



**Alcaldía Municipal
de Cucaita**

Cucaita 24 de julio 2026

Doctora
NELSY JOHANA BORDA NIÑO
Secretaria de Hacienda
Cucaita

Respetada doctora,

Comendidamente me permito solicitarle se sirva cancelar la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000.00), a favor de LEIDY TATIANA SIERRA NEISA, identificada con Cédula de ciudadanía No. 1.007.473.083 de Bogotá, por concepto de: Pago final del periodo comprendido entre: 15 de junio al 14 de julio del 2026 dentro del contrato de prestación de servicios profesionales MC-CPS-003-2026 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO DE APOYO EN LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2026.

Sin otro particular,

Atentamente,

MARCOS DANIEL BORDA PARRA
ALCALDE MUNICIPAL

 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-21
	ACTA DE RECIBO FINAL	Fecha: 2025/04/01
		Página 1 de 2

ACTA DE RECIBO FINAL CONTRATO No. MC-CPS-003-2026

CIUDAD Y FECHA	Cucaita 14 de julio 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO DE APOYO EN LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2026.
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRATIVA
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA CC 1.007.473.083 de Bogotá
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES PESOS M/CTE (\$14.000.000.00)
DURACIÓN DEL CONTRATO	4 MESES
FECHA ADICIONAL	14 DE MAYO DE 2026
VALOR ADICIONAL	SIETE MILLONES PESOS M/CTE \$ 7.000.000.00
PLAZO ADICIONAL	2 MESES
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	15 DE ENERO 2026
FECHA DE INICIO	15 DE ENERO 2026
FECHA DE TERMINACION	14 DE JULIO 20256
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	No cumple
SUPERVISOR	LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA

En Cucaita, a los catorce (14) días del mes julio de Dos Mil Veintiséis (2026) los abajo firmantes se reunieron con el objeto de suscribir el Acta de Recibo Final del **CONTRATO No. MC-CPS-003-2026**

ÍTEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	\$ 14.000.000.00
2	VALOR ADICIONADO	\$ 7.000.000.00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 21.000.000.00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 3.500.000.00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 17.500.000.00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 21.000.000.00
7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUCAITA
NIT. 891.802.089-1
Casa de Gobierno Calle 8 No. 6 – 48
Celular 316 028 22 70 – Código Postal: 154060
Email: contactenos@cucaita-boyaca.gov.co

SECRETARIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRATIVA
Casa de Gobierno Calle 8 No. 6 – 48 Piso 1
Email: gobierno@cucaita-boyaca.gov.co
www.cucaita-boyaca.gov.co



 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-21
	ACTA DE RECIBO FINAL	Fecha: 2025/04/01
		Página 2 de 2

Una vez verificado el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, se encontró que el contratista desarrollo satisfactoriamente el objeto del contrato en el periodo establecido, por lo tanto, se procede a cancelar la presente acta.

NOTA: La contratista no presenta el pago de seguridad social, por lo que el pago correspondiente se realizara una vez el contratista allegue el pago completo al sistema de seguridad social.

En constancia se firma a los catorce (14) días del mes julio de Dos Mil Veintiséis (2026)


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 de Bogotá
Contratista


LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisora del Contrato

 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-22
	ACTA DE LIQUIDACIÓN	Fecha: 2025/04/01
		Página 1 de 2

ACTA DE LIQUIDACIÓN CONTRATO No. MC-CPS-003-2026

CIUDAD Y FECHA	Cucaita 24 de julio 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO DE APOYO EN LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2026.
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRATIVA
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA CC 1.007.473.083 de Bogotá
CDP (Certificado de Disponibilidad Presupuestal) Y RUBRO PRESUPUESTAL	No. 202601011 - 202605014 RUBRO: 4599019 - 4501081 ID: 6981 -6985
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL.	No. 202601014 - 202605019 RUBRO: 4599019 - 4501081 ID: 6981 -6985
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES PESOS M/CTE (\$14.000.000.00)
DURACIÓN DEL CONTRATO	4 MESES
FECHA ADICIONAL	14 DE MAYO DE 2026
VALOR ADICIONAL	SIETE MILLONES PESOS M/CTE \$ 7.000.000.00
PLAZO ADICIONAL	2 MESES
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	15 DE ENERO 2026
FECHA DE INICIO	15 DE ENERO 2026
FECHA DE TERMINACION	14 DE JULIO 20256
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	Cumple T 92833613 junio - 93677028 julio planilla tipo I
SUPERVISOR	LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA

* T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

	VALORES	
VALOR INICIAL CONTRATO	\$ 14.000.000.00	\$ 14.000.000.00
VALOR ADICIÓN	\$ 7.000.000.00	\$ 7.000.000.00
VALOR TOTAL DE PAGOS		\$ 17.500.000.00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		\$ 3.500.000.00
SALDO A LIBERAR		\$ 0,00

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUCAITA
NIT. 891.802.089-1
Casa de Gobierno Calle 8 No. 6 – 48
Celular 316 028 22 70 – Código Postal: 154060
Email: contactenos@cucaita-boyaca.gov.co

SECRETARIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRATIVA
Casa de Gobierno Calle 8 No. 6 – 48 Piso 1
Email: gobierno@cucaita-boyaca.gov.co
www.cucaita-boyaca.gov.co



 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-22
	ACTA DE LIQUIDACIÓN	Fecha: 2025/04/01
		Página 2 de 2

SUMAS IGUALES	\$ 21.000.000.00	\$ 21.000.000.00
---------------	------------------	------------------

En virtud de lo establecido en los Artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y 11 de la Ley 1159 de 2007, entre los suscritos a saber **MARCOS DANIEL BORDA PARRA**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 7.305.668 expedida en Chiquinquirá, obrando en nombre y representación del Municipio de Cucaita con NIT. No. 891.802.089-1 debidamente facultado para contratar, de otra parte, **LEIDY TATIANA SIERRA NEISA**, con número de cédula CC. No. 1.007.473.083 de Bogotá como contratista, y **LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA** en calidad de Supervisora del **CONTRATO NO. MC-CPS-003-2026** hemos acordado suscribir la presente acta de liquidación.

Que el objeto y obligaciones contratados fueron ejecutados por el Contratista y recibidos por la Entidad tal como consta en el acta de recibo final expedida por el Supervisor.

Que durante el plazo de ejecución del contrato que se liquida, el Contratista acreditó el cumplimiento de sus obligaciones frente a los sistemas de seguridad social y parafiscal de conformidad con lo señalado en las normas legales pertinentes.

Queda entendido que el **CONTRATO No. MC-CPS-003-2026** que se liquida con la presente acta, no generó ningún tipo de relación laboral entre el Municipio de Cucaita y el Contratista.

Por lo anterior las partes declaran encontrarse a paz y salvo por todo concepto respecto a las obligaciones mutuas pactadas en el **CONTRATO No. MC-CPS-003-2026** por lo tanto, acordamos liquidarlo.

OBSERVACIONES:

En constancia se firma la presente acta de liquidación, por quienes en ella intervinieron. Dada en Cucaita, a los veinticuatro (24) días del mes julio de Dos Mil Veintiséis (2026)


LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
CC. No. 1.007.473.083 de Bogotá
Contratista


LINA ROCIO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisora del Contrato


MARCOS DANIEL BORDA PARRA
Alcalde Municipal

 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-001
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 2025/04/01
		Página 1 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-003-2026

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2026

CONTRATISTA

LEIDY TATIANA SIERRA NEISA

SUPERVISOR

LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO

MUNICIPIO DE CUCAITA – BOYACÁ

24 de julio 2026

 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-001
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 2025/04/01
		Página 2 de 7

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión resume las actividades ejecutadas en el marco del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CPS-003-2026**, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2026 y el cual contiene los diferentes aspectos técnicos y de ejecución de las obras contratadas.

Se contó con una persona idónea que nos prestó el servicio de manera ágil y efectiva, que brindó las garantías a esta Entidad de una manera eficiente, con calidad y compromiso, además brindo todas las especificaciones técnicas exigidas en el proceso contractual.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2026

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar seguimiento al objeto del contrato.
- Verificar cumplimiento del contrato.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Contratista:	LEIDY TATIANA SIERRA NEISA
Supervisor:	LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
Localización:	CUCAITA BOYACÁ
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ABOGADO DE APOYO A LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS DISCIPLINARIAS Y DEMÁS REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE CUCAITA VIGENCIA 2026
Valor total:	CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$14.000.000.00)
Acta de Inicio:	15 DE ENERO DE 2026
Fecha Contrato:	15 DE ENERO 2026
Fecha de finalización:	14 DE MAYO 2026
Fecha adicional	14 DE MAYO 2026
Fecha terminación con adicional	14 DE JULIO 2026

 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-001
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 2025/04/01
		Página 3 de 7

3.2 ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL CONTRATO

Según lo especificado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MC-CPS-003-2026, las actividades contratadas son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)	CANTIDAD
1.	Mantener el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno debidamente foliado conforme a lo establecido en las tablas de retención vigentes del Municipio de Cucaita.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
2.	Apoyar en el desarrollo de los comités en los que la secretaria de gobierno sea la secretaria técnica y proyección de actas correspondientes, tales como, Mujer y Genero Municipal, comisión de personal, consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, política social, entre otros.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
3.	Apoyar en la elaboración de actos administrativos que guarden relación con el área de talento humano y área administrativa.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
4.	Apoyar en la elaboración de los diferentes Planes de Acción.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
5.	Apoyar y orientar en la actualización de las políticas públicas del municipio de Cucaita.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
6.	Conceptuar, apoyar y orientar en el desarrollo de los procesos Disciplinarios y todo lo relacionado con la administración municipal, verificando el cumplimiento de los términos.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
7.	Apoyar la digitalización de documentos y cargue de información al SIA OBSERVA	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
8.	Apoyar al enlace de Víctimas Municipal en la elaboración de los diferentes documentos requeridos y en el cargue de información a las diferentes plataformas de la Unidad de Víctimas del Ministerio del Interior como lo son VIVANTO, RUSICST TABLERO PAT, FUT, y demás exigidas por la Unidad de Víctimas y procuraduría en las fechas establecidas por estas.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
9.	Realizar actividades de apoyo que garanticen la aplicación sostenibilidad y mejor continúa del MIPG de acuerdo con el nivel y naturaleza del empleo.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-001
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 2025/04/01
		Página 4 de 7

10	Apoyar a la secretaria de planeación en las acciones que se requiera.	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
11	Las demás que guarden directa relación con el objeto y alcance del presente contrato	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)
12	Conceptuar, apoyar y orientar en los casos referentes a: derechos de petición y solicitudes por parte de los entes de control territorial	(GLOBAL) SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO)

4. ANTECEDENTES PRECONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	HITO DEL PROCESO	ANEXO/DESCRIPCIÓN
13/01/26	EXPEDIR CDP	No. 202601011 RUBRO: 23202020090141 ID: 6981
14/01/26	ESTUDIOS PREVIOS	14 ENERO 2026
15/01/26	CONTRATO	15 ENERO 2026
15/01/26	ACTA DE INICIO	15 ENERO 2026
14/05/26	EXPEDIR CDP	No. 202605014 RUBRO: 23202020090141 ID: 6985
14/05/26	ESTUDIOS PREVIOS ADICIONAL	14 DE MAYO 2026
14/05/26	CONTRATO ADICIONAL	14 DE MAYO 2026
14/07/26	ACTA DE RECIBO FINAL	14 DE JULIO 2026
24/07/26	ACTA DE LIQUIDACIÓN	24 DE JULIO 2026

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y CANTIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDADES ESPECIFICAS EJECUTADAS
Se realizaron las siguientes actividades referidas así: 15 de junio al 14 de julio
En secretaría de Gobierno:
Durante el periodo en mención, las actividades desarrolladas se ejecutaron conforme a los términos establecidos en el contrato, el plan de trabajo de la secretaria de gobierno y administrativa y las directrices impartidas por la supervisión, garantizando calidad, oportunidad y cumplimiento de los objetivos propuestos. En este informe se describen las acciones realizadas.
1. Se realizó revisión y organización de la documentación correspondiente al archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno, efectuando foliación y clasificación de expedientes conforme a las tablas de retención documental adoptadas por el municipio.

6. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	DETALLE	VALORES
1	VALOR INICIAL	
		\$ 14.000.000.00
	* APOORTE ALCALDÍA	
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$ 0.0
2	VALOR ADICIONADO	\$ 7.000.000.00
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 21.000.000.00
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 3.500.000.00
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 17.500.000.00
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 3.500.000.00
7	SALDO NO EJECUTADO (3-6)	\$ 21.000.000.00

*Aplica solo para convenios.

RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES Se evidencia que el Contratista LEIDY TATIANA SIERRA NEISA identificado con cedula de ciudadanía No 1.007.473.083 expedida en Bogotá, viene cancelando lo correspondiente a seguridad social y aportes parafiscales, según planillas de pago Planilla No. 92833613 junio - 93677028 julio tipo I adjunta al proceso contractual.

Así mismo se deja constancia de los siguientes pagos:

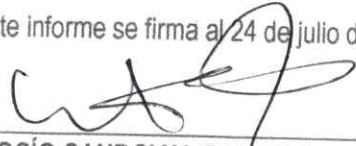
APOORTE A SALUD	Periodo de cotización	JUNIO	JULIO
	Fecha de pago	24-07-2026	24-07-2026
	Nº de Planilla	92833613	93677028
	Ingreso Base de Cotización	\$ 2.600.000	\$ 817.089
	Valor cotizado	\$ 325.500	\$ 102.200
	EPS	EPS Sanitas	EPS Sanitas
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	JUNIO	JULIO
	Fecha de pago	24-07-2026	24-07-2026
	Nº de Planilla	92833613	93677028
	Ingreso Base de Cotización	\$ 2.600.000	\$ 817.089
	Valor cotizado	\$ 416.700	\$ 130.800
	Fondo de Pensiones	Porvenir	Porvenir
APOORTE A.R.P.	Periodo de cotización	JUNIO	JULIO
	Fecha de pago	24-07-2026	24-07-2026
	Nº de Planilla	92833613	93677028
	Ingreso Base de Cotización	\$ 2.600.000	\$ 817.089
	Valor cotizado	\$ 13.700	\$ 4.300
	A.R.L.	Positiva	Positiva
PARAFISCALES	SENA	0	0
	I.C.B.F.	0	0
	COMFENALCO	0	0

 Alcaldía Municipal de Cucaita	FORMATO	Versión: 2.0
		Código: SGA-GC-F-001
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 2025/04/01
		Página 7 de 7

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- 1. Se ejecutaron las actividades con responsabilidad.
- 2. El contrato tuvo una ejecución del 100 %
- 3. No se presentaron contratiempos para la ejecución del contrato.
- 4. El presente informe se comprende el periodo entre el 15 de junio al 14 de julio

El presente informe se firma al 24 de julio de 2026


LINA ROCÍO SANDOVAL FIGUEROA
SECRETARIA DE GOBIERNO
Supervisor del Contrato