Pereira, 30 de junio del 2026

INFORME MENSUAL DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO
CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE BIEN MUEBLE No 6B
23 DE ENERO DE 2026

Contratante: CONSTRUCCIONES, INFRAESTRUCTURA E INVERSIONES CII ESTATAL

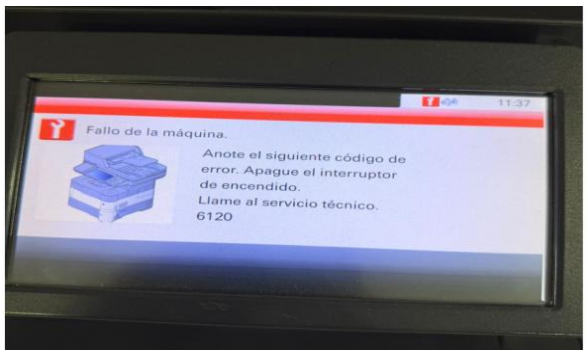
Objeto: ""ARRENDAMIENTO DE UNA IMPRESORA - FOTOCOPIADORA Y ESCÁNER, QUE SE REQUIERE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PARTE ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA CONSTRUCCIONES, INFRAESTRUCTURA E INVERSIONES – CII ESTATAL."

Periodo de Reporte: Del 01 al 30 de junio del 2026

1. Introducción
El presente informe tiene como finalidad documentar las novedades presentada en la Impresora Kyocera 3655 que se tiene en modalidad de alquiler, así como las acciones técnicas realizadas para garantizar su correcto funcionamiento. Este reporte permite llevar trazabilidad de los mantenimientos efectuados y asegurar la continuidad del servicio.

2. Objetivo
Atender y solucionar la inconsistencia presentada en el equipo de impresión, garantizando su operatividad óptima y minimizando interrupciones en el servicio.

3. Novedades
El 24 de junio del 2026 reporta que la impresora estaba presentando el siguiente error en pantalla (imagen).










4. Actividades Realizadas

- Recarga de tóner para garantizar la continuidad del servicio de impresión.
- Limpieza, mantenimiento preventivo y correctivo.
- Verificación general del estado operativo del dispositivo.

Observaciones y Recomendaciones

Uso del papel: Se recomienda el uso de papel de 80g para evitar atascos frecuentes en el alimentador automático (ADF).

Se recomienda que si hay atascos de papel no halar, pueden quedar resudios de papel en la unidad.

Facturación

Factura Electrónica de Venta FULL 8181 – , por valor de $456,870.00

FULL RECARGAS
Tel. 334 38 07

HECTOR FABIO CARDONA DAVILA
NIT: 10013928-2
Representante Legal