1. –TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: __X__ INFORME FINAL: ____ CUOTA No. 6

Fecha informe: Dia30 Mes: JUNIO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_ Convenio: __ #: 040.10.05.26.357 Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100006464 del 13 DE ENERO DE 2026** **RPC 4900003242 del 14 DE ENERO DE 2026**

Nombre Contratista: SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ Documento de identificación No: 1.114.451.448

Fecha Inicio: 16 DE ENERO DEL 2026 Plazo de Ejecución (meses): 15 DIAS Y 6 MESES Fecha Terminación: **31/07/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACION** Nombre supervisor: **BERONICA RAMIREZ VARELA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier Disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la Coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330 20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Linea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	85,71%
2	Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	85,71%
3	Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.	85,71%
4	Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.	85,71%
5	Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	85,71%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

Actividad No. 1:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Durante el periodo reportado, el contratista realizó la coordinación, asistencia y participación en las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, en articulación permanente con los gestores ambientales de los municipios a cargo como son: Buga, San Pedro, Guacarí, Ginebra Estas acciones permitieron organizar y programar de manera técnica el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, así como el acompañamiento a procesos comunitarios y a acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos.

PLANEACION - BUGA





Fecha: 01.06.2026

PLANEACIÓN SAN PEDRO





Fecha: 01.06.2026

PLANEACIÓN GUACARI - GINEBRA



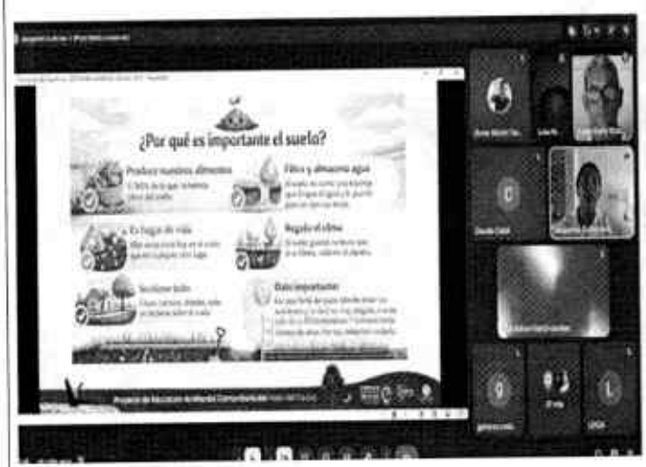


Fecha: 01.06.2026

Actividad No. 2:Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

El contratista realizó el respectivo apoyo a la gestión, asistiendo y participando en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, así como en talleres, espacios y jornadas ambientales pedagógicas desarrolladas en el marco del proyecto. Dichas actividades se realizaron de manera articulada con el equipo administrativo como son: Socialización Fichas Metodológicas- por la Ing. Jaqueline Quiñones, con el tema PROTECCION DEL SUELO, siendo esta ficha ambiental la utilizada para ser herramienta de capacitación a los grupos comunitarios y de instituciones educativas Capacitación Psicológica por la Dra. Cielo Idalid Morales con el tema AUTOESTIMA con los equipos de gestores ambientales de la zona asignada, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos formativos y pedagógicos previstos.

CAPACITACION METODOLOGICA





Fecha: 02.06.2026

CAPACITACION PSICOLOGA





Fecha: 02.06.2026

CAPACITACION ELABORACION INFORMES





Fecha: 12.06.2026

Actividad No. 3:Realizar minimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

De acuerdo con la supervisión realizada en el periodo, el contratista llevó a cabo el seguimiento técnico y administrativo a la ejecución del contrato mediante seis (6) visitas de campo en el territorio asignado. En dicho ejercicio, se validó el cumplimiento de la metodología de abordaje de los gestores ambientales, asegurando la calidad técnica en las socializaciones, jornadas de capacitación y procesos de concertación comunitaria. Como resultado, se verificó que las actividades realizadas, cumplieran con los estándares de contenido, metodología y asistencia de población solicitadas por el proyecto.

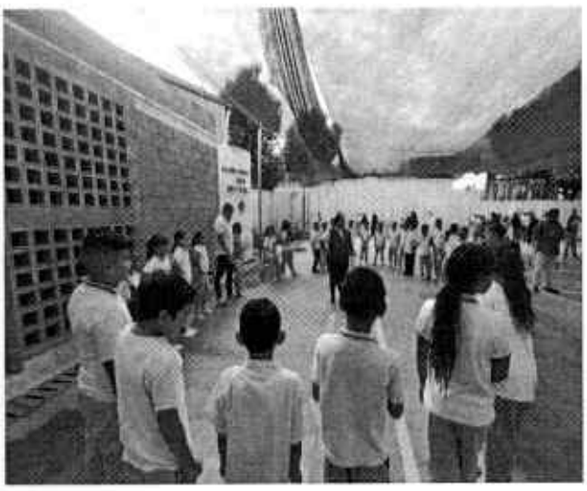
I.E. ANTONIA SANTOS- GUACARI





Fecha: 02.06.2026





Fecha: 02.06.2026





Fecha: 09.06.2026





Fecha: 09.06.2026





Fecha: 16.06.2026





Fecha: 16.06.2026

Actividad No. 4:Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

De acuerdo con la supervisión realizada a las actividades ejecutadas, se verificó la Consolidación, revisión y reporte de la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio, incluyendo cifras de cobertura, descripciones técnicas, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes de actividades, asegurando su entrega de manera oportuna en los formatos institucionales establecidos. Adicionalmente, se revisó el apoyo a la verificación documental requerida (informes de actividades, planillas de seguridad social y certificados ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de los materiales asignados al proyecto.





Fecha: 20.06.2026

Actividad No. 5: Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Realizando la verificación de la actividad contractual, se evidenció que el contratista lideró la coordinación de tres (3) espacios de dinamización territorial, enfocados en el fortalecimiento del tejido social y la gobernanza ambiental. Estas acciones permitieron articular la labor de los gestores ambientales con actores estratégicos, optimizando los procesos de participación ciudadana y educación no formal en el territorio.
Como hito relevante del periodo, el 05 de junio el contratista realizó acompañamiento y coordinación de una jornada de educación ambiental de la Jornada "Oferta Institucional Gubernamental del Valle del Cauca" en articulación con las Entidades Institucionales de la Gobernación del Valle del Cauca; Gestores de Convivencia y Seguridad, Los Gestores De Turismo y Desarrollo Económico y el Imder, promoviendo y exponiendo las diferentes ofertas Institucionales que contiene el departamento, con el fin de incentivar a la comunidad Estudiantil de la I.E. José Antonio Aguilera a reconocer las estructuras administrativas y entes que operan en el Valle del Cauca.

La actividad permitió fortalecer los procesos de gobernanza y educación ambiental dentro del territorio, fomentando la participación comunitaria y el compromiso de los jóvenes con la protección y conservación del entorno natural.





Fecha: 05.06.2026





Fecha: 09.06.2026





Fecha: 10.06.2026

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **junio** desde el 01 al 30 de junio del 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXXXX de XXXXXXXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	**DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO**
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082136378-1082727637 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 11/06/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 24.000.000
Valor adiciones	$ 4.000.000
Valor total del contrato	$ 28.000.000
Valor pagado	$20.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$24.000.000
Valor saldo por ejecutar	$ 4.000.000

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31.01.2026	$4.000.000	PAGADA
Cuota 2	28.02.2026	$4.000.000	PAGADA
Cuota 3	31.03.2026	$4.000.000	PAGADA
Cuota 4	30.04.2026	$4.000.000	PAGADA
Cuota 5	31.05.2026	$4.000.000	PAGADA
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 01/07/2026
Fecha final del Otrosí: 31/07/2026
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JUNIO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERONICARAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACION

Apoyo a la Supervisión: **CARLOS YOHANN MONTOYA TOBON**
Cargo: COORDINADOR OPERATIVO

**El coordinador operativo se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de junio de 2026

Doctora
BERONICA RAMIREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACION
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** #. 040.10.05.26.357 DEL 13 DE ENERO DEL 2026
Contratista:	**SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ**
Periodo reportado:	Del 01 al 30 de JUNIO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.357 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de JUNIO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Durante el periodo reportado, realicé la coordinación, asistencia y participación en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, en articulación permanente con los gestores ambientales de los municipios a cargo como son: Buga, San Pedro, Guacarí, Ginebra Estas acciones permitieron organizar y programar de manera técnica el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, así como el acompañamiento a procesos comunitarios y a acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos.

PLANEACION - BUGA





Fecha: 01.06.2026

PLANEACIÓN SAN PEDRO





Fecha: 01.06.2026

PLANEACIÓN GUACARI - GINEBRA





Fecha: 01.06.2026

Actividad No. 2:Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Realicé el respectivo apoyo a la gestión, asistiendo y participando en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, así como en talleres, espacios y jornadas ambientales pedagógicas desarrolladas en el marco del proyecto. Dichas actividades se realizaron de manera articulada con el equipo administrativo como son: Socialización Fichas Metodológicas- por la Ing. Jaqueline Quiñones, con el tema PROTECCION DEL SUELO, siendo esta ficha ambiental la utilizada para ser herramienta de capacitación a los grupos comunitarios y de instituciones educativas. Capacitación Psicológica por la Dra. Cielo Idalid Morales con el tema AUTOESTIMA con los equipos de gestores ambientales de la zona asignada, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos formativos y pedagógicos previstos.

CAPACITACION METODOLOGICA





Fecha: 02.06.2026

CAPACITACION PSICOLOGA









Fecha: 09.06.2026





Fecha: 09.06.2026





Fecha: 16.06.2026

Fecha: 02.06.2026

CAPACITACION ELABORACION INFORMES





Fecha: 12.06.2026

Actividad No. 3:Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Realicé seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades ejecutadas por los gestores ambientales en el territorio asignado. Durante estas visitas efectué el acompañamiento técnico y la verificación de socializaciones en la I.E ANTONIA SANTOS, jornadas capacitaciones y procesos comunitarios, registrando la información correspondiente y reportando los avances en el informe mensual de actividades.





Fecha: 02.06.2026





Fecha: 02.06.2026





Fecha: 16.06.2026

Actividad No. 4:Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Consolidé, revisé y reporté la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio, incluyendo cifras de cobertura, descripciones técnicas, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes de actividades, asegurando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos. Adicionalmente, apoyé la verificación documental requerida (informes de actividades, planillas de seguridad social y certificados ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de los materiales asignados al proyecto.





Fecha: 20.06.2026

Actividad No. 5: Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

Realicé la verificación de la actividad contractual, evidencié y lideré la coordinación de tres (3) espacios de dinamización territorial, enfocados en el fortalecimiento del tejido social y la gobernanza ambiental. Estas acciones permitieron articular la labor de los gestores ambientales con actores estratégicos, optimizando los procesos de participación ciudadana y educación no formal en el territorio.

Como hito relevante del periodo, el 05 de junio realicé acompañamiento y coordinación de una jornada de educación ambiental de la Jornada "Oferta Institucional Gubernamental del Valle del Cauca" en articulación con las Entidades Institucionales de la Gobernación del Valle del Cauca; Gestores de Convivencia y Seguridad, Los Gestores De Turismo y Desarrollo Económico y el Imder, promoviendo y exponiendo las diferentes ofertas Institucionales que contiene el departamento, con el fin de incentivar a la comunidad Estudiantil de la I.E. José Antonio Aguilera a reconocer las estructuras administrativas y entes que operan en el Valle del Cauca.

La actividad permitió fortalecer los procesos de gobernanza y educación ambiental dentro del territorio, fomentando la participación comunitaria y el compromiso de los jóvenes con la protección y conservación del entorno natural.




Fecha: 05.06.2026




Fecha: 09.06.2026




Fecha: 10.06.2026

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:

NOMBRE: SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ
C.C: 1.114.451.448

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-11, 10:05:07 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1082136378

Periodo Cotización: mayo de 2026 **Periodo Servicio:** mayo de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823987334

PAGADO 11/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ		
Documento	CC1114451448	**Dirección**	CL 1BN #23 A - 45
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3165311469
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BUGA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET F	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APE	Días APS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1114451448	SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ	59	03																		0	30	30	0	(23301) PORVENIR	$ 2.400.000	$ 384.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 2.400.000	$ 300.000	1.044	$ 2.400.000	$ 25.100	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 709.100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.400.000	$ 2.400.000	$ 2.400.000	$ 0	$ 384.000	$ 300.000	$ 25.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 709.100	$ 0	$ 709.100

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegurese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
rera 23 No 26b-46 El Prado
TIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

ANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	709.100

LOR : 709.100
CHA DOC. : 2026061
: 1082136378
: 8823987334
NILLA : 1082136378
IODO : 202605
999919 recaudo s-202605
SUBTOTAL/TOTAL :$ 709.100
Efectivo **710.000**
CAMBIO 900
11/26 09:37 0556 02 0029 98032

REGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
)GRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BON

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-11, 10:08:46 AM **Tipo Planilla:** N PLANILLA CORRECCIONES **Numéro Planilla:** 1082727637

Nro Planilla Corregida: 1082136378 **Periodo Cotización:** mayo de 2026 **Periodo Servicio:** mayo de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8824180562

PAGADO 11/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ		
Documento	CC1114451448	**Dirección**	CL 1BN #23 A - 45
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3165311469
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BUGA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RET F	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1114451448	SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ	59	00										A							0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.400.000	$ 384.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 2.400.000	$ 300.000	1.044	$ 2.400.000	$ 25.100	(MAN-CCI) MINCUPAR CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 709.100
CC 1114451448	SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ	59	00										C							0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.400.000	$ 384.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 2.400.000	$ 300.000	2.436	$ 2.400.000	$ 58.800	(MAN-CCI) MINCUPAR CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 742.900

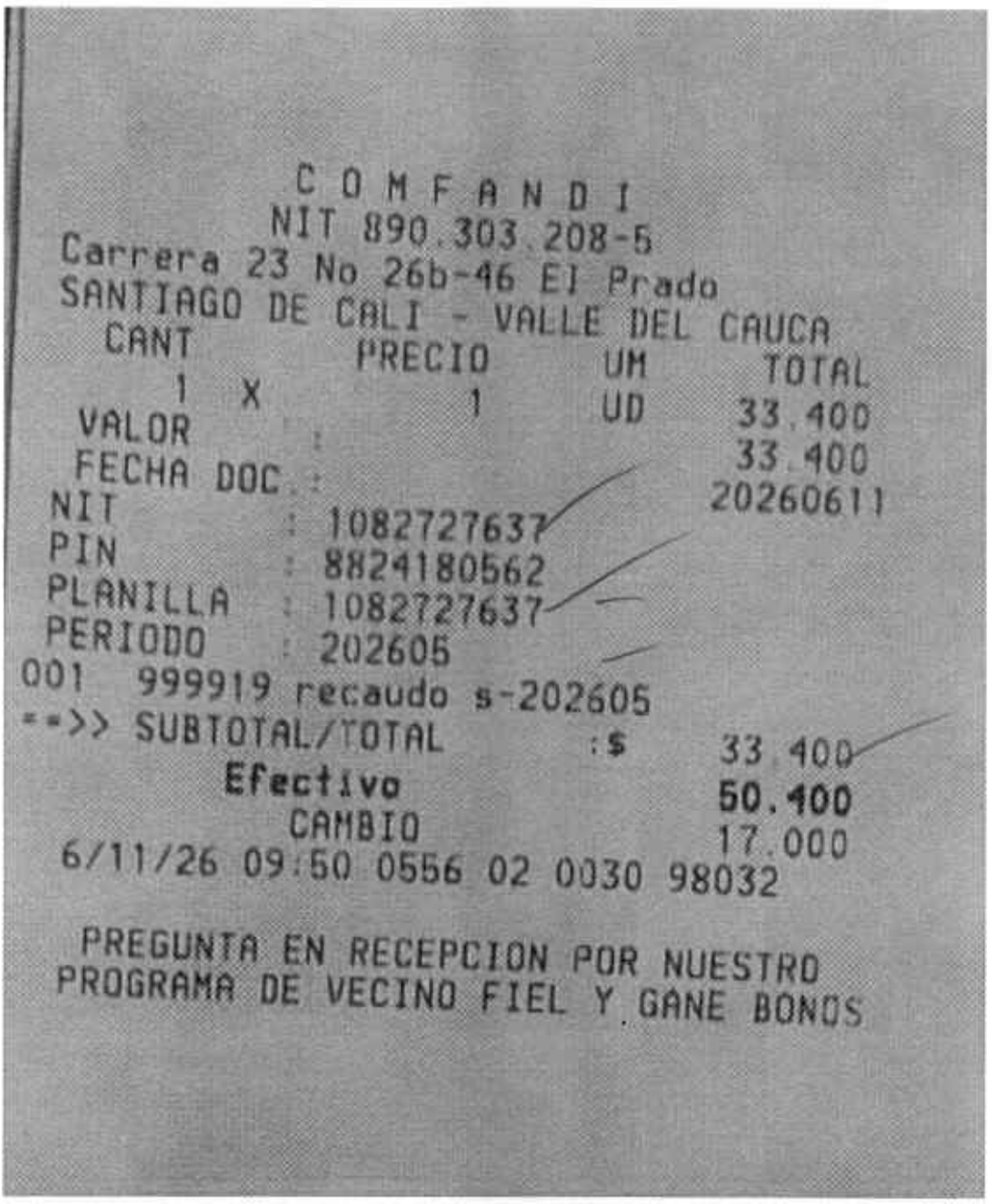
III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAF	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 33.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 33.400	$ 0	$ 33.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	33.400

VALOR : 33.400
FECHA DOC. : 20260611
NIT : 1082727637
PIN : 8824180562
PLANILLA : 1082727637
PERIODO : 202605
001 999919 recaudo s-202605
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 33.400
Efectivo **50.400**
CAMBIO 17.000
6/11/26 09:50 0556 02 0030 98032

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 006- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 30/06/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ	
Cedula beneficiario: 1.114.451.448 Dirección Beneficiario: CALLE 1 F SUR NO 14-17	
Correo Electrónico beneficiario: Sebasgr87@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3165311469 Ciudad: GUADALAJARA DE BUGA	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier Disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la Coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 4900003242 del 14/01/2026 No. CDP: 8100006464 del 13/01/2026	
Valor Contrato: $ 24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (**6**) – Cuota: JUNIO del Contrato No. 040.10.05.26.357 del **13/01/2026** Cuenta de Ahorros X Corriente ___ No.: 84800001086 Banco: BANCOLOMBIA Valor: $4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI___ NO x DECLARO RENTA Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1.114.451.448	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500082960	Fecha de Contabilización:	01.07.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	3000010553			
RUT del Tercero:	11144514485	GOMEZ RAMIREZ SEBASTIAN		
Código del Tercero:	1114451448	Documento RPC:	4900003242	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	PAGO 6TA CUOTA CPS 357 ME			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
				Total:	3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No.	3000010553	Fecha de Contabilización:	23.06.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	C-6 CPS 357				
RUT del Tercero:	11144514485	GOMEZ RAMIREZ SEBASTIAN			
Código del Tercero:	1114451448	Documento RPC:	4900003242		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	PAGO 6TA CUOTA CPS 357				
Descripción:	PAGO 6TA CUOTA CPS 357 MES JUNIO 2026				

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
				Total:	4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	4.000.000	80.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	4.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	4.000.000	80.000
	Total:		260.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
	Total:	4.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.114.451.448			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		GUADALAJARA DE BUGA			
CONTRATO		040.10.05.26.357 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006464 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900003242 DEL14/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Joselis Salazar	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30-10553
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Boris Hernandez C. NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 23-6-2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria		
RECIBIDO TESORERIA		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Asistente Tesorería INCIVA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 24 JUN 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa