Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Texto1
1		Suscripción del acta de inicio y reunión de apertura	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Acta de inicio y acta de reunión inicial
2		Revisión integral del (	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Matriz de revisión
3		Revisión de estudios,	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Informe de revisi
4		Verificación de garan	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Lista de chequeo
5		Reconocimiento del á	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Registro fotográfi
6		Revisión y aprobación	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Concepto de apro
7		Revisión y aprobación	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Cronograma apro
8		Elaboración del plan (	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Plan de trabajo ap
9		Elaboración del cronc	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Cronograma apro
10		Verificación de permi	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Matriz de permis
11		Seguimiento técnico	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Bitácoras, informe
12		Control de materiales	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Resultados de ens
13		Control de cantidades	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Memorias de cálc
14		Seguimiento al avanc	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Curvas de avance
15		Seguimiento financier	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Balance financier
16		Revisión de actas par	60 días	vie 28/08/26	jue 19/11/26	Actas revisadas y
17		Seguimiento jurídico	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Conceptos, reque
18		Seguimiento ambient	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Informes ambient
19		Seguimiento social y atención a la comunidad	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Actas de socialización y matriz de PQRS
20		Seguimiento de seguridad y salud en el trabajo	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Inspecciones, listas de chequeo e informes
21		Comités técnicos, administrativos y de seguimiento	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Actas de comité
22		Presentación de informes semanales	79 días	lun 3/08/26	jue 19/11/26	Informes semanales
23		Presentación del informe mensual No. 1	20 días	lun 3/08/26	vie 28/08/26	Informe mensual aprobado
24		Presentación del informe mensual No. 2	20 días	vie 28/08/26	jue 24/09/26	Informe mensual aprobado
25		Presentación del informe mensual No. 3	20 días	vie 25/09/26	jue 22/10/26	Informe mensual aprobado
26		Presentación del informe mensual No. 4	20 días	vie 23/10/26	jue 19/11/26	Informe mensual aprobado
27		Verificación de terminación física de las obras	20 días	vie 23/10/26	jue 19/11/26	Acta de verificación de terminación
28		Elaboración y seguimiento de lista de pendientes	20 días	vie 23/10/26	jue 19/11/26	Lista de pendientes y cierre
29		Verificación de correcciones y actividades no conformes	40 días	vie 25/09/26	jue 19/11/26	Actas de corrección y aceptación
30		Recibo técnico de las obras	20 días	vie 23/10/26	jue 19/11/26	Acta de recibo
31		Consolidación del balance final de obra	20 días	vie 23/10/26	jue 19/11/26	Balance final técnico y financiero
32		Organización y entrega del expediente contractual	40 días	vie 25/09/26	jue 19/11/26	Inventario documental
33		Elaboración y entrega del informe final de interventoría	20 días	vie 23/10/26	jue 19/11/26	Informe final aprobado
34		Recomendaciones para liquidación	20 días	vie 23/10/26	jue 19/11/26	Concepto final de cierre



Proyecto: Cronograma_Interven
Fecha: vie 24/07/26

Tarea
División
Hito
Resumen
Resumen del proyecto
Tarea inactiva
Hito inactivo
Resumen inactivo
Tarea manual
solo duración
Informe de resumen manual
Resumen manual
solo el comienzo
solo fin
Tareas externas
Hito externo
Fecha límite
Progreso
Progreso manual