

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

Versión del contrato

Estado de contrato

Fecha de generación del estado

Número del contrato

Objeto del contrato

Tipo de Contrato

¿Asociado a otro contrato?

Duración del contrato

Fecha de inicio de contrato

Fecha de terminación del contrato

Tiempo adiciones en días

Liquidación

Fecha de inicio de liquidación

Fecha fin de liquidación

Obligaciones Ambientales

Obligaciones pos consumo

Reversión

CO1.PCCNTR.9722404

1

Firmado

1 día de tiempo transcurrido (27/07/2026 7:09:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

53-7-10034-26

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN (01) ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN ESTATAL, ORIENTADO AL APOYO TÉCNICO DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA".

Prestación de servicios

☐Sí☒No

5 Meses

30/12/2026 7:00 PM

0 días

☒Sí☐No

31/12/2026 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

30/04/2027 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Sí☒No

☐Sí☒No

☐Sí☒No

Información de la Entidad Estatal contratante



ESJIM

COLOMBIA, Sibaté

★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Compradores

Proveedores



Mariluz

COLOMBIA, Bogotá

Número de documento 1022377027

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor            | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------|------------------|----------------|------------------|
| Mariluz Morales Mora | Banco bbva       | Ahorros        | 0884003831       |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Morales Mora

Fecha de aprobación: 28/07/2026 6:10:04 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: HERNÁN JAVIER MUÑOZ GARCÍA

Fecha de aprobación: 29/07/2026 9:41:58 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso

Unidad de contratación

Proceso de Contratación

Título de la oferta

Cuantía del contrato

Contratación directa

ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA

PN ESJIM CD 061 2026

■■■■■

25.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐Sí☒No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

A definir

El contrato puede ser prorrogado

☒Sí☐No

Fecha de notificación de prorrogación

21/12/2026 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización?

☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de  
garantías?

☒Sí☐No

Garantías por  
lotes, grupos o  
etapas

☐Sí☒No

Cumplimiento

☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

20,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día de tiempo transcurrido ((28/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/06/2027 7:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato

50,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día de tiempo transcurrido ((28/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

31/12/2028 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad  
civil extra  
contractual

☐Sí☒No

Fecha límite  
para entrega de  
garantías:

1 día para terminar ((30/07/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías:

14 horas de tiempo transcurrido ((28/07/2026 7:38:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                              | Tipo de garantía  | Valor         | Emisor                     | Fecha fin                                    | Estado                            |
|-------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------------|----------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|
| CO1.WRT.20337077  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠ | Garantía bancaria | 17.500.000,00 | COP POLIZA DE CUMPLIMIENTO | 31/12/2028 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Pendiente <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

60 días

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9722404

Proveedor

Mariluz Morales Mora

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Km 20 Via Sibate

Ubicación

CO-CUN-25740 - Sibaté

País

COLOMBIA

Departamento

Cundinamarca

Municipio

Sibaté

Dirección

Km 20 Via Sibate

Código postal

25740

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                                                                      | Ubicación                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1  | Kilometro 20 Vía Sibaté ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA" | COLOMBIA > Cundinamarca > Sibaté |

Bienes y servicios

| CO1.PCONTR.9722404 |               |                                                                                       |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|--------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|--|
| .1                 |               | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                                  |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|                    |               |                                                                                       |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>25.000.000,00 |  |
| Ref. Artículo      | Código UNSPSC | Descripción                                                                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |  |
| 1                  | 86141501      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN (01) ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN ESTATAL | 5,00     | UN     | 5.000.000,00             | 5.000.000,00    | 25.000.000,00                                                         |  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                       | Nombre del documento                                     | Detalle   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 53-7-10034-2026 ....pdf | CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 53-7-10034-2026 ....pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO 435526.pdf          | REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO 435526.pdf          | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                   |                     |                                            |
|---------------------|----------------------|-------------------|---------------------|--------------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar<br>Guardar y notificar |
| Supervisor          | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento |                                            |

