

San Juan Girón, 27 de julio de 2026

INFORME DE SUPERVISION

“CONTRATO No. 01_2026 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES”

PERIODO: 09 de julio de 2026 al 27 de julio de 2026

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.	01-2026
CONTRATISTA	JOSE ALEJANDRO BERBESI SUAREZ
Nit o C.C. No.	91.180.737
OBJETO	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PÚBLICO QUE BRINDE ASESORÍA EN MATERIA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”
VALOR INICIAL	\$13.000.000
VALOR ADICIONAL	N/A
PLAZO CONTRATO	CIENTO CUARENTA Y UN (141) DÍAS.
PLAZO ADICIONAL	N/A
SUPERVISOR	ALONSO AVILA OJEDA
CARGO SUPERVISOR	RECTOR – ORDENADOR DEL GASTO INSTITUCIÓN EDUCATIVA
FECHA INICIO DEL CONTRATO	09 DE JULIO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	27 DE NOVIEMBRE DE 2026
VALOR A PAGAR	\$3.250.000
PERIODO DE PAGO	09 DE JULIO DE 2026 AL 27 DE JULIO DE 2026
PAGO No: (En Números)	001

Mediante Acto administrativo se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así, en cumplimiento de las funciones establecidas, me permito informar el desarrollo correspondiente al periodo comprendido del 09 de julio de 2026 al 27 de julio de 2026, en los siguientes aspectos:

2. AVANCE EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 01 DE 2026 CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO EDUCATIVO FRANCISCO SERRANO MUÑOZ Y JOSE ALEJANDRO BERBESI SUAREZ, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 09 DE JULIO DE 2026 AL 27 DE JULIO DE 2026

ACTIVIDAD REALIZADA
1. Elaboración de auxiliares contables, egresos en el software eco gd del 1er semestre de 2026.
2. Presentación de declaraciones de rete fuente DIAN.
3. Cargue de información del presupuesto de gastos y sus respectivas adiciones y soportes a la plataforma SIA OBSERVA
4. Apoyo en la solicitud de la autorización de documento soporte electrónico.
5. Apoyo en la revisión del cargue de los documentos a plataforma estampillas.
6. Elaboración de estados financieros balance de prueba, Estado de resultados, Estado de situación financiera del 1er semestre 2026.

7.	Elaboración de los formatos CHIP para la Oficina de contabilidad del municipio de girón.
8.	Entrega mediante correo electrónico de soportes solicitados por la SEM Girón respecto al SIFSE 1er. semestre.
9.	Atención a solicitudes y requerimientos de la institución.

3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES:

Se verifico el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud y pensión y ARL) correspondiente al periodo ejecutado de las actividades por el contratista allegando las respectivas planillas, así:

• MES DE JULIO DE 2026.

	No. de Planilla	Valor
SALUD	9508600453	\$250.000
PENSIÓN	9508600453	\$320.000
ARL	9508600453	\$10.500

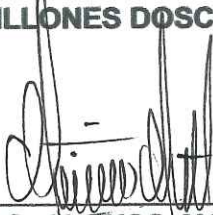
4. AVANCE FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
ANTICIPO	\$0	-	0%
ACTA DE RECIBO PARCIAL 001	\$3.250.000	27/07/2026	25%
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA (lo que falta por Ejecutar)	\$9.750.000	NA	75%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 13.000.000	NA	100%

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la información anteriormente suministrada, como Supervisor certifico que, durante el periodo comprendido del 09 de julio de 2026 al 27 de julio de 2026, el contratista cumplió a cabalidad y satisfacción las actividades descritas en el alcance del objeto del contrato además todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.250.000).



M.G. ALONSO AVILA OJEDA
Rector.
Ordenador del Gasto
Supervisor