DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

ENTREGA DE INFORMES Y/O PRODUCTOS

CONTRATO Nº SGR-244-2025

Nombre del Contratista:	MARIA PAZ GOMEZ GAVIRIA
Supervisor:	LUKAS AUGUSTO LEZAMA AYALA
Dependencia:	Subdireccion de asistencia tecnica
Fecha de Recibo del Supervisor	3/07/2026
Firma del Supervisor	

Informe Nº 9 de 12

Producto Nº de

Observaciones

Nom: Lukas Augusto Lezama Ayala
Céd: 1020763163
ORG: Departamento Nacional de Planeación - Bogotá
Fecha: 2026-07-03 17:31
D N P
Firmado digitalmente Sisgestion

Declaro que el presente informe de actividades pertenece a mis actividades realizadas durante el contrato. y que no he duplicado ni recibir contribuir a la política de eficiencia administrativa.

Folios 2

INFORME DE CONTRATISTA -
(9)/12 CONTRATO No. SGR-244-2025

Contratista: MARIA PAZ GOMEZ GAVIRIA CC: 53000973
Fecha de inicio de contrato: 10/10/2025
Fecha fin de contrato: 30/09/2026
Período del informe: 1/06/2026 al 30/06/2026

Objeto del contrato:

203312425 - Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Asistencia Técnica en la atención y acompañamiento realizados por el equipo de la subdirección a los diferentes actores del Sistema General de Regalías en el ciclo de inversiones de los proyectos de inversión.

ACTIVIDADES CONTRACTUALES

Nombre Actividad	Descripcion
Realizar un plan de trabajo para el cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Durante el periodo comprendido se reporta el cronograma de trabajo. El cual no presento modificaciones Plan de trabajo.
Asistir a las instancias de aprobación, secretarías técnicas, entidades territoriales y demás actores del Sistema General de Regalías SGR mediante la revisión de proyectos e iniciativas de inversión susceptibles de ser financiados con recursos del SGR	Durante el periodo de comprendido, se revisó el siguiente proyecto de la asignación Local Medio Ambiente: 25-06-2026 INISGR_05486 LIMPIEZA DE FUENTE HIDRICA RIO CUSIANA EN LA JURISDICCION DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA, DEPARTAMENTO DE BOYACA.
Brindar acompañamiento a los diferentes actores del SGR en las etapas de formulación y presentación, viabilidad y registro y priorización y aprobación de los proyectos de inversión.	Durante el periodo comprendido se brinda acompañamiento en la siguiente mesa técnica de la asignación local de ambiente del SGR: 16-6-2026 Oferta_ Disposiciones SGR Asignación para la Inversión Local Ambiente y Desarrollo Sostenible -Municipio Anserma Caldas
Estructurar y evaluar los ajustes, prórrogas y liberaciones que sean presentados por los diferentes actores del SGR para la asistencia técnica del DNP.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.
Organizar reuniones y mesas técnicas con los diferentes actores del SGR para la gestión de proyectos e iniciativas de inversión con cargo a recursos del Sistema.	Durante el periodo comprendido, se programan las siguientes mesas técnicas: 12-06-2026 Mesa Técnica Aquitania-Boyacá 16-06-2026 Mesa Tecnica Municipio de Apulo Cundinamarca * 17-06-2026 Mesa Técnica Aquitania-Boya
Desarrollar estrategias de relacionamiento interinstitucional entre los diferentes actores del SGR para la dinamización de los recursos de inversión.	Durante este periodo se consolida una matriz para el relacionamiento con los actores del SGR de la región Centro Oriente de la asignación local de ambiente y desarrollo sostenible. Estrategia de relacionamiento interinstitucional para direccionar la oferta de asistencia técnica con los municipios focalizados de la región Centro Oriente de la asignación local de ambiente y desarrollo sostenible.
Informar y socializar a los diferentes actores del SGR las actualizaciones normativas, lineamientos y orientaciones emitidas por la Comisión Rectora del y otras autoridades en el SGR.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.

Analizar el estado de los saldos, aprobaciones y asignaciones de las diferentes instancias, entidades y comunidades beneficiarias de recursos del Sistema General de Regalías.	Durante este periodo se consolidó información de saldos del Bienio 23-24 y 25-26 del Ocad CTeI. Correo y documento con alerta por inconsistencia en saldos disponibles de asignación CTeI (Planes Bienales).
Entregar al término del contrato un respaldo completo del correo electrónico y elaborar un informe detallado que registre las carpetas creadas durante el período, incluyendo su contenido y propósito, para asegurar una adecuada documentación y seguimiento.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.
Efectuar la revisión documental de los proyectos, que sean financiados con recursos de asignación para la paz y los recursos sometidos a consideración del Órgano Colegiado de Administración y Decisión Paz - OCAD Paz, cuando sea requerido.	Durante este periodo se realiza apoyo en la mesa técnica y en la revisión del proyecto con el siguiente BPIN de OCAD Paz: 18-6-2026 Mesa técnica - OCAD Paz BPIN 20251301010849 La Tola - Nariño - Subregión PDET Pacífico y Frontera Nariñense
Participar en las diferentes mesas de trabajo y reuniones que sean convocadas por el supervisor	Durante el periodo comprendido se asiste a las reuniones por indicación del supervisor: 1 -6-2026 Reunión equipo ambiente y desarrollo sostenibles. 2-6-2026 Reunión gestión equipo asignación local de ambiente y desarrollo sostenibles
Desplazarse a nivel nacional o internacional cuando se haga necesario en el desarrollo del objeto contractual previa autorización del Supervisor del Contrato, y presentar el informe y le ción del desplazamiento en los términos que establezca la ley o los reglamentos internos del DNP	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.

MARIA PAZ GOMEZ GAVIRIA