

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0353-2026	
Nombre completo del contratista: Liliana Infante Arteaga	
Documento de identificación: 1107038601	
Nombre del supervisor: Cesar Augusto López López	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/JUL/2026	Fecha terminación 15/SEP/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$14.072.000	\$3.518.000	\$0	\$10.554.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9507029947 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 423340770 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 26/06/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2026			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Gestionar la asignación y/o traslado de recursos mensualizados en el Plan Anual de Caja (PAC) de DATIC, de acuerdo con las necesidades del organismo.

1.1 Diligenció formato Excel de solicitud de traslado de recursos del Plan Anualizado de Caja - PAC para la contratación de prestadores de servicios de acuerdo a los requerimientos contractuales del Organismo.

1.2 Proyectó oficio de solicitud de traslado de recursos del Plan Anualizado de Caja - PAC para la contratación de prestadores de servicios ante la Subdirección de Tesorería Municipal.

1.3 Gestionó a través de correo electrónico la solicitud de traslado de recursos del Plan Anualizado de Caja - PAC para la contratación de prestadores de servicios ante la Subdirección de Tesorería Municipal.

https://drive.google.com/drive/folders/1PExomLw3AdhtCVJ04CMr_RqBtZSCtPGp?usp=drive_link

2. Gestionar los documentos que soportan la ejecución presupuestal, tales como Certificados de Disponibilidad Presupuestal, Registros Presupuestales de Compromiso, fichas técnicas contables y demás documentos requeridos según la necesidad de DATIC, en sistema SGAF-T-SAP y en el aplicativo Gestión de Contratistas.

2.1 Elaboró el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3500272875 en el sistema SGAF-T-SAP de los prestadores de servicios profesionales especializados asignados al grupo 2 de contratación, periodo julio- septiembre de 2026.

2.2 Elaboró el Registro Presupuestal de Compromiso en el sistema SGAF-T-SAP de los prestadores de servicios asignados al grupo 2 de contratación, periodo julio- septiembre de 2026.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.3 Elaboró las Fichas Técnicas en el aplicativo de gestión de contratistas, perteneciente a los prestadores de servicios del grupo 2 de contratación periodo julio- septiembre de 2026.

2.4 Realizó el trámite para la solicitud de la ficha técnica del contrato No. 4134.010.26.1.0275-2026 suscrito con el proveedor SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN INGENIERÍA, CONSULTORIAS Y ASESORIAS S.A.S

https://drive.google.com/drive/folders/16ilJe60z1TCSOdnVNuWoQNPqTf-YV4Q?usp=drive_link

3. Gestionar la radicación y envío de cuentas de los prestadores de servicios y proveedores adscritos a DATIC, en sistema SGAF-T-SAP.

3.1 Revisó las cuentas de cobro de los prestadores de servicios de la Subdirección de Tecnología, recibidas vía correo electrónico.

Descargó los documentos en la carpeta compartida (Contratación Datic 172.18.1.23)

Realizó el cargue de documentos en la transacción ME23N.

Efectuó la entrada al almacén a través de la transacción MIGO

Radicó las cuentas de cobro en la transacción ZCTRL_00.

Formalizó el envío de las cuentas por la transacción ZCTRL_01

https://drive.google.com/drive/folders/1Glfy2QfxyM5VqR4NoDxprp0lkQYsD_vY?usp=drive_link

4. Gestionar acciones de apoyo para el fortalecimiento del modelo integrado de planeación y gestión (mipg) en la entidad, mediante acompañamiento técnico y ejecución de actividades que contribuyan al cumplimiento de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público, así como de sus lineamientos y estrategias, en concordancia con las disposiciones normativas vigentes y las metas institucionales establecidas.

https://drive.google.com/drive/folders/15hkXKntEh7ugyPRYoC5WnRF0Ontlxwno?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

5.1 Participó en la reunión cuentas de cobro - periodo Julio 2026

https://drive.google.com/drive/folders/1PczMgXtcj2B87B7_MY-T6_FtIzZ8wPOD?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES


 CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ LÓPEZ
 Nombre y firma del Supervisor


 JESSICA ANDREA APONZA MONTOYA
 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de julio de 2026.