CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, Julio 2026

Señor (a)
ALEXIS SOLANO MENDOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR. 9185081 de 2026**
Profesional grado 10
Centro Agroempresarial y Acuícola
Ciudad: Fonseca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9185081 de 2026

MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1122398687 de San Juan del Cesar, La Guajira, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total de este contrato asciende a la **SUMA DE CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.374.970).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
Un (1) primer pago de los días del mes de FEBRERO de 2026, cada uno por valor de CUATRO **MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580)**. Nueve (9) pagos iguales correspondiente a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2026, cada uno por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497)** y un (1) último pago correspondiente a DICIEMBRE de 2026, por valor de **CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE ($157.917)**

Plazo: Será hasta el 1 de Diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA del Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.	Desarrollo de las actividades de formación implementandoel modelo de aprendizaje sincrónica - asincrónica establecido por la institución y aplicando las normas de bioseguridad. Desarrollo del programa de formación complementaria Tratamiento Primario los Residuos Solidos **Ficha:** 3531139 **Fecha de Inicio:** 10/06/2026 **Fecha Fin:** 21/06/2026 **Duración:** 60 Horas **Lugar de ejecución:** Cuestecitas - Albania **Población:** Emprendedores Desarrollo del programa de formación complementaria Manejo de los Residuos Solidos **Ficha:** 3548235	Reporte de ejecución de horas de SOFIA Plus. Registros fotográficos con la descripción de las actividades realizadas. Herramienta control de Asistencia de formación. Acta de Concertación de horario Autorización de uso de imagen MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026

		Fecha de Inicio: 22/06/2026 **Fecha Fin:** 25/07/2026 **Duración:** 120 Horas **Lugar de ejecución:** Zambrano, San Juan del Cesar **Población:** Madres Cabeza de Familia Desarrollo del programa de formación complementaria Acciones de conservación, protección y restauración de los sistemas socioecologicos. **Ficha:** 3550444 **Fecha de Inicio:** 24/06/2026 **Fecha Fin:** 03/07/2026 **Duración:** 48 Horas **Lugar de ejecución:** Cañaverales, San Juan del Cesar **Población:** Afrocolombianos Desarrollo del programa de formación complementaria Manejo de los Residuos Solidos **Ficha:** 3550450 **Fecha de Inicio:** 8/07/2026 **Fecha Fin:** 7/08/2026 **Duración:** 120 Horas **Lugar de ejecución:** Vereda Carrizal, San Juan del Cesar **Población:** Campesinos	
2	Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Agroempresarial y Acuícola en el Plan Operativo 2026.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

3	Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación académica concertada con el supervisor de contrato.	Creación y asociación de aprendices matriculados a ruta de aprendizaje en las fichas: **3531139** – Programa De Formación Complementaria **Tratamiento Primario De Los Residuos Sólidos.** **3548235** – Programa De Formación Complementaria **Manejo De Los Residuos Sólidos.** **3550444 –** Programa de Formación Complementaria **Acciones de conservación, protección y restauración de los sistemas socio ecológicos.** **3550450** – Programa De Formación Complementaria **Manejo De Los Residuos Sólidos.**	Lista de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje. MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
4	Planear y ejecutar las actividades formativas relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se realizan actividades formativas de acuerdo a la guía de aprendizaje.	Registros fotográficos con la descripción de las actividades realizadas. Herramienta control de Asistencia de formación. GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje Planear MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026

5	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aspirantes a matricular tales como: Ficha de matrícula debidamente diligenciada; Fotocopia del documento de identidad legible, revisión previa del aspirante en el Aplicativo Sofia Plus y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de formación Complementaria.	Se realizo entrega de documentos requeridos para el proceso de ingreso de aprendices a las fichas de caracterización: **3531139** – Programa De Formación Complementaria **Tratamiento Primario De Los Residuos Sólidos,** en Cuestecitas -Albania, La Guajira. **3548235** – Programa De Formación Complementaria **Manejo De Los Residuos Sólidos,** en Zambrano - San Juan del Cesar, La Guajira. **3550444 –** Programa de Formación Complementaria **Acciones de conservación, protección y restauración de los sistemas socioecologicos** en Cañaverales – San Juan del Cesar. **3550450** – Programa De Formación Complementaria **Manejo De Los Residuos Sólidos** en La vereda de Carrizal – San Juan del Cesar.	Ficha de Caracterización Ficha de matricula MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
6	Alimentar permanentemente el portafolio del instructor, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada	Los formatos utilizados fueron descargados previamente de la plataforma COMPROMISO	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje Planear Herramienta control de asistencia formación Actas de Concertación Autorización uso de Imagen

	adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.		MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
7	Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar y en 3 momentos para los programas de nivel tecnológicos, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
8	Asistir a las reuniones relacionadas con la ejecución del objeto contractual que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos	Reunión virtual con el subdirector del Centro Agroempresarial – Acuícola y equipo CampeSENA, con el objetivo de presentar socialización de cumplimiento	Registro Fotográfico Lista de Asistencia

	indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	de metas de la estrategia y activar plan de mejoría. Fecha: 3 de Julio 2026 Modalidad virtual Participación activa en la reunión en el proceso de encuentro de Instructores CampeSena, con el fin de analizar conjuntamente los avances de acciones, metas e indicadores propuestos y establecer acciones de mejoras. Fecha: 7 de Julio 2026 Lugar: oficina APE - CAA	MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
9	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciada en actas desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva, el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a coordinación académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencia de cada aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización del Procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral y demás lineamientos institucionales para el cumplimiento de su objeto contractual.	Participación activa en los procesos de actualización para la ejecución de la formación. .	Actualización de formatos de acuerdo a Compromiso. MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
11	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones), de acuerdo con el protocolo Ruta de atención prevención deserción de aprendices a través del formato debidamente diligenciado GFPI-F-176. Garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo ejecutor para el programa de formación asignado ciñéndose al procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.	Planeación pedagógica de las guías de aprendizajes de acuerdo al diseño curricular de los programas de formación: Tratamiento primario de los residuos sólidos, ficha de caracterización: 3531139 Manejo De Los Residuos Sólidos, ficha de caracterización: 3548235 Acciones de conservación, protección y restauración de los sistemas socioecologicos, ficha de caracterización: 3550444	Diseño curricular de programa de formación complementaria descargado de Sofia Plus. GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje Planear MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026

		Manejo De Los Residuos Sólidos, ficha de caracterización: 3550450	
13	Realizar mensualmente el seguimiento a los aprendices en etapa productiva asignados, mediante visitas debidamente registradas y soportadas en las actas correspondientes, así como desarrollar charlas de sensibilización para los aprendices que inician dicha etapa. El instructor deberá disponer de horarios de atención presencial y virtual conforme a los lineamientos institucionales. Así mismo, deberán entregar mensualmente a la Coordinación Académica los soportes del seguimiento realizado y apoyar el cumplimiento de la meta de certificación del Centro de Formación, mediante el reporte de los avances de los aprendices asignados.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

14	Participar en las actividades indicadas por el Centro Agroempresarial y Acuícola para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Desarrollo del programa de formación complementaria Tratamiento Primario los Residuos Solidos **Ficha:** 3531139 **Fecha de Inicio:** 10/06/2026 **Fecha Fin:** 21/06/2026 **Duración:** 60 Horas **Lugar de ejecución:** Cuestecitas - Albania **Población:** Emprendedores Desarrollo del programa de formación complementaria Manejo de los Residuos Solidos **Ficha:** 3548235 **Fecha de Inicio:** 22/06/2026 **Fecha Fin:** 25/07/2026 **Duración:** 120 Horas **Lugar de ejecución:** Zambrano, San Juan del Cesar **Población:** Madres Cabeza de Familia Desarrollo del programa de formación complementaria Acciones de conservación, protección y restauración de los sistemas socioecologicos. **Ficha:** 3550444 **Fecha de Inicio:** 24/06/2026 **Fecha Fin:** 03/07/2026 **Duración:** 48 Horas **Lugar de ejecución:** Cañaverales, San Juan del Cesar **Población:** Afrocolombianos	Reporte de ejecución de horas de SOFIA Plus. Registros fotográficos con la descripción de las actividades realizadas. Herramienta control de Asistencia de formación. Acta de Concertación de horario Autorización de uso de imagen MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026

		Desarrollo del programa de formación complementaria Manejo de los Residuos Solidos **Ficha:** 3550450 **Fecha de Inicio:** 8/07/2026 **Fecha Fin:** 7/08/2026 **Duración:** 120 Horas **Lugar de ejecución:** Vereda Carrizal, San Juan del Cesar **Población:** Campesinos	
16	Registrar de manera oportuna y completa los juicios evaluativos de los aprendices a su cargo, conforme al procedimiento de ejecución de la formación GFPI-P-006, así como adelantar el debido proceso académico en los casos que corresponda. De igual forma, deberá garantizar que, al momento de la transición del grupo a la etapa productiva, todos los resultados de aprendizaje de la etapa lectiva se encuentren debidamente registrados en el aplicativo Sofia plus y que cada aprendiz figure en estado académico 'En formación'. El cumplimiento de esta obligación asegura la trazabilidad del proceso formativo y el adecuado avance académico de los aprendices dentro de los lineamientos establecidos por la institución.	Registro de juicios evaluativos de ficha de caracterización: • 3531139 • 3550444	Reporte de juicios evaluativos MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
17	Presentar el reporte estadístico y los demás documentos requeridos al Supervisor del contrato, a más tardar dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes.	Utilización de herramientas TIC´S como correo electrónico institucional, Plataforma SECOP, COMPROMISO, SIC Contratista, Sena Sofia plus.	Reporte de ejecución de horas de SOFIA Plus. Formato Informe mensual de Ejecución.

			Carpetas de evidencias. Planilla de cobro generada en el SIC Contratista. MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
18	Participar en los comités de evaluación y seguimiento, tanto ordinarios como extraordinarios, que se programen para los aprendices. Así mismo, presentar el informe del avance del desarrollo del proceso de la formación de la ficha previamente solicitado por el Coordinador Académico.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
19	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	Socialización de reglamento al aprendiz matriculados en la ficha de caracterización: Manejo De Los Residuos Sólidos, ficha de caracterización: 3548235 Acciones de conservación, protección y restauración de los sistemas socioecologicos, ficha de caracterización: 3550444 Manejo De Los Residuos Sólidos, ficha de caracterización: 3550450	Registro fotográfico Herramienta control asistencia MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
20	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz	Desarrollo de actividades de implementación de estrategias que faciliten habilidades investigativas, innovadoras y emprendedora del aprendiz.	Registro fotográfico Herramienta control asistencia MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026

	para su mejoramiento continuo.		
21	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	Uso de formatos registrados en Plataforma COMPROMISO y requerimientos de Sofia Plus	Formatos COMPROMISO Reporte de gestión de tiempo Formato Informe mensual de Ejecución. MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
22	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Utilización de herramientas TIC´S como correo electrónico institucional Plataforma SECOP, COMPROMISO, SIC Contratista.	Planilla de cobro generada en el SIC Contratista. Formato Informe mensual de Ejecución. MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
23	Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Informe de ejecución mensual Gestión Financiera Gestión Contractual Evidencias y Cursos	Formato Informe mensual de Ejecución. Carpetas de evidencias. Planilla de cobro generada en el SIC Contratista y correos. Soporte de pago de seguridad social. MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
24	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.		
25	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
26	Dar cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Cumplimiento de los protocolos de bioseguridad establecidos en la inducción SST, Modulo 1: Generalidades de SST, Modulo 2: Riesgos en puesto de trabajo y medidas de prevención, Protocolo de bioseguridad y Manual de discapacidad. Aprobación de curso de integridad y transparencia. Certificado de verificación de exámenes médicos Ocupacionales.	Certificados de aprobación de los cursos. Certificado de verificación de exámenes médicos ocupacionales. MARTHA CATAÑO MENDOZA JULIO 2026
27	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación – SENNOVA, el SBDC y las demás dependencias del Centro de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	Formación, con el fin de apoyar los procesos formativos mediante la formulación y radicación de un (1) proyecto de investigación ante la Coordinación SENNOVA durante el primer semestre, y de una (1) idea de negocio ante el Fondo Emprender durante el segundo semestre. Estas iniciativas deberán contribuir al fortalecimiento de las estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral, garantizando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y el aporte al desarrollo de capacidades investigativas, de emprendimiento e innovación en el Centro de Formación.		
28	Participar en el desarrollo de las actividades y reuniones convocadas por los equipos ejecutores, en concertación con el Instructor Líder, con el fin de consolidar y entregar a la Coordinación Académica el informe correspondiente a la ejecución del programa de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
29	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

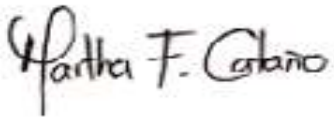
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	88326	FONSECA – SAN JUAN DELN CESAR – CORREGIMIENTO DE LA PEÑA FONSECA – ALBANIA (CUESTECITAS)	9 de Junio 2026	13 de Junio 2026
2	107426	FONSECA - SAN JUAN DE CESAR- CORREGIMIENTO DE ZAMBRANO - FONSECA FONSECA - SAN JUAN DEL CESAR- CORREGIMIENTO DE CAÑAVERALES – FONSECA.	29 de Junio 2026	3 de Julio 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9508166845** realizado por Aportes en Línea correspondiente al pago de salud, pensión y Arl referente al mes de **Junio** de 2026.

Cordialmente,



Firma
Martha Fernanda Cataño Mendoza
Contratista
C.C. No. 1.122.398.687

Recibí a satisfacción:



Firma
ALEXI SOLANO MENDOZA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 9185081 del año 2026
Profesional Grado 10

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3548235 - MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECOLECTAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS POTENCIALMENTE RECICLABLES DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DISPONER DE LOS EQUIPOS, MAQUINAS Y HERRAMIENTAS PARA LA RECOLECCIÓN, TRASPORTE Y ALMACENAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.

02. CLASIFICAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS.

03. RECOLECTAR, TRASPORTAR Y ALMACENAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS.

04. GENERAR REPORTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3550444 - ACCIONES PARA LA CONSERVACION, PROTECCION Y RESTAURACION DE LOS SISTEMAS SOCIOECOLOGICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Valorar ecosistemas según normativa ambiental y características de biodiversidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1 CARACTERIZAR LOS COMPONENTES DEL SISTEMA SOCIOECOLÓGICO SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA

RAP 2 DETERMINAR LAS ACCIONES PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LOS SISTEMAS SOCIOECOLÓGICOS DE ACUERDO CON LA CARACTERIZACIÓN DEL SISTEMA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3550450 - MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECOLECTAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS POTENCIALMENTE RECICLABLES DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DISPONER DE LOS EQUIPOS, MAQUINAS Y HERRAMIENTAS PARA LA RECOLECCIÓN, TRASPORTE Y ALMACENAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.

02. CLASIFICAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS.

03. RECOLECTAR, TRASPORTAR Y ALMACENAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS.

04. GENERAR REPORTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 96.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 200.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0.00

INSTRUCTOR: MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Fonseca, Junio 24 de 2026

PRESENTADO A: JORGE LUIS DAZA ACOSTA. Subdirector Centro Agroempresarial y Acuícola

ORDEN DE VIAJE No: 88326	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Junio 9 de 2026	**Junio 13 de 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
Fonseca – San Juan del Cesar – Corregimiento de La Peña Fonseca – Albania (Cuestecitas)	Guajira – Centro Agroempresarial y Acuícola	Fonseca

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Brindar Formación Complementaria a aprendices en el siguiente:

- **MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS** Ficha de caracterización: **3500519** en el Corregimiento de La Peña, municipio de San Juan del Cesar.
- **TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS** Ficha de Caracterización: **3531139** en el Corregimiento de Cuestecitas, municipio de Albania, La Guajira.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

1. Se realizo actividades para construir instrumentos de recolección de información para realizar seguimiento y monitoreo a las medidas de manejo ambiental.
2. Diseño de estrategias para aplicar normas vigentes de seguridad industrial en el entorno o área de trabajo como forma de autoprotección.
3. Se realizo conceptualización de las normas ambientales de higiene y seguridad industrial, aplicables al manejo, recolección, transporte y clasificación de los residuos sólidos.
4. Identificación de los implementos de seguridad industrial para la recolección, transporte y clasificación de los residuos según su tipo, usos y manejo.

TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS

5. Desarrollo de actividades para estimular la introspección del aprendiz frente a sus hábitos diarios y su relación con los residuos.
6. Desarrollo de actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.
7. Planeación de iniciativas productivas comunitarias y de gestión ambiental teniendo en cuenta la potencialidad del territorio.
8. Aplicación de técnicas de aprovechamiento y tratamiento de residuos según normas técnicas.
9. Desarrollo de actividades de estrategias y selección de técnicas de aprovechamiento y tratamiento de residuos de acuerdo a características físicas, químicas y biológicas.
10. Identificación y diligenciamiento de los formatos de registros de seguimiento y monitoreo de acuerdo al tratamiento de residuos
11. Selección métodos o técnicas de transformación de residuos aprovechables según fichas técnicas.

RESULTADOS:

1. Desarrollar pensamiento crítico sobre la corresponsabilidad en la gestión de residuos
2. Integrar prácticas sostenibles y tecnologías limpias.
3. Planear iniciativas productivas comunitarias y de gestión ambiental teniendo en cuenta la potencialidad del territorio.
4. Describir estrategias para la minimización, mitigación y control de los impactos ambientales

EVIDENCIAS O SOPORTES:

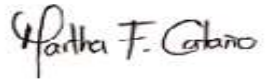
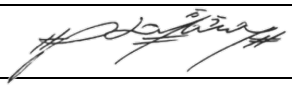
1. Evidencias Fotográficas
2. Registro Control Asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar campañas de educación ambiental en el lugar de trabajo y comunidad.	**Grupo de aprendices**	**Junio 17, 18 y 19 de 2026**
2. Implementar Técnicas de las 3R en el área de trabajo.	**Grupo de aprendices**	**Junio 19 de 2026**

CONCLUSIÓNES:

1. Orientar el programa de acuerdo con las características de la población a atender.
2. Identificar la recolección de los residuos sólidos potencialmente reciclables de acuerdo a procedimientos establecidos y normatividad vigente.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Martha Fernanda Cataño Mendoza		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional grado 10	**ALEXI GEOVANI SOLANO MENDOZA**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS - Cod. 22230004		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	11/05/2026	HORARIO: 8:00 - 16: 00	LUGAR	SALON COMUNAL
N° DE FICHA:	3500519	INSTRUCTOR: MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA	FECHA FIN DEL CURSO:	13/06/2026			LA PEÑA, LA GUAJIRA

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 11-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 12-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 16-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 18-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 23-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 25-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 26-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 30-05-26 • Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 1-06-26 Firma aprendiz
1	PPT: 1024595	KELLY VIRGINIA NUÑEZ									
2	CC: 56076987	MARBIS MARIA QUIROZ									
3	CC: 1122411311	YULIVETH MARIA MONTAÑO GUTIERREZ									
4	PPT 6346195	JACKELINE COROMOTO FINOL GONZALEZ									
5	CC: 56074192	DEISY ESTHER VEGA GAMEZ									
6	TI: 1122407837	HECTOR ALEJANDRO OÑATE									
7	TI: 1122408953	NEIMAR DAVID MOYA NIEVES									
8	CC: 1010101422	GINA PAOLA PEDRAZA									
9	CC: 1006791740	ENDRIS MARIA MENDOZA NUÑEZ									
10	CC: 1101458377	YENNIFER JULIO JULIO									
11	CC: 1120242620	KIANNA MENDOZA NUÑEZ									
12	PPT: 1284043	KIANNA MARIA MENDOZA NUÑEZ									
13	CC: 56077332	ARLEN PATRICIA ARMENTA NUÑEZ									
14	PPT: 5449145	ELIAYNNIS VANESA PEREIRA CALDERA									
15	CC: 1122406441	ANDRES JADID MENDOZA MEJIA									
16	CC: 27003830	MARTHA LEONOR MENDOZA ACOSTA									

Observaciones:

	Firma	Nombre Instructor
Fecha (D/M/AA) 11-05-26	Martha C.	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 12-05-26	Martha C	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 16-05-26	Martha C	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 18-05-26	Martha C.	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 23-05-26	Martha Cataño	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 25-05-26	Martha C.	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 26-05-26	Martha C.	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 30-05-26	Martha C	Martha Cataño
Fecha (D/M/AA) 1-06-26	Martha Cataño	Martha Cataño

• SIN EXCUSA SE
CON EXCUSA CE
• R ✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS - Cod. 2223004								FECHA DE INICIO DEL CURSO:	11/05/2026	HORARIO: 8:00 - 16: 00		LUGAR		SALON COMUNAL	
N° DE FICHA:	3580519	INSTRUCTOR:	MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA						FECHA FIN DEL CURSO:	13/06/2026					LA PEÑA, LA GUAJIRA	
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			2-06-26		6-06-26		8-06-26		9-06-26		13-06-26					
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	PPT 1024595	KELLY VIRGINIA NUÑEZ	KellysN		KellysN		KellysM		KellysN.		kellysM							
2	CC 56078987	MARBIS MARIA QUIROZ	Mabis Q		Mabis Q		Mabis Q		Mabis Q.		Mabis Q.							
3	CC 1122411311	YULIVETH MARIA MONTAÑO GUTIERREZ	YulivethM		Yulivethy		Yuliveth		Yulliveth		Yuliveth							
4	PPT 6346195	JACKELINE COROMOTO FINOL GONZALEZ																
5	CC 56074192	DEISY ESTHER VEGA GAMEZ	Deisy		Deisy		Deisy		Deisy.		Deisy							
6	TI 1122407837	HECTOR ALEJANDRO OÑATE	HectorO		HectorO		HectorO		HectorO.		HectorO							
7	TI 1122408953	NEIMAR DAVID MOYA NIEVES	NeimarMoya		NeimarMoya		NeimarMoya		NeimarMoya		NeimarMoya							
8	CC 1010101422	GINA PAOLA PEDRAZA																
9	CC 1002791740	ENDRIS MARIA MENDOZA NUÑEZ	EndrisM		EndrisM		EndrisM		EndrisM.		EndrisM							
10	CC 1101458277	YENNIFER JULIO JULIO	YenniferJ		YenniferJ		YenniferJ		YenniferJ		YenniferJ							
11	CC 1122243620	KIANNA MENDOZA NUÑEZ	Kianna		KiannaM		KiannaM		KiannaM		KiannaM							
12	PPT 1284043	KIANNA MARIA MENDOZA NUÑEZ																
13	CC 56077332	ARLEN PATRICIA ARMENTA NUÑEZ	ARLEN		ARLEN		ARLEN		ARLEN.		ARLEN							
14	PPT 5449145	ELIAYNNIS VANESA PEREIRA CALDERA	Eliayinis		Eliayinis		Eliayinis		Eliayinis		Eliayinis							
15	CC 1122406441	ANDRES JADID MENDOZA MEJIA	AndresM		AndresM		AndresM		AndresM		AndresM							
16	CC 27003830	MARTHA LEONOR MENDOZA ACOSTA	Martha		Martha		Martha		Martha		Martha							
Observaciones:			Martha C	Firma	Martha C	Firma	Martha C	Firma	Martha C.	Firma	Martha C.	Firma		Firma		Firma		Firma
			Martha Catano	Nombre Instructor	Martha Catano	Nombre Instructor	Martha Catano	Nombre Instructor	Martha Catano	Nombre Instructor	Martha C.	Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor

* SIN EXCUSA SE R
CON EXCUSA CE ✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACION NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

| | | |

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS COMSION N°88326

Programa de Formación **MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS**

Ficha de Caracterización 3500519

ACTIVIDADES

- Se realizo actividades para construir instrumentos de recolección de información para realizar seguimiento y monitoreo a las medidas de manejo ambiental.

- Diseño de estrategias para aplicar normas vigentes de seguridad industrial en el entorno o área de trabajo como forma de autoprotección

  Fecha: 9 de Junio 2026
  Lugar: Corregimiento de La Peña, Municipio de San Juan del Cesar, La Guajira



Programa de Formación **TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS**

Ficha de Caracterización 3531139

- Desarrollo de actividades para estimular la introspección del aprendiz frente a sus hábitos diarios y su relación con los residuos.

  Fecha: 10 de Junio 2026
  Lugar: Corregimiento de Cuestecitas, Municipio de Albania, La Guajira



- Desarrollo de actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje





- Planeación de iniciativas productivas comunitarias y de gestión ambiental teniendo en cuenta la potencialidad del territorio.
- Aplicación de técnicas de aprovechamiento y tratamiento de residuos según normas técnicas.

Fecha: 11 de Junio 2026

Lugar: Corregimiento de Cuestecitas, Municipio de Albania, La Guajira



- Desarrollo de actividades de estrategias y selección de técnicas de aprovechamiento y tratamiento de residuos de acuerdo a características físicas, químicas y biológicas.
- Identificación y diligenciamiento de los formatos de registros de seguimiento y monitoreo de acuerdo al tratamiento de residuos

Fecha: 12 de Junio 2026

Lugar: Corregimiento de Cuestecitas, Municipio de Albani, La Guajira




TRATAMIENTO PRIMARIO RESIDUOS SOLIDOS
Cuestecitas - Albania, La Guajira
jun 2026 3:28:24 p. m.

Programa de Formación **MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS**

Ficha de Caracterización 3500519

- Se realizo conceptualización de las normas ambientales de higiene y seguridad industrial, aplicables al manejo, recolección, transporte y clasificación de los residuos sólidos.
- Identificación de los implementos de seguridad industrial para la recolección, transporte y clasificación de los residuos según su tipo, usos y manejo.

Fecha: 13 de Junio 2026
Lugar: Corregimiento de La Peña, Municipio de San Juan del Cesar, La Guajira




San Juan Del Cesar
MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS
MUJERES EMPRENDEDORAS
13 jun 2026 4:31:12 p. m.
CampeSENA

SOPORTE DE GASTOS DE TRANSPORTE TERRESTRE COMISION N 88326

Fecha: 9 de Junio 2026



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8630500464-0
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

5213

ORIGEN	DESTINO
Fonseca-La Guajira	San Juan del Cesar
VALOR	FECHA (DIA / MES / AÑO)
$ 10.000	9 / 06 / 26
NOMBRE PASAJERO	PLACA
Martha Cataño	CRU 473

Carlos Urueta
CONDUCTOR



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8630500464-0
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

5215

ORIGEN	DESTINO
San Juan del Cesar	Fonseca-La Guajira
VALOR	FECHA (DIA / MES / AÑO)
$ 10.000	9 / 06 / 26
NOMBRE PASAJERO	PLACA
Martha Cataño	CRU 473

Carlos Urueta
CONDUCTOR

Fecha: 10 de Junio 2026



ASOTRANVA
Su linea amiga
Nº 6301
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA CALLE 14 No. 7 - 05 LOCAL 2 Cel. 777 3434 - 301 360 3039
RIOHACHA CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 315 767 8936
E-mail: asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE — FECHA: 10 / 06 / 26

NOMBRE PASAJERO: Martha Fernanda Cataño
SALIDA: Fonseca VEHICULO: IXW 85
DESTINO: Albania-Cesar VALOR $ 25.000
CONDUCTOR: Anibal Bastillo

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡ Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!



ASOTRANVA
Su linea amiga
Nº 6318
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA CALLE 14 No. 7 - 05 LOCAL 2 Cel. 777 3434 - 301 360 3039
RIOHACHA CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 315 767 8936
E-mail: asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE — FECHA: 10 / 06 / 26

NOMBRE PASAJERO: Martha Fernanda Cataño
SALIDA: Albania VEHICULO: IXW852
DESTINO: Fonseca VALOR $ 25.000
CONDUCTOR: Anibal Bastillo

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡ Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

Fecha: 11 de Junio 2026



ASSOTRANVA Su linea amiga Nº 6364
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA CALLE 14 No. 7 - 05 LOCAL 2 Cel. 777 3434 - 301 360 3039
RIOHACHA CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 315 767 8936
E-mail: asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE — FECHA 11 06 26

NOMBRE PASAJERO: Martha Ferranda Cataño
SALIDA: Forseca VEHICULO: IXW 852
DESTINO: Albania VALOR $ 25.000
CONDUCTOR: Anibal Bastillo

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida , si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡ Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

ASSOTRANVA Su linea amiga Nº 6382
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA CALLE 14 No. 7 - 05 LOCAL 2 Cel. 777 3434 - 301 360 3039
RIOHACHA CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 315 767 8936
E-mail: asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE — FECHA 11 06 26

NOMBRE PASAJERO: Martha Ferranda Cataño
SALIDA: Albania VEHICULO: IXW 852
DESTINO: Forseca VALOR $ 25.000
CONDUCTOR: Anibal Bastillo

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida , si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡ Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

Fecha: 12 de Junio 2026



ASSOTRANVA Su linea amiga Nº 6399
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA CALLE 14 No. 7 - 05 LOCAL 2 Cel. 777 3434 - 301 360 3039
RIOHACHA CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 315 767 8936
E-mail: asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE — FECHA 12 06 26

NOMBRE PASAJERO: Martha Ferranda Cataño
SALIDA: Forseca VEHICULO: IXW 852
DESTINO: Albania VALOR $ 25.000
CONDUCTOR: Anibal Bastillo

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida , si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡ Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

ASSOTRANVA Su linea amiga Nº 6414
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA CALLE 14 No. 7 - 05 LOCAL 2 Cel. 777 3434 - 301 360 3039
RIOHACHA CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 315 767 8936
E-mail: asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE — FECHA 12 06 26

NOMBRE PASAJERO: Martha Ferranda Cataño
SALIDA: Albania VEHICULO: IXW 852
DESTINO: Forseca VALOR $ 25.000
CONDUCTOR: Anibal Bastillo

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida , si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡ Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

Fecha: 13 de Junio 2026



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8320500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

6002

ORIGEN	DESTINO
Fonseca-La Guajira	San Juan del Cesar
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 13 / MES 06 / ANO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CEU 473

Carlos Orrotia
CONDUCTOR



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8320500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

6010

ORIGEN	DESTINO
San Juan del Cesar	Fonseca-La Guajira
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 13 / MES 06 / ANO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CEU 473

Carlos Orrotia
CONDUCTOR

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD/MUNICIPIO - FECHA	Fonseca, La Guajira -18 Junio 2026	**Código Regional:**	**44**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA	**Código Centro:**	**952410**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1.122.398.687	**Fecha de elaboración:**	Junio - 18- 2026

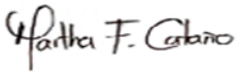
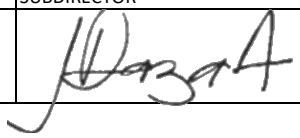
En desarrollo de la comisión No. _____88326_____durante los días_____9,10,11,12 y 13_____del mes de _____Junio_____de____2026____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
Junio 9 de 2026	San Juan del Cesar - Corregimiento de La Peña	Terrestre (Carro)	10000
Junio 9 de 2026	Corregimiento de La Peña- San Juan del Cesar	Terrestre (Carro)	10000
Junio 13 de 2026	San Juan del Cesar - Corregimiento de La Peña	Terrestre (Carro)	10000
Junio 13 de 2026	Corregimiento de La Peña- San Juan del Cesar	Terrestre (Carro)	10000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		40000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Martha Fernanda Cataño Mendoza	**Nombre completo:**	ALEXI GEOVANI SOLANO MENDOZA	**Nombre completo:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Numero de Contrato:	9185081	**Cargo:**	Profesional grado 10	**Cargo:**	SUBDIRECTOR
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Fonseca, Julio 10 de 2026

PRESENTADO A: JORGE LUIS DAZA ACOSTA. Subdirector Centro Agroempresarial y Acuícola

ORDEN DE VIAJE No: 107426	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Junio 29 de 2026	**Julio 3 de 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
Fonseca – San Juan del Cesar – Corregimiento de Zambrano Fonseca – San Juan del Cesar – Corregimiento de Cañaverales	Guajira – Centro Agroempresarial y Acuícola	Fonseca

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Brindar formación en los programa de formación complementaria:

- **MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS** Ficha de caracterización: **3548235** en el Corregimiento de Zambrano, municipio de San Juan del Cesar.
- **ACCIONES DE CONSERVACION, PROTECCION Y RESTAURACION DE LOS SISTEMAS SOCIOECOLOGICOS Ficha** de Caracterización: **3550444** en el Corregimiento de Cañaverales, municipio de San Juan del Cesar, La Guajira.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

1. Se desarrollo pensamiento crítico sobre la corresponsabilidad en la gestión de residuos organizando un foro donde algunos aprendices deben defender que el manejo de residuos es una responsabilidad individual y otros argumentar que debe ser una tarea del gobierno y las empresas.
2. Elaboración y diseño de un álbum conceptual de los términos referentes al manejo de los residuos sólidos para hacer apropiación de los mismo.
3. Se realizo actividades para la construcción de instrumentos de recolección de información para realizar seguimiento y monitoreo a las medidas de manejo ambiental
4. Diagnóstico sobre los conocimientos básicos en residuos sólidos de todo el personal académico de la institución educativa, dicho instrumento socializarlo a toda la comunidad de aprendices.

ACCIONES DE CONSERVACION, PROTECCION Y RESTAURACION DE LOS SISTEMAS SOCIOECOLOGICOS

5. Formación y Reflexión sobre la importancia del bienestar, conservación, protección y restauración de los ecosistemas.
6. Bienestar y capitales, identificación de los hitos y transformaciones de degradación más importantes que han ocurrido en el territorio.
7. Descripción del Calendario estacional, Reconocer la normativa y documentos técnicos asociados a sistemas socio ecológicos.
8. Enfoque de la restauración ecológica, objetivos y tipos de acciones para la restauración ecológica, Identificar métodos y técnicas para la recolección de datos e información de línea base para la restauración ecológica.
9. Recolección de datos para la línea base y Zonificación para la restauración.
10. Viveros y Análisis de casos de bioeconomía y bionegocios asociados a la restauración.

RESULTADOS:

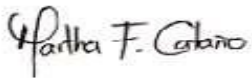
1. Desarrollar pensamiento crítico sobre la corresponsabilidad en la gestión de residuos
2. Integrar prácticas sostenibles y tecnologías limpias.
3. Planear iniciativas productivas comunitarias y de gestión ambiental teniendo en cuenta la potencialidad del territorio.
4. Valorar ecosistemas según normativa ambiental y características de biodiversidad Integrar prácticas sostenibles y tecnologías limpias.
5. Determinar Las Acciones Para La Conservación, Protección Y Restauración De Los Sistemas Socioecológicos De Acuerdo Con La Caracterización Del Sistema.
6. Caracterizar Los Componentes Del Sistema Socio ecológico.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Evidencias Fotográficas
2. Registro Control Asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar campañas de educación ambiental en el lugar de trabajo y comunidad.	**Grupo de aprendices**	**Julio 6, y 7 de 2026**
2. Plantear y ejecutar acciones de conservación, protección y restauración y realizar monitoreo ambiental de manera permanente en el Manantial de Cañaverales.	**Grupo de aprendices**	**Permanente y Autonomo**

CONCLUSIÓNES: 1. Valorar ecosistemas según normativa ambiental y características de biodiversidad Integrar prácticas sostenibles y tecnologías limpias. 2. Diagnosticar ecosistema. 3. Proyectar estructura ecológica.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Martha Fernanda Cataño Mendoza		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional grado 10	**ALEXI GEOVANI SOLANO MENDOZA**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampoSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS - Cod. 22230004	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	22/06/2026	HORARIO: 8:00 - 16: 00	LUGAR	SALON COMUNAL
N° DE FICHA:	3548235	INSTRUCTOR:	MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA	FECHA FIN DEL CURSO:	25/07/2026	ZAMBRANO, LA GUAJIRA

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 22-06-26	Fecha (D/M/AA) 23-06-26	Fecha (D/M/AA) 27-06-26	Fecha (D/M/AA) 29-06-26	Fecha (D/M/AA) 30-06-26	Fecha (D/M/AA) 04-07-26	Fecha (D/M/AA) 06-07-26	Fecha (D/M/AA) 07-07-26	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	CC: 1122397940	CLAUDIA PAOLA ARMENTA GUTIERREZ	Claudia Gutierrez	Claudia Gutierrez	Claudia Gutierrez	Claudia Gutierrez	Claudia Gutierrez	Claudia Gutierrez	Claudia Gutierrez	Claudia Gutierrez	
2	CC: 1122397748	WENDY VANESSA NIEVES NIEVES	Wendy Nieves	Wendy Nieves	Wendy Nieves	Wendy Nieves		Wendy Nieves	Wendy Nieves	Wendy Nieves	
3	CC: 1192905122	NALINYS MOLINA GIL	Nalinys	Nalinys	Nalinys	Nalinys	Nalinys	Nalinys	Nalinys.	Nalinys	
4	CC: 1067607255	ESNEIDRI URRUCHURTO	Esneidri	Esneidri.	Esneidri	Esneidri.	Esneidri	Esneidri	Esneidri	Esneidri	
5	CC: 1003233789	CARMEN MARIA DE ARMAS	Carmen G.	Carmen M	Carmen M	Carmen M	Carmen M	Carmen M	Carmen M	Carmen M	
6	CC: 1122396687	YEZZID ARMANDO MENDOZA	YEZZID M	YEZZID M	YEZZID M	YEZZID M	YEZZID M	YEZZID M	YEZZID M	YEZZID M.	
7	CC: 1122402969	CARMEN GUTIERREZ	Carmen G.	Carmen G.	Carmen G	Carmen G	Carmen G	Carmen G	Carmen G	Carmen G.	
8	CC: 1083573361	YORCELIS MARIA ACEVEDO		YORCELIS	YORCELIS		YORCELIS	YORCELIS	YORCELIS.		
9	CC: 1122413399	RUTH ESTHER RODRIGUEZ	Ruth Rodriguez	Ruth Rodriguez	Ruth Rodriguez	Ruth Rodriguez	Ruth Rodriguez		Ruth Rodriguez.		
10	CC: 1192810736	MARITZA LOPERENA MONTERO	Maritza M	Maritza M	Maritza M.		Maritza M.				
11	CC: 1006791728	VALERIA JULIANA DIAZ URIANA	Valeria Diaz	Valeria Diaz	Valeria Diaz	Valeria Diaz	Valeria Diaz	Valeria Diaz	Valeria Diaz	Valeria Diaz	
12	CC: 1122405220	YELENI DAZA SIERRA	Yeleni Daza	Yeleni Daza	Yeleni Daza	Yeleni Daza	Yeleni Daza	Yeleni Daza	Yeleni Daza	Yeleni Daza.	
13	CC: 1122405219	YELENA DAZA SIERRA	Yelena Daza	Yelena Daza	Yelena Daza	Yelena Daza	Yelena Daza	Yelena Daza	Yelena Daza	Yelena Daza	
14	CC: 5166732	CARLOS DARIO CATAÑO	Carlos Cataño	Carlos Cataño	Carlos Cataño	Carlos Cataño	Carlos Cataño	Carlos Cataño	Carlos Cataño	Carlos Cataño	
Observaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
			Martha Cataño	Martha Cataño	Martha Cataño	Martha Cataño	Martha Cataño	Martha Cataño	Martha Cataño	Martha Cataño	
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

* SIN EXCUSA SE
CON EXCUSA CE

* ✓R

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ACCIONES PARA LA CONSERVACION, PROTECCION Y RESTAURACION DE LOS SISTEMAS SOCIOECOLOGICOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	24 DE JUNIO 2026	HORARIO: 8:00 - 16: 00	LUGAR	CORREGIMIENTO DE CAÑAVERALES
N° DE FICHA:	3550444	INSTRUCTOR:	MARTHA CATAÑO MENDOZA	FECHA FIN DEL CURSO:	03 DE JULIO 2026		SAN JUAN DEL CESAR

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 24-06-26	Fecha (D/M/AA) 25-06-26	Fecha (D/M/AA) 26-06-26	Fecha (D/M/AA) 01-07-26	Fecha (D/M/AA) 02-07-26	Fecha (D/M/AA) 03-07-26	Fecha (D/M/AA)
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	CC. 1192815864	LORENA PAOLA FUENTES JUSAYU	Lorena F.	Lorena F.	Lorena F.	Lorena F.	Lorena F.	Lorena F	
2	TI. 1176463422	SARAY VANESA DAZA BONITTO	Saray Daza	Saray Daza	Saray Daza	Saray Daza	Saray Daza	Saray Daza	
3	CC. 1122406286	LIDIS DUNELLYS LOPEZ ARRIETA	Lidis Lopez	Lidis Lopez	Lidis Lopez	Lidis Lopez	Lidis Lopez	Lidis Lopez	
4	TI. 1176463347	LIUYULAN FERNANDEZ LOPEZ	LIUYULAN	LIUYULAN	LIUYULAN		LIUYULAN		
5	CC. 27005345	LUZMILA PINTO CORTES	Luzmila Pinto	Luzmila Pinto	Luzmila Pinto	Luzmila Pinto	Luzmila Pinto	Luzmila Pinto	
6	CC. 84103962	ELIT JOSE GANEZ GRANADILLO		Elit Gamez	Elit Gamez	Elit Gamez	Elit Gamez		
7	CC. 56058415	JUDITH MARIA GUARIYU	Judith M Guariyu	Judith Guariyú	Judith Guariyú	Judith guariyu	Judith guariyu	Judith Guariyu	
8	CC. 56075234	DALCINA BEATRIZ QUINTERO RAMIREZ	Dalcina quintero	Dalcina quintero	Dalcina quintero	Dalcina quintero	Dalcina Quintero	Dalcina Quintero	
9	CC. 84103666	WILSON YOEL MARIN	Wilson Y. Marin	Wilson Y Marin	Wilson Y. Marin	Wilson Y Marin	Wilson Y. Marin		
10	CC. 1122413957	GLEICER YOEL MAIN GAMEZ	Gleicar Marin	Gleicar Marin	Gleicar Marin	Gleicar Marin	Gleicar Marin	Gleicar.	
11	CC. 1122396494	JANIS PAOLA CAMARGO GAMEZ	Janis Camargo	Janis Camargo	Janis Camargo		Janis Camargo		
12	CC. 1120242005	BREINER ALEXANDER MARIN GAMEZ		Breiner	Breiner		Breiner		
13	CC. 40935542	ALIRIS PATRICIA GIÑATE PINTO							
14	CC. 1120244054	YUEMILIS ISABEL LLORENTE RODRIGUEZ	Yumeilis	Yumeilis		Yumeilis			
15	CC. 1120743836	EMIGDIO FABIAN XIQUES MOYA	Emigdio	Emigdio	Emigdio	Emigdio	Emigdio		
16	CC. 1006791134	RAFAEL MATTEO GAMEZ SAJAUTH	Matteo	Matteo	Matteo	Matteo	Matteo	Matteo	
17	CC. 53042345	YOLGICA VIRGINIA GAMEZ GAMEZ	Yolgica Gamez	Yolgica Gamez	Yolgica Gamez	Yolgica Gamez	Yolgica Gamez	Yolgica Gamez	
Observaciones:			Martha Cataño Firma	Martha Cataño Firma	Martha Cataño Firma	Martha Cataño Firma	Martha Cataño Firma	Martha Cataño Firma	Firma
			Martha Cataño Nombre Instructor	Martha Cataño Nombre Instructor	Martha Cataño Nombre Instructor	Martha Cataño Nombre Instructor	Martha Cataño Nombre Instructor	Martha Cataño Nombre Instructor	Nombre Instructor

SIN EXCUSA
CON EXCUSA ✓

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS COMSION N°107426

Programa de Formación **MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS**

Ficha de Caracterización 3548235

ACTIVIDADES

- Se desarrollo pensamiento crítico sobre la corresponsabilidad en la gestión de residuos organizando un foro donde algunos aprendices deben defender que el manejo de residuos es una responsabilidad individual y otros argumentar que debe ser una tarea del gobierno y las empresas.

Fecha: 29 de Junio 2026
Lugar: Corregimiento de Zambrano, Municipio de San Juan del Cesar, La Guajira



- Se realizo actividades para la construcción de instrumentos de recolección de información para realizar seguimiento y monitoreo a las medidas de manejo ambiental.

- Desarrollo de actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje



- Elaboración y diseño de un álbum conceptual de los términos referentes al manejo de los residuos sólidos para hacer apropiación de los mismo.

Fecha: 30 de Junio 2026
Lugar: Corregimiento de Zambrano – Municipio de San Juan del Cesar



- Diagnóstico sobre los conocimientos básicos en residuos sólidos de todo el personal académico de la institución educativa, dicho instrumento socializarlo a toda la comunidad de aprendices.



Programa de Formación **ACCIONES DE CONSERVACION, PROTECCION Y RESTAURACION DE LOS SISTEMAS SOCIECOLOGICOS**

Ficha de Caracterización 3550444

ACTIVIDADES

- Formación y Reflexión sobre la importancia del bienestar, conservación, protección y restauración de los ecosistemas.

  Fecha: 1 de Julio 2026
  Lugar: Corregimiento de Cañaverales Municipio de San Juan del Cesar




ACCIONES DE RESTAURACION
Cañaverales
1 jul 2026 3:42:25 p. m.
CampeSENA


Cañaverales
ACCIONES DE RESTAURACION
Cañaverales
1 jul 2026 3:19:48 p. m.
CampeSENA

- Enfoque de la restauración ecológica, objetivos y tipos de acciones para la restauración ecológica, Identificar métodos y técnicas para la recolección de datos e información de línea base para la restauración ecológica.
- Salida a Campo.

Fecha: 2 de Julio 2026

Lugar: Corregimiento de Cañaverales Municipio de San Juan del Cesar




Corraleja
ACCIONES DE CONSERVACION Y RESTAURACION
Guardianes Ambientales Manantial
2 jul 2026 8:06:41 a. m.
CampeSENA


Corraleja
ACCIONES DE CONSERVACION Y RESTAURACION
Guardianes Ambientales Manantial
2 jul 2026 7:58:48 a. m.
CampeSENA

- Bienestar y capitales, identificación de los hitos y transformaciones de degradación más importantes que han ocurrido en el territorio.
- Descripción del Calendario estacional, Reconocer la normativa y documentos técnicos asociados a sistemas socio ecológicos.

Fecha: 2 de Julio 2026

Lugar: Corregimiento de Cañaverales Municipio de San Juan del Cesar




San Juan Del Cesar
ACCIONES DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN
Guardianes Ambientales
Cañaverales
3 jul 2026 3:11:33 p. m.


San Juan Del Cesar
ACCIONES DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN
Guardianes Ambientales
Cañaverales
3 jul 2026 3:21:58 p. m.

SOPORTE DE GASTOS DE TRANSPORTE TERRESTRE COMISION N 107426

Fecha: 29 de Junio 2026



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8630500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 18 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8613

ORIGEN	DESTINO
Fonseca-Guajira	San Juan del Cesar
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 29 / MES 06 / AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRO 473

Carlos Orrotia
CONDUCTOR



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8630500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 18 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8614

ORIGEN	DESTINO
San Juan del Cesar	Fonseca-Guajira
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 29 / MES 06 / AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRO 473

Carlos Orrotia
CONDUCTOR

Fecha: 30 de Junio 2026

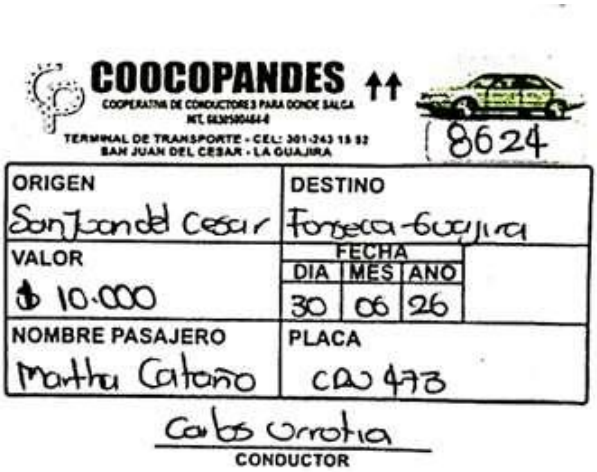


COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8630500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 18 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8621

ORIGEN	DESTINO
Fonseca-Guajira	San Juan del Cesar
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 30 / MES 06 / AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRO 473

Carlos Orrotia
CONDUCTOR



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8630500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 18 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8624

ORIGEN	DESTINO
San Juan del Cesar	Fonseca-Guajira
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 30 / MES 06 / AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRO 473

Carlos Orrotia
CONDUCTOR

Fecha: 1 de Julio 2026



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 9830500464-0
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8713

ORIGEN	DESTINO
Fonseca - Guajira	San Juan del Cesar
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 01 MES 07 AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRV 473

Carlos Urrutia
CONDUCTOR



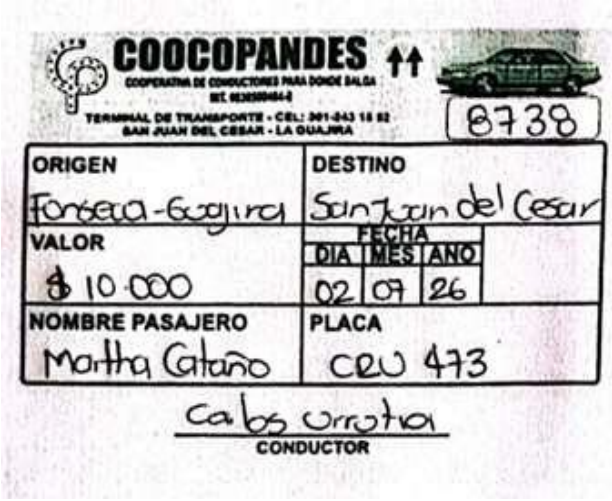
COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 9830500464-0
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8718

ORIGEN	DESTINO
San Juan del Cesar	Fonseca - Guajira
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 01 MES 07 AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRV 473

Carlos Cataño
CONDUCTOR

Fecha: 2 de Julio 2026



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 9830500464-0
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8738

ORIGEN	DESTINO
Fonseca - Guajira	San Juan del Cesar
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 02 MES 07 AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRV 473

Carlos Urrutia
CONDUCTOR



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 9830500464-0
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-243 15 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8741

ORIGEN	DESTINO
San Juan del Cesar	Fonseca - Guajira
VALOR: $ 10.000	FECHA: DIA 02 MES 07 AÑO 26
NOMBRE PASAJERO: Martha Cataño	PLACA: CRV 473

Carlos Cataño
CONDUCTOR

Fecha: 3 de Julio 2026



COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8230500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-343 18 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8803

ORIGEN	DESTINO
Fonseca-Guajira	San Juan del Cesar
VALOR	FECHA: DIA 03 / MES 07 / AÑO 26
$ 10.000	
NOMBRE PASAJERO	PLACA
Martha Catano	CRV 473

Cobos arnotio1
CONDUCTOR

COOCOPANDES
COOPERATIVA DE CONDUCTORES PARA DONDE SALGA
NIT. 8230500464-8
TERMINAL DE TRANSPORTE - CEL: 301-343 18 82
SAN JUAN DEL CESAR - LA GUAJIRA

8810

ORIGEN	DESTINO
San Juan del Cesar	Fonseca-Guajira.
VALOR	FECHA: DIA 03 / MES 07 / AÑO 26.
$ 10.000	
NOMBRE PASAJERO	PLACA
Martha. Catano	CRV 473

Cobos arnotia.
CONDUCTOR

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD/MUNICIPIO - FECHA	Fonseca, La Guajira -10 Julio 2026	**Código Regional:**	**44**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARTHA FERNANDA CATAÑO MENDOZA	**Código Centro:**	**952410**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1.122.398.687	**Fecha de elaboración:**	Julio - 10- 2026

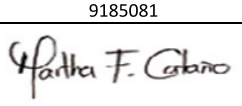
En desarrollo de la comisión No. _____107426____durante los días_____29,30_____del mes de _____Junio_____de____2026____y durante los dias __1,2,3____del mes de__ Julio__ de__ 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
Junio 29 de 2026	San Juan del Cesar - Corregimiento de Zambrano	Terrestre (Carro)	10000
Junio 29 de 2026	Corregimiento de Zambrano - San Juan del Cesar	Terrestre (Carro)	10000
Junio 30 de 2026	San Juan del Cesar - Corregimiento de Zambrano	Terrestre (Carro)	10000
Junio 30 de 2026	Corregimiento de Zambrano - San Juan del Cesar	Terrestre (Carro)	10000
Julio 1 de 2026	San Juan del Cesar - Corregimiento de Cañaverales	Terrestre (Carro)	10000
Julio 1 de 2026	Corregimiento de Cañaverales - San Juan del Cesar	Terrestre (Carro)	10000
Julio 2 de 2026	San Juan del Cesar - Corregimiento de Cañaverales	Terrestre (Carro)	10000
Julio 2 de 2026	Corregimiento de Cañaverales - San Juan del Cesar	Terrestre (Carro)	10000
Julio 3 de 2026	San Juan del Cesar - Corregimiento de Cañaverales	Terrestre (Carro)	10000
Julio 3 de 2026	Corregimiento de Cañaverales - San Juan del Cesar	Terrestre (Carro)	10000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		100000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Martha Fernanda Cataño Mendoza	**Nombre completo:**	ALEXI GEOVANI SOLANO MENDOZA	**Nombre completo:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Numero de Contrato:	9185081	**Cargo:**	Profesional grado 10	**Cargo:**	SUBDIRECTOR
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	