

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	1 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

El Director de Reparación Integral de la Oficina Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como supervisor del convenio Nro. 4120000-509-2026, presento el informe parcial para el periodo comprendido entre el 19 de mayo y el 19 de julio de 2026 con el fin de proceder al reporte parcial de cumplimiento en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO			
Contratista:	Fundación Solidaridad por Colombia.		
Objeto:	Aunar esfuerzos entre las partes para desarrollar talleres intergeneracionales de sensibilización musical que promuevan espacios de participación, convivencia y reconciliación social en los Centros de Encuentro para la Paz y la Integración Local, dirigidos a víctimas del conflicto armado y sus familias, fortaleciendo sus expresiones artísticas y el tejido social en el Distrito Capital con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión 8094.		
Valor inicial del contrato:	\$ 242,563,109	Valor de la adición (si hay lugar a ello):	N/A
Valor total del contrato:	\$ 242,563,109	Valor ejecutado:	N/A
Plazo inicial del contrato:	Siete (7) meses y quince (15) días sin exceder el 31 de diciembre de 2026	Prórroga (si se llevó a cabo):	N/A
Plazo final del contrato:	Siete (7) meses y quince (15) días sin exceder el 31 de diciembre de 2026	Fecha de suscripción:	15 de mayo de 2026
Fecha de iniciación:	19 de mayo de 2026	Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	N/A	Fecha de terminación:	31 de diciembre de 2026
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	N/A	Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)	N/A

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	2 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
1. Cumplir con la propuesta presentada, los estudios previos, el anexo técnico, la estructura de costos y demás documentación que sea parte integral del convenio.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación cumplió con la propuesta presentada y los lineamientos de los estudios previos, el anexo técnico, la estructura de costos y demás documentación que es parte integral del convenio. Se hizo seguimiento a partir de la realización de 2 Comités Técnicos, realizados los días 5 de junio y 6 de julio, posteriormente se radico la documentación correspondiente con el primer desembolso el 11 de junio y se dio cumplimiento con las clausulas ambientales correspondientes.	- COMITE TECNICO 001.pdf - COMITE TECNICO 002.pdf - Documentación soporte 1 desembolso.zip - Documentación Financiera.zip - Documentación General - 2.zip - SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: COMITE TECNICO 002.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=822033782&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: Documentación General - 2.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=811666329&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823462117&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del Contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	3 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

2. Elaborar los informes y productos de las distintas etapas conforme el plan de trabajo.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación presentó oportunamente los informes y la documentación relacionada con la ejecución de los talleres desarrollados durante el período reportado, así como la información correspondiente a la etapa de alistamiento y a la radicación del primer desembolso. La documentación fue entregada con los respectivos soportes y registros, evidenciando los avances alcanzados, los resultados obtenidos y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la estructura contractual.	• COMITE TECNICO 001.pdf • COMITE TECNICO 002.pdf • INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf • Documentación soporte 1 desembolso.zip • Documentación Financiera.zip • Documentación General - 2.zip • SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: COMITE TECNICO 002.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=822033782&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823460036&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: Documentación General - 2.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=811666329&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823462117&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del Contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.
--	--	--	--

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	4 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

3. Realizar un proceso de convocatoria y de inscripciones a los talleres musicales dirigido a las familias víctimas del conflicto armado y entregar soportes de inscripciones.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación realizó el proceso de convocatoria e inscripción a las familias víctimas del conflicto armado y entregó los soportes correspondientes para los 5 talleres musicales intergeneracionales que se han ejecutado hasta la fecha.	Base de inscritos y asistentes a los talleres musicales intergeneracionales.	Los soportes no se encuentran publicados en SECOP II teniendo en cuenta que en las evidencias de ejecución reposan datos sensibles de la población víctima beneficiaria de las medidas otorgadas. Esto, en cumplimiento de la normatividad sobre protección de datos personales, en aplicación de la Ley 1448 de 2011, Ley 1581 de 2012, Ley 1712 de 2014 y demás normas concordantes, garantizando el efectivo goce de los derechos fundamentales de la población víctima del conflicto armado. Los documentos descritos contienen información calificada como clasificada y reservada en los términos del artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y así se encuentran determinados en el Índice De Información Clasificada De La Secretaría General De La Alcaldía Mayor De Bogotá, según el artículo 2.1.1.5.2.1 y siguientes del Decreto 1081 de 2015.
4. Presentar las hojas de vida con los soportes correspondientes del personal requerido, para aprobación y visto bueno del supervisor o apoyo a la supervisión.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación presentó las hojas de vida con los soportes correspondientes del personal requerido para la ejecución del convenio, las cuales fueron revisadas y aprobadas por el supervisor del convenio por parte de la Secretaría General, mediante correo electrónico	- COMITE TECNICO 001.pdf - Documentación soporte 1 desembolso.zip	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del Contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	5 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

5. Utilizar de manera adecuada los bienes (instrumentos) que serán utilizados para el desarrollo del convenio a fin de garantizar el correcto funcionamiento de los mismos.	Para dar inicio a la ejecución de los talleres musicales, la Fundación realizó la revisión y el mantenimiento preventivo de los instrumentos musicales ubicados en el Centro de Encuentro de Rafael Uribe Uribe.	- COMITE TECNICO 001.pdf - INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823460036&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.
6. Reportar con el informe correspondiente, las posibles situaciones presentadas en las que se pudiera ocasionar daño en el mobiliario o los instrumentos, así como otras posibles situaciones que afecten el desarrollo del convenio.	Durante este periodo no se presentaron incidencias o situaciones que pudieran ocasionar daño en el mobiliario o instrumentos que se utilizan en el desarrollo del convenio.	N/A	N/A
7. Garantizar el suministro de transporte de beneficiarios y de equipos.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación entregó 127 auxilios de transporte a los participantes de los talleres musicales, con un valor unitario de \$10.000. Estos apoyos aseguraron la asistencia oportuna de los beneficiarios a las actividades programadas y facilitaron la participación efectiva en los procesos formativos, cumpliendo así con lo establecido el convenio.	- COMITE TECNICO 001.pdf - COMITE TECNICO 002.pdf - INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: COMITE TECNICO 002.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=822033782&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823460036&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	6 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

8. Desarrollar programas de formación musical para las familias que hagan parte del programa de conformidad con las ofertas presentadas.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación presentó ante la supervisión en el primer y segundo comité técnico, el cronograma de actividades y la guía operativa donde expuso los programas de formación musical para las familias que hacen parte del programa con los siguientes nombres: - Ritmos para sanar - Canciones para volver a empezar	- COMITE TECNICO 001.pdf - COMITE TECNICO 002.pdf - INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: COMITE TECNICO 002.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=822033782&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823460036&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.
9. Garantizar el personal profesional y logístico apto para la ejecución del convenio, asumiendo las obligaciones laborales o pago de honorarios que como empleador o contratante exclusivo de dicho personal le corresponden, manteniendo totalmente indemne a la OCPVR de responsabilidades contractuales o extracontractuales que en el futuro se pudieran presentar.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación presentó las hojas de vida con los soportes correspondientes del personal requerido para la ejecución del convenio, las cuales fueron revisadas y aprobadas por el supervisor del convenio por parte de la Secretaría General, mediante correo electrónico. Se deja claro en el estudio previo que el equipo no tiene vínculo contractual con la OCPVR.	- COMITE TECNICO 001.pdf - Documentación soporte 1 desembolso.zip	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.
10. Asistir a las sensibilizaciones o capacitaciones que programe la entidad.	Durante este periodo no se realizaron capacitaciones desde la Secretaría General hacia la Fundación.	N/A	N/A
11. Informar por escrito al supervisor o apoyo a la supervisión, cualquier anomalía o impedimento de la normal ejecución del proyecto para tomar las acciones que corresponda con la debida oportunidad.	Durante este periodo no se presentaron novedades, incidencias o situaciones que pudieran perturbar el normal desarrollo de la ejecución del convenio.	N/A	N/A

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	7 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

12. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de los compromisos contractuales, así como los informes y archivos a su cargo, requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación entregó oportunamente los informes de ejecución de actividades, documentos para la etapa de alistamiento y de la documentación requerida para la radicación del primer desembolso, en cumplimiento de los compromisos contractuales.	• INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf • Documentación soporte 1 desembolso.zip • Documentación Financiera.zip • Documentación General - 2.zip • SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823460036&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true Nombre: Documentación General - 2.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=811666329&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true Nombre: SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823462117&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true
13. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del convenio.	En el desarrollo de la primera reunión de articulación entre los equipos, se recomendó a la Fundación, la importancia de mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del convenio.	• ACTA DE REUNIÓN 001.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: ACTA REUNION 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812890571&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	8 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

14. Dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida la Secretaría General en la ejecución del convenio.	En el desarrollo de la primera reunión de articulación entre los equipos, se recomendó a la Fundación, la importancia de dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito, así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida la Secretaría General en la ejecución del convenio.	ACTA DE REUNIÓN 001.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: ACTA REUNION 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812890571&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true
15. No instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	Durante este periodo, la Fundación no hizo uso ni instaló ningún software sin autorización de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	N/A	N/A
16. Entregar para efectos de cada desembolso la certificación suscrita por el representante legal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación entregó la respectiva certificación suscrita por el representante legal, que acreditó el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación, para el periodo pagado correspondiente al primer, desembolso.	Documentación Financiera.zip	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true
17. Vincular y mantener mínimo el 50% (según los porcentajes que establece el artículo 29 del Decreto 643 de 2025 de acuerdo a las ramas de la actividad económica del convenio /contrato y las fechas para su aplicación) de mujeres para la ejecución del convenio, garantizando que la vinculación se realice con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables, dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación presentó las hojas de vida con los soportes correspondientes del personal requerido para la ejecución del convenio, las cuales fueron revisadas y aprobadas por el supervisor del convenio por parte de la Secretaría General, mediante correo electrónico, verificando el cumplimiento del porcentaje de vinculación de acuerdo a lo establecido en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020.	- COMITE TECNICO 001.pdf - Documentación soporte 1 desembolso.zip	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	9 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

18. Entregar los informes y la documentación relacionada con la ejecución del convenio de manera digital en cumplimiento de la política cero papeles de la Secretaría General con código 4233100-OT-079. De acuerdo con la periodicidad establecida en el proceso.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación envió toda la documentación e informes relacionados con los soportes de la etapa de alistamiento, ejecución de actividades, evidencias para los desembolsos y demás documentación de manera digital, dando cumplimiento a esta obligación.	• COMITE TECNICO 001.pdf • COMITE TECNICO 002.pdf • Documentación soporte 1 desembolso.zip • Documentación Financiera.zip • Documentación General - 2.zip • SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf • INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf • ACTA DE REUNIÓN 001.pdf	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: COMITE TECNICO 002.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=822033782&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823460036&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: Documentación General - 2.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=811666329&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: ACTA REUNION 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812890571&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823462117&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public
---	--	---	---

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	10 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

			/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.
19. Garantizar la entrega oportuna y la suficiencia de los elementos materiales e insumos necesarios para el desarrollo integral de los talleres intergeneracionales de sensibilización musical y demás actividades programadas.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación ha cumplido con la entrega de los kits pedagógicos y materiales didácticos para la ejecución de los talleres musicales.	INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf.	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: INFORME EJECUCIÓN ACTIVIDADES JUNIO.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823460036&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true
20. Dar a conocer el Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA de la Entidad, al personal que asigne para la ejecución del convenio. El conveniente divulgará la cartilla de Gestión Ambiental – PIGA con código 4233100-OT051 versión 3 o la que la modifique o sustituya; esto se soportará mediante correos electrónicos, actas y listados de asistencia realizadas durante la ejecución del convenio. Mínimo 1 vez durante la ejecución del convenio.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación socializó y divulgó la cartilla PIGA de la Secretaría General y lo soportó mediante la entrega por correo electrónico al apoyo a la supervisión.	SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: SOCIALIZACIÓN CARTILLA PIGA 2026.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=823462117&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true
21. Presentar, cada tres meses, 10 días hábiles a mes vencido, informes financieros que den cuenta de la ejecución de los recursos desembolsados, incluyendo el detalle de gastos, su correspondiente soporte contable y financiero, y demás documentos que permitan verificar la adecuada utilización de los recursos asignados. Así mismo, una vez finalizada la ejecución del convenio, deberá presentarse un informe final de legalización de recursos, en el cual se consolide la información financiera y se certifique la correcta aplicación de los recursos conforme a los fines establecidos en el convenio y la normatividad vigente.	Para el periodo informado aún no se ha cumplido con el tiempo indicado para la entrega del primer informe financiero por parte de la Fundación.	N/A	N/A

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	11 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

22. Entregar y garantizar los aportes de la contrapartida y los requisitos ponderables en caso que hayan sido ofertados.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación entregó y garantizó con lo ofertado en el formato de contrapartida y los requisitos ponderables conforme a los documentos contractuales.	- COMITE TECNICO 001.pdf - Documentación soporte 1 desembolso.zip	SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true. SECOPII Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true.
23. El contratista deberá promover la utilización de mecanismos digitales para la identificación, gestión y recolección de datos como formularios electrónicos, códigos QR y herramientas tecnológicas en encuestas, diagnósticos, evaluaciones, bases de datos, listados de asistencia etc., en concordancia al desarrollo del objeto y la ejecución contractual, en cumplimiento de la Política Cero Papel adoptada mediante la Resolución 718 de 2023.	En cumplimiento de la obligación contractual, la Fundación promovió la utilización de mecanismos digitales para la elaboración de bases y formularios electrónicos para la toma de asistencias y evidencias digitales de entregas de kits y auxilios de transporte.	Base de inscritos y asistentes a los talleres musicales intergeneracionales	Los soportes no se encuentran publicados en SECOP II teniendo en cuenta que en las evidencias de ejecución reposan datos sensibles de la población víctima beneficiaria de las medidas otorgadas. Esto, en cumplimiento de la normatividad sobre protección de datos personales, en aplicación de la Ley 1448 de 2011, Ley 1581 de 2012, Ley 1712 de 2014 y demás normas concordantes, garantizando el efectivo goce de los derechos fundamentales de la población víctima del conflicto armado. Los documentos descritos contienen información calificada como clasificada y reservada en los términos del artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y así se encuentran determinados en el Índice De Información Clasificada De La Secretaría General De La Alcaldía Mayor De Bogotá, según el artículo 2.1.1.5.2.1 y siguientes del Decreto 1081 de 2015.

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

De acuerdo con lo establecido, se ha realizado a la fecha 19/07/2026 un (1) pago, por valor de **SESENTA Y DOS MILLONES SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE (\$62.072.490)**, de acuerdo con la entrega de los servicios estipulados en los estudios previos, así:

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	12 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

PAGO Nro. 001		
Requisitos	Descripción de cumplimiento del requisito	Ruta del expediente contractual en el que reposa la evidencia y enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	Cuenta de Cobro N. 001-26	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true .
Anexos (Actas de Comité) (Informes de supervisión)	- COMITE TECNICO 001.pdf - Documentación soporte 1 desembolso.zip - Documentación Financiera.zip - Documentación General - 2.zip	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: COMITE TECNICO 001.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=812406296&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true . Nombre: Documentación General - 2.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=811666329&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true . SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación soporte 1 desembolso.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189122&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true . Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true .
Número y periodo del certificado de cumplimiento expedido por el Supervisor	Solicitud No: 4252 19 de mayo al 9 de junio de 2026	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO 1ER DESEMBOLSO.pdf

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	13 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

		Link:https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189126&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	Documentación Financiera.zip	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Facturas del contrato Nombre: Documentación Financiera.zip Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817189124&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Número y fecha de la Orden de pago	23 de junio de 2026 - 3000650764	SECOP II Sección: 7 Ejecución del Contrato Subsección: Documentos de ejecución del contrato Nombre: CTO 509-2026 P JUN 2026.pdf Link: https://community.secop.gov.co/Public/Documents/DocumentDisplay/Detail?id=817102038&processCodeBuyer=&processCodeSupplier=&showDownloadDocument=False&inCommunity=True&asPopupView=true

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

4.1. GARANTÍAS

La aprobación de la garantía única, junto con sus modificaciones, si las tuvo, se efectuó así:

FECHA APROBACIÓN	PÓLIZA No.	AMPAROS	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS	
				FECHA INICIO	FECHA FINAL
15/05/2026	NB-100447578	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	48.512.621,8 COP	15/05/2026	30/06/2027
15/05/2026	NB-100447578	Cumplimiento - Pago de salarios	24.256.310,9 COP	15/05/2026	31/12/2029
15/05/2026	NB-100447578	Cumplimiento - Calidad del servicio	24.256.310,9 COP	15/05/2026	30/06/2027

4.2. MODIFICACIONES

En desarrollo del contrato NO se han surtido modificaciones contractuales.

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	14 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

5. EL SUPERVISOR DEL CONVENIO CERTIFICA QUE:

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME PARCIAL	El (la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto contractual.	X
	El supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto que, las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia.	X
	El (la) contratista a la fecha viene cumpliendo, durante la ejecución del contrato y con corte al periodo del presente informe, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes parafiscales, si aplica, de conformidad con lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	X
	El (la) contratista a la fecha ha entregado los informes, productos o bienes o servicios pactados entre las partes, cuya evidencia se encuentra cargada en SECOP.	X
	La ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos o desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones, si a ello hubiere lugar.	X

6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

El convenio no tiene obligaciones post contractuales.

7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

Durante la ejecución contractual en el periodo informado, no hubo materialización de riesgos, ni se presentó siniestro o novedad que hubiera afectado el normal desarrollo del mismo y tampoco se evidenció requerimiento alguno por incumplimiento.

8. OBSERVACIONES

No hay observaciones.

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	10
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	15 de 15

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONVENIO N° 4120000-509-2026

9. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO	FIRMA
HUGO FERNANDO GUERRA URREGO	DIRECTOR DE REPARACIÓN INTEGRAL	

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN	CARGO	FIRMA
JEIMER DAVID VILLAMIL SÁENZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	