1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: __ INFORME FINAL: __X__ CUOTA No. **6**

Fecha informe: Día: **30** Mes: **JUNIO** Año: **2026**

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.366

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006464 del 13 DE ENERO DE 2026
RPC 4900003251 del 14 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: ANA MILENA OLAYA CUERO Documento de identificación No. 66739320

Fecha Inicio: 16 DE ENERO DEL 2026 Plazo de Ejecución (días y meses): 14 DIAS Y 5 MESES Fecha Terminación (dd/mm/aa):**30/06/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado	100%
2	Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	100%
3	Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.	100%
4	Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.	100%
5	Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	100%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

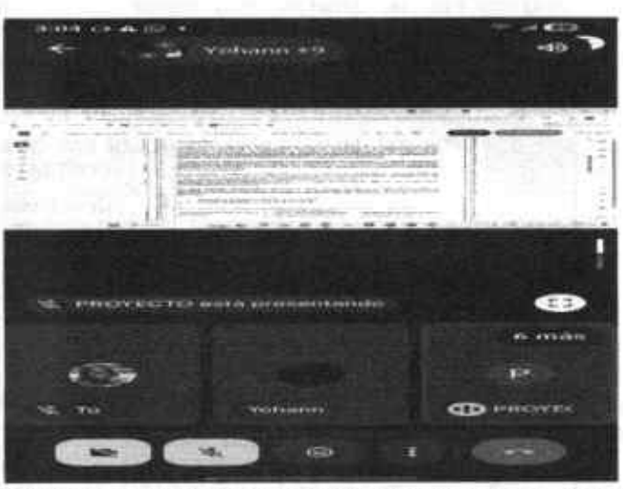
Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado





Descripción: Durante este período reportado, la coordinadora realizó y coordinó reunión presencial de planeación del mes de junio, con los Gestores Ambientales Comunitarios de la zona pacifico, Municipio de Dagua como parte de las actividades, para la ejecución del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca, con la finalidad de programar y organizar las actividades y capacitaciones a realizar en las diferentes instituciones educativas y comunidades donde realizan sus actividades, la realización y entrega del planeograma mensual de actividades, coordinar las acciones ambientales a realizar, la entrega oportuna de la información para el cargue de estadísticas en la plataforma, así como también la organización y planeación de la participación del grupo de Gestores en el encuentro de saberes a llevarse a cabo en Buenaventura en este mes se intercambiaron opiniones y sugerencias en aras de poder realizar un buen trabajo en el municipio, se despejaron dudas presentadas por los Gestores
Fecha: junio 02 del 2026
Lugar: Barrio el Llanito- Dagua



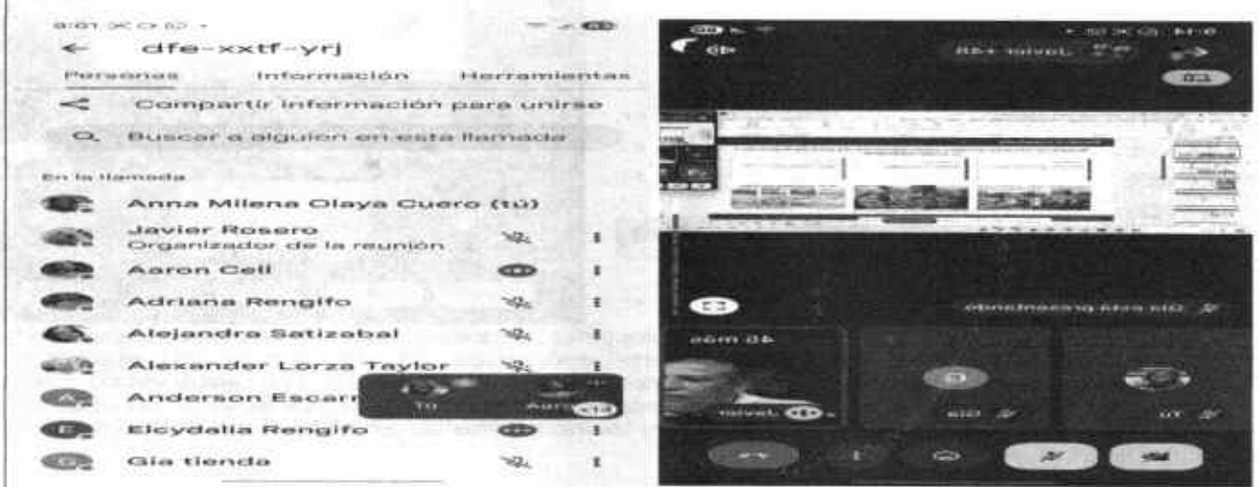


Descripción: Durante la fecha de reporte de este informe, la contratista participó en reunión virtual liderada por el supervisor Carlos Yohann Montoya, y el grupo de Coordinadores Territoriales de diferentes zona, junto con funcionarios del equipo técnico psicosocial y metodológico ,con el fin de realizar coordinación de las actividades a llevarse a cabo en el mes de junio, por los diferentes equipos de los municipios, donde los puntos tratados fueron entre otros, fecha de las capacitaciones del mes de junio, seguimiento al cargue de estadísticas en plataforma, planeación de actividades de articulación para junio 10 en Riofrío y junio 12 en San Pedro, además de las actividades de dinamización en PROCEDAS de Buga, Guacarí y Sevilla.. y que se seguirá realizando la capacitación de diligenciamiento de informes mensualmente a cargo de los Gestores de informes, se despejaron diferentes dudas expuestas por los coordinadores.
Fecha: junio 01 del 2026
Lugar: Plataforma Meet



Descripción: Durante el periodo reportado, la coordinadora territorial participó en reunión virtual convocada por el profesional del equipo técnico Daniel Ascuntar, a los diferentes coordinadores territoriales, donde se tocaron diferentes puntos como la retroalimentación del cargue de estadísticas en la plataforma, teniendo en cuante que se cuenta con un nuevo programa , se realizo capacitación de este, buscando con ellos se pueda en tiempo breve poder manejarla y subir las estadísticas, correspondientes a los meses faltantes, se despejaron las dudas presentadas por os diferentes coordinadores, en cuanto al manejo de esta plataforma, y se dio un tiempo para que se pueda manejar esta al máximo ,como miembro del equipo pacífico y sabiendo que se tiene gestores de consejos comunitarios, se preguntó si se tuvo en cuenta a estos gestores, ya que tienen una condición especial para el cargue de las estadísticas, al igual de cualquier inconveniente que se pueda presentar, igualmente se despejaron dudas que presentaron los coordinadores, en el ejercicio de sus funciones en los territorios dentro del marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"
Fecha: junio 02 del 2026
Lugar: Plataforma Meet

Actividad No. 2: Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.



Descripción: La coordinadora durante este periodo reportado, participó en Capacitación Ambiental virtual del mes de junio, liderada por el Ingeniero Javier Rosero donde se realizó la capacitación de la ficha ambiental que se trabajaría en este mes, donde se capacito en dos fichas ambientales, estas fichas fueron: CUIDADO DEL SUELO Y HUERTAS AULAS VIVAS, y CIUDADES VIVAS, donde puede entenderse el suelo como la "piel de la tierra" una capa delgada pero fundamental donde se desarrollan las raíces de las plantas, se filtra el agua que alimentan ríos y acuíferos y se producen los alimentos que consumen las comunidades. También se explicó que en el Valle del Cauca diversos factores como el uso intensivo del suelo, la aplicación de insumos químicos, la deforestación y el manejo inadecuado del agua han generado procesos de degradación, perdida de materia orgánica y disminución de la biodiversidad del suelo y como estas condiciones afectan la capacidad productiva de los territorios. Se enseñó también que las áreas verdes funcionan como "pulmones urbanos" contribuyendo a la purificación del aire, la regulación de la temperatura y la mitigación de los efectos del cambio climático
Fecha: junio 01 de 2026
Lugar: Plataforma Meet





Descripción: Durante el periodo reportado la contratista participó en capacitación Metodológica virtual del mes de junio liderada por la profesional Juliana Ordoñez, donde se presentaron diferentes actividades lúdicas para que los Gestores Ambientales puedan utilizarlas y llevarlas a cabo al momento de realizar sus capacitaciones con los estudiantes de las diferentes instituciones educativas y comunidad en general, este mes todas fueron enfocadas al tema, CUIDADO DEL SUELO Y HUERTAS AULAS VIVAS, y CIUDADES VIVAS , donde se enseñaron por parte de Gestores de apoyos juegos didácticos que se pueden utilizar al momento de realizar los Gestores sus capacitaciones, tanto en las instituciones educativas, como con la comunidad, juegos como el Dado y el Twitter ecológicos Todas estas actividades contaron con recursos y materiales donde los gestores podían utilizarlos y así poder hacer más dinámicas las capacitaciones, orientadas al fortalecimiento de estrategias pedagógicas para la implementación de procesos de educación ambiental en territorio.
Fecha: junio 01 del 2026
Lugar: Plataforma Meet





Descripción : La coordinadora durante el periodo de este reporte participó en capacitación virtual sobre elaboración de informes del mes de junio, liderada por Mónica Torres del equipo de gestión de informes, donde se socializaron los lineamientos técnicos y metodológicos para la correcta elaboración de los informes en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca, siguiendo la directrices establecidas por la dirección y supervisión de Inciva, con el fin de cumplir todas las directrices impartidas por la administración de Inciva para un correcto diligenciamiento de los informes
Fecha: junio 12 del 2026
Lugar: Plataforma Meet

Actividad No. 3. Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.




Descripción: Durante el periodo de reporte la coordinadora acompañó y **participó** en jornada de capacitación llevada a cabo por Gestor Ambiental del municipio de Dagua corregimiento el Queremal, con alumnos del grado sexto de la Institución Educativa, José María Córdoba ,donde se les pudo capacitar sobre todo lo relacionado con las zonas verdes, la importancia de cuidarlas, de mantener el entorno en óptimas condiciones, se les reforzó también en el cuidado del medio ambiente, el cuidado e importancia del agua, como depende de nosotros cuidarla y en un futuro no sufra el planeta por falta de este vital líquido, se tuvo una participación muy activa y dinámica por parte de los estudiantes y se pudo evidenciar el cariño que se ha ganado el Gestor por parte de ellos y todo lo que han aprendido en las diferentes capacitaciones que les ha dictado

Fecha: junio 09 del 2026

Lugar: Institución Educativa José María Córdoba- El Queremal




Descripción: En este periodo reportado la coordinadora territorial, **coordinó y acompañó** jornada de capacitación llevada a cabo en la vereda La Balastrera del municipio de Dagua, por Gestora Ambiental a personas internadas en esta fundación y que presentan problemas de adicción, y que vienen llevado un proceso de desintoxicación, y que en el transcurso de estos meses la gestora ha venido brindándoles capacitaciones, en todo lo referente al, cuidado del medio ambiente, la importancia del buen uso de los recursos natrales para nuestra vida, y como ellos pueden aportar para ello, en este día, se les afianzó en estos temas, además que se pudo escuchar de parte de ellos, sus experiencias en sus territorios el cómo ayudaban ellos a la conservación del medio ambiente, fue una charla muy fluida y amena, donde se pudo evidenciar como ellos quieren comprometerse al momento de cumplir con su proceso en poder multiplicar todo lo enseñado por la gestora, que ha sido bien recibida por parte del personal administrativo de la fundación, así como también de las personas internas

Fecha: junio 04 del 2026

Lugar: Fundación Cion a las Naciones- La Balastrera-Dagua




Descripción: Durante el periodo de este reporte la contratista, coordinó y acompañó jornada de capacitación llevada a cabo por gestora ambiental en la Institución Educativa Camilo Torres sede los Comuneros, en el corregimiento de Puerto Dagua, donde la gestora ambiental usando las ayudas didácticas enseñadas en las diferentes capacitaciones metodológicas dadas por el equipo técnico a los gestores mensualmente, pudo capacitar en cuanto a las zonas verdes y huertas escolares, haciendo que los niños pudieran contar por medio del Dado Ecológico lo enseñado en la capacitación, se evidencia y que estas ayudas metodológicas son de gran ayuda al momento de realizar las capacitaciones ya que los niños se motivan más y se hace más participativa estas capacitaciones, se les concientizó a los estudiantes sobre la importancia de cuidar su entorno, la importancia de conservar y aprovechar los recursos naturales y que siempre deben tener ese sentido de pertenencia por su territorio, cuidándolo y amándolo al máximo
Fecha: junio 05 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede los Comuneros-Corregimiento Puerto Dagua




Descripción: En el marco de sus actividades contractuales la contratista acompañó y participó en jornada de capacitación llevada a cabo por Gestora Ambiental del Municipio de Dagua, a un grupo de jóvenes estudiantes de la Institución Educativa Camilo Torres- Sede Lobo Guerrero, donde se le pudo dar a conocer a los estudiantes diferentes temas referentes al cuidado del medio ambiente, haciendo mucho énfasis la gestora, en el cuidado y conservación de las zonas verdes, como debemos cuidar los árboles que son los que nos brindan en determinado caso sombra, ayudan a proporcionarnos oxigeno y son de mucha importancia dentro de los recursos naturales que nos rodean, además se les enfatizó que ellos son el futuro y depende de ellos conservar el entorno donde viven, donde estudian y, de cómo afecta el mal manejo y descuidar los recursos naturales al planeta y que si no se toma conciencia de ello más adelante se lamentara mucho, hubo muy buena participación e interacción por parte de los futbolistas al igual que su entrenador,
Fecha: junio 05 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede Lobo Guerrero-Dagua




Descripción: Durante la fecha de este reporte la contratista coordinó y acompañó a jornada de capacitación llevada a cabo por gestora ambiental del corregimiento del Queremal municipio de Dagua, a niños estudiantes del grado primero, de la Institución Educativa El Queremal, donde por medio de actividades lúdicas, se les pudo capacitar en todo lo referente a las zonas verdes, su cuidado, mantenimiento y como ellos deben ser multiplicadores en sus hogares, para que su entorno y todos los parques y zonas verdes del corregimiento siempre estén en buen estado, no arrojando basuras a la calle, cuidando los árboles y plantas que están en el sector, como deben cuidar siempre los recursos naturales, se les dio a conocer lo afortunados que son por vivir en un sector lleno de tanta naturaleza, la cual se deben comprometer a cuidar y preservar, se realizaron dinámica, donde ellos pudieron también dar a conocer todo lo que han aprendido en estos meses con la Gestora en todo lo relacionado al medio ambiente y la educación ambiental, fue una jornada muy lúdica y participativa por parte de los estudiantes.
Fecha: junio 09 del 2026
Lugar: IE El Queremal-Corregimiento El Queremal- Dagua





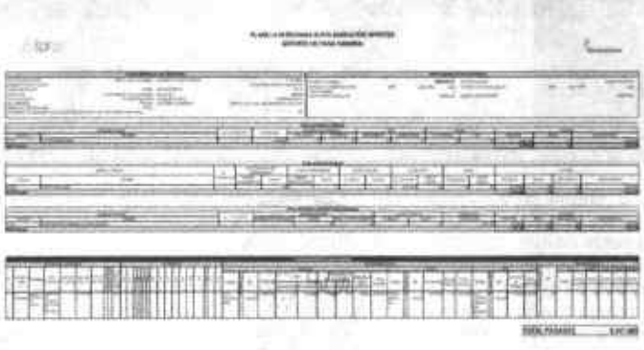
Descripción: En el marco de sus actividades contractuales la coordinadora acompañó y participó en jornada llevada a cabo por Gestora Ambiental del municipio de Dagua, con estudiantes del grado tercero de la IE El Queremal, en el municipio de Dagua, donde se realizó actividad de capacitación ambiental enfocada a la importancia del cuidar y mantener en buenas condiciones las zonas verdes que se tienen en el corregimiento, y como el no cuidar los recursos naturales pueden afectar en suma manera a la comunidad y todo su entorno, fue una actividad muy dinámica y participativa por parte de los niños y donde se les enfatizó también la importancia de que ellos se apropien de su territorio, en el sentido de que se debe cuidar, sus ríos, montañas, ayudar en la conservación y cuidado del agua, manifestaron ellos como ayudan al ahorro del agua en sus casas, y como ayudan también a mantener su entorno limpio.
Fecha: junio 09 del 2026
Lugar: Institución Educativa El Queremal- Dagua

Actividad No. 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto





Descripción: La contratista durante este periodo reportado consolidó información relacionada a las actividades llevadas a cabo por los Gestores Ambientales Comunitarios de la zona Pacífico, municipio de Dagua, en el Planoegrama, que fue creado para ello por parte del Supervisor de la zona pacifico, Yohann Montoya, en este se condensa todas las actividades de capacitaciones llevadas a cabo en el mes por los Gestores en las diferentes instituciones educativas, y grupos poblacionales, sí como también las acciones ambientales llevadas a cabo en el territorio, dentro del marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"
Fecha: junio del 2026
Lugar: Drive





Descripción: La contratista realizó la verificación y revisión del estado de afiliación al sistema de seguridad social de los Gestores Ambientales conforme al cumplimiento de las actividades contractuales dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca, se realizó la

revisión a EPS en régimen contributivo, fondo de pensión y ARL Positiva riesgo 3, esto con el fin de que se cumpla las condiciones laborales exigidas para la operatividad en los territorios.
Fecha: junio 16 del 2026
Lugar: Virtual

Recibió como Coordinador Territorial, por parte de los gestores a su cargo, las planillas y el registro fotográfico en físico y en medio magnético para ser cargado al Drive, correspondiente al municipio de Dagua

Actividad No. 5. Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado




Descripción: Durante este periodo reportado la contratista coordinó y participó de acción ambiental realizada en el Municipio de Dagua, corregimiento de Puerto Dagua, en la Institución Educativa Camilo Torres Sede los Comuneros, donde después de varios meses de planeación y organización con la docente padres de familia y el equipo de Gestores Ambientales del municipio, se realizó el enmallado, y adecuación y siembra en la huerta escolar, fu una actividad que se requería ya que la huerta se había deteriorado, y con el compromiso de los padres, estudiantes y la docente, se logró llevar a cabo ese proceso de adecuación y recuperación, los padres se encargaron de reunir guadua pata poder hacer la separación, se compró la malla con la que se cercó, y contaron ellos con el apoyo de todo el grupo de Gestores con quienes en una jornada matutina, se logró el objetivo de embellecer y adecuar la huerta, ya con el compromiso de seguir contando con el apoyo de la gestora que realiza las actividades en esta institución educativa, y mucho más de los estudiantes que se apersonaran de la huerta para su riego y cuidado
Fecha: junio 12 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede Los Comuneros-Puerto Dagua




Descripción: La contratista durante este periodo coordinó y participó en visita de seguimiento junto gestora ambiental del municipio de Dagua, a la huerta comunitaria ubicada en la Institución Educativa El Queremal en el corregimiento del mismo nombre, donde se ha venido realizando un trabajo con los niños de primaria, que ya ha tenido fruto, se ha recogido cosecha de algunos vegetales, que han hecho que los alumno se sientan más motivados, y cuiden con mucho amor la granja, a pesar de que l espacio necesita de mucha adecuación, ya que por ser un espacio abierto muchos animales entran y hacen daño, se logró con la gestora y padres de familia que la alcaldía de Dagua, quiera hacer una inversión en la huerta, van a apoyar con el cerramiento, enmallado , pintura, en general embellecimiento de esta huerta, con la idea que sea mucho más bonita visiblemente y se pueda seguir realizando el excelente trabajo que ha venido haciendo la gestora, junto con las docentes y los estudiantes, cada día se nota más frondosa, que ya se llegó al punto de realizar una frijolada con la cosecha de frijoles que se sacó de la huerta, y que sirvió para hacer un compartir con los padres de familia, docentes, gestora y estudiantes.
Fecha: junio 16 del 2026
Lugar: Corregimiento El Queremal-Municipio de Dagua




Descripción: Durante el periodo de este reporte la coordinadora territorial, coordinó y participó en visita de seguimiento a la huerta escolar, ubicada en la Institución Educativa Camilo Torres sede Lobo Guerrero, huerta escolar de los alumnos de bachillerato de la Institución Educativa, esta huerta desde el mes de febrero que tuvimos reunión con el señor rector y los profesores encargados del PRADES, de la institución, se ubicó el espacio para comenzar a trabajar en el y poder implementar esta huerta escolar, que es diferente a la que tienen los alumnos de grado primaria y es con la que la gestora ha venido trabajando en unión con la docente, a esta fecha la huerta de bachillerato está bien avanzada, se realizaron jornadas de adecuación y embellecimiento, que han hecho que este en muy buenas condiciones, se han realizado jornadas de siembra, con los estudiantes, que se ven muy comprometidos con el cuidado y mantenimiento de la huerta, se espera seguir en el acompañamiento en el buen cuidado de esta huerta y en próximos meses ver resultados más visibles de todo el trabajo que tanto la gestora como docente y estudiantes han colocado en ella, se les ha capacitado en el cuidado, sistema de riego, y mantenimiento y conservación de la huerta, buscando con ellos los estudiantes se apropien y aumente su sentido e pertenencia por su tierra y la huerta escolar.
Fecha: junio 16 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede Lobo Guerrero

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **JUNIO** desde el **01 de JUNIO de 2026 al 30 de JUNIO de 2026**, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.366 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista ANA MILENA OLAYA CUERO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 66.739.320 de BUENAVENTURA (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.366, durante el tiempo comprendido entre el 16 de ENERO de 2026 y el 30 de JUNIO de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **5250754448 - 5250853241** Operador: **SOI** Fecha de Pago(dd/mm/aa): **04/06/2026- 16/06/2026** Periodo de pago de la seguridad social: **Mayo-Junio**

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 24.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 24.000.000
Valor pagado	$ 20.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 4.000.000
Valor total ejecutado	$ 24.000.000
Valor saldo por ejecutar	$ 0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	$ 4.000.000	PAGADO
Cuota 2	28/02/2026	$4.000.000	PAGADO
Cuota 3	31/03/2026	$4.000.000	PAGADO
Cuota 4	30/04/2026	$4.000.000	PAGADO
Cuota 5	31/05/2026	$4.000.000	PAGADO
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: SI
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JUNIO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: **CARLOS YOHANN MONTOYA TOBON**
Cargo: COORDINADOR OPERATIVO

**El coordinador(a) operativo(a) se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de Junio de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.366 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista: **ANA MILENA OLAYA CUERO**
Periodo reportado: Del 01 de JUNIO al 30 de JUNIO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.366 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 DE JUNIO al 30 de JUNIO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

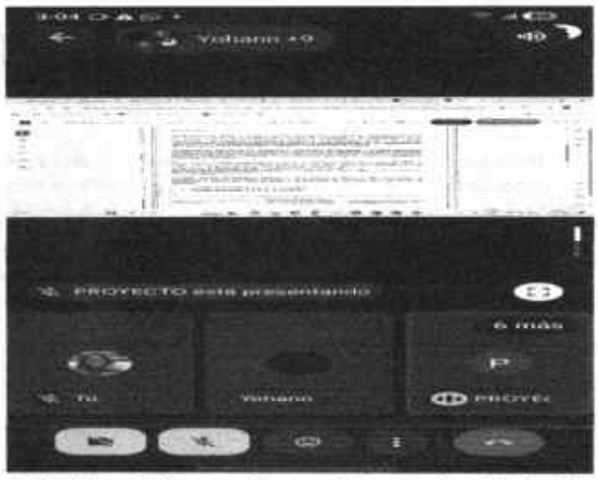
Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado





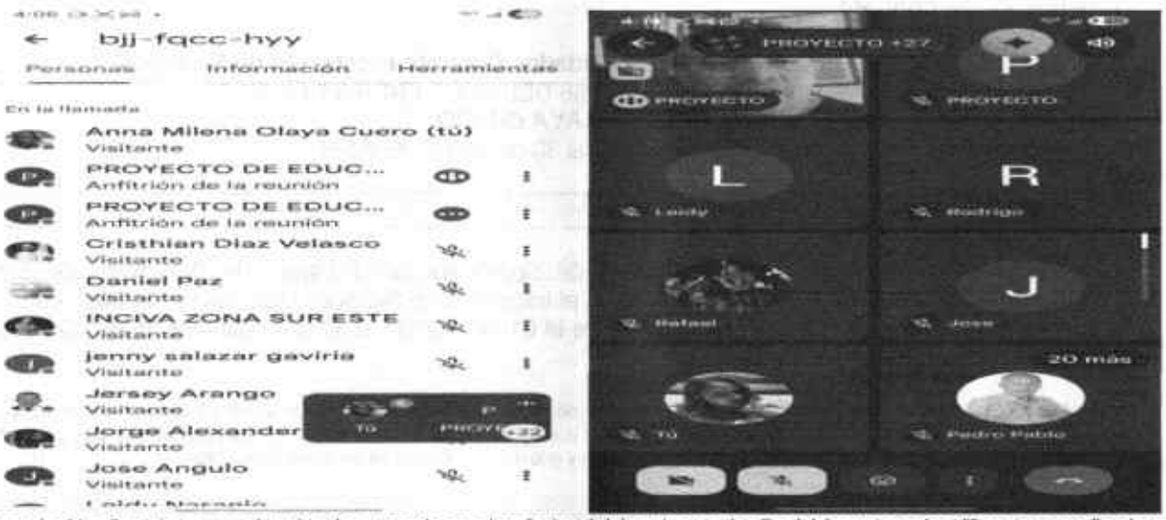
Descripción: Realicé y coordiné reunión presencial de planeación del mes de junio, con los Gestores Ambientales Comunitarios de la zona pacifico, Municipio de Dagua como parte de las actividades, para la ejecución del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca, con la finalidad de programar y organizar las actividades y capacitaciones a realizar en las diferentes instituciones educativas y comunidades donde realizan sus actividades, la realización y entrega del planeograma mensual de actividades, coordinar las acciones ambientales a realizar, la entrega oportuna de la información para el cargue de estadísticas en la plataforma, así como también la organización y planeación de la participación del grupo de Gestores en el encuentro de saberes a llevarse a cabo en Buenaventura en este mes se intercambiaron opiniones y sugerencias en aras de poder realizar un buen trabajo en el municipio, se despejaron dudas presentadas por los Gestores
Fecha: junio 02 del 2026
Lugar: Barrio el Llanito- Dagua





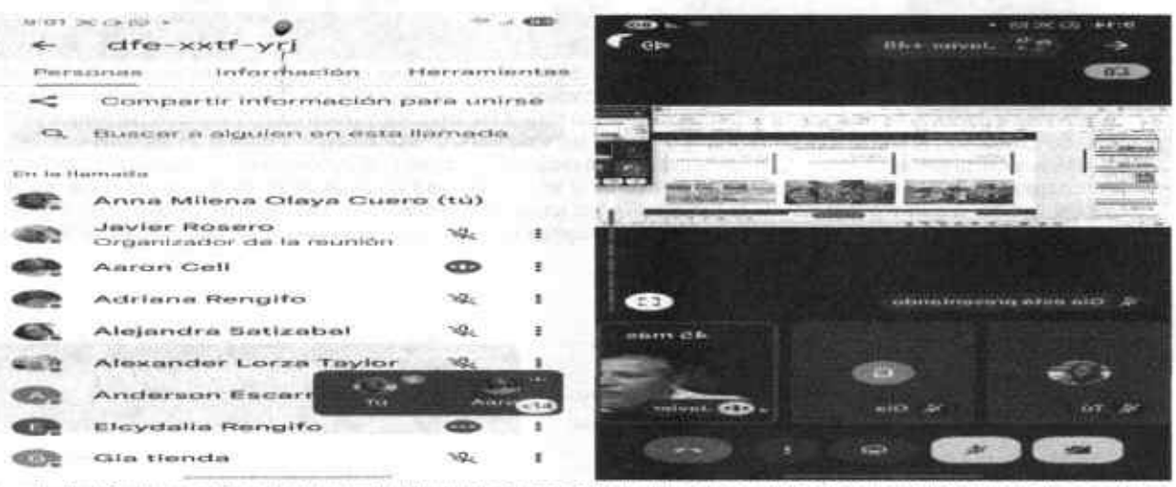
Descripción: Participé en reunión virtual liderada por el supervisor Carlos Yohann Montoya, y el grupo de Coordinadores Territoriales de diferentes zona, junto con funcionarios del equipo técnico psicosocial y metodológico ,con el fin de realizar coordinación de las

actividades a llevarse a cabo en el mes de junio, por los diferentes equipos de los municipios, donde los puntos tratados fueron entre otros, fecha de las capacitaciones del mes de junio, seguimiento al cargue de estadísticas en plataforma, planeación de actividades de articulación para junio 10 en Riofrio y junio 12 en San Pedro, además de las actividades de dinamización en PROCEDAS de Buga, Guacarí y Sevilla., y que se seguirá realizando la capacitación de diligenciamiento de informes mensualmente a cargo de los Gestores de informes, se despejaron diferentes dudas expuestas por los coordinadores.
Fecha: junio 01 del 2026
Lugar: Plataforma Meet



Descripción: Participé en reunión virtual convocada por el profesional del equipo técnico Daniel Ascuntar, a los diferentes coordinadores territoriales, donde se tocaron diferentes puntos como la retroalimentación del cargue de estadísticas en la plataforma, teniendo en cuante que se cuenta con un nuevo programa , se realizó capacitación de este, buscando con ellos se pueda en tiempo breve poder manejarla y subir las estadísticas, correspondientes a los meses faltantes, se despejaron las dudas presentadas por os diferentes coordinadores, en cuanto al manejo de esta plataforma, y se dio un tiempo para que se pueda manejar esta al máximo ,como miembro del equipo pacífico y sabiendo que se tiene gestores de consejos comunitarios, se preguntó si se tuvo en cuenta a estos gestores, ya que tienen una condición especial para el cargue de las estadísticas, al igual de cualquier inconveniente que se pueda presentar, igualmente se despejaron dudas que presentaron los coordinadores, en el ejercicio de sus funciones en los territorios dentro del marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"
Fecha: junio 02 del 2026
Lugar: Plataforma Meet

Actividad No. 2: Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.



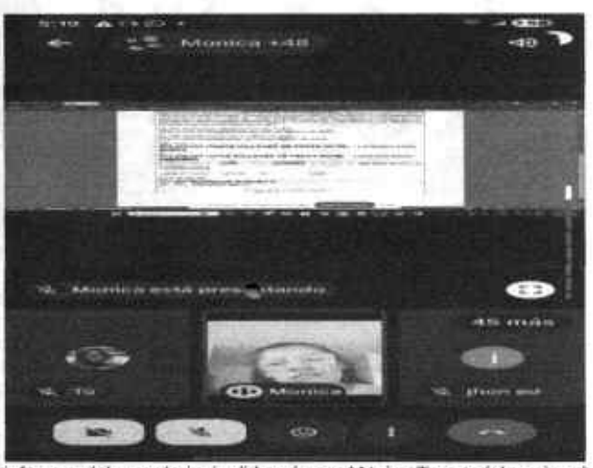
Descripción: Participé en Capacitación Ambiental virtual del mes de junio, liderada por el Ingeniero Javier Rosero donde se realizó la capacitación de la ficha ambiental que se trabajaría en este mes, donde se capacito en dos fichas ambientales, estas fichas fueron: CUIDADO DEL SUELO Y HUERTAS AULAS VIVAS, y CIUDADES VIVAS, donde puede entenderse el suelo como la "piel de la tierra" una capa delgada pero fundamental donde se desarrollan las raíces de las plantas, se filtra el agua que alimentan ríos y acuíferos y se producen los alimentos que consumen las comunidades. También se explicó que en el Valle del Cauca diversos factores como el uso intensivo del suelo, la aplicación de insumos químicos, la deforestación y el manejo inadecuado del agua han generado procesos de degradación, perdida de materia orgánica y disminución de la biodiversidad del suelo y como estas condiciones afectan la capacidad productiva de los territorios. Se enseñó también que las áreas verdes funcionan como "pulmones urbanos" contribuyendo a la purificación del aire, la regulación de la temperatura y la mitigación de los efectos del cambio climático
Fecha: junio 01 de 2026
Lugar: Plataforma Meet





Descripción: Participé en capacitación Metodológica virtual del mes de junio liderada por la profesional Juliana Ordoñez, donde se presentaron diferentes actividades lúdicas para que los Gestores Ambientales puedan utilizarlas y llevarlas a cabo al momento de realizar sus capacitaciones con los estudiantes de las diferentes instituciones educativas y comunidad en general, este mes todas fueron enfocadas al tema, CUIDADO DEL SUELO Y HUERTAS AULAS VIVAS, y CIUDADES VIVAS , donde se enseñaron por parte de Gestores de apoyos juegos didácticos que se pueden utilizar al momento de realizar los Gestores sus capacitaciones, tanto en las instituciones educativas, como con la comunidad, juegos como el Dado y el Twitter ecológicos Todas estas actividades contaron con recursos y materiales donde los gestores podían utilizarlos y así poder hacer más dinámicas las capacitaciones, orientadas al fortalecimiento de estrategias pedagógicas para la implementación de procesos de educación ambiental en territorio.
Fecha: junio 01 del 2026
Lugar: Plataforma Meet





Descripción : Participé en capacitación virtual sobre elaboración de informes del mes de junio, liderada por Mónica Torres del equipo de gestión de informes, donde se socializaron los lineamientos técnicos y metodológicos para la correcta elaboración de los informes en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca, siguiendo la directrices establecidas por la dirección y supervisión de Inciva, con el fin de cumplir todas las directrices impartidas por la administración de Inciva para un correcto diligenciamiento de los informes
Fecha: junio 12 del 2026
Lugar: Plataforma Meet

Actividad No. 3. Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.




Descripción: Acompañé y participé en jornada de capacitación llevada a cabo por Gestor Ambiental del municipio de Dagua corregimiento el Queremal, con alumnos del grado sexto de la Institución Educativa, José María Córdoba ,donde se les pudo capacitar sobre todo lo relacionado con las zonas verdes, la importancia de cuidarlas, de mantener el entorno en óptimas condiciones, se les reforzó también en el cuidado del medio ambiente, el cuidado e importancia del agua, como depende de nosotros cuidarla y en un futuro no sufra el planeta por falta de este vital liquido, se tuvo una participación muy activa y dinámica por parte de los estudiantes y se pudo evidenciar el cariño que se ha ganado el Gestor por parte de ellos y todo lo que han aprendido en las diferentes capacitaciones que les ha dictado
Fecha: junio 09 del 2026
Lugar: Institución Educativa José María Córdoba- El Queremal




Descripción: Coordiné y acompañé jornada de capacitación llevada a cabo en la vereda La Balastrera del municipio de Dagua, por Gestora Ambiental a personas internadas en esta fundación y que presentan problemas de adicción, y que vienen llevado un proceso de desintoxicación, y que en el transcurso de estos meses la gestora ha venido brindándoles capacitaciones, en todo lo referente al, cuidado del medio ambiente, la importancia del buen uso de los recursos natrales para nuestra vida, y como ellos pueden aportar para ello, en este día, se les afianzó en estos temas, además que se pudo escuchar de parte de ellos, sus experiencias en sus territorios el cómo ayudaban ellos a la conservación del medio ambiente, fue una charla muy fluida y amena, donde se pudo evidenciar como ellos quieren comprometerse al momento de cumplir con su proceso en poder mutiplicar todo lo enseñado por la gestora, que ha sido bien recibida por parte del personal administrativo de la fundación, así como también de las personas internas
Fecha: junio 04 del 2026
Lugar: Fundación Cion a las Naciones- La Balastrera-Dagua




Descripción: *Coordiné y acompañé a jornada de capacitación llevada a cabo por gestora ambiental en la Institución Educativa Camilo Torres sede los Comuneros, en el corregimiento de Puerto Dagua, donde la gestora ambiental usando las ayudas didácticas enseñadas en las diferentes capacitaciones metodológicas dadas por el equipo técnico a los gestores mensualmente, pudo capacitar en cuanto a las zonas verdes y huertas escolares, haciendo que los niños pudieran contar por medio del Dado Ecológico lo enseñado en la capacitación, se evidencia y que estas ayudas metodológicas son de gran ayuda al momento de realizar las capacitaciones ya que los niños se motivan*

más y se hace más participativa estas capacitaciones, se les concientizó a los estudiantes sobre la importancia de cuidar su entorno, la importancia de conservar y aprovechar los recursos naturales y que siempre deben tener ese sentido de pertenencia por su territorio, cuidándolo y amándolo al máximo
Fecha: junio 05 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede los Comuneros-Corregimiento Puerto Dagua




Descripción: Acompañé y participé en jornada de capacitación llevada a cabo por Gestora Ambiental del Municipio de Dagua, a un grupo de jóvenes estudiantes de la Institución Educativa Camilo Torres- Sede Lobo Guerrero, donde se le pudo dar a conocer a los estudiantes diferentes temas referentes al cuidado del medio ambiente, haciendo mucho énfasis la gestora, en el cuidado y conservación de las zonas verdes, como debemos cuidar los árboles que son los que nos brindan en determinado caso sombra, ayudan a proporcionarnos oxigeno y son de mucha importancia dentro de los recursos naturales que nos rodean, además se les enfatizó que ellos son el futuro y depende de ellos conservar el entorno donde viven, donde estudian y, de cómo afecta el mal manejo y descuidar los recursos naturales al planeta y que si no se toma conciencia de ello más adelante se lamentara mucho, hubo muy buena participación e interacción por parte de los futbolistas al igual que su entrenador.
Fecha: junio 05 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede Lobo Guerrero-Dagua




Descripción: Coordiné y acompañé a jornada de capacitación llevada a cabo por gestora ambiental del corregimiento del Queremal municipio de Dagua, a niños estudiantes del grado primero, de la Institución Educativa El Queremal, donde por medio de actividades lúdicas, se les pudo capacitar en todo lo referente a las zonas verdes, su cuidado, mantenimiento y como ellos deben ser multiplicadores en sus hogares, para que su entorno y todos los parques y zonas verdes del corregimiento siempre estén en buen estado, no arrojando basuras a la calle, cuidando los árboles y plantas que están en el sector, como deben cuidar siempre los recursos naturales, se les dio a conocer lo afortunados que son por vivir en un sector lleno de tanta naturaleza, la cual se deben comprometer a cuidar y preservar, se realizaron dinámica, donde ellos pudieron también dar a conocer todo lo que han aprendido en estos meses con la Gestora en todo lo relacionado al medio ambiente y la educación ambiental, fue una jornada muy lúdica y participativa por parte de los estudiantes.
Fecha: junio 09 del 2026
Lugar: IE El Queremal-Corregimiento El Queremal- Dagua





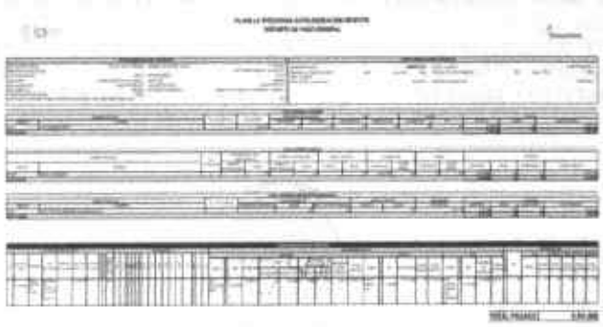
Descripción: Acompañé y participé jornada llevada a cabo por Gestora Ambiental del municipio de Dagua, con estudiantes del grado tercero de la IE El Queremal, en el municipio de Dagua, donde se realizó actividad de capacitación ambiental enfocada a la importancia del cuidar y mantener en buenas condiciones las zonas verdes que se tienen en el corregimiento, y como el no cuidar los recursos naturales pueden afectar en suma manera a la comunidad y todo su entorno, fue una actividad muy dinámica y participativa por parte de los niños y donde se les enfatizó también la importancia de que ellos se apropien de su territorio, en el sentido de que se debe cuidar, sus ríos, montañas, ayudar en la conservación y cuidado del agua, manifestaron ellos como ayudan al ahorro del agua en sus casas, y como ayudan también a mantener su entorno limpio.
Fecha: junio 09 del 2026
Lugar: Institución Educativa El Queremal- Dagua

Actividad No. 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto





Descripción: Consolidé información relacionada a las actividades llevadas a cabo por los Gestores Ambientales Comunitarios de la zona Pacífico, municipio de Dagua, en el Planoegrama, que fue creado para ello por parte del Supervisor de la zona pacífico, Yohann Montoya, en este se condensa todas las actividades de capacitaciones llevadas a cabo en el mes por los Gestores en las diferentes instituciones educativas, y grupos poblacionales, si como también las acciones ambientales llevadas a cabo en el territorio, dentro del marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"
Fecha: junio del 2026
Lugar: Drive





Descripción: Verifiqué y revisé el estado de afiliación al sistema de seguridad social de los Gestores Ambientales conforme al cumplimiento de las actividades contractuales dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca, se realizó la revisión a EPS en régimen contributivo, fondo de pensión y ARL Positiva riesgo 3, esto con el fin de que se cumpla las condiciones laborales exigidas para la operatividad en los territorios.
Fecha: junio 16 del 2026
Lugar: Virtual

Recibí como Coordinador Territorial, por parte de los gestores a mi cargo, las planillas y el registro fotográfico en físico y en medio magnético para ser cargado al Drive, correspondiente al municipio de Dagua

Actividad No. 5. Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado




Descripción: Coordiné y Participé de acción ambiental realizada en el Municipio de Dagua, corregimiento de Puerto Dagua, en la Institución Educativa Camilo Torres Sede los Comuneros, donde después de varios meses de planeación y organización con la docente padres de familia y el equipo de Gestores Ambientales del municipio, se realizó el enmallado, y adecuación y siembra en la huerta escolar, fu una actividad que se requería ya que la huerta se había deteriorado, y con el compromiso de los padres, estudiantes y la docente, se logró llevar a cabo ese proceso de adecuación y recuperación, los padres se encargaron de reunir guadua pata poder hacer la separación, se compró la malla con la que se cercó, y contaron ellos con el apoyo de todo el grupo de Gestores con quienes en una jornada matutina, se logró el objetivo de embellecer y adecuar la huerta, ya con el compromiso de seguir contando con el apoyo de la gestora que realiza las actividades en esta institución educativa, y mucho más de los estudiantes que se apersonaran de la huerta para su riego y cuidado
Fecha: junio 12 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede Los Comuneros-Puerto Dagua




Descripción: Coordiné y participé en visita de seguimiento junto gestora ambiental del municipio de Dagua, a la huerta comunitaria ubicada en la Institución Educativa El Queremal en el corregimiento del mismo nombre, donde se ha venido realizando un trabajo con los niños de primaria, que ya ha tenido fruto, se ha recogido cosecha de algunos vegetales, que han hecho que los alumno se sientan más motivados, y cuiden con mucho amor la granja, a pesar de que l espacio necesita de mucha adecuación, ya que por ser un espacio abierto muchos animales entran y hacen daño, se logró con la gestora y padres de familia que la alcaldía de Dagua, quiera hacer una inversión en la huerta, van a apoyar con el cerramiento, enmallado , pintura, en general embellecimiento de esta huerta, con la idea que sea mucho más bonita visiblemente y se pueda seguir realizando el excelente trabajo que ha venido haciendo la gestora, junto con las docentes y los estudiantes, cada día se nota más frondosa, que ya se llegó al punto de realizar una frijolada con la cosecha de frijoles que se sacó de la huerta, y que sirvió para hacer un compartir con los padres de familia, docentes, gestora y estudiantes.
Fecha: junio 16 del 2026
Lugar: Corregimiento El Queremal-Municipio de Dagua



Descripción: Coordiné y participé en visita de seguimiento a la huerta escolar, ubicada en la Institución Educativa Camilo Torres sede Lobo Guerrero, huerta escolar de los alumnos de bachillerato de la Institución Educativa, esta huerta desde el mes de febrero que tuvimos reunión con el señor rector y los profesores encargados del PRADES, de la institución, se ubicó el espacio para comenzar a trabajar en el y poder implementar esta huerta escolar, que es diferente a la que tienen los alumnos de grado primaria y es con la que la gestora ha venido trabajando en unión con la docente, a esta fecha la huerta de bachillerato está bien avanzada, se realizaron jornadas de adecuación y embellecimiento, que han hecho que este en muy buenas condiciones, se han realizado jornadas de siembra, con los estudiantes, que se ven muy comprometidos con el cuidado y mantenimiento de la huerta, se espera seguir en el acompañamiento en el buen cuidado de esta huerta y en próximos meses ver resultados más visibles de todo el trabajo que tanto la gestora como docente y estudiantes han colocado en ella, se les ha capacitado en el cuidado, sistema de riego, y mantenimiento y conservación de la huerta, buscando con ellos los estudiantes se apropien y aumente su sentido e pertenencia por su tierra y la huerta escolar.
Fecha: junio 16 del 2026
Lugar: IE Camilo Torres Sede Lobo Guerrero

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:
NOMBRE: Ana Milena Olaya Cuero
C.C: 66.739.320

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66739320
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ANA MILENA CLAVIJA CUERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENAVENTURA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 1 10A 38	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de administración empresarial
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:			52507544448	TIPO DE PLANILLA:			
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES:	mayo	AÑO: 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	mayo	AÑO: 2026
DIAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/04	NUMERO AUTORIZACION:			0997024261

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACION	VALOR APORTES	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24 COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 42.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | | | |

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9645768103 DV: 033588
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 04/06/2026 14:23:21
PAP: 020531-
Identificacion: 66739320
Nombre: ANA MILENA
Apellido 1: OLAYA
Apellido 2: COERO
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3187329183
Codigo Planilla: 525075444
Periodo Pago: 2026/05
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 66739320 Valor: $541.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACION:	86739320
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ANA MILENA OLAYA CUERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENAVENTURA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 1 104 38	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	1-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades de administracion empresarial
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	5250853241	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES				
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES: junio AÑO: 2026	PERIODO COTIZACION SALUD:	MES: junio AÑO: 2026				
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/16	NUMERO AUTORIZACIÓN:	990714773				

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACION	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 42.700**

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9647211663 DV: 881267
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 16/06/2026 15:38:19
PAP: 020531
Identificacion: 66739320
Nombre: ANA MILENA
Apellido 1: OLAYA
Apellido 2: CUERO
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3187329183
Codigo Planilla: 525085324
Periodo Pago: 202606
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 66739320 Valor: $541.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 006- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 30/06/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **ANA MILENA OLAYA CUERO**	
Cedula beneficiario: 66.739.320 Dirección Beneficiario: Calle 1ra numero 10#38 Pueblo Nuevo	
Correo Electrónico beneficiario: mileno.1501@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3187329183 Ciudad: Buenaventura	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 4900003251 del **14/01/2026** No. CDP: 8100006464 **del 13/01/2026** Valor Contrato: $24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (**6**) – Cuota: **JUNIO** del Contrato No. 040.10.05.26.366 del **13/01**/2026. Cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___ No.: 563227024 Banco: BBVA Valor: $4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI__NO_X_ DECLARO RENTA Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 66.739.320	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	**2500082977**	**Fecha de Contabilización:**	**01.07.2026**	**Página 1 de 1.**
Referencia:	**3000010571**			
RUT del Tercero:	**667393205**	**OLAYA CUERO ANA MILENA**		
Código del Tercero:	**66739320**	**Documento RPC:**	**4900003251**	
Centro Gestor:	**1220**	**INCIVA**		
Fondo:	**12100004**	**ICLD Sec Ambiente**		
Concepto DIAN:	**PAGO CTA 6 CPS 366 DEL**			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
				Total:	3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	3000010571	Fecha de Contabilización:	23.06.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	CTA-06 CPS 366			
RUT del Tercero:	667393205	OLAYA CUERO ANA MILENA		
Código del Tercero:	66739320	Documento RPC:	4900003251	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	PAGO CTA 6 CPS 366			
Descripción:	PAGO CTA 6 CPS 366 DEL MES DE JUNIO DE 2026			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
				Total:	4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	4.000.000	80.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	4.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	4.000.000	80.000
	Total:		260.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
	Total:	4.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ANA MILENA OLAYA CUERO					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 66739320			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X	MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		DAGUA			
CONTRATO		040.10.05.26.366 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006464 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900003251 DEL 14/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Monica lopez chAro	MLch		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	Y
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30-10571
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Jesus Hernandez C.		23-6-2026.

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
	Asistente Tesorería INCIVA	24 JUN 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa