ACTA DE ADJUDICACION	Día	Mes	Año
	29	JULIO	2026

Convocada por: RECTORIA	**Programa/Proyecto/Actividad**: ADJUDICACION DE CONTRATOS

Hora de inicio: 11:00 a.m.	**Hora de terminación**: 11:30 a.m.	**Próxima reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar: Rectoría					

ASISTENTES

N°	Nombre	Cargo	Dependencia
1	JOSE HECTOR HINCAPIE OCAMPO	Rector	Rectoría
2	BETTY JANNETH TORRES RAMIREZ	Auxiliar Administrativa	Secretaría= Tesorería

N°	Temática	Responsable
1	Realizar el análisis de cada una de las propuestas recibidas por diferentes proveedores, de acuerdo a la convocatoria realizada.	Rector
2	Adjudicar contrato de acuerdo a la priorización en el plan de compras e inversiones y los diferentes objetos ofertados.	Rector
3	Informar sobre los descuentos de Ley que genera la contratación y asignación de supervisor.	Rector
4	Analizar la documentación requerida para los efectos de la Contratación (Antecedentes fiscales, contraloría, policía Nacional, copia del documento de identidad, Rut, Administradora de riesgos laborales, sistema de salud. Propuesta presentada. (cotización)	Rector

N°	CONCLUSIONES
1-2	En reunión entre rector ejecutor del gasto y el auxiliar administrativo, se estudió la propuesta y/o cotización presentada por el proveedor que allego los documentos y/o requisitos habilitantes para la contratación, estudiado los precios ofrecidos por la empresa según lo detallado en la INVITACION, la cual fue enviada vía correo electrónico. Después de estudiados los precios ofertados por la empresa y detallar las diferencias técnicas de los equipos se procede a la adjudicación del contrato. Para Contratar MANTENIMIENTOS Y ADECUACIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO QUIMBAYA Y SU SEDE SAGRADO CORAZONDE JESUS, se presentó solo 1 propuesta **JAR SERVICIOS Y7DOTACIONES SAS/JOSE ALCIDES RIVEROS MANCIPE** adjudicándole a esta ya que presunto la documentación en regla, Y a un precio que se ajusta a las necesidades de la institución, por lo tanto, se toma la decisión de adjudicarles el contrato. **RAZONES DE LA ADJUDICACION** 1-Presento toda la documentación en regla 2-presento la cotización económica para la Institución educativa cumpliendo también con todas las especificaciones técnicas.
3	Se designa como supervisor al señor ALBA LEDY OSPINA HINCAPIE
4	Se anexa análisis de la propuesta.

ANEXOS
Aviso de convocatoria y sus respectivas actas de fijación y desfijacion
Ofertas recibidas

SUSCRIBEN EL ACTA

Nombre	Cargo	Firma
JOSE HECTOR HINCAPIE OCAMPO	Rector	
BETTY JANNETH TORRES RAMIREZ	Auxiliar Administrativa= Tesorera	