# INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS

| 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Dependencia** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ | | | | | | | | |
| **Nombre del Contratista:** | **KENNIER MIGUEL HERRERA SANDOVAL** | | | | **Identificación:** | 1.040.374.421 | | | |
| **Objeto:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DE LAS ESCUELAS SOCIALES DE ARTE Y CULTURA EN LA MODALIDAD DE INICIACIÓN, FORMACION Y PROYECCION DE DANZAS LIDERADAS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ - IMCCA. | | | | **No. Contrato:** | **046** | | | |
| **Fecha de inicio del contrato:** | 02 | 02 | 2026 | | **Fecha de terminación del contrato:** | 01 | 06 | 2026 | |
| **Nombre del supervisor (a):** | LUIS FERNANDO ÑUNGO RODAS | | | | **Cargo:** | GESTOR DE FORMACIÓN Y CIRCULACIÓN | | | |
| **Periodo del informe:** | 02 DE ABRIL AL 01 DE MAYO DEL 2026 | | | | **N° de pago:** | 003 | | | |
| **El contrato cuenta con prorroga:** | Si | | No | X | **Fecha de terminación incluyendo prorroga** | | | | |
| **El contrato ha tenido suspensiones:** | Si | | Np | X | **Periodo de Suspensión** | | | | |



Scanned with CamScanner

**1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.**

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

| No. | Obligación Contractual Ejecutada | Actividades Ejecutadas | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|
| 1 | Conformar e Impartir sesiones pedagógicas de formación en PORRISMO a mínimo 5 grupos urbanos y rurales de mínimo 20 integrantes, cumpliendo con la programación acordada y garantizando un proceso progresivo de aprendizaje. | En cumplimiento de la Obligación Específica N.° 1, durante el período reportado desarrollé las actividades de formación en porrismo con los grupos asignados, atendiendo dos grupos en la Institución Educativa Heraclio Mena Padilla los días lunes, miércoles y viernes de 5:00 p.m. a 8:00 p.m.; dos grupos en la Institución Educativa José Joaquín Vélez los días martes y jueves en el mismo horario; y un grupo en la Institución Educativa Campo Alegre los viernes de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.<br><br>Durante las jornadas de formación trabajé ejercicios de acondicionamiento físico, coordinación, flexibilidad, ritmo y fortalecimiento técnico, promoviendo además valores como la disciplina, el respeto y el trabajo en equipo. Asimismo, avancé en la consolidación de secuencias grupales y rutinas orientadas a la preparación de la muestra final del proceso formativo. | Registro fotográfico, Asistencia y Planes de formación |
| 2 | Crear, estructurar e implementar la Escuela Élite de Danza, como una estrategia institucional orientada al fortalecimiento de los procesos de formación artística, la proyección del talento local y la consolidación de la institucionalidad del área de danza; así mismo, articular | En cumplimiento de la Obligación Específica N.° 2, durante el período reportado continué fortaleciendo el proceso de la Escuela Élite de Porrismo con el grupo seleccionado de la Institución Educativa José Joaquín Vélez, el cual es atendido los días martes y jueves en horario de 5:00 p.m. a 8:00 p.m. | Fotos |



Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| | con el equipo de danza en el desarrollo de esta apuesta formativa, acompañar de manera permanente los procesos de formación y realizar seguimiento periódico, técnico y evaluativo a la conformación, funcionamiento y resultados de la Escuela. | Durante las jornadas de trabajo desarrollé actividades enfocadas en el perfeccionamiento técnico, la sincronización grupal, la expresión corporal y el fortalecimiento de habilidades propias del porrismo, promoviendo además la disciplina, el compromiso y la responsabilidad de los participantes. Asimismo, realicé seguimiento permanente al proceso formativo del grupo, avanzando en la consolidación de rutinas y montajes orientados a la preparación de las presentaciones de cierre del proceso. | |
| 3 | Acompañar y apoyar mínimo 4 horas semanales el desarrollo de las actividades, formativas de carácter comunitario e institucional que le sean requeridos de manera independiente o con los grupos en proceso de formación que acompaña, así mismo apoyar actividades de coordinación, presentaciones artísticas y logística en los eventos de carácter institucional, cultural y las festividades que se realicen en el ámbito nacional, departamental y municipal. | En cumplimiento de la Obligación Específica N° 3, durante el periodo reportado brindé apoyo a actividades institucionales de carácter comunitario, participando activamente en la campaña de movilidad segura liderada por el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA, en articulación con la Secretaría de Movilidad del municipio el 10 de abril de 2026.<br><br>Durante esta jornada acompañé el desarrollo de las actividades programadas, apoyando acciones de sensibilización dirigidas a la comunidad, con el propósito de promover comportamientos responsables en la vía y fortalecer la cultura ciudadana.<br><br>Mi participación en este espacio permitió contribuir al desarrollo de iniciativas institucionales y al fortalecimiento del trabajo articulado entre dependencias. | Registro fotográfico |
| 4 | Participar en la organización y presentación de muestras artísticas, ensayos generales, encuentros culturales y presentaciones públicas, como parte del proceso formativo para la visibilización de la escuela sociales de Arte y Cultura. | En cumplimiento de esta obligación, durante el período reportado participé en la realización de la macroclase en conmemoración del Día Internacional de la Danza, llevada a cabo el 29 de abril de 2026, como parte de las actividades de circulación artística promovidas por el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA. | Registro fotográfico y listado de asistencia |



Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Durante esta jornada acompañé el desarrollo de los procesos formativos y las actividades de integración artística realizadas con los participantes. Asimismo, brindé apoyo en el montaje, la organización y la ejecución de la actividad, contribuyendo al adecuado desarrollo del evento y al fortalecimiento de los espacios de participación cultural impulsados por la entidad. | |
| 5 | Asistir a las reuniones y capacitaciones de coordinación pedagógica, planeación, proyección y de seguimiento convocadas por la coordinación, área administrativa o Dirección, aportando al trabajo interdisciplinario de la escuela social de arte y cultura. | En cumplimiento de esta obligación, durante el período reportado participé en los espacios de articulación institucional convocados por el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA. En este marco, asistí a la reunión de escuela realizada el 13 de abril de 2026, en la que se socializaron temas relacionados con la planeación de actividades, el seguimiento a los procesos formativos y la organización de las acciones institucionales.<br><br>Mi participación en este espacio permitió fortalecer la coordinación con el equipo de trabajo y contribuir al adecuado desarrollo de las actividades programadas por la entidad. | Registro fotográfico y listados de asistencia |
| 6 | Diseñar materiales didácticos a través de los planeadores de clases y hacer la revisión mensual y ajustes requeridos para garantizar el correcto funcionamiento de la escuela de acuerdo con las estrategias lúdico-pedagógicas acordes con la metodología de formación en PORRISMO y la visión comunitaria e institucional de las escuelas. | En cumplimiento de la Obligación Específica N° 6, durante el periodo reportado elaboré los planeadores de clase correspondientes al proceso formativo en la modalidad de porrismo, con el propósito de organizar y orientar el desarrollo de las sesiones pedagógicas.<br><br>Estos documentos incluyen la definición de contenidos, objetivos de aprendizaje y estrategias lúdico-pedagógicas acordes con el nivel y características de los participantes, permitiendo dar coherencia y continuidad al proceso formativo. | Planeadores |



Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Como soporte de esta actividad, los planeadores serán anexados al presente informe. | |
| 7 | Apoyar permanentemente la difusión de los procesos, resultados, eventos, proyectos y acciones del IMCCA y la Administración municipal en los distintos medios y adjuntar los soportes de difusión para mantener informada a la comunidad. | En cumplimiento de la Obligación Específica N° 7, durante el periodo reportado apoyé las acciones de difusión del Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó – IMCCA, contribuyendo a la visibilización de sus procesos y actividades.<br><br>Para ello, utilicé mis redes sociales personales como medio de circulación de información relacionada con los procesos formativos, eventos culturales y demás acciones promovidas por el instituto, permitiendo ampliar el alcance de las publicaciones y fortalecer la comunicación con la comunidad. | Pantallazos |

| No. | 2. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO. | JUSTIFICACIÓN |
|---|---|---|
| | | |

**Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.**

Para constancia de los anterior se firma en Apartadó a los 24 días del mes de julio de 2026.



Scanned with CamScanner

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

IMCCA
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ ANTIOQUIA

**KENNIER MIGUEL HERRERA SANDOVAL**
**C.C** 1.040.374.421



Scanned with CamScanner