

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	--	--

Fecha:	21	de	julio	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial __Parcial X__Final ____

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260264
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Nombre de Contratista:	WILSON ANDRES CAMELO TORRES
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del contrato:	DOCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS PESOS M/L (\$12.645.600)		RP Número:	260304	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN IUB
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	26/01/2026	Fecha de finalización:	31/05/2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20260264
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Nombre de Contratista:	WILSON ANDRES CAMELO TORRES
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del adicional contrato:	CINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/L (\$5.748.000)	Valor Total Del Contrato	DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/L (\$18.393.600)	RP Número:	261762
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN IUB
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	26/01/2026	Fecha de finalización:	31/07/2026	

Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:	
-------------------------------------	----------------------	--	--------------------	--

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 2 de 4
---	--	---

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valora Pagar Parcial: Dos millones ochocientos setenta y cuatro mil pesos (\$ 2.874.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	Ultimo pago contrato 20260264

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (ddMM-yyyy)	Hasta (ddMM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A		
Cumplimiento	N/A	N/A		
Anticipo	N/A	N/A		
Pago anticipado	N/A	N/A		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A		
Salarios y prestaciones	N/A	N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A		
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 218.900	JUNIO
Pensión	16%	\$ 280.200	JUNIO
ARL	0.522%	\$ 9.200	JUNIO

CERTIFICACIÓN APORTES PARA FISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)	
--	--

CONTRATO		20260264		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 12.645.000	20260012531	\$ 38.000	27/01/2026
Estampilla Pro-Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO		20260264		
PAGODE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASEGRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$5.748.000	20260062624	\$ 17.000	1/06/2026
Estampilla Pro–Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA		FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 3 de 4	
	Bono al Deporte			

PAGODE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES ALAREUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Víctor Enrique Maduro Goenaga		
Por parte del contratista:	Wilson Andres Camelo Torres		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	5:30 PM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	6:00 PM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar las actividades administrativas del proceso de la Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales. Apoyar el ingreso de información a los sistemas de gestión e información relacionada con la Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales. (Sistemas Institucionales)	Se brindó atención oportuna y adecuada al público que consultó información del proceso, en el período correspondiente
Atención al público en general que consulte información del proceso Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales.	Se brindó atención oportuna y adecuada al público que consultó información del proceso, en el período correspondiente
Organización y atención de actividades y eventos que se desarrollen en el proceso Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales	Se apoyó la organización y atención de actividades y eventos del proceso, en el período correspondiente.
Apoyo para realizar y tabular encuestas del proceso Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales.	Se brindó apoyo en la realización y tabulación de encuestas del proceso, en el período correspondiente.
Realizar informes relacionados con el proceso Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales cuando sean requeridos	Se elaboraron los informes requeridos relacionados con el proceso, en el período correspondiente.
Apoyar con el seguimiento de los sistemas de gestión que se manejen en el proceso de Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales	Se apoyó el seguimiento de los sistemas de gestión del proceso, en el período correspondiente.
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato	Se asistió a las reuniones convocadas por el supervisor del contrato, en el período correspondiente.

Rendir informe mensual de las actividades encomendadas, en caso de ser requerido	Se presentaron los informes mensuales cuando fueron requeridos, en el período correspondiente.
Presentar la cuenta de cobro.	La cuenta de cobro fue presentada de manera oportuna, en el período correspondiente.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 4 de 4
Realizar la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del mismo.	La legalización del contrato se realizó dentro del plazo establecido, en el período correspondiente.	
El contratista deberá tener y actualizar la información de su hoja de vida en la Plataforma del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP.	La información de la hoja de vida en la plataforma SIGEP se mantuvo actualizada, en el período correspondiente.	
Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley. 18.- Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por la IUB	Se realizaron los exámenes médicos ocupacionales conforme a la normatividad, en el período correspondiente.	
Realizar las asignaciones que indique el supervisor del contrato.	Se ejecutaron las asignaciones impartidas por el supervisor del contrato, en el período correspondiente.	

EVALUACIÓN AL PROVEEDORO CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 4.5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	N/A	De	N/A	de	N/A
-----------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (21)					
Veintiuno	días del mes de	Julio	de	2026	


Víctor Enrique Maduro Goenaga
Supervisor o interventor


Wilson Andres Camelo Torres
Contratista