMINISTRATIVOS			CODIGO
VERSION: 03	FECHA: 07/06/2024	PAGINA 1 de 10	HLB-300-07

Fecha:	04 de junio 2026	Hora: 9:00am	Lugar: Sala de reuniones de la ESE
Responsable:	Karen Moncada, Paola Hernández	Cargo:	Jefes de enfermería de cada EBS
Objeto:	Reunión de Mesa Intersectorial		

ORDEN DEL DIA:

1. Bienvenida y saludo institucional.
2. Oración.
3. Palabras de apertura por parte de la Gerente de la E.S.E. Hospital Local de Bolívar.
4. Presentación de resultados de gestión de los Equipos Básicos de Salud por parte de las jefes de enfermería.
5. Socialización de casos priorizados y gestión intersectorial.
6. Intervenciones de los asistentes.
7. Compromisos y cierre.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	NOMBRE	CARGO
Claudia Patricia Jaramillo	Gerente ESE	Nilve Adriana Duarte	Psicólogo EBS
Trinidad Pedraza	Coordinadora EBS	Yirna Tatiana Castañeda	Psicóloga EBS
Paola Hernández	Enf Jefe EBS	Erika Paola Tauta	Aux. Enf. EBS
Karen Moncada	Enf Jefe EBS	Nidia Paola González	Aux. Enf. EBS
Carlos Arcila	Policía	Laura Vineth Franco	Aux. Enf. EBS
Benjamín Espinosa Garcia	Policía	Erlima Hernández Forero	Aux. Enf. EBS
Angee Paola Galeano	Gestora EBS	Angie Daniela Hernández	Aux. Enf. EBS
Dayana Sora Olivares	Gestora EBS	Yuli Hernández Herrera	Aux. Enf. EBS
Kevin Farney Plata	Médico EBS	Dania Anza Avila	Odontóloga EBS
Daniel Mendoza Vargas	Médico EBS		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión fue instalada por la jefe **Trinidad Pedraza**, Coordinadora de los Equipos Básicos de Salud (EBS), quien agradeció la asistencia de las EPS, entidades invitadas, líderes comunitarios y demás participantes.

Durante su intervención destacó el trabajo desarrollado por los Equipos Básicos de Salud en los diferentes territorios del municipio, resaltando que se ha logrado llegar a comunidades dispersas y a población con importantes riesgos en salud, permitiendo identificar necesidades, fortalecer el acceso a los servicios y mejorar la articulación institucional.

Posteriormente, la gestora comunitaria **Dayana Sora** dirigió una oración como espacio de reflexión y agradecimiento antes de continuar con la agenda programada.

Seguidamente intervino la Dra. **Claudia Jaramillo**, Gerente de la E.S.E. Hospital Local Bolívar, quien agradeció el compromiso de los espacios de trabajo y de las EPS presentes. Manifestó que, aunque existen situaciones y falencias susceptibles de mejora, los resultados obtenidos evidencian un importante avance en los indicadores institucionales

Una empresa con Sentido

Cra 5 No. 5-24 Tel. 3209006361 – 3206007242

E.S.E. Hospital Local
Bolívar Santander
NIT. 804016472-0

ACTOS ADMINISTRATIVOS			CODIGO
VERSION: 03	FECHA: 07/06/2024	PAGINA 9 de 10	HLB-300-07



E.S.E. Hospital Local

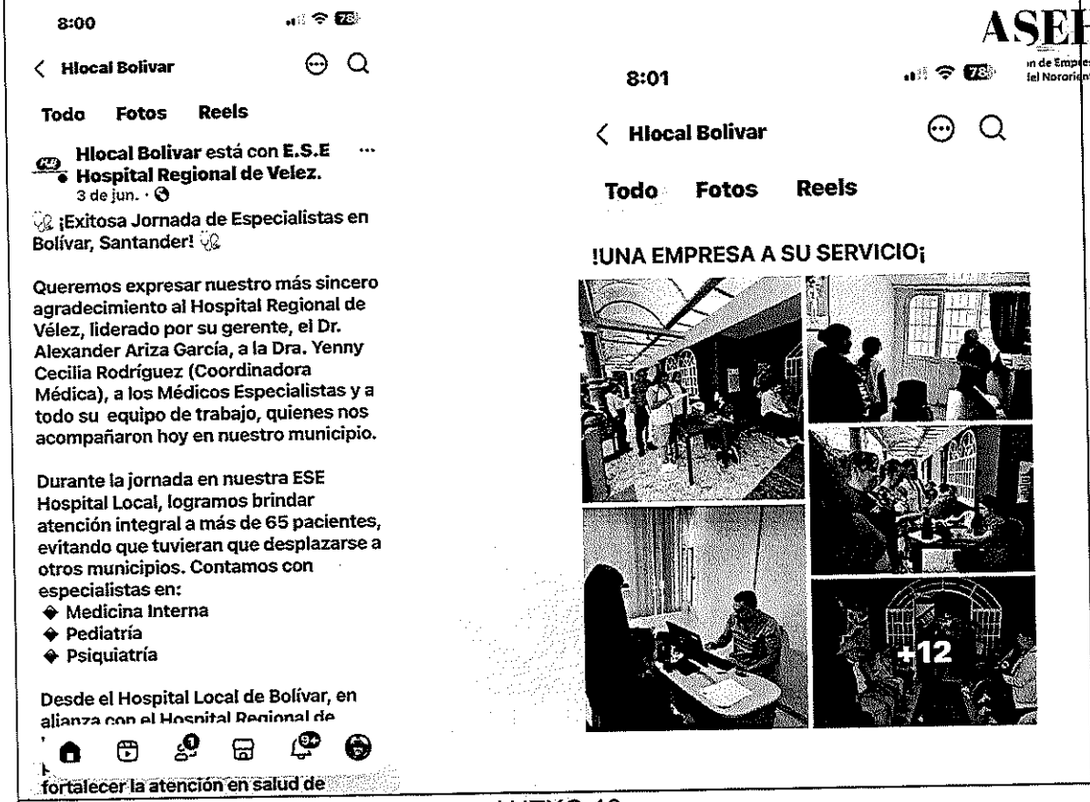
Una Empresa a su Servicio

Cra 5 No. 5-24 Tel. 3209006361 – 3206007242

ANEXO 10
Mesa intersectorial
FECHA 04/06/2026

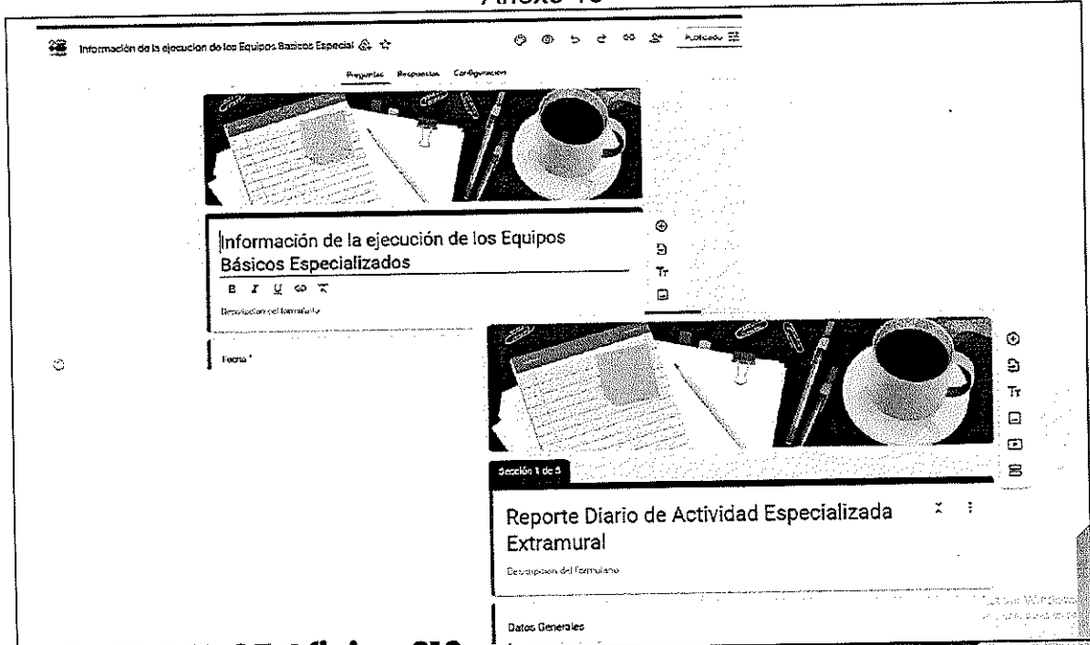
Anexo 11

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

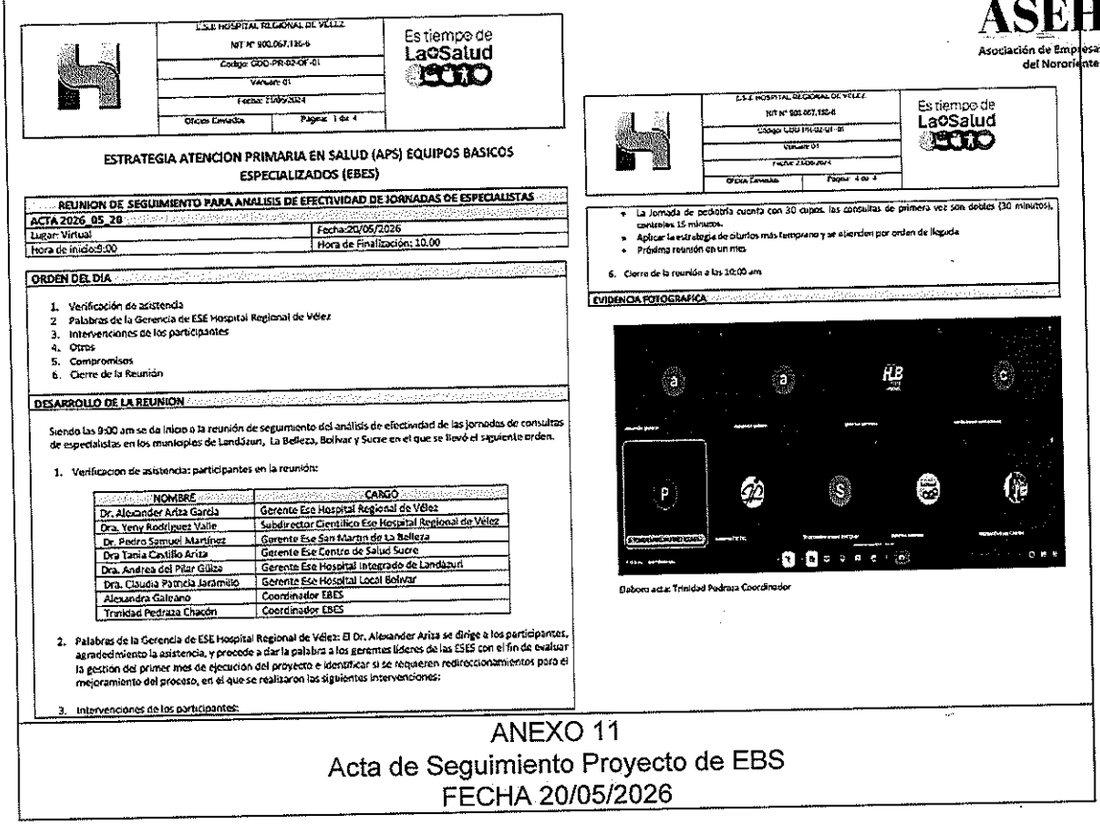


ANEXO 12
Divulgación jornada especialistas

Anexo 13



Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com



E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
NIT N° 900.067.135-6
Código: GDO-PR-02-OF-01
Versión: 01
Fecha: 21/05/2024
Oficina Emisora | Página: 1 de 4

Es tiempo de LaoSalud

ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD (APS) EQUIPOS BASICOS ESPECIALIZADOS (EBES)

REUNION DE SEGUIMIENTO PARA ANALISIS DE EFECTIVIDAD DE JORNADAS DE ESPECIALISTAS	
ACTA 2026_05_20	
Lugar: Virtual	Fecha:20/05/2026
Hora de inicio:9:00	Hora de Finalización: 10.00

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia
2. Palabras de la Gerencia de ESE Hospital Regional de Vélez
3. Intervenciones de los participantes
4. Otros
5. Compromisos
6. Cierre de la Reunión

DESARROLLO DE LA REUNION

Siendo las 9:00 am se da inicio a la reunión de seguimiento del análisis de efectividad de las jornadas de consultas de especialistas en los municipios de Landázuri, La Belleza, Bolívar y Sucre en el que se llevó el siguiente orden.

1. Verificacion de asistencia: participantes en la reunión:

NOMBRE	CARGO
Dr. Alexander Ariza Garcia	Gerente Ese Hospital Regional de Vélez
Dra. Yeny Rodriguez Valle	Subdirector Científico Ese Hospital Regional de Vélez
Dr. Pedro Samuel Martínez	Gerente Ese San Martin de La Belleza
Dra Tania Castillo Ariza	Gerente Ese Centro de Salud Sucre
Dra. Andrea del Pilar Gilize	Gerente Ese Hospital Integrado de Landázuri
Dra. Claudia Patricia Jaramillo	Gerente Ese Hospital Local Bolívar
Alexandra Galeano	Coordinador EBES
Trinidad Pedraza Chacón	Coordinador EBES

2. Palabras de la Gerencia de ESE Hospital Regional de Vélez: El Dr. Alexander Ariza se dirige a los participantes, agradeciendo la asistencia, y procede a dar la palabra a los gerentes líderes de las ESES con el fin de evaluar la gestión del primer mes de ejecución del proyecto e identificar si se requieren redireccionamientos para el mejoramiento del proceso, en el que se realizaron las siguientes intervenciones:

3. Intervenciones de los participantes:

E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
NIT N° 900.067.135-6
Código: GDO-PR-02-OF-01
Versión: 01
Fecha: 21/05/2024
Oficina Emisora | Página: 4 de 4

Es tiempo de LaoSalud

- La Jornada de pediatría cuenta con 30 cupos, las consultas de primera vez son dobles (30 minutos), contarán 15 minutos.
- Aplicar la estrategia de citarlos más temprano y se atienden por orden de llegada
- Próxima reunión en un mes

6. Cierre de la reunión a las 10:00 am

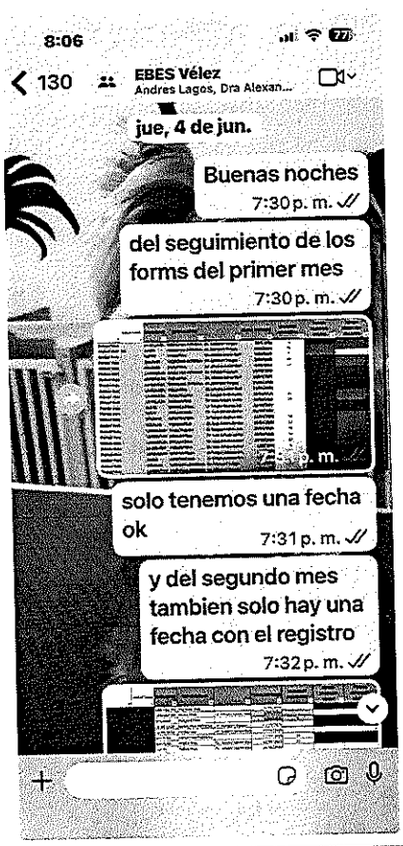
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

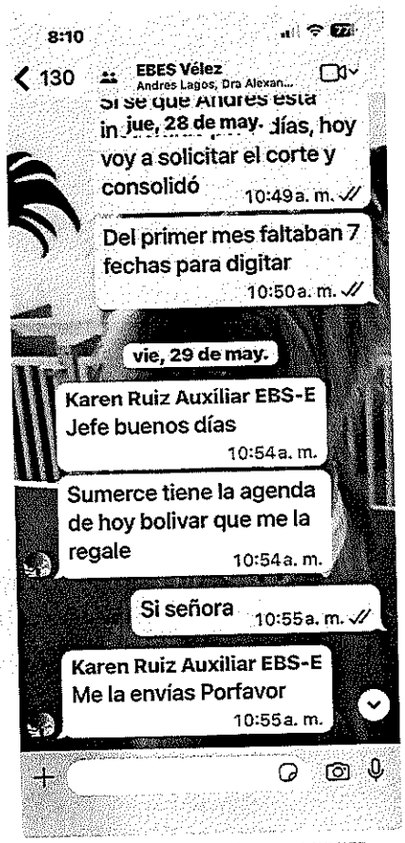
Elabora acta: Trinidad Pedraza Coordinador

ANEXO 11
Acta de Seguimiento Proyecto de EBS
FECHA 20/05/2026

Anexo 12

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com







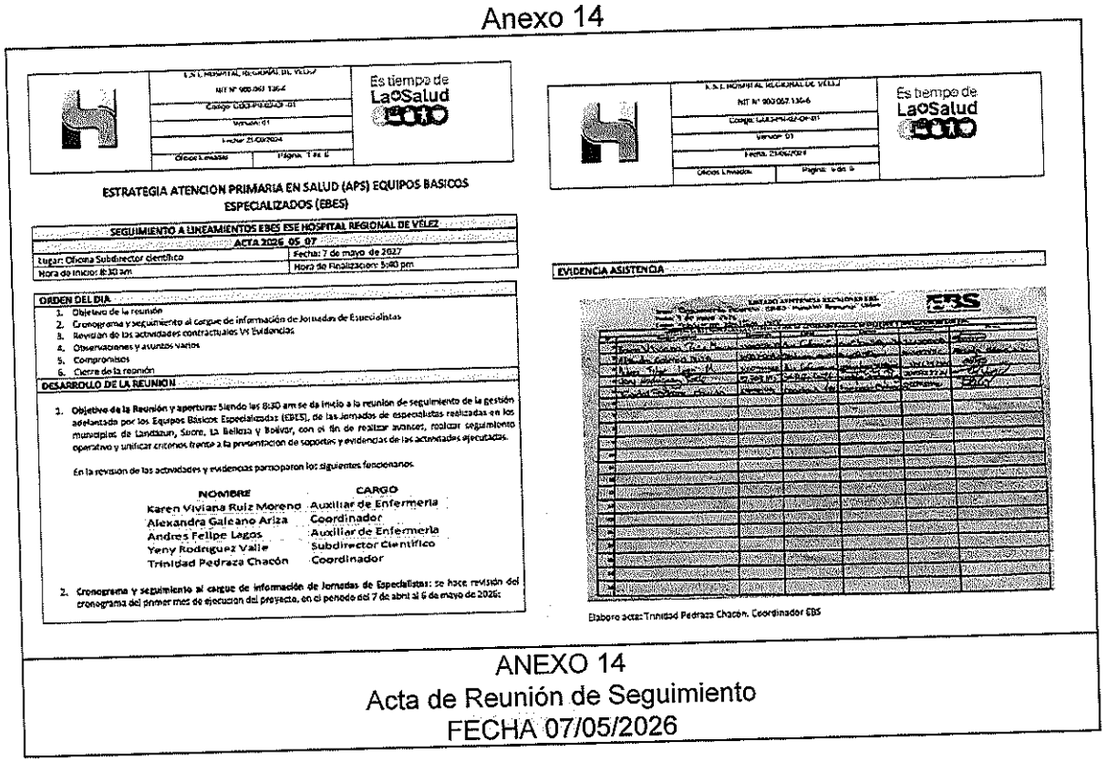
ANEXO 15
Comunicación y seguimiento de actividades

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ANEXO 13
Soporte de herramientas diseñadas

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

Anexo 14



E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
NIT N° 900.067.136-6
Código: GAS-PM-02-OF-01
Versión: 01
Fecha: 21/04/2026
Oficina Asesora | Página 1 de 6

Es tiempo de LaoSalud 2010

ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD (APS) EQUIPOS BASICOS ESPECIALIZADOS (EBES)

SEGUIMIENTO A LINEAMIENTOS EBES ESE HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ	
ACTA 2026_05_07	
Lugar: Oficina Subdirector científico	Fecha: 7 de mayo de 2027
Hora de inicio: 8:30 am	Hora de Finalización: 5:00 pm

ORDEN DEL DIA

1. Objetivo de la reunión
2. Cronograma y seguimiento al cargue de información de Jornadas de Especialistas
3. Revisión de las actividades contractuales Vs Evidencias
4. Observaciones y asuntos varios
5. Compromisos
6. Cierre de la reunión

DESARROLLO DE LA REUNION

1. **Objetivo de la Reunión y apertura:** Siendo las 8:30 am se da inicio a la reunion de seguimiento de la gestión adelantada por los Equipos Básicos Especializados (EBES), de las Jornadas de especialistas realizadas en los municipios de Landázuri, Simacota, La Belleza y Bolívar, con el fin de realizar avances, realizar seguimiento operativo y unificar criterios frente a la presentacion de soportes y evidencias de las actividades ejecutadas.

   En la revision de las actividades y evidencias participaron los siguientes funcionarios

NOMBRE	CARGO
Karen Viviana Ruiz Moreno	Auxiliar de Enfermeria
Alexandra Galeano Ariza	Coordinador
Andres Felipe Lagos	Auxiliar de Enfermeria
Yeny Rodriguez Valle	Subdirector Cientifico
Trinidad Pedraza Chacón	Coordinador

2. **Cronograma y seguimiento al cargue de información de Jornadas de Especialistas:** se hace revisión del cronograma del primer mes de ejecucion del proyecto, en el periodo del 7 de abril al 6 de mayo de 2026:

E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
NIT N° 900.067.136-6
Código: GAS-PM-02-OF-01
Versión: 01
Fecha: 21/04/2026
Oficina Asesora | Página 6 de 6

Es tiempo de LaoSalud 2010

EVIDENCIA ASISTENCIA

Elaboro acta: Trinidad Pedraza Chacon. Coordinador EBS

ANEXO 14
Acta de Reunión de Seguimiento
FECHA 07/05/2026

Anexo 15

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

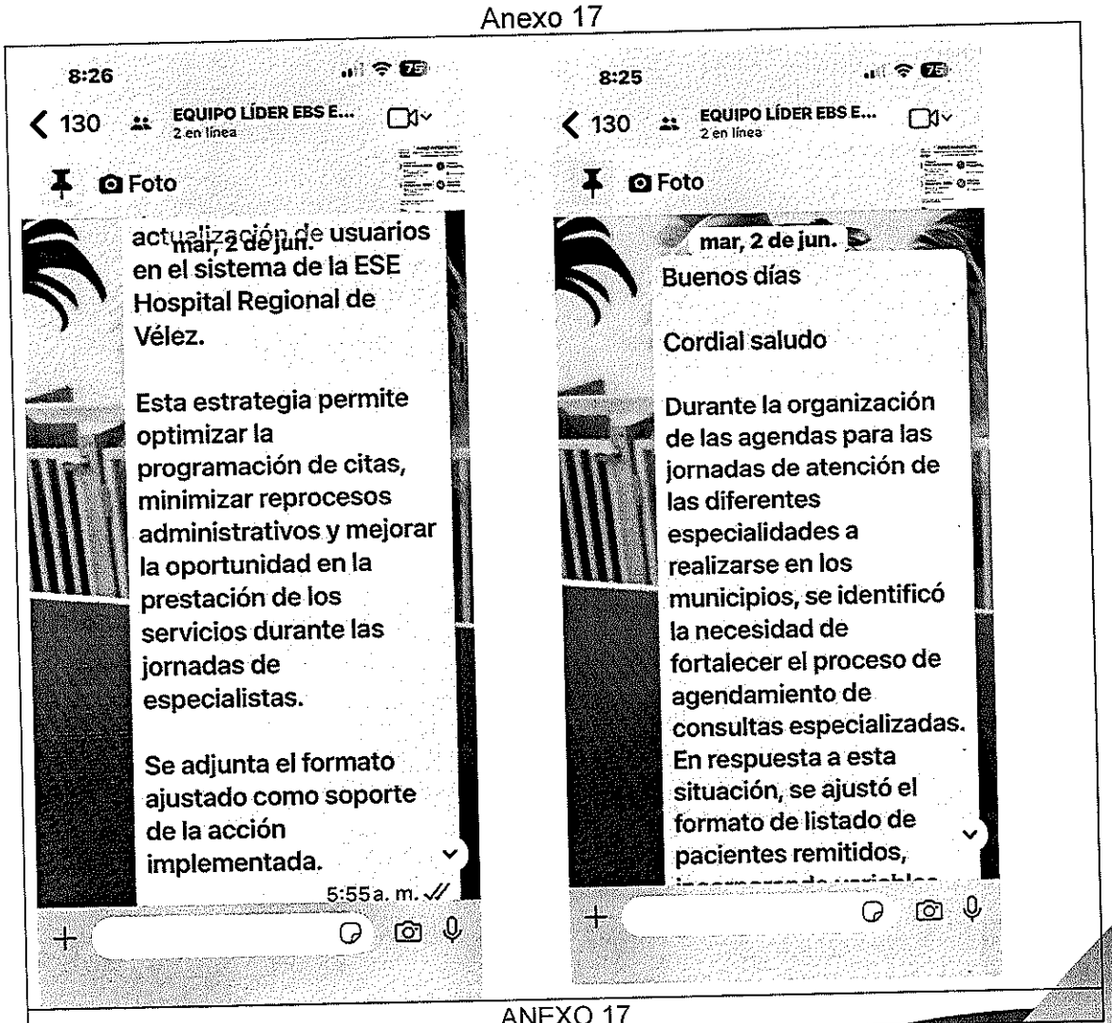
Anexo 16

ESPECIALIDAD: FECHA:

CUPOS	SEDE	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DOCUMENTO	FECHA NACIMIENTO	EDAD (AÑOS)	TIPO DE CONSULTA	CPS	REGIMEN	TIPO DE USUARIO	DIRECCION EXACTA	VEREDA/APARTAMENTO	TELEFONO	ESCOLARIDAD	ESTADO CIVIL	PARENTESCO ACOMPAÑANTE	NOMBRE PERSONA PARENTESCO DE CONTACT	DIRECCION CONTACTO EMERGEN	TELEFONO CONTACTO EMERGENCIA	DIAGNOSTICO	FECHA REMISION
1						128															
2						128															
3						128															
4						128															
5						128															
6						128															
7						128															
8						128															
9						128															
10						128															
11						128															
12						128															
13						128															
14						128															
15						128															
16						128															
17						128															
18						128															
19						128															
20						128															
21						128															
22																					

ANEXO 16
Formato de agendamiento

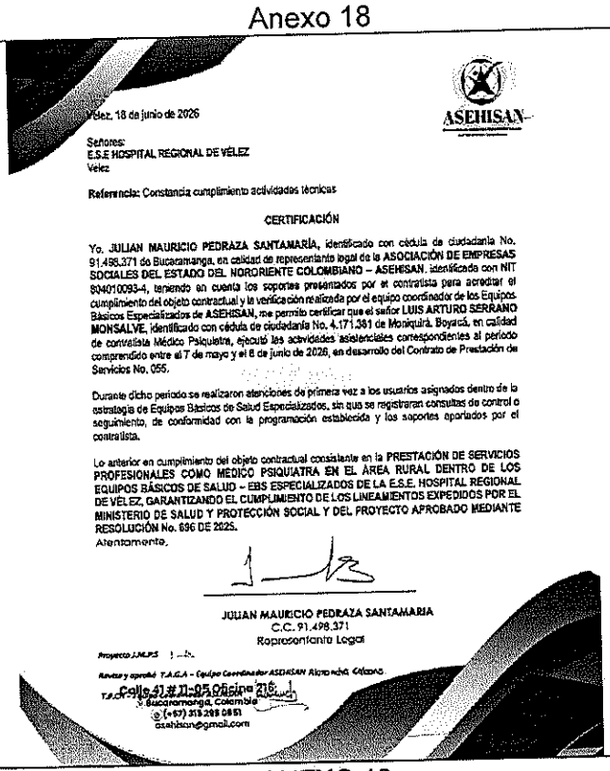
Anexo 17



ANEXO 17

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

Anexo 18



Vélez, 18 de junio de 2026

ASEHISAN

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades técnicas

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.498.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010093-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de **ASEHISAN**, me permito certificar que el señor **LUIS ARTURO SERRANO MONSALVE**, identificado con cédula de ciudadanía No. 4.171.361 de Moniquirá, Boyacá, en calidad de contratista Médico Psiquiatra, ejecutó las actividades asistenciales correspondientes al período comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 055.

Durante dicho período se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO PSIQUIATRA EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 696 DE 2025.**

Atentamente,

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.498.371
Representante Legal

Proyectó J.M.P.S

Revisó y aprobó T.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Nororiente Colombia

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ANEXO 18
Certificación del Psiquiatra

Anexo 19

ASEHISAN

CERTIFICADO DE INFORMACION PARA AUXILIARES EQUIPOS BÁSICOS ESPECIALIZADOS DE LAS JORNADAS DE ESPECIALISTAS

Se certifica que en cumplimiento de las actividades del Auxiliar del Equipo básico Especializado (EBES) del cargue de información, actualmente no se cuenta con herramienta en SI APS como lineamiento por parte del Ministerio de Salud, la Coordinación de EBES estableció para el seguimiento de las de las consultas de especialistas programadas en el periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026 realizadas en los municipios de Landázuri, Bolívar, Sucre y La Belleza que se ejecutaron 26 jornadas de consultas especializadas, para el seguimiento de la gestión de la actividades realizadas diligenciar la información en FORMS, según el siguiente cronograma.

En el día de hoy se certifica que de las 26 jornadas de consulta especializadas los auxiliares, **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con CC **1000944468** y **KAREN VIVIANA RUIZ MORENO** identificado con CC **1101053673**8 en el informe de ejecución se han cargado la información de una jornada y en el reporte diario de actividades siete jornadas.

La presente certificación se expide como soporte de la gestión realizado.

Se firma en constancia el día 22/05/2026

JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyectó A.M.P.S.
Revisó y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN
T.P.R.H – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ANEXO 19
Certificación de no instrumentos del ministerio

Anexo 20

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

Vélez, 18 de Junio de 2026

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades técnicas

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.498.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010093-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de **ASEHISAN**, me permito certificar que el señor **EDISON EMIRO VARGAS ARIZA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.101.018.485 de Sucre – Santander, en calidad de contratista Médico Internista, ejecutó las actividades asistenciales correspondientes al periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 056.

Durante dicho periodo se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO INTERNISTA EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 696 DE 2025.**

Atentamente.

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.498.371
Representante Legal

Proyectó J.M.P.S

Revisó y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Galeano

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ANEXO 20
Certificación Médico Internista

Anexo 21

ASEHISAN

CERTIFICADO DE NO IDENTIFICACION DE PERSONAS NO AFILIADAS AL SGSSS

Se certifica que en cumplimiento de las actividades al Auxiliar del Equipo Básico Especializado (EBES), relacionadas con el diligenciamiento de los formularios de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con CC **1000944468** y **KAREN VIVIANA RUIZ MORENO** identificado con **CC 1101038398** durante el periodo comprendido entre el 7 de mayo de 2026 al 6 de junio de 2026 no se identificaron personas NO AFILIADAS al SGSSS en los municipios donde se desarrollaron las Jornadas de Especialistas.

La presente certificación se expide como soporte de la gestión realizada

Se firma en constancia el día 22/05/2026

JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyectó J.M.P.S
Revisó y aprobó Y.A.C.A – Equipo Coordinador ASEHISAN
T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia

ANEXO 21
Certificación de personas no afiliadas

Anexo 22

ASEHISAN

Vélez, 18 de Junio de 2026

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades Mónicas

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.498.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010053-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de **ASEHISAN**, me permito certificar que el señor **ALVARO JAVIER BARBOSA QUIROGA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.101.755.212 de Landazuri – Santander, en calidad de contratista Médico Pediatra, ejecutó las actividades asistenciales correspondientes al periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 058.

Durante dicho periodo se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO PEDIATRA EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 696 DE 2025.**

Atentamente,

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.498.371
Representante Legal

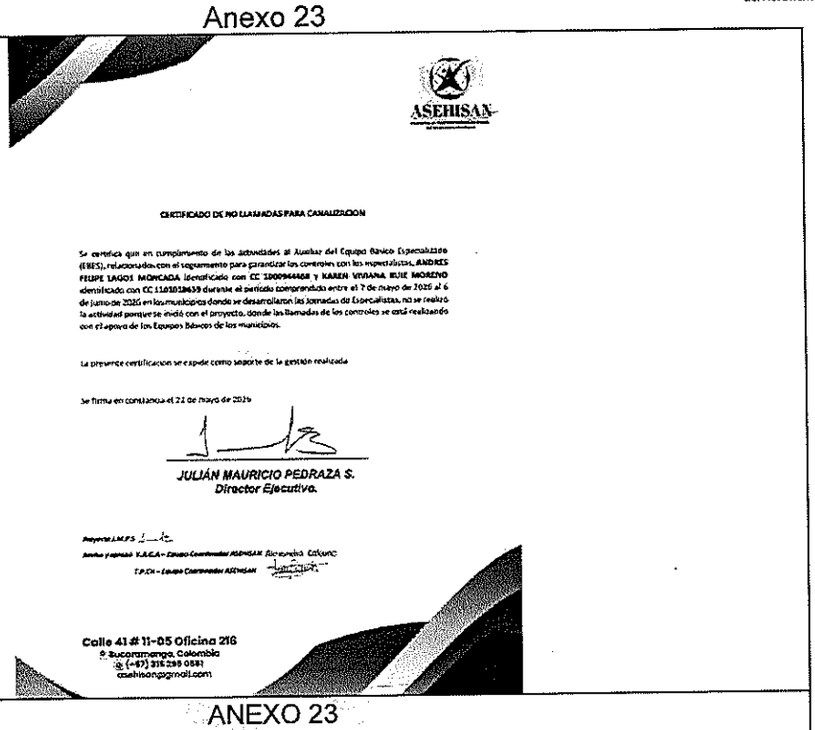
Proyectó J.M.P.S
Revisó y aprobó Y.A.C.A – Equipo Coordinador ASEHISAN
T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ANEXO 22
Certificación Médico Pediatra

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

Anexo 23



CERTIFICADO DE NO LLAMADAS PARA CANALIZACION

Se certifica que en cumplimiento de las actividades al Auxiliar del Equipo Básico Especializado (EBES), relacionados con el seguimiento para garantizar los controles con las maternas, **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con CC **1004964468** y **KAREN VIVIANA RUIZ MORENO** identificado con CC **1101012659** durante el periodo comprendido entre el 7 de mayo de 2025 al 6 de junio de 2025 en los municipios donde se desarrollaron las jornadas del Especialistas, no se realizó la actividad porque se envió con el proyecto, donde las llamadas de los controles se está realizando con el apoyo de los Equipos Básicos de los municipios.

La presente certificacion se expide como soporte de la gestion realizada

Se firma en constancia el 22 de mayo de 2025

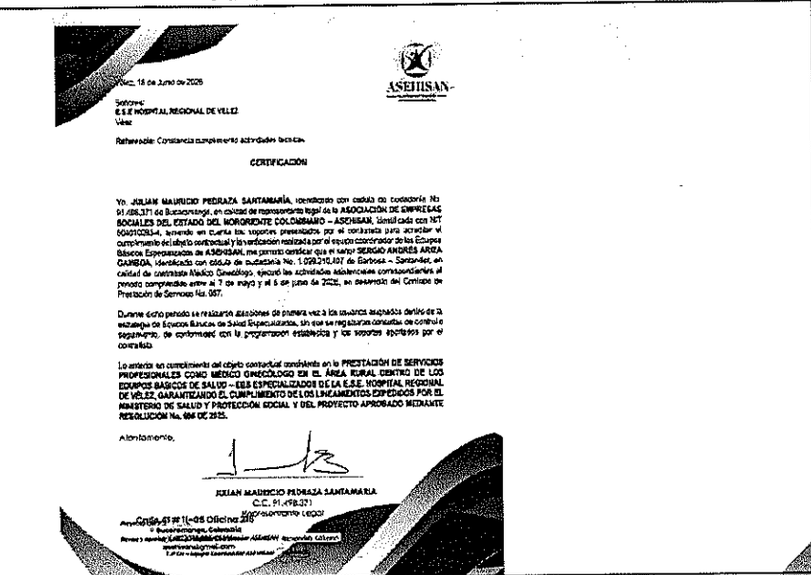
JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyectó J.M.P.S
Revisó y aprobó Y.A.C.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Cabrera
T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ANEXO 23
Certificación de No Canalizaciones

Anexo 24



Vélez, 18 de Junio de 2025

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VELEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades técnicas.

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA**, identificado con cedula de ciudadanía No 91.486.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010283-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de ASEHISAN, me permito certificar que el señor **SERGIO ANDRÉS ARIZA GAMBOA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.098.210.407 de Barbosa – Santander, en calidad de contratista Médico Ginecólogo, ejecutó las actividades misionales correspondientes al periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2025, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 057.

Durante dicho periodo se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GINECÓLOGO EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 404 DE 2025.**

Atentamente,

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.486.371
Representante Legal

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ANEXO 24
Certificación Ginecólogo

ASEHISAN

CERTIFICADO DE NO REMISIONES POR URGENCIAS DURANTE LA JORNADA DE CONSULTA DE ESPECIALISTAS

Se certifica que en cumplimiento de las actividades al Auxiliar del Equipo Básico Especializado (EBES), relacionados en el Apoyo en el traslado a Instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente partir de la identificado en la atención en salud, **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con CC **1000944468** durante el periodo comprendido entre el 7 de mayo de 2026 al 6 de junio de 2026 no se identificaron casos que requirieran traslados en los municipios donde se desarrollaron las Jornadas de Especialistas.

La presente certificación se expide como soporte de la gestión realizada

Se firma en constancia el 22 de mayo de 2026

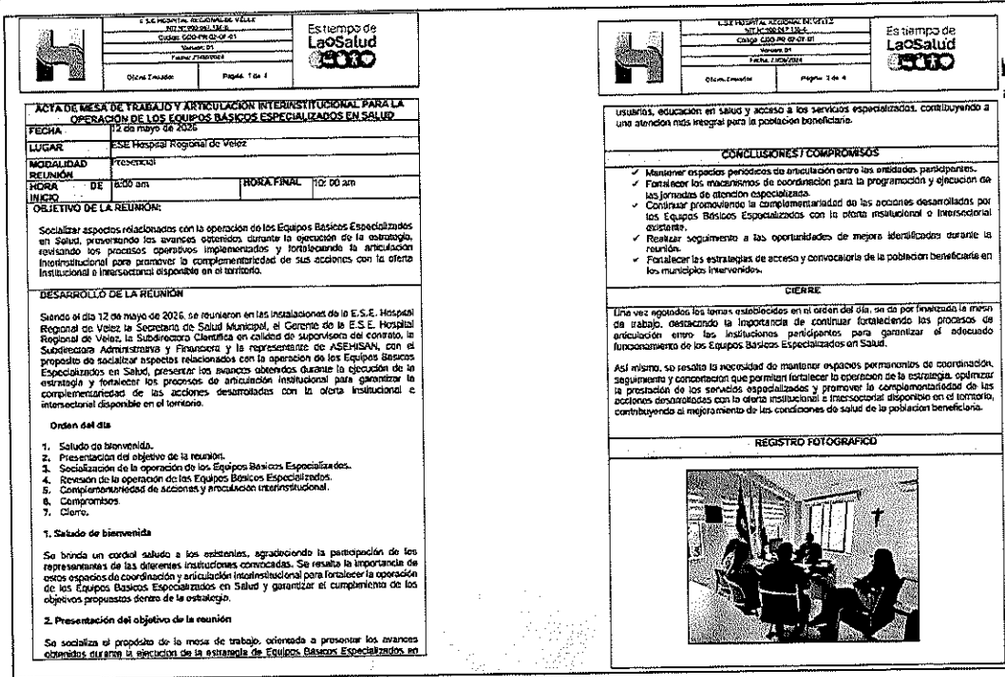
JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyectó J.M.P.S
Revisó y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alejandra Galeano
T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551

ANEXO 25
Certificación de no traslados

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com



E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
NIT 890.982.138-6
Código: GDO-PR-02-GF-01
Versión: 01
Fecha: 21/08/2024
Oficina Emisora | Página 1 de 4

Es tiempo de LaoSalud

ACTA DE MESA DE TRABAJO Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS BÁSICOS ESPECIALIZADOS EN SALUD

FECHA	12 de mayo de 2026		
LUGAR	ESE Hospital Regional de Vélez		
MODALIDAD REUNIÓN	Presencial		
HORA DE INICIO	8:00 am	**HORA FINAL**	10: 00 am

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Socializar aspectos relacionados con la operación de los Equipos Básicos Especializados en Salud, proveyendo los avances obtenidos durante la ejecución de la estrategia, revisando los procesos operativos implementados y fortaleciendo la articulación interinstitucional para promover la complementariedad de sus acciones con la oferta institucional e intersectorial disponible en el territorio.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día 12 de mayo de 2026, se reunieron en las instalaciones de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez la Secretaria de Salud Municipal, el Gerente de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, la Subdirectora Científica en calidad de supervisora del contrato, la Subdirectora Administrativa y Financiera y la representante de ASEHISAN, con el propósito de socializar aspectos relacionados con la operación de los Equipos Básicos Especializados en Salud, presentar los avances obtenidos durante la ejecución de la estrategia y fortalecer los procesos de articulación institucional para garantizar la complementariedad de las acciones desarrolladas con la oferta institucional e intersectorial disponible en el territorio.

Orden del día

1. Saludo de bienvenida.
2. Presentación del objetivo de la reunión.
3. Socialización de la operación de los Equipos Básicos Especializados.
4. Revisión de la operación de los Equipos Básicos Especializados.
5. Complementariedad de acciones y articulación interinstitucional.
6. Compromisos.
7. Cierre.

1. Saludo de bienvenida

Se brinda un cordial saludo a los asistentes, agradeciendo la participación de los representantes de las diferentes instituciones convocadas. Se resalta la importancia de estos espacios de coordinación y articulación interinstitucional para fortalecer la operación de los Equipos Básicos Especializados en Salud y garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos dentro de la estrategia.

2. Presentación del objetivo de la reunión

Se socializa el propósito de la mesa de trabajo, orientada a presentar los avances obtenidos durante la ejecución de la estrategia de Equipos Básicos Especializados en

E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
NIT 890.982.138-6
Código: GDO-PR-02-GF-01
Versión: 01
Fecha: 21/08/2024
Oficina Emisora | Página 2 de 4

Es tiempo de LaoSalud

usuarios, educación en salud y acceso a los servicios especializados, contribuyendo a una atención más integral para la población beneficiaria.

CONCLUSIONES / COMPROMISOS

- ✓ Mantener espacios periódicos de articulación entre las entidades participantes.
- ✓ Fortalecer los mecanismos de coordinación para la programación y ejecución de las jornadas de atención especializada.
- ✓ Continuar promoviendo la complementariedad de las acciones desarrolladas por los Equipos Básicos Especializados con la oferta institucional e intersectorial existente.
- ✓ Realizar seguimiento a las oportunidades de mejora identificadas durante la reunión.
- ✓ Fortalecer las estrategias de acceso y convocatoria de la población beneficiaria en los municipios intervenidos.

CIERRE

Una vez agotados los temas establecidos en el orden del día, se da por finalizada la mesa de trabajo, destacando la importancia de continuar fortaleciendo los procesos de articulación entre las instituciones participantes para garantizar el adecuado funcionamiento de los Equipos Básicos Especializados en Salud.

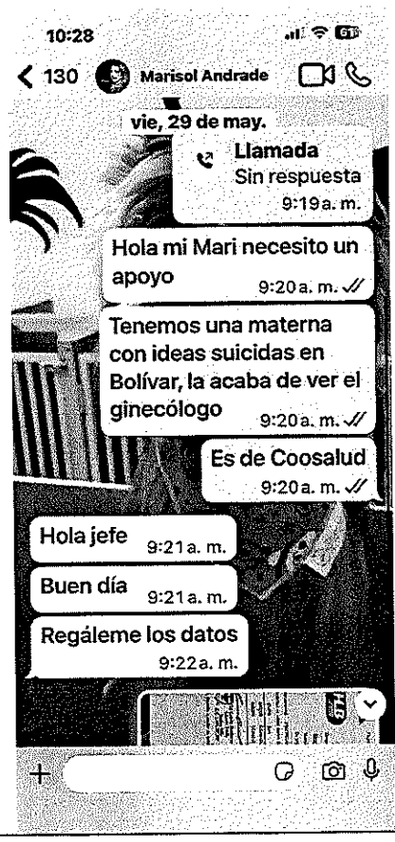
Así mismo, se resalta la necesidad de mantener espacios permanentes de coordinación, seguimiento y concertación que permitan fortalecer la operación de la estrategia, optimizar la prestación de los servicios especializados y promover la complementariedad de las acciones desarrolladas con la oferta institucional e intersectorial disponible en el territorio, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones de salud de la población beneficiaria.

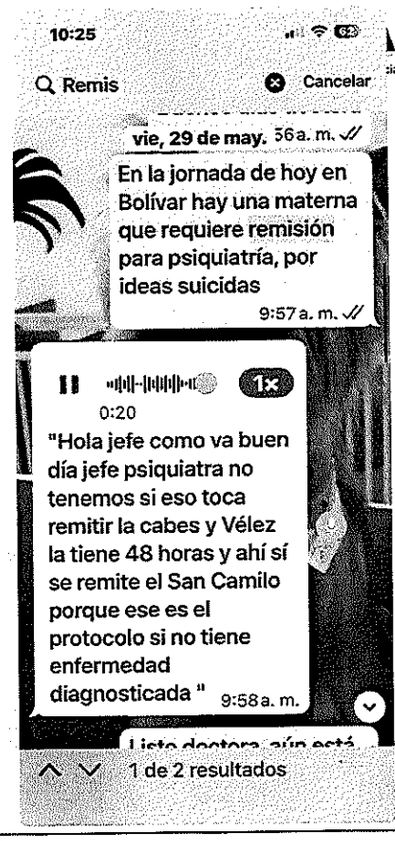
REGISTRO FOTOGRÁFICO

ANEXO 26
Acta Mesa de Trabajo EBS
FECHA 12/05/2026

Anexo 27

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com





ANEXO 27
Coordinación Caso Paciente

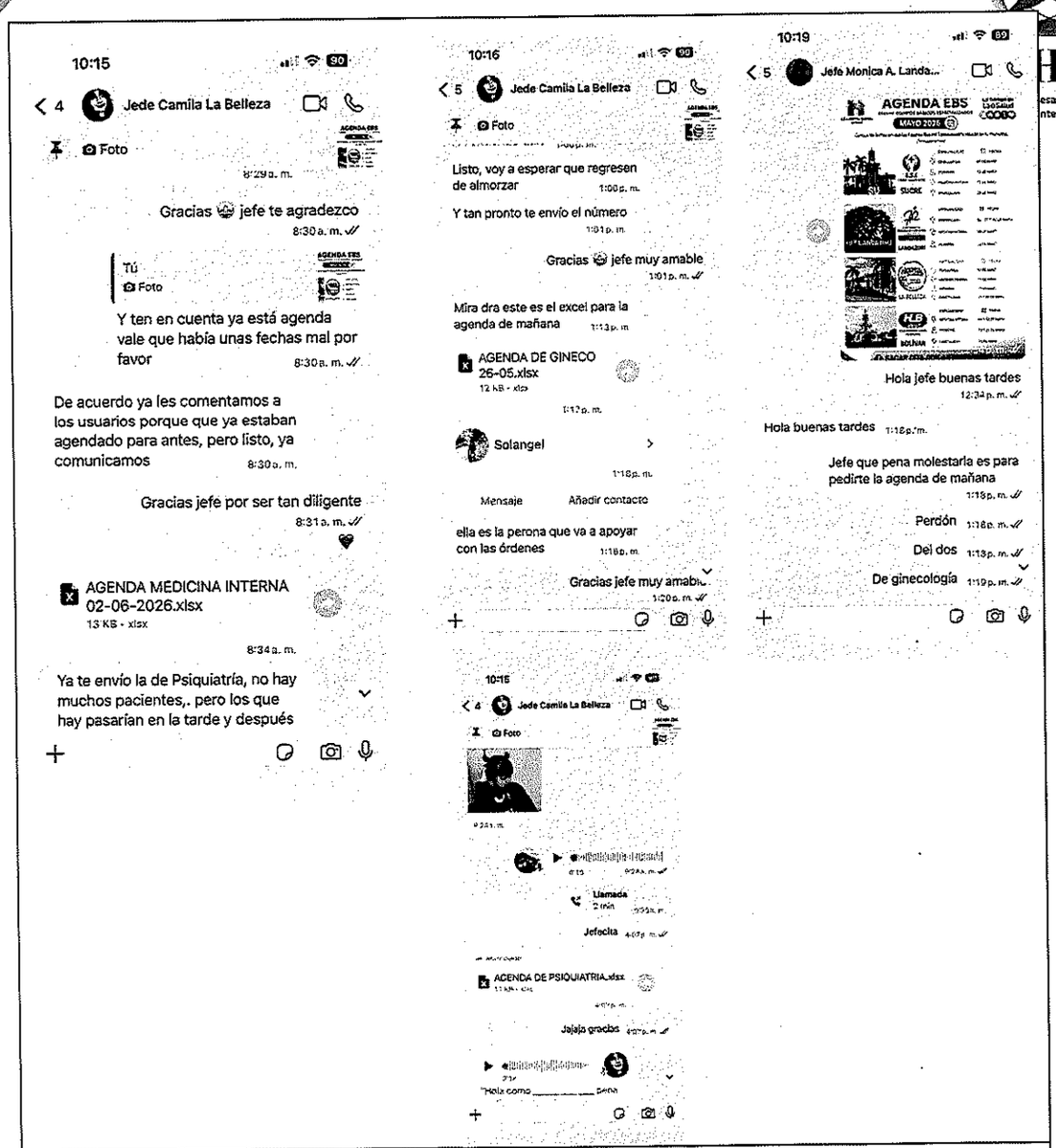
Anexo 28



ANEXO 28
Apoyo Logístico

Anexo 29

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com



ANEXO 29
Coordinación de agendamiento con los especialistas

Anexo 30



SOLICITUD DE INFORMACIÓN FRENTE A REQUERIMIENTO DE SUPERSALUD
RADICADO 20265400001277071

Google Formularios



SOLICITUD DE INFORMACIÓN FRENTE A REQUERIMIENTO DE SUPERSALUD
RADICADO 20265400001277071

Google Formularios

ANEXO 30
Reporte a la superintendencia

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

Bancolombia

Sucursal Virtual Negocios

Pago PSE

12 Jun 2026 10:34
NIT 804010093
Usuario: JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA

Comercio
SOI ACH

Fecha
12 Jun 2026 10:34

Número de factura
6021633836

Descripción del pago
Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Número de comprobante
TR260612103434pQBglO

Producto origen
Producto
****** 4862**

Referencia 1
10.80.25.153

Referencia 2
NI

Referencia 3
804010093

Valor del Pago
$2.920.900

Costo de la transacción
$ 0

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	804010093
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ASEHSAN SANTANDER
CIUDAD/MUNICIPIO:	GIRON	DEPARTAMENTO:	6844723
DIRECCIÓN:	SAN JORGE CENTRO EMPR KM 7 BD 65	TELÉFONO:	
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	0-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6021633836	TIPO DE PLANILLA:			E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio AÑO	2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			384794895

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1.197.500	$ 0	$ 0	$ 37.500	$ 37.500	$ 0	$ 0	$ 1.272.500	$ 0	$ 1.272.500
SUBTOTALES:										$ 1.272.500	$ 0	$ 1.272.500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 935.600
SUBTOTALES:													$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 935.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 39.100	$ 39.100	$ 0	$ 0	$ 39.100
SUBTOTALES:									$ 39.100	$ 0	$ 0	$ 39.100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF40	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	1	$ 299.400	$ 0	$ 299.400
SUBTOTALES:			$ 299.400	$ 0	$ 299.400

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	1	$ 224.600	$ 0	$ 224.600
PASENA	PASENA - SENA	1	$ 149.700	$ 0	$ 149.700
SUBTOTALES:			$ 374.300	$ 0	$ 374.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN			FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO			ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 91493371	RODRIZA SANTAMARIA JULIAN MAURICIO	DEPEND		$ 7.484.043	FIJO		NO																		25-14 COLPENSIONES	30	7.484.043	$ 1.197.500	$ 37.500	$ 37.500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.272.500	EPS002-SALUD TOTAL	30	7.484.043	$ 935.600	$ 0	$ 935.600	14-11 - ARL SURA	30	7.484.043		$ 39.100	7.484.043	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	299.400	149.700	224.500	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 2.920.900

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	804010093
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ASEHSAN
CIUDAD/MUNICIPIO:	GIRON	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	SAN JORGE CENTRO EMPR KM 7 BD 65	TELÉFONO:	6844723
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades regulaciones y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6021633836	TIPO DE PLANILLA:	E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	384794895

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
				EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE											
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1.197.500	$ 0	$ 0	$ 37.500	$ 37.500	$ 0	$ 0	$ 1.272.500	$ 0	$ 1.272.500
SUBTOTALES:										$ 1.272.500	$ 0	$ 1.272.500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE															
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 935.600
SUBTOTALES:													$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 935.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE											
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 39.100	$ 39.100	$ 0	$ 0	$ 39.100
SUBTOTALES:									$ 39.100	$ 0	$ 0	$ 39.100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
			APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE				
CCF40	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	1	$ 299.400	$ 0	$ 299.400
SUBTOTALES:			$ 299.400	$ 0	$ 299.400

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
			APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE				
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	1	$ 224.600	$ 0	$ 224.600
PASENA	PASENA - SENA	1	$ 149.700	$ 0	$ 149.700
SUBTOTALES:			$ 374.300	$ 0	$ 374.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																									PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 91496371	PEDRAZA SANTAMARIA JULIAN MAURICIO	DEPEND		$ 7.484.043	FIJO			NO																	25-14 COLPENSIONES	30	7.484.043	$ 1.197.500	$ 37.500	$ 37.500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.272.500	EPS002-SALUD TOTAL	30	7.484.043	$ 935.600	$ 0	$ 935.600	14-11 - ARL SURA	30	7.484.043		$ 39.100	30	7.484.043	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	299.400	149.700	224.600	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 2.920.900

[0301] GINE. SERGIO ANDRES ARIZA GAMBOA

Agenda médica del 29 de Mayo de 2026

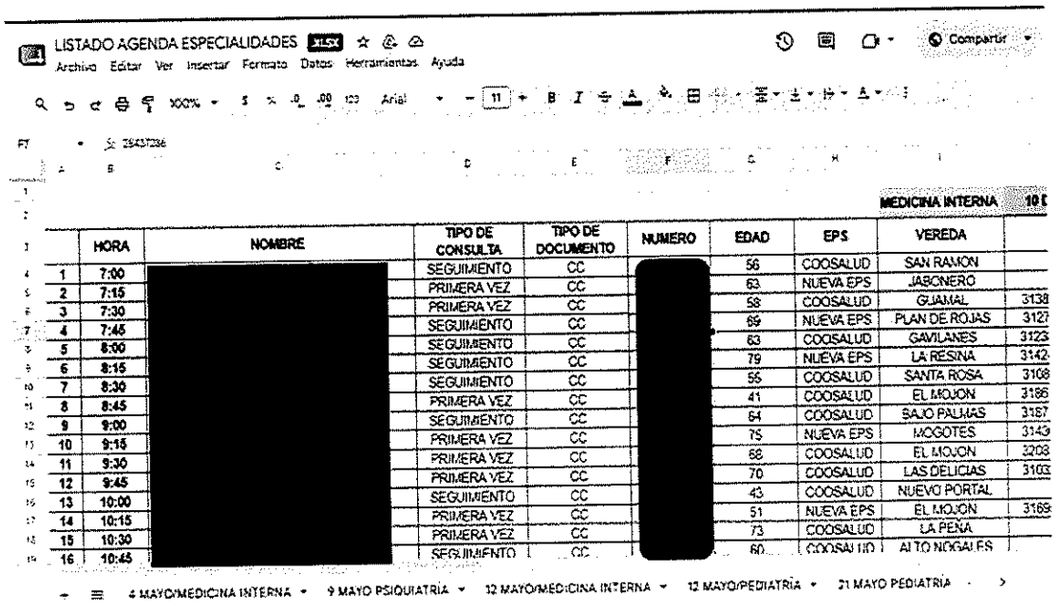
Hora	Identificación	Historia	Nombre del usuario	Direccion	Empresa	1.Vez	Teléfono	Estado	Solicitud	Documento
7:00 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
7:20 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
7:40 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA EL ARADO-BOLIVAR SDER	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
8:00 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA EL ARADO-BOLIVAR SDER	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
8:20 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA MOJON	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
8:40 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA MOJON	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
9:00 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]ARIA	BOLIVAR	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
9:20 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
9:40 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
10:00 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA BOQUERON	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
10:20 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA EL COCO BOLIVAR	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
10:40 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA EL COCO BOLIVAR	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
11:00 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VDA UVITO	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
11:20 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VDA UVITO	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
11:40 am	[redacted]	[redacted]	[redacted]	CORREGIMINETO SANTA ROSA	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									

Hora	Identificación	Historia	Nombre del usuario	Direccion	Empresa	1.Vez	Teléfono	Estado	Solicitud	Documento
12:00 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	CORREGIMINETO SANTA ROSA	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
12:20 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
12:40 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
1:00 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BARRIO LOS GUADUALES CASA 5	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
1:20 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA GAVILANES	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
1:40 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	VEREDA GAVILANES	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
2:00 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
2:20 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
2:40 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	ESS024		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
3:00 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
3:20 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR [SANTANDER]	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
3:40 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BARRIO LA ESTANCIA	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
4:00 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BARRIO LA ESTANCIA	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
4:20 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted]	BOLIVAR SDER	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS BOLIVAR									
4:40 pm	[redacted]	[redacted]	[redacted] D[redacted]	BOLIVAR SDER	EPS037		[redacted]		27-May	Telef.
	OBSERVACIONES: GINECOLOGIA EBS [redacted]									

RESUMEN DE LA AGENDA DEL PROFESIONAL [0301] GINE. SERGIO ANDRES ARIZA GAMBOA

30 cupos	30 citas disponibles	0 citas confirmadas
0 citas incumplidas	0 citas canceladas	0 citas canceladas x prestador

Hora	Identificación	Historia	Nombre del usuario	Direccion	Empresa	1.Vez	Teléfono	Estado	Solicitud	Documento



LISTADO AGENDA ESPECIALIDADES

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

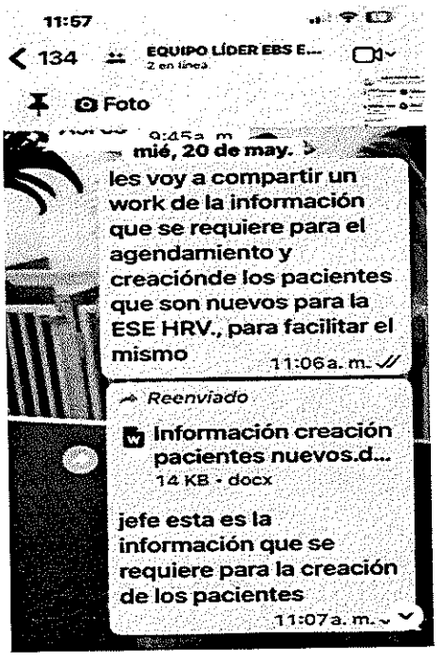
Compartir

MEDICINA INTERNA

	HORA	NOMBRE	TIPO DE CONSULTA	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO	EDAD	EPS	VEREDA	
1	7:00	[redacted]	SEGUIMIENTO	CC	[redacted]	56	COOSALUD	SAN RAMON	
2	7:15		PRIMERA VEZ	CC		63	NUEVA EPS	JABONERO	
3	7:30		PRIMERA VEZ	CC		58	COOSALUD	GUAMAL	3138
4	7:45		SEGUIMIENTO	CC		69	NUEVA EPS	PLAN DE ROJAS	3127
5	8:00		SEGUIMIENTO	CC		63	COOSALUD	GAVILANES	3123
6	8:15		SEGUIMIENTO	CC		79	NUEVA EPS	LA RESINA	3142
7	8:30		SEGUIMIENTO	CC		56	COOSALUD	SANTA ROSA	3108
8	8:45		PRIMERA VEZ	CC		41	COOSALUD	EL MOJON	3186
9	9:00		SEGUIMIENTO	CC		64	COOSALUD	BAJO PALMAS	3187
10	9:15		PRIMERA VEZ	CC		75	NUEVA EPS	MOGOTES	3143
11	9:30		PRIMERA VEZ	CC		68	COOSALUD	EL MOJON	3208
12	9:45		PRIMERA VEZ	CC		70	COOSALUD	LAS DELICIAS	3103
13	10:00		SEGUIMIENTO	CC		43	COOSALUD	NUEVO PORTAL	
14	10:15		PRIMERA VEZ	CC		51	NUEVA EPS	EL MOJON	3168
15	10:30		PRIMERA VEZ	CC		73	COOSALUD	LA PEÑA	
16	10:45		SEGUIMIENTO	CC		60	COOSALUD	ALTO NOGALES	

4 MAYO/MEDICINA INTERNA | 9 MAYO PSIQUIATRÍA | 12 MAYO/MEDICINA INTERNA | 12 MAYO/PEDIATRÍA | 21 MAYO PEDIATRÍA

Soporte de coordinación de identificación de usuarios para la ejecución del agendamiento a través del drive, con las Enfermeras de EBS de Bolívar, Coordinación y Hospital de Vélez



Información creación pacientes nuevos

Nombre completo:

Tipo de documento:

Numero de documento:

Fecha de nacimiento:

Teléfono:

Dirección exacta:

EPS: Si es subsidiada o contributiva, cotizante o beneficiario.

Escolaridad:

Estado civil:

Nombre de la mamá:

Contacto de emergencia con nombre completo, parentesco, dirección y numero celular.

Se socializa al chat de los líderes de cada municipio con el fin de socializer la información que se require en el Hospital de Vélez para la creación de las agendas en usuarios nuevos

ACTA DE REUNIÓN DE APOYO SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD ESPECIALIZADOS – EBS			
FECHA	16 de mayo de 2026		
LUGAR	ESE Hospital Regional de Vélez		
MODALIDAD REUNIÓN	Presencial		
HORA DE INICIO	09:00 am	**HORA FINAL**	10: 30 am

Objetivo de la reunión:

Apoyar el proceso de supervisión de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, realizando seguimiento a la ejecución de las actividades desarrolladas por el personal contratado para conformar los Equipos Básicos en Salud Especializados – EBS, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, la calidad de los productos entregados, los resultados obtenidos y el avance en los indicadores establecidos para la estrategia.

Orden del día

1. Verificación del cumplimiento de las actividades ejecutadas por el personal contratado.
2. Revisión de informes y productos contractuales presentados por la E.S.E. Hospital Regional de Vélez.
3. Seguimiento a resultados e indicadores de la estrategia.
4. Identificación de oportunidades de mejora y definición de acciones de fortalecimiento.
5. Compromisos.

Desarrollo de la reunión.

Siendo las 9:00 am del 16 de mayo de 2026, se reunieron en las instalaciones de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, con el propósito de realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de las actividades desarrolladas en el marco de la estrategia de Equipos Básicos en Salud Especializados – EBS.

1. Verificación del cumplimiento de las actividades por el personal contratado.

Durante la reunión se revisó el avance de las actividades desarrolladas por el talento humano vinculado a la estrategia de Equipos Básicos en Salud Especializados, conformado por Médico Especialista en Medicina Interna, Médico Especialista en Pediatría, Médico Especialista en Ginecología y Obstetricia, Médico Especialista en Psiquiatría y dos Auxiliares de Enfermería, verificando el cumplimiento de la programación establecida para los municipios de Bolívar, Sucre, La Belleza y Landázuri.

Se revisaron las atenciones realizadas por cada una de las especialidades, las actividades de apoyo asistencial desarrolladas por los auxiliares de enfermería, la ejecución de las agendas programadas, los soportes de atención, los registros de las actividades desarrolladas y demás productos contemplados dentro de las obligaciones contractuales, evidenciando avances en la prestación de los servicios especializados y en el fortalecimiento de la capacidad resolutiva de las instituciones prestadoras de servicios de salud de los municipios beneficiarios.

De igual forma, se verificó que las actividades ejecutadas correspondieran a las obligaciones contractuales establecidas para cada perfil, realizando seguimiento al cumplimiento de metas, productos e indicadores definidos para la estrategia y efectuando las recomendaciones necesarias para fortalecer la calidad de los servicios prestados y de los informes presentados.

2. Revisión de informes y productos contractuales presentados por la E.S.E. Hospital Regional de Vélez

Como parte del ejercicio de apoyo en la supervisión, se realizó la revisión de los informes periódicos presentados por la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, verificando que los productos entregados correspondan a las obligaciones establecidas contractualmente y que cuenten con los soportes requeridos para evidenciar la ejecución de las actividades reportadas.

Durante este proceso se efectuó la validación de registros de atención, bases de datos, remisiones, soportes documentales, evidencias fotográficas y demás documentos asociados a la ejecución de la estrategia. Así mismo, se realizaron observaciones y recomendaciones orientadas al fortalecimiento de la calidad de los informes y a la mejora continua de los procesos de seguimiento y reporte.

Se resaltó que la supervisión ha brindado acompañamiento permanente a la E.S.E. con el fin de orientar los ajustes requeridos en los informes y productos entregados, buscando garantizar la coherencia entre las actividades ejecutadas, los resultados obtenidos y la información reportada.

3. Seguimiento a resultados e indicadores de la estrategia

Se revisó el comportamiento de los principales indicadores asociados a la ejecución de los Equipos Básicos en Salud Especializados, analizando el cumplimiento de metas, cobertura de atención, oportunidad en la prestación de los servicios y demás resultados derivados de la operación de la estrategia.

Los participantes analizaron los avances alcanzados durante el periodo evaluado, identificando fortalezas en la ejecución de las actividades y oportunidades de mejora encaminadas al fortalecimiento del impacto de la estrategia en los municipios beneficiarios.

4. Identificación de oportunidades de mejora y definición de acciones de fortalecimiento

Durante la revisión se identificaron aspectos susceptibles de fortalecimiento relacionados con la consolidación de soportes, oportunidad en la presentación de informes, seguimiento a indicadores y estandarización de los mecanismos de reporte.

En este sentido, se acordó continuar desarrollando acciones de acompañamiento técnico y seguimiento permanente por parte de la supervisión, con el propósito de fortalecer la calidad de los productos entregados y asegurar el cumplimiento de los compromisos contractuales adquiridos.

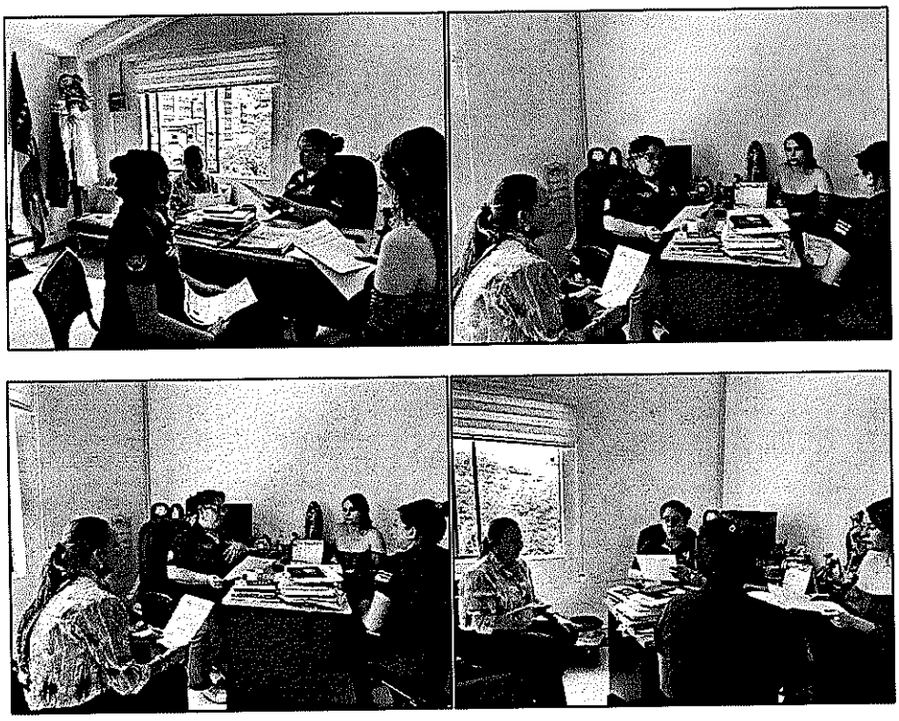
CONCLUSIONES / COMPROMISOS

- Continuar realizando seguimiento periódico a la ejecución de las actividades desarrolladas por los Equipos Básicos en Salud Especializados.
- Mantener la revisión y validación de los informes y productos contractuales presentados por la E.S.E. Hospital Regional de Vélez.
- Implementar las recomendaciones formuladas durante el proceso de supervisión para fortalecer la calidad de los reportes y soportes entregados.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de los indicadores definidos para la estrategia.

CIERRE

Agotado el orden del día y una vez revisados los temas propuestos, se da por finalizada la reunión, reiterando la importancia de continuar fortaleciendo los procesos de seguimiento, supervisión y acompañamiento técnico a la estrategia de Equipos Básicos en Salud Especializados, garantizando el cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores establecidos.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Elaboró: Alexandra Galeano Ariza

ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD (APS) EQUIPOS BASICOS ESPECIALIZADOS (EBES)			
Consecutivo: Acta 001			
FECHA	11 de mayo de 2026		
LUGAR	ESE Hospital Regional de Vélez		
MODALIDAD REUNIÓN	Presencial		
HORA DE INICIO	02:30 pm	**HORA FINAL**	03: 30 Pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Realizar la revisión, organización y concertación de las agendas de atención de los especialistas de los Equipos Básicos Especializados, teniendo en cuenta la disponibilidad del talento humano en salud y la programación de desplazamientos a los municipios de Bolívar, Sucre, La Belleza y Landázuri, con el fin de garantizar la adecuada prestación de los servicios de Psiquiatría, Ginecología, Pediatría y Medicina Interna.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el municipio de Vélez, Santander, a los once (11) días del mes de mayo del año dos mil veintiséis (2026), se llevó a cabo la reunión de concertación de las agendas de atención de los especialistas de los Equipos Básicos Especializados en el cual se desarrolló el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida.
2. Revisión de disponibilidad de especialistas.
3. Organización y ajuste de agendas de atención.
4. Definición de cronograma de desplazamientos municipales.
5. Socialización de observaciones y necesidades identificadas.
6. Compromisos.
7. Cierre de la reunión

1. Saludo y Bienvenida

La Doctora Yeny subdirectora científica brinda un saludo de bienvenida a los asistentes, agradeciendo la participación y disposición para el desarrollo de la jornada de trabajo orientada a la planeación y fortalecimiento de las actividades de los Equipos Básicos Especializados.

2. Revisión de disponibilidad de especialistas

Durante la reunión se efectuó la revisión de la disponibilidad de los profesionales especialistas en las áreas de Psiquiatría, Ginecología, Pediatría y Medicina Interna, teniendo en cuenta los cronogramas institucionales, tiempos de desplazamiento y cobertura de atención requerida en los municipios priorizados.

Organización y ajuste de agendas de atención

Posteriormente, se realizó la organización y ajuste de las agendas de atención para los municipios de Bolívar, Sucre, La Belleza y Landázuri, con el propósito de optimizar la prestación de los servicios especializados y

garantizar la continuidad de la atención a la población beneficiaria de la estrategia de Equipos Básicos Especializados.

Así mismo, se revisaron las fechas programadas, número de pacientes proyectados, tiempos de atención y distribución de jornadas, permitiendo establecer una programación acorde a la capacidad operativa y disponibilidad de cada especialidad.

De igual manera, se realizó la revisión individual de cada municipio con el fin de identificar los días más apropiados para el desarrollo de las jornadas, teniendo en cuenta factores como la disponibilidad de consultorios, capacidad operativa de las instituciones de salud, logística de desplazamiento y los días de mercado de cada municipio, buscando favorecer una mayor asistencia de usuarios y garantizar jornadas más provechosas y con mayor cobertura para la población.

Durante este proceso también se tomó como referencia la experiencia obtenida durante el primer mes de ejecución de la estrategia, permitiendo identificar oportunidades de mejora en la organización de las agendas, tiempos de atención y distribución de especialidades. Adicionalmente, se tuvieron en cuenta las recomendaciones y observaciones realizadas por los gerentes y equipos directivos de las instituciones de salud donde actualmente se vienen prestando los servicios, con el fin de fortalecer la articulación institucional y mejorar la operatividad de las jornadas de atención especializada.

4. Definición de cronograma de desplazamientos municipales

Se concertaron los desplazamientos y jornadas de atención en cada uno de los municipios priorizados, definiendo la programación correspondiente para facilitar la articulación con las instituciones prestadoras de servicios de salud y los equipos municipales.

Socialización de observaciones y necesidades identificadas

Durante el espacio de socialización se expusieron diferentes observaciones relacionadas con ajustes de agenda, confirmación de pacientes, disponibilidad de espacios para atención y coordinación logística requerida para el adecuado desarrollo de las jornadas extramurales.

CONCLUSIONES / COMPROMISOS

- Realizar seguimiento continuo al cumplimiento de las agendas programadas.
- Mantener comunicación permanente con los municipios priorizados para la confirmación de jornadas y pacientes.
- Informar oportunamente cualquier modificación en la disponibilidad de los especialistas.
- Garantizar la remisión de cronogramas actualizados a los actores involucrados.

CIERRE

Una vez finalizada la revisión de las agendas y establecidos los compromisos correspondientes, se da por terminada la reunión, resaltando la importancia de la articulación institucional para garantizar el adecuado funcionamiento de los Equipos Básicos Especializados y la prestación oportuna de los servicios de salud a la población de los municipios priorizados.

REGISTRO FOTOGRAFICO





Elaboró: Alexandra Galeano Ariza

Fecha:	04 de junio 2026	**Hora:** 9:00am		**Lugar**	Sala de reuniones de la ESE
Responsable:	Karen Moncada, Paola Hernández		**Cargo:**	Jefes de enfermería de cada EBS	
Objeto	Reunión de Mesa Intersectorial				

ORDEN DEL DIA:

1. Bienvenida y saludo institucional.
2. Oración.
3. Palabras de apertura por parte de la Gerente de la E.S.E. Hospital Local de Bolívar.
4. Presentación de resultados de gestión de los Equipos Básicos de Salud por parte de las jefes de enfermería.
5. Socialización de casos priorizados y gestión intersectorial.
6. Intervenciones de los asistentes.
7. Compromisos y cierre.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	NOMBRE	CARGO
Claudia Patricia Jaramillo	Gerente ESE	Milva Adriana Duarte	Psicóloga EBS
Trinidad Pedraza	Coordinadora EBS	Yinna Tatiana Castañeda	Psicóloga EBS
Paola Hernández	Enf Jefe EBS	Erika Paola Teuta	Aux. Enf. EBS
Karen Moncada	Enf Jefe EBS	Nidia Paola González	Aux. Enf. EBS
Carlos Ardila	Policía	Laura Yineth Francp	Aux. Enf. EBS
Benjamin Espinosa García	Policía	Edilma Hernández Forero	Aux. Enf. EBS
Angee Paola Galeano	Gestora EBS	Angie Daniela Hernández	Aux. Enf. EBS
Dayana Sora Olivares	Gestora EBS	Yuli Hernández Herreño	Aux. Enf. EBS
Kevin Ferney Plata	Médico EBS	Dania Ariza Ávila	Odontóloga EBS
Daniel Mendoza Vargas	Médico EBS		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión fue instalada por la jefe **Trinidad Pedraza**, Coordinadora de los Equipos Básicos de Salud (EBS), quien agradeció la asistencia de las EPS, entidades invitadas, líderes comunitarios y demás participantes.

Durante su intervención destacó el trabajo desarrollado por los Equipos Básicos de Salud en los diferentes territorios del municipio, resaltando que se ha logrado llegar a comunidades dispersas y a población con importantes riesgos en salud, permitiendo identificar necesidades, fortalecer el acceso a los servicios y mejorar la articulación institucional.

Posteriormente, la gestora comunitaria **Dayana Sora** dirigió una oración como espacio de reflexión y agradecimiento antes de continuar con la agenda programada.

Seguidamente intervino la Dra. **Claudia Jaramillo**, Gerente de la E.S.E. Hospital Local Bolívar, quien agradeció el compromiso de los equipos de trabajo y de las EPS presentes. Manifestó que, aunque existen situaciones y falencias susceptibles de mejora, los resultados obtenidos evidencian un importante avance en los indicadores institucionales

y en la identificación de necesidades de la población.

La gerente resaltó que la información recolectada por los Equipos Básicos de Salud ha permitido gestionar casos ante la Alcaldía Municipal y otras entidades competentes, fortaleciendo la respuesta institucional frente a problemáticas sociales y de salud detectadas en el territorio. Asimismo, invitó a todos los profesionales a continuar desarrollando sus labores con empatía y humanización, poniéndose siempre en el lugar de los usuarios y atendiendo a cada persona como si se tratara de un familiar.

Finalmente agradeció la labor de la Coordinadora Trinidad, quien respondió destacando que los logros alcanzados han sido posibles gracias al liderazgo institucional y al trabajo articulado de todos los integrantes del equipo.

Posteriormente la Coordinadora dio paso a la presentación de resultados de los equipos territoriales.

INTERVENCIONES POR EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD

A continuación, las jefes de enfermería de los dos Equipos Básicos de Salud (EBS) socializaron los avances en sus territorios y microterritorios, detallando las actividades desarrolladas por cada perfil profesional, los resultados obtenidos y las problemáticas identificadas.

PRESENTACIÓN DE RESULTADOS – EBS URBANO 2

- **Territorio 12 y 14 – Jefe Karen Dayana Moncada Mogollón**

Conformación de su EBS / territorio y Microterritorios asignados:

NOMBRE	CARGO	TERRITORIO 12 y 14
Daniel Mendoza	Médico General	**Territorio 12** **Mt48:** San Antonio y El Payo **Territorio 14** **Mt52:** El Hatico y Gavilanes **Mt53:** Granadillos y Negritos **Mt54:** El Mojón **Mt55:** La Peña (Medio Nogales)
Tatiana Castañeda Castañeda	Psicóloga	
Dania Ariza Ávila	Odontóloga	
Laura Juliana Cabrera	Nutricionista	
Edilma Hernández Forero	Auxiliar Enfermería	
Angie Daniela Hernández	Auxiliar Enfermería	
Yuli Hernández Herreño	Auxiliar Enfermería	
Dayana Andrea Sora Olivares	Gestora Comunitaria	

La jefe de enfermería **Karen Moncada** presentó los resultados obtenidos por el equipo correspondiente a la zona **Vía Sucre**.

Informó que durante el periodo evaluado se caracterizaron y atendieron usuarios provenientes principalmente del municipio de Bolívar, así como población de municipios vecinos.

Dentro de las principales patologías identificadas se encontraron:

- Hipertensión arterial: 120 usuarios.
- Obesidad: 40 usuarios.
- Otras patologías de interés: 53 usuarios.
- Trastornos tiroideos: 20 usuarios.
- Desnutrición en primera infancia y vejez: 16 usuarios.
- Diabetes mellitus: 13 usuarios.

- Falla cardiaca: 10 usuarios.

Asimismo, se reportó la canalización de usuarios hacia diferentes entidades y sectores, entre ellos:

- Planeación Municipal: 18 casos.
- EPS: 4 casos.
- Sisbén: 3 casos.
- Comisaría de Familia: 3 casos.
- Personería Municipal: 1 caso.

En cuanto a acceso a servicios de salud, se informó la gestión de consultas e intervenciones en:

- Medicina: 260 consultas.
- Odontología: 211 consultas.
- Enfermería: 104 consultas.
- Psicología: 61 consultas.

También se destacó la atención brindada a diferentes grupos poblacionales, siendo los grupos con mayor intervención la población masculina y femenina adulta, así como adolescentes y adultos mayores.

Respecto a las acciones desarrolladas por auxiliares de enfermería se reportaron:

- 100 intervenciones relacionadas con vacunación.
- 150 apoyos para toma de laboratorios.
- 94 entregas de medicamentos.
- 76 autorizaciones gestionadas.
- 35 citas médicas tramitadas.

Finalmente, se presentaron las intervenciones realizadas por los especialistas del EBS, destacándose y corroborando que las EPS están generando las autorizaciones de los servicios generados de las atenciones realizadas de las jornadas tanto Nueva EPS como Coosalud:

- Medicina Interna: 118 atenciones.
- Pediatría: 82 atenciones.
- Ginecología: 38 atenciones.
- Psiquiatría: 36 atenciones.

PRESENTACIÓN DE RESULTADOS – EBS URBANO 1

❖ **Territorio 13 – Jefe Paola Hernández**

Conformación de su EBS / territorio y Microterritorios asignados

NOMBRE	CARGO	TERRITORIO 13
Kevin Ferney Plata Suárez	Médico General	**Mt49:** Casco Urbano 1: La Estancia, Nuevo Portal, San Antonio **Mt50:** Casco Urbano 2: Los Guaduales, Las Delicias **Mt51:** Casco Urbano 3:
Milva Adriana Duarte Barrera	Psicóloga	
Dania Ariza Ávila	Odontóloga	
Laura Juliana Cabrera	Nutricionista	
Erika Paola Teuta González	Auxiliar Enfermería	
Nidia Paola González López	Auxiliar Enfermería	

Laura Yineth Franco González	Auxiliar Enfermería	San Joaquín, San Antonio, El Diamante
Angee Paola Galeano Rivera	Gestora Comunitaria	

Posteriormente la jefe de enfermería **Paola Hernández** presentó los resultados correspondientes al Territorio 13, integrado por los sectores Casco Urbano 1 (La Estancia, Nuevo Portal y San Antonio), Casco Urbano 2 (Los Guaduales y Las Delicias) y Casco Urbano 3 (San Joaquín, San Antonio y El Diamante).
Informó que se cuenta con:

- 757 personas caracterizadas.
- 293 familias registradas.
- 508 usuarios atendidos.
- 304 intervenciones individuales.
- 204 actividades de educación en salud.

En relación con la procedencia de la población:

- 553 usuarios pertenecen al municipio de Bolívar.
- 204 usuarios proceden de otros municipios.

Intervenciones por Medicina
Se realizaron 48 visitas, de las cuales:

- 38 fueron efectivas.
- 10 resultaron fallidas.

Se intervinieron 77 usuarios mediante:

- 18 consultas generales.
- 17 actividades de promoción y prevención.
- 5 consultas de crecimiento y desarrollo.
- 1 consulta de control de enfermedades crónicas.
- 36 lecturas de exámenes.

La población intervenida estuvo conformada por:

- Primera infancia: 7 usuarios.
- Infancia: 6 usuarios.
- Adolescencia: 2 usuarios.
- Juventud: 7 usuarios.
- Adultez: 35 usuarios.
- Vejez: 20 usuarios.

Intervenciones por Odontología
Se atendieron 75 usuarios:

- 45 hombres.
- 30 mujeres.

Dentro de las acciones realizadas se desarrollaron actividades de educación en salud bucal dirigidas a estudiantes de primaria del Colegio Integrado Simón Bolívar, impactando a 129 niños de primero a quinto grado.

Además, se realizaron actividades de promoción y prevención mediante aplicación de barniz de flúor a 75 usuarios.

Intervenciones por Psicología
Se realizaron 53 visitas:

- 27 efectivas.
- 26 fallidas.

Se desarrollaron:

- 40 actividades de psicoeducación individual.
- 9 consultas individuales.

Las intervenciones estuvieron orientadas al fortalecimiento del bienestar emocional y la salud mental de la población.

Intervenciones por Enfermería
Se realizaron 11 visitas:

- 7 efectivas.
- 4 fallidas.

Asimismo, se ejecutaron:

- 12 intervenciones individuales.
- 2 actividades de planificación familiar.
- 10 controles de crecimiento y desarrollo.
- 22 tomas de laboratorio.
- 41 vacunas aplicadas.

También se llevaron a cabo 35 visitas de caracterización, de las cuales 8 fueron efectivas y 27 no efectivas.

Actividades Comunitarias

La jefe Paola destacó la jornada desarrollada en el Hogar Comunitario **Los Clavellinos**, donde se realizó una intervención educativa dirigida a padres de familia y niños asistentes, abordando temas relacionados con infecciones respiratorias agudas, semáforo del toque, prevención, promoción de la salud, importancia del sueño en los niños, contando con la participación de los profesionales de medicina, enfermería, psicología, auxiliares de enfermería y gestora comunitaria.

Gestión Social e Intersectorial

Durante la presentación se socializó el caso de una adulta mayor de 88 años que presenta condiciones precarias de vivienda, ausencia de red de apoyo primaria y dificultades relacionadas con determinantes sociales, incluyendo la falta de acceso a gas domiciliario.

Se informó que el caso fue canalizado ante diferentes entidades por parte de la gestora comunitaria para la gestión de ayudas y mejoramiento de sus condiciones de vida.

Consolidado de Resultados

Se reportó para el mes de mayo:

- 177 visitas realizadas.
- 280 usuarios intervenidos.

Asimismo, durante los cuatro meses de ejecución del proyecto se registraron:

- 283 intervenciones odontológicas.
- 261 intervenciones médicas.
- 297 intervenciones psicológicas.
- 217 intervenciones de enfermería.

Para un total de **1.058 intervenciones individuales realizadas**.

PRESENTACIÓN DISCUSIÓN DE CASO SOCIAL PRIORIZADO

Durante la reunión se abordó el caso de la señora **Priscila Ruiz Vargas**, identificada por el Equipo Básico de Salud con múltiples necesidades sociales y habitacionales.

Se informó que la usuaria presenta condiciones de vivienda precarias, dificultades en el acceso a servicios básicos, filtraciones de agua en la vivienda, problemas relacionados con el servicio de energía eléctrica y ausencia de conexión a gas natural. Adicionalmente, presenta limitaciones de movilidad y requiere apoyo mediante bastón para desplazarse.

La jefe Paola Hernández, junto con la Coordinadora Trinidad, la Gerente Claudia Jaramillo y demás integrantes del equipo, socializaron las gestiones adelantadas ante la Alcaldía Municipal y otras dependencias competentes.

Se propuso continuar promoviendo apoyos institucionales y comunitarios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de la usuaria, invitando a quienes deseen brindar apoyo económico o participar voluntariamente en actividades de adecuación y mejoramiento de la vivienda.

INTERVENCIONES FINALES

El médico **Daniel Mendoza** manifestó su preocupación frente a comentarios que deslegitiman el trabajo desarrollado por los Equipos Básicos de Salud, resaltando que el programa ha generado impactos positivos y ha permitido llegar a población históricamente vulnerable.

Invitó a todos los integrantes a reconocer y defender el trabajo realizado, destacando que las acciones adelantadas han beneficiado a personas que anteriormente enfrentaban importantes barreras de acceso a los servicios de salud.

Por su parte, la Gerente Claudia Jaramillo señaló que muchos de estos comentarios obedecen al desconocimiento de las actividades desarrolladas por los equipos, recordando que las reuniones de Mesa Intersectorial son espacios abiertos a la participación institucional y comunitaria.

Asimismo, exhortó a todos los profesionales a dejar una huella positiva en la comunidad y a continuar fortaleciendo la atención humanizada.

Una auxiliar de enfermería expresó que la finalización de los contratos no debe representar el abandono de los usuarios, invitando a continuar brindando orientación y apoyo cuando las personas requieran acompañamiento para acceder a citas médicas, medicamentos u otros servicios.

Finalmente, la Coordinadora Trinidad destacó que uno de los principales logros del programa ha sido la recuperación gradual de la confianza de la comunidad en las instituciones de salud, señalando que las actividades realizadas en los territorios han contribuido a disminuir barreras y fortalecer el vínculo entre la población y el sistema de salud.

COMPROMISOS:

1. Continuar fortaleciendo la articulación interinstitucional para la atención de casos sociales priorizados.
2. Consolidar y preservar la información recolectada por los Equipos Básicos de Salud como insumo institucional para futuras intervenciones.
3. Mantener los procesos de canalización y seguimiento de usuarios identificados con necesidades en salud y determinantes sociales.
4. Continuar promoviendo acciones comunitarias que fortalezcan la confianza de la población en los servicios de salud.
5. Dar seguimiento a las gestiones adelantadas para el mejoramiento de las condiciones de vida de la señora Priscila Ruiz Vargas.
6. Continuar con la gestión de las autorizaciones de los servicios generados de las consultas de especialistas por parte de las EPS.

CIERRE

Siendo las 10:30 a.m. del día 04 de junio de 2026, se dio por finalizada la cuarta reunión de la Mesa Intersectorial, agradeciendo la participación de las entidades asistentes y resaltando el compromiso de los Equipos Básicos de Salud, las EPS y demás actores institucionales en el fortalecimiento de las acciones articuladas en beneficio de la comunidad.

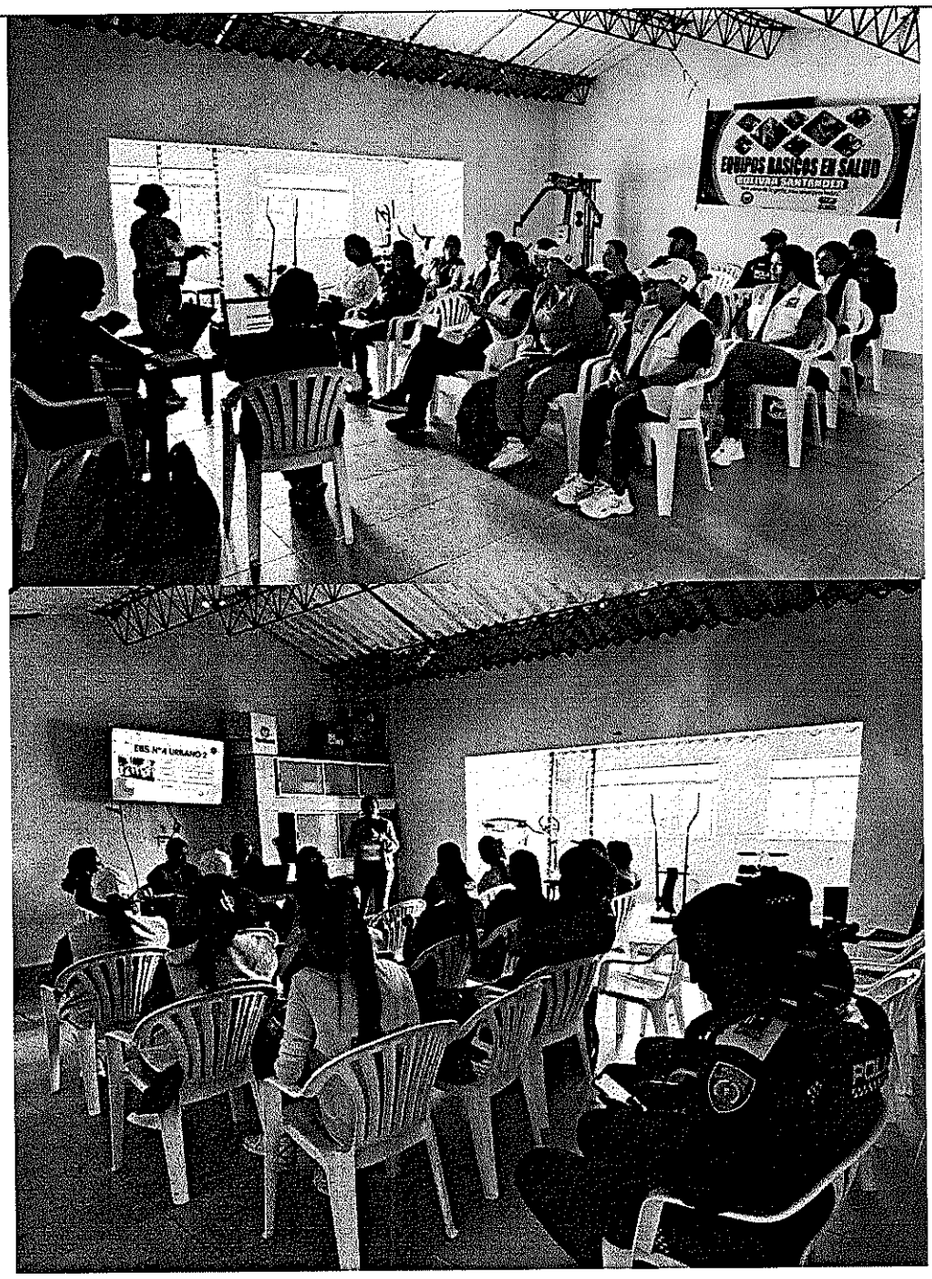
Durante el encuentro se socializaron los resultados obtenidos en los territorios intervenidos, evidenciando avances significativos en la identificación de necesidades en salud, la atención integral de la población, la canalización de casos prioritarios y la gestión de determinantes sociales que afectan la calidad de vida de los usuarios.

Asimismo, se reiteró la importancia de continuar fortaleciendo el trabajo intersectorial, el seguimiento a los casos priorizados y la construcción de estrategias que permitan garantizar el acceso oportuno a los servicios de salud, promoviendo el bienestar de la población y consolidando la confianza de la comunidad en las instituciones del municipio.

ANEXOS

1. Listas de asistencia.

REGISTRO FOTOGRÁFICO


EQUIPOS BASICOS EN SALUD
BOLIVAR SANTANDER



E.S.E. Hospital Local Bolívar Santander Nit. 804.003.072-0			
SOPORTE CAPACITACIONES			CODIGO
VERSION: 01	FECHA: 07/06/2024	PAGINA 1 de 1	HLB-100-26

Capacitación:		Reunión:	X	Asistencia Técnica:		Unidad de Análisis:		Comité:		Otros:		CURSO:

Tematica: Mesa Intersectorial - Prestación de servicios

Objetivo: Socialización de resultados del mes de mayo y todo el periodo

Fecha: 04/06/2024 **Lugar:** Salón de reuniones **Responsable:** Paola Hernandez Karen Mercado **Cargo:** Jefes enfermería

N°	NOMBRE	CARGO	CORREO	TELÉFONO	FIRMA
1	Claudia Pamplona	Gerente	gerencia@esehlb.gov.co	3023866822	
2	Adriana Maria Bonilla	Psicologa	hlbsm.medicina@gmail.com	3213602783	
3	Erika Tejada	Aux Enfermeria	tejadas.29@gmail.com	3209391239	
4	Laura Yineth Franco Gonzalez	auxiliar de enfermeria	[illegible]@gmail.com	3138147580	
5	Mabel Yineth Rodriguez	Sector Municipal	[illegible]@coosalud.com	3213360515	Mabel Rodriguez
6	Laura Alejandra Castañeda	Promotora Nueva EP	laura.castaneda@nuevaeps.com.co	3214153624	Laura Castañeda
7	Daniel E. Mendoza Vargas	Médico EBS	daniel.mendoza9943825@gmail.com	3205623132	Daniel Mendoza
8	Yoli Hernández H.	Aux Enfermera	[illegible]@gmail.com	3108125279	
9	Carlos Ardila	Policia	carlos.ardila2883@gmail.com	3209016947	
10	Benjamin Herrera Garcia	Policia	[illegible]	3149133458	

Capacitación:		Reunión:	X	Asistencia Técnica:		Unidad de Análisis:		Comité:		Otros:		CURSO:

Tematica: Mesa intersectorial – Prestación de Servicios

Objetivo: Solicitación de resultados del mes de mayo y todo el periodo.

Fecha: 04/06/2024 **Lugar:** Salón de reuniones **Responsable:** Paola Hernandez Karen Morcada **Cargo:** Jefes enfermería

Nº	NOMBRE	CARGO	CORREO	TELÉFONO	FIRMA
1	[illegible]	odontologo	mariaiza@hotmail.com	3228140285	
2	Katiana castañeda	psicóloga	katiscasta007@hotmail.com	3212374405	
3	Angie Hernandez	AUX Enfermeria	hospitalvid.1076@gmail.com	3204773877	Angie Hernández
4	Nidia Paola Gonzalez	AUX Enfermeria	nidiapaola023@gmail.com	3153723916	
5	Angee Paola Galeano K	Gestora Comunitaria	pgaleano421@gmail.com	3143613836	Paola Galeano
6	Kevin F. Plata S.	Medico	drkevinplatas@gmail.com	3046415667	
7	Dayana Sora	Gestora Comunitaria	dsora32@gmail.com	3145434982	
8	Karen Dayana Morcada	Enfermera	karen.morcada21091@gmail.com	3123602779	Karen Morcada
9	Izeth Paola Hernandez	Enfermera	Phernandez@gmail.com	3229096780	
10	Trinidad Pedroza	Coordinadora	trinyperdha@yahoo.com	3153752131	

"La información contenida en esta planilla es confidencial y de uso exclusivo de la E.S.E. Hospital Local de Bolívar. Su recolección, almacenamiento y tratamiento cumplen con la normativa vigente en materia de protección de datos personales. Queda prohibida su reproducción, divulgación o uso no autorizado. En caso de dudas o requerimientos, por favor comuníquese con la administración del hospital.

"Una Empresa a su Servicio / www.hlocalbolivar.gov.co - hospitalocalbolivar@esehospibol.gov.co /Cra 3 No. 3-194/Tel. 3208006063 – 3208007282

ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD (APS) EQUIPOS BASICOS ESPECIALIZADOS (EBES)

REUNION DE SEGUIMIENTO PARA ANALISIS DE EFECTIVIDAD DE JORNADAS DE ESPECIALISTAS	
ACTA 2026_05_20	
Lugar: Virtual	Fecha:20/05/2026
Hora de inicio:9:00	Hora de Finalización: 10.00

ORDEN DEL DIA

1. Verificación de asistencia
2. Palabras de la Gerencia de ESE Hospital Regional de Vélez
3. Intervenciones de los participantes
4. Otros
5. Compromisos
6. Cierre de la Reunión

DESARROLLO DE LA REUNION

Siendo las 9:00 am se da inicio a la reunión de seguimiento del análisis de efectividad de las jornadas de consultas de especialistas en los municipios de Landázuri, La Belleza, Bolívar y Sucre en el que se llevó el siguiente orden.

1. Verificación de asistencia: participantes en la reunión:

NOMBRE	CARGO
Dr. Alexander Ariza Garcia	Gerente Ese Hospital Regional de Vélez
Dra. Yeny Rodriguez Valle	Subdirector Científico Ese Hospital Regional de Vélez
Dr. Pedro Samuel Martínez	Gerente Ese San Martín de La Belleza
Dra Tania Castillo Ariza	Gerente Ese Centro de Salud Sucre
Dra. Andrea del Pilar Güiza	Gerente Ese Hospital Integrado de Landázuri
Dra. Claudia Patricia Jaramillo	Gerente Ese Hospital Local Bolívar
Alexandra Galeano	Coordinador EBES
Trinidad Pedraza Chacón	Coordinador EBES

2. Palabras de la Gerencia de ESE Hospital Regional de Vélez: El Dr. Alexander Ariza se dirige a los participantes, agradecimiento la asistencia, y procede a dar la palabra a los gerentes líderes de las ESES con el fin de evaluar la gestión del primer mes de ejecución del proyecto e identificar si se requieren redireccionamientos para el mejoramiento del proceso, en el que se realizaron las siguientes intervenciones:

3. Intervenciones de los participantes:

- Intervención Dr. Samuel Martínez Rojas Gerente Ese Hospital San Martín del municipio de la Belleza: La acogida por la comunidad ha sido grande, la dificultad que tienen en el momento principalmente es con la especialidad de pediatría por la falta de la historia clínica y las ordenes médicas que conlleva a inconformidad en la atención en el municipio, a lo que la Dra. Yenny Rodriguez Subdirector científico manifestó que fueron los primeros días de la ejecución del proyecto.

  Como segundo punto de la intervención el Dr. Samuel deja como sugerencia la rotación en la programación de las jornadas el día lunes para el municipio de la Belleza por la particularidad de presentarse un número superior en las atenciones de urgencias.

  Como tercer punto solicito aclaración sobre las mediciones, que no se está realizando medición de satisfacción y la dra. Yenny aclara que la medición es de atenciones y se considera que el paciente atendido, es un paciente satisfecho.

- Intervención Dra. Tania Castillo gerente de ESE Centro de Salud Sucre: se ha tenido muy buena acogida por parte de la comunidad en las especialidades de medicina interna y pediatría ha sido buena y provechosa, en cuanto psiquiatría y ginecología no se ha logrado cubrir los cupos disponibles y en la agenda correspondiente al mes de junio de programaron dos fechas de ginecología, dejando como sugerencia que para el municipio se programe dos jornadas de medicina interna y una de ginecología. El Dr. Alexander manifiesta que los contratos con los especialistas son individuales y no colectivos, los cuales cada especialista debe cumplir unos objetivos y metas, lo que dificulta la disminución de fechas de las jornadas.

  Como segundo punto de su intervención manifestó observaciones relacionadas con la interacción y articulación de un especialista, indicando situaciones asociadas a la comunicación, frente a ello el Dr. Alexander señalo que algunos profesionales manejan dinámicas particulares en la prestación del servicio, en lo relacionado de la autonomía que cada uno tiene durante la atención médico.

  Como tercer punto manifestó la dificultad que se tuvo en la jornada por la falta de energía desde el día anterior de la jornada, contaban con la planta, pero no con el internet, se manejó la dificultad con el internet del celular de la gerencia. La Dra. Yenny Rodriguez que se abordó el tema con el especialista.

  Como cuarto punto como sugerencia que se revisara el tema para programar jornadas en corregimiento alejados del casco urbano del municipio de Sucre. Para lo cual el Dr. Alexander informa que lo más importante es garantizar el internet.

- Intervención Dra. Claudia Jaramillo Gerente Ese Hospital Local de Bolívar, manifestó agradecimiento con la estrategia y el impacto en el municipio ha sido muy positivo, algunos pacientes no cumplen la cita una vez se confirma que no vienen, se solicita el reagendamiento, con los especialistas se ha tenido adecuada articulación, en la que el profesional de medicina interna realizó ronda de paciente hospitalizado, como logro de la gestión se evitó la remisión y se logró manejar en el municipio.

Manifestó que el inconveniente que se ha presentado es con el ordenamiento de los medicamentos de control ordenados por la especialidad de psiquiatría: La Dra. Yenny explica como el Hospital Regional de Vélez hace el manejo de este tipo de ordenamiento. Los documentos para la inscripción a la Secretaria Departamental ya fueron enviados, pero sugiere que mientras tanto se debe realizar el puente con la Dra Alexandra.

Se solicitó aclarar frente al número de consultas por la especialidad de pediatría el número de consultas, en la última jornada solicito que se agendaran más usuarios, los pacientes se están citando a primera hora, pero por las distancias se está presentado que las primeras consultas llegan tarde, solicita aclarar los tiempos de consulta.

- Intervención Dra. Andrea Güiza Gerente Hospital Integrado de Landázuri: manifestó que se unía a la petición del Dr. Samuel en la demora de las ordenes de las atenciones del 10 de abril, no ha tenido inconvenientes con la articulación con los especialistas, ni los espacios institucionales, debido a que la institución ya tiene programación previa en atenciones de los programas de gestantes, hipertensos, niños los días martes, miércoles y jueves.

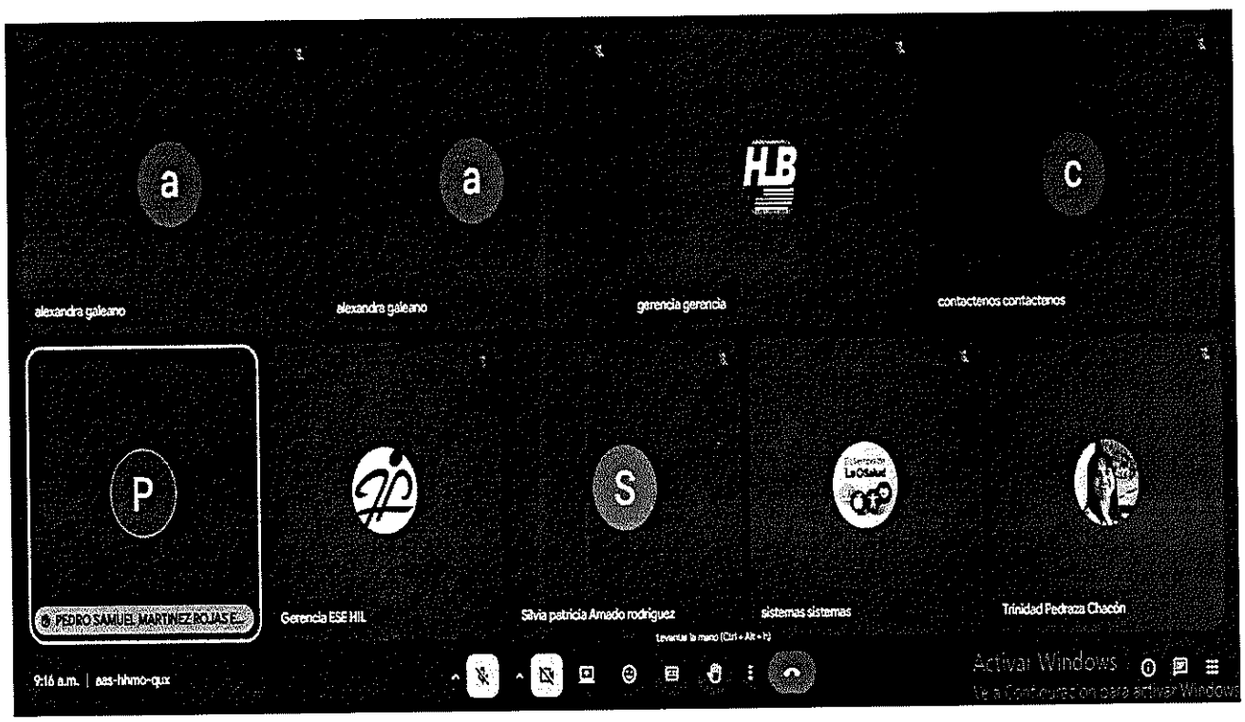
4. Intervenciones generales
   - No se ha dejado de atender usuarios por llegadas tardes
   - En Landázuri se presentó inconveniente por demora en la facturación
   - Es importante garantizar el internet para las jornadas
   - Se está realizando educación a la comunidad con tics de cada una de las especialidades que realiza la jornada
   - Jornadas educativas de especialistas dirigidas a todo el personal de salud
   - Apoyo para remisiones

5. Compromisos
   - La Dra. Yenny Subdirector manifestó que en los próximos días serán enviadas las historias clínicas y ordenes de Pediatría al municipio de la Belleza, Landázuri, Sucre.
   - Se tendrá en cuenta el momento de la realización del cronograma de las Jornadas de Especialistas en la medida que se pueda rotar el día lunes al municipio de la Belleza
   - El Dr. Alexander abordará los especialistas frente al mejoramiento de la comunicación asertiva y desarrollo de las jornadas con el fin de ofrecer jornadas articuladas y adecuado ambiente laboral.
   - El internet es una herramienta muy importante para la ejecución de la jornada el cual se debe garantizar para la relación de las historias, ordenamientos sean la evidencia de la ejecución del proyecto.
   - Si en un municipio no se cuenta con pacientes para el agendamiento el especialista puede realizar charlas al personal o a la comunidad.
   - La Medición de pacientes a realizar es de pacientes atendidos
   - Los ordenamientos de medicamentos de control se debe realizar el puente con la Dra Alexandra.

- La Jornada de pediatría cuenta con 30 cupos, las consultas de primera vez son dobles (30 minutos), controles 15 minutos.
- Aplicar la estrategia de citarlos más temprano y se atienden por orden de llegada.
- Próxima reunión en un mes

6. Cierre de la reunión a las 10:00 am

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

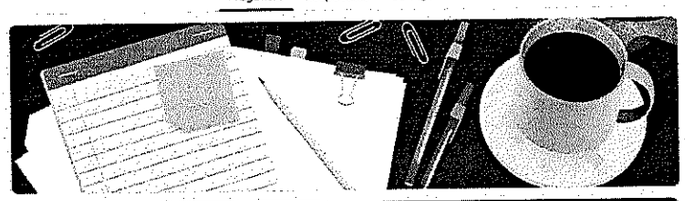


Elaboro acta: Trinidad Pedraza Coordinador

Información de la ejecución de los Equipos Básicos Especial

Publicado

Preguntas Respuestas Configuración

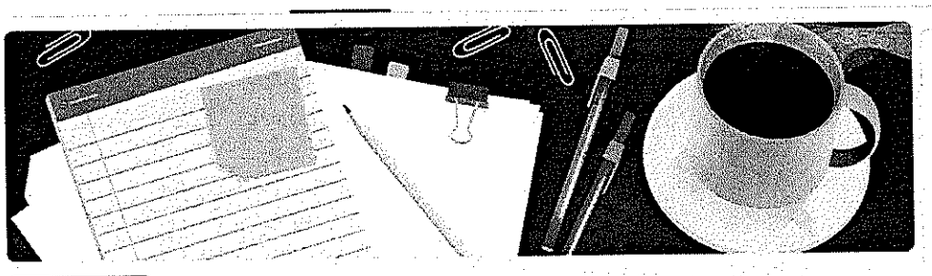


Información de la ejecución de los Equipos Básicos Especializados

Descripción del formulario

Fecha *

Activar Windows
Ve a Configuración para activar



Sección 1 de 5

Reporte Diario de Actividad Especializada Extramural

Descripción del formulario

Activar Windows
Ve a Configuración pa

Datos Generales

5/22/2026 9:08:03 Bolivar	Pediatría	Andres Lagos	31	19	0	19
5/23/2026 11:05:29 Landazuri	Pediatría	Andres Lagos	31	28	0	10
5/25/2026 17:35:22 La belleza	Ginecología	Sergio Ariza	22	22	0	0
5/28/2026 8:53:05 Landazury	Ginecología	Sergio Ariza	30	22	0	1

25/05/2026 la belleza	ALIX AHIDE ROMERO	Cédula de Ciudadania	28437972 (22-Nov-1964)	61 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	AMIRA CUICAS SANCH	Permiso especial temp	7936232 (30-Oct-2018)	7 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	DANIELA PEÑA MATEL	Cédula de Ciudadania	1027522386 (1-Oct-2004)	21 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	DIANA CAROLINA ROM	Cédula de Ciudadania	1005275044 (26-Jun-2003)	22 AÑOS		Contributivo
25/05/2026 LA BELLEZA	DIANA MARCELA PINE	Cédula de Ciudadania	1072194510 (25-Nov-1994)	31 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	FLORALBA PRIETO	Cédula de Ciudadania	63371092 (23-Dic-1980)	45 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	FLOR EMERSI NIÑO	Cédula de Ciudadania	52311495 (12-Feb-1971)	55 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	CIELO VALENTINA ALF	Cédula de Ciudadania	1024480703 (10-Abr-2006)	20 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	KAREN JULIETH ESCA	Cédula de Ciudadania	1005275040	1005275040	23 AÑOS	Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	LEVEL FONTECHA	Cédula de Ciudadania	63370422 (12-May-1970)	56 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	LUCILA PEREZ RUEDA	Cédula de Ciudadania	1097664137 (13-Ene-1985)	41 AÑOS		Subsidiado
25/05/2026 LA BELLEZA	LUZ EMILCE ARIZA	Cédula de Ciudadania	63370649 (11-Jul-1973)	52 AÑOS		Subsidiado

5/19/2026 15:57:52	8/04/2026 SUCRE	HELADIO GERMAN PE	Cédula de Ciudadania	5772306	Subsidiado	COOSALUD	Medicina Interna	Primera vez
5/19/2026 16:02:12	8/04/2026 SUCRE	ISAIAS QUITIAN SOSA	Cédula de Ciudadania	4522929	Subsidiado	COOSALUD	Medicina Interna	Primera vez
5/19/2026 16:05:37	8/04/2026 SUCRE	LEONOR MARIN	Cédula de Ciudadania	41721839	Subsidiado	COOSALUD	Medicina Interna	Primera vez
5/19/2026 16:09:10	8/04/2026 SUCRE	LUIS EVELIO BARENO	Cédula de Ciudadania	2193475	Subsidiado	COOSALUD	Medicina Interna	Primera vez
5/19/2026 16:11:59	8/04/2026 SUCRE	MARGARITA SANTAMA	Cédula de Ciudadania	28032735	Subsidiado	COOSALUD	Medicina Interna	Primera vez
5/19/2026 16:16:03	8/04/2026 SUCRE	MARI ESTHER MATEU	Cédula de Ciudadania	28437828	Subsidiado	COOSALUD	Pediatria	Primera vez
5/21/2026 13:49:38	21/05/2026 BOLIVAR	CRISTIAN FELIPE HERI	Tarjeta de identidad	1096483680	Subsidiado	NUEVA EPS	Pediatria	Primera vez
5/21/2026 13:54:09	21/05/2026 BOLIVAR	KEYRA SOPHIE CASTI	Registro civil	1101751882	Subsidiado	COOSALUD	Pediatria	Primera vez
5/21/2026 13:59:26	21/05/2026 BOLIVAR	YEIMY SHARAY GONZ	Tarjeta de identidad	1096484588	Subsidiado	NUEVA EPS	Pediatria	Primera vez
5/21/2026 14:04:50	21/05/2026 BOLIVAR	THANIA ISABELLA VAR	Registro civil	1096485196	Subsidiado	COOSALUD	Pediatria	Primera vez
5/21/2026 14:10:20	21/05/2026 BOLIVAR	JUAN ESTIVEN PINZON	Registro civil	1096485457	Subsidiado	NUEVA EPS	Pediatria	Primera vez
5/21/2026 14:13:51	21/05/2026 BOLIVAR	MILLER FABIAN RUIZ	Registro civil	1187214265	Subsidiado	NUEVA EPS	Pediatria	Primera vez

Soporte de herramienta diseñada para el seguimiento de las atenciones mayo 2026

ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD (APS) EQUIPOS BASICOS ESPECIALIZADOS (EBES)

SEGUIMIENTO A LINEAMIENTOS EBES ESE HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ	
ACTA 2026_05_07	
Lugar: Oficina Subdirector científico	Fecha: 7 de mayo de 2027
Hora de inicio: 8:30 am	Hora de Finalización: 5:40 pm

ORDEN DEL DIA

1. Objetivo de la reunión
2. Cronograma y seguimiento al cargue de información de Jornadas de Especialistas
3. Revisión de las actividades contractuales Vs Evidencias
4. Observaciones y asuntos varios
5. Compromisos
6. Cierre de la reunión

DESARROLLO DE LA REUNION

1. **Objetivo de la Reunión y apertura:** Siendo las 8:30 am se da inicio a la reunión de seguimiento de la gestión adelantada por los Equipos Básicos Especializadas (EBES), de las Jornadas de especialistas realizadas en los municipios de Landázuri, Sucre, La Belleza y Bolívar, con el fin de realizar avances, realizar seguimiento operativo y unificar criterios frente a la presentación de soportes y evidencias de las actividades ejecutadas.

   En la revisión de las actividades y evidencias participaron los siguientes funcionarios

NOMBRE	CARGO
Karen Viviana Ruiz Moreno	Auxiliar de Enfermería
Alexandra Galeano Ariza	Coordinador
Andres Felipe Lagos	Auxiliar de Enfermería
Yeny Rodriguez Valle	Subdirector Científico
Trinidad Pedraza Chacón	Coordinador

2. **Cronograma y seguimiento al cargue de información de Jornadas de Especialistas:** se hace revisión del cronograma del primer mes de ejecución del proyecto, en el periodo del 7 de abril al 6 de mayo de 2026:



CRONOGRAMA MENSUAL

E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ

Es tiempo de La Salud

PERIODO: DEL 07 DE ABRIL AL 06 DE MAYO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
06 DE ABRIL	07 DE ABRIL La Belleza • Medicina Interna	08 DE ABRIL Sucre • Medicina Interna • Pediatría	09 DE ABRIL Bolívar • Medicina Interna • Pediatría	10 DE ABRIL Landázuri • Medicina Interna • Pediatría	11 DE ABRIL	12 DE ABRIL
13 DE ABRIL La Belleza • Pediatría • Medicina Interna	14 DE ABRIL	15 DE ABRIL	16 DE ABRIL	17 DE ABRIL	18 DE ABRIL	19 DE ABRIL
20 DE ABRIL La Belleza • Ginecología • Psiquiatría	21 DE ABRIL Sucre • Ginecología • Psiquiatría	22 DE ABRIL Bolívar • Ginecología • Psiquiatría	23 DE ABRIL Landázuri • Ginecología • Psiquiatría	24 DE ABRIL	25 DE ABRIL	26 DE ABRIL
27 DE ABRIL	28 DE ABRIL	29 DE ABRIL	30 DE ABRIL Landázuri • Psiquiatría	01 DE MAYO La Belleza • Psiquiatría	02 DE MAYO Landázuri • Ginecología	03 DE MAYO Sucre • Ginecología
04 DE MAYO Bolívar • Medicina Interna	05 DE MAYO Landázuri • Medicina Interna	06 DE MAYO CAPACITACIÓN				

LUGARES: La Belleza · Sucre · Bolívar · Landázuri

ESPECIALIDADES: Medicina Interna · Pediatría · Ginecología · Psiquiatría

En el momento no aplica la gestión del registro por parte del Auxiliar de Enfermería de EBES en la herramienta en SI APS como lineamiento por parte del Ministerio de Salud, la Coordinación de EBES estableció para el seguimiento de las de las consultas de especialistas programadas el registro de la información en el forms de Ejecución de Equipos Básicos Especializados y Registro Diario de Actividad Especializada Extramural.

Por direccionamiento del Dr. Julián Pedraza, se debe diligenciar el formato de Tablal EBS e integrantes para gestionar la creación de usuarios de los especialistas. Para ello, se solicitan los datos a los profesionales de cada especialidad y posteriormente se envían a Karol, quien realizará la gestión de creación de los usuarios en SI-APS Especialistas.

3. **Revisión de las actividades contractuales Vs evidencias:** Se efectuó la revisión de la matriz en Excel de las actividades contractuales, con el fin de unificar los criterios relacionados con los soportes requeridos para la evaluación de la gestión y la verificación del cumplimiento de las actividades, como se evidencia en los 11 items de ejecución en el siguiente cuadro:

items	Actividades del contrato	Entregable EBES Auxiliares

	a)	Elaborar el cronograma mensual de operación de las actividades ejecutadas	Cronograma
	b)	Informar a la comunidad las acciones a desarrollar de los EBS a través de herramientas comunitarias	Avisos promocionales de las fechas de las Jornadas de los Especialistar a los municipios.
	c)	Identificar personas no afiliados al sistema de slud y gestionar el trámite de afiiación	Evidencia del reporte al ente correspondiente de usuarios identificados. Si no se identifican usuarios Certificación de ASEHISAN
	d)	Identificar las condiciones de salud de los miembros de hosgar a través de los equpos mèdicos asignados determinando riesgos, para su respectiva canalizaciòn	La identificación por cico de vida de los usuarios según la edad, la cual se va a extraer del forms. A la evidencia se debe describir la actividad.
	e)	Apoyar el traslado a instituiciones de salud de personas que requeren remisòn urgente partir de lo identificado en la atenciòn en saluds	Foto de la ambulancia o remisión o si no se presenta remisión se soporta con Certificación de ASEHISAN.
	f)	Brindar educaciòn para la saud e informaciòn orientada a la promociòn de la salud, prevenciòn de la enfermedad identificaciòn de signos de alarma y adoopciòn de pràcticas de cuidado de sì mismo de los demàs y de su entorno, tratamiento rehabilitaciòn y cuidados paliativos	Entrega del material educativo ya sea cartafolio, la evidencia con material fotográfico y describir en el anexo el detalle de la información entregada.
	g)	Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud de la ESE HRV de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.	Igual
	h)	Realizar seguimiento al cceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por otros sectores	En el primer mes se expedirá certificación de ASEHISAN porque las consultas del proyecto son de primera vez, para los siguientes meses la evidencia serán de las llamadas realizadas a los pacientes de controles.
	i)	Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en a herramienta que defina el ministerio de salud y protecciòn social para tal fin	Certificación de ASEHISAN porque no hay herraminta del Ministerio de Salud a realizar por parte de los Auxiliares EBES.

j)	Partipar en las actividades de fortalecimiento de capacidades y reuniones relacionads con el objeto de contrato	Igual
k)	Demás actividades inherentes al objeto contractual asigndas por el supervisor y/o contratante, dentro de ellas asistir a capacitaciones y reuniones que se designen para operación y ejecución de EBES	Igual

4. **Observaciones y asuntos varios**
   - La Dra. Yeny brinda recomendaciones sobre los insumos durante la jornada de consultas de Ginecología.
   - Trinidad solicita la relación de usuarios atendidos la Dra. Yeny informa que dicha ha información debe solicitarse a Xiomara, se deben relacionar los usuarios atendidos, cancelados, inasistentes.
   - La Dra. Yeny Rodríguez manifestó que unan de las dificultades identificada en la ejecución de las Jornadas de Especialistas es la demanda insuficiente en la convocatoria para el cumplimiento de los 30 cupos que el Hospital Regional de Vélez dispone por especialistas en cada jornada, donde se han presentado jornadas con únicamente dos (2) usuarios atendidos, por lo que se deben establecer estrategias para mejorar la asistencia de los usuarios a los servicios ofertados.
   - La Dra. Yeny manifestó la importancia del éxito de las jornadas para apoyar a la población de áreas rurales, cuyos usuarios deben desplazarse entre 6 y 8 horas para llegar al municipio se programa la jornada y aun así están asistiendo.
   - de 6 a 8 horas, cuyos usuarios deben desplazar ent para llegar al municipio donde se programa la jornada y están asistiendo.
   - Trinidad socializa la organización del EBS del municipio de Bolívar durante la Jornada de especialistas, que permite la integración y continuar con el trabajo en campo de los EBS del municipio.

5. **Compromisos**
   - Durante las jornadas de las consultas de Ginecología se deben llevar 10 espéculos y 1 Caja de Guantes.
   - Enviar formato con la información de los especialistas de Tabla EBS e integrantes con el fin de activación de usuarios.
   - Se debe fortalecer las convocatorias coordinando las Jornadas con los presidentes de Junta de Acción Comunal y articularlas con loso EBS, Secretaria de Salud y las IPS.
   - Se solicitará a Xiomara la relación de pacientes atendidos.

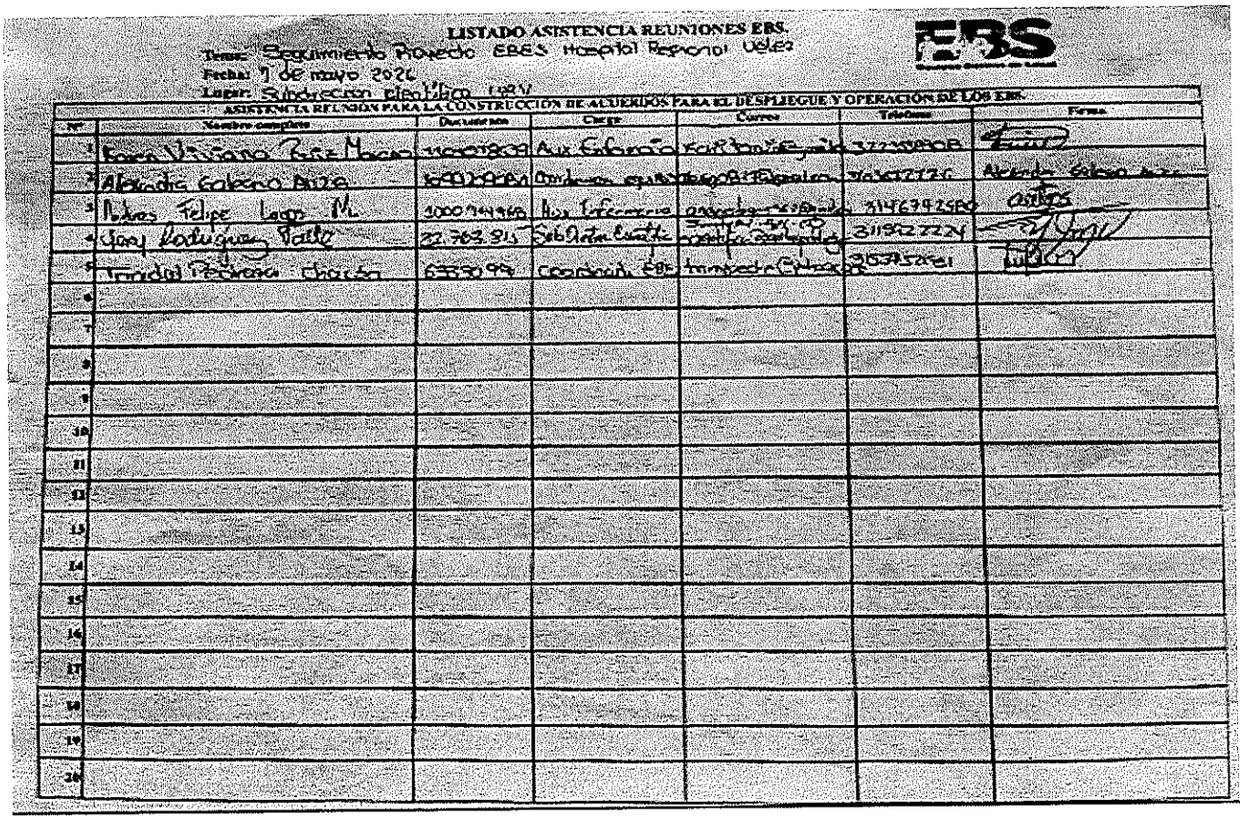
6. **Cierre de la reunión** siendo las 4:50 pm del día 7 de mayo de 2025 y desarrollaos los temas programados, se da por finalizada la reunión, adjuntando las evidencias fotográficas y lista de asistencia en constancia.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





EVIDENCIA ASISTENCIA



LISTADO ASISTENCIA REUNIONES EBS.

Tema: Seguimiento Proyecto EBES Hospital Regional Vélez
Fecha: 7 de mayo 2026
Lugar: Subdirección Planeación

ASISTENCIA REUNIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ACUERDOS PARA EL DESPLIEGUE Y OPERACIÓN DE LOS EBS.

Nº	Nombre completo	Documento	Cargo	Correo	Teléfono	Firma
1	Dora Viviana Báez Marín	1100018609	Aux Enfermería	[illegible]	3223358808	
2	Alejandra Galeano Báez	1699249884	[illegible]	[illegible]	3163672726	Alejandra Galeano Báez
3	Nikos Felipe Lago M.	1000744960	Aux Enfermería	[illegible]	3146994580	
4	Yoni Rodriguez Patiño	22.703.915	Subdirectora Cuarta	[illegible]	3119527224	
5	Trinidad Pedraza Chacón	63530998	Coordinador EBS	[illegible]	3157852681	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Elaboro acta: Trinidad Pedraza Chacón. Coordinador EBS

ESPECIALIDAD: **FECHA**

CUPOS	HORA	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DOCUMENTO	FECHA NACIMIENTO	EDAD (AÑOS)	TIPO DE CONSULTA	EPS	REGIMEN	TIPO DE USUARIO	DIRECCION EXACTA	VEREDA/BARRIO	TELEFONO	ESCOLARIDAD	ESTADO CIVIL	PARENTESCO ACOMPAÑANTE	NOMBRE PERSONA PARENTESCO DE CONTACTO DE EMERGENCIA	DIRECCION CONTACTO DE EMERGENCIA	TELEFONO CONTACTO DE EMERGENCIA	DIAGNOSTICO	FECHA REMISION	OBSERVACION
1						126																
2						126																
3						126																
4						126																
5						126																
6						126																
7						126																
8						126																
9						126																
10						126																
11						126																
12						126																
13						126																
14						126																
15						126																
16						126																
17						126																
18						126																
19						126																
20						126																
21						126																
22						126																
23						126																
24						126																
25						126																
26						126																
27						126																
28						126																
29						126																
30						126																

Vélez, 18 de junio de 2026

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades técnicas

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 91.498.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010093-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de **ASEHISAN,** me permito certificar que el señor **LUIS ARTURO SERRANO MONSALVE**, identificado con cédula de ciudadanía No. 4.171.381 de Moniquirá, Boyacá, en calidad de contratista Médico Psiquiatra, ejecutó las actividades asistenciales correspondientes al periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 055.

Durante dicho periodo se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO PSIQUIATRA EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 696 DE 2025.**

Atentamente,

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.498.371
Representante Legal

Proyecto J.M.P.S

Reviso y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Galeano

T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

CERTIFICADO DE INFORMACION PARA AUXIIARES EQUIPOS BÁSICOS ESPECIALIZADOS DE LAS JORNADAS DE ESPECIALISTAS

Se certifica que en cumplimiento de las actividades del Auxiliar del Equipo Básico Especializado (EBES) del cargue de información, actualmente no se cuenta con herramienta en SI APS como lineamiento por parte del Ministerio de Salud, la Coordinación de EBES estableció para el seguimiento de las de las consultas de especialistas programadas en el periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026 realizadas en los municipios de Landázuri, Bolívar, Sucre y La Belleza que se ejecutaron 26 Jornadas de consultas especializadas, para el seguimiento de la gestión de la actividades realizadas diligenciar la información en FORMS, según el siguiente cronograma.

En el día de hoy se certifica que de las 26 Jornadas de consultas especializadas los auxiliares, **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con **CC 1000944468** y **KAREN VIVIANA RUIZ MORENO** identificado con **CC 11010186398** en el informe de ejecución se han cargado la información de una jornada y en el reporte diario de actividades siete jornadas.

La presente certificación se expide como soporte de la gestión realizada.

Se firma en constancia el día 22/05/2026

JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyecto J.M.P.S

Reviso y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Galeano

T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

Vélez, 18 de Junio de 2026

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades técnicas

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.498.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de **la ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010093-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de **ASEHISAN**, me permito certificar que el señor **EDISON EMIRO VARGAS ARIZA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.101.018.485 de Sucre – Santander, en calidad de contratista Médico Internista, ejecutó las actividades asistenciales correspondientes al periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 056.

Durante dicho periodo se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO INTERNISTA EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 696 DE 2025.**

Atentamente,

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.498.371
Representante Legal

Proyecto J.M.P.S

Reviso y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Galeano

T.P.CH. Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

CERTIFICADO DE NO IDENTIFICACION DE PERSONAS NO AFILIADAS AL SGSSS

Se certifica que en cumplimiento de las actividades al Auxiliar del Equipo Básico Especializado (EBES), relacionados con el diligenciamiento de los formularios de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con **CC 1000944468** y **KAREN VIVIANA RUIZ MORENO** identificado con **CC 11010186398** durante el periodo comprendido entre el 7 de mayo de 2026 al 6 de junio de 2026 no se identificaron personas NO AFILIADAS al SGSSS en los municipios donde se desarrollaron las Jornadas de Especialistas.

La presente certificación se expide como soporte de la gestión realizada

Se firma en constancia el día 22/05/2026

JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyecto J.M.P.S

Reviso y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Galeano

T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

Vélez, 18 de Junio de 2026

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades técnicas

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 91.498.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010093-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de **ASEHISAN**, me permito certificar que el señor **ÁLVARO JAVIER BARBOSA QUIROGA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.101.755.212 de Landázuri – Santander, en calidad de contratista Médico Pediatra, ejecutó las actividades asistenciales correspondientes al periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 058.

Durante dicho periodo se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO PEDIATRA EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 696 DE 2025.**

Atentamente,

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.498.371
Representante Legal

Proyecto J.M.P.S

Revisó: Alexandra Galeano Profesional Universitario ASEHISAN Alexandra Galeano

T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 #11-65 Oficina 218
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

CERTIFICADO DE NO LLAMADAS PARA CANALIZACION

Se certifica que en cumplimiento de las actividades al Auxiliar del Equipo Básico Especializado (EBES), relacionados con el seguimiento para garantizar los controles con los especialistas, **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con **CC 1000944468** y **KAREN VIVIANA RUIZ MORENO** identificado con **CC 1101018639** durante el periodo comprendido entre el 7 de mayo de 2026 al 6 de junio de 2026 en los municipios donde se desarrollaron las Jornadas de Especialistas, no se realizó la actividad porque se inició con el proyecto, donde las llamadas de los controles se está realizando con el apoyo de los Equipos Básicos de los municipios.

La presente certificación se expide como soporte de la gestión realizada

Se firma en constancia el 22 de mayo de 2026

JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyecto J.M.P.S

Reviso y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Galeano

T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

Vélez, 18 de Junio de 2026

Señores:
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ
Vélez

Referencia: Constancia cumplimiento actividades técnicas

CERTIFICACIÓN

Yo, **JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.498.371 de Bucaramanga, en calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL NORORIENTE COLOMBIANO – ASEHISAN**, identificada con NIT 804010093-4, teniendo en cuenta los soportes presentados por el contratista para acreditar el cumplimiento del objeto contractual y la verificación realizada por el equipo coordinador de los Equipos Básicos Especializados de **ASEHISAN**, me permito certificar que el señor **SERGIO ANDRÉS ARIZA GAMBOA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.099.210.407 de Barbosa – Santander, en calidad de contratista Médico Ginecólogo, ejecutó las actividades asistenciales correspondientes al periodo comprendido entre el 7 de mayo y el 6 de junio de 2026, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 057.

Durante dicho periodo se realizaron atenciones de primera vez a los usuarios asignados dentro de la estrategia de Equipos Básicos de Salud Especializados, sin que se registraran consultas de control o seguimiento, de conformidad con la programación establecida y los soportes aportados por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del objeto contractual consistente en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GINECÓLOGO EN EL ÁREA RURAL DENTRO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS ESPECIALIZADOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE VÉLEZ, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y DEL PROYECTO APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 696 DE 2025.**

Atentamente,

JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA
C.C. 91.498.371
Representante Legal

Proyectó: M.P.S – T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN
Reviso y aprobó: Alexandra Galeano – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0557
asehisan@gmail.com

ASEHISAN
Asociación de Empresas Sociales del Estado del Nororiente Colombiano

CERTIFICADO DE NO REMISIONES POR URGENCIAS DURANTE LA JORNADA DE CONSULTA DE ESPECIALISTAS

Se certifica que en cumplimiento de las actividades al Auxiliar del Equipo Básico Especializado (EBES), relacionados en el Apoyo en el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente partir de lo identificado en la atención en salud, **ANDRES FELIPE LAGOS MONCADA** identificado con **CC 1000944468** durante el periodo comprendido entre el 7 de mayo de 2026 al 6 de junio de 2026 no se identificaron casos que requirieran traslados en los municipios donde se desarrollaron las Jornadas de Especialistas.

La presente certificación se expide como soporte de la gestión realizada

Se firma en constancia el 22 de mayo de 2026

JULIÁN MAURICIO PEDRAZA S.
Director Ejecutivo.

Proyecto J.M.P.S

Reviso y aprobó Y.A.G.A – Equipo Coordinador ASEHISAN Alexandra Galeano

T.P.CH – Equipo Coordinador ASEHISAN

Calle 41 # 11-05 Oficina 216
Bucaramanga, Colombia
(+57) 315 295 0551
asehisan@gmail.com

ACTA DE MESA DE TRABAJO Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS BÁSICOS ESPECIALIZADOS EN SALUD			
FECHA	12 de mayo de 2026		
LUGAR	ESE Hospital Regional de Vélez		
MODALIDAD REUNIÓN	Presencial		
HORA DE INICIO	8:00 am	**HORA FINAL**	10: 00 am

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Socializar aspectos relacionados con la operación de los Equipos Básicos Especializados en Salud, presentando los avances obtenidos durante la ejecución de la estrategia, revisando los procesos operativos implementados y fortaleciendo la articulación interinstitucional para promover la complementariedad de sus acciones con la oferta institucional e intersectorial disponible en el territorio.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día 12 de mayo de 2026, se reunieron en las instalaciones de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez la Secretaria de Salud Municipal, el Gerente de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, la Subdirectora Científica en calidad de supervisora del contrato, la Subdirectora Administrativa y Financiera y la representante de ASEHISAN, con el propósito de socializar aspectos relacionados con la operación de los Equipos Básicos Especializados en Salud, presentar los avances obtenidos durante la ejecución de la estrategia y fortalecer los procesos de articulación institucional para garantizar la complementariedad de las acciones desarrolladas con la oferta institucional e intersectorial disponible en el territorio.

Orden del día

1. Saludo de bienvenida.
2. Presentación del objetivo de la reunión.
3. Socialización de la operación de los Equipos Básicos Especializados.
4. Revisión de la operación de los Equipos Básicos Especializados.
5. Complementariedad de acciones y articulación interinstitucional.
6. Compromisos.
7. Cierre.

1. Saludo de bienvenida

Se brinda un cordial saludo a los asistentes, agradeciendo la participación de los representantes de las diferentes instituciones convocadas. Se resalta la importancia de estos espacios de coordinación y articulación interinstitucional para fortalecer la operación de los Equipos Básicos Especializados en Salud y garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos dentro de la estrategia.

2. Presentación del objetivo de la reunión

Se socializa el propósito de la mesa de trabajo, orientada a presentar los avances obtenidos durante la ejecución de la estrategia de Equipos Básicos Especializados en

Salud, revisar aspectos relacionados con su operación en los municipios beneficiarios y generar un espacio de articulación entre las entidades participantes que permita fortalecer la complementariedad de las acciones desarrolladas con la oferta institucional e intersectorial existente en el territorio.

Durante este espacio se destaca la importancia del trabajo conjunto entre la Secretaría de Salud Municipal de Vélez, la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, y ASEHISAN, con el fin de optimizar los procesos de atención, mejorar la coordinación institucional y contribuir al fortalecimiento de la prestación de servicios especializados a la población beneficiaria.

3. Socialización operación de los Equipos Básicos Especializados

Durante la reunión se presentaron los avances alcanzados en la ejecución de la estrategia de Equipos Básicos Especializados en Salud, abordando aspectos relacionados con la programación de jornadas, prestación de servicios especializados, cobertura alcanzada, organización operativa y mecanismos de articulación desarrollados para la atención de la población beneficiaria.

Así mismo, se socializaron los resultados obtenidos durante las jornadas realizadas en los municipios intervenidos, incluyendo las actividades desarrolladas por las especialidades de Medicina Interna, Pediatría, Ginecología y Psiquiatría, así como las estrategias implementadas para facilitar el acceso oportuno de la población a los servicios especializados.

4. Revisión de la operación de los Equipos Básicos Especializados

Durante este espacio se revisaron diferentes aspectos relacionados con la operación de la estrategia, tales como la programación de agendas, coordinación con las instituciones prestadoras de servicios de salud, disponibilidad de espacios para atención, mecanismos de convocatoria de usuarios y demás procesos logísticos necesarios para el desarrollo de las jornadas.

Igualmente, se analizaron las fortalezas identificadas durante la ejecución de las actividades, así como las oportunidades de mejora orientadas a optimizar la prestación de los servicios especializados y fortalecer el cumplimiento de los objetivos establecidos para la estrategia.

5. Complementariedad de acciones y articulación interinstitucional

Con la participación de la Secretaría de Salud Municipal de Vélez, la Gerencia de la E.S.E. Hospital Regional de Vélez, la Subdirección Científica en calidad de supervisora del contrato y representantes de ASEHISAN, se desarrolló un espacio de diálogo y concertación enfocado en fortalecer la articulación institucional para garantizar la complementariedad de las acciones desarrolladas por los Equipos Básicos Especializados.

Durante la mesa de trabajo se identificaron oportunidades para integrar las acciones de los equipos con la oferta institucional e intersectorial existente en el territorio, fortaleciendo los procesos de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, seguimiento de

usuarios, educación en salud y acceso a los servicios especializados, contribuyendo a una atención más integral para la población beneficiaria.

CONCLUSIONES / COMPROMISOS

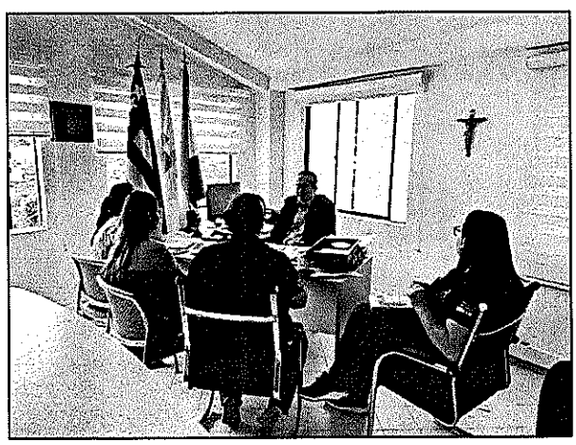
- ✓ Mantener espacios periódicos de articulación entre las entidades participantes.
- ✓ Fortalecer los mecanismos de coordinación para la programación y ejecución de las jornadas de atención especializada.
- ✓ Continuar promoviendo la complementariedad de las acciones desarrolladas por los Equipos Básicos Especializados con la oferta institucional e intersectorial existente.
- ✓ Realizar seguimiento a las oportunidades de mejora identificadas durante la reunión.
- ✓ Fortalecer las estrategias de acceso y convocatoria de la población beneficiaria en los municipios intervenidos.

CIERRE

Una vez agotados los temas establecidos en el orden del día, se da por finalizada la mesa de trabajo, destacando la importancia de continuar fortaleciendo los procesos de articulación entre las instituciones participantes para garantizar el adecuado funcionamiento de los Equipos Básicos Especializados en Salud.

Así mismo, se resalta la necesidad de mantener espacios permanentes de coordinación, seguimiento y concertación que permitan fortalecer la operación de la estrategia, optimizar la prestación de los servicios especializados y promover la complementariedad de las acciones desarrolladas con la oferta institucional e intersectorial disponible en el territorio, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones de salud de la población beneficiaria.

REGISTRO FOTOGRAFICO







Elaboró: Alexandra Galeano Ariza

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	804010093
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ASEHUSAN SANTANDER
CIUDAD/MUNICIPIO:	GIRON	DEPARTAMENTO:	6844723
DIRECCIÓN:	SAN JORGE CENTRO EMPR KM 7 BD 55	TELÉFONO:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6021633836	TIPO DE PLANILLA:	E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	384794895

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1.197.500	$ 0	$ 0	$ 37.500	$ 37.500	$ 0	$ 0	$ 1.272.500	$ 0	$ 1.272.500
SUBTOTALES:										$ 1.272.500	$ 0	$ 1.272.500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 935.600
SUBTOTALES:													$ 935.600	$ 0	$ 0	$ 935.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 39.100	$ 39.100	$ 0	$ 0	$ 39.100
SUBTOTALES:									$ 39.100	$ 0	$ 0	$ 39.100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF40	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	1	$ 299.400	$ 0	$ 299.400
SUBTOTALES:			$ 299.400	$ 0	$ 299.400

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	1	$ 224.600	$ 0	$ 224.600
PASENA	PASENA - SENA	1	$ 149.700	$ 0	$ 149.700
SUBTOTALES:			$ 374.300	$ 0	$ 374.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COTIZANTE EXTRANJERO	COTIZANTE EN COMISIÓN DE SERVICIO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	DIAS	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP							CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																										ADMIN	DIAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 91498371	FEDRAZA SANTAMARIA JULIAN MAURICIO	DEPEND		$ 7.484.043	FIJO			NO																	25-14 COLPENSIONES	30	7.484.043	$ 1.197.600	$ 37.500	$ 37.500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.272.600	EPS002-SALUD TOTAL	30	7.484.043	$ 935.600	$ 0	$ 935.600	14-11 - ARL SURA	30	7.484.043		$ 39.100	30	7.484.043	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	299.400	149.700	224.600	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 2.920.900

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	804010093
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ASEHSAN SANTANDER
CIUDAD/MUNICIPIO:	GIRON	DEPARTAMENTO:	6844723
DIRECCIÓN:	SAN JORGE CENTRO EMPR KM 7 BD 65	TELÉFONO:	
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades registradoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6021633636	TIPO DE PLANILLA:			E-EVPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			384794895

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1,197,500	$ 0	$ 0	$ 37,500	$ 37,500	$ 0	$ 0	$ 1,272,500	$ 0	$ 1,272,500
SUBTOTALES:										$ 1,272,500	$ 0	$ 1,272,500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 935,600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 935,600	$ 0	$ 0	$ 935,600
SUBTOTALES:													$ 935,600	$ 0	$ 0	$ 935,600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 39,100	$ 39,100	$ 0	$ 0	$ 39,100
SUBTOTALES:									$ 39,100	$ 0	$ 0	$ 39,100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF40	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	1	$ 299,400	$ 0	$ 299,400
SUBTOTALES:			$ 299,400	$ 0	$ 299,400

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	1	$ 224,600	$ 0	$ 224,600
PASENA	PASENA - SENA	1	$ 149,700	$ 0	$ 149,700
SUBTOTALES:			$ 374,300	$ 0	$ 374,300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																									PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RESIDENTE	TARIFA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COM	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 91498371	FLOREZA SANTAMARI A JULIAN MAURICIO	DEPEND		$ 7,484,043	FIJO				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	7,484,043	$ $ 1,197,500	$ 37,500	$ 37,500	$ 0	$ 0	Norma	$ 1,272,500	EPS002-SALUD TOTAL	30	7,484,043	$ 935,600	$ 0	$ 935,600	14-11 - ARL SURA	30	7,484,043		$ 39,100	30	7,484,043	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	299,400	149,700	224,600	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 2.920.900

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	804010093
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ASEHSAN SANTANDER
CIUDAD/MUNICIPIO:	GIRÓN	DEPARTAMENTO:	6844723
DIRECCIÓN:	SAN JORGE CENTRO EMPR KM 7 BD 65	TELÉFONO:	
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6021633836		TIPO DE PLANILLA:		E-EYPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2026		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/12		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		384794895

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1,197,500	$ 0	$ 0	$ 37,500	$ 37,500	$ 0	$ 0	$ 1,272,500	$ 0	$ 1,272,500
SUBTOTALES:										$ 1,272,500	$ 0	$ 1,272,500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 935,600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 935,600	$ 0	$ 0	$ 935,600
SUBTOTALES:													$ 935,600	$ 0	$ 0	$ 935,600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 39,100	$ 39,100	$ 0	$ 0	$ 39,100
SUBTOTALES:									$ 39,100	$ 0	$ 0	$ 39,100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF40	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	1	$ 299,400	$ 0	$ 299,400
SUBTOTALES:			$ 299,400	$ 0	$ 299,400

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	1	$ 224,600	$ 0	$ 224,600
PASENA	PASENA - SENA	1	$ 149,700	$ 0	$ 149,700
SUBTOTALES:			$ 374,300	$ 0	$ 374,300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES									
																												PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF			SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 91498371	PEDRAZA SANTAMARIA JULIAN MAURICIO	DEPEND		$ 7,484,043	FIJO			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	7,484,043	$ 1,197,500	$ 37,500	$ 37,500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1,272,500	EPS002-SALUD TOTAL	30	7,484,043	$ 935,600	$ 0	$ 935,600	14-11 - ARL SURA	30	7,484,043		$ 39,100	30	7,484,043	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	299,400	149,700	224,600	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 2.920.900

Bancolombia

Sucursal Virtual Negocios

Pago PSE

12 Jun 2026 10:34
NIT 804010093
Usuario: JULIAN MAURICIO PEDRAZA SANTAMARIA

Comercio
SOI ACH

Fecha
12 Jun 2026 10:34

Número de factura
6021633836

Descripción del pago
Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Número de comprobante
TR260612103434pQBglO

Producto origen
Producto
****** 4862**

Referencia 1
10.80.25.153

Referencia 2
NI

Referencia 3
804010093

Valor del Pago
$2.920.900

Costo de la transacción
$ 0