

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	---	---

Fecha:	21	de	Julio	De	2026
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial ☐ Parcial ☐ Final ☒

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260064
Tipo de contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Nombre de Contratista:	Vicente Carlos Goenaga Rojas
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del contrato:	\$16.329.531			RP Número:	260368	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo:	VICERRECTOIA DE INVESTIGACION Y EXTENSION IUB
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	26 de enero de 2026		Fecha de finalización:	31 de Mayo de 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	ADICION Y PRÓRROGA NO. 001 AL CONTRATO No. 20260064
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Nombre de Contratista:	Vicente Carlos Goenaga Rojas
Objeto del contrato: ADICIONAR Y PRORROGAR el Contrato No. 20260064 suscrito con el contratista VICENTE CARLOS GOENAGA ROJAS con el objeto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del adicional contrato:	\$ 7.099.796	Valor Total Del Contrato	\$ 23.429.327	RP Número:	261760	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo:	VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN IUB
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	26 de enero de 2026		Fecha de finalización:	31 de Julio de 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:		

		INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA		FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4	
INFORMACIÓN DEL PAGO					
Valor a Pagar Parcial: 3.549.898					
Periodo al que corresponde el pago:			Ultimo pago contrato 20260064		
GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):					
Amparos		Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
				Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio					
Cumplimiento					
Anticipo					
Pago anticipado					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados					
Salarios y prestaciones					
Responsabilidad Civil Extracontractual					
Otros					
ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)		BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:	
Salud		12.5%	221.000	Junio	
Pensión		16%	282.900	Junio	
ARL			9.300	Junio	

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)				Fecha (dd/mm/aaaa)	
CONTRATO			20260064		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago	
Estampilla ITSA	\$ 16.329.531	20260013215	\$49.000	27/01/2026	
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)					
Estampilla Pro Cultura					
Bono al Deporte					
ADICIONAL DEL CONTRATO			20260064		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago	
Estampilla ITSA	\$ 7.099.796	20260062910	\$21.000	02/06/2026	
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)					
Estampilla Pro Cultura					

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Víctor Enrique Maduro Goenaga		
Por parte del contratista:	Vicente Carlos Goenaga Rojas		
Lugar donde se realiza la reunión:	Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	5:30pm	Hora de finalización (a.m./p.m.)	6:00pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Verificación de inscripción y matrícula a prácticas profesionales de los estudiantes de la Institución	Aplica
Recepción de solicitudes del sector empresarial de practicantes de la institución.	Aplica
Actualización de Base de datos de estudiantes en práctica.	Aplica
Envío de hojas de vida de estudiantes en práctica a las empresas solicitantes.	Aplica
Elaboración de cartas de inicio de práctica.	Aplica
Organización de la documentación de los estudiantes en prácticas: hojas de vida, convenios, contratos, cartas de inicio, entre otros.	Aplica
Actualización de estadísticas de Prácticas Profesionales.	Aplica
Ingreso de notas definitivas de Práctica Profesional al sistema que se requieran.	Aplica
Gestión de documentación relacionada con el área de prácticas profesionales (gestión de firmas, recepción de documentos, seguimiento de los mismos)	Aplica
Apoyar en servicios académicos y registro en el sistema de grupos y docentes de los módulos del área	Aplica
Gestionar la transferencia documental de la unidad de prácticas de acuerdo con los procedimientos e indicaciones de Gestión Documental.	Aplica
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Aplica

Rendir informe mensual de las actividades encomendadas, en caso de ser requerido.	Aplica
Presentar la cuenta de cobro.	Aplica
Realizar la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del mismo.	Aplica
El contratista deberá tener y actualizar la información de su hoja de vida en la Plataforma del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP	Aplica
Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley.	Aplica
Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por la IUB.	Aplica
Realizar las asignaciones que indique el supervisor del contrato.	Aplica

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA					
OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 4.5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	N/A	De	N/A	de	N/A

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

21	días del mes de	Julio	de	2026
----	-----------------	-------	----	------

Víctor Enrique Maduro Goenaga
Supervisor o Interventor

Vicente Carlos Goenaga Rojas
Contratista