

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA 01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4163.001.26.1.260 - 2026	
Nombre Completo del Contratista: Johanna Cadena Castañeda	
Documento de Identificación: 29.116.453 de Cali (Valle)	
Nombre del Supervisor: Ana Dency Correa Ortiz	
Organismo: Secretaria de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres	
Objeto del Contrato: Prestación de servicios Profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE REASENTAMIENTO Y PROTECCIÓN DE LOS RIESGOS OCASIONADOS POR INUNDACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN JARILLÓN DE CALI, según Ficha EBI - BP-26005271	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/07/2026	Fecha Terminación 31/oct/2026
Modificación (es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación Anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del Contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$24.988.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA 01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la Fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota Para Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 19.220.000	\$ 4.805.000	\$ 0	\$ 14.415.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6023479605 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 469561627 Operador: ACH SOI Fecha de Pago: 10 de julio de 2026 Periodo de Pago de la Seguridad Social: junio 2026

Observaciones al Informe Financiero y Contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

El supervisor conceptúa que el contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales y se puede proceder con los pagos establecidos en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4163.001.26.1.260 - 2026:

Obligaciones Específicas	Gestión Realizada	Evidencias Aportadas
--------------------------	-------------------	----------------------

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA 01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. Participar desde su competencia en el seguimiento de los procesos administrativos par la operatividad del Convenio del Proyecto Plan Jarillón de Cali	- Consolidó información de las cuentas de cobro de los contratistas de la subsecretaría de conocimiento, para el respectivo seguimiento a las cuentas de cobro del mes de julio 2026. - Realizó el seguimiento a todas las cuentas de la subsecretaría de conocimiento del mes de julio 2026	Actividad No.1 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1N90RIb2jnN ez618iRhp67MI3EB oghDt Evidencia 1 Archivo Excel Evidencia 2 Archivo Excel
2. Realizar revisión de cuentas de cobro de los contratistas de la Secretaría de Gestión del Riesgo, cuando se requiera, principalmente de los contratos derivados del Convenio del Proyecto Plan Jarillón de Cali y sus proyectos de inversión.	Creo las carpetas virtuales en el Drive, para el cargue de los documentos soporte de las cuentas del mes de julio 2026 de la subsecretaría de conocimiento.	Actividad No.2 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/18fKJ9q9tu0 VXIkRjh259Kg9zrGNGFbq7 Evidencia 1 Documento PDF
3. Atender los requerimientos de los procesos administrativos del Proyecto Plan Jarillón de Cali.	Reportó las facturas de servicios públicos que llegan al Edificio Alcana a la secretaría y a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios de Cali, para su respectivo pago.	Actividad No.3 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1z36ITYaMR 387Q90feETYGoakrG2K mz O- Evidencia 1

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA 01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

		Documento PDF
4. Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados de acuerdo con su competencia dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1474 de 2011, Manual de Contratación y Estatuto General de la Contratación y demás normativa vigente, cuando se requiera.	Solicito la asignación de nuevos apoyos en el contrato de arrendamiento, para el trámite de la cuenta de cobro del mes de julio 2026.	Actividad No.4 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WucmFagaMNbTGunGu_wRFUSWu3POmG_f Evidencia 1 Documento PDF
5. Realizar seguimiento a la ejecución de los contratos de servicios del Proyecto Plan Jarillón de Cali, cuando se requiera.	No se realizó en el periodo seguimiento a la ejecución de los contratos del Proyecto.	Actividad No.5 No Aplica
6. Asistir a los cursos, capacitaciones, inducciones o socializaciones que programe la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda.	No asistió a cursos, capacitaciones, inducciones o socializaciones que programó la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda.	Actividad No.6 No Aplica

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA 01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

7. Brindar apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.	El supervisor en este periodo, no solicitó el acompañamiento en el desarrollo de las intervenciones en atención a las emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.	Actividad No.7 No Aplica
8. Las demás actividades que sean exigidas por el supervisor para la correcta ejecución del contrato y que se encuentren relacionadas con el objeto de este.	• Informó la delegación a los apoyos de supervisión de los contratos de la subsecretaría de conocimiento. • Solicitó a la persona encargada los números de DS, para la elaboración del Documento Equivalente. • Cargo en la carpeta de cada contratista los documentos solicitados (DS, SUPERVISOR y SEGUIMIENTO ACTIVIDADES) para presentar la cuenta de cobro del mes de julio 2026	Actividad No.8 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1oIQieBBW3RU-S0KwjDzCd9HQjxlvGq5Y Evidencia 1 Documento PDF Evidencia 2 Documento PDF Evidencia 3 Documento PDF

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al Informe Técnico: N/A

4. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

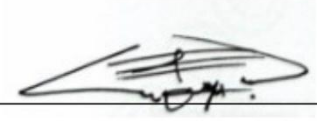
No hay ninguna recomendación para el contratista

5. FIRMAS RESPONSABLES

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA 01.04.03. P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002



 ANA DENCY CORREA ORTIZ
 Supervisor



 JHONI ARLEY QUICENO ORTEGA
 Apoyo a la Supervisión

Fecha de Suscripción del Informe de Supervisión: Santiago de Cali, 27 de julio de 2026