

HOSPITAL MILITAR CENTRAL	FORMATO: ACTIVIDADES PERSONAL	CÓDIGO: GA-GECO-MN-01-FT-08
	CONTRATISTA (OPS)	FECHA DE EMISIÓN: 20-02-2026
	UNIDAD: COMPRAS, LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN ADQUISICIONES	PÁGINA 1 de 8
SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO SGI		

Contrato No.	PS-0278-2026		
Nombre del contratista	DIANA CAROLINA CORDOBA MARTINEZ		
Nombre del supervisor	IVAN SELIM KATIME ORCASITA		
Unidad	APOYO DIAGNOSTICO Y TERAPEUTICO		
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO NUTRICIONISTA PARA EL SERVICIO DE NUTRICIÓN CLÍNICA DE LA ENTIDAD DESCENTRALIZADA DEL SECTOR DEFENSA - HOSPITAL MILITAR CENTRAL		
Fecha de inicio	23-07-2026	Fecha de terminación del contrato	30-11-2026
Periodo Objeto del Informe	JULIO 2026		

OBLIGACIONES			
Obligación Contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del supervisor
1. Incluir cada una de las obligaciones	Incluir las actividades desarrolladas por cada actividad	Incluir, número de control doc., número de actas, etc...	Incluir observaciones por parte del supervisor
1.Cumplir con las actividades programadas por el servicio, Prestar los servicios Profesionales como Nutricionista para el Servicio de Nutrición, enfocado en la atención integral humanizada y calidad a los pacientes y familiares, rotación en áreas del servicio, disponibilidades programadas por el supervisor del contrato garantizando una atención integral de	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		

los usuarios.			
2. Brindar Atención integral y humanizada de acuerdo a los agendamientos asignados por el servicio de nutrición, atención a interconsultas y registro oportuno de las notas de evolución de pacientes en la	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		
3. Realizar atención integral de pacientes en consulta externa, elaborar planes de alimentación ambulatorios y elaboración de material educativo de acuerdo a la programación.	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		
4. Realizar supervisión de la alimentación en el área del servicio de alimentos y en las diferentes áreas de hospitalización y realizar pruebas organolépticas de los seis tiempos de comida, desayuno-nueves, almuerzo-onces, cena-refrigerio nocturno, verificar el	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	3 de 2		

gramaje del producto servido.			
5. Realizar la asignación de dietas y tamizaje nutricional de los pacientes a cargo, y registrar en la historia clínica.	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		
6. Realizar valoración nutricional y entrega de plan nutricional y/o recomendaciones nutricionales, aplicado a pacientes hospitalizados; seguimiento de las fórmulas infantiles y fórmulas enterales evolucionar diariamente seguimiento al manejo, y seguimiento nutricional en la historia clínica al	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		
7. Realizar supervisión y verificación de las actividades en el área de preparación de fórmulas artificiales y sala de extracción de leche humana.			No aplica

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	4 de 2		
8. Verificar las salidas, traslados y movimientos de los pacientes, con el fin de garantizar la correcta atención, así mismo suministrar al paciente y/o familiares, información relacionada con la dieta y educación nutricional individual y/o grupal.					
9. Realizar seguimiento y encuestas de calidad de la alimentación suministrada y de las preparaciones servidas.	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026				
10. Colaborar y propender por el cuidado de los recursos de la entidad (Físicos, Técnicos, Económicos) incluida la propiedad intelectual y derechos de autor, y elementos entregados por el Hospital Militar Central, para la debida ejecución de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes al contratado y a	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026				

devolverlos a la terminación del presente contrato. Así mismo, se responsabiliza de los daños o pérdida que sufran estos, a excepción del deterioro natural por el uso y no será responsable de los daños causados por caso fortuito y fuerza mayor, debidamente demostrados. Los bienes que entregue la entidad al contratista para el desarrollo de las tareas del presente contrato se hará mediante inventario el cual tendrá como fecha de suscripción la misma en la que se inicie el contrato.			
11 Realizar actividades de educación continuada dirigida a los estudiantes y el personal del servicio, para el desarrollo y formación del recurso humano en salud.			No aplica
12. Reportar al supervisor del contrato y registrar de manera inmediata las novedades presentadas durante la atención,	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		

realización y prestación del servicio (eventos adversos, incidentes).			
13. El contratista deberá llevar el registro diario en la planilla asignada de las actividades realizadas de acuerdo a las actividades contractuales, el cual deberá diligenciar en su informe mensual (formato de actividades) como productividad realizada para el cargue en el SECOP II, en los tiempos establecidos por el supervisor del contrato.	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		
14. Apoyar en los procesos y actividades administrativas que requiera el servicio de nutrición clínica, se contempla realizar actividades como estadística diaria, estadística mensual, informes de alimentación, informes de no conformidades, entre otros, para realizar los reportes mensuales, propios del servicio.	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		
15. Dar cumplimiento a las políticas institucionales.	Periodo de inducción desde el día 23 de Julio de 2026 hasta el día 04 de Agosto de 2026		

16. Las demás actividades que el supervisor del contrato estime pertinente en competencia de su cargo y/o actividades complementarias o en adherencia a los procesos continuos de la institución.			No aplica
---	--	--	-----------

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones contractuales

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop II, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo.

TIPO DE APOORTE	DETALLE	MES
APOORTE A SALUD	Periodo de cotización	JULIO 2026
	Fecha de pago	27/07/2026
	Nº de Planilla	38152942
	Ingreso Base de Cotización	\$1967600
	Valor cotizado	\$246000
	EPS	SANITAS
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	JULIO 2026
	Fecha de pago	27/07/2026
	Nº de Planilla	38152942
	Ingreso Base de Cotización	\$1967600
	Valor cotizado	\$314900
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APOORTE A.R.L.	Periodo de cotización	JULIO 2026
	Fecha de pago	27/07/2026
	Nº de Planilla	38152942
	Ingreso Base de Cotización	\$1967600
	Valor cotizado	\$48000
	A.R.L.	COLMENA
VALOR TOTAL PAGADO		\$608.900

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	8 de 2		



Firma del Contratista

Nombre: DIANA CAROLINA CORDOBA MARTINEZ

C.C. No. 1010062285

Correo electrónico: dianacordo22@gmail.com

Teléfono de contacto: 3235548611



Firma del supervisor

IVAN SELIM KATIME ORCASITA

Vo Bo Supervisor del Contrato

C.C. No: 85463220

Correo: IKATIME@HOMIL.GOV.CO

Teléfono: 3013804120