

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-CO-FO – 01	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:15-03-2022	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: ACTA DE LIQUIDACIÓN	Página 1 de 3	

ACTA DE LIQUIDACION DE ACTIVIDADES				
FECHA PRESENTE ACTA	25 DE DICIEMBRE DE 2025			
CONTRATO _ CONVENIO X	AMS-CD-49-2025		DE FECHA: 04 DE NOVIEMBRE DE 2025	
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE SUSACON, CON EL FIN DE FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A ESTA SECRETARIA			
CONTRATISTA	LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA 1049659221 TUNJA BOYACÁ			
SUPERVISOR	FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ – SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS			
VALOR DEL CONTRATO /	VALOR INICIAL:	\$ 5.100.000		
ADICIONAL N°	VALOR	\$ 0.00		
VALOR TOTAL	CINCO MILLONES CIENTO MIL (5.100.000) PESOS M/CTE			
PLAZO INICIAL	UN (01) MES VEINTIÚN (21) DIAS			
ADICIONAL EN TIEMPO N°	TIEMPO:	DIAS	DE FECHA:	
PLAZO TOTAL	UN (01) MES VEINTIÚN (21) DIAS			
FECHA DE INICIACIÓN	04 DE NOVIEMBRE DE 2025			
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	DE FECHA:			
ACTA DE REINICIACIÓN N°	DE FECHA:			
FECHA DE TERMINACIÓN	25 DE DICIEMBRE DE 2025			
PORCENTAJE DE AVANCE DE EJECUCIÓN A CANCELAR	100,00%		PORCENTAJE DE AVANCE TOTAL DEL CONTRATO	100,00%

En las oficinas de Alcaldía Municipal se reunieron los señores, **PUPO ALONSO RINCON RINCON** Alcalde Municipal – Ordenador del Gasto y **LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA** como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación para dar por terminado el contrato teniendo en cuenta que se dio cumplimiento a lo estipulado en el mismo.

Se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes.

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 Celular : 3108003789 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas
	Revisó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-CO-FO – 01	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:15-03-2022	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: ACTA DE LIQUIDACIÓN	Página 2 de 3	

CONTROL ANTICIPOS		
Valor Anticipo	\$ 0,00	
Sumatoria Amortizaciones	\$ 0,00	
Saldo por Amortizar	\$ 0,00	

FECHA DEL ACTA (DD/MM/AAAA)	CONCEPTO (ANTICIPO O ACTAS)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACIÓN
04/10/2025	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 5.100.000	SGR
N/A	VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 5.100.000	
25/12/2025	Acta de Liquidación	\$ 5.100.000	SGR
N/A	N/A	N/A	N/A
VALOR PAGADO		\$ 5.100.000	
SALDO SIN EJECUTAR		\$ 00,00	

VALOR POR PAGAR PRESENTE ACTA: **CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$ 5.100.000) M/CTE**

PAZ Y SALVO

Las partes declaran que, una vez el Municipio de Susacón cancele el saldo a favor del **CONTRATISTA** y se restituyan los valores al Municipio, quedan a Paz y Salvo por concepto de las obligaciones derivadas del contrato, excepto en los aspectos relacionados con los amparos constituidos en la garantía única contractual, de conformidad con lo estipulado por el artículo 60 de la Ley 80 de 1993.

TRANSACCIÓN Y RENUNCIA A RECLAMACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 Celular : 3108003789 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas
	Revisó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-CO-FO – 01	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:15-03-2022	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: ACTA DE LIQUIDACIÓN	Página 3 de 3	

El contenido de la presente acta de liquidación constituye **TRANSACCIÓN** sobre los derechos y obligaciones derivados del contrato de conformidad con lo previsto por el Artículo 2469 del Código Civil y el Artículo 60 de la ley 80 de 1993; igualmente las partes declaran que **RENUNCIAN** a cualquier **RECLAMACIÓN JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL** por razón de derechos y obligaciones que tengan o pudieran surgir del Contrato en mención y de la presente acta de liquidación por considerar que en esta última se contiene la totalidad del acuerdo de los mismos.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quien en ella intervinieron.


PUPO ALONSO RINCÓN RINCÓN
 ALCALDE MUNICIPAL


LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA
 CONTRATISTA

ALCALDIA MUNICIPAL

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
Celular : 3108003789

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Alcalde Municipal

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Alcalde Municipal



	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-CO-FO – 01	
		FECHA: 15-03-2022	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE GOBIERNO		
	TIPO DOCUMENTO: ACTA TERMINACION DE ACTIVIDADES	Página 1 de 3	

ACTA DE TERMINACIÓN DE ACTIVIDADES POR MUTUO ACUERDO			
FECHA PRESENTE ACTA	25 DE NOVIEMBRE		
CONTRATO <u>X</u> CONVENIO <u> </u>	MSB-CD-49-2025	DE FECHA: 04 DE NOVIEMBRE 2025	
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE SUSACON, CON EL FIN DE FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A ESTA SECRETARIA.		
CONTRATISTA	LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA	C.C: 1049659221 DE TUNJA	
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO:	VALOR INICIAL:	\$ 5.100.000,00	
	APORTE MUNICIPIO:	\$ 5.100.000,00	
	APORTE DE CONTRAPARTE:	\$ 0.00	
ADICIONAL N°	VALOR	\$ 0.00	
ADICIONAL N°	VALOR		
VALOR TOTAL	CINCO MILLONES CIENT MIL PESOS M/CTE		
PLAZO INICIAL	UN (1) Y VENTIÚN (21) DÍAS		
ADICIONAL EN TIEMPO N°	TIEMPO:	DÍAS	DE FECHA:
ADICIONAL EN TIEMPO N°	TIEMPO:		
PLAZO TOTAL	UN (1) Y VENTIÚN (21) DÍAS		
FECHA DE INICIACIÓN	04 DE NOVIEMBRE 2025		
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	DE FECHA:		
ACTA DE REINICIACIÓN N°	DE FECHA:		
FECHA DE TERMINACIÓN	25 DE DICIEMBRE DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	25 DE DICIEMBRE DE 2025		
PORCENTAJE DE AVANCE DE EJECUCIÓN A CANCELAR	100 %	PORCENTAJE DE AVANCE TOTAL DEL CONTRATO	100 %

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880

Celular : 3108003789

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.cowww.susacon-boyaca.gov.coElaboró: Lina Margarita Díaz Guevara
ContratistaRevisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras PúblicasAprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-CO-FO – 01	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:15-03-2022	
	OFICINA: SECRETARIA DE GOBIERNO	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: ACTA TERMINACION DE ACTIVIDADES	Página 2 de 3	

En las oficinas de alcaldía municipal se reunieron los señores, **PUPO ALONSO RINCÓN RINCÓN** Alcalde Municipal – Ordenador del Gasto, **LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA** como Contratista y **FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ** en calidad de Supervisor, a fin de suscribir la presente acta de terminación de actividades por del contrato **MSB-CD-49-2025**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Que entre el municipio de Susacón y **LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA** identificada con **C.C: 1049659221**, suscribieron el contrato **MSB-CD-49-2025**, el día 04 de noviembre de 2025 cuyo objeto **Es PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN, CON EL FIN DE FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A ESTA SECRETARIA.** por la suma total de **CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$ 5.100.000,00)** y con una duración total de **UN (1) Y VENTIÚN (21) DÍAS.**

1. Que dé mediante oficio de fecha 04 DE NOVIEMBRE de 2025, se asigna la supervisión al Secretario de Planeación y Obras Públicas **FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ**, siendo notificada de dicha supervisión por la secretaria ejecutiva del despacho.
2. Que, las partes firmaron el Acta de Inicio el día 28 de Julio de 2025 y en dicha acta se estableció como fecha de inicio de actividades el día 28 de Julio de 2025.
3. Que, **LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA** identificada con **C.C: 1049659221**, realizó las actividades para las cuales fue contratado mediante contrato **MSB-CD-49-2025**, en el periodo comprendido entre el CUATRO (04) de noviembre de 2025 hasta el veinticinco (25) de diciembre de 2025, elaboro y presento el informe acordado

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
Celular : 3108003789

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Lina Margarita Díaz Guevara
Contratista

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-CO-FO – 01	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA: 15-03-2022	
	OFICINA: SECRETARIA DE GOBIERNO	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: ACTA TERMINACION DE ACTIVIDADES	Página 3 de 3	

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron el día veinticinco (25) de diciembre de 2025.

Suscritos:


FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ
 INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR


LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA
 CONTRATISTA


PUPPO ALONSO RINCÓN RINCÓN
 ALCALDE MUNICIPAL

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
 Celular : 3108003789
 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Lina Margarita Díaz Guevara
 Contratista

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
 Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025 Página 1 de 18	

**INFORME DE SUPERVISION No. 001
DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. AMS-CD-49-2025**

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	04/11/2025 A 25/12/2025
---	--------------------------------

DATOS DEL SUPERVISOR

SUPERVISOR	FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS
CARGO	SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

DATOS DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	AMS-CD-49-2025
FECHA DE CONTRATO	NOVIEMBRE 04 DE 2025
CONTRATISTA	LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.049.659.221 TUNJA BOYACÁ
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN, CON EL FIN DE FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A ESTA SECRETARIA
VALOR	\$ 5.100.000,00
FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	2025000370
REGISTRO PRESUPUESTAL	2025000379
PLAZO	UN (01) MES VEINTIÚN (21) DÍAS
FECHA ACTA DE INICIO	NOVIEMBRE 04 DE NOVIEMBRE

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025	
		Página 2 de 15	

FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO

OCTUBRE 01 DE 2025

OBSERVACIONES: NINGUNA

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Nº planilla	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
-1112976356	SALUD	2025-12	2025-12-12	\$ 178.800,00-
-1112976356	PENSION	2025-12	2025-12-12	\$ 228.900,00-

2. GARANTIAS Y/O POLIZAS CONTRACTUALES

Nº PÓLIZA Y FECHA DE EXPEDICIÓN	TIPO DE POLIZA	AMPAROS	VIGENCIA POLIZA DESDE - HASTA		PORCENTAJE ASEGURADO	VALOR ASEGURADO O
N/ A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD INDUSTRIAL

EL CONTRATO REQUIERE PERSONAL ADICIONAL AL CONTRATISTA		REQUIEREN DOTACION		CUMPLIMIENTO DOTACIÓN	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
	X		X		X

4. CUMPLIMIENTO DE PERSONAL OFRECIDO EN LA PROPUESTA/O CAMBIO DE PERSONAL

NO SE UTILIZO PERSONAL EXTERNO, EL OBJETO DEL CONTRATO FUE CUMPLIDO POR EL MISMO CONTRATISTA.

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Luz Amanda Bustamante Galvis
Apoyo Secretaria de

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025 Página 3 de 18	

5. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRATADAS

Actividad Contratada	Acciones Realizadas	Verificación de cumplimiento
BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA REVISIÓN DE DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE LICENCIAS URBANÍSTICAS, VERIFICANDO QUE CUMPLAN CON LA NORMATIVA VIGENTE Y LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	Se brindó apoyo técnico a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la revisión de documentos y expedientes relacionados con solicitudes de licencias urbanísticas. Esta labor incluyó la verificación del cumplimiento de la normativa vigente, el análisis de los requisitos establecidos para cada tipo de trámite y la organización de la información necesaria para su correcta evaluación. Adicionalmente, se realizó la revisión, clasificación, organización y actualización de los expedientes contractuales correspondientes a las vigencias 2022, 2023 y 2024, garantizando la integridad documental y facilitando la consulta y seguimiento de los procesos administrativos relacionados.	Verificado por el supervisor
APOYAR EN LA REVISIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE ACUERDO A LAS LICENCIAS DE URBANISMO VIGENTES, ELABORANDO LOS RESPECTIVOS INFORMES	Durante el periodo evaluado, la actividad de apoyo en la revisión de obras de construcción según las licencias urbanísticas vigentes no pudo ejecutarse, debido a que no se programaron ni realizaron salidas o visitas de campo por parte de la dependencia.	Verificado por el supervisor

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 4 de 18	

ACOMPañAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE PLAZOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRESUPUESTARIAS, Y ELABORANDO INFORMES DE AVANCE QUE PERMITAN A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS TOMAR DECISIONES OPORTUNAS SOBRE LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS	Se brindó acompañamiento y seguimiento a la ejecución de obras públicas mediante la revisión de la información contractual y técnica correspondiente a los proyectos vigentes. Las actividades desarrolladas incluyeron la verificación del cumplimiento de los plazos establecidos, la revisión de las especificaciones técnicas contempladas en los contratos y el análisis de los aspectos presupuestales ejecutados a la fecha.	Verificado por el supervisor
APOYAR EN LA CONSOLIDACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, GARANTIZANDO EL ADECUADO ARCHIVO Y GESTIÓN DE LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS PARA FACILITAR SU CONSULTA Y TRAZABILIDAD.	Se apoyó en la consolidación y organización de la información documental requerida por la Secretaría de Planeación y Obras Públicas, garantizando el adecuado manejo, clasificación y archivo de los expedientes administrativos y técnicos bajo su responsabilidad. Como parte de estas labores, se realizó el seguimiento y la recopilación de la información relacionada con la ejecución del Plan de Desarrollo en los sectores de vivienda, transporte, agricultura y desarrollo rural, y salud, tareas asignadas a la Secretaría de Planeación. Esta revisión permitió organizar y actualizar los documentos, informes y soportes técnicos correspondientes, facilitando su consulta, trazabilidad y disponibilidad para los procesos de	Verificado por el supervisor

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 5 de 18	

	planeación y toma de decisiones institucionales.	
REALIZAR LA RECOPIACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES DE SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL, ASEGURANDO LA DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA Y CONFIABLE QUE FACILITE LA TOMA DE DECISIONES EN EL DESARROLLO MUNICIPAL	Durante el periodo, se llevaron a cabo actividades específicas como la revisión y certificación de documentos relacionados con el ordenamiento territorial, así como la verificación de la financiación de actividades a través del Sistema General de Regalías (SGR) y otros mecanismos. Estos procesos permitieron consolidar información técnica y administrativa, garantizando la trazabilidad de los expedientes y facilitando la planificación y gestión efectiva de los proyectos territoriales.	Verificado por el supervisor
BRINDAR APOYO EN LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES Y CONSULTAS DE LA CIUDADANÍA EN TEMAS RELACIONADOS CON PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, PROPORCIONANDO INFORMACIÓN CLARA Y PRECISA SOBRE TRÁMITES, NORMATIVIDAD Y REQUISITOS EXIGIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	Durante el periodo, se dio respuesta a todas las solicitudes recibidas, garantizando que los ciudadanos y entidades contaran con orientación adecuada para el correcto cumplimiento de los procedimientos establecidos y el acceso a la información	Verificado por el supervisor
APOYAR EN LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN PARA LA RENDICIÓN DE INFORMES DEL MUNICIPIO, RECOPIANDO Y ORGANIZANDO LOS DATOS REQUERIDOS PARA ASEGURAR SU ENTREGA EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR LAS ENTIDADES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	Se brindó apoyo en la consolidación de información para la rendición de informes del municipio, recopilando, organizando y actualizando los datos requeridos para garantizar su entrega dentro de los plazos establecidos por las entidades de control y seguimiento.	Verificado por el supervisor

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025 Página 6 de 18	

COLABORAR EN EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS AVANCES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES Y METAS, Y ASEGURANDO SU REPORTE EN LA PLATAFORMA OFICIAL DE SEGUIMIENTO	Se colaboró en el seguimiento y actualización de los avances del Plan de Desarrollo Municipal, verificando el cumplimiento de los indicadores y metas establecidos	Verificado por el supervisor
ASISTIR EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS, TALES COMO ACTAS, INFORMES, MEMORANDOS Y OTROS REQUERIDOS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	Se asistió en la elaboración de documentos administrativos y técnicos requeridos para el adecuado funcionamiento de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas. Durante el periodo, se realizaron actividades como la elaboración de informes de supervisión, actas parciales y actas de liquidación, garantizando que la documentación cumpliera con los lineamientos institucionales y facilitara los procesos de control, seguimiento y toma de decisiones dentro de la entidad.	Verificado por el supervisor
APOYAR EN LA GESTIÓN DE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON LA PLANEACIÓN Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ASEGURANDO QUE LOS PROCESOS INTERNOS SE DESARROLLEN CONFORME A LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	Se brindó apoyo en la gestión de trámites administrativos relacionados con la planeación y el ordenamiento territorial, asegurando que los procesos internos	Verificado por el supervisor
CUMPLIR CON LAS DEMÁS FUNCIONES Y ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR Y/O EL ALCALDE, SIEMPRE QUE ESTÉN RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y CON LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, GARANTIZANDO EL APOYO	Se cumplió con las funciones y actividades adicionales asignadas por el supervisor y/o el alcalde. Todas las indicaciones fueron atendidas oportunamente, garantizando un apoyo eficiente a la dependencia en el cumplimiento de sus	

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025	
		Página 7 de 18	

EFICIENTE A LA DEPENDENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS RESPONSABILIDADES	responsabilidades y contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos administrativos y de gestión institucional.	
GARANTIZAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE TODA LA INFORMACIÓN CONOCIDA EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, RESPETANDO LAS DISPOSICIONES LEGALES Y CONTRACTUALES, CON EL PROPÓSITO DE PROTEGER LOS INTERESES INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO.	Se garantizó la confidencialidad y reserva de toda la información conocida en el marco de la ejecución del contrato, respetando estrictamente las disposiciones legales y contractuales vigentes.	Verificado por el supervisor
RESPONDER POR LA APLICACIÓN DE LOS MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO ESTIPULADO EN LA ENTIDAD Y VELAR POR LA CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA	Se respondió por la aplicación de los métodos y procedimientos establecidos en el Sistema de Control Interno de la entidad	Verificado por el supervisor
PRESENTAR INFORMES DE ACTIVIDADES AL SUPERVISOR SOBRE LA EJECUCIÓN DEL RESPECTIVO CONTRATO	Se presentaron informes de actividades al supervisor sobre la ejecución del contrato, incluyendo la entrega de informes de seguimiento y acta parcial	Verificado por el supervisor
EN CUMPLIMIENTO DE LO REGADÍO EN LAS NORMAS LEGALES PERTINENTES, ESPECIALMENTE EL ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007 Y EL ARTÍCULO 6 DE LA LEY 1562 DE 2012, ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA EN AL DÍA EN EL PAGO MENSUAL DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIÓN, RIESGOS PROFESIONALES Y/O LABORALES), ASÍ COMO LOS PARAFISCALES PROPIOS DEL SENA, ICBF Y CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, CUANDO CORRESPONDA, COMO REQUISITO PARA HACER LOS COBROS DEL CONTRATO, RESPETANDO LO ESTABLECIDO POR EL MINISTERIO	Se anexa al informe del contratista el cumplimiento en el pago mensual de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral	Verificado por el supervisor

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas
	Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025 Página 8 de 18	

DEL TRABAJO FRENTE A LOS IBC POR INGRESOS

6. REGISTRÓ FOTOGRÁFICO DE SOPORTE A LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES.

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA: 15 DE 2022	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: DOCUMENTO	Página 1 de 1	

CERTIFICACIÓN NO ALTO RIESGO E INSTRUMENTO DE

ORDENAMIENTO TERRITORIAL

PARA PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS
DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN

CERTIFICA

Que, el área de influencia del proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA" no está localizada en zona que presente alto riesgo y se encuentra acorde con el uso y tratamientos del suelo de conformidad con el Esquema de Ordenamiento Territorial - (EOT), adoptado mediante Acuerdo 010 de 2001, según lo señalado en la normatividad vigente.

La presente certificación se expide para dar cumplimiento a los requisitos contemplados en la normatividad vigente del Sistema General de Regalías, especialmente lo dispuesto en el numeral 5 del artículo 4.12.1.1 del Acuerdo Único del Sistema General de Regalías adicionado por el Acuerdo 12 del 21 de octubre de 2024 proferidos por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías.

Dada en Susacón, a los veintiséis (26) días del mes de septiembre del año 2025.

FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ
SECRETARIO DE PLANEACIÓN

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Díaz Guevara Contraloría Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
---	---

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA: 15 DE 2022	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: DOCUMENTO	Página 1 de 1	

CERTIFICACIÓN FINANCIACIÓN ACTIVIDADES (SGR)

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN

DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

CERTIFICA

Que las actividades que se pretenden financiar con recursos del SGR para el proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA" no están siendo, ni han sido financiadas con otras fuentes de recursos.

Asimismo, se indica que las viviendas objeto del proyecto de inversión, no han sido beneficiarias con otros subsidios, en los cuales se hayan incluido el servicio de gas combustible por red.

La presente certificación se expide para dar cumplimiento a los requisitos contemplados en la normatividad vigente del Sistema General de Regalías, especialmente lo dispuesto en el artículo 2 del Acuerdo Único del Sistema General de Regalías adicionado por el Acuerdo 12 del 21 de octubre de 2024 proferidos por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías; y lo dispuesto en los numerales 7 proyectos fase III, 7.10.2.1., 7.10.2. Gas y 7.10 Minas y energía y 7. Requisitos sectoriales para proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos del SGR, del documento "Orientaciones Transitorias Para la Gestión de Proyectos de Inversión" proferido por el Departamento Nacional de Planeación.

Dada en Susacón, a los veintiséis (26) días del mes de septiembre del año 2025.

PUPPO ALONSO RINCÓN RINCÓN
ALCALDE MUNICIPAL

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Díaz Guevara Contraloría Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
---	---

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 9 de 18	

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA: 15-09-2025	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		
	TIPO DOCUMENTO: DOCUMENTO	Página 1 de 1	

CERTIFICACIÓN FINANCIACIÓN ACTIVIDADES (SGR)

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

CERTIFICA

Que las actividades que se pretenden financiar con recursos del SGR para el proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ" no están siendo, ni han sido financiadas con otras fuentes de recursos.

La presente certificación se expide para dar cumplimiento a los requisitos contemplados en la normativa vigente del Sistema General de Regalías, especialmente lo dispuesto en el numeral 4 del artículo 4.1.2.1.1. del Acuerdo Único del Sistema General de Regalías adicionado por el Acuerdo 12 del 21 de octubre de 2024 proferidos por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías.

Dada en Susacón, a los veintiseis (26) días del mes de septiembre del año 2025.


PUPO ALONSO RINCÓN RINCÓN
ALCALDE MUNICIPAL

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Díaz Guerrero Coordinadora Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
---	---

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA: 15-09-2025	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		
	TIPO DOCUMENTO: DOCUMENTO	Página 1 de 1	

EL SUSCRITO EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN

CERTIFICA:

Que el proyecto "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ" se encuentra en concordancia con el plan de desarrollo del municipio así:

Plan de desarrollo municipal: "Juntos por el Futuro de Boyacá"
 Línea estratégica: Juntos por el futuro de la Infraestructura
 Programa: Minas Y Energía

Dada en Susacón, a los veintiseis (26) días del mes de septiembre del año 2025.


PUPO ALONSO RINCÓN RINCÓN
ALCALDE MUNICIPAL

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Díaz Guerrero Coordinadora Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
---	---

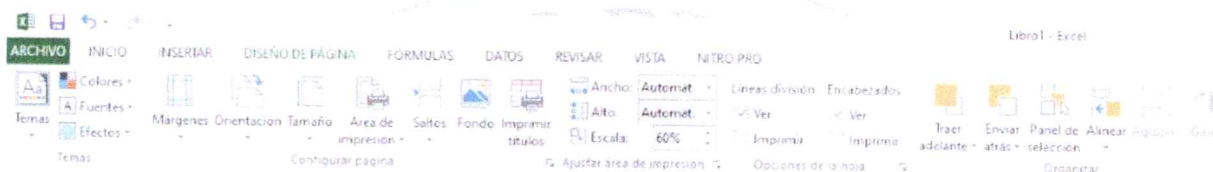
Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
 Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 10 de 18	



1	MSB-LIC-P-01-2023	CONSTRULOGISTIC S.A.S	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA RURAL Y URBANA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE MODULOS DE HABITACIONES Y BAÑOS EN EL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
2	MSB-LIC-P-01-2023	CONSTRULOGISTIC S.A.S	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA RURAL Y URBANA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE MODULOS DE HABITACIONES Y BAÑOS EN EL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
3	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
4	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
5	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
6	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
7			
8	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
9	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
10	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
11	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
12	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
13			
14	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880

E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co

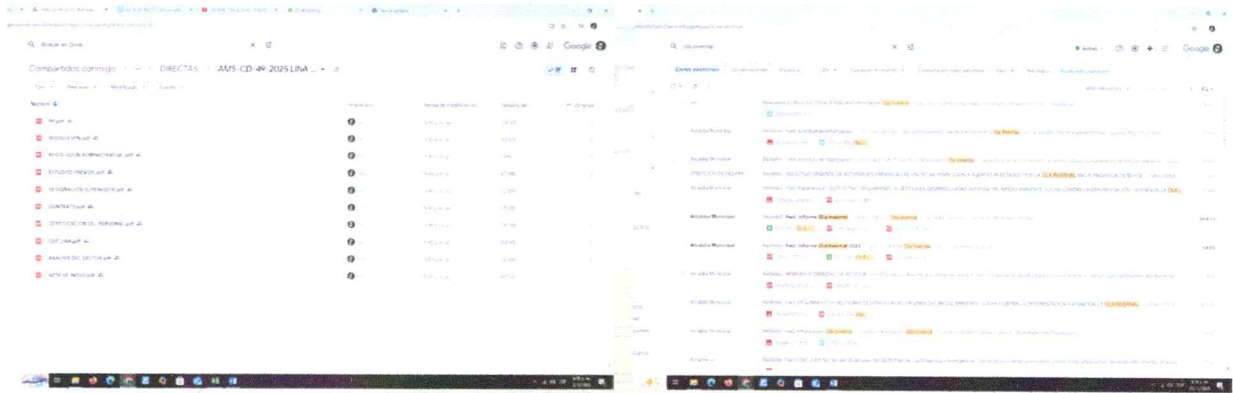
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 11 de 18	



Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

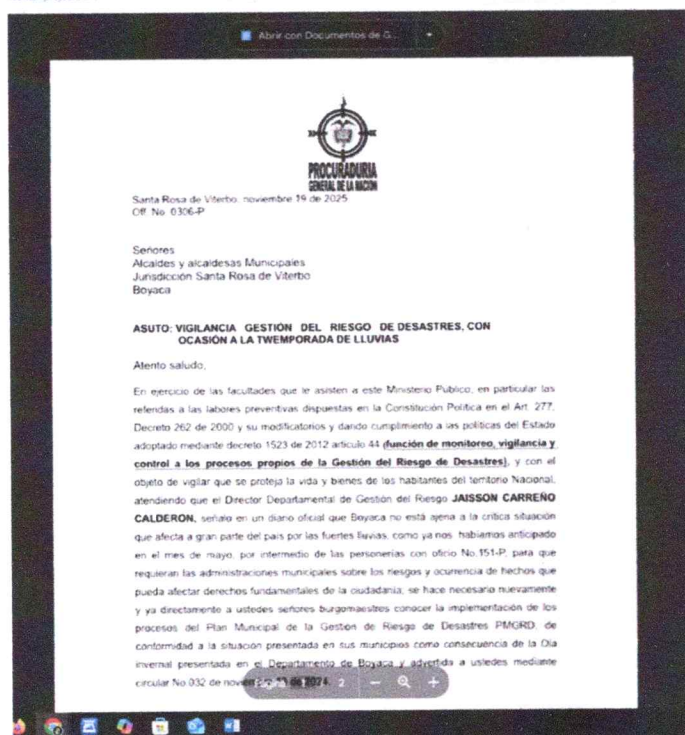
Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
 Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025	
		Página 12 de 18	

invernalproyecto1



Respuesta a Oficio No. 0306-P

Solicitud Información **Ola Invernal**

Agregar una etiqueta

Resume este correo



Secretaria Planeación y... Ayer
para nediaz, Cco: Alcaldia

Buen día,
Adjunto Respuesta a la solicitud presentada.
Muchas gracias.



Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	AMS-CD-03-2025	
		Página 13 de 18	

CONTROL DE ASISTENCIA
COMITÉ MUNICIPAL DE SEGURIDAD Y SALUD MUNICIPAL DE SUSACÓN BOYACÁ

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	Nº CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
2	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
3	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
4	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
5	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
6	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
7	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
8	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
9	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
10	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
11	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
12	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
13	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
14	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
15	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	

CONTROL DE ASISTENCIA
COMITÉ MUNICIPAL DE SEGURIDAD Y SALUD MUNICIPAL DE SUSACÓN BOYACÁ

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	Nº CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
2	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
3	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
4	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
5	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
6	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
7	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
8	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
9	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
10	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
11	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
12	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
13	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
14	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
15	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	

CONTROL DE ASISTENCIA
COMITÉ MUNICIPAL DE SEGURIDAD Y SALUD MUNICIPAL DE SUSACÓN BOYACÁ

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	Nº CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
2	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
3	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
4	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
5	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
6	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
7	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
8	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
9	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
10	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
11	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
12	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
13	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
14	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
15	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	

CONTROL DE ASISTENCIA
COMITÉ MUNICIPAL DE SEGURIDAD Y SALUD MUNICIPAL DE SUSACÓN BOYACÁ

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	Nº CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
2	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
3	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
4	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
5	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
6	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
7	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
8	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
9	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
10	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
11	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
12	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
13	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
14	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	
15	Donato Rivas Rivas	23.812.624	Alcalde	312.124.773	donato.rivas@alcaldia.gov.co	

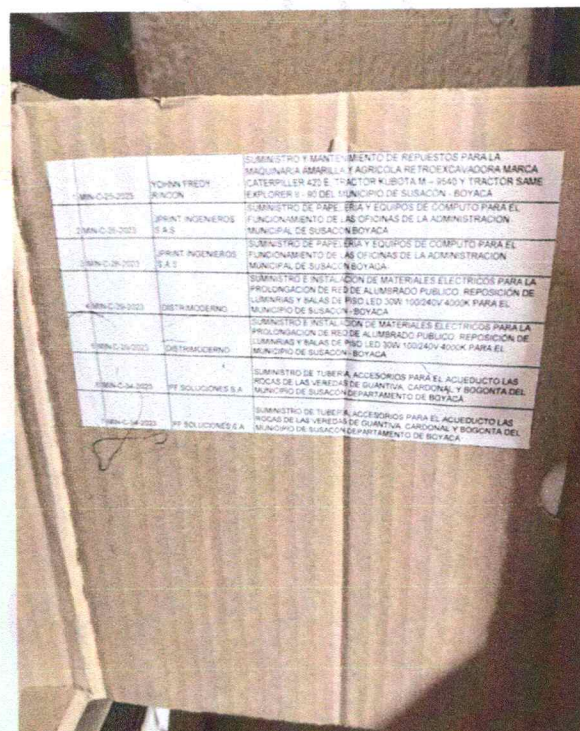
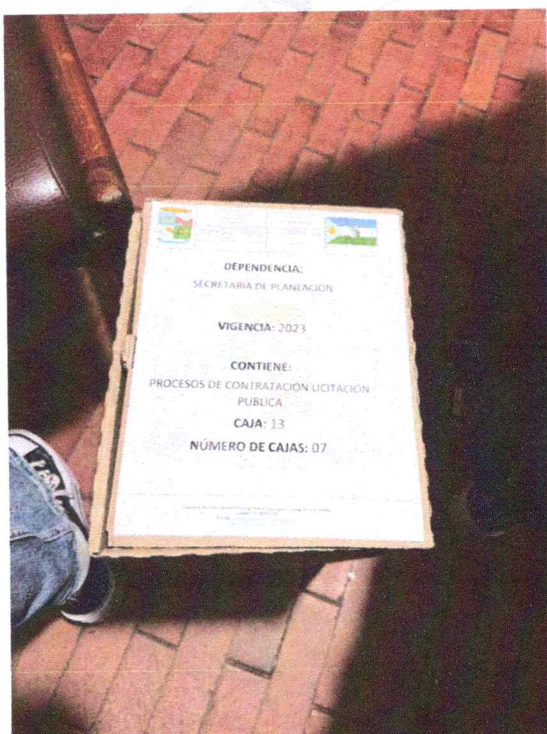
Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 14 de 18	



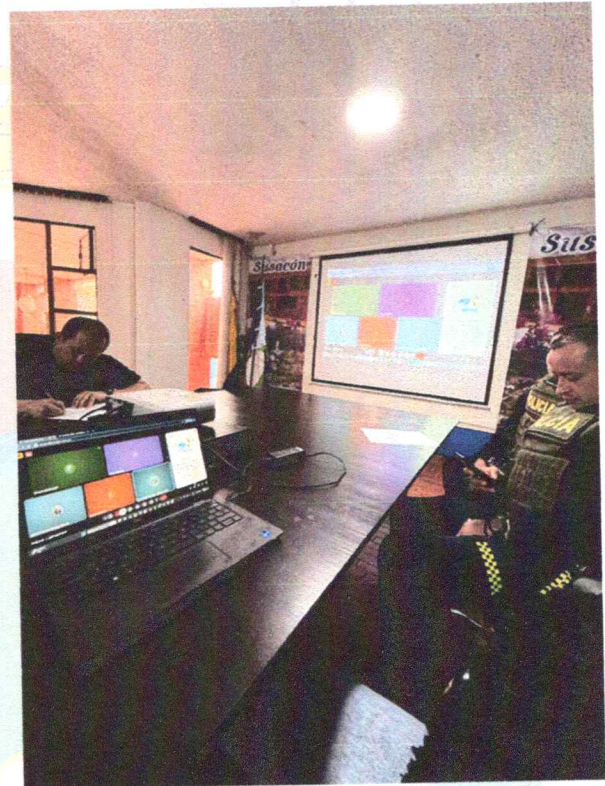
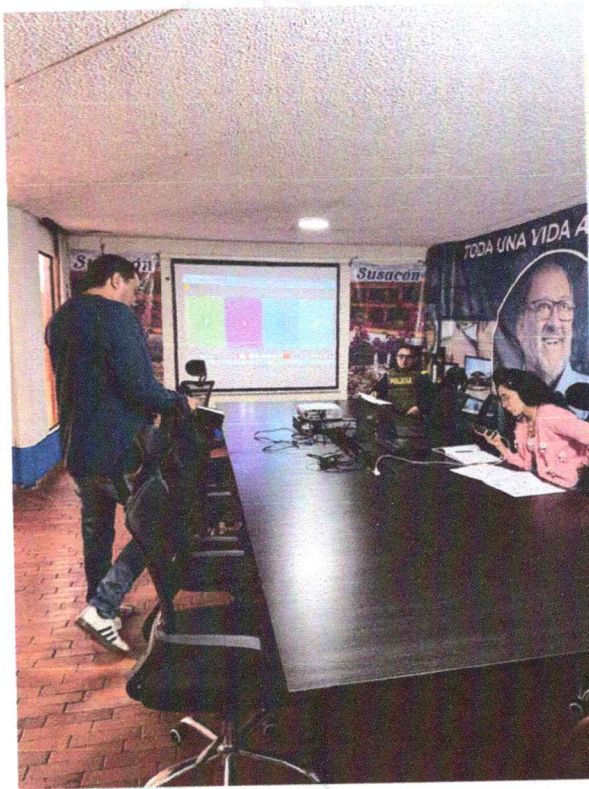
Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 15 de 18	



Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	MUNICIPIO DE SUSACÓN	FECHA:	
	ALCALDIA MUNICIPAL	VERSION: 02	
	NIT: 891856472-1	AMS-CD-03-2025	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	Página 16 de 18	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		

VIVIENDA OK

Informe de Gestión - 2025

LAVIVIENDA COMO LA MEJOR GARANTÍA

Estrategias

- Construcción y mejoramiento de vivienda rural, para cerrar las brechas de déficit de vivienda e incentivar a las familias, a la no emigración del campo a la ciudad.
- Construcción de sistemas de gas amigables con el medio ambiente, para las viviendas rurales.
- Ordenar los espacios públicos, para el mejoramiento económico de sus habitantes.

Sector VIVIENDA

PROGRAMA PRESUPUESTAL: 4001 - Acceso a soluciones de vivienda

Producto: Viviendas de interés prioritario construidas
Hogares Vulnerables

Objeto del Contrato: X

Alcance: X

Número del Contrato: X

Total población beneficiada: X

Impacto: Estado: X - Porcentaje de ejecución: X

Informe de Gestión - 2025

AGRICULTURA Y DESARROLLO... OK

Informe de Gestión - 2025

Sector AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Producto: Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños productores

Objeto del Contrato: Prestación del servicio de extensión agropecuaria, mediante acompañamiento técnico y asesoría profesional, a través de una entidad prestadora de servicios de extensión agropecuaria (EPSA), dirigido a pequeños y medianos productores del municipio de Susacón, garantizando atención activa en el sector agropecuario

Número del Contrato: AMS-MB-N-C-07-2025

Total población beneficiada: 100 productores

Impacto: Contribución al desarrollo rural sostenible mediante la asistencia técnica y acompañamiento especializado a pequeños y medianos productores, impulsando la adopción de buenas prácticas agropecuarias en Susacón

Estado: 60% vigente **Porcentaje de ejecución:** 100% (AMS-2025)

Informe de Gestión - 2025

Sector AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Producto: Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños productores

Objeto del Contrato: Prestación del servicio de extensión agropecuaria, mediante acompañamiento técnico y asesoría profesional, a través de una entidad prestadora de servicios de extensión agropecuaria (EPSA), dirigido a pequeños y medianos productores del municipio de Susacón, garantizando atención activa en el sector agropecuario

Número del Contrato: AMS-MB-N-C-07-2025

Total población beneficiada: 150 productores

Impacto: Mejoramiento de la productividad y sostenibilidad de los proyectos agropecuarios de pequeños productores mediante asesoría financiera y acompañamiento técnico especializado

Estado: 60% vigente **Porcentaje de ejecución:** 100% (AMS-2025)

Informe de Gestión - 2025

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 17 de 18	

7. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

FECHA DEL ACTA (DD/MM/AAAA)	CONCEPTO (ANTICIPO O ACTAS)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACIÓN
04/11/2025	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 5.100.000,00	SGP
N/A	VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 5.100.000,00	
25/12/2025	Acta parcial N° 001	\$ 5.100.000,00	SGP
VALOR PAGADO		\$5.100.000,00	
SALDO SIN EJECUTAR		\$,00	

8. FACTURA Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE

N° FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	FECHA	VALOR
CUENTA COBRO	25/12/2025	\$ 5.100.000,00

9. CUMPLIMIENTO DE LICENCIAS Y PERMISOS

NO SE REQUIEREN PERMISOS Y LICENCIAS.

10. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y/O PLAZO CONTRACTUAL

LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO SE CUMPLIERON A CABALIDAD DURANTE EL PERIODO.

11. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI ☒	NO ☐
--	-----------------------------

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas
	Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretario de Planeación y Obras Públicas
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	AMS-CD-03-2025	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 18 de 18	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: PRESENTÓ INFORMES DE LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADA ESTABLECIDOS DENTRO DEL CONTRATO, DURANTE EL PLAZO ACORDADO ENTRE LAS PARTES.

12. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA presente informe	PRESUPUESTAL presente informe
	100%	100%
	FÍSICA acumulada	PRESUPUESTAL acumulada
	100%	100%

13. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

SE REALIZA INFORME DE SUPERVISION DE ACUERDO CON INFORME ENTREGADO PARA EL PERIDO COMPRENDIDO ENTRE EL 04 DE NOVIEMBRE AL 25 DE DICIEMBRE DE 2025

14. FECHA DE ELABORACIÓN: DICIEMBRE 2025


FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Fabio Enrique Jaime Gómez
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez
 Secretario de Planeación y Obras Públicas

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
 Cargo: Alcalde Municipal

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

PERIODO DEL INFORME		SUPERVISOR		
Fecha de Iniciación	Fecha de corte	Nombre	Cargo	
04-11-2025	25-12-2025	FABIO ENRIQUE JAIME GOMEZ		Secretario de planeación
DATOS DEL CONTRATO				
CONTRATISTA	LINA MARGARITA DIAZ GUEVARA	CC	1.049.659221 TUNJA, BOYACÁ	
No. DEL CONTRATO	AMS-CD-49-2025	CARGO	CONTRATISTA	
FECHA DE INCIO	04-11-2025	FECHA LIQUIDACION PROYECTADA	25-12/2025	
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE SUSACON, CON EL FIN DE FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A ESTA SECRETARIA				
1. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRATADAS				
DESCRIPCIÓN DEL INFORME				
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS			SOPORTES
BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA REVISIÓN DE DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE LICENCIAS URBANÍSTICAS, VERIFICANDO QUE CUMPLAN CON LA NORMATIVA VIGENTE Y LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	Se brindó apoyo técnico a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la revisión de documentos y expedientes relacionados con solicitudes de licencias urbanísticas. Esta labor incluyó la verificación del cumplimiento de la normativa vigente, el análisis de los requisitos establecidos para cada tipo de trámite y la organización de la información necesaria para su correcta evaluación. Adicionalmente, se realizó la revisión, clasificación, organización y actualización de los expedientes contractuales correspondientes a las vigencias 2022, 2023 y 2024, garantizando la integridad documental y facilitando la consulta y seguimiento de los procesos administrativos relacionados.			Verificada por el supervisor

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

APOYAR EN LA REVISIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE ACUERDO A LAS LICENCIAS DE URBANISMO VIGENTES, ELABORANDO LOS RESPECTIVOS INFORMES	Durante el periodo evaluado, la actividad de apoyo en la revisión de obras de construcción según las licencias urbanísticas vigentes no pudo ejecutarse, debido a que no se programaron ni realizaron salidas o visitas de campo por parte de la dependencia.	Verificada por el supervisor
ACOMPañAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE PLAZOS, Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRESUPUESTARIAS, Y ELABORANDO INFORMES DE AVANCE QUE PERMITAN A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS TOMAR DECISIONES OPORTUNAS SOBRE LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS	Se brindó acompañamiento y seguimiento a la ejecución de obras públicas mediante la revisión de la información contractual y técnica correspondiente a los proyectos vigentes. Las actividades desarrolladas incluyeron la verificación del cumplimiento de los plazos establecidos, la revisión de las especificaciones técnicas contempladas en los contratos y el análisis de los aspectos presupuestales ejecutados a la fecha.	Verificada por el supervisor
APOYAR EN LA CONSOLIDACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, GARANTIZANDO EL ADECUADO ARCHIVO Y GESTIÓN DE LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS PARA FACILITAR SU CONSULTA Y TRAZABILIDAD.	Se apoyó en la consolidación y organización de la información documental requerida por la Secretaría de Planeación y Obras Públicas, garantizando el adecuado manejo, clasificación y archivo de los expedientes administrativos y técnicos bajo su responsabilidad. Como parte de estas labores, se realizó el seguimiento y la recopilación de la información relacionada con la ejecución del Plan de Desarrollo en los sectores de vivienda, transporte, agricultura y desarrollo rural, y salud, tareas asignadas a la Secretaría de Planeación. Esta revisión permitió organizar y actualizar los documentos, informes y soportes técnicos correspondientes, facilitando su consulta, trazabilidad y disponibilidad para los procesos de planeación y toma de decisiones institucionales.	Verificada por el supervisor
REALIZAR LA RECOPIACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES DE SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL, ASEGURANDO LA DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA Y CONFIABLE QUE	Durante el periodo, se llevaron a cabo actividades específicas como la revisión y certificación de documentos relacionados con el ordenamiento territorial, así como la verificación de la financiación de actividades a través del Sistema General de Regalías (SGR) y otros mecanismos. Estos procesos permitieron consolidar información técnica y administrativa, garantizando	Verificada por el supervisor

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

FACILITE LA TOMA DE DECISIONES EN EL DESARROLLO MUNICIPAL	la trazabilidad de los expedientes y facilitando la planificación y gestión efectiva de los proyectos territoriales.	
BRINDAR APOYO EN LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES Y CONSULTAS DE LA CIUDADANÍA EN TEMAS RELACIONADOS CON PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, PROPORCIONANDO INFORMACIÓN CLARA Y PRECISA SOBRE TRÁMITES, NORMATIVIDAD Y REQUISITOS EXIGIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	Durante el periodo, se dio respuesta a todas las solicitudes recibidas, garantizando que los ciudadanos y entidades contarán con orientación adecuada para el correcto cumplimiento de los procedimientos establecidos y el acceso a la información	Verificada por el supervisor
APOYAR EN LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN PARA LA RENDICIÓN DE INFORMES DEL MUNICIPIO, RECOPILANDO Y ORGANIZANDO LOS DATOS REQUERIDOS PARA ASEGURAR SU ENTREGA EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR LAS ENTIDADES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	Se brindó apoyo en la consolidación de información para la rendición de informes del municipio, recopilando, organizando y actualizando los datos requeridos para garantizar su entrega dentro de los plazos establecidos por las entidades de control y seguimiento.	Verificada por el supervisor
COLABORAR EN EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS AVANCES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES Y METAS, Y ASEGURANDO SU REPORTE EN LA PLATAFORMA OFICIAL DE SEGUIMIENTO	Se colaboró en el seguimiento y actualización de los avances del Plan de Desarrollo Municipal, verificando el cumplimiento de los indicadores y metas establecidos	Verificada por el supervisor
ASISTIR EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS, TALES COMO ACTAS, INFORMES, MEMORANDOS Y OTROS REQUERIDOS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	Se asistió en la elaboración de documentos administrativos y técnicos requeridos para el adecuado funcionamiento de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas. Durante el periodo, se realizaron actividades como la elaboración de informes de supervisión, actas parciales y actas de liquidación, garantizando que la documentación cumpliera con los lineamientos institucionales y facilitara los procesos de control, seguimiento y toma de decisiones dentro de la entidad.	Verificada por el supervisor

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

APOYAR EN LA GESTIÓN DE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON LA PLANEACIÓN Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ASEGURANDO QUE LOS PROCESOS INTERNOS SE DESARROLLEN CONFORME A LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	Se brindó apoyo en la gestión de trámites administrativos relacionados con la planeación y el ordenamiento territorial, asegurando que los procesos internos	Verificada por el supervisor
CUMPLIR CON LAS DEMÁS FUNCIONES Y ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR Y/O EL ALCALDE, SIEMPRE QUE ESTÉN RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y CON LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, GARANTIZANDO EL APOYO EFICIENTE A LA DEPENDENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS RESPONSABILIDADES	Se cumplió con las funciones y actividades adicionales asignadas por el supervisor y/o el alcalde. Todas las indicaciones fueron atendidas oportunamente, garantizando un apoyo eficiente a la dependencia en el cumplimiento de sus responsabilidades y contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos administrativos y de gestión institucional.	Verificada por el supervisor
GARANTIZAR LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE TODA LA INFORMACIÓN CONOCIDA EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, RESPETANDO LAS DISPOSICIONES LEGALES Y CONTRACTUALES, CON EL PROPÓSITO DE PROTEGER LOS INTERESES INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO.	Se garantizó la confidencialidad y reserva de toda la información conocida en el marco de la ejecución del contrato, respetando estrictamente las disposiciones legales y contractuales vigentes.	Verificada por el supervisor
RESPONDER POR LA APLICACIÓN DE LOS MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO ESTIPULADO EN LA ENTIDAD Y VELAR POR LA CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA	Se respondió por la aplicación de los métodos y procedimientos establecidos en el Sistema de Control Interno de la entidad	Verificada por el supervisor
PRESENTAR INFORMES DE ACTIVIDADES AL SUPERVISOR SOBRE LA EJECUCIÓN DEL RESPECTIVO CONTRATO	Se presentaron informes de actividades al supervisor sobre la ejecución del contrato, incluyendo la entrega de informes de seguimiento y acta parcial.	Verificada por el supervisor

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

EN CUMPLIMIENTO DE LO REGADÍO EN LAS NORMAS LEGALES PERTINENTES, ESPECIALMENTE EL ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007 Y EL ARTÍCULO 6 DE LA LEY 1562 DE 2012, ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA EN AL DÍA EN EL PAGO MENSUAL DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIÓN, RIESGOS PROFESIONALES Y/O LABORALES), ASÍ COMO LOS PARAFISCALES PROPIOS DEL SENA, ICBF Y CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, CUANDO CORRESPONDA, COMO REQUISITO PARA HACER LOS COBROS DEL CONTRATO, RESPETANDO LO ESTABLECIDO POR EL MINISTERIO DEL TRABAJO FRENTE A LOS IBC POR INGRESOS	Se anexa al informe del contratista el cumplimiento en el pago mensual de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral	Verificada por el supervisor
2. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PERIODO A REPORTAR	FISICA	PRESUPUESTAL
	100%	100%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ACUMULADO	100%	100%
OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA; Yo LINA MARGARITA DIAZ GUEVARA, identificada (o) con cédula de ciudadanía N° 1.049.659.221, expedida en Tunja, Boyacá, para efectos de dar cumplimiento con el artículo 17 de la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, certifico bajo la gravedad de juramento, lo siguiente: ➤ Que soy persona natural y presto los servicios de apoyo a la gestión como: Prestación de servicios profesionales de apoyo a la secretaria de planeación del municipio de susacón ➤ Que tengo vinculados (0) empleados o contratistas al objeto contractual. En el momento que cambie alguna de las condiciones anteriores certificadas, me comprometo a notificarlas oportunamente a la Secretaria de Hacienda Municipal, para los fines pertinentes.		

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

3. BALANCE DE PAGO ACTA PARCIAL No. 001

Por medio del presente me permito manifestar que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato registrado en el presente informe, igualmente indico que he cumplido con los aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y de acuerdo a la planilla No 8635103817. del mes de Febrero de 2025 y planilla No 8635539613 del mes de Marzo de 2025 de conformidad con la normatividad vigente

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	\$ 5.100.000,00	\$ 5.100.000,00
valor adicional contrato	\$ 0,00	\$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	\$5.100.000,00	\$ 0,00
Valor Total actas pagadas	\$0,00	\$ 0,00
Saldo por ejecutar	\$0,00	\$ 0,00
Sumas iguales	\$ 5.100.000,00	\$ 5.100.000,00

Realizó



LINA MARGARITA DÍAZ GUEVARA
Contratista
cc: 1.049659221

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

	DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN OFICINA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS TIPO DOCUMENTO DOCUMENTO	CODIGO A.MEC: GC-AP-FO-02 FECHA 15-03-2022 VERSION: 02 Página 1 de 1	
---	--	--	---

CERTIFICACIÓN NO ALTO RIESGO E INSTRUMENTO DE

ORDENAMIENTO TERRITORIAL

PARA PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS
LA SUSCRITA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS
DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN

CERTIFICA

Que, el área de influencia del proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ" NO está localizado en zona que presente alto riesgo no mitigable y se encuentra acorde con el uso y tratamientos del suelo de conformidad con el Esquema de Ordenamiento Territorial - (EOT), adoptado mediante Acuerdo 010 de 2001, según lo señalado en la normatividad vigente.

La presente certificación se expide para dar cumplimiento a los requisitos contemplados en la normativa vigente del Sistema General de Regalías, especialmente lo dispuesto en el numeral 5 del artículo 4.1.2.1.1 del Acuerdo Único del Sistema General de Regalías adicionado por el Acuerdo 12 del 21 de octubre de 2024 proferidos por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías.

Dada en Susacón, a los veintiséis (26) días del mes de septiembre del año 2025.

FABIO ENRIQUE JAIME GÓMEZ
SECRETARIO DE PLANEACIÓN

Carretera 410-6-29 Parque Principal Palacio Municipal - Código Postal 150080 E-mail: de.alfonso.rincon@boyaca.gov.co www.susacon.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Díaz Guevara Contraloría Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretaría de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
--	--

	DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN OFICINA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS TIPO DOCUMENTO DOCUMENTO	CODIGO A.MEC: GC-AP-FO-02 FECHA 15-03-2022 VERSION: 02 Página 1 de 1	
--	--	--	---

CERTIFICACIÓN FINANCIACIÓN ACTIVIDADES (SGR)

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

CERTIFICA

Que las actividades que se pretenden financiar con recursos del SGR para el proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ" no están siendo, ni han sido financiadas con otras fuentes de recursos.

Asimismo, se indica que las viviendas objeto del proyecto de inversión, no han sido beneficiarias con otros subsidios, en los cuales se hayan incluido el servicio de gas combustible por red.

La presente certificación se expide para dar cumplimiento a los requisitos contemplados en la normativa vigente del Sistema General de Regalías, especialmente lo dispuesto en el artículo 2 del Acuerdo Único del Sistema General de Regalías adicionado por el Acuerdo 12 del 21 de octubre de 2024 proferidos por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías; y lo dispuesto en los numerales 7 proyectos fase III, 7.10.2.1., 7.10.2. Gas y 7.10 Minas y energía y 7. Requisitos sectoriales para proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos del SGR, del documento "Orientaciones Transitorias Para la Gestión de Proyectos de Inversión" proferido por el Departamento Nacional de Planeación.

Dada en Susacón, a los veintiséis (26) días del mes de septiembre del año 2025.

PUPPO ALONSO RINCÓN RINCÓN
ALCALDE MUNICIPAL

Carretera 410-6-29 Parque Principal Palacio Municipal - Código Postal 150080 E-mail: de.alfonso.rincon@boyaca.gov.co www.susacon.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Díaz Guevara Contraloría Revisó: Fabio Enrique Jaime Gómez Secretaría de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal
--	--

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT 891.856472-1	CODIGO: AMEIG-GE-AP-FO-02 FECHA: 15-03-2022 VERSION: 02 Página 1 de 1
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN OFICINA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	TIPO DOCUMENTO DOCUMENTO

CERTIFICACIÓN FINANCIACIÓN ACTIVIDADES (SGR)

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

CERTIFICA

Que las actividades que se pretenden financiar con recursos del SGR para el proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ" no están siendo, ni han sido financiadas con otras fuentes de recursos.

La presente certificación se expide para dar cumplimiento a los requisitos contemplados en la normativa vigente del Sistema General de Regalías, especialmente lo dispuesto en el numeral 4 del artículo 4.1.2.1.1. del Acuerdo Único del Sistema General de Regalías adicionado por el Acuerdo 12 del 21 de octubre de 2024 proferidos por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías.

Dada en Susacón, a los veintiséis (26) días del mes de septiembre del año 2025.

PUPO ALONSO RINCÓN
ALCALDE MUNICIPAL

Carretera 4 To 6-79 Parque Principal Palacio Municipal - Código Postal 150980 E-mail: at.alcalde@municipio-susacon.gov.co www.susacon.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Duaz Guavara Corroboró: Revisó: Fabio Enrique Jaime Gomez Secretario de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Alcalde Municipal
---	---

DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT 891.856472-1	CODIGO: AMEIG-GE-AP-FO-02 FECHA: 15-03-2022 VERSION: 02 Página 1 de 1
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN OFICINA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS	TIPO DOCUMENTO DOCUMENTO

EL SUSCRITO EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN

CERTIFICA:

Que el proyecto "FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE GAS DOMICILIARIO MEDIANTE SUBSIDIOS AL DERECHO DE CONEXIÓN Y LA RED INTERNA PARA ESTRATOS 1 Y 2 DE LOS MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ" se encuentra en concordancia con el plan de desarrollo del municipio así:

Plan de desarrollo municipal: "Juntos por el Futuro de Boyacá"

Línea estratégica: Juntos por el futuro de la Infraestructura

Programa: Minas Y Energía

Dada en Susacón, a los veintiséis (26) días del mes de septiembre del año 2025.

PUPO ALONSO RINCÓN
ALCALDE MUNICIPAL

Carretera 4 To 6-79 Parque Principal Palacio Municipal - Código Postal 150980 E-mail: at.alcalde@municipio-susacon.gov.co www.susacon.gov.co	Elaboró: Lina Margarita Duaz Guavara Corroboró: Revisó: Fabio Enrique Jaime Gomez Secretario de Planeación y Obras Públicas Aprobó: Pupo Alonso Rincón Alcalde Municipal
---	---

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

	A	B	C	D
1	1	MSB-LIC-P-01-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA RURAL Y URBANA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE MODULOS DE HABITACIONES Y BAÑOS EN EL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
2	2	MSB-LIC-P-01-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA RURAL Y URBANA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE MODULOS DE HABITACIONES Y BAÑOS EN EL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
3	3	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
4	4	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
5	5	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
6	6	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
7	7			
8	1	MSB-LIC-P-01-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
9	2	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
10	3	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
11	4	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
12	5	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA
	6	MSB-LIC-P-02-2023	CONSORCIO ACUEDUCTO SUSACÓN	MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOQUINAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRERA 3 ENTRE CALLE 3 Y LA ENTRADA PRINCIPAL Y LAS CALLES 3 Y 4 CARRERA 3 Y 4) DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - BOYACA

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

Comparados conmigo				DIRECTAS		AMS-CD-49-2025 LINA		Fuentes	
Nombre				Tipo		Modificado		Fuentes	
Proyecto				Fecha de modificación		Temas de		Proyecto	
84.pdf				14/01/2025		27/01/2025		84.pdf	
RESOLUCION.pdf				14/01/2025		01/01/2025		RESOLUCION.pdf	
ESTUDIOS PRELIMINARES.pdf				14/01/2025		14/01/2025		ESTUDIOS PRELIMINARES.pdf	
RESOLUCION SUPLENTE.pdf				14/01/2025		14/01/2025		RESOLUCION SUPLENTE.pdf	
CONTRATO.pdf				14/01/2025		14/01/2025		CONTRATO.pdf	
CERTIFICACION DE PERSONAL.pdf				14/01/2025		14/01/2025		CERTIFICACION DE PERSONAL.pdf	
COP LINA.pdf				14/01/2025		14/01/2025		COP LINA.pdf	
ANALISIS DEL TRATAMIENTO.pdf				14/01/2025		14/01/2025		ANALISIS DEL TRATAMIENTO.pdf	
ACTA DE RECIBO.pdf				14/01/2025		14/01/2025		ACTA DE RECIBO.pdf	

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS



INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

hernal\projector=1

Abrir con Documentos de G...



PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

Santa Rosa de Viterbo, noviembre 19 de 2025
Ofi. No. 0306-P

Señores
Alcaldes y alcaldesas Municipales
Jurisdicción Santa Rosa de Viterbo
Boyaca

ASBUTO: VIGILANCIA, GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, CON OCASIÓN A LA TIEMPORADA DE LLUVIAS

Atento saludo,

En ejercicio de las facultades que le asisten a este Ministerio Público, en particular las referidas a las labores preventivas dispuestas en la Constitución Política en el Art. 277, Decreto 262 de 2000 y su modificatorios y dando cumplimiento a las políticas del Estado adoptado mediante decreto 1523 de 2012 artículo 44 (**función de monitoreo, vigilancia y control a los procesos propios de la Gestión del Riesgo de Desastres**), y con el objeto de vigilar que se proteja la vida y bienes de los habitantes del territorio Nacional, atendiendo que el Director Departamental de Gestión del Riesgo **JAISON CARREÑO CALDERON**, señaló en un diario oficial que Boyaca no está ajena a la crítica situación que afecta a gran parte del país por las fuertes lluvias, como ya nos habíamos anticipado en el mes de mayo, por intermedio de las personerías con oficio No 151-P, para que requieran las administraciones municipales sobre los riesgos y ocurrencia de hechos que pueda afectar derechos fundamentales de la ciudadanía, se hace necesario nuevamente y ya directamente a ustedes señores burgomaestres conocer la implementación de los procesos del Plan Municipal de la Gestión de Riesgo de Desastres PMGRD, de conformidad a la situación presentada en sus municipios como consecuencia de la Ola invernal presentada en el Departamento de Boyaca y advertida a ustedes mediante circular No 032 de noviembre 2024.

Resposta a Oficio No. 0306-P

Solicitud Información Ola Invernal

Agregar una etiqueta

Resume este correo



Secretaria Planeación y...
para nediaz, Cco: Alcaldia

Ayer

Buen dia,
Adjunto Respuesta a la solicitud presentada.
Muchas gracias.



MUNICIPIO DE SUSACÓN

RESPUESTA...151-P.docx

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS

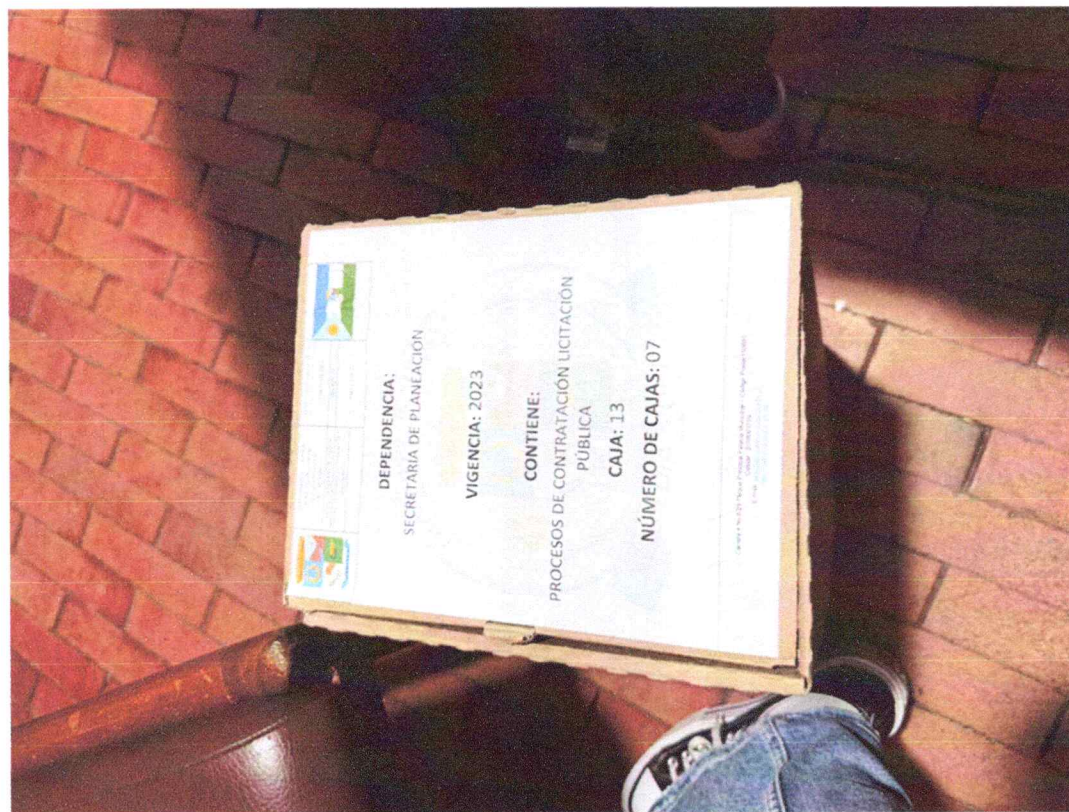
[illegible]

FECHA:		HORA:		FIRMA:	
N	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	NO. CEJULAR	E-MAIL
1	Sandro Ramiro Nolasco	5782306	CEP	31273422	cesar.sandoval@cep.cl
2	Enrique Soto Silva	3048730648	Comunidad Ate	315403803	enrique.soto@comunidadate.cl
3	José María F. Gómez	1906076435	Tecumen	316346518	tecumen@tecumen.cl
4	Jose Díaz Guevara	104859021	SEC PLATA	3188555002	hugobonifacio@secplata.cl
5	Diego González	3149871460	Welding	31066673	diego.gonzalez@welding.cl
6	Diego González	105134633	Comunidad Ate	31464800	diego.gonzalez@comunidadate.cl
7					
8					
9					
10					
11					

COMITÉ DE ASISTENCIA COMITÉ MUNICIPAL DE SEGURIDAD VIAL MUNICIPIO DE BOYACÁ		COMITÉ DE ASISTENCIA COMITÉ MUNICIPAL DE SEGURIDAD VIAL MUNICIPIO DE BOYACÁ	
NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	INGRESO
1	Quintero Páez, David P.	23-8-8-516	10 de mayo de 2019
2	Quintero Páez, María P.	10-05-11-248	ANUL
3	Quintero Páez, María P.	31-05-11-248	ANUL
4	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
5	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
6	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
7	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
8	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
9	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
10	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
11	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
12	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
13	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
14	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
15	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
16	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
17	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
18	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
19	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
20	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
21	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
22	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
23	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
24	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
25	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
26	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
27	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
28	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
29	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
30	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
31	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
32	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
33	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
34	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
35	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
36	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
37	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
38	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
39	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
40	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
41	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
42	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
43	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
44	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
45	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
46	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
47	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
48	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
49	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
50	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
51	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
52	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
53	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
54	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
55	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
56	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
57	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
58	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
59	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
60	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
61	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
62	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
63	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
64	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
65	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
66	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
67	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
68	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
69	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
70	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
71	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
72	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
73	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
74	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
75	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
76	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
77	Lina Rodríguez, María	10-05-11-248	ANUL
78	Lina Rodríguez, María	10-0	

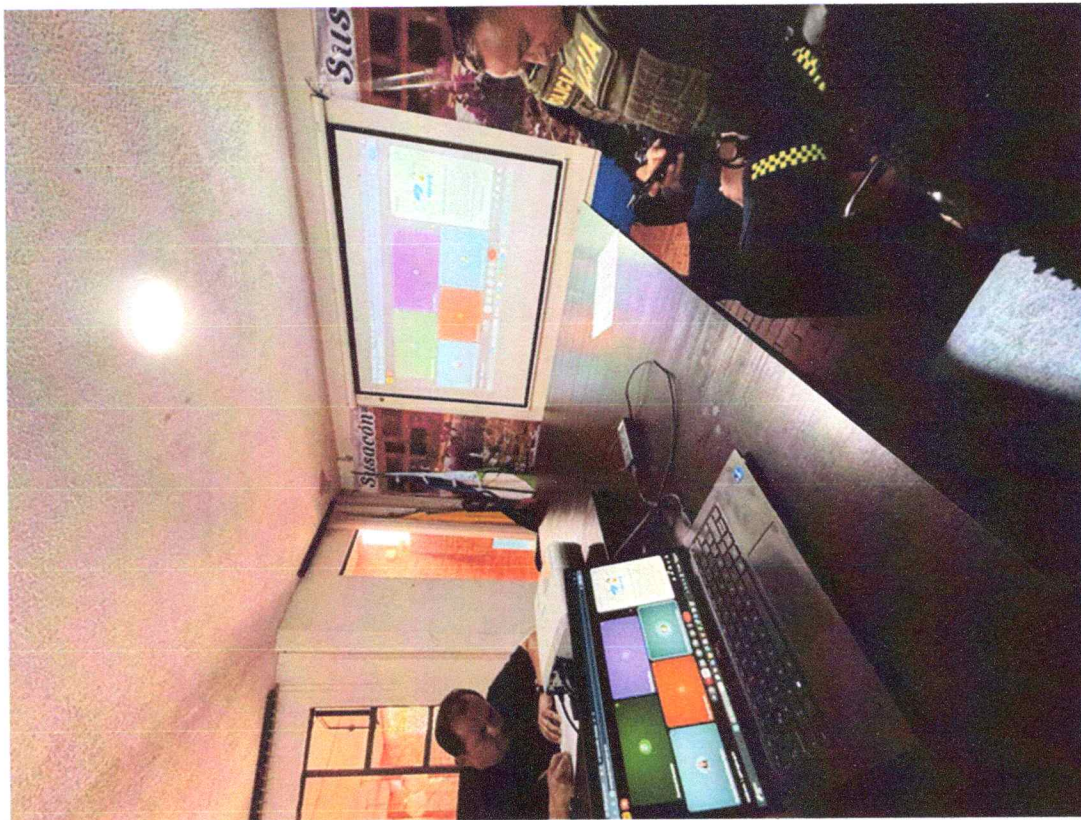
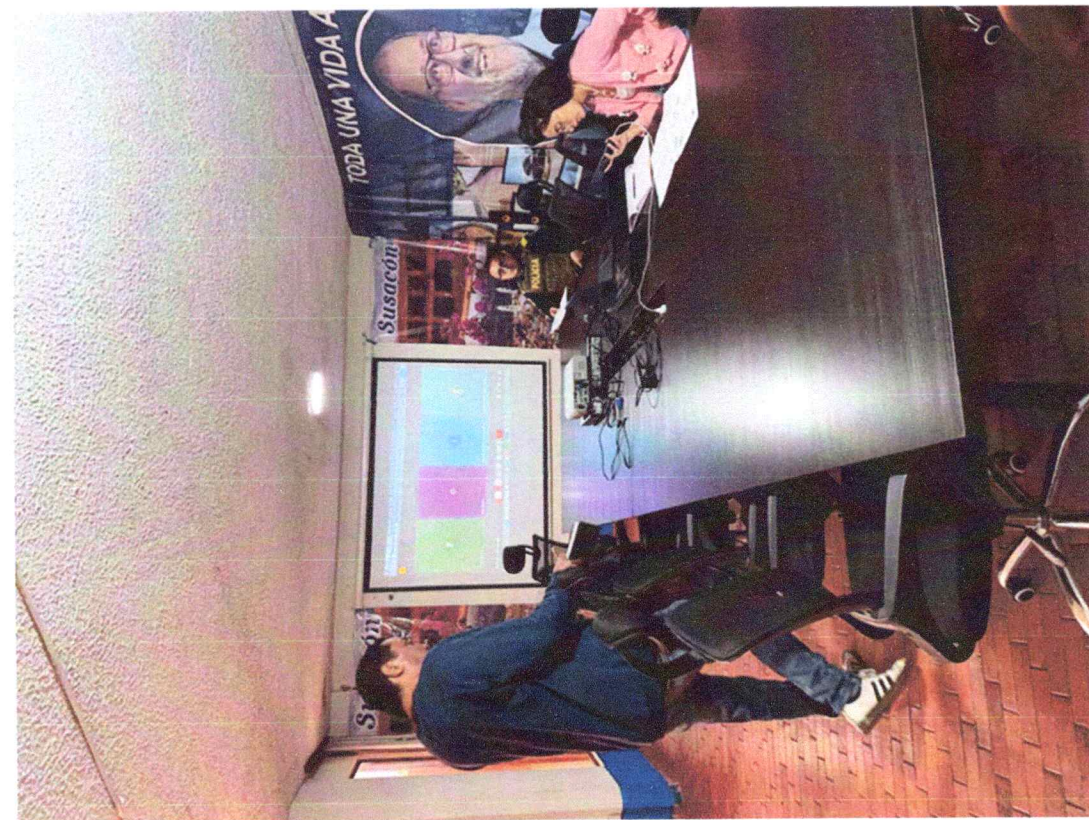
[illegible]

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS



1	MIN-C-25-2023	YOHAN FREDY RINCON	SUMINISTRO Y MANTENIMIENTO DE REPUESTOS PARA LA MAQUINARIA AMARILLA Y AGRICOLA RETROEXCAVADORA MARCA CATERPILLER 420 EL TRACTOR KUBOTA M-9540 Y TRACTOR SAME EXPLORER II-90 DEL MUNICIPIO DE SUSACON-BOYACA
2	MIN-C-26-2023	PRINT INGENIEROS S.A.S	SUMINISTRO DE PAPELERIA Y EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SUSACON-BOYACA
3	MIN-C-26-2023	PRINT INGENIEROS S.A.S	SUMINISTRO DE PAPELERIA Y EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SUSACON-BOYACA
4	MIN-C-26-2023	DISTRIMODERNO	SUMINISTRO E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA PROLONGACION DE RED DE ALUMBRADO PUBLICO, REPOSICION DE LUMINARIAS Y BALASTAS PARA EL MUNICIPIO DE SUSACON-BOYACA
5	MIN-C-26-2023	DISTRIMODERNO	SUMINISTRO E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA PROLONGACION DE RED DE ALUMBRADO PUBLICO, REPOSICION DE LUMINARIAS Y BALASTAS PARA EL MUNICIPIO DE SUSACON-BOYACA
6	MIN-C-34-2023	FF SOLUCIONES S.A	SUMINISTRO DE TUBERIA, ACCESORIOS PARA EL ACUEDUCTO LAS ROCAS DE LAS VEREDAS DE GUANTIVA, CARDONAL Y BOGONTA DEL MUNICIPIO DE SUSACON-DEPARTAMENTO DE BOYACA
7	MIN-C-34-2023	FF SOLUCIONES S.A	SUMINISTRO DE TUBERIA, ACCESORIOS PARA EL ACUEDUCTO LAS ROCAS DE LAS VEREDAS DE GUANTIVA, CARDONAL Y BOGONTA DEL MUNICIPIO DE SUSACON-DEPARTAMENTO DE BOYACA

INFORME DE EJECUCION CONTRATISTAS



IIII Informe de Gestión - 2025

VIVIENDA >

OK

LAVIVIENDA COMO LA MEJOR GARANTÍA

Estrategias:

- Construcción y mejoramiento de vivienda rural, para cerrar las brechas de déficit de vivienda e incentivar a las familias, a la no emigración del campo a la ciudad.
- Construcción de sistemas de gas amigables con el medio ambiente, para las viviendas rurales.
- Ordenar los espacios públicos, para el mejoramiento económico de sus habitantes.

Sector

VIVIENDA

Informe de Gestión - 2025 **IIII**

PROGRAMA PRESUPUESTAL : 4001 - Acceso a soluciones de vivienda

Producto: Viviendas de interés prioritario construidas
Hogares Vulnerables

Objeto del Contrato: X
Ancorar: X

Número del Contrato: X

Total población beneficiada: X

Impacto: Estado: X - Porcentaje de ejecución: X

Norma de Vivienda de Interés Prioritario construida en el año 2025

Presupuesto 2025
Cuenta 10.0.0.0000

Informe de Gestión - 2025 **IIII**

Sector

VIVIENDA

PROGRAMA PRESUPUESTAL : 4001 - Acceso a soluciones de vivienda

Producto: Viviendas de interés prioritario mejoradas
Hogares Vulnerables

Objeto del Contrato: Mejoramiento de viviendas de interés prioritario En Vivienda de Interés Prioritario construida en el año 2025
Ancorar: X

Número del Contrato: X

Total población beneficiada: 100 unidades

Impacto: El Proyecto contribuye significativamente al bienestar de la comunidad, mejorando las condiciones de vida de las familias beneficiarias, fortaleciendo la economía local y promoviendo la integración social.

Estado: El Proyecto se encuentra en fase de ejecución, con un avance del 75% en la construcción de las viviendas. Se han entregado 25 unidades y se están finalizando 75 más. El presupuesto asignado es de \$10 millones, con un gasto actualizado de \$7.5 millones.

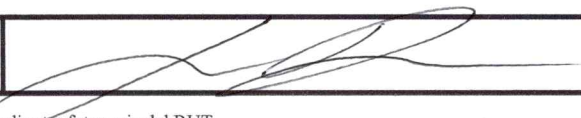
Porcentaje de ejecución: 75%

Norma de Vivienda de Interés Prioritario mejorada en el año 2025

Presupuesto 2025
Cuenta 10.0.0.0000

Informe de Gestión - 2025 **IIII**

[illegible]

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA			
Decreto N. 522/2003 Art.03			
N. 0001			
Para personas naturales no comerciantes ó inscritas en Régimen Simplificado			
RAZÓN SOCIAL	MUNICIPIO DE SUSACÓN		
DIRECCIÓN	CARRERA 4 N. 6-29	TELÉFONO	
NIT	891,856,472-1		
FECHA DE LA TRANSACCIÓN	25 DE DICIEMBRE DE 2025	NIT/C.C	1.049.659.221
NOMBRE Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DEL PAGO	LINA MARGARITA DIAZ GUEVARA		
CIUDAD Y DIRECCIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PAGO	SUSACÓN- BOYACÁ		
CONTRATO:			
CONCEPTO		VALOR	
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE SUSACON, CON EL FIN DE FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A ESTA SECRETARIA		\$	5.100.000,00
VALOR DE LA OPERACIÓN		\$	5.100.000,00
VALOR A PAGAR		\$	5.100.000,00
VALOR TOTAL EN LETRAS	CINCO MILLONES CIENT MIL DE PESOS M/CTE		
FIRMA QUIEN PRESTA EL SERVICIO:			
NOTA: Las personas inscritas en Régimen Simplificado, adjuntar fotocopia del RUT Las personas naturales no comerciantes, adjuntar fotocopia de la C.C			
Recibí a conformidad : C.C. 7.184.771			

CUMPLIMIENTO ART. 17 LEY 1819 DE 2016

Ciudad y Fecha: Susacón, Diciembre 25 de 2025

Señores: MUNICIPIO DE SUSACÓN- BOYACÁ

REF: Certificación art.17 ley 1819 de 2016, Retenciones practicadas a pagos o abonos en cuenta por ingreso de Honorarios y compensación por servicios personales.

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

LINA MARGARITA DIAZ GUEVARA identificado con cédula de ciudadanía N° 1049659221 de Tunja, Boyacá, para efectos de dar cumplimiento con el artículo 17 de la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, certifico bajo la gravedad de juramento, lo siguiente:

- Que soy persona natural y presta los servicios de apoyo a la gestión como prestación de servicios profesionales de apoyo a la secretaria de planeación del municipio de susacón, Boyacá.
- Que tengo vinculados (0) empleados o contratistas al objeto contractual. En el momento que cambie alguna de las condiciones anteriores certificadas, me comprometo a notificarlas oportunamente a la Tesorería Municipal, para los fines pertinentes.

Cordialmente,



LINA MARGARITA DIAZ GUEVARA
CC. 1049659221
TUNJA, BOYACÁ

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

[illegible][illegible][illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 414.600
----------------------	-------------------



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES RECIBO PARA PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049659221
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LINA MARGARITA DIAZ GUEVARA		
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CR 7A NO 77 59	TÉLEFONO:	7409575
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	1749749406	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025

INFORMACIÓN FECHAS DE PAGO			
FECHA LIMITE DE PAGO	DÍAS DE MORA	VALOR DE LA MORA	VALOR POR PAGAR
2026/01/04	0	\$ 0	\$ 413.300
2026/01/05	1	\$ 500	\$ 413.800
2026/01/06	2	\$ 700	\$ 414.000
2026/01/07	3	\$ 1.000	\$ 414.300
2026/01/08	4	\$ 1.200	\$ 414.500
2026/01/09	5	\$ 1.500	\$ 414.800

NOVEDADES													
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 227.800
SUBTOTAL:			1	\$ 227.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 178.000
SUBTOTAL:			1	\$ 178.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	\$ 7.500
SUBTOTAL:			1	\$ 7.500

TOTAL POR PAGAR:

\$ 413.300

Certificación Bancaria

Jueves, 11 de diciembre de 2025

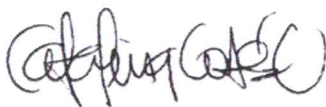
A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que LINA MARGARITA DIAZ GUEVARA identificado(a) con CC 1049659221, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	88249997867	2023-03-14	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co