Villavicencio, 20 de mayo del 2026

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0784 DE 2026
JUAN BAUTISTA AYA ROZO
INFORME DEL TERCER PERIODO (26 DE MARZO – 25 DE ABRIL)

PRESENTADO A:
INGRIHT XISLEY ACOSTA CARVAJAL
Secretaria de Derechos humanos y paz
SUPERVISORA

Contrato No.:	0784 del 24 enero del 2026
No. Registro Presupuestal:	920 del 26 de enero del 2026
Contratista:	JUAN BAUTISTA AYA ROZO
Supervisor o Interventor:	DIANA CAROLINA GUARNIZO RUDA
Objeto del contrato o convenio:	"Fortalecer los procesos de articulación interinstitucional con el sistema nacional de Atención y reparación Integral a las Victimas en el departamento del Meta."

Mediante el presente informe, me permito relacionar las actividades realizadas durante el periodo comprendido del **26 de marzo de 2026 al 25 de abril de 2026**, de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos del Contrato de Prestación de Servicios No. **0784 de 2026**, así:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	OBLIGACIÓN
1	Elaborar un cronograma de trabajo previo, con actualización mensual, que permita evidenciar la planificación, organización y seguimiento de las actividades asignadas en el marco del contrato.

Fecha: 26/03/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Establecer una herramienta de planificación y control que permita organizar, programar y realizar seguimiento sistemático a las actividades asignadas en el marco del contrato, garantizando el cumplimiento oportuno de los compromisos y metas establecidas.

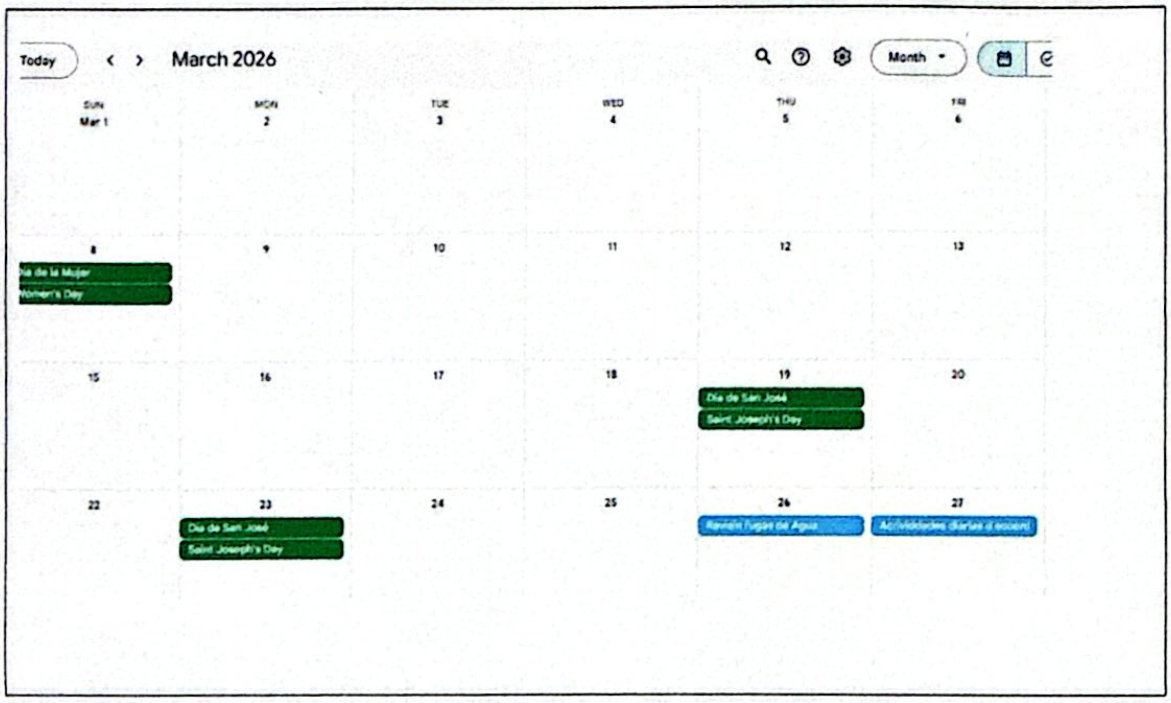
Scanned with CamScanner

Descripción de la actividad: Se elaboró un cronograma de trabajo previo en el que se programaron de manera organizada las actividades contractuales, con el fin de mantener una planeación dinámica y acorde con las necesidades del contrato. Se programa la presencia permanente en el CRAV de lunes a viernes para atender situaciones que se puedan presentar y asegurar el adecuado funcionamiento y la coordinación integral del Centro.

Método de Verificación:

https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/month?cid=Y18yODMwZGEwNTc0Y2YzYWQ1YTI0ZmYzZDc0YmQ0MTExZmYxODYxOTNmNTQ2MWUxMmVmZGUxNDU1NDg3NmJiN2FmQGdyb3VwLmNhbGVuZGFyLmdvb2dsZS5jb20

Evidencia Fotográfica: Pantallazos del cronograma de trabajo



Scanned with CamScanner



No.	OBLIGACIÓN
2	Definir un plan de trabajo para el seguimiento de las labores de los equipos, y garantizar acciones que promuevan la presencia institucional y del Sistema Nacional de Atención y Reparación a las Victimas - SNARIV en el CRAV de Villavicencio.

Fecha: 07/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Organizar y coordinar el cronograma de trabajo del mes de marzo para los equipos de acogimiento y asesoría jurídica, garantizando la cobertura permanente en los módulos de atención del Centro Regional y fortaleciendo la calidad del servicio brindado a la población víctima.

Descripción de la actividad: El día 07 de abril se llevó a cabo una reunión con el equipo de acogimiento y el equipo de asesoría jurídica, con el propósito de definir el cronograma de trabajo correspondiente al mes de abril. Durante la jornada, se establecieron horarios organizados que garantizan la presencia permanente de los profesionales en los módulos 1 y 2 del Centro Regional, asegurando así la atención continua a la población usuaria. Adicionalmente, se reiteró la importancia de brindar una atención oportuna, humanizada y de calidad a la población víctima, resaltando el compromiso institucional con el servicio.

Evidencia fotográfica:

Scanned with CamScanner



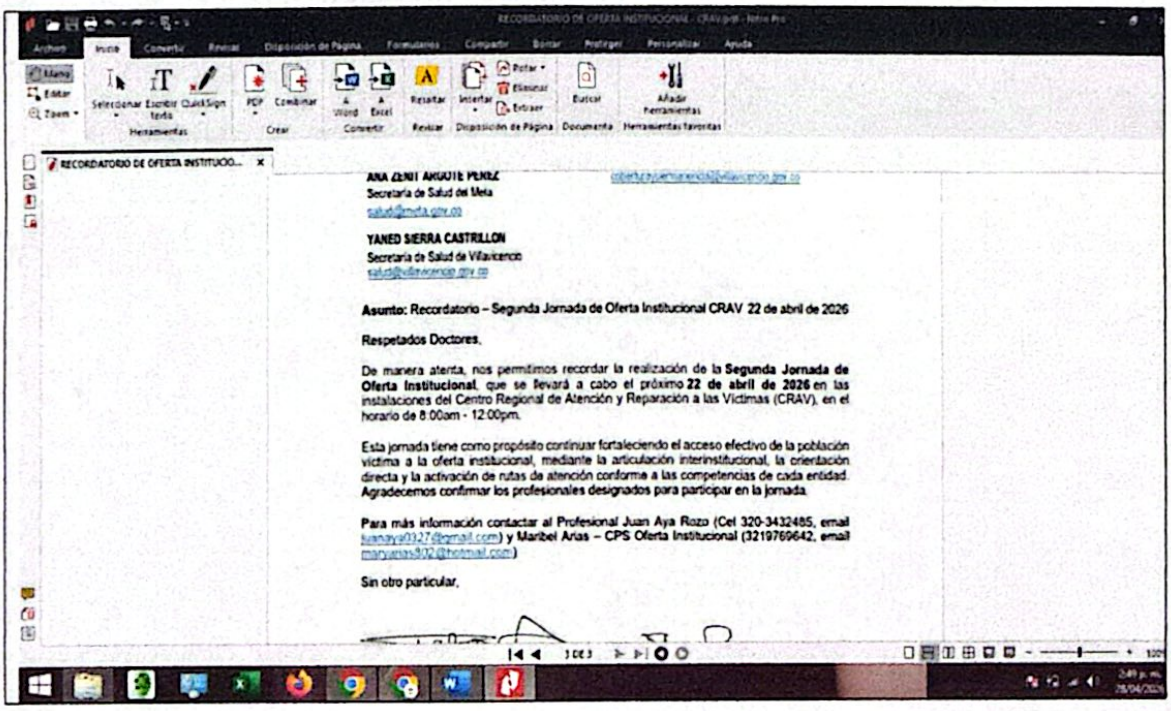
Fecha: 16/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Scanned with CamScanner

Objetivo: Gestionar la articulación interinstitucional mediante la convocatoria a entidades, con el fin de fortalecer la oferta institucional y garantizar una atención integral a la población víctima en el CRAV.

Descripción de la actividad: El 16 de abril se elaboró y envió un oficio recordatorio para la segunda jornada de oferta institucional, dirigido a entidades como la Secretaría de la Mujer, la Secretaría de Competitividad, la Secretaría de Salud y la Secretaría de Vivienda. El objetivo fue articular la oferta de servicios que cada entidad dispone para la población víctima. Esta convocatoria buscó garantizar la participación activa de dichas entidades en la jornada de atención llevada a cabo el 22 de abril en el Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV), con el fin de fortalecer la prestación de servicios integrales y mejorar la atención brindada a los usuarios.

Evidencia fotográfica:



RECORDATORIO DE OFERTA INSTITUCIONAL - CRAV.pdf - Nitro Pro

RECORDATORIO DE OFERTA INSTITUCIO...

ANA [illegible] ARGUETE PEREZ
Secretaria de Salud del Meta
salud@meta.gov.co

YANED SIERRA CASTRILLON
Secretaria de Salud de Villavicencio
salud@villavicencio.gov.co

Asunto: Recordatorio – Segunda Jornada de Oferta Institucional CRAV 22 de abril de 2026

Respetados Doctores,

De manera atenta, nos permitimos recordar la realización de la **Segunda Jornada de Oferta Institucional**, que se llevará a cabo el próximo **22 de abril de 2026** en las instalaciones del Centro Regional de Atención y Reparación a las Víctimas (CRAV), en el horario de 8:00am - 12:00pm.

Esta jornada tiene como propósito continuar fortaleciendo el acceso efectivo de la población víctima a la oferta institucional, mediante la articulación interinstitucional, la orientación directa y la activación de rutas de atención conforme a las competencias de cada entidad. Agradecemos confirmar los profesionales designados para participar en la jornada.

Para más información contactar al Profesional Juan Aya Rozo (Cel 320-3432485, email juanaya0327@gmail.com) y Maribel Arias – CPS Oferta Institucional (3219769642, email maryarias972@hotmail.com)

Sin otro particular,

No.	OBLIGACIÓN
3	Coordinar espacios estratégicos y trabajar de manera articulada con las entidades que hacen presencia en el CRAV, orientado al fortalecimiento del servicio y la garantía de una atención integral y eficiente a la población víctima en el CRAV de Villavicencio. Se debe reportar las reuniones y acciones adelantadas de manera conjunta

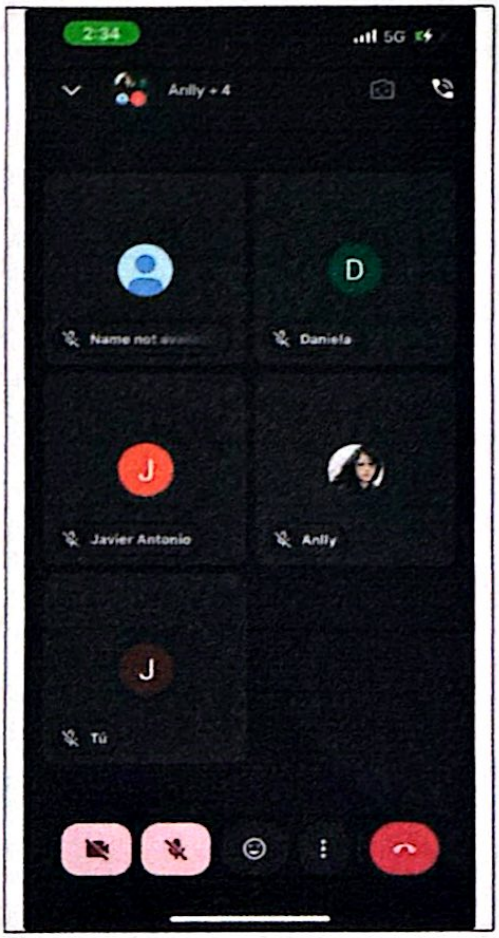
Fecha: 08/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Scanned with CamScanner

Objetivo: Analizar y dar seguimiento a aspectos operativos y de articulación institucional del Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV), con el fin de mejorar las condiciones de funcionamiento, garantizar la adecuada ejecución de la jornada de oferta institucional y promover el bienestar del personal mediante la implementación de estrategias como las jornadas "Cuidando al cuidador".

Actividad Desarrollada: El 8 de abril se llevó a cabo una reunión tripartita en modalidad virtual, con el propósito de abordar temas clave relacionados con el funcionamiento del Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV). Durante el encuentro se realizó la revisión y el seguimiento de la jornada de oferta institucional programada para el 22 de abril. Asimismo, se trataron diversas situaciones operativas, entre ellas: los inconvenientes en los baños destinados a los funcionarios, la escasez de agua y los riesgos eléctricos identificados en el módulo 2, ocasionados por filtraciones de agua. Finalmente, se abordó la planificación de las jornadas denominadas "Cuidando al cuidador", orientadas al bienestar del personal.

Evidencia fotográfica: Foto de reunión



Fecha: 20/04/2026

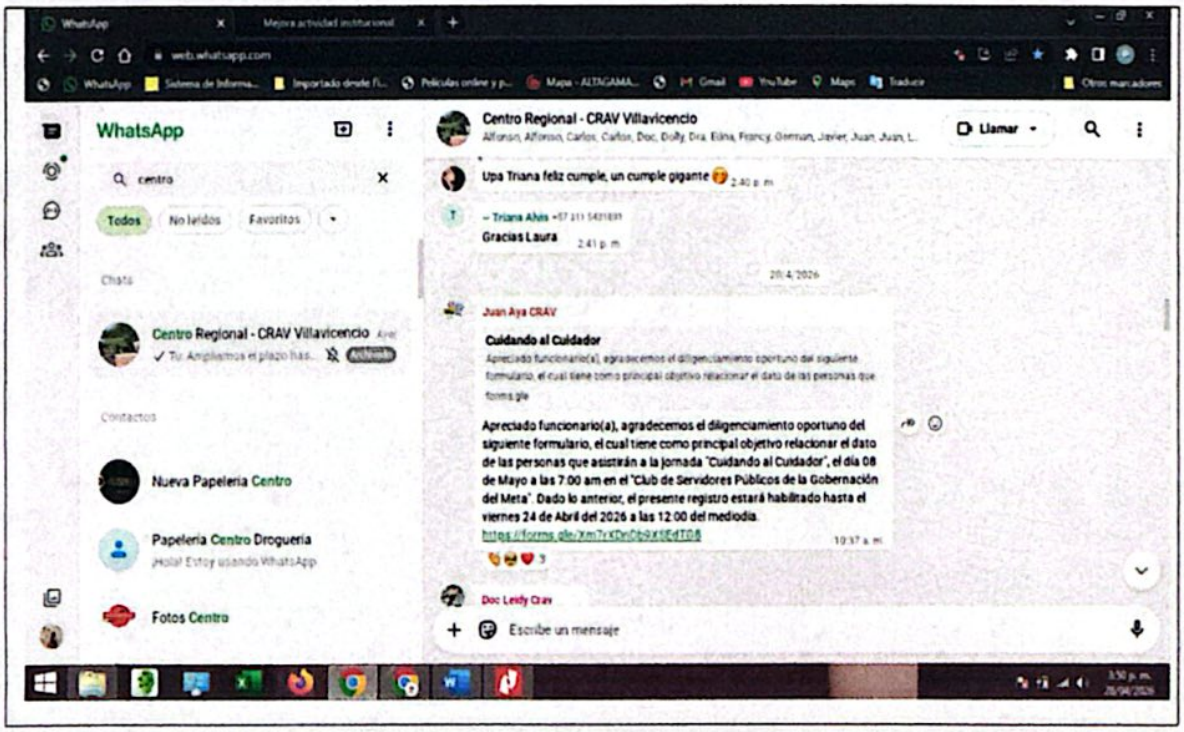
Scanned with CamScanner

Lugar: CRAV Villavicencio

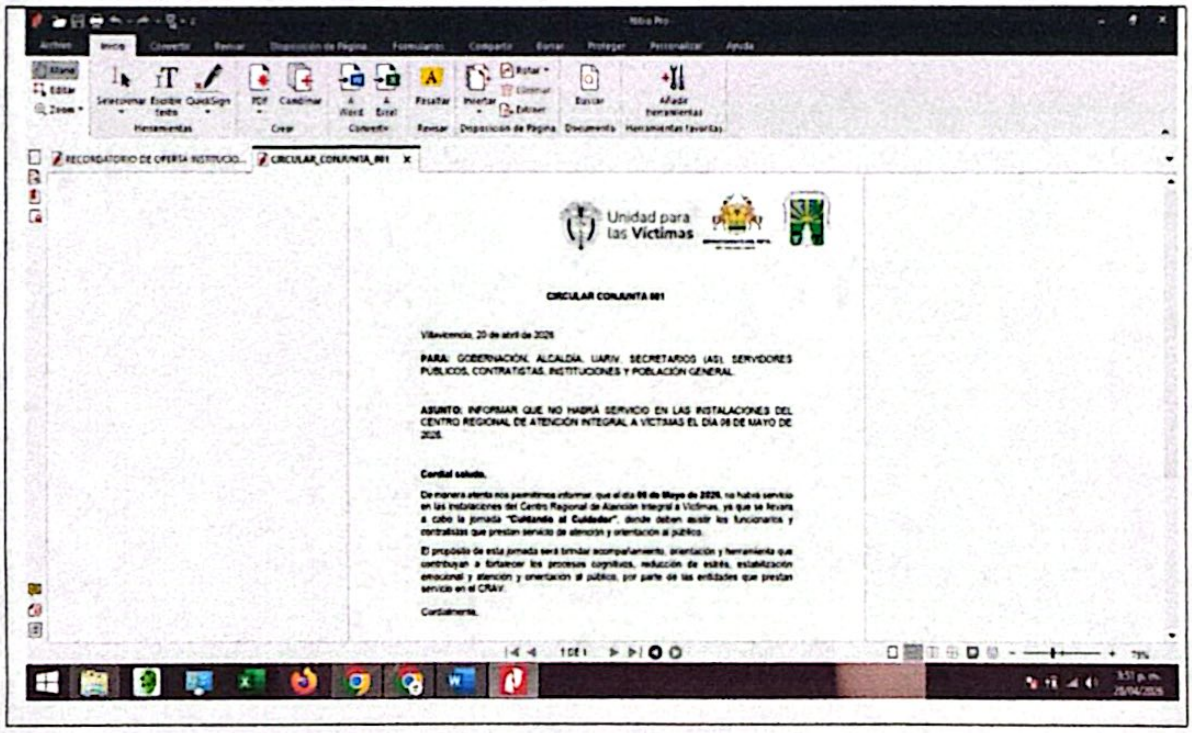
Objetivo: Recopilar la información de los participantes para apoyar la adecuada planificación logística de la jornada "Cuidando al cuidador", garantizando la organización eficiente de la actividad a cargo de la Gobernación.

Actividad Desarrollada: El 20 de abril se envió al grupo del Centro Regional, conformado por funcionarios de la Alcaldía, la Gobernación y la Unidad para las Víctimas, un formulario de registro dirigido a quienes participarán en la jornada "Cuidando al cuidador", programada para el 8 de mayo. Esta acción tuvo como propósito consolidar el listado de asistentes y facilitar la planificación logística del evento, teniendo en cuenta que la Gobernación es la entidad responsable de la organización de esta primera jornada.

Evidencia fotográfica:



Scanned with CamScanner



CIRCULAR CONJUNTA 001

Villavicencio, 20 de abril de 2026

PARA: GOBERNACIÓN, ALCALDÍA, UARIV, SECRETARIOS (AS), SERVIDORES PÚBLICOS, CONTRATISTAS, INSTITUCIONES Y POBLACIÓN GENERAL

ASUNTO: INFORMAR QUE NO HABRÁ SERVICIO EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS EL DÍA 08 DE MAYO DE 2026.

Cordial saludo.

De manera atenta nos permitimos informar que el día **08 de Mayo de 2026**, no habrá servicio en las instalaciones del Centro Regional de Atención Integral a Víctimas, ya que se llevará a cabo la jornada **"Cuidando al Cuidador"**, donde deben asistir los funcionarios y contratistas que prestan servicio de atención y orientación al público.

El propósito de esta jornada será brindar acompañamiento, orientación y herramienta que contribuyan a fortalecer los procesos cognitivos, reducción de estrés, estabilización emocional y atención y orientación al público, por parte de las entidades que prestan servicio en el CRAV.

Cordialmente,

No.	OBLIGACIÓN
4	Brindar asistencia técnica y operativa en los espacios de articulación y seguimiento de oferta institucional. Así como a la Mesa de Seguimiento al Centro Regional de Atención a Víctimas CRAV. Debe rendir informes cuando se requiera, y acompañar o liderar las acciones derivadas de las mismas.

Fecha: 15/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Realizar seguimiento al estado de la infraestructura del CRAV y a los compromisos adquiridos por las entidades y el contratista, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de funcionamiento, seguridad y prestación del servicio a la población atendida.

Actividad Desarrollada: El 15 de abril se llevó a cabo una mesa de seguimiento en el Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV), con la participación de la Procuraduría, la Gobernación del Meta, la Alcaldía de Villavicencio y la Unidad para las Víctimas. Durante la jornada se verificó el estado actual de la infraestructura, incluyendo los procesos de terminación, liquidación y entrega de la obra, así como la respectiva interventoría. Se reportaron avances en las acciones correctivas ejecutadas por la empresa contratista, tales como la reparación de la puerta del ascensor, la atención a filtraciones (goteras), la limpieza de sedimentos y la remoción de hojas en los canales. Adicionalmente, se informó que en la ludoteca se realizará la intervención necesaria para subsanar problemas de filtración. Por su parte, el Cuerpo de Bomberos entregó información de manera parcial respecto a los aspectos evaluados.

Scanned with CamScanner

Evidencia fotográfica: Foto de reunión



No.	OBLIGACIÓN
5	Asistir a las reuniones convocadas por la Gerencia de Victimas con el propósito de articular, revisar y realizar seguimiento a las actividades contractuales.

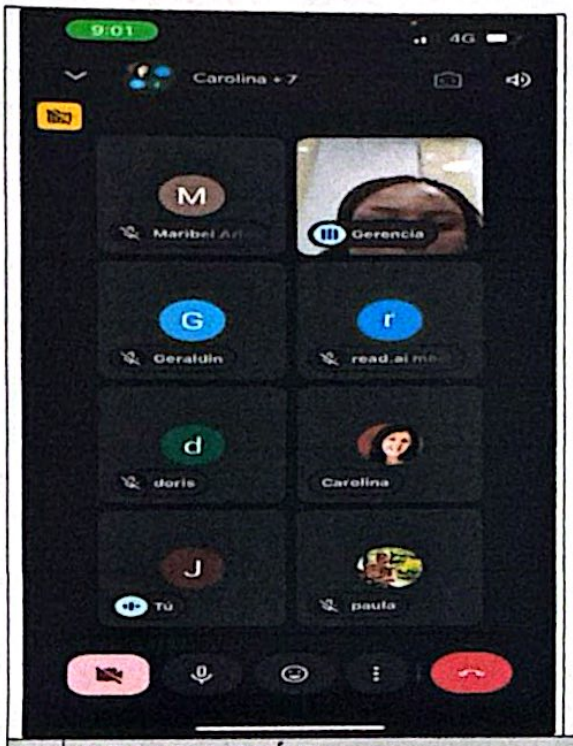
Fecha: 30/03/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo de la actividad: Coordinar y planificar los aspectos logísticos, técnicos y operativos necesarios para asegurar el adecuado desarrollo de la jornada de conmemoración del 9 de abril, garantizando una participación organizada y el cumplimiento de los objetivos del evento.

Actividad desarrollada: El 30 de marzo asistí a una reunión virtual convocada por la Gerencia de Víctimas, con el propósito de coordinar y organizar la logística de la jornada de conmemoración del 9 de abril. Durante el encuentro se definieron aspectos clave como la agenda del evento, la distribución de responsabilidades entre las entidades participantes, los requerimientos técnicos y logísticos, así como las acciones necesarias para garantizar una adecuada convocatoria y participación de la población. De igual manera, se revisaron temas relacionados con el lugar de realización, la disponibilidad de recursos, el acompañamiento institucional y las estrategias para el desarrollo ordenado de las actividades programadas, en el marco de una conmemoración respetuosa y significativa para las víctimas.

Evidencia fotográfica: Foto de reunión

Scanned with CamScanner



No.	OBLIGACIÓN
6	Acompañar los ejercicios de socialización de la oferta institucional, las actividades programadas y los procesos de orientación dirigidos a las víctimas del conflicto armado y proceso de restitución de tierras, conforme a las directrices establecidas por la Gerencia de Victimas y/o por el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Victimas – SNARIV

Fecha: 22/04/2026
Lugar: Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV)

Objetivo de la actividad: Apoyar la ejecución de la jornada de oferta institucional dirigida a la población víctima, mediante la orientación a los participantes y la coordinación del equipo de la Gobernación, con el fin de facilitar el acceso a la oferta de servicios y beneficios disponibles.

Actividad desarrollada: El día 22 de abril participe en la segunda jornada de oferta institucional dirigida a la población víctima del conflicto, realizada en el Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV). Durante la actividad, se brindó orientación a los asistentes sobre las diferentes entidades presentes, con el fin de facilitar el acceso a la información sobre los programas, servicios y beneficios disponibles. Asimismo, se apoyó en la coordinación del equipo de la Gobernación del Meta, contribuyendo a la organización y adecuado desarrollo de la jornada y todo el tema logístico necesario para el correcto desarrollo de la jornada.

Evidencias fotográficas:

Scanned with CamScanner



Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
7	Efectuar inspecciones periódicas al Centro Regional de Atención a Víctimas - CRAV de Villavicencio, con el fin de evaluar el estado general de sus instalaciones y promover gestiones conjuntas orientadas a su mejoramiento. Producto: informe mensual de Novedades pertinentes para el buen mantenimiento del mismo, con criterios de optimización y eficiencia.

Fecha: 26/03/2026
Lugar: CRAV - Villavicencio

Objetivo: Identificar y evaluar las causas de las filtraciones en el módulo 1, con el fin de establecer soluciones técnicas oportunas que permitan mejorar las condiciones de la infraestructura y prevenir afectaciones en la prestación del servicio.

Actividad Desarrollada: El día 26 de marzo se realizó la inspección de los techos del Centro Regional, en compañía del contratista, con el fin de verificar las filtraciones (goteras) que se vienen presentando en el módulo 1. Durante la actividad se identificaron los puntos críticos de afectación y se revisaron las condiciones actuales de la cubierta, con miras a definir las acciones correctivas necesarias.

No.	OBLIGACIÓN
8	Mantener comunicación permanente con la secretaria Administrativa de la Gobernación del Meta para coordinar aspectos técnicos. Así como, prestar apoyo en la recepción, remisión y control de las PQRS allegados de manera verbal, física o virtual en el Centro Regional de Atención a Víctimas.

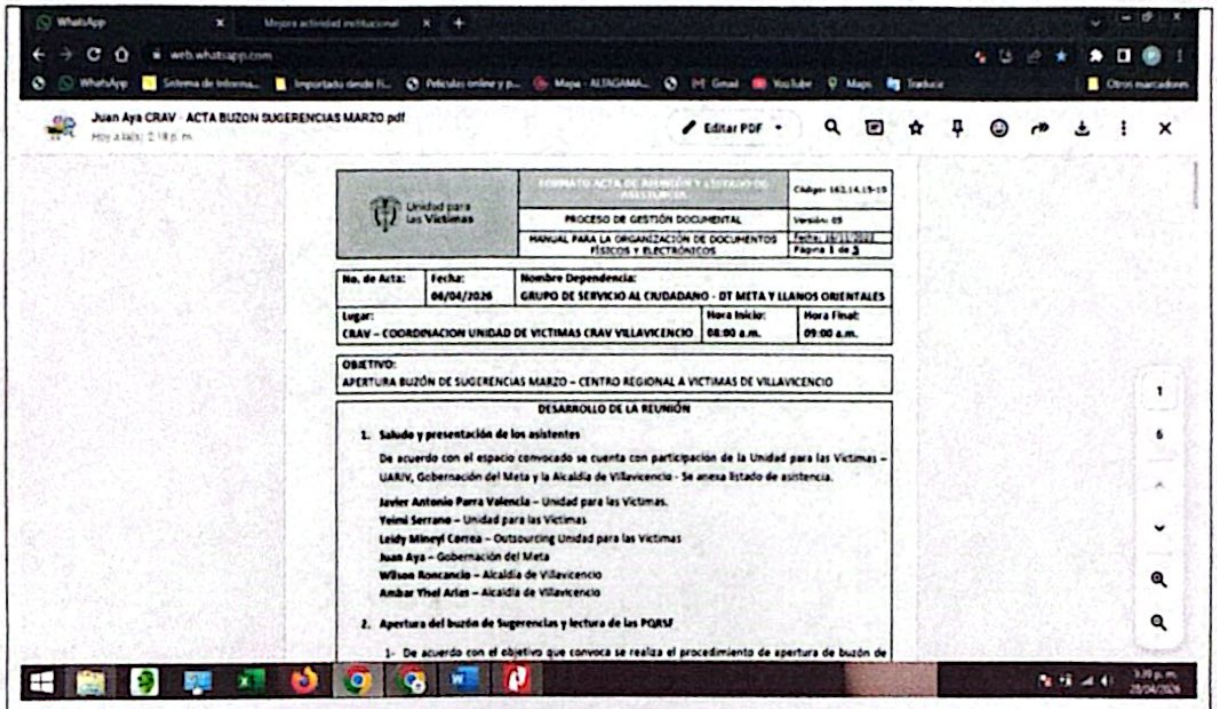
Fecha: 06/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Mantener comunicación permanente con la Secretaría Administrativa de la Gobernación del Meta para la coordinación de aspectos técnicos relacionados con el funcionamiento del CRAV, así como apoyar la gestión adecuada de las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) recibidas en el Centro, garantizando trazabilidad, oportunidad y control en su trámite.

Actividad Desarrollada: El día 6 de abril se realizó la revisión del buzón de sugerencias en articulación con el profesional de la Unidad de Victimas y la Alcaldía de Villavicencio, con el fin de verificar la existencia de Peticiones, Quejas, Reclamos o Sugerencias pendientes de trámite. Como resultado de esta verificación, no se evidenciaron comunicaciones que requirieran ser remitidas a la Secretaría Administrativa para su gestión, dejando constancia de la revisión efectuada en cumplimiento de los procedimientos de seguimiento y control establecidos.

Scanned with CamScanner

Evidencias fotográficas:



Juan Aya CRAV - ACTA BUZON SUGERENCIAS MARZO.pdf

Editar PDF

Unidad para las Víctimas	FORMATO ACTA DE REUNIÓN Y LISTADO DE ASISTENCIA	Código: 163.14.19-19
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 03
	MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS	Fecha: 28/11/2022 Página 1 de 3

No. de Acta:	Fecha: 06/04/2026	Nombre Dependencia: GRUPO DE SERVICIO AL CIUDADANO - DT META Y LLANOS ORIENTALES	
Lugar: CRAV – COORDINACION UNIDAD DE VICTIMAS CRAV VILLAVICENCIO		Hora Inicio: 08:00 a.m.	Hora Final: 09:00 a.m.

OBJETIVO:
APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS MARZO – CENTRO REGIONAL A VICTIMAS DE VILLAVICENCIO

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

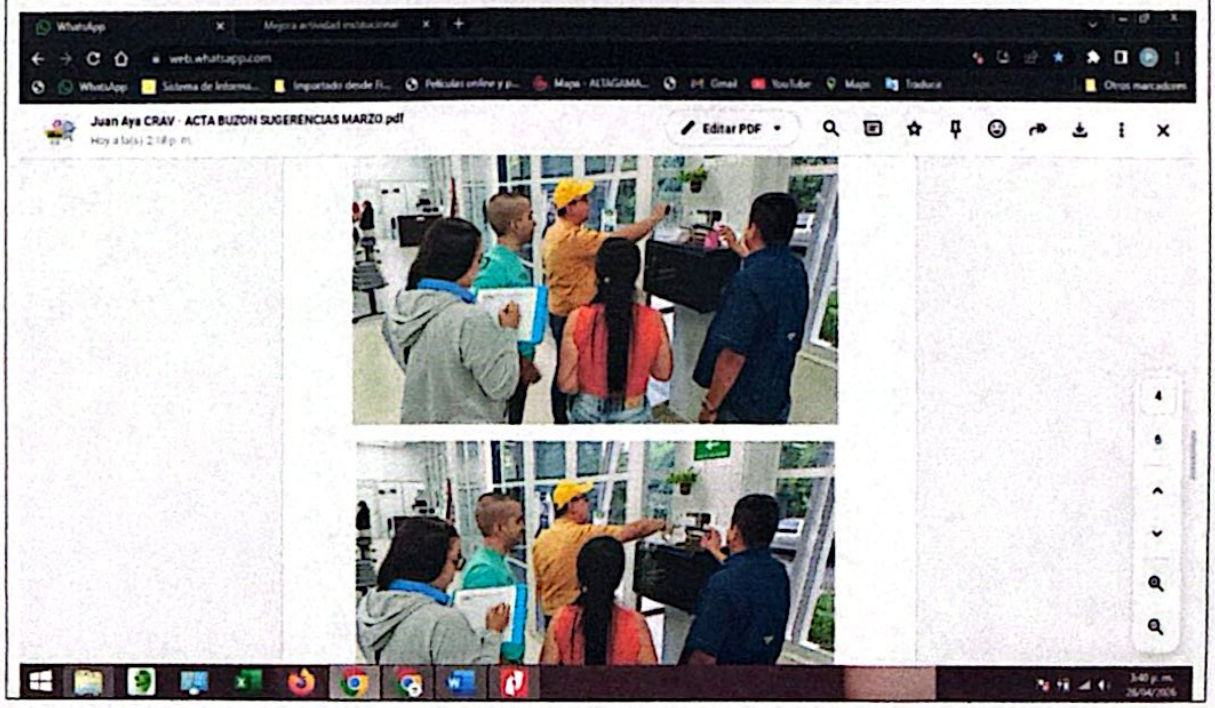
1. **Saludo y presentación de los asistentes**

   De acuerdo con el espacio convocado se cuenta con participación de la Unidad para las Víctimas – UARIV, Gobernación del Meta y la Alcaldía de Villavicencio - Se anexa listado de asistencia.

   Javier Antonio Parra Valencia – Unidad para las Victimas.
   Yeimi Serrano – Unidad para las Victimas
   Leidy Mineyi Correa – Outsourcing Unidad para las Victimas
   Juan Aya – Gobernación del Meta
   Wilson Roncancio – Alcaldía de Villavicencio
   Ambar Yhel Arias – Alcaldía de Villavicencio

2. **Apertura del buzón de Sugerencias y lectura de las PQRSF**

   1- De acuerdo con el objetivo que convoca se realiza el procedimiento de apertura de buzón de



Juan Aya CRAV - ACTA BUZON SUGERENCIAS MARZO.pdf

Editar PDF

Scanned with CamScanner

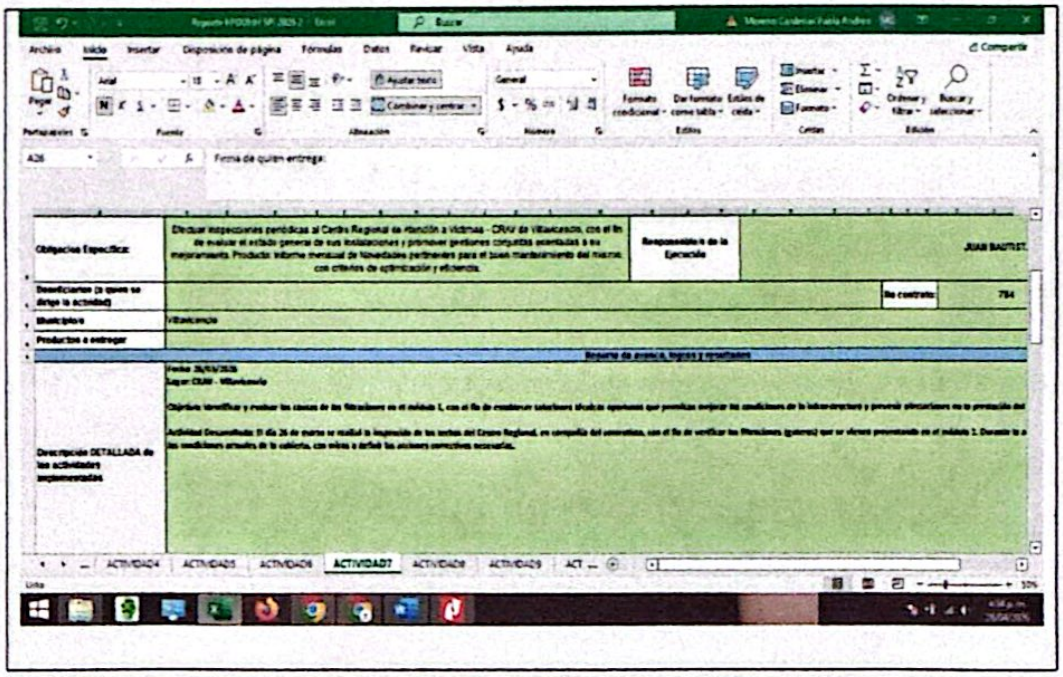
No.	OBLIGACIÓN
9	Presentar de manera física y digital un informe mensual que consolide las acciones ejecutadas y la relación de personas atendidas, diligenciando los formatos de control de asistencia e indicando tipo de atención, número total de atenciones realizadas y caracterización de la población atendida. Producto 1: Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión - SPI (formato F-TH-41 o el vigente en el Sistema Integral de Gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: Reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Victimas).

Fecha: 25/04/2026
Lugar: Gobernación del Meta (Oficina de la Secretaria de DDHH y Paz)

Objetivo de la actividad: Presentar de manera física y digital el informe mensual de gestión, consolidando las acciones ejecutadas, la relación de personas atendidas y el diligenciamiento de los formatos establecidos, garantizando el adecuado reporte y seguimiento a los proyectos y planes relacionados con la Política Pública de Víctimas.

Actividad desarrollada: Durante el presente periodo se realizó el envío del reporte de SPI de manera digital. No fue necesario entregar soportes físicos, tales como planillas de reuniones, toda vez que estos documentos reposan en el archivo de la Gerencia junto con los informes de los espacios desarrollados. En consecuencia, tampoco se requiere la presentación del informe PAT en formato físico ni digital.

Evidencia fotográfica: Pantallazo de informe SPI



Scanned with CamScanner

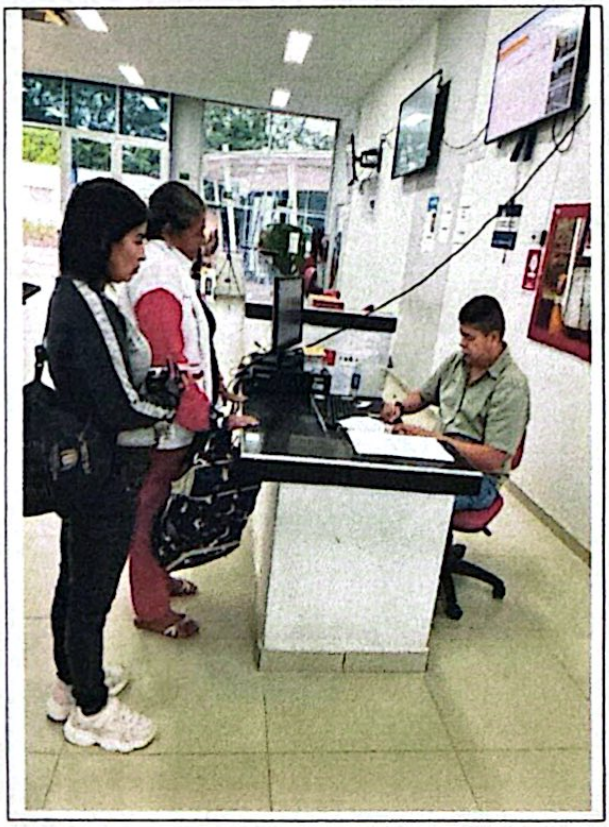
No.	OBLIGACIÓN
10	Ejecutar las actividades adicionales que sean inherentes al objeto del contrato y que sean asignadas por la Gerencia de Victimas o la Secretaría de Derechos Humanos y Paz.

Fecha: 09/04/2026
Lugar: CRAV - Villavicencio

Objetivo de la actividad: Garantizar la atención y orientación adecuada a la población, mediante la asignación de turnos y el apoyo en el proceso de acogimiento, asegurando la continuidad en la prestación del servicio.

Actividad desarrollada: El 9 de abril brindé apoyo al equipo de acogimiento en el módulo 1, realizando la atención a la población y la asignación de turnos, debido a la ausencia de las dos funcionarias encargadas en esa jornada. Esta labor permitió garantizar la continuidad del servicio y una atención oportuna a los usuarios que acudieron al Centro Regional.

Evidencia fotográfica:



Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
11	Elaborar y entregar en medio físico el informe final que consolide el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales durante la vigencia del contrato. junto con el archivo documental correspondiente. Producto: Informe final y archivo soporte

Actividad desarrollada: En el presente periodo no aplica el informe final, pero se entrega el informe parcial correspondiente al periodo No.3 del 26 de marzo al 25 de abril de 2026.

Cumplimiento De Las Obligaciones De Seguridad Social: Certifico que cumplí con el pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión,) correspondiente al periodo abril del 2026 en el presente informe, como se relaciona a continuación:

Pago de Seguridad Social (Persona Natural)	
Periodo Cotizado	Abril 2026
Número de Planilla	9503921429
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$1.800.000,00
Valor pagado a SALUD	$225.000,00
Valor pagado a PENSIÓN	$288.000,00
Valor pagado a ARL	$18.800,00
Valor pagado a CCF	N/A

Certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato conforme al Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1, por lo cual Anexo fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo de abril 2026.

Cordialmente,

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
C.C 7.787.495 de San Juanito-Meta

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DEL META NIT 892.099.149-6	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Villavicencio, 20/05/2026

Doctor(a):
INGRIHT XISLEY ACOSTA CARVAJAL
Secretaria de Derechos Humanos y Paz
Gobernación del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN

Objetivo del Informe
Mantener informada a la Gobernación del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	0748 de 24 de enero de 2026		
Clase de Contrato:	Contrato de Prestación de Servicios		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	920 de 26 enero de 2026		
Contratista:	Juan Bautista Aya Rozo	Nit./c.c.	7.787.495
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor: (Insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	Diana Carolina Guarnizo Ruda	c.c.	1.010.177.888
	INGRIHT XISLEY ACOSTA CARVAJAL		1.010.163.346
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	014 del 24 de enero del 2026		
Objeto:			
"Fortalecer los procesos de articulación interinstitucional con el sistema nacional de Atención y reparación Integral a las Victimas en el departamento del Meta."			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Veintisiete millones de pesos m/cte. ($27.000.000)		
Término Inicial de Ejecución:	Seis (06) meses		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	26/01/2026	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	25/07/2026

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	**Valor de la Modificación** (Cuando Aplique)	**Fecha de expedición del documento**	**Tiempo de Modificación** (Cuando Aplique)
N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A **Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A	**Fecha Finalización:** (Solo cuando existan modificaciones)	N/A
Valor total del contrato +/- las modificaciones:	N/A		

Scanned with CamScanner

(Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A	

Periodo de Pago:	Del	26/03/2026	Al	25/04/2026			
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial	X	Final		No. de Pago	3

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	Cuatro Millones Quinientos Mil pesos M/cte. ($4.500.000,00)

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. 075 de 2021 por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	SI	No	N/A
Registro Presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de Asuntos Contractuales	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones especificas en el periodo del informe:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	OBLIGACIÓN
1	Elaborar un cronograma de trabajo previo, con actualización mensual, que permita evidenciar la planificación, organización y seguimiento de las actividades asignadas en el marco del contrato.

Fecha: 26/03/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Establecer una herramienta de planificación y control que permita organizar, programar y realizar seguimiento sistemático a las actividades asignadas en el marco del contrato, garantizando el cumplimiento oportuno de los compromisos y metas establecidas.

Scanned with CamScanner

Descripción de la actividad: El contratista elaboró un cronograma de trabajo previo en el que se programaron de manera organizada las actividades contractuales, con el fin de mantener una planeación dinámica y acorde con las necesidades del contrato. Se programa la presencia permanente en el CRAV de lunes a viernes para atender situaciones que se puedan presentar y asegurar el adecuado funcionamiento y la coordinación integral del Centro.

No.	OBLIGACIÓN
2	Definir un plan de trabajo para el seguimiento de las labores de los equipos, y garantizar acciones que promuevan la presencia institucional y del Sistema Nacional de Atención y Reparación a las Víctimas - SNARIV en el CRAV de Villavicencio.

Fecha: 07/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Organizar y coordinar el cronograma de trabajo del mes de marzo para los equipos de acogimiento y asesoría jurídica, garantizando la cobertura permanente en los módulos de atención del Centro Regional y fortaleciendo la calidad del servicio brindado a la población víctima.

Descripción de la actividad: El día 07 de abril el contratista llevó a cabo una reunión con el equipo de acogimiento y el equipo de asesoría jurídica, con el propósito de definir el cronograma de trabajo correspondiente al mes de abril. Durante la jornada, se establecieron horarios organizados que garantizan la presencia permanente de los profesionales en los módulos 1 y 2 del Centro Regional, asegurando así la atención continua a la población usuaria. Adicionalmente, se reiteró la importancia de brindar una atención oportuna, humanizada y de calidad a la población víctima, resaltando el compromiso institucional con el servicio.

Fecha: 16/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Gestionar la articulación interinstitucional mediante la convocatoria a entidades, con el fin de fortalecer la oferta institucional y garantizar una atención integral a la población víctima en el CRAV.

Descripción de la actividad: El 16 de abril, el contratista elaboró y envió un oficio recordatorio para la segunda jornada de oferta institucional, dirigido a entidades como la Secretaría de la Mujer, la Secretaría de Competitividad, la Secretaría de Salud y la Secretaría de Vivienda. El objetivo fue articular la oferta de servicios que cada entidad dispone para la población víctima. Esta convocatoria buscó garantizar la participación activa de dichas entidades en la jornada de atención llevada a cabo el 22 de abril en el Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV), con el fin de fortalecer la prestación de servicios integrales y mejorar la atención brindada a los usuarios.

Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
3	Coordinar espacios estratégicos y trabajar de manera articulada con las entidades que hacen presencia en el CRAV, orientado al fortalecimiento del servicio y la garantía de una atención integral y eficiente a la población víctima en el CRAV de Villavicencio. Se debe reportar las reuniones y acciones adelantadas de manera conjunta

Fecha: 08/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Analizar y dar seguimiento a aspectos operativos y de articulación institucional del Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV), con el fin de mejorar las condiciones de funcionamiento, garantizar la adecuada ejecución de la jornada de oferta institucional y promover el bienestar del personal mediante la implementación de estrategias como las jornadas "Cuidando al cuidador".

Actividad Desarrollada: El 8 de abril el contratista llevó a cabo una reunión tripartita en modalidad virtual, con el propósito de abordar temas clave relacionados con el funcionamiento del Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV). Durante el encuentro se realizó la revisión y el seguimiento de la jornada de oferta institucional programada para el 22 de abril. Asimismo, se trataron diversas situaciones operativas, entre ellas: los inconvenientes en los baños destinados a los funcionarios, la escasez de agua y los riesgos eléctricos identificados en el módulo 2, ocasionados por filtraciones de agua. Finalmente, se abordó la planificación de las jornadas denominadas "Cuidando al cuidador", orientadas al bienestar del personal.

Fecha: 20/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Recopilar la información de los participantes para apoyar la adecuada planificación logística de la jornada "Cuidando al cuidador", garantizando la organización eficiente de la actividad a cargo de la Gobernación.

Actividad Desarrollada: El 20 de abril el contratista envió al grupo del Centro Regional, conformado por funcionarios de la Alcaldía, la Gobernación y la Unidad para las Víctimas, un formulario de registro dirigido a quienes participarán en la jornada "Cuidando al cuidador", programada para el 8 de mayo. Esta acción tuvo como propósito consolidar el listado de asistentes y facilitar la planificación logística del evento, teniendo en cuenta que la Gobernación es la entidad responsable de la organización de esta primera jornada.

No.	OBLIGACIÓN
4	Brindar asistencia técnica y operativa en los espacios de articulación y seguimiento de oferta institucional. Así como a la Mesa de Seguimiento al Centro Regional de Atención a Víctimas CRAV. Debe rendir informes cuando se requiera, y acompañar o liderar las acciones derivadas de las mismas.

Scanned with CamScanner

Fecha: 15/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Realizar seguimiento al estado de la infraestructura del CRAV y a los compromisos adquiridos por las entidades y el contratista, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de funcionamiento, seguridad y prestación del servicio a la población atendida.

Actividad Desarrollada: El 15 de abril el contratista llevó a cabo una mesa de seguimiento en el Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV), con la participación de la Procuraduría, la Gobernación del Meta, la Alcaldía de Villavicencio y la Unidad para las Víctimas. Durante la jornada se verificó el estado actual de la infraestructura, incluyendo los procesos de terminación, liquidación y entrega de la obra, así como la respectiva interventoría. Se reportaron avances en las acciones correctivas ejecutadas por la empresa contratista, tales como la reparación de la puerta del ascensor, la atención a filtraciones (goteras), la limpieza de sedimentos y la remoción de hojas en los canales. Adicionalmente, se informó que en la ludoteca se realizará la intervención necesaria para subsanar problemas de filtración. Por su parte, el Cuerpo de Bomberos entregó información de manera parcial respecto a los aspectos evaluados.

No.	OBLIGACIÓN
5	Asistir a las reuniones convocadas por la Gerencia de Victimas con el propósito de articular, revisar y realizar seguimiento a las actividades contractuales.

Fecha: 30/03/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo de la actividad: Coordinar y planificar los aspectos logísticos, técnicos y operativos necesarios para asegurar el adecuado desarrollo de la jornada de conmemoración del 9 de abril, garantizando una participación organizada y el cumplimiento de los objetivos del evento.

Actividad desarrollada: El 30 de marzo el contratista asistió a una reunión virtual convocada por la Gerencia de Víctimas, con el propósito de coordinar y organizar la logística de la jornada de conmemoración del 9 de abril. Durante el encuentro se definieron aspectos clave como la agenda del evento, la distribución de responsabilidades entre las entidades participantes, los requerimientos técnicos y logísticos, así como las acciones necesarias para garantizar una adecuada convocatoria y participación de la población. De igual manera, se revisaron temas relacionados con el lugar de realización, la disponibilidad de recursos, el acompañamiento institucional y las estrategias para el desarrollo ordenado de las actividades programadas, en el marco de una conmemoración respetuosa y significativa para las víctimas.

Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
6	Acompañar los ejercicios de socialización de la oferta institucional, las actividades programadas y los procesos de orientación dirigidos a las víctimas del conflicto armado y proceso de restitución de tierras, conforme a las directrices establecidas por la Gerencia de Victimas y/o por el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Victimas – SNARIV

Fecha: 22/04/2026
Lugar: Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV)

Objetivo de la actividad: Apoyar la ejecución de la jornada de oferta institucional dirigida a la población víctima, mediante la orientación a los participantes y la coordinación del equipo de la Gobernación, con el fin de facilitar el acceso a la oferta de servicios y beneficios disponibles.

Actividad desarrollada: El día 22 de abril el contratista participó en la segunda jornada de oferta institucional dirigida a la población víctima del conflicto, realizada en el Centro Regional de Atención a Víctimas (CRAV). Durante la actividad, brindó orientación a los asistentes sobre las diferentes entidades presentes, con el fin de facilitar el acceso a la información sobre los programas, servicios y beneficios disponibles. Asimismo, apoyó en la coordinación del equipo de la Gobernación del Meta, contribuyendo a la organización y adecuado desarrollo de la jornada y todo el tema logístico necesario para el correcto desarrollo de la jornada.

No.	OBLIGACIÓN
7	Efectuar inspecciones periódicas al Centro Regional de Atención a Víctimas - CRAV de Villavicencio, con el fin de evaluar el estado general de sus instalaciones y promover gestiones conjuntas orientadas a su mejoramiento. Producto: informe mensual de Novedades pertinentes para el buen mantenimiento del mismo, con criterios de optimización y eficiencia.

Fecha: 26/03/2026
Lugar: CRAV - Villavicencio

Objetivo: Identificar y evaluar las causas de las filtraciones en el módulo 1, con el fin de establecer soluciones técnicas oportunas que permitan mejorar las condiciones de la infraestructura y prevenir afectaciones en la prestación del servicio.

Actividad Desarrollada: El día 26 de marzo el contratista realizó la inspección de los techos del Centro Regional, en compañía del contratista del AIM, con el fin de verificar las filtraciones (goteras) que se vienen presentando en el módulo 1. Durante la actividad se identificaron los puntos críticos de afectación y se revisaron las condiciones actuales de la cubierta, con miras a definir las acciones correctivas necesarias.

Scanned with CamScanner

No.	OBLIGACIÓN
8	Mantener comunicación permanente con la secretaria Administrativa de la Gobernación del Meta para coordinar aspectos técnicos. Así como, prestar apoyo en la recepción, remisión y control de las PQRS allegados de manera verbal, física o virtual en el Centro Regional de Atención a Víctimas.

Fecha: 06/04/2026
Lugar: CRAV Villavicencio

Objetivo: Mantener comunicación permanente con la Secretaría Administrativa de la Gobernación del Meta para la coordinación de aspectos técnicos relacionados con el funcionamiento del CRAV, así como apoyar la gestión adecuada de las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) recibidas en el Centro, garantizando trazabilidad, oportunidad y control en su trámite.

Actividad Desarrollada: El día 6 de abril el contratista realizó la revisión del buzón de sugerencias en articulación con el profesional de la Unidad de Victimas y la Alcaldía de Villavicencio, con el fin de verificar la existencia de Peticiones, Quejas, Reclamos o Sugerencias pendientes de trámite. Como resultado de esta verificación, no se evidenciaron comunicaciones que requirieran ser remitidas a la Secretaría Administrativa para su gestión, dejando constancia de la revisión efectuada en cumplimiento de los procedimientos de seguimiento y control establecidos.

No.	OBLIGACIÓN
9	Presentar de manera física y digital un informe mensual que consolide las acciones ejecutadas y la relación de personas atendidas, diligenciando los formatos de control de asistencia e indicando tipo de atención, número total de atenciones realizadas y caracterización de la población atendida. Producto 1: Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión - SPI (formato F-TH-41 o el vigente en el Sistema Integral de Gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: Reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Victimas).

Fecha: 25/04/2026
Lugar: Gobernación del Meta (Oficina de la Secretaria de DDHH y Paz)

Objetivo de la actividad: Presentar de manera física y digital el informe mensual de gestión, consolidando las acciones ejecutadas, la relación de personas atendidas y el diligenciamiento de los formatos establecidos, garantizando el adecuado reporte y seguimiento a los proyectos y planes relacionados con la Política Pública de Víctimas.

Scanned with CamScanner

Actividad desarrollada: Durante el presente periodo el contratista realizó el envío del reporte de SPI de manera digital. No fue necesario entregar soportes físicos, tales como planillas de reuniones, toda vez que estos documentos reposan en el archivo de la Gerencia junto con los informes de los espacios desarrollados. En consecuencia, tampoco se requiere la presentación del informe PAT en formato físico ni digital.

No.	OBLIGACIÓN
10	Ejecutar las actividades adicionales que sean inherentes al objeto del contrato y que sean asignadas por la Gerencia de Victimas o la Secretaría de Derechos Humanos y Paz.

Fecha: 09/04/2026
Lugar: CRAV - Villavicencio

Objetivo de la actividad: Garantizar la atención y orientación adecuada a la población, mediante la asignación de turnos y el apoyo en el proceso de acogimiento, asegurando la continuidad en la prestación del servicio.

Actividad desarrollada: El 9 de abril el contratista brindó apoyo al equipo de acogimiento en el módulo 1, realizando la atención a la población y la asignación de turnos, debido a la ausencia de las dos funcionarias encargadas en esa jornada. Esta labor permitió garantizar la continuidad del servicio y una atención oportuna a los usuarios que acudieron al Centro Regional.

No.	OBLIGACIÓN
11	Elaborar y entregar en medio físico el informe final que consolide el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales durante la vigencia del contrato. junto con el archivo documental correspondiente. Producto: Informe final y archivo soporte

Actividad desarrollada: En el presente periodo no aplica el informe final, pero el contratista entrega el informe parcial correspondiente al periodo No.3 del 26 de marzo al 25 de abril de 2026.

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación

Scanned with CamScanner

CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Firma:	
Nombre:	INGRIHT XISLEY ACOSTA CARVAJAL
Cargo:	Secretaria de Derechos humanos y paz
Supervisor	

Scanned with CamScanner