1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ___ CUOTA No. 5

Fecha informe: Día: 30 Mes: JUNIO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.842

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
CDP OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026
RPC 9100028883 del 21 DE ENERO DE 2026
RPC OTRO SI 9100030110 del 20 DE MAYO DE 2026

Nombre Contratista: ANA MILENA CALDERON Documento de identificación No. 29.113.283

Fecha Inicio:	Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
2/FEBRERO/2026	**11 DIAS y 5 MESES**	**15/07/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**	83,33%
2	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**	83,33%
3	**Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**	83,33%
4	**Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**	83,33%
5	**Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**	83,33%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.



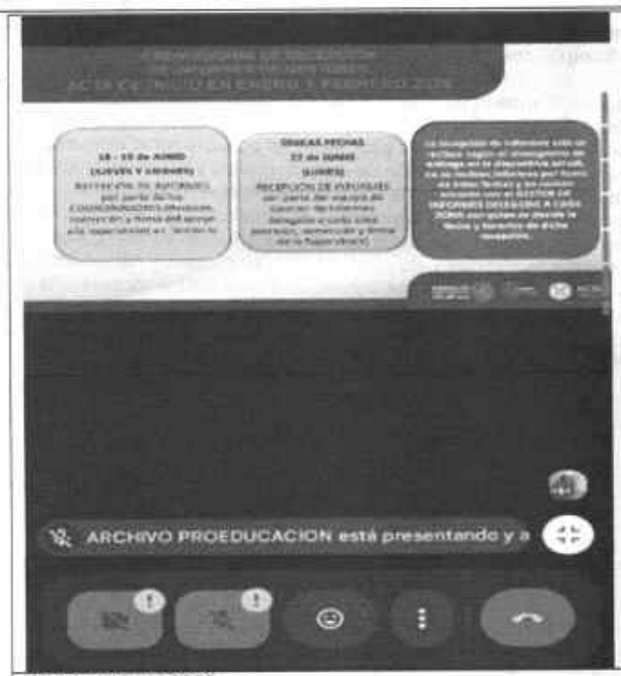


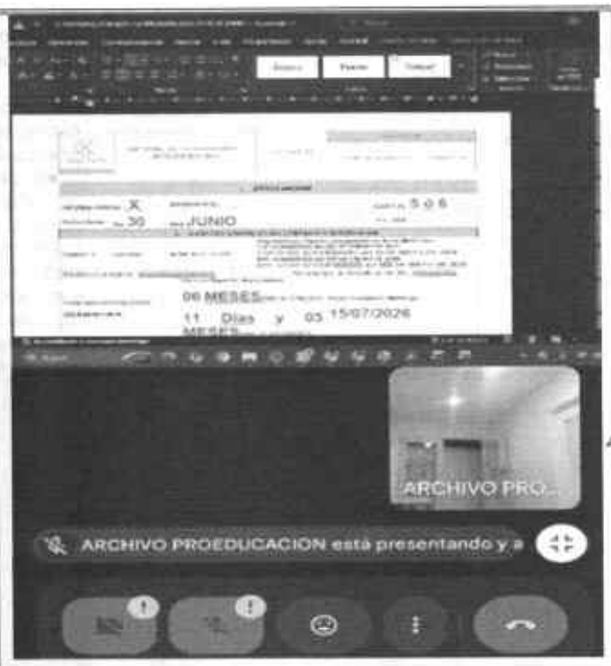
Fecha: 1junio 2026
Hora: 11:00am
Descripción: El contratista participó en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2026. Durante la jornada se abordaron aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, se definió la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión permitió al equipo alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.





Fecha: 1 junio 2026
Hora: 8:30am
Descripción: El contratista participó en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas. Asimismo, se llevaron a cabo dinámicas participativas interactivos que permitieron a los asistentes apropiarse de las estrategias pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció las capacidades técnicas y metodológicas del equipo, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.





Fecha: 17 junio 2026
Hora: 5:00pm
Lugar: Meet
Descripción: El contratista participó en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2026", la cual fue dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro. En esta sesión también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la capacitación se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota. Se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción, y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Fecha: 16 junio 2026
Lugar: Facebook/Instagram
Descripción: El contratista realizó el apoyo en las acciones de divulgación relacionadas con las diferentes actividades y campañas adelantadas por el Instituto de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), a través de sus canales digitales y redes sociales oficiales. Esta labor tuvo como propósito ampliar el alcance y la visibilidad de las iniciativas desarrolladas por la entidad y el proyecto, permitiendo que un mayor número de personas en la comunidad accedieran a la información sobre las acciones implementadas. La estrategia de difusión digital contribuyó a fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y el trabajo institucional, promoviendo la participación informada, el reconocimiento del valor de las actividades ambientales y culturales, y el posicionamiento del programa dentro del territorio.

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: El contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en la UTS Manuela Beltran en la jornada de la mañana. Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; la segunda se centró en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; la tercera profundizó en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y la cuarta integró los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, se evidenció una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: 2 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran





Fecha: 4 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran





Fecha: 9 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran





Fecha: 11 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran

Descripción: El contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en la IE La Anunciación grado transición en la jornada de la mañana a cargo de la docente, Esperanza Franco. Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; la segunda se centró en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; la tercera profundizó en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y la cuarta integró los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, se evidenció una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: 3 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco





Fecha: 5 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco





Fecha: 9 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco





Fecha: 11 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco

Descripción: El contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en la IE La Anunciación grado 1-1 en la jornada de la mañana a cargo de la docente, Diana Grajales. Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; la segunda se centró en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; la tercera profundizó en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y la cuarta integró los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, se evidenció una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: 10 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales





Fecha: 12 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales





Fecha: 16 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales





Fecha: 17 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales

Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial** Jersey Arango, **quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Fecha: 18 junio 2026
Lugar: WhatsApp grupo de gestores
Descripción: El contratista realizó el correcto envió del registro detallado durante el mes de los datos y resultados obtenidos en el marco de las jornadas de socialización y actividades comunitarias. Este proceso incluyó la recolección y consolidación de evidencias fotográficas que documentan el desarrollo de cada una de las sesiones, así como la elaboración y organización de los listados de asistencia que dan cuenta de la participación activa de la comunidad. Como parte del cumplimiento de los lineamientos establecidos, se realizó el envío oportuno de toda la información correspondiente, la cual sustenta tanto el desarrollo como el impacto de las actividades ejecutadas en territorio.

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.





Fecha: 14 junio 2026
Hora: 8:00am
Descripción: El contratista llevó a cabo una actividad en la ciclovida. Esta intervención permitió fortalecer el estado del espacio público, promover su uso adecuado y aportar al bienestar ambiental de la comunidad, favoreciendo la sostenibilidad y la apropiación del territorio..

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de JUNIO desde 1 de JUNIO de 2026 al 30 de JUNIO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082170377 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 9 JUNIO 2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2026

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$8.000.000
Valor adiciones	$ 3.000.000
Valor total del contrato	$11.000.000
Valor pagado	$8.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$10.000.000
Valor saldo por ejecutar	$1.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 2	31/03/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 3	30/04/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 4	31/05/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.	X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.	X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 01/06/2026
Fecha final del Otrosí: 15/07/2026
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JUNIO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: JERSEY ARANGO / COORDINADOR TERRITORIAL.

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de junio de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.842 DEL 20 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	**ANA MILENA CALDERON**
Periodo reportado:	Del 1 al 30 de junio de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.842 DEL 20 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de junio de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.



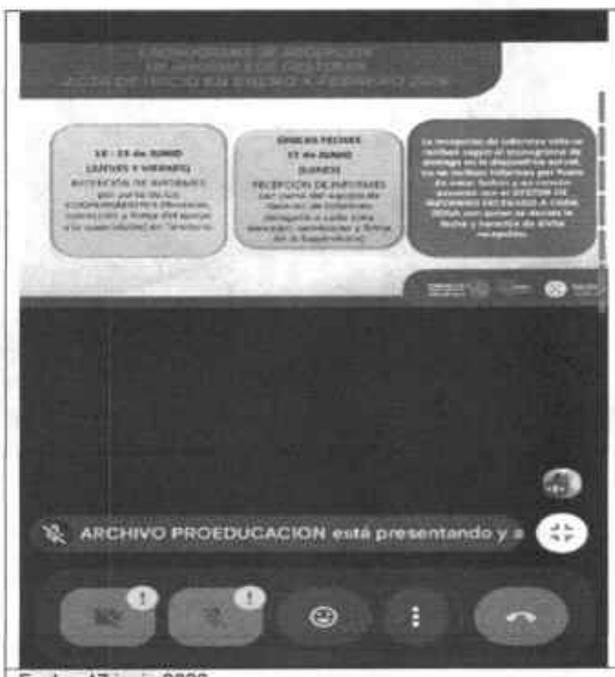


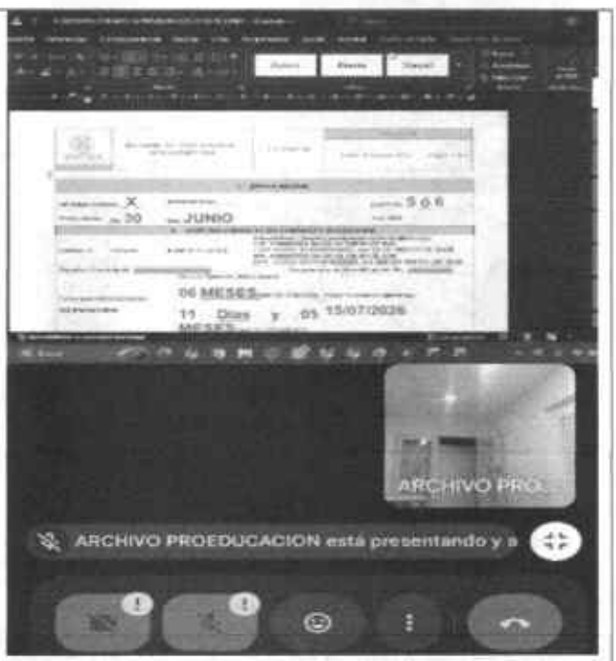
Fecha: 1junio 2026
Hora: 11:00am
Descripción: Participé en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar los lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2026. Durante la jornada, abordamos aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, recibimos orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, definimos la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión nos permitió alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.





Fecha: 1 junio 2026
Hora: 8:30am
Descripción: Participé en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas, así como dinámicas participativas que nos permitieron apropiarnos de las estrategias pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció mis capacidades técnicas y metodológicas, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.





Fecha: 17 junio 2026
Hora: 5:00pm
Lugar: Meet
Descripción: Participé en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2026", dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro, junto con los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la sesión se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota, incluyendo los documentos requeridos, el cronograma de entrega y el conducto regular para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas que me permitieron garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Fecha: 16 junio 2026
Lugar: Facebook/Instagram
Descripción: Realicé apoyo en las acciones de divulgación relacionadas con las diferentes actividades y campañas adelantadas por el Instituto de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), a través de sus canales digitales y redes sociales oficiales. Esta labor tuvo como propósito ampliar el alcance y la visibilidad de las iniciativas desarrolladas por la entidad y el proyecto, permitiendo que un mayor número de personas en la comunidad accediera a la información sobre las acciones implementadas. La estrategia de difusión digital me permitió contribuir a fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y el trabajo institucional, promoviendo la participación informada, el reconocimiento del valor de las actividades ambientales y culturales, y el posicionamiento del programa dentro del territorio.

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: Realicé cuatro (04) capacitaciones en la UTS Manuela Beltran en la jornada de la mañana. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas me permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: en la primera abordé la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; en la segunda me centré en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; en la tercera profundicé en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y en la cuarta integré los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, evidencié una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: 2 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran




Fecha: 4 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran




Fecha: 9 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran




Fecha: 11 junio 2026
Hora: 7:00am
Lugar: UTS Manuela Beltran

Descripción: Realicé cuatro (04) capacitaciones en la IE La Anunciación grado 9-1 en la jornada de la mañana a cargo de la docente. Esperanza Franco. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas me permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y

participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: en la primera abordé la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; en la segunda me centré en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; en la tercera profundicé en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y en la cuarta integré los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, evidencié una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: 3 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco





Fecha: 5 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco





Fecha: 9 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco





Fecha: 11 junio 2026
Hora: 7:45am
Lugar: IE La Anunciación grado transición - docente, Esperanza Franco

Descripción: Realicé cuatro (04) capacitaciones en la IE La Anunciación grado 1-1 en la jornada de la mañana a cargo de la docente, Diana Grajales. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en las fichas metodológicas **"Cuidado del Suelo y Huertas como Aulas Vivas"** y **"Ciudades Vivas: Áreas Verdes y Espacios Públicos"**, orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias en torno a la sostenibilidad ambiental y la calidad de vida. Estas temáticas me permitieron resaltar la importancia del suelo, las áreas verdes y los espacios públicos como elementos fundamentales para la producción de alimentos, la regulación del clima y del agua, la protección de la biodiversidad y el bienestar social, promoviendo además la educación ambiental, la participación ciudadana y el fortalecimiento de comunidades más responsables y comprometidas con la protección del territorio. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: en la primera abordé la importancia del suelo como un sistema vivo compuesto por minerales, agua, aire, materia orgánica y organismos, así como sus funciones esenciales; en la segunda me centré en las problemáticas asociadas a su degradación, sus consecuencias y las prácticas para su cuidado y recuperación; en la tercera profundicé en la relevancia de las áreas verdes y los espacios públicos, destacando sus beneficios ambientales y sociales; y en la cuarta integré los temas trabajados mediante dinámicas participativas que facilitaron la apropiación de los conocimientos adquiridos. Como resultado, evidencié una comprensión significativa de los contenidos abordados, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.



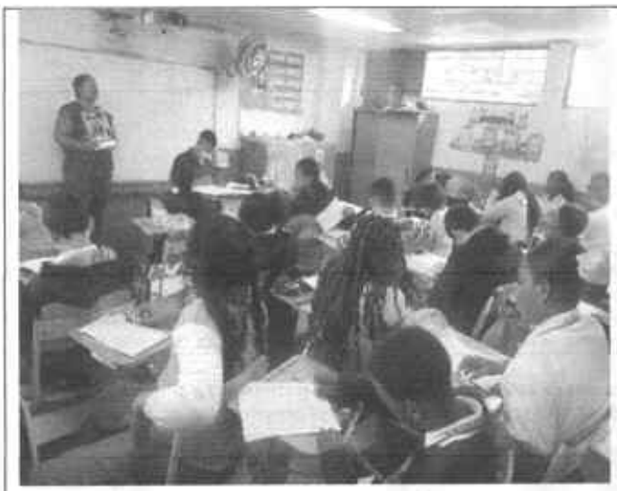


Fecha: 10 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales





Fecha: 12 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales





Fecha: 16 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales

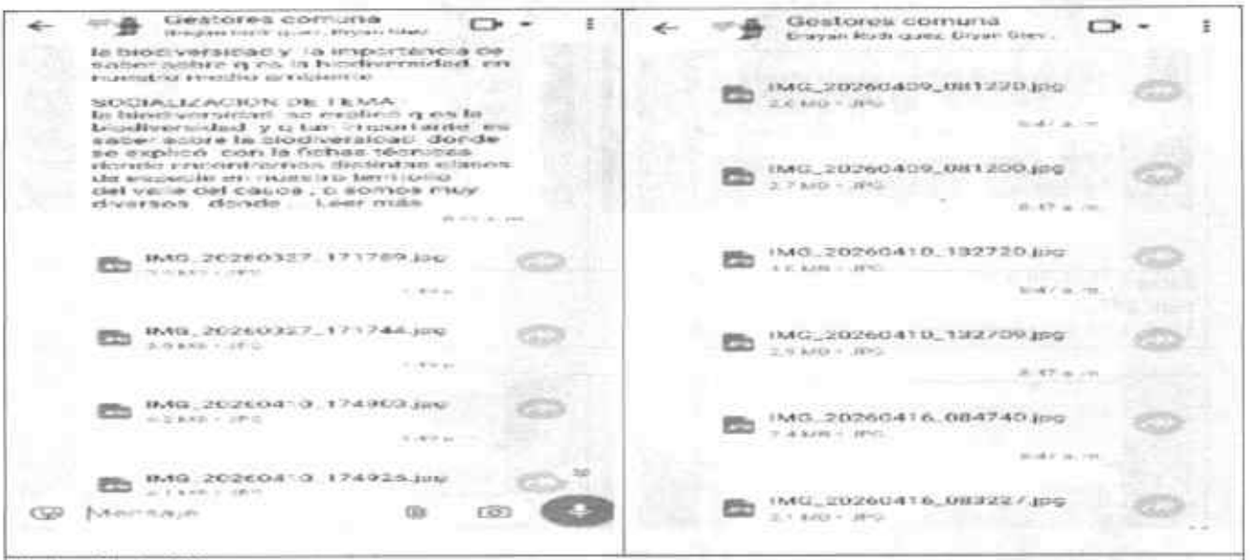




Fecha: 17 junio 2026
Hora: 8:45am
Lugar: IE La Anunciación grado 1-1 - docente, Diana Grajales

***Nota:* ***Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial *Jersey Arango*, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Fecha: 18 junio 2026
Lugar: WhatsApp grupo de gestores
Descripción: Realicé el envío correcto del registro detallado durante el mes de los datos y resultados obtenidos en el marco de las jornadas de socialización y actividades comunitarias. Este proceso incluyó la recolección y consolidación de evidencias fotográficas que documentan el desarrollo de cada una de las sesiones, así como la elaboración y organización de los listados de asistencia que reflejan la participación activa de la comunidad. Como parte del cumplimiento de los lineamientos establecidos, envié oportunamente toda la información correspondiente, la cual sustenta tanto el desarrollo como el impacto de las actividades ejecutadas en territorio.

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.



Fecha: 14 junio 2026
Hora: 8:00am
Descripción: Llevé a cabo una actividad en la ciclovida. Esta intervención me permitió fortalecer el estado del espacio público, promover su uso adecuado y aportar al bienestar ambiental de la comunidad, favoreciendo la sostenibilidad y la apropiación del territorio.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: Milena Calderon
NOMBRE: ANA MILENA CALDERON
C.C: 29.113.283

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-21, 03:54:03 AM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1082170377

Periodo Cotización: mayo de 2026 | Periodo Servicio: mayo de 2026 | Referencia pago 8823998691

PAGADA 09/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANA MILENA CALDERON		
Documento	CC29113283	Dirección	CR 26P #4 - 96 -04
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3128105057
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRET	IRET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	CON	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IR	Días APFP	Días APF	Días	Días ICO	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 29113283	ANA MILENA CALDERON	59	0																	0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$1,750,905	$280,300	(ESSC18) EMSSANAR EPS	$1,750,905	$218,900	2.436	$1,750,905	$42,700	(RIESGO) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$541,800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades,Incentivos,Saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,750,905	$1,750,905	$1,750,905	$0	$280,300	$218,900	$42,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$541,800	$0	$541,800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 68 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

CORRESPONSAL BANCARIO
DAVIBANK
Puntored no te cobra por esta transacción
Pago de facturas Davibank

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	2026-06-09
Hora	15:52:45
Punto de Venta	259359
Numero de aprobacion UPC	153933
Tipo de transaccion	Recaudo
ID Transaccion Puntored	1469427253
Codigo del Convenio	11141
Nombre del Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE - 0408
Referencia del Pago	8823998691
Valor Pago	$541,800

Línea de atención personalizada en Bogotá:
601 3487881
Aquí también puede pagar su tarjeta de credito y creditos de consumo del Banco Davibank
BANCO DAVIBANK VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

El usuario autoriza a CONEXRED SAS (PUNTORED) para el tratamiento de los datos proporcionados para el envio de soportes electrónicos de las transacciones que realice en el punto, cuando ello sea requerido o solicitado por el Usuario, asi mismo para realizar estudios de consumo, analitica de datos y comercializar la información procesada, para ampliar la oferta financiera, comercial y de servicios que le proporciona PUNTORED y /o para contactarlo y adelantar campañas comerciales. Para conocer sus derechos, consulte la Politica de Tratamiento disponible en www.puntored.co los cuales podrá ejercer a través del correo servicioal.cliente@puntored.co

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 05- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: **30/06/2026**	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANA MILENA CALDERON	
Cedula beneficiario: 29.113.283 Dirección Beneficiario: Carrera 26 P4 #96-04 Marroquín 2	
Correo Electrónico beneficiario: Anamilenacalderon2024@gmail.com Teléfono beneficiario: 3128105057 Ciudad: CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028883 del 21 DE ENERO DE 2026 **RPC OTRO SI 9100030110 del 20 DE MAYO DE 2026** No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 **CDP OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026** Valor Contrato: **$11.000.000 (ONCE MILLONES DE PESOS MCTE)**	
Concepto: Cuota No. (**5**) – Cuota: **JUNIO** del Contrato No. **040.10.05.26.**842 del 20/**ENERO/2026.** Cuenta de Ahorros X No.: 055048845142629 7 Banco: DAVIVIENDA **Valor: $2.000.000**	
Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**	
SI__ NO **X** DECLARO RENTA Milena Calderon Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 29.113.283	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500082881	Fecha de Contabilización:	01.07.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	2100067984			
RUT del Tercero:	291132839	CALDERON ANA MILENA		
Código del Tercero:	29113283	Documento RPC:	9100030110	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	C-5CPS842			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100067984	Fecha de Contabilización:	26.06.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	C-5CPS842			
RUT del Tercero:	291132839	CALDERON ANA MILENA		
Código del Tercero:	29113283	Documento RPC:	9100030110	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	C-5CPS842			
Descripción:	C-5CPS842			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Vo Bo

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ANA MILENA CALDERON					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO:** 29.113.283			
COBRO		**INICIAL:**	**MENSUAL: X**	**FINAL:**	**MES:** JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI			
CONTRATO		**040.10.05.26.**842 **DEL** 20**/01/2026**			
CDP		8100006445 **DEL** 13**/01/2026** / CDP OTRO SI 8100006687 del 19 DE MAYO DE 2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028883 **DEL** 21**/01/2026** / RPC OTRO SI 9100030110 del 20 DE MAYO DE 2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Brayan Rodriguez	Brayn **FIRMA:**	**FECHA DE ENTREGA 1:** dd/mm/aa	**FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-67984
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Paula Fernanda C. **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD**	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa 25-6-2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA:** dd/mm/aa	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

Asistente Teso... INCIVA **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA**	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa 30 JUN 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Juridica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa