  Municipio de Roldanillo Alcaldía	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA NIT: 891.900.289-6	PÁGINA 1 DE 6 CÓDIGO: JR-CL-FR-06
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO	VERSIÓN: 01
		FECHA DE EMISIÓN: 18/11/2025

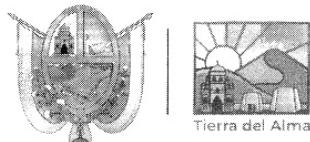
100.10.1

INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO N.º 2026151					
Fecha de presentación 29/07/2026 Periodo del informe: Julio de 2026 NOMBRE DEL CONTRATISTA: MANUEL ALEJANDRO BERMUDEZ SANCHEZ CC: 1.113.788.397 NOMBRE SUPERVISOR: LADY KATERINE GARCIA PARRA CARGO DIRECTORA DPTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA					
DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATO No: 2026151 DEL 2026					
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN LA RENDICIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL A LOS DIFERENTES ENTEs DE CONTROL					
PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del contrato será igual a los días contados a partir de la firma del acta de inicio hasta el 30 noviembre de 2026 VALOR CONTRATO: \$ 14.500.000					
FECHA DE INICIO: 06/07/2026		FECHA DE TERMINACIÓN: 30/11/2026			
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: 735		Fecha: 03/07/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 711		Fecha 06/07/2026			
FUENTE DE FINANCIACION: 1.2.1.0.00					
MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Adiciones en Valor \$ __ Adiciones en% --- fecha de la Adición: (dd/mm/aaaa)					
Prórroga al Plazo--- Fecha de la Prórroga: (dd/mm/aaaa)					
ESTADOS FINANCIEROS					
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):					
Anticipo \$		Ejecución de Anticipo \$		Rendimientos	
financieros generados: \$					
CONTROL DE POLIZAS					
GARANTIA	ASEGURADORA	No POLIZA	VIGENCIA		VR
			DESDE	HASTA	ASEGURADO
INFORMACION ADMINISTRATIVA					
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO					
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos)			
1. Rendir los informes a los diferentes entes de control en las fechas estipuladas.	1. Realicé la rendición mensual de 08 contratos de prestación de servicios, mínimas cuantías en la plataforma SIA	1 informe con 4 folios utiles			

Carrera 7 No 7 – 17, Código Postal 761550 PBX) 2490000

E-MAIL alcaldia@roldanillo-valle.gov.co

www.roldanillo-valle.gov.co



Municipio de **Roldanillo**
Alcaldía

ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO
VALLE DEL CAUCA
NIT: 891.900.289-6

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL
CONTRATO

PÁGINA 2 DE 6

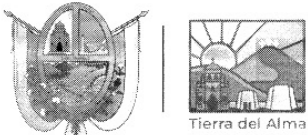
CÓDIGO: JR-CL-FR-06

VERSIÓN: 01

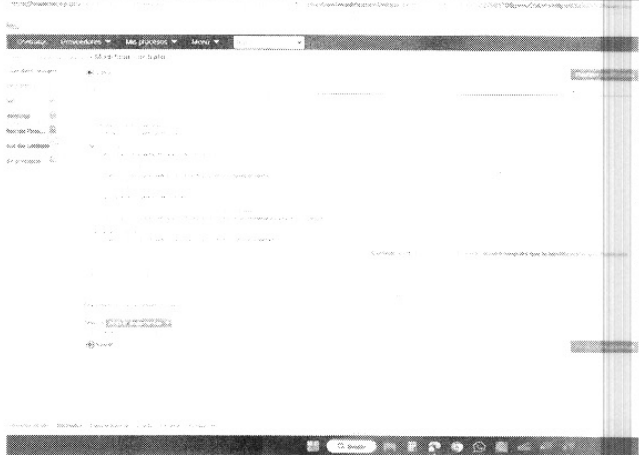
FECHA DE EMISIÓN:
18/11/2025

100.10.1

	OBSERVA el día 10 de Julio de 2026, correspondiente a la contratación del mes de Junio del 2026, dando cumplimiento al cronograma establecido por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.	
2. Apoyar con la elaboración de bases de datos para el procesamiento de información	2. Apoye en el diseño y estructuración de bases de datos para el procesamiento de información de contratistas y contratos ejecutados. Asimismo, gestioné el registro de las liquidaciones contractuales y la actualización periódica en la plataforma SIA. Observa de los informes mensuales y actas correspondientes a las vigencias 2024, 2025 y 2026. Esta gestión optimizó la centralización de datos, garantizando la eficiencia, seguridad y transparencia en el manejo de la información contractual.	
3. Cierre de los procesos contractuales en la plataforma SECOP II.	3. Gestioné el cierre de procesos contractuales en la plataforma SECOP II, garantizando el estricto cumplimiento de los procedimientos administrativos y normativos vigentes. Asimismo, validé que los informes de ejecución y supervisión fueran cargados oportunamente por contratistas y supervisores. Tras esta revisión, regularicé el estado de pago de las	

 Municipio de Roldanillo Alcaldía	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA NIT: 891.900.289-6		PÁGINA 3 DE 6
			CÓDIGO: JR-CL-FR-06
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO		VERSIÓN: 01
			FECHA DE EMISIÓN: 18/11/2025

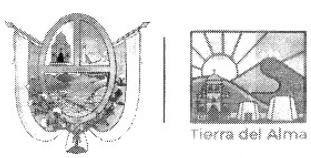
100.10.1

	obligaciones pendientes en el sistema, agilizando la correcta liquidación de los procesos correspondientes a las vigencias 2024, 2025 y 2026. □ Brindé asistencia técnica en la plataforma SIA OBSERVA mediante la revisión y el cargué de informes de actividades y supervisión. También me encargué de la liquidación de contratos dentro del sistema, validando previamente que se cumplieran todos los tiempos y compromisos contractuales acordados. Cabe destacar que los contratos liquidados corresponden a la Vigencia 2024, 2025 y 2026, y con estas actividades se está culminando en gran medida el proceso contractual de dicho año.	
4. Apoyar con la revisión, escaneo y envío de la documentación correspondiente a los diferentes procesos, para el cargue correspondiente en la plataforma SECOP II.	4. Realice la tarea de revisar, escanear e imprimir los documentos de los procesos de contratación de la vigencia 2026, verificando que cumplieran con todas las condiciones exigidas. Además, subí y organicé estos archivos en la plataforma Drive, asegurando que quedara un respaldo seguro y de fácil acceso para cualquier consulta o seguimiento.	

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA NIT: 891.900.289-6	PÁGINA 4 DE 6
		CÓDIGO: JR-CL-FR-06
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO	VERSIÓN: 01 FECHA DE EMISIÓN: 18/11/2025

100.10.1

5. Apoyar en la organización y entrega de los documentos, que se produzcan en relación con el objeto contractual y las actividades plasmadas en el mismo, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la ley 594 de 2000, Ley general de archivo.	5. Brindé mi apoyo en la elaboración de 70 Certificados Laborales solicitados por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, empleando la base de datos de la Oficina de Contratación. Asimismo, consulté la plataforma SECOP II para la extracción de la información requerida, garantizando la exactitud de los datos. Posteriormente, gestioné la entrega del documento ante la dependencia correspondiente para la firma del director y el respectivo trámite de estampillas, asegurando el cumplimiento de la entrega final al ciudadano solicitante.	
6. Las demás inherentes al objeto del contrato.	6. ☐ Apoyé en el mes de Julio del 2026 en el proceso de gestión documental mediante la foliación y hoja de control de los expedientes contractuales emitidos por la oficina de contratación para la vigencia 2026. ☐ Brinde mi apoyo en la elaboración de las resoluciones correspondientes a los procesos de contratación municipal del mes de Julio 2026, asegurando el cumplimiento de los requisitos necesarios para su trámite y firma por parte del señor Alcalde.	

 Municipio de Roldanillo Alcaldía	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA NIT: 891.900.289-6	PÁGINA 5 DE 6
		CÓDIGO: JR-CL-FR-06
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO	VERSIÓN: 01
		FECHA DE EMISIÓN: 18/11/2025

100.10.1

AUTORIZACION DE PAGO

En el Municipio de Roldanillo, a los veintinueve (29) días del mes de julio del año 2026, se reunieron en el Departamento Administrativo de Jurídica, la doctora LADY KATERINE GARCIA, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el (la) señor (a) MANUEL ALEJANDRO BERMUDEZ SANCHEZ, identificado con C.C. No 1.113.788.397 de Roldanillo, (v) para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial No 1 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$2.900.000.00) equivalente a un 20% del total del contrato, para una ejecución acumulada del 20% quedando por ejecutar un 80%.

FORMA DE PAGO

La anterior cifra será cancelada mediante actas parciales, cada uno por avance de actividades según informe del supervisor del contrato.

BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	VALOR	VALOR PAGOS	FECHA (dd/mm/aaaa)	AVANCE %
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$14.500.000.00		09/01/2026	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$14.500.000.00			
VALOR ANTICIPO				
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES				
VALOR A PAGAR		\$2.900.000.00		20%
SALDO POR EJECUTAR		\$11.600.000.00		80%
SUMAS IGUALES	\$14.500.000.00	\$14.500.000.00		100%
Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).				

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El SECRETARIA DE JURIDICA Y CONTRATACION del municipio de Roldanillo certifica que, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el expediente del contrato No 2026151 de 2026 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	N/A
Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada a almacén	N/A
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista MANUEL ALEJANDRO BERMUDEZ SANCHEZ declara que: SI ___ / NO X es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

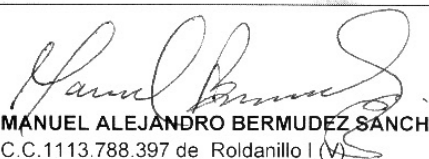
(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número Planilla	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado (mes)	Fecha de pago (dd/mm/aaaa)	Aportes
-----------------	---------	---------	------------------------	----------------------------	---------

  Tierra del Alma Municipio de Roldanillo Alcaldía	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA NIT: 891.900.289-6	PÁGINA 6 DE 6
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CÓDIGO: JR-CL-FR-06
		FECHA DE EMISIÓN: 18/11/2025

100.10.1

1083916218	ARL	POSITIVA	junio	28/07/2026	\$9.200
	SALUD	SOS EPS			\$218.900
	PENSION	PROTECCION			\$280.200

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista
El presente documento se entiende firmado y fechado una vez sea aprobado en la plataforma electrónica SECOP II	
 LADY KATERINE GARCIA DIRECTORA DPTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA Supervisor contrato numero 2026151	 MANUEL ALEJANDRO BERMUDEZ SANCHEZ C.C.1113.788.397 de Roldanillo I (V) Contratista