

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:	Página 1 de 12

ANEXO 1 Carta de presentación

INVITACIÓN PÚBLICA No. _____-20XX PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN BAJO LA MODALIDAD DE MINIMA CUANTIA

Ciudad y Fecha

Señores
CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Referencia: INVITACION No. _____ (OBJETO CONTRACTUAL)

Estimados Señores:

El(los) suscrito(s) obrando en nombre propio y/o en representación de _____ (nombre del proponente) de acuerdo con la Invitación Publica propia del procedimiento de selección para la celebración de contratos de mínima cuantía, y los demás documentos que la integran, hacemos la siguiente propuesta técnica y económica para _____ (objeto de la presente Contratación).

El(los) suscrito(s) se compromete(n) en caso de resultar favorecido(s) con la adjudicación a presentar todos los documentos correspondientes a su ejecución y legalización dentro del término estipulado para ello por parte DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA.

El(los) suscrito(s) declara(n):

1. Que ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tiene interés en esta propuesta ni en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y que por consiguiente solo compromete al (a los) firmante(s).
2. Que conoce(n) la Invitación Pública y que acepta(n) todos los requisitos en ellos exigidos y en caso de aceptación de la oferta se somete(n) a la normatividad y a las reglamentaciones vigentes para el desarrollo del objeto contractual.
3. Que no nos hallamos incurso (s) en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la Ley, como en ninguno de los eventos constitutivos de prohibiciones especiales para contratar.
4. Que no tenemos sanción vigente impuesta por ninguna entidad oficial anteriores a la fecha de presentación de la presente propuesta o en su defecto informamos que hemos tenido incumplimiento con las siguientes entidades: _____ (indicar el nombre de cada entidad).
5. Que la propuesta tiene validez de treinta (30) días calendario y su valores (EXPRESAR VALOR DE LA PROPUESTA EN NUMEROS Y LETRAS)
6. Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a constituir las garantías requeridas y a suscribir éstas dentro de los términos señalados para ello. (Si a ello hubiere lugar).

Atentamente,

(Nombre del Proponente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)
Dirección
Teléfono:
Correo Electrónico

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:	Página 2 de 12

ANEXO 2

PROPUESTA ECONOMICA

INVITACION No.
OBJETO CONTRACTUAL

ITEMS	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	V/R. UNITARIO	V/R. TOTAL
TOTAL COSTO DIRECTO					
IVA					
COSTO TOTAL					

OBSERVACION: EL PROPONENTE PODRA ADECUAR EL PRESENTE ANEXO SEGUN LAS CONDICIONES DEL SERVICIO (MANTENIMIENTO, MANO DE OBRA ETC.) O BIENES A OFERTAR, NO OBSTANTE, EL VALOR DEBE SER CLARO E INDICAR EL IVA, SI ESTE SE GENERA

- Para efectos de verificar que el valor de la propuesta se ajuste al presupuesto oficial, se tendrá en cuenta el valor de los bienes y/o servicios SIN INCLUIR EL IVA
- En caso de que el proponente pertenezca a un régimen tributario especial y su tarifa de IVA sea diferente deberá indicarlo en el presente cuadro

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:	Página 3 de 12

ANEXO 3

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE EN CONTRATOS SIMILARES AL PRESENTE OBJETO CONTRACTUAL

No. DE	RAZÓN SOCIAL	CONTRATO		FORMA DE	PLAZO DE EJECUCIÓN	FECHA CONTRACTUAL DE				VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS	VALOR BÁSICO DEL CONTRATO	VALOR DE LOS AJUSTES CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL CONTRATO INCLUIDO
ORDEN	DEL CONTRATANTE	NÚMERO	OBJETO	EJECUCIÓN	(MESES)	INICIACIÓN	SUSPENSIÓN (2)	REANUDACIÓN (2)	TÉRMINACIÓN (DD-MM-AA)	SUSADICIONES Y EL IVA	INCLUIDO EL IVA	INCLUIDO EL IVA	INCLUIDO EL IVA	EL IVA, EN S.M.H. L.V.
				I, C, UT	%	(00)	(DD-MM-AA)	(DD-MM-AA)	(DD-MM-AA)	(3)	(4)	(5)	(6) = (4) + (5)	(7)
1	XXXXXX	XXXXX	XXXX	XXXX	XXXX %	XXXX	X,XXX		XXX XX		XXXX		XXXX	# VALOR

LA INFORMACION INCLUIDA EN ESTE FORMULARIO ES DE RESPONSABILIDAD DEL PROPONENTE

NOTA NO. 1: PARA CADA CONTRATO SE DEBE INDICAR LA RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE, EL NÚMERO Y/O OBJETO Y SI SE HA EJECUTADO EN FORMA INDIVIDUAL (I), CONSORCIO (C), UNIÓN TEMPORAL (UT) O BAJO CUALQUIER OTRA MODALIDAD DE ASOCIACIÓN Y EL PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN

NOTA No. 2: EN EL CASO DE CONTRATOS SUSCRITOS EN CONSORCIO, UNIÓN TEMPORAL U OTRA MODALIDAD DE ASOCIACIÓN, INDICAR EN LAS COLUMNAS (3) A (7) ÚNICAMENTE EL VALOR QUE CORRESPONDE SEGÚN LA PARTICIPACIÓN.

NOTA No. 3: LOS VALORES CONSIGNADOS EN LAS COLUMNAS (3) A (7) DEBEN EXPRESARSE EN PESOS COLOMBIANOS.

NOTA No. 4: SI LOS CONTRATOS OFREGIDOS PARA LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA NO CUMPLEN EL REQUISITO 2, TENER EN CUENTA LO PREVISTO EN LA INVITACION

PROponente:
Firma

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:	Página 4 de 12

ANEXO 4 **ACUERDO DE PROBIIDAD**

Ante la opinión pública local, departamental, nacional e internacional y ante la ciudadanía de Bucaramanga, Departamento de Santander, los representantes legales de las empresas proponentes en este proceso de Selección, el Gobierno Municipal de Bucaramanga, en cabeza del Señor Alcalde, Dr. Cristian Fernando Portilla Pérez, y corporación municipal (Concejo Municipal de Bucaramanga), dando cumplimiento al Decreto 0126 de Julio 8 de 2009, todos actuando en nombre propio y en representación de todos los funcionarios y contratistas que directa, indirecta, formal o accidentalmente participan en este proceso de selección, hemos acordado suscribir el presente PACTO DE PROBIIDAD, por medio del cual se adquieren los siguientes compromisos, en todo de acuerdo con las leyes colombianas:

Por parte de los proponentes participantes en este Proceso de Selección:

1. Cumplir estrictamente, en su letra y en su espíritu, las leyes colombianas sobre contratación pública. No ofrecer sobornos, dádivas, recompensas o gratificaciones con el fin de incidir en las decisiones que involucra este Proceso de Selección.
2. Denunciar de manera inmediata, ante el Programa Presidencial de Lucha contra la Corrupción, cualquier ofrecimiento o solicitud de pagos, favores, dádivas, prerrogativas, recompensas o gratificaciones hecho desde o hacia funcionarios públicos o empresas proponentes firmantes del código ético del empresario en negocios con el Estado, durante el proceso de Selección de ejecución del proyecto, que puedan ser interpretadas como efectuadas con la intención de inducir alguna decisión.
3. Prestar especial atención a la estructura de la invitación de la propuesta, para cubrir costos reales.
4. Solicitar u ofrecer cualquier información requerida solamente mediante los procedimientos previstos en la invitación.
Comprometerse a no hacer arreglos previos con otros proponentes interesados en participar en la presente selección para tratar de direccionar los resultados de la misma.
6. Declarar públicamente que conocen y aceptan las condiciones establecidas en los términos de referencia y las modificaciones que se han hecho a los mismos hasta la fecha de cierre de la Selección, en términos de su transparencia y equidad. En este marco, se comprometen a no utilizar, en la etapa de evaluación de las propuestas, argumentos diferentes a los allí establecidos para efectos de buscar la descalificación de sus competidores.
7. No incurrir en falsedad en los documentos exigidos para cumplir con los requisitos de la invitación.
8. Igualmente, los proponentes aceptan que durante la evaluación de las propuestas prime el criterio de respetar el espíritu de la ley y los aspectos de fondo por encima de los de forma, buscando siempre favorecer la libre competencia y la participación del mayor número posible de propuestas dentro del proceso.

Por parte de empresa, consorcio o unión temporal adjudicatarias de este Proceso de Selección:

1. Suscribir, con base en el Código Ético del Empresario en Negocios con el Estado, entre sus empleados, proveedores y subcontratistas un compromiso ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la ejecución del Contrato.
2. En caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto de corrupción durante el proceso de selección o con cargo al contrato derivado de la Selección en cuestión, la empresa, consorcio o unión temporal dará a conocer públicamente, y al programa Probiidad, en cabeza de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, la totalidad de pagos hechos hasta la fecha a terceros.
3. No ofrecer trabajo en la(s) empresa(s) adjudicataria(s), ni en la(s) empresa(s) subordinadas de la(s) misma(s) a ningún funcionario público o contratista involucrado con el proceso licitatorio ni a sus familiares cercanos, a partir de la legalización del contrato, durante su periodo de ejecución, ni durante el año siguiente a la finalización del mismo.
4. No ofrecer ni financiar fiestas, recepciones u homenajes a funcionarios públicos durante las diferentes etapas de ejecución del contrato.

Para constancia se firma en Bucaramanga, el XX de XX de 2026

Por los Proponentes: FIRMA_____

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:	Página 5 de 12

Por el Concejo Municipal de Bucaramanga:

Ordenador del Gasto

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:	Página 6 de 12

ANEXO 5.
MODELO DE DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

Señores
CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA
 Carrera 11 No. 34-52 Fase II
 Alcaldía de Bucaramanga (Sótano)

REFERENCIA: Invitación Publica N° _____

Los suscritos (nombres integrantes del consorcio), manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en CONSORCIO (nombre del consorcio), para participar en la Selección de la referencia cuyo objeto es (describir el objeto), el mencionado consorcio es Representado Lega/mente por (nombre del representante legal) por lo tanto, expresamos lo siguiente:

- a) La duración de este Consorcio será igual al término de duración del contrato y un año más.
- b) El Consorcio está integrado por:

NOMBRE

PARTICIPACION (%)

- (1) El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de participación de los miembros, debe ser igual al 100%.

- c) La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria.

- d) El representante del Consorcio es _____ (indicar el nombre), identificado con C.C. No. _____ de _____ quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación, firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato con amplias y suficientes facultades.

- e) La sede del Consorcio es:

Dirección _____
 Teléfono _____
 Telefax _____
 Ciudad _____

- f) Los integrantes nos comprometemos a no ceder la participación en el Consorcio ni a los demás participantes, ni a terceros, sin autorización previa del CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

En constancia, se firma en _____ a los ____ días del mes de ____ de 20__

 (Nombre y firma del Representante Legal y
 de cada uno de los integrantes)

 (Nombre y firma del Representante Legal del Consorcio)

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:	Página 7 de 12

ANEXO 6
MODELO DE DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN PARA UNIONES TEMPORALES

Señores
CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA
 Carrera 11 No. 34-52 Fase II
 Alcaldía de Bucaramanga (Sótano)

REFERENCIA: Invitación Publica N°

Los suscritos (nombres integrantes de la Unión temporal), manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en Unión temporal (nombre de la unión temporal), para participar en la Selección de la referencia cuyo objeto es (describir el objeto), la mencionada unión temporal es Representada Lega/mente par (nombre del representante legal) por lo tanto, expresamos lo siguiente:

- a) La duración de la Unión Temporal será igual al término de duración del contrato y un año mas.
- b) La Unión Temporal esta integrada por:

NOMBRE	TERMINOS Y EXTENSION DE COMPROMISOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PARTICIPACION %

- (1) Discriminar en función de los ítems establecidos y de acuerdo al presupuesto oficial, el porcentaje y responsabilidad para cada uno de los integrantes.
- (2) El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los miembros, debe ser igual al 100%
- c) La responsabilidad en el cumplimiento para los integrantes de la Unión Temporal será solidaria.
- d) El representante de la Unión Temporal es _____ (indicar el nombre), identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, de _____, quien está expresamente facultado para firmar y presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación, para firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del mismo, con amplias y suficientes facultades

La sede de la Unión Temporal es:

Dirección _____
 Teléfono _____
 Telefax _____
 Ciudad _____

- e) Los integrantes nos comprometemos a no ceder la participación en la unión temporal ni a los demás participantes, ni a terceros, sin autorización previa CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 2026 .

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT- 16	Serie:	Página 8 de 12

 (Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

 (Nombre y firma del Representante Legal de la Unión Temporal)

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA				
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT- 16	Serie:	Página 9 de 12

ANEXO 7

PAZ Y SALVO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS JURÍDICAS

Bucaramanga,

Señores

CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Carrera 11 No. 34-52 Fase II

Alcaldía de Bucaramanga (Sótano)

REFERENCIA: Invitación Publica N° _____

El Suscrito _____ c.c. _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social), identificada con Nit o c.c. _____ manifiesto por este documento, que en concordancia con lo exigido en el Art. 50 de la Ley 789 de 2002, estamos cumpliendo con el pago de los aportes mensuales de nuestros empleados por concepto de salud, pensión, riesgos profesionales y aportes a la caja de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y servicio nacional de aprendizaje SENA. (Cuando Corresponda).

 (Nombre del Oferente o Representante Legal)
 (Cédula de Ciudadanía o N I T)

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA			
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie: Página 10 de 12

ANEXO 8.

PAZ Y SALVO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL PERSONAS NATURALES

Bucaramanga,

Señores

CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Carrera 11 No. 34-52 Fase II

Alcaldía de Bucaramanga (Sótano)

REFERENCIA: Invitación Publica N° _____

El Suscrito _____, c.c. _____ (nombre de la Persona Natural), identificada con c.c. _____ manifiesto por este documento, que en concordancia con lo exigido en el Art. 50 de la Ley 789 de 2002, estoy cumpliendo con los aportes a seguridad social; Salud, Pensión y Riesgos profesionales.

 (Nombre del Oferente o Representante Legal)
 (Cédula de Ciudadanía o NIT)

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA			
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT-16	Serie:
Página 11 de 12				

ANEXO 9.
COSTOS INDIRECTOS

Bucaramanga,

Señores
CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA
Carrera 11 No. 34-52 Fase II
Alcaldía de Bucaramanga (Sótano)

REFERENCIA: Invitación Publica N° _____

El Suscrito _____ c.c. _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social), identificada con Nit o c.c. _____ manifiesto por este documento, que he tenido en cuenta como costos indirectos, todos los costos administrativos, financieros, legales a que haya lugar. Igualmente, los costos de legalización del contrato, impuestos, tasas o contribuciones legales en que incurre; como también los costos de la utilidad e imprevistos.

Para el suscrito oferente _____ es claro y es de mí responsabilidad absoluta, la elaboración del análisis y realización de estos costos indirectos, por lo que dejo constancia que cualquier omisión de alguno de ellos, el CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA no los reconocerá.

(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

	CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA INVITACION MINIMA CUANTIA			
	Versión: 03	Fecha de actualización: JULIO DE 2025	Código: GJUR-FT- 16	Serie: Página 12 de 12

ANEXO 10.
FICHA TECNICA

Invitación Pública N° _____

Objeto _____

Proponente _____

En el evento en que me sea adjudicado el contrato me comprometo a entregar los productos relacionados en el presente anexo FICHA TECNICA teniendo en cuenta los requerimientos y/o especificaciones, así como las obligaciones comprendidas en los estudios previos y en la invitación pública.

DESCRIPCIÓN DE LA FICHA DE CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS POR LA
ENTIDAD:

(Nombre del oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o NIT)