FORMULARIO 1.
PROPUESTA ECONOMICA.

Señores:
Municipio de XXXXXXX.
Córdoba.

REF: Proceso de Selección Abreviada-Menor Cuantía - **No. XX-2026**.

OBJETO:

PROPUESTA BIENESTAR LABORAL 2026							
Estrategias		**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
1	Celebración de fechas especiales y reconocimiento de la labor docente	Realizar la celebración al maestro y Directivo docente	Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	8		
			Alquiler espacio cubierto con techo con capacidad para 3521 personas, que cuente con mínimo 12 baños portátiles distribuidos, para realizar evento de presentación musical.	1	1		
			Punto o extensiones eléctricos	1	5		
			Sonido para 2000 personas LINE ARRAY - Espacio abierto y cerrado (para agrupaciones musicales, voz y pc) sistema RCF con monitoreo Yorkbille, microfonearía necesaria parales, consola digital	1	1		
			Alquiler de tarima de 12mts x 12mts con faldón negro y escalera de acceso.	1	1		
			Alquiler de mesones largos de 10 puestos abatibles vestidos medios 7" (210 cm)	1	10		
			Alquiler pantalla led 6x4mts de 6 pitch, con soportes y puestes	1	1		
			Alquiler de ventiladores industriales de pie, diámetro 30cm, 280w, tres velocidades	1	10		

			Alquiler de mesa plástica vestida de medidas: largo 72,0cm; ancho 72,0cm x 72,0cm	1	250		
			Alquiler de silla plástica sin brazo blanca, de medidas: Largo 46,5 cm Ancho 49,5 cm Alto 89,0 cm	1	3521		
			Personal de apoyo Logístico	1	15		
			Menú frito Sencillo 10 presentación - empaque biodegradable: Porción de chicharrones de cerdo frito, crocantes y dorados (200 g). Porción de yuca o patacones (100 g), Bebida refrescante (400 ml). En empaque desechable, guantes de polietileno (PE) o HDPE, transparentes, talla única y servilletas.	1	3521		
			Set fotográfico temático para evento, con estructura autoportante de mínimo 3,00 m de ancho x 2,50 m de alto, elaborada en materiales resistentes para uso en eventos. Incluye impresión en alta resolución del fondo con diseño aprobado por la supervisión del contrato. Backing o fondo fotográfico en lona banner, tela tensada o material de características similares, con acabado de alta calidad e identidad gráfica suministrada por la entidad. Elementos decorativos tridimensionales (flores, globos orgánicos, figuras, marcos, letras volumétricas, elementos alusivos a la temática o similares) que generen volumen y ambientación del espacio fotográfico. Iluminación decorativa para el set	1	1		

			fotográfico (luces LED, iluminación cálida o elementos similares) que permitan obtener fotografías con adecuada calidad visual. alfombra, tapete o piso decorativo para delimitar el espacio destinado al set fotográfico. e letrero o frase corpórea alusiva al evento, elaborado en materiales livianos y resistentes, integrado al set fotográfico.				
			Manilla tipo concierto, en material Tyvek, Dimensiones individuales: 25 cm de largo x 2 cm de ancho Cierre: Adhesivo de alta seguridad.	1	3521		
			TOTAL				
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
2	Fortalecer liderazgo y competencias de administración y gerenciales de los directivos docentes de las I.E	Realizar Taller encuentro anual con rectores	Conferencista: Profesional con título (núcleo básico de ciencias humanas, ciencias sociales, ciencias administrativas) con postgrado en la modalidad de maestría, experiencia relacionada mayor a 60 meses y experiencia especifica como capacitador.	2	1		
			Alquiler video beam 2500 lumens (4 horas).	1	1		
			Sonido activo (Auto amplificado) para 100 personas para voz con cabina 15" 500w - Espacio abierto y cerrado.	1	1		
			Estación de agua para 100 personas (dispensador con botellón de 20 litros incluye vasos)	1	1		
			Estación de café para 100 personas – incluye vasos y azúcar (greca).	1	1		

			Transporte terrestre ida y regreso al lugar del evento, distancia entre 250 - 300 km, silla reclinable, aire acondicionado para 70 personas. (Bus o buseta)	1	70		
			Plan 3 días 2 noches en hotel en cumplimiento de norma NTS TS 002 - Norma Tecina Sectorial de Turismo Sostenible en Barú - Bolivar, incluye todas las comidas, desayunos y almuerzos tipo bufet. Debe tener disponibilidad de cenas a la carta en restaurantes especializados con previa reserva por parte de los beneficiarios. Igualmente debe tener oferta de snacks y bebidas refrescantes ilimitadas. Oferta de show recreativos para adultos, cajilla de seguridad y wifi en zonas comunes.	1	70		
TOTAL							
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
3	Fortalecer liderazgo y competencias a los Coordinadores de las I.E	Realizar Taller dirigido a Coordinadores	Conferencista: Profesional con título (núcleo básico de ciencias humanas, ciencias sociales, ciencias administrativas) con postgrado en la modalidad de maestría, experiencia relacionada mayor a 60 meses y experiencia especifica como capacitador.	1	1		
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes,	1	2		

			Pitos y tambores) Tanda x 1 hora				
			Espacio disponible para capacitación (2 horas) con Video Beam con telón o pantalla, computador portátil, sonido amplificado, micrófono inalámbrico, puntos eléctricos y extensiones. Estación de agua para 100 personas, estación de café para 100 personas, 2 personas de apoyo logístico.	1	1		
			Pasadía en hotel de playa- Coveñas. Alimentación: Coctel de bienvenida sin licor, 1, Refrigerio AM, 2. Almuerzo 3. Refrigerio pm. con uso de lugar al aire libre y acceso a zonas comunes, zona húmeda y club de playa.	1	155		
			Transporte ida y regreso al lugar del evento, distancia entre 85 - 100 km, silla reclinable, aire acondicionado.	1	155		
			TOTAL				

	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
4	Reconocimiento a Docentes que cumplen la edad de retiro forzoso	Entrega de Reconocimiento	Diplomas personalizados full color tamaño 28 x 22 elaborado en papel opalina	1	100		
		Realizar la Exaltacion por años al servicio del sector educativo	Salón de eventos durante 6 horas dispuesto y organizado para 100 personas: Mesas vintage redondas, cuadradas y rectangulares, 100 sillas modernas de lujo. Servicio de catering. Buffet para 100 personas, Platos de 2 proteínas (300gms), 2 carbohidrato (100 gr c/uno), vegetales (80 gr) con sus acompañamientos y bebida gaseosa 400 ml, postre 80 gr.	1	100		

			6 meseros - 1 capitán de meseros.				
			Alquiler pantalla led 4x3mts de 6 pitch, con soportes y puestes	1	1		
			Sonido activo (Auto amplificado) para 100 personas para voz con cabina 15" 500w-Espacio abierto y cerrado	1	1		
			Alquiler micrófono inalámbrico de mano con frecuencia máxima 12000 kHz	1	2		
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	3		
			Personal de apoyo Logístico	1	2		
			TOTAL				
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
5	Preparación para el retiro	Realizar el Taller Desvinculación Laboral Asistida	Conferencista: Profesional con título (núcleo básico de ciencias humanas, ciencias sociales, ciencias administrativas) con postgrado en la modalidad de maestría, experiencia relacionada mayor a 60 meses y experiencia especifica como capacitador.	1	1		
			Espacio disponible para capacitación disponible por 4 horas, que cuente con espacios al aire libre, zona verde y una capacidad para 100 personas	1	1		
			Alquiler video beam 2500 lumens (4 horas)	1	1		
			Alquiler de pantalla telón 2 mts x2mts por día frontal	1	1		
			Alquiler de computador portátil características RAM 6Gb, DD 1 Tera, Procesador Core i7 o superior	1	1		

			Sonido activo (Auto amplificado) para 100 personas para voz con cabina 15" 500w-Espacio abierto y cerrado	1	1		
			Alquiler micrófono inalámbrico de mano con frecuencia máxima 12000 kHz	1	1		
			Punto o extensiones eléctricos	1	5		
			Estación de agua para 100 personas (dispensador con botellón de 20 litros incluye vasos)	1	1		
			Estación de café para 100 personas – incluye vasos y azúcar (greca).	1	1		
			Refrigerio: Menú 2 presentación-empaque biodegradable: Wrap de pollo(250grs). Bebida refrescante 400ml.	1	100		
			Personal de apoyo Logístico	1	2		
TOTAL							

	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
6	Fortalecer la prevención de la salud mental	Realizar Taller a Docentes Orientadores	Conferencista: Profesional con título (núcleo básico de ciencias humanas, ciencias sociales, ciencias administrativas) con postgrado en la modalidad de maestría, experiencia relacionada mayor a 60 meses y experiencia especifica como capacitador.	1	1		
			Transporte ida y regreso al lugar del evento, distancia entre 85 - 100 km, silla reclinable, aire acondicionado.	1	56		
			Espacio disponible para capacitación (2 horas) con Video Beam con telón o pantalla, computador portátil, sonido amplificado, micrófono inalámbrico, puntos	1	1		

			eléctricos y extensiones. Estación de agua para 100 personas, estación de café para 100 personas, 2 personas de apoyo logístico.				
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	2		
			Pasadía en hotel de playa- Coveñas. Alimentación: Coctel de bienvenida sin licor, 1, Refrigerio AM, 2. Almuerzo 3. Refrigerio pm. con uso de lugar al aire libre y acceso a zonas comunes, zona húmeda y club de playa.	1	56		
TOTAL							
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
7	Reconocimientos a directivos docentes	Entregar Anchetas navideñas para los rectores de las I.E.	Ancheta navideña (un Vino tinto 750 ml, una bolsa de galletas navideñas paquete por 12 r, un queso holandés 250 gr, un maní especial x 180 gr, un antipasto x 250 gr, una conserva de cebollitas 250 gr, una caja de natilla x 300 gr, 2 salchichas en lata x 150 gr, una lata de duraznos en almíbar x 520 gr, un frasco aceitunas x 250 gr, empaque tipo ancheta en huacal de madera con moño de cinca de navideña marcada con logo de la alcaldía de la Montería y secretaria de educación.	1	60		
TOTAL							
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
8	Celebración de fechas especiales y reconocimiento de la labor del Administrativo	Realizar la Celebración día del administrativo	Salón de eventos durante 6 horas dispuesto y organizado para 326 personas: Mesas vintage redondas, cuadradas y rectangulares, 326 sillas modernas de lujo. Servicio de catering.	1	326		

			Buffet para 326 personas, Platos de 2 proteínas (300gms), 2 carbohidrato (100 gr c/uno), vegetales (80 gr) con sus acompañamientos y bebida gaseosa 400 ml, postre 80 gr. 6 meseros - 1 capitán de meseros.				
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	7		
			Punto o extensiones eléctricos	1	2		
			Alquiler pantalla led 4x3mts de 6 pitch, con soportes y puestes	1	1		
			Sonido activo (Auto amplificado) para 300 personas para voz con cabina 15" 500w-Espacio abierto y cerrado	1	1		
			Alquiler micrófono inalámbrico de mano con frecuencia máxima 12000 kHz	1	2		
			Botella personal tipo gaseosa o jugo 400ml	1	326		
			Soda saborizada (sabores variados), presentacion 400 ml.	1	326		
			Personal de apoyo Logístico	1	4		
			TOTAL				

	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
9	Fortalecer la promoción y prevención de la salud laboral de los administrativos vinculados a la SEM	DESARROLLAR LA CAPACITACION SST ADMINISTRATIVOS I.E.	Refrigerio Menú 2: Sándwich o wrap de jamón y queso(200grs). Bebida refrescante en la caja (200ml). Fruta: Manzana entera.	1	321		
			Estación de agua para 100 personas (dispensador con botellón de 20 litros incluye vasos)	4	1		
			Estación de café para 100 personas – incluye vasos y azúcar (greca).	4	1		

			Personal de apoyo Logístico	4	2		
			TOTAL				
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
10	Fortalecer las competencias de los Gestores de SST de las I.E.y brigadistas del nivel central vinculados a la SEM	Realizar Capacitación a Gestores de SST de los EE y brigadistas del nivel central	Refrigerio Menú 2: Sándwich o wrap de jamón y queso(200grs). Bebida refrescante en la caja (200ml). Fruta: Manzana entera.	1	65		
			Alquiler video beam 2500 lumens (8 hora)	1	1		
			Sonido activo (Auto amplificado) para 100 personas para voz con cabina 15" 500w - Espacio abierto y cerrado	1	1		
			Estación de agua para 100 personas (dispensador con botellón de 20 litros incluye vasos)	1	1		
			Estación de café para 100 personas – incluye vasos y azúcar (greca).	1	1		
			TOTAL				
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
11	Formación y capacitación a los funcionarios de instituciones educativas adscritas a la SEM	Formación en habilidades blandas	Conferencista: Profesional con título (núcleo básico de ciencias humanas, ciencias sociales, ciencias administrativas) con postgrado en la modalidad de maestría, experiencia relacionada mayor a 60 meses y experiencia especifica como capacitador.	1	2		
			Pasadía en lugar al aire libre, con salón social con capacidad para 130 personas, zona verde, espacio para recreación y actividades lúdicas recreativas y de formación. Alimentación: Refrigerio AM, 2. Almuerzo 3. Refrigerio pm.	1	130		
			Estación de agua para 100 personas	1	2		

			(dispensador con botellón de 20 litros)				
			Estación de café para 100 personas (greca).	1	2		
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	1		
TOTAL							
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
12	Formación y capacitación a los docentes y directivos docentes vinculados a la SEM	Inducción	Estación de agua para 100 personas (dispensador con botellón de 20 litros incluye vasos)	1	1		
			Estación de café para 100 personas – incluye vasos y azúcar (greca).	1	1		
		Reinducción- 1.600 personas	Estación de agua para 100 personas (dispensador con botellón de 20 litros incluye vasos)	4	4		
			Estación de café para 100 personas – incluye vasos y azúcar (greca).	4	4		
			Personal de apoyo Logístico	4	2		
TOTAL							
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
13	Formación y capacitación a los funcionarios del Nivel central vinculados a la SEM	Realizar Taller Outdoor " Desarrollo Humano Trabajo en Equipo"	Transporte ida y regreso al lugar del evento, distancia entre 85 - 100 km, silla reclinable, aire acondicionado.	1	57		
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	3		
			Plan 3 días 2 noches en Hotel en cumplimiento de norma NTS TS 002 - Norma Tecina Sectorial de Turismo Sostenible, afiliado a cotelco en el municipio de Coveñas Sucre, primera línea frente al mar, duración de 3 días 2 noches, que cuente con	1	57		

			restaurante en el cual serán recibida la alimentación de los 3 días así: día 1: Almuerzo y cena especial, Dia 2: desayuno, almuerzo y cena, día 3: desayuno y almuerzo, acomodación individual o doble en cama individual, zona húmeda al menos con 2 piscinas, ofreciendo Cena especial la primera noche de alojamiento en la playa que contenga los siguientes items: Mobiliarios de mesas y sillas decoradas .Entrada. Cóctel, Bufete: arroz- 2 proteínas - ensalada- 1 acompañante- bebida y postre. Servicios de meseros en playa. Hidratación (botella de agua o gaseosa) de la sgte manera: día 1: total de 7 hidrataciones - día 2: total de 7 hidrataciones - día 3: total de 4 hidrataciones.				
TOTAL							
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
14	Reconocimiento de fechas especiales	Realizar la Conmemoración Navidad	Salón de eventos durante 6 horas dispuesto y organizado para 57 personas: Mesas vintage redondas, cuadradas y rectangulares, 57 sillas modernas de lujo. Servicio de catering. Buffet para 57 personas, Platos de 2 proteínas (300gms), 2 carbohidrato (100 gr c/uno), vegetales (80 gr) con sus acompañamientos y bebida gaseosa 400 ml, postre 80 gr. 6 meseros - 1 capitán de meseros.	1	57		
			Soda saborizada presentación 400 ml.	1	114		
			Rifas: Termo en material Acero inoxidable con pitillo, polipropileno, caucho	1	40		

			y silicona, medidas: 30 cm x 8,6 cm x 8,6 cm, marcado con logo de la alcaldía de Monteria.				
			Entrega de un detalle a cada funcionario de la Planta Central de la Secretaria de Educación Municipal de Montería. Maleta tipo cabina, medidas Alto 48Cm x Ancho 34Cm x Profundo 20Cm, material, 4 ruedas giratorias de 360°, marcado con logo de la alcaldía de Monteria.	1	56		
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	7		
TOTAL							
	Estrategias	**Actividades**	**Recursos**	**Cantidad de actividades**	**cantidad**	**Vr Unidad**	**Vr. Total**
16	Reconocimiento día del Servidor Público	Realizar la Conmemoracion día del Servidor Público	Evento día del servidor público: Salón de eventos durante 6 horas dispuesto y organizado para 56 personas: Mesas vintage redondas, cuadradas y rectangulares, 56 sillas modernas de lujo. Servicio de catering. Buffet para 56 personas, Platos de 2 proteínas (300gms), 2 carbohidrato (100 gr c/uno), vegetales (80 gr) con sus acompañamientos y bebida gaseosa 400 ml, postre 80 gr. 6 meseros - 1 capitán de meseros.	1	56		
			Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	1	2		
			Alquiler de asta y porta asta para banderas tipo tarima	1	3		
			Alquiler de bandera tipo tarima de Montería, Córdoba, Colombia	1	3		

			Alquiler pantalla led 4x3mts de 6 pitch, con soportes y puestes	1	1		
			Placas de reconocimiento para los mejores funcionarios, material acrílico de 3mm, medidas 15 cm x 20 cm, diseño a convenir con el supervisor	1	10		
			Bono de almacén de cadena por valor de $700.000	1	56		
SUBTOTAL							
SUB TOTAL PRESUPUESTO							
GASTOS ADMINISTRATIVOS 8% - Corresponde a impuesto de la administración, así: Pro Universidad 2%, Pro Cultura1%, Pro deporte 1%, Pro Adulto Mayor 2%, Justicia Familiar 2%							
TOTAL							

FIRMA DE PROPONENTE:

_____