Barrancabermeja, julio 29 de 2026.

La EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA – EDUBA, luego de realizar el proceso de evaluación jurídica y verificación de idoneidad de la hoja de vida presentada por **ZAIDA MILENA SUAREZ CARRILLO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 37.900.589 expedida en San Gil- Santander, observó que cumple con los requisitos específicos de idoneidad y experiencia para ejecutar a satisfacción el objeto contractual correspondiente, por lo que es posible proceder con el proceso de contratación.

- **VERIFICACIÓN JURÍDICA**

REQUISITOS Y DOCUMENTOS QUE EL CONTRATISTA ALLEGÓ CON LA ACEPTACIÓN DE LA PROPUESTA:

REQUISITOS	**REVISIÓN**	
DOCUMENTOS JURIDICOS	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
HOJA DE VIDA PERSONAL DEL PRESTADOR DE SERVICIO (Con fotografía Documento).	x	
HOJA DE VIDA SIGEP ACTUALIZADA Y VALIDADA (www.sigep.gov.co).	x	
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS.	x	
FOTOCOPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL O CONTRATISTA.	x	
FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO (O CERTIFICADO QUE ESTÁ EN TRÁMITE).	x	
DEFINICIÓN DE SITUACIÓN MILITAR (Menores de 50 Años).	N/A	
FOTOCOPIA DIPLOMA UNIVERSITARIO, TECNOLOGO, TÈCNICO, BACHILLER y/o OTROS.	x	
CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (Vigencia de 3 meses a partir de la fecha de Expedición).	x	
CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES (Vigencia de 3 meses a partir de la fecha de Expedición).	x	
CONSULTA DEL ANTECEDENTE JUDICIAL (Vigencia de 3 meses a partir de la fecha de Expedición).	x	
CONSULTA DE MEDIDAS CORRECTIVAS (NUEVO CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA) (Vigencia de 3 Meses a partir de la fecha de Expedición).	x	
CERTIFICADO LEY 1918 DE 2018 - Delitos Sexual Contra Menor de 18 Años.	x	
LEY 2097 DE 2021- REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS -REDAM	x	
CERTIFICADO DE AGREMIACIONES Y/O CONSEJOS PARA LAS DISTINTAS PROFESIONES MÉDICOS-INGENIEROS-CONTADORES-ABOGADOS, ADMINISTRADORES ENTRE OTROS.	x	
FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT, NIT, CÁMARA DE COMERCIO.	x	
EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE.	x	
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL ORDENADOS CRONOLOGICAMENTE (información que debe estar validada en el SIGEP).	x	
CONSTANCIA VIGENTE DE AFILIACION A EPS Y PENSIONES, O PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA (Sólo hasta la firma del Contrato).	x	

- **VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD.**

EL SUSCRITO GERENTE DE LA EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA -EDUBA, EN ACATAMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 2.2.1.2.1.4.9 DEL DECRETO 1082 DE 2015 Y EN CONCORDANCIA CON EL LITERAL H. DEL NUMERAL 4 DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY 1150 DE 2007; Y

De acuerdo con lo expuesto, **ZAIDA MILENA SUAREZ CARRILLO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 37.900.589 expedida en San Gil- Santander, se encuentra en capacidad de desarrollar el objeto del contrato que se pretende celebrar, por cuanto se requiere de un **CONTADOR**, con el fin de realizar las actividades necesaria para apoyar y asesorar en las actividades presupuestales y de gestión necesarias para el desarrollo del proyecto de MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN SECTOR URBANO Y RURAL EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, y al revisar la correspondiente hoja de vida, demuestra título como CONTADOR del año 2019 conferido por la Universidad Cooperativa de Colombia, con experiencia PROFESIONAL hasta de un (1) año, la cual fue debidamente ingresada por el contratista, con cada uno se los soportes en la hoja de vida de la función pública y que se encuentra relacionada a continuación:

NOMBRE	**ZAIDA MILENA SUAREZ CARRILLO**				
PROFESIÓN	**CONTADOR PUBLICO**				
NOMBRE DE LA EMPRESA	**OBJETO DEL CONTRATO**	**CARGO**	**FECHA DE INICIO (dd/mm/aaa**	**FECHA FINAL (dd/mm/aaa**	**TIEMPO DE EXPERIENCIA (DÍAS)**
MONTAJES Y CONSTRUCCIONES FERMAR SAS	Revisión de cuentas por cobrar y pagar, transmisión de nómina electrónica, realización de pagos a proveedores, seguridad social, impuestos, nomina, entre otros. Conciliación de bancos, causación de soportes contables, dar respuesta a requerimientos contables, entrega de saldos de bancos e informes, etc.	Administrador Contable	19-ago.-25	15-ene.-26	146
HE INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES SAS	Gestionar con oportunidad y calidad los procesos de carácter administrativo y financiero relacionados con el desarrollo normal de la organización. Mantener actualizada la información financiera de la empresa, contabilizando de manera correcta en el software contable Contapyme, para la oportuna emisión y entrega de los reportes internos, externos, (impuestos, reportes financieros) cumplimiento con el envío de documentos electrónicos como son: (factura Electrónica, Nomina Electrónica, Documentos Soporte Electrónico a través de Facturatech y Dataico. Elaboración y presentación de ofertas para participar en los procesos de contratación en SECOP II, firma y desarrollo de contratos a través de esta plataforma.	Dirección Administrativa y Contable	22-nov.-23	30-may.-25	548
HE INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES SAS	Gestionar con oportunidad y calidad los procesos de carácter administrativo y financiero relacionados con el desarrollo normal de la organización. Mantener actualizada la información financiera de la empresa, contabilizando de manera correcta en el software contable Contapyme, para la oportuna emisión y entrega de los reportes internos, externos, (impuestos, reportes financieros) cumplimiento con el envío de documentos electrónicos como son: (factura Electrónica, Nomina Electrónica, Documentos Soporte Electrónico a través de Facturatech y Dataico. Elaboración y presentación de ofertas para participar en los procesos de contratación en SECOP II, firma y desarrollo de contratos a través de esta plataforma.	Dirección Administrativa y Contable	1-feb.-22	30-ago.-23	569
HE INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES SAS	Contabilización de todos los hechos económicos de la empresa en el software contable Softland Go (facturas de ventas y compras, cuentas por pagar y cobrar, hacer programaciones de pagos bancarios, elaboración de facturación electrónica, nomina electrónica documento soporte, manejo de caja menor y reembolsos, liquidación de planillas de seguridad social (aportes en linea), y contabilización de las mismas, liquidación de prestaciones sociales, liquidación de impuestos, elaboración de informes financieros, velar por el buen cumplimiento de las funciones administrativas, Etc	Aulixiar Contable	21-sep.-21	30-ene.-22	129
MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para la realización del levantamiento fisico de inventarios en la división del Almacén e Inventarios del municipio de Barrancabermeja	Tecnóloga en Levantamiento de Inventarios	19-jun.-19	28-oct.-19	129

HOTEL LA CIUDAD	Elaboración y causación de todos los registros económicos de la empresa, elaboración de nómina, facturación, egresos, liquidación de prestaciones sociales, liquidación de impuestos, manejo de plataformas para el pago de la seguridad social, cartera, proveedores, manejo del software contable Contapyme	Auxiliar Contable	1-feb.-16	30-ago.-18	929
CONSTRUYE J.A SAS	Elaboración y causación de todos los registros económicos de la empresa, elaboración de nómina, facturación, egresos, liquidación de prestaciones sociales, liquidación de impuestos tributarios, cartera, proveedores, archivo y secretariado, manejo de programas ofimáticos y software contable SIIGO	Auxiliar Contable	28-sep.-15	30-ene.-16	122
HOTEL LA CIUDAD	Elaboración y causación de todos los registros económicos de la empresa, elaboración de nómina, facturación, egresos, liquidación de prestaciones sociales, liquidación de impuestos, manejo de plataformas para el pago de la seguridad social, cartera, proveedores, manejo del software contable Contapyme	Auxiliar Contable	9-sep.-10	15-feb.-13	876
INSUTEC LTDA	Elaboración y causación de todos los registros económicos de la empresa, elaboración de nómina, facturación, egresos, liquidación de prestaciones sociales, liquidación de impuestos tributarios y liquidación de comisión de ventas, manejo de cartera, proveedores, archivo y secretariado, manejo de software contable COMODIN y programas ofimáticos.	Auxiliar Contable	12-may.-09	30-may.-10	378
TALLERES UNIDOS LTDA	Facturación, manejo de inventarios, liquidación de comisión de ventas, contabilización de egresos, elaboración de documentación para la presentación de propuesta de licitación, manejo de software contable SIIGO y programas ofimáticos	Auxiliar Contable	9-jun.-03	29-feb.-08	1700
TIEMPO DE EXPERIENCIA POR HOJA DE VIDA EN DÍAS					**5526**
TIEMPO DE EXPERIENCIA POR HOJA DE VIDA EN MESES					**184,2**
TIEMPO DE EXPERIENCIA POR HOJA DE VIDA EN AÑOS					**15,4**

En mérito de lo expuesto,

HACE CONSTAR:

Que **ZAIDA MILENA SUAREZ CARRILLO,** identificada con cédula de ciudadanía No. 37.900.589 expedida en San Gil- Santander, posee las condiciones de idoneidad y experiencia directamente relacionadas con la necesidad que requiere LA EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA –EDUBA para suscribir el contrato de Prestación de Servicios Profesionales.

Atentamente,

FERNANDO ENRIQUE ANDRADE NIÑO
GERENTE GENERAL
Empresa de Desarrollo Urbano y Vivienda de Interés Social de Barrancabermeja – EDUBA.

Elaboró: Juan Diego Ibáñez Elam
Profesional Universitario