

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO DE CUENTA DE COBRO JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-010	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	Página: 1 de 1

CUENTA DE COBRO N° 005

Instituto Municipal de Recreación y Deporte -IMRD- de Tocancipá

Nit. 832.002.349-2

Debe a:

KAREN DAYANA LARROTA AGUDELO
Cédula de Ciudadanía No. 1010001779 de TOCANCIPA

Contrato N° CPS-042-2026

Otro sí o Cesión No. 0

Periodo de cobro: JUNIO

Desde: 01 DE JUNIO DEL 2026

Hasta: 30 DE JUNIO DEL 2026

La suma de: \$ 2.889.000,00

(valor en letras): DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS

Por concepto de: Pago al contrato de prestación de servicios suscrito entre las dos partes, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

Servicios prestados en la Ciudad de: Tocancipá

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002, Parágrafo 1 del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, Certifico bajo la gravedad de juramento que dichos aportes corresponden al sistema obligatorio general de seguridad social de acuerdo a los ingresos que detallo a continuación:

ENTIDAD	CONTRATO No.	MES	PLANILLA	INGRESO	IBC	SALUD	PENSION	ARL
			89465360	2.889.000	1.750.905	218.900	280.200	42.700
IMRD	CPS-042-2026	MAYO						
OTROS								
TOTALES				\$ 2.889.000	\$ 1.750.905	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ 42.700

- ☐ NO Recibí ingresos por gastos de viaje durante el periodo cobrado.
- ☐ NO Entrego formato de solicitud de deducciones para la base del cálculo de retención en la fuente.

Favor girar a la cuenta de Ahorros del banco BANCOLOMBIA número 91242233960

La presente cuenta de cobro se expide en: Tocancipá

el día: 01 DE JULIO DEL 2026

Cordialmente,

Karen Larrota

Celular: 3142515169
Correo Electrónico: karendayanalaag09@gmail.com

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO RECIBIDO A SATISFACCIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-012	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 1 de 1

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS-042-2026

CERTIFICA:

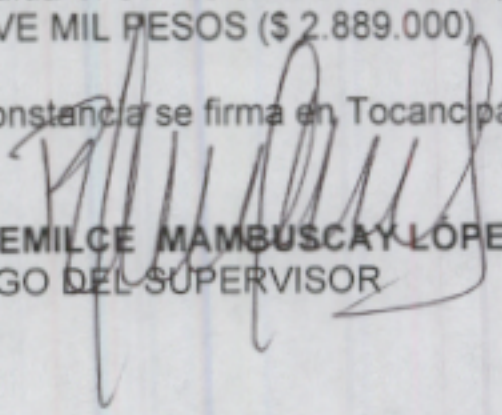
Que la directora general en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO,** recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista KAREN DAYANA LARROTA AGUDELO identificado con C.C 1.010.001.779 de Tocancipá, durante el periodo comprendido entre el 01 de JUNIO y el 30 de JUNIO de 2026..

Para lo fines del presente, el contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador MI PLANILLA , donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	Arl
MAYO 2026	89465360	\$280.200	\$ 218.900	\$ 42.700

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 4- 2026 , expedida el 01 de JULIO de 2026, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$ 2.889.000).

En constancia se firma en Tocancipá, el 01 de JULIO de 2026.


LUZ EMILCE MAMBUSCAY LÓPEZ
CARGO DEL SUPERVISOR

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TEL.FONO	CORREO
CC	1010001179	KAREN DAYANA LARRIOTA AGUDELO		Calle 13 e # 5-27	8766765	karenderro299@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	I – Independiente			CUCUNABURCA	TOCANOSCA	
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (MM/AAAA)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (MM/AAAA)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPIC
		89485360	05/06/2028	1	0
			TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2028-05	2028-05	1	\$1,750,905	\$576,900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD											
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor			
EPS017	Familianar EPS	830003564-7	218.900	0		0		0	0	0	1

TOTALES PENSION											
Código AFP	Número	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte Faj - Solidaridad	Aportes FSP - Subsistencia	Usos Mera Cotización	Valor Mera FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
20001	Pension	800226806-8	280.200	0	0	0	0	0		280.200	1

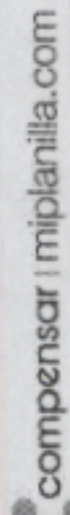
TOTALES RETIROS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Saludables	Valor Neto Cotización	Días More	Valor More Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicando Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliado
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	8600001750-5	42,700				42,700	0	0	42,700			42,700		1

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Debe Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
CCF 24	Compañía de Cajas	850095427	35,100	0	0	35,100
						3

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporta	Dias Mora	Valor Mora Aporta	Total + Pago	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA		
Tipo Administradora	Nº. Administradoras Reportadas	Valor unitario de PSE, LMA, IRP y More
Salud	1	218.900
Pensión	1	280.200
Riesgos Laborales	1	42.700
OCF	1	35.100
ESAP	0	0
ICBF	0	0
MEN	0	0
SENA	0	0
TOTALES	4	576.900

Karen Laroka



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA APROBADA	FECHA PAGO ASOCIADA (MONEDARIO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD DPC
		89485380	06/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL HORA	TOTAL A PAGAR	
2026-06	2026-06	1	\$1,750.905	\$876.900	

[illegible]

Karen Carrota.

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 1 de 4

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01 DE JUNIO DEL 2026	A	30 DE JUNIO DEL 2026
--------------------------------------	----------------------	---	----------------------

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUZ EMILCE MAMBUSCAY LÓPEZ
DEPENDENCIA	ADMINISTRATIVA
CARGO	DIRECTORA

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO.	
NÚMERO DE CONTRATO	CPS – 042 - 2026
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	10 DE FEBRERO DEL 2026
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	10 DE FEBRERO DEL 2026
CONTRATISTA	KAREN DAYANA LARROTA AGUDELO
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.010.001.779
VALOR (incluido IVA)	\$ 17.334.000
PLAZO	6 MESES
FECHA DE INICIO	10 DE FEBRERO DEL 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	10 DE AGOSTO DEL 2026
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERÍODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	x		x	



INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 12/02/2026

PAGINA: 2 de 4

2	Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	x		x	
3	Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	x		x	
4	Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando estos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	x		x	
5	Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	x		x	
6	Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	X		x	
7	Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	x		x	
8	Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	x		x	
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	x		x	
10	Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	x		x	
11	Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	x		x	
12	Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	x		x	
13	Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	x		x	
14	Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	x		x	
15	Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.	x		x	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión



INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 12/02/2026

PAGINA: 3 de 4

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)		ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO AÑO 2026.		X	
2	CUENTA DE COBRO		X	
3	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL		X	

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	☒	NO	☐
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO.			

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

Aporte al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) Planilla N. 89465360 DEL MES DE MAYO DE 2026.

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI	☒	NO	☐	NO APLICA	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------	-----------	--------------------------

9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

VIGENCIA (2026)	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 17.334.000
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	\$ 0
VALOR A PAGAR (Si aplica)	\$ 2.889.000
VALOR EJECUTADO	\$13.578.300

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$3.755.700
------------------------------	-------------

10

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ☐ NO ☒

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

11

REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	3 REGULAR	4 ACEPTABLE	5 EXCELENTE
--------	-----------	-------------	-------------

ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	N.A.
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	N.A.
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	N.A.
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	N.A.
OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	N.A.
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula "Entregables" contemplado dentro del contrato	N.A.
REEVALUACIÓN GENERAL		
OBSERVACIONES A LA REEVALUACIÓN		

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO DEL 2026

FIRMA DEL SUPERVISOR

Contrato N. CPS - 042 - 2026 Detalle de actividades realizadas entre el 01 DE JUNIO de 2026 al 30 de JUNIO de 2026

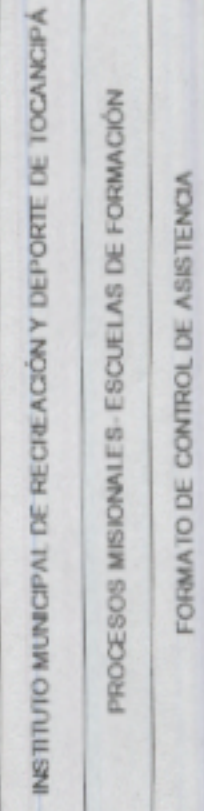
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1. Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	Se realizan las clases en la sede educativa ANTONIA SANTOS JORNADA TARDE desarrollando actividades encaminadas al DEPORTE ESCOLAR Y CULTURA FÍSICA partiendo desde un desarrollo motor del estudiante direccionando cada sesión a la necesidad que posea los cursos , transición, primero, segundo, tercero y cuarto..	https://drive.google.com/drive/folders/1QdE1Fc8DxUhizJYV-81xB8PPXYXYbYXL 
2. Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	Se desarrollan las sesiones de clase debidamente planificadas partiendo desde la malla curricular de la sede educativa donde prevalece la mejora continua motora del alumno la cual ayudará a un direccionamiento deportivo del estudiante.	https://drive.google.com/drive/folders/1k4ADtWXqqcQ8l0O0dzvUU9D1VoHla84- 
3. Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	Se ejecutan las sesiones planificadas día a día donde la malla curricular es el punto inicial a cada una de las actividades a desarrollar así mismo se da uso correcto de los escenarios deportivos con los que se cuenta en la sede y se dividen los grupos en campo de fútbol y campos de fútbol de salón (micro).	https://drive.google.com/drive/folders/1BUkhvSdRZxV3-hfpyBeAVGf_J-HKx8UR 

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 2 de 5

4. Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando éstos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	El día 01 de JUNIO se asiste a apoyo en la vereda la fuente donde se realizaron actividades relacionadas al diligenciamiento de encuestas para la política pública del deporte. Se realizó apoyo logístico el día 17, 23 y 27 de JUNIO en el evento municipal liderado por el IMRD en el evento proyección de los partidos de Colombia en el Mundial desde las 5:00 pm hasta finalizar jornada, realizando actividades como levantar sillas y carpas, decoración del parque. Los días 24 y 25 de JUNIO se realiza el apoyo administrativo realizando actividades de archivo en las instalaciones del IMRD desde las 8:00 am hasta las 12:00 pm. El día 27 de JUNIO se realizo el apoyo en el festival de patinaje el cual se llevo acabo en el patinodromo de tocancipa desde las 7:00 am hasta las 2:00 pm donde se realizaron actividades logisticas.	https://drive.google.com/drive/folders/1OzD-gpRNJZDdCPhc_uIo5Nm_eG9Ccisz    
5. Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	Se realiza un llamado de asistencia en conjunto con las directoras de curso de la sede educativa ANTONIA SANTOS donde se lleva un control adecuado.	https://drive.google.com/drive/folders/1urlxI7zd7kTCiWTKJaTcEqXlmdC3YG28 
6. Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	Se mantiene un listado en conjunto con los directores de curso quienes tiene un dato exacto de los estudiantes que cuenta con la póliza todo riesgo de la sede educativa ANTONIA SANTOS .	https://drive.google.com/drive/folders/1TzPmpcFstJzaxrp7uQuKDar3F-9zjIRV 

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 3 de 5
7. Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	Se desarrollan actividades encaminadas al desarrollo locomotor y evolución de las capacidades físicas de los alumnos intervenidos en la sede educativa partiendo desde la necesidad que cada curso posea.	https://drive.google.com/drive/folders/15ZgkOPEYHX0_NM3-szY-d-3e1A9vOuvu 		
8. Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	Se presenta ante la coordinadora JOHANNA ROMERO y la directora del IMRD EMILCE MAMBUSCAY el informe correspondiente al mes de JUNIO plasmando en cada una de las obligaciones las actividades que se ejecutaron día a día a los estudiantes de la sede educativa.	https://drive.google.com/drive/folders/1miHzOGNnGjQplxuOK8hsBLpYclFjg4cU 		
9. Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	Se participa activamente en la reunión programada por parte de la de la directora Emylce MAMBUSCAY el día 17 de JUNIO desde las 7:00 am hasta las 10:00 am donde se trataron temas administrativos del IMRD. Se participa activamente en la reunión programada por parte de la coordinadora JOHANNA ROMERO el día 22 de JUNIO donde se trataron temas sobre el bienestar de los estudiantes de la sede Antonio Santos.	https://drive.google.com/drive/folders/1FWqfbHuQRns4tJsmW3-obNXoxsSCR6aZ 		

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 4 de 5
10. Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	Estamos en proceso de restauración y reparación de la cartelera ya que los estudiantes de la sede la dañaron una vez se repare se procederá actualizarla con información relevante del IMRDT de igual manera se divulgó en las distintas redes sociales whatsapp, Facebook e instagram las actividades programadas por parte del IMRDT partiendo desde lugares y días de inscripción a escuelas de formación deportiva en el municipio.		https://drive.google.com/drive/folders/1IkNv-2qC0c7ZNpuedZeQj8Pk9QaPvY2u 	
11. Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	En este mes no se presentaron situaciones que afectan el proceso formativo de los estudiantes de las sede, se mantiene y se dará debido aviso al IMRDT si en alguna ocasión se presenta una situación o eventualidad que perjudique el desarrollo de las sesiones o alguna situación que ponga en riesgo algún estudiante de la ANTONIA SANTOS y en general los deportistas del IMRDT.		https://drive.google.com/drive/folders/15bjsbiBl-8-8Jl-5v7WJu_a5CyPa4zCw 	
12. Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	Se divulgará en el momento que sea programado la VASC en el municipio así mismo se realizará el debido apoyo práctico y logístico que impulse a tocancipá a llevar una vida activa y saludable, sin embargo se divulgó información sobre los entrenamientos 5K tricolor 'el parche que nunca se detiene'.		https://drive.google.com/drive/folders/13rE-vUhL9WqIF6aNFKZVHrXo- YIDMvj 	
13. Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	Se realiza logística y apoyo el día 09 de JUNIO en la inauguración de los juegos intercurros en la sede Antonia Santos donde se realizó una izada de bandera con temática del mundial.		https://drive.google.com/drive/folders/1bmt4m2B8UMs7YTxpFHYbyL2ujhXkvU21 	



		CÓDIGO: FOR-PM-EEF-003	VERSION: 02	FECHA: 10/06/2026	PAGINA: 1 DE 1
DEPORTE:	NOMBRE DEL ENTRENADOR:	A:ASISTIO F:FALLA E:EXCUSA			
DEPORTE ESCOLAR (402)	KAREN DAYANA LARROTA, JEFERSON ARAGON				

DEPORTISTAS ATENDIDOS		MES REPORTADO: JUNIO		SECTOR/VEREDAS: TITUCIÓN EDUCATIVA: ANTONIA SANTOS JT VEREDA VERGANZO		PROGRAMA: LUDICAS		E.F.D.		MATROGIMNASIA		DEPORTE ESCOLAR Y CULTURA FÍSICA_X		ACTIVIDAD FÍSICA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
CONTROL ASISTENCIA		SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5							FIRMA DEL DEPORTISTA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
DATOS		SESIONES A LA SEMANA							SESIONES A LA SEMANA							SESIONES A LA SEMANA							SESIONES A LA SEMANA							SESIONES A LA SEMANA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
No.	Nº	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5

[illegible]



- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal



VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ SI ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	ACTA N° 1	3/03/2026 9:13:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	2.022.300 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	ACTA N2	4/05/2026 11:36:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	2.889.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	ACTA 03	4/05/2026 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	2.889.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	ACTA N°4	30 días de tiempo transcurrido (1/05/2026 12:16:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2.889.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACTA DE INICIO 042.pdf	ACTA DE INICIO 042.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ Registro CPS 042 (1).pdf	Registro CPS 042 (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ CPS042-2026-INFO-EJU-FEBRERO.pdf	CPS042-2026-INFO-EJU-FEBRERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS086-2026-INFO-EJU-MARZO.pdf	CPS086-2026-INFO-EJU-MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS042-2026-INFO-EJU-ABRIL.pdf	CPS042-2026-INFO-EJU-ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS042-2026-INFO-EJU-MAYO.pdf	CPS042-2026-INFO-EJU-MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal





Compras y Cuentas por Pagar

No.: 2026000792
Fecha: 02/jul/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO		
Nombre:	LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA	
CC o Nit:	1010001779	Teléfonos: 3142515169
Dirección:	CALLE 13C 5 27	
Concepto:	CPS 042 2026 PAGO CUENTA DE COBRO N° 005 JUNIO 2026	
Detalle:	CPS-042-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO..	
No. documento:	Vencimiento: 01/ago/2026	Valor: 2,889,000.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL				
IMPUTACION PRESUPUESTAL				
Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000011	2026000092	2.3.43.4301.25.4301007.2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2,889,000.00
TOTAL				2,889,000.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE				
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24072201	Estampilla Procultura/LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	2,703.00
24362703	Actividad de servicios/LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	14,445.00
6505050201	Instructores - promotores para las E.F.D/LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA/Varios	999999999999999999 / Varios	2,889,000.00	00.00
240101002	Adquisición de servicios/LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	2,871,852.00
Sumas Iguales			2,889,000.00	2,889,000.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
ESTAMPILLA PRO - CULTURA 1%	1.000	2,889,000.00
Contrato por prestacion de servicios deportivos 0.5%	0.500	2,889,000.00

Revisó:

Vo. Bo. Presupuesto ☐

Neto a Pagar : \$ 2,871,852.00
Valor en letras: DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS MC.

LUZ EMILCE MAMBUISORY LOPEZ	CLAUDIA ISABEL RODRIGUEZ OLAYA

2026 Jul 06 2,871,852.00

LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA

DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS MC.

PÁGINA 1 DE 1 Formato ContC07 Elaboró: LPENAGOS



Egresos

Número: 2026001023
Fecha: 06/07/2026
Nit: 1010001779
Tipo Cédula de

A Favor de: LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA
Dirección: CALLE 13C 5 27
Código Postal: 251010

Cheque No.: Fecha 05/08/2026 Cheque por valor 2,871,852.00
Por valor de: DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS MC.

Concepto: CPS 042 2026 PAGO CUENTA DE COBRO N° 005 JUNIO 2026.

Detalle: CPS-042-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO..

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL					
Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Fuente de Recurso	Nombre de la cuenta	Valor
2026000011	2026000092	2.3.43.4301.25.4301.007.2.3.2.02.02.009	006	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2,889,000.00
TOTAL					2,889,000.00

MOVIMIENTO CONTABLE			
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240101002	Adquisición de servicios/LARROTA AGUDELO KAREN DAYANA	2,871,852.00	00.00
11100507	Bancolombia Cta. No. 338-000036-07	00.00	2,871,852.00
		Débitos 2,871,852.00	Créditos 2,871,852.00 Valor Cheque 2,871,852.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EPC	ESTAMPILLA PRO - CULTURA	1.00	2,889,000.00	28,890.00	COM	2026000792
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.50	2,889,000.00	14,445.00	COM	2026000792

No Contrato:

Elaboró: ELABORÓ:	Revisó: DIRECTOR GENERAL	Cargo: TESORERO	Firma y Sello Beneficiario Karen Larota 1.010.001.779.
----------------------	-----------------------------	--------------------	--