



MUNICIPIO DE APARTADO
ALCALDÍA DE APARTADÓ
EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG3236

FECHA: 2/07/2026

BENEFICIARIO: AREIZA MOSQUERA CORDOBA

NIT: 39412898

CONCEPTO: CONTRATO N° 318 SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ

DETALLE ANULACION

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CD0452

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0426

ORDEN DE PAGO: OP2705

DOCUMENTO:

REFERENCIA

VALOR EGRESO \$ 5.225.000,00

EN LETRAS: CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL CON 0 PESOS

BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCO DE BOGOTA	128044245	TRANSFERENCIA	\$ 5.225.000,00
TOTAL			\$ 5.225.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24010201	Proyectos de inversión	\$ 5.500.000,00	\$ 0,00
41057601	Estampilla Procultura	\$ 0,00	\$ 110.000,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	\$ 0,00	\$ 165.000,00
1110050105	128-04424-5 Sistema General De Participación	\$ 0,00	\$ 5.225.000,00
TOTAL		\$ 5.500.000,00	\$ 5.500.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.3.2.02.02.008.45.99.03	Implementación y gestión tributaria transparente y cercana al ciudadano en el municipio de Apartadó	\$ 0,00	\$ 5.500.000,00
		\$ 0,00	\$ 5.500.000,00


PAGADOR

PAGADO 02 JUL 2026

Impreso por: berthania cedron londoño

Email: contactenos@apartado.gov.co

Carrera 100 # 103a-02

02/07/2026 10:36 a. m.



Desarrollado por Sistema:

Neptuno Smart System

Empresa: MPIO APTDO COMITE EME
NIT: 890980095
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890980095
Secuencia: S
Número de cuenta a debitar: 64592499973

Fecha: 03-07-2026 **Hora:** 11:09:44
Fecha de Generación: 03-07-2026

Fecha de envío del pago: 02-07-2026
Fecha para Procesar el pago: 02-07-2026

Impreso por: MPIO APTDO COMI

Total Registros del Lote: 6	Registros Procesados: 6	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$27,930,000.00	Valor Registros Procesados: \$27,930,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
54900046467	Ahorros	12000718	rafael beyton blan	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	02-07-2026
64572156379	Ahorros	71947167	FRANKLIN CORDOBA M	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	02-07-2026
54934199149	Ahorros	94433109	alejandro rodrigue	5,700,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	02-07-2026
54994152150	Ahorros	1028026920	luz vanessa hiness	3,230,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	02-07-2026
00000024081727393	Ahorros	39412898	areiza mosquera co	5,225,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	02-07-2026
53600005574	Ahorros	71948668	juan carlos aguila	3,325,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	02-07-2026

 MUNICIPIO DE APARTADÓ DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP2705

A FAVOR DE:	AREIZA MOSQUERA CORDOBA	NIT:	39412898
FECHA OP:	30 de junio de 2026		
CONCEPTO:	CONTRATO N° 318 SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ		
DETALLE:	PAGO DE CUOTA N°04 Y FINAL, SEGÚN CUENTA DE COBRO.		
CERTIFICADO PRESUPUESTAL:	CD0452	VIGENCIA:	2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	RP0426	DURACIÓN:	4 MESES
No. CONTRATO:	318		

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	COD FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.008.45.99.03	Implementación y gestión tributaria transparente y cercana al ciudadano en el municipio de Apartadó	115	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	\$ 5.500 000,00
TOTAL				\$ 5.500 000,00

IMPUTACIONES CONTABLES				
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
5507050501	Sector Fortalecimiento Institucional	\$ 0,00	\$ 5.500.000,00	\$ 0,00
24010201	Proyectos de inversión	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5.500.000,00
TOTAL			\$ 5.500.000,00	\$ 5.500.000,00

DEDUCCIONES				
CODIGO	NOMBRE	TERCERO IDENTIFICACIÓN	TERCERO	DEDUCCION
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	39412898	AREIZA MOSQUERA CORDOBA	\$ 110.000,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3%	39412898	AREIZA MOSQUERA CORDOBA	\$ 165 000,00
TOTAL				\$ 275.000,00



MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ALCALDÍA DE APARTADÓ

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

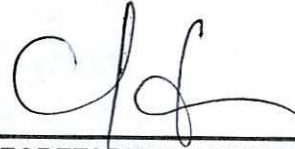
TOTAL A PAGAR

5.225.000,00

VALOR: Cinco millones doscientos veinticinco mil pesos



V.B. ORDENADOR DEL GASTO



SUBSECRETARIO FINANCIERO Y
CONTABLE



V.B. ASESOR JURIDICO DESPACHO



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GD-05

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

30/11/07

Página: 1 de 1

HOJA DE SEGUIMIENTO

Secretaria de origen:

Насиенов

Número de egreso:

Fecha de egreso:

A favor de:

Aleiza Mosquera Córdoba

DEPENDENCIA	FECHA ENTRADA	FECHA SALIDA	OBJETO	FIRMA
SHAO	26/06		Implementación y Gest. de cultura tributario de los. impuestos, cont 318 2026. cuota 004 \$5.500.000	
	30/6/28			

Apartadó, Antioquia; 12 de junio del 2026

CUENTA DE COBRO N° 04

EL MUNICIPIO DE APARTADÓ

NIT.890.980.095-2

DEBE A:

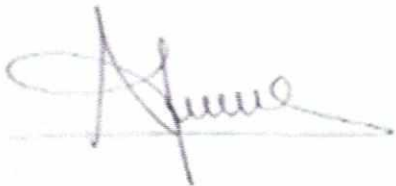
AREIZA MOSQUERA CÓRDOBA

Con CC. 39412898

Por concepto de: pago cuota N° 04 del contrato de prestación de servicios profesionales a la gestión no 318 del 2026. Objeto del contrato: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.

DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Cuota No.4 contrato de: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ. Periodo comprendido del 05 de mayo al 04 de junio de 2026.	01	\$5.500.000	\$5.500.000

Valor Bruto	\$5.500.000
Neto a Pagar	\$5.500.000



AREIZA MOSQUERA CÓRDOBA

Con CC. 39412898

CONTRATISTA

Favor consignar en la cuenta de ahorros Banco Caja social N. 24081727393

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39412898	NÚMERO PLANILLA:	4658376787	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			AREIZA MOSQUERA CORDOBA	PERÍODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO	2026
CIUDAD/MUNICIPIO:	APARTADO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA	DÍAS DE MORA:	0	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
DIRECCIÓN:	CALLE 101C N. 808-39	TELÉFONO:	3333033	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997243050
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - INDEPENDIENTE				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

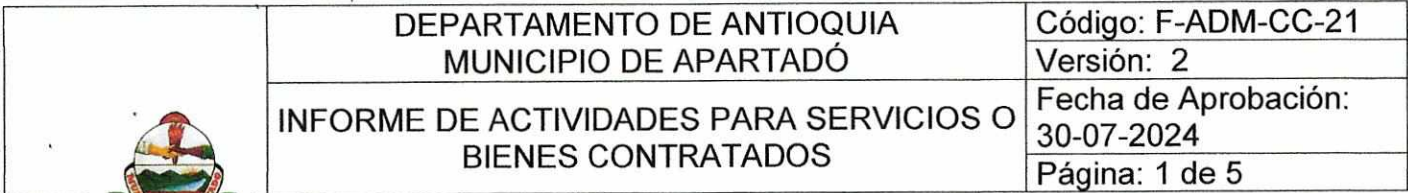
TOTAL APORTES A PENSIÓN														
CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA	FSP	TOTALES		VALOR PAGADO
				EMPLEADOR	COTIZANTE							APORTES	MORA	
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 47.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 47.000	\$ 0	\$ 47.000
SUBTOTALES:												\$ 47.000	\$ 0	\$ 47.000

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 36.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 36.700	\$ 0	\$ 0	\$ 36.700
SUBTOTALES:													\$ 36.700	\$ 0	\$ 0	\$ 36.700

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES			VALOR PAGADO	
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR		APORTES	MORA	DESCUENTO		
14-25	14-25-COLMENA	1		\$ 0		\$ 0		\$ 7.200	\$ 7.200	\$ 0	\$ 0	\$ 7.200
SUBTOTALES:									\$ 7.200	\$ 0	\$ 0	\$ 7.200

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 90.900
---------------	-----------



Dependencia		SECRETARIA DE HACIENDA					
Nombre del Contratista:		AREIZA MOSQUERA CORDOBA			Identificación:		C.C. 39.412.898
Objeto:		SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.			No. Contrato:		318 DE 2026
Fecha de inicio del contrato:		05	02	2026	Fecha de terminación del contrato:		04 06 2026
Nombre del supervisor (a):		SINDY BASTIDAS ARROYAVE			Cargo:		Secretaria de Hacienda
Nombre del apoyo a la supervisión		JOHAIRA AMPARO PALACIOS RAMIREZ			Cargo:		Profesional Universitario de Fiscalización Tributaria
Periodo del informe:		05 de mayo al 04 de junio de 2026			Pago N.º 04	Fecha del Informe	12 06 2026
No.		OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO					
1		Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.					
1.1		Participar en el comité primario para la planificación, articulación y seguimiento de las acciones ejecutadas, aportando insumos técnicos que permitan evaluar avances, resultados y oportunidades de mejora en la gestión tributaria.					
1.2		Apoyar las jornadas de sensibilización y concientización dirigidas a la comunidad del municipio de Apartadó, orientadas al fortalecimiento de la cultura tributaria, mediante la socialización de la importancia del cumplimiento oportuno de los impuestos, tasas y contribuciones municipales, así como de las obligaciones fiscales y las sanciones derivadas de su incumplimiento					
1.3		Informar y socializar con la comunidad del municipio de Apartadó los medios y las formas de pago de los impuestos municipales, mediante estrategias de divulgación y orientación al ciudadano, contribuyendo al cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias.					
1.4		Realizar jornadas de atención en puntos estratégicos del municipio de Apartadó para la entrega y socialización de las facturas correspondientes a los impuestos municipales, facilitando el acceso de los contribuyentes a la información tributaria y promoviendo el cumplimiento oportuno de sus obligaciones fiscales.					

1.5	Presentar informe de ejecución de las acciones de cultura tributaria, incluyendo descripción de actividades, resultados obtenidos y evidencias.		
2	Apoyar la entrega oportuna de la ruta, o programación de las jornadas, al equipo de trabajo.		
3	Apoyar en el trámite de registro de cuentas de contratos, en físico y en la plataforma web		
4	Llevar el registro digital y físico de las personas sensibilizadas mensualmente.		
5	Apoyar la ejecución de las jornadas institucionales “Hacienda al Barrio”, brindando acompañamiento técnico y operativo en la atención a la comunidad.		
6	Y otras asignadas por la Coordinación de Fiscalización Tributaria o supervisor (secretario de Hacienda)		
No	2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO. (Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico). En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente		
Obligación Contractual Ejecutada	Obligación Contractual Ejecutada	Actividades Ejecutadas	Medios de Verificación
1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio previo, numeral 2.3.	Di cumplimiento a los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio previo, numeral 2.3. para el periodo 05 de abril al 04 de mayo de 2026.	Registro de atención al ciudadano F-ADM-DO-15 Informes Registros fotográficos y capacitaciones
1.1	Participar en el comité primario para la planificación, articulación y seguimiento de las acciones ejecutadas, aportando insumos técnicos que permitan evaluar avances, resultados y oportunidades de mejora en la gestión tributaria.	En este periodo, apoye en el seguimiento y avance del plan de acción de Gestión tributaria, esta actividad fue realizada en la oficina de la coordinadora de Fiscalización. Realizamos ajustes de acuerdo con las acciones previstas para desarrollar en la sensibilización Tributaria (actualización catastral e impuesto Predial unificado año 2026) mes el mes de mayo de 2026 de 2026.	Plan de acción gestión tributaria 2026. Registro de asistencia

1.2	Apoyar las jornadas de sensibilización y concientización dirigidas a la comunidad del municipio de Apartadó, orientadas al fortalecimiento de la cultura tributaria, mediante la socialización de la importancia del cumplimiento oportuno de los impuestos, tasas y contribuciones municipales, así como de las obligaciones fiscales y las sanciones derivadas de su incumplimiento	Apoyé las visitas casa a casa de Sensibilización Tributaria a la comunidad del sector del barrio el Porvenir, las Américas, la Paz, el dorado, el 20 de Enero, Policarpa, La Arboleda, Alborada, Diana Cardona, Antonio Roldan, el 4 de Junio, Santa María entre otros del municipio de Apartadó orientando al personal asignado para interactuar con los contribuyentes. Durante estas acciones, se orienta al equipo de como interactuar con la comunidad, se supervisó las tareas de cada integrante, se promovió el uso de la comunicación clara, respetuosa y asertiva, con la comunidad.	Registro de atención al ciudadano F-ADM-DO-15
1.3	Informar y socializar con la comunidad del municipio de Apartadó los medios y las formas de pago de los impuestos municipales, mediante estrategias de divulgación y orientación al ciudadano, contribuyendo al cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias.	En el mes de mayo de 2026, se inició la jornada de sensibilización sobre el impuesto predial, dirigida a la comunidad de la comuna uno del municipio de Apartadó, las cuales se ejecutaron en siguientes barrios: el Porvenir, La Manuela, la Maracuyá, Las Colinas, el Shaday, las Américas, la Paz, Policarpa, Diana Cardona, La Arboleda, Santa María, Antonio Roldan, el 4 de junio entre otros. Estas actividades se realizaron mediante la estrategia de las visitas casa a casa, con el propósito de informar a los ciudadanos sobre la actualización catastral 2025, los medios de pago que posee la Administración Municipal para abonar o pago total de los impuestos.	Registro de atención al ciudadano F-ADM-DO-15

		Durante las jornadas de la casa a casa, se generó orientación sobre la importancia de mantener una buena cultura de pago, como también los convenios que se pueden generar en la oficina de Cobro Coactivo para cumplimiento de las obligaciones tributarias del Municipio de Apartadó.	
1.4	Realizar jornadas de atención en puntos estratégicos del municipio de Apartadó para la entrega y socialización de las facturas correspondientes a los impuestos municipales, facilitando el acceso de los contribuyentes a la información tributaria y promoviendo el cumplimiento oportuno de sus obligaciones fiscales.	Esta actividad no fue ejecutada en este periodo, debido a la dedicación con el casa a casa, para el impuesto predial, el cual su vencimiento es el 30 de junio de 2026.	
1.5	Presentar informe de ejecución de las acciones de cultura tributaria, incluyendo descripción de actividades, resultados obtenidos y evidencias.	Los días lunes, miércoles y viernes definidos para la sensibilización del casa a casa, se elabora y se envía a la Coordinadora de Fiscalización Tributaria el informe de seguimiento de las acciones realizadas y los logros alcanzados por cada uno de los integrantes del equipo, y al finalizar cada semana se realiza la consolidación de las metas alcanzadas, con el fin de evaluar el avance frente a los objetivos establecidos, y así fortalecer el proceso de seguimiento y control de las acciones realizadas en el mes de mayo de 2026.	Registro de atención al ciudadano F-ADM-DO-15
2	Apoyar la entrega oportuna de la ruta, o programación de las jornadas, al equipo de trabajo	Para este periodo, se estableció un sitio de encuentro para la entrega oportuna de los formatos de atención F-ADM-DO-15 a los contratistas de gestión tributaria,	Registro de atención al ciudadano F-ADM-DO-15

		además se hizo una socialización de la planeación correspondiente de las rutas y sectores de la población objetivo de sensibilizar y orientar sobre los Impuestos de Industria y comercio, el Impuesto predial unificado, la actualización catastral y el plazo extendido para pagar en el primer semestre hasta el 30 de junio de 2026. Esta acción permitirá garantizar una adecuada ejecución de las actividades programadas.	
3	Apoyar en el trámite de registro de cuentas de contratos, en físico y en la plataforma web	Para este periodo brindé apoyo en la revisión e inspección de cuentas de cobro físicas como en el SECOP II de contratistas, en la sección de presupuestos y contabilidad de la S. de H., un promedio de treinta y tres (33) Cuentas.	Se relacionan registros en una tabla en Excel de las cuentas objeto de revisión y análisis.
4	Llevar el registro digital y físico de las personas sensibilizadas mensualmente.	Generé un informe consolidado sobre las tres mil cuatrocientas treinta y tres (3433) visitas realizadas durante el mes de mayo de 2026, en el cual se detallaron las metas alcanzadas diariamente por los siete (7) integrantes del equipo de trabajo. Este informe permitió llevar el control, seguimiento y evaluación del cumplimiento de las metas establecidas para cada miembro del equipo, constituyéndose como un insumo fundamental para la medición de resultados, la verificación de las actividades ejecutadas y el fortalecimiento de las estrategias implementadas en el programa.	Registro de atención al ciudadano F-ADM-DO-15 Informe del plan de metas diarias – Equipo Gestión Tributaria mes febrero de 2026.

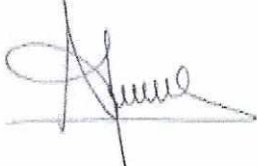
5	Apoyar la ejecución de las jornadas institucionales “Hacienda al Barrio”, brindando acompañamiento técnico y operativo en la atención a la comunidad.	Esta actividad no se realizó en este periodo, debido a que se enfatizó en el casa a casa con el impuesto predial, el cual vence el día 30 de junio del 2026	Registro de atención al ciudadano F-ADM-DO-15
6.	Y otras asignadas por la Coordinación de Fiscalización Tributaria o supervisor (secretario de Hacienda)	Participe en el censo que se realizó en el corregimiento del reposo, debido a los daños ocurridos por el desbordamiento de ríos y quebradas en todo el caserío, además causó inundaciones y pérdidas materiales a muchos hogares del Reposo. Además, asistí a la Capacitación pedagógica del proceso de circulación vial con los implementos exigidos por la norma, realizada en la plazoleta de la Alcaldía Municipal el 3 de junio de 2026 a las 2 y 30 pm.	Registro de asistencia y fotográficos.

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO. Agregar filas de acuerdo al número de actividades no desarrolladas	JUSTIFICACIÓN

4. LOGROS Relacione experiencias positivas, significativas del desarrollo de las actividades programadas
En la comunidad visitas las experiencias positivas fueron: 1. Información bien clara 2. Nuevo conocimiento sobre los convenios de pago 3. Mayor claridad sobre los puntos de pago 4. Claridad sobre los periodos de Facturación 5. Identificación de las obras realizadas y financiadas con los impuestos del Municipio 6. Oportunidad de hacer convenios en la oficina de cobro Coactivo 7. Claridad sobre las entidades Autorizadas para recibir los respectivos abonos 8. Oportunidades de obtener descuentos en el impuesto de Industria y Comercio

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Relacione los principales riesgos que se presentaron para el cumplimiento de las obligaciones
1. Las lluvias inesperadas leves y fuertes 2. Las altas temperaturas del sol 3. El tráfico vehicular en las vías de acceso

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4656129979	MAYO	\$ 275.000
PENSION	4656129979	MAYO	\$ 352.000
ARL	4656129979	MAYO	\$ 53.600
SALUD	4658376787	JUNIO	\$ 36.700
PENSION	4658376787	JUNIO	\$ 47.000
ARL	4658376787	JUNIO	\$ 7.200
No. De Anexos entregados (colocar cantidad de anexos): ()			
Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Las Actividades relacionadas en el contrato No.318 -2026 se ejecutan a cabalidad por parte de contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones.			


AREIZA MOSQUERA CÓRDOBA
CONTRATISTA

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 1

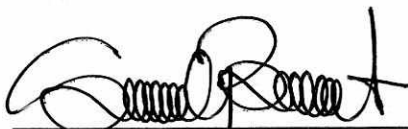
Apartadó, 12 de junio de 2026

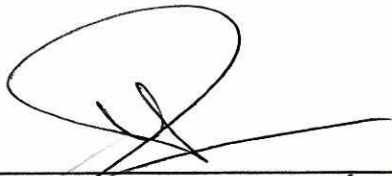
EL SECRETARIO DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 05 DE MAYO DE 2026 AL 04 DE JUNIO DE 2026.

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NUMERO DEL CONTRATO	Nro. 318
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	30 DE ENERO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE APARTADÓ NIT: 890.980.95-2
OBJETO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ
CONTRATISTA	AREIZA MOSQUERA CORDOBA C.C. 39.412.898
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS M.L (\$22.000.000)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	05/02/2026
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	04/06/2026

La Suscrita a saber **SINDY BASTIDAS ARROYAVE**, identificada con la cédula de ciudadanía número **1.028.008.723** Secretara de Hacienda, en calidad de supervisora del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 318 de enero 30 de 2026, se ha celebrado la presente certificación para dar cumplimiento al **CUARTO**, avance de ejecución de las obligaciones contempladas en el contrato en forma satisfactoria, del período comprendido del 05 de **MAYO** de 2026 al 04 de **JUNIO** de 2026, por un valor de **CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L (\$5.500.000)**.

Atentamente,


SINDY BASTIDAS ARROYAVE
Secretaria de Hacienda
Supervisora


JOHAIRA A. PALACIOS RAMÍREZ
Profesional Universitaria
Apoyo a la Supervisión

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 1 de 4

Seguimiento			Final		X
Fecha	12	de	JUNIO	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de:
Prestación de servicios profesionales

No 318 DE ENERO 30 DE 2026

Objeto del contrato: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.

Valor del contrato:

VEINTIDOS MILLONES DE PESOS COP (\$22.000.000)

Plazo del contrato: CUATRO (4) MESES

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	SINDY BASTIDAS ARROYAVE SECRETARIA DE HACIENDA		
Apoyos (s) a la Supervisión	JOHAIRA AMPARO PALACIOS RAMIREZ PROFESION UNIVERSITARIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA		
Por parte del contratista:	AREIZA MOSQUERA CORDOBA C.C. 39.412.898		
Lugar donde se realiza la reunión	Despacho del secretario de Hacienda		
Hora de inicio	7:30 a.m.	Hora de finalización	8:00 a.m

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades.	100%	La contratista dio cumplimiento a los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio previo, numeral 2.3.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 2 de 4

1.1 Participar en el comité primario par a la planificación, articulación y seguimiento de las acciones ejecutadas, aportando insumos técnicos que permitan evaluar avances, resultados y oportunidades de mejora en la gestión tributaria.	100%	En este periodo, la contratista apoyó en la revisión y seguimiento del plan de acción de Gestión tributaria, esta actividad fue realizada en la oficina de la coordinadora de Fiscalización. Realizamos ajustes de acuerdo con las acciones previstas para desarrollar en la sensibilización Tributaria (actualización catastral e impuesto Predial unificado año 2026) mes de mayo de 2026 de 2026.
1.2. Apoyar las jornadas de sensibilización y concientización dirigidas a la comunidad del municipio de Apartadó, orientadas al fortalecimiento de la cultura tributaria, mediante la socialización de la importancia del cumplimiento oportuno de los impuestos, tasas y contribuciones municipales, así como de las obligaciones fiscales y las sanciones derivadas de su incumplimiento.	100%	La contratista apoyó las visitas casa a casa de Sensibilización Tributaria a la comunidad del sector del barrio el Porvenir, las Américas, la Paz, el dorado, el 20 de enero, Policarpa, La Arboleda, Alborada, Diana Cardona, Antonio Roldan, el 4 de junio, Santa María entre otros del municipio de Apartadó apoyando al personal asignado para interactuar con los contribuyentes. Durante estas acciones, orientó al equipo de como interactuar con la comunidad, supervisó las tareas de cada integrante, promovió el uso de la comunicación clara, respetuosa y asertiva, con la comunidad que se ha planeado para el periodo.
1.3. Informar y socializar con la comunidad del municipio de Apartadó los medios y las formas de pago de los impuestos municipales, mediante estrategias de divulgación y orientación al ciudadano, contribuyendo al cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias.	100%	En el mes de mayo de 2026, la contratista inició la jornada de sensibilización sobre el impuesto predial unificado, dirigida a la comunidad de la comuna uno del municipio de Apartadó, las cuales se ejecutaron en siguientes barrios: el Porvenir, La Manuela, la Maracuyá, Las Colinas, el Shaday, las Américas, la Paz, Policarpa, Diana Cardona, La Arboleda, Santa María, Antonio Roldan, el 4 de junio entre otros. Estas actividades se realizaron mediante la estrategia de las visitas casa a casa, con el propósito de informar a los ciudadanos sobre la actualización catastral 2025, los medios de pago que posee la Administración Municipal para abonar o pago total de los impuestos. Durante las jornadas del casa a casa, se generó orientación sobre la importancia de mantener una buena cultura de pago,

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 3 de 4

		como también los convenios que pueden generar en la oficina de Cobro Coactivo para el cumplimiento de las obligaciones tributarias del Municipio de Apartadó.
1.4. Realizar jornadas de atención en puntos estratégicos del municipio de Apartadó para la entrega y socialización de las facturas correspondientes a los impuestos municipales, facilitando el acceso de los contribuyentes a la información tributaria y promoviendo el cumplimiento oportuno de sus obligaciones fiscales.	100%	Esta actividad no fue ejecutada en este periodo, debido a la dedicación con el casa a casa para el impuesto predial, el cual su vencimiento es el 30 de junio de 2026.
1.5. Presentar informe de ejecución de las acciones de cultura tributaria, incluyendo descripción de actividades, resultados obtenidos y evidencias	100%	Los lunes, miércoles y viernes definidos para la sensibilización del casa a casa, la contratista envió a la Coordinación de Fiscalización Tributaria el informe de seguimiento de las acciones realizadas y los logros alcanzados por cada uno de los integrantes del equipo, y al finalizar cada semana se realizó la consolidación de las metas alcanzadas, con el fin de evaluar el avance frente a los objetivos establecidos, y así fortalecer el proceso de seguimiento y control de las acciones realizadas en el mes de mayo de 2026.
2. Apoyar la entrega oportuna de la ruta, o programación de las jornadas, al equipo de trabajo.	100%	Para este periodo, la contratista estableció el sitio de encuentro para la entrega oportuna de los formatos de atención F-ADM-DO-15 a los contratistas de gestión tributaria, además socializó la planeación correspondiente de las rutas y sectores de la población objetivo de sensibilizar y orientó sobre los Impuestos de Industria y comercio, el Impuesto predial unificado, la actualización catastral y el plazo extendido para pagar con el descuento del proto pago hasta el 30 de junio de 2026. Esta acción permite garantizar una adecuada ejecución de las actividades programadas para el periodo.

3. Apoyar en el trámite de registro de cuentas de contratos, en físico y en la plataforma web.	100%	Para este periodo la contratista apoyó en la revisión e inspección de cuentas de cobro físicas como en el SECOP II de contratistas, en la sección de presupuestos y contabilidad de la S. de H., un promedio de treinta y tres (33) cuentas de cobro.
4. el registro digital y físico de las personas sensibilizadas mensualmente.	100%	La contratista Generó informe consolidado sobre las tres mil cuatrocientas treinta y tres (3433) visitas realizadas durante el mes de mayo de 2026, en el cual se detallaron las metas alcanzadas diariamente por los siete (7) integrantes del equipo de trabajo. Este informe permitió llevar el control, seguimiento y evaluación del cumplimiento de las metas establecidas para cada miembro del equipo, constituyéndose como un insumo fundamental para la medición de resultados, la verificación de las actividades ejecutadas y el fortalecimiento de las estrategias implementadas en el programa.
5. Apoyar la ejecución de las jornadas institucionales “Hacienda al Barrio”, brindando acompañamiento técnico y operativo en la atención a la comunidad	100%	Esta actividad la contratista no la realizó en este periodo, debido a que se enfatizó en el casa casa con el impuesto predial, el cual vence la fecha de pago el 30 de junio de 2026.
6. Y otras asignadas por la Coordinación de Fiscalización Tributaria o supervisor (secretario de Hacienda).	100%	La contratista Participó en el censo que se realizó en el corregimiento del reposo, debido a los daños ocurridos por el desbordamiento de ríos y quebradas en todo el caserío, además causó inundaciones y pérdidas materiales a muchos hogares del Reposo. Además, asistió a la Capacitación pedagógica del proceso de circulación vial con los implementos exigidos por la norma, realizada en la plazoleta de la Alcaldía Municipal el 3 de junio de 2026 a las 2 y 30 pm

Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No:	4	Fecha:	12	de	Junio	de	2026
-----	---	--------	----	----	-------	----	------

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato: Prestación de Servicios profesionales		No 318 DE ENERO 30 DE 2026	
No. Compromiso	RP0426	Rubro	2.3.2.02.02.008.45.99.03
Presupuestal	de enero 30 de 2026	Presupuestal:	
OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ			
Interventor(e)s y/o supervisor(e)s):		SINDY BASTIDAS ARROYAVE SECRETARIA DE HACIENDA	
Apoyo (s) a la supervisión.		JOHAIRA AMPARO PALACIOS RAMIREZ PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	
Contratista:		AREIZA MOSQUERA CORDOBA CC.C. 39.412.898	

Valor del contrato:	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS M.L (\$22.000.000)
Duración del contrato:	CUATRO (4) MESES

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y AREIZA MOSQUERA CORDOBA, identificada con C.C. Nro. 39.412.898, se celebró el Contrato de **Prestación de servicios profesionales No 318 de enero 30 de 2026**, cuyo objeto es: **SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.**

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 05 de febrero de 2026, quedando como fecha de terminación el día 04 de junio del año 2026.
- Que la contratista presentó la cuenta de cobro No 04 con fecha del 12 de junio del 2026 por el periodo comprendido entre el 05 de mayo al 04 de junio de 2026, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios profesionales N° 318 de enero 30 de 2026, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.
- Que mediante Otrosí No 1 se modifica la cláusula sexta del contrato principal en cuanto a la información descrita en el cuadro de la imputación presupuestal.

No Rubro	Denominación	Valor
2.3.2.02.02.008.45.99.03	Implementación y gestión tributaria transparente y cercana al ciudadano en el Municipio de Apartadó	\$22.000.000
Certificado de Disponibilidad presupuestal	CD0452 de enero 30/2026	
No radicado del proyecto	202500000039718	
Nombre del Proyecto	Implementación y gestión tributaria transparente y cercana al ciudadano en el Municipio de Apartadó.	

- Que la supervisora y apoyo a la supervisión recibió a satisfacción los servicios por parte de la contratista.
- Que la contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
4	\$22.000.000	\$16.500.000	\$5.500.000	\$0

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Implementación y gestión tributaria transparente y cercana al ciudadano en el Municipio de Apartadó	2.3.2.02.02.008.45.99.03	\$5.500.000

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L (\$5.500.000), correspondientes al acta de Pago No.4


SINDY BASTIDAS ARROYAVE
Secretaria de Hacienda
Supervisora


JOHAIRA A. PALACIOS RAMIREZ
Profesional Universitaria
Apoyo al Supervisor

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-020
		Versión: 2
	ACTA DE TERMINACIÓN	Fecha de aprobación: 14/05/2026
		Página 1 de 2

Fecha de Inicio	Día	Mes	Año	Fecha de Terminación	Día	Mes	Año
	05	02	2026		04	06	2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el Supervisor, apoyo a la supervisión y/o interventor en calidad de tal y como representante del Municipio de Apartadó y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	NO 318 DE ENERO 30 DE 2026
Objeto del contrato:	“SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ”
Interventor(es):	N/A
Supervisor (es)	SINDY BASTIDAS ARROYAVE SECRETARIA DE HACIENDA
Apoyo (s) a la supervisión	JOHAIRA AMPARO PALACIOS RAMIREZ profesional universitaria de fiscalización tributaria
Contratista:	AREIZA MOSQUERA CORDOBA C.C. 39.412.898 DE APARTADÓ
Valor Inicial del contrato:	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS M/L (\$22.000.000)
Valor adiciones	\$0
Valor Reducción	\$0
Valor Final del Contrato	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS M/L (\$22.00.000)
Duración del contrato:	CUATRO (4) MESES

- Que entre el Municipio de Apartadó se reunieron la Secretaria de Hacienda, SINDY BASTIDAS ARROYAVE en calidad de **SUPERVISORA**; la señora JOHAIRA AMPARO PALACIOS RAMIREZ– **APOYO A LA SUPERVISIÓN** y la señora AREIZA MOSQUERA CORDOBA, identificada con C.C. No. 39.412.898, en calidad de **CONTRATISTA**, con el fin de dar por **TERMINADO** el contrato de prestación de servicios profesionales No 318 con fecha 30 de enero de 2026.
- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del Contrato el día 05 de febrero de 2026, quedando como fecha de terminación el día 04 de junio de 2026

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-020
		Versión: 2
	ACTA DE TERMINACIÓN	Fecha de aprobación: 14/05/2026
		Página 2 de 2

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el día 04 de junio de 2026.



SINDY BASTIDAS ARROYAVE
Secretaria de Hacienda
Supervisora

INTERVENTOR – N/A



JOHAIRA A. PALACIOS RAMIREZ
Profesional Universitaria Fiscalización Tributaria
Apoyo a la Supervisión



AREIZA MOSQUERA CORDOBA
Contratista

Elaboro: *Diana C*
Reviso y Aprobó: Oficina Jurídica

Dependencia: _Secretaría de Hacienda	Contrato No.: 318 de enero 30 de 2026
Responsable: _Sindy Bastidas Arroyave	Nombre del Contratista: AREIZA MOSQUERA CORDOBA
Fecha: 04 de junio de 2026	Objeto: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN, Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ

EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS (OBRA – SERVICIO)

ÍTEM	CONCEPTOS DE REEVALUACIÓN			PORC ENAJ E ASIG NADO	PUNT AJE OBTE NIDO POR ITEM	RESU LTAD O OBTE NIDO POR ITEM %
	100 PUNTOS	60 PUNTOS	0 PUNTOS			
CALIDAD DE OBRA O SERVICIO	CUMPLIÓ LOS REQUISITOS – NO PRESENTÓ RECHAZO	PRESENTÓ RECHAZO	SE RECHAZO LA OBRA O EL SERVICIO	60	60	60
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	ENTREGÓ EN LA FECHA PACTADA	ENTREGÓ CON 1 O 2 DÍAS DE RETRASO	ENTREGÓ CON 3 O MÁS DÍAS DE RETRASO CON JUSTIFICACIÓN VÁLIDA	20	20	20
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	ENTREGÓ LA CANTIDAD PACTADA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO PACTADO CON JUSTIFICACIÓN VALIDA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO PACTADO SIN JUSTIFICACIÓN	10	10	10
SERVICIO POSTERIOR (Estabilidad de Obra – Garantía)	NO HUBO RECLAMO O ATENDIÓ EL RECLAMO INMEDIATAMENTE	SE REITERÓ EL RECLAMO Y LO ATENDIÓ Y SOLUCIONÓ EL RECLAMO	NO ATENDIÓ EL RECLAMO	5	5	5
SUMINISTRO COMPROBANTES DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (Pensión, Salud, y Riesgos) PARAFISCALES (SENA, ICBF, etc)	APORTA COMPLETA Y OPORTUNAMENTE LOS COMPROBANTES	APORTA COMPROBANTES PARCIALMENTE	NO APORTA COMPROBANTES	5	5	5
TOTAL CALIFICACION				100	100	100

Dependencia: _Secretaría de Hacienda	Contrato No.: 318 de enero 30 de 2026
Responsable: _Sindy Bastidas Arroyave	Nombre del Contratista: AREIZA MOSQUERA CORDOBA
Fecha: 04 de julio de 2026	Objeto: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN, Y GESTIÓN DE LA CULTURA TRIBUTARIA DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ

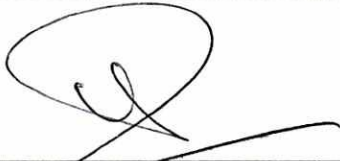
EVALUACIÓN CONTRATISTAS PROVEEDORES SUMINISTRO

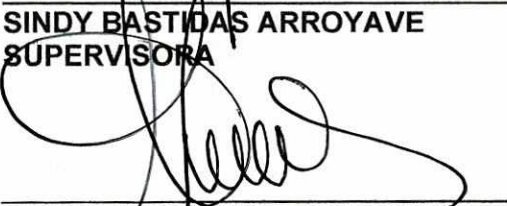
ÍTEM	EVALUACIÓN			POR CEN AJE ASI GNA DO	PUN TAJ E OBT ENI DO POR ITE M	RES ULT ADO OBT ENI DO POR ITE M%
	100 PUNTOS	60 PUNTOS	0 PUNTOS			
CALIDAD DEL PRODUCTO	CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS NO PRESENTÓ RECHAZO	PRESENTÓ RECHAZO PARCIAL	SE RECHAZO EL PRODUCTO	60	60	60
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	ENTREGA EN LA FECHA PACTADA	ENTREGÓ CON 1 O 2 DÍAS DE RETRASO	ENTREGÓ EL PRODUCTO CON 3 O MAS DÍAS DE RETRASO	20	20	20
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	ENTREGÓ LA SOLICITUD PACTADA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LA SOLICITUD PACTADA CON JUSTIFICACIÓN VALIDA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO SOLICITADO SIN JUSTIFICACIÓN ALGUNA	10	10	10
SERVICIO POSTVENTA	NO HUBO RECLAMO O ATENDIÓ EL RECLAMO INMEDIATAMENTE	SE REITERÓ EL RECLAMO Y LO ATIENDE	NO ATENDIÓ EL RECLAMO	5	5	5
SUMINISTRO COMPROBANTES DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (Pensión, Salud, y Riesgos) PARAFISCALES (SENA, ICBF, etc)	APORTA COMPLETA Y OPORTUNAMENTE LOS COMPROBANTES	APORTA COMPROBANTES PARCIALMENTE	NO APORTA COMPROBANTES	5	5	5
TOTAL CALIFICACION				100	100	100

OBSERVACIONES:

El contratista cumplió con cada una de las obligaciones específicas, en el plazo pactado


SINDY BASTIDAS ARROYAVE
SUPERVISORA


JOHAIRA AMPARO PALACIOS RAMIREZ
Profesional Universitaria de
Fiscalización Tributaria
APOYO A LA SUPERVISIÓN


AREIZA MOSQUERA CORDOBA
CONTRATISTA

FECHA: 04 de junio de 2026

Fecha de Notificación: 04 de junio de 2026