

ELEMENTOS DE LABORATORIO - Evento 164688

Concluyó el evento

Revisiones 164688 - Completa (actual)

[Crear un evento de seguimiento](#)[Parámetros](#) [Plazo](#) [Detalles](#) [Proveedores](#) [Evaluaciones](#) [Adjudicar](#) [Respuestas](#) [Mensajes](#)

Configuración básica

Nombre del evento

ELEMENTOS DE LABORATORIO

Divisa COP

Más información del evento

NOTA IMPORTANTE: El proveedor que resulte seleccionado para la ejecución del presente evento será evaluado como proveedor, teniendo en cuenta los procedimientos internos de la Corporación.

Para el proveedor obligado a generar factura electrónica, esta debe enviarse al correo: facturaelectronica@agrosavia.co
(→ Proveedor)

[Comunicado_Proveedores_-_FE_\(1\).PDF](#) (→ Proveedor)

Logo del comprador



Corporación colombiana de investigación agropecuaria

Información interna del evento

Etiqueta

ZONA CRITICA

[Agregar etiqueta](#)

* Mercancía del evento MANEJO BASICO LABORATORIO

Mercancía de Coupa

Ahorros planificados 0.00 COP

Evitación de costos 0.00 COP

Ahorros negociados 0.00 COP

Elegir grupos

Agregar divisa
Actualizar tasas

☒ Permitir que los proveedores oferten en cualquiera de estas divisas

Diego Fernando Amaya García Creador

El valor de los ÍTEMS de la sección de “Artículos y lotes” debe presentarse en la moneda que se especifique en el evento en cifras enteras, sin puntos, ni comas, tasas y contribuciones o participaciones tanto en el ámbito nacional, como en el departamental y municipal, pólizas, desplazamientos, viáticos, transporte, imprevistos, nacionalización, impuestos, retenciones u otros costos que se causen en razón de la suscripción, desarrollo y ejecución del contrato u orden, los cuales estarán exclusivamente a cargo del PROVEEDOR. Adicionalmente se debe tener en cuenta: 1) EL VALOR OFERTADO POR CADA PRODUCTO DEBE SER SIN IVA INCLUIDO. 2) Si cotiza una marca diferente con las mismas características, por favor detallarlo en el cuadro de descripción y anexar foto y/o ficha técnica del producto. 3) Se deben revisar los detalles en cada ítem, los cuales pueden contener fotos, describir características específicas del elemento o similares para tener en cuenta. 4) Si alguno de los artículos no es de su competencia y no tiene precio a ofertar, por favor coloque 0. 5) Cualquier consulta puede hacerla a través del Chat en línea, dispuesto en la parte inferior del evento. (→ Proveedor)	Términos del evento El proveedor deberá aceptar los términos de forma electrónica Documentos relacionados Creado desde la solicitud n.º 577256 (Pedido) Orden de compra 681734 (Emitido) Orden de compra 681735 (Emitido)
--	--

Editar

Proyectos y tareas

[Agregar proyecto](#)

[Agregar tarea](#)

Respuesta del proveedor

Datos adjuntos

Sección de adjuntos

Nombre del adjunto

COTIZACIÓN EN FORMATO PDF

Archivo adjunto

Ninguno/aInstrucciones al proveedor

Se debe adjuntar la cotización detallada que contenga:

1) Valor unitario

2) Valor IVA discriminado

3) Valor total

4) Validez de la oferta

5) Tiempo de entrega

6) Garantía si aplica

☒ Permitir al proveedor responder con un adjunto

☒ Hacer que sea obligatoria la respuesta.

Formularios

1. ¿Validez de la oferta?
2. ¿Forma de pago?
3. ¿Tiempo de entrega?

Artículos y servicios

Los artículos no están en Lotes (3 artículos)		
CAJA DE PETRI EN VIDRIO 100 X 15 MM VIDRIO BORISILICATO (10 UND)		74,960.00 COP
ELEMENTOS DE LABORATORIO	Cantidad x Precio base	
CAJA DE PETRI EN PLÁSTICO 90 X 15 MM (500 UND)		508,310.71 COP
ELEMENTOS DE LABORATORIO	Cantidad x Precio base	
2,3,5 - TRIFENILTETRAZOLIO CLORURO PARA MIBROBIOLOGÍA POR (10G)		1,390,840.00 COP
ELEMENTOS DE LABORATORIO	Cantidad x Precio base	
‡Campo interno		Total de la base1,974,110.71 COP
Zona horaria del evento	Bogotá (-05; UTC-5)	
Presentación del evento	Después del envío manual	
Inicio del evento	Después de presentar el evento	
Fin del evento	Fecha/hora específica	24/07/2026 13:30

[Expandir todos](#) | [Contraer todos](#)

Plazo del evento

22/07/2026 09:06America/Bogota7mín.

Configuración del evento

0Tareas

0Comentarios

22/07/2026 09:14America/Bogota2d : 4h : 15mín.

Agregar tarea

RFQ

0Tareas

0Comentarios

24/07/2026 13:30America/Bogota

Agregar tarea

Evaluación

0Tareas

0Comentarios

Proveedores

Agregar tarea

Exportar a

Ver

Todo

Avanzado

Buscar

☐	Se agregó la fecha	Nombre	Nombres de los contactos	Correos electrónicos de los contactos	Participación	Términos y condiciones	Visto por última vez	Contratos	Acciones
☐	11/09/2023	ACOSTA RUIZ LIDYS DEL ROSARIO	LIDYS DEL ROSARIO ACOSTA RUIZ	papeysis@hotmail.com	En espera	1 de 1 aceptados			
☐	25/08/2023	ADEQUIM S.A.S	LEIDY LORENA VEGA	ventas2@adequim.com	En espera	0 de 1 aceptados			
☐	25/08/2023	ARTILAB S.A	RODRIGO MURILLO	artilab@artilab.com.co	En espera	0 de 1 aceptados			
☐	25/08/2023	AUROS QUIMICOS LTDA	CELMIRA MORALES	aurosquimicos@auros...	En espera	0 de 1 aceptados			
☐	25/08/2023	AVANTIKA COLOMBIA S.A.S.	SONIA ROBAYO	pedidos@avantika.co...	En espera	0 de 1 aceptados			

Por página

15 | 45 | 90

Ant.

1

2

3

...

Siguiente

Proveedores recomendados



Tipo de evaluación

Nombre del tipo de puntuación

Límite del intervalo de puntuación

0-5

6

Agregar

Configuración de evaluación

Agregue configuraciones de evaluación y pesos a los artículos, formularios y anexos.

Equipo de evaluación

Agregar configuraciones

Añadir evaluadores e invitarlos a calificar las respuestas de los proveedores. Si el evento no tiene artículos, formularios y archivos adjuntos, la configuración de visibilidad del evaluador se desactivará.

☒ Permitir a los evaluadores visualizar el evento

Resumen de evaluación

Agregar evaluador

Solicitar evaluación

Configuración de visibilidad del evaluador

Los detalles de la evaluación pueden descargarse después de que se especifiquen las ponderaciones y que al menos un evaluador haya actualizado la evaluación.

Detalles de evaluación

Descargar detalles de evaluación

Cargar ponderaciones de evaluación de evento

Siga estos pasos para agregar ponderaciones de evaluación de eventos:

- 1. [descargar](#) plantilla de evaluación de evento.
- 2. Agregue ponderaciones de evaluación a artículos, formularios y datos adjuntos a la plantilla y guárdelos.
- 3. Para cargar la plantilla, haga clic en **Elegir archivo** y seleccione el archivo. Haga clic en **Cargar**.

Configuración de evaluación

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Cancelar

Cargar

El envío y la recepción de mensajes del proveedor se deshabilita después de que el evento se haya cerrado en su instancia. Comuníquese con su administrador de sourcing para obtener más información.

Bandeja de entrada

Enviado

Programado

Borrador

Plantillas

Vistas

Todo

Buscar

Asunto	Actividad reciente	De	Proveedor
No se encontraron resultados			

https://corpoica.coupahost.com/quotes/requests/164688/show_active

6/7



0 Comentarios

[Silenciar comentarios](#)

Historial

0 Mensajes instantáneos (Cerrado)

Filtrar por proveedor

[Exportar](#)

¿Tiene problemas técnicos? Contacto sourcing.support@coupa.com