

**Factura Electrónica De Venta****UFS No. 589**

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764095987109 que habilita desde UFS 484 hasta UFS 600. Vence 2026-07-23

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA 9499 6.00 X 1000

UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG**Nit 900715764 2**

CLIENTE MUNICIPIO DE GAMEZA			POR CONCEPTO DE			
NIT 891857764 1			PAGO PARCIAL No.01 CONVENIO N° 52026			
DIRECCIÓN		CIUDAD	TELÉFONO			
CALLE 3A No.3 - 44		Gameza	6087778107			
FECHA FACTURA		FECHA VENCIMIENTO		VENDEDOR		FORMA DE PAGO
16/07/2026		16/07/2026		UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG		Credito
Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	Total
1	417040	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE GAMEZA A TRAVES DE LA CASA DEBIENESTAR DEL ADULTO MAYOR CENTRO VIDA.	1	Und.	46.478.002,00	46.478.002,00

SUBTOTAL	46.478.002,00
DESCUENTO	0
IVA	0
IMPUESTO AL CONSUMO	0
TOTAL DE LA OPERACIÓN	46.478.002,00
RETEFUENTE	0
RETEIVA	0
RETEICA	0
TOTAL MENOS RETENCIONES	46.478.002,00

Valor en Letras

CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOS PESOS M/CTE

VALOR DEL ANTICIPO

0,00

**Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica**

Fecha y Hora de Generación: 16/07/2026 11:07:12

Medios de Pago: Acuerdo mutuo

CR 14 6A 07 BRR EL ROSARIO Teléfono 3134963539 Sogamoso

Correo Electrónico unidosfundacionsocialong@hotmail.com

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

CUFE: 99a84cb4b429fb830a4e6a1d80e8daa9f6d0e8fcd75f148f8214966ad546374da4acf25fbc13657fe818697eff026b89 --Fecha y Hora de Expedición : 16/07/2026 11:42:55 a.m.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e	
NIT 900715764	2	UNIDOS FUNDACION SOCIAL	8 - MENOS DE 200 COLIZANTES	PRINCIPAL 1	CRA 14 # 6 A 07 BARRIO EL ROSARIO	SOGAMOSO-BOYACA	310364914	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave		Tipo		Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-04	173683562	9502300923	E	2026/04/17	2026/03/27	BANCOLOMBIA	0	\$1,218,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO					PENSION				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sucursal : PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$1,120,800			\$7,003,620
Centro de Trabajo: PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$1,120,800			\$7,003,620
Ciudad: SOGAMOSO Depto: BOYACA (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$1,120,800			\$7,003,620
1	CC 74188947	CASTRO EMERSON	230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5003	30	\$1,750,905
2	CC 100248366	CHANDOE AMORES	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5041	30	\$1,750,905
3	CC 4144476	PAITIRO NELSON	230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5003	30	\$1,750,905
4	CC 9530297	PEREZ ENO	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5037	30	\$1,750,905
Total Afiliados(4)					\$7,003,620	\$1,120,800			\$7,003,620
					SALUD				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sucursal : PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
Centro de Trabajo: PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
Ciudad: SOGAMOSO Depto: BOYACA (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
1	CC 74188947	CASTRO EMERSON	230201	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
2	CC 100248366	CHANDOE AMORES	230301	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
3	CC 4144476	PAITIRO NELSON	230201	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
4	CC 9530297	PEREZ ENO	230301	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
Total Afiliados(4)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
					CCF				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sucursal : PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
Centro de Trabajo: PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
Ciudad: SOGAMOSO Depto: BOYACA (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
1	CC 74188947	CASTRO EMERSON	230201	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
2	CC 100248366	CHANDOE AMORES	230301	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
3	CC 4144476	PAITIRO NELSON	230201	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
4	CC 9530297	PEREZ ENO	230301	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF10	30	\$1,750,905
Total Afiliados(4)					\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620
					RIESGOS				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sucursal : PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$36,800			\$7,003,620
Centro de Trabajo: PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$36,800			\$7,003,620
Ciudad: SOGAMOSO Depto: BOYACA (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$36,800			\$7,003,620
1	CC 74188947	CASTRO EMERSON	230201	30	\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905
2	CC 100248366	CHANDOE AMORES	230301	30	\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905
3	CC 4144476	PAITIRO NELSON	230201	30	\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905
4	CC 9530297	PEREZ ENO	230301	30	\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905
Total Afiliados(4)					\$7,003,620	\$36,800			\$7,003,620
					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sucursal : PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$0			\$7,003,620
Centro de Trabajo: PRINCIPAL 1 (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$0			\$7,003,620
Ciudad: SOGAMOSO Depto: BOYACA (4 Afiliados)					\$7,003,620	\$0			\$7,003,620
1	CC 74188947	CASTRO EMERSON	230201	30	\$1,750,905	\$0			\$1,750,905
2	CC 100248366	CHANDOE AMORES	230301	30	\$1,750,905	\$0			\$1,750,905
3	CC 4144476	PAITIRO NELSON	230201	30	\$1,750,905	\$0			\$1,750,905
4	CC 9530297	PEREZ ENO	230301	30	\$1,750,905	\$0			\$1,750,905
Total Afiliados(4)					\$7,003,620	\$0			\$7,003,620

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICRF	
NIT 900715764	2	UNIDOS FUNDACION SOCIAL	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL 1	CRA 14 # 6 A 07 BARRIO EL ROSARIO	SOGAMOSO-BOYACA	3103064914	SI	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	E	Limite	Pago	Banco	Dias Mora
2026-03	2026-04	173683582	9920300923			2026/04/17	2026/03/27	BANCOLOMBIA	0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)									
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	\$1,120,800	\$0	\$0	\$0	\$1,120,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	\$560,400	\$0	\$0	\$0	\$560,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	4	\$36,800	\$0	\$0	\$0	\$36,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)									
CONFABOY	CCF10	891,800,213	8	4	\$280,400	\$0	\$0	\$0	\$280,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)									
NUOVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$0	\$70,100
NUOVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$0	\$70,100
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$70,100	\$0	\$0	\$0	\$70,100
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$70,100	\$0	\$0	\$0	\$70,100
TOTAL				4	\$1,718,400	\$0	\$0	\$0	\$1,718,400

Página 1 de 2

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDAD	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)									
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	\$1,120,800	\$0	\$0	\$1,120,800	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	\$560,400	\$0	\$0	\$560,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	4	\$36,800	\$0	\$0	\$36,800	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)									
COMFABOY	CCF10	891,800,213	8	4	\$280,400	\$0	\$0	\$280,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)									
NIUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
NIUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
TOTAL				4	\$1,718,400	\$0	\$0	\$1,718,400	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE													
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF					
NIT 900715764	2	UNIDOS FUNDACION SOCIAL	B - MENOS DE 200 COLTIZANTES	PRINCIPAL 1	CRA 14 # 6 A 07 BARRIO EL ROSARIO	SOGAMOSO-BOYACA	3103064914	SI					

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-06	323649257	E		2026/06/17	2026/05/20	BANCOLOMBIA	0	\$1,718,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
1	CC	7418847	CASTRO EMERSON	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5607	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF16	30	\$1,750,905	\$70,100	14+11	30	\$1,750,905	\$9,200	30		\$0	
2	CC	100248366	CHILOME ANDRES	220301	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5041	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF16	30	\$1,750,905	\$70,100	14+11	30	\$1,750,905	\$9,200	30		\$0	
3	CC	4144476	PATINO NELSON	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5605	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF16	30	\$1,750,905	\$70,100	14+11	30	\$1,750,905	\$9,200	30		\$0	
4	CC	9530297	PEREZ ENO	220301	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5037	30	\$1,750,905	\$70,100	CCF16	30	\$1,750,905	\$70,100	14+11	30	\$1,750,905	\$9,200	30		\$0	
Total Afiliados (4)						\$7,003,620	\$1,120,800			\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620	\$280,400			\$7,003,620	\$36,800		\$0		

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				4	\$1,120,800	\$0	\$0	\$1,120,800	
	230301	800,224,808	8	2	\$560,400	\$0	\$0	\$560,400	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	\$560,400	\$0	\$0	\$560,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				4	\$36,800	\$0	\$0	\$36,800	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	4	\$36,800	\$0	\$0	\$36,800	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				4	\$280,400	\$0	\$0	\$280,400	
CONFABOY	CCF10	891,800,213	8	4	\$280,400	\$0	\$0	\$280,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				4	\$280,400	\$0	\$0	\$280,400	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
TOTAL				4	\$1,718,400	\$0	\$0	\$1,718,400	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 900715764	2	UNIDOS FUNDACION SOCIAL	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL 1	CRA 14 # 6 A 07 BARRIO EL ROSARIO	SOGAMOSO-BOYACA	3103064914	SI	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
Pension Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	
2026-06	2026-07	460642800	9507668258	E	2026/07/16
				Pago	
				Dias Mora	0
				Banco	BAHCOLCMBIA
					22.063.200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO									
No.	Identificación	Nombres	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC
1	CC 52597802	CASTRO BARRERA CLAUDIA EDILIA	220201	6	\$350,181	\$56,100	ESCC24	6	\$350,181
2	CC 7418947	CASTRO BARRERA BERNON DE JESUS	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5002	30	\$1,750,905
3	CC 1007391225	CASTRO BARRERA JUDIAN FELIX	25-14	6	\$350,181	\$56,100	EP5017	6	\$350,181
4	CC 1002438366	CAHIONE PUEYO AMORES CAMILO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5041	30	\$1,750,905
5	CC 1116666863	GUTIERREZ CALDERON ASTRID FERNANDA	210201	6	\$350,181	\$56,100	EP5C25	6	\$350,181
6	CC 4144476	PATINO SARMENA NELSON ORIEL	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5005	30	\$1,750,905
7	CC 1055504375	PATINO HERNANDEZ RUBEN ALIBRIO	220201	6	\$350,181	\$56,100	EP5037	6	\$350,181
8	CC 9530297	PENIZ FERNANDEZ ENO ALBERTO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5037	30	\$1,750,905
Total Afiliados (8)					\$8,404,344	\$1,345,200			\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
PENSION									
No.	Identificación	Nombres	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC
1	CC 52597802	CASTRO BARRERA CLAUDIA EDILIA	220201	6	\$350,181	\$56,100	ESCC24	6	\$350,181
2	CC 7418947	CASTRO BARRERA BERNON DE JESUS	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5002	30	\$1,750,905
3	CC 1007391225	CASTRO BARRERA JUDIAN FELIX	25-14	6	\$350,181	\$56,100	EP5017	6	\$350,181
4	CC 1002438366	CAHIONE PUEYO AMORES CAMILO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5041	30	\$1,750,905
5	CC 1116666863	GUTIERREZ CALDERON ASTRID FERNANDA	210201	6	\$350,181	\$56,100	EP5C25	6	\$350,181
6	CC 4144476	PATINO SARMENA NELSON ORIEL	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5005	30	\$1,750,905
7	CC 1055504375	PATINO HERNANDEZ RUBEN ALIBRIO	220201	6	\$350,181	\$56,100	EP5037	6	\$350,181
8	CC 9530297	PENIZ FERNANDEZ ENO ALBERTO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5037	30	\$1,750,905
Total Afiliados (8)					\$8,404,344	\$1,345,200			\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
SALUD									
No.	Identificación	Nombres	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC
1	CC 52597802	CASTRO BARRERA CLAUDIA EDILIA	220201	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
2	CC 7418947	CASTRO BARRERA BERNON DE JESUS	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
3	CC 1007391225	CASTRO BARRERA JUDIAN FELIX	25-14	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
4	CC 1002438366	CAHIONE PUEYO AMORES CAMILO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
5	CC 1116666863	GUTIERREZ CALDERON ASTRID FERNANDA	210201	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
6	CC 4144476	PATINO SARMENA NELSON ORIEL	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
7	CC 1055504375	PATINO HERNANDEZ RUBEN ALIBRIO	220201	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
8	CC 9530297	PENIZ FERNANDEZ ENO ALBERTO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
Total Afiliados (8)					\$8,404,344	\$1,345,200			\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
CFE									
No.	Identificación	Nombres	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC
1	CC 52597802	CASTRO BARRERA CLAUDIA EDILIA	220201	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
2	CC 7418947	CASTRO BARRERA BERNON DE JESUS	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
3	CC 1007391225	CASTRO BARRERA JUDIAN FELIX	25-14	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
4	CC 1002438366	CAHIONE PUEYO AMORES CAMILO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
5	CC 1116666863	GUTIERREZ CALDERON ASTRID FERNANDA	210201	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
6	CC 4144476	PATINO SARMENA NELSON ORIEL	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
7	CC 1055504375	PATINO HERNANDEZ RUBEN ALIBRIO	220201	6	\$350,181	\$56,100	CCF710	6	\$350,181
8	CC 9530297	PENIZ FERNANDEZ ENO ALBERTO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	CCF710	30	\$1,750,905
Total Afiliados (8)					\$8,404,344	\$1,345,200			\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
									\$8,404,344
									\$336,800
RIESGOS									
No.	Identificación	Nombres	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC
1	CC 52597802	CASTRO BARRERA CLAUDIA EDILIA	220201	6	\$350,181	\$56,100	14-11	6	\$350,181
2	CC 7418947	CASTRO BARRERA BERNON DE JESUS	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	14-11	30	\$1,750,905
3	CC 1007391225	CASTRO BARRERA JUDIAN FELIX	25-14	6	\$350,181	\$56,100	14-11	6	\$350,181
4	CC 1002438366	CAHIONE PUEYO AMORES CAMILO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	14-11	30	\$1,750,905
5	CC 1116666863	GUTIERREZ CALDERON ASTRID FERNANDA	210201	6	\$350,181	\$56,100	14-11	6	\$350,181
6	CC 4144476	PATINO SARMENA NELSON ORIEL	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	14-11	30	\$1,750,905
7	CC 1055504375	PATINO HERNANDEZ RUBEN ALIBRIO	220201	6	\$350,181	\$56,100	14-11	6	\$350,181
8	CC 9530297	PENIZ FERNANDEZ ENO ALBERTO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200	14-11	30	\$1,750,905
Total Afiliados (8)					\$8,404,344	\$44,400			\$8,404,344
									\$0
									\$0
									\$0
									\$0
									\$0
PARAFISCALS									
No.	Identificación	Nombres	Código	Dias	IBC	Aporte	Código	Dias	IBC
1	CC 52597802	CASTRO BARRERA CLAUDIA EDILIA	220201	6	\$350,181	\$56,100			\$0
2	CC 7418947	CASTRO BARRERA BERNON DE JESUS	220201	30	\$1,750,905	\$280,200			\$0
3	CC 1007391225	CASTRO BARRERA JUDIAN FELIX	25-14	6	\$350,181	\$56,100			\$0
4	CC 1002438366	CAHIONE PUEYO AMORES CAMILO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200			\$0
5	CC 1116666863	GUTIERREZ CALDERON ASTRID FERNANDA	210201	6	\$350,181	\$56,100			\$0
6	CC 4144476	PATINO SARMENA NELSON ORIEL	220201	30	\$1,750,905	\$280,200			\$0
7	CC 1055504375	PATINO HERNANDEZ RUBEN ALIBRIO	220201	6	\$350,181	\$56,100			\$0
8	CC 9530297	PENIZ FERNANDEZ ENO ALBERTO	220201	30	\$1,750,905	\$280,200			\$0
Total Afiliados (8)					\$8,404,344	\$44,400			\$0
									\$0
									\$0
									\$0
									\$0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)									
COLPENSIONES	25-14	900.336,004	7	1	\$1,345,200	\$0	\$0	\$1,345,200	
					\$56,100	\$0	\$0	\$56,100	
PORVENIR	230301	800.224,808	8	5	\$728,700	\$0	\$0	\$728,700	
PROTECCION	230201	800.229,739	0	2	\$560,400	\$0	\$0	\$560,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				8	\$44,400	\$0	\$0	\$44,400	
ARL SURA	14-11	890.903,790	5	8	\$44,400	\$0	\$0	\$44,400	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				8	\$336,800	\$0	\$0	\$336,800	
COMFABOY	CCF10	891.800,213	8	8	\$336,800	\$0	\$0	\$336,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 6)				8	\$336,800	\$0	\$0	\$336,800	
CAPRESOCA	EPSC25	891.856,000	7	1	\$14,100	\$0	\$0	\$14,100	
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900.226,715	3	1	\$14,100	\$0	\$0	\$14,100	
NUOVA E.P.S.	EPS037	900.156,264	2	3	\$98,300	\$0	\$0	\$98,300	
NUOVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900.156,264	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
SALUD TOTAL	EPS002	800.130,907	4	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
SANTAS	EPS005	800.251,440	6	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100	
TOTAL				8	\$2,063,200	\$0	\$0	\$2,063,200	



Municipio de
Gámeza

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

Código: MG-PL-AS-
001

PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y
SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE
INFRAESTRUCTURA

Versión: 01

FORMATO: ACTA PARCIAL

Fecha: 04/01/2024



ACTA PARCIAL

ACTA PARCIAL No	001	
FECHA PRESENTE ACTA	16 de julio de 2026	
CONTRATO _ CONVENIO X	52026	DE FECHA: DIECISIETE (17) DE MARZO DE 2026
OBJETO	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE GAMEZA A TRAVES DE LA CASA DEBIENESTAR DEL ADULTO MAYOR CENTRO VIDA..	
CONTRATISTA	UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG R/L: NELSON URIEL PATIÑO SANABRIA	NIT: 900.715.764 - 2 C.C. N°. 4.144.476 expedida en Labranzagrande
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	CRISTIAN YESID PARRA CUTA Inspector de policía.	

VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :	VALOR INICIAL:		(\$115.498.700,00)	
	APORTE MUNICIPIO:		(\$115.498.700,00)	
	APORTE DE CONTRAPARTE:		\$ 0.00	
	ADICIONAL N°		VALOR \$ 0.00	
ADICIONAL N°	VALOR			
VALOR TOTAL	(\$115.498.700,00)			
PLAZO INICIAL	Hasta el 31 de diciembre del 2026 contado a partir de la suscripción del acta de inicio			
ADICIONAL EN TIEMPO N°	Tiempo:	DÍAS		De Fecha:
ADICIONAL EN TIEMPO N°	Tiempo:			
PLAZO TOTAL	NUEVE (09) MESES Y TRECE (13) DIAS			
FECHA DE INICIACIÓN	DIECIOCHO (18) DE MARZO E 2026			
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	De Fecha:			
ACTA DE REINICIACIÓN N°	De Fecha:			
FECHA DE TERMINACIÓN	TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2026			
FECHA DE TERMINACIÓN REAL				
PORCENTAJE DE AVANCE DE EJECUCIÓN A CANCELAR		40.24%	PORCENTAJE DE AVANCE TOTAL DEL CONTRATO	40.24%

En el Municipio de Gámeza Boyacá, se reunieron, el inspector de policía **CRISTIAN YESID PARRA CUTA** en su calidad de supervisor del convenio No. 52026 de fecha diecisiete (17) de marzo de 2026 y el señor **NELSON URIEL PATIÑO SANABRIA** identificado con C.C. No. 4.144.476 expedida en Labranza grande, en



Municipio de
Gámeza

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

Código:MG-PL-AS-
001

PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y
SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE
INFRAESTRUCTURA

Versión: 01

FORMATO: ACTA PARCIAL

Fecha: 04/01/2024



calidad de representante legal de **UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG** NIT: 900.715.764 – 2 en su calidad de contratista, con el fin de Suscribir la siguiente acta.

Se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes de supervisión/interventoría, por tanto el suscrito supervisor/interventor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales de acuerdo a la planilla N° 9502300923 DE MARZO DE 2026 planilla N° 9504429226 DE ABRIL DE 2026, planilla N° 9504999434 DE MAYO DE 2026 planilla N° 9507668258 DE JUNIO DE 2026 de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS		
Valor Anticipo	\$ 0.00	
Sumatoria Amortizaciones	\$ 0.00	
Saldo por Amortizar	\$ 0.00	

BALANCE DE PAGO		
CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	(\$115.498.700,00)	
valor adicional contrato	\$ 0	
Valor para pagar de la presente acta		\$ 46.478.002,00
Valor Total actas pagadas		\$0,00
Saldo por ejecutar		\$ 69.020.698,00
Sumas iguales	(\$115.498.700,00)	(\$115.498.700,00)

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron

Firma

CRISTIAN YESID PARRA CUTA
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma:

UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG
NIT No. 900715764-2
R/L. PATIÑO SANABRIA NELSON URIEL
C.C. No. 4.144.476

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

**INFORME DE SUPERVISIÓN 001 DEL CONVENIO ESPECIAL
INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACIÓN Y COLABORACIÓN- N° 52026**

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	18	03	2026	A	14	07	2026
--------------------------------------	----	----	------	---	----	----	------

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CRISTIAN YESID PARRA CUTA
DEPENDENCIA	INSPECCION DE POLICIA
CARGO	INSPECTOR DE POLICIA

Datos del contrato

NUMERO DE CONTRATO	52026
FECHA DE CONTRATO	Diecisiete (17) de marzo de 2026
TIPO DE CONTRATO	CONVENIO ESPECIAL INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACIÓN Y COLABORACIÓN
CONTRATISTA	UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG
REPRESENTANTE LEGAL	NELSON URIEL PATIÑO SANABRIA
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	Nit: 900.715.764 - 2 CC. N. 4.144.476
OBJETO	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE GAMEZA A TRAVES DE LA CASA DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR CENTRO VIDA
VALOR	(\$115.498.700,00)
FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2026000100
REGISTRO PRESUPUESTAL	2026000133
PLAZO	NUEVE (09) MESES Y TRECE (13) DIAS
FECHA ACTA DE INICIO	DIECIOCHO (18) DE MARZO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2026
ADICIÓN	
PRORROGA	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

**1. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES
PARAFISCALES:**

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

ÍTEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026– 03	2026– 03-27	\$1,120,800
SALUD	2026 – 04	2026– 03-27	\$280,400
RIESGOS PROFESIONALES	2026 – 03	2026– 03-27	\$36,800
APORTE DE CAJA	2026- 03	2026-03-27	\$280,400

ÍTEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026– 04	2026– 05-06	\$1.120.800
SALUD	2026 – 05	2026– 05-06	\$280.400
RIESGOS PROFESIONALES	2026 – 04	2026– 05-06	\$36,800
APORTE DE CAJA	2026- 04	2026-05-06	\$280.400

ÍTEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026– 05	2026– 05-20	\$1.120.800
SALUD	2026 – 06	2026– 05-20	\$280.400
RIESGOS PROFESIONALES	2026 – 05	2026– 05-20	\$36,800
APORTE DE CAJA	2026- 05	2026-05-20	\$280.400

ÍTEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026– 06	2026– 07-07	\$1.345.200
SALUD	2026 – 07	2026– 07-07	\$336.800
RIESGOS PROFESIONALES	2026 – 06	2026– 07-07	\$44.400
APORTE DE CAJA	2026- 06	2026-07-07	\$336.800

2. CUMPLIMIENTO GARANTÍAS CONTRACTUALES

TOMADOR	AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA POLIZA
UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG R/L ; NELSON PATIÑO	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	10 %	17/03/2026 HASTA 05/07/2027
UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG R/L ; NELSON PATIÑO	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND	05%	17/03/2026 HASTA 05/01/2030
UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG R/L ; NELSON PATIÑO	CALIDAD DEL SERVICIO	10%	17/03/2026 HASTA 05/07/2027

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

TOMADOR	AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA POLIZA
UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG R/L ; NELSON PATIÑO	PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	10%	17/03/2026 HASTA EL 05/01/2027
UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG R/L ; NELSON PATIÑO	CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	10%	17/03/2026 HASTA EL 05/01/2027
UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG R/L ; NELSON PATIÑO	VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	10%	17/03/2026 HASTA EL 05/01/2027

3. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD INDUSTRIAL

EL CONTRATO REQUIERE PERSONAL ADICIONAL AL CONTRATISTA		REQUIEREN DOTACIÓN		CUMPLIMIENTO DOTACIÓN	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
X			X		X

4. CUMPLIMIENTO DE PERSONAL OFRECIDO EN LA PROPUESTA/O CAMBIO DE PERSONAL

SI SE UTILIZO PERSONAL EXTERNO, PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.

5. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRATADAS

Actividad Contratada	Acciones Realizadas	Soportes	Verificación de cumplimiento
Profesional en psicología o trabajador social	Se verifico la contratación de un profesional en Psicología , quien brindó atención psicosocial a las personas adultas mayores mediante el desarrollo de talleres, orientación y acompañamiento, promoviendo su bienestar emocional y fortalecimiento de las relaciones sociales.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
Persona con experiencia en actividades físicas, cultural e integración social.	Se verifico la contratación de una persona con experiencia en actividades físicas, culturales e integración social , quien desarrolló jornadas recreativas, de actividad física y de integración, fomentando la participación, el envejecimiento activo y el bienestar integral de las personas adultas mayores.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

Auxiliar de enfermería	Se verifico la contratación de una auxiliar de enfermería , quien brindó apoyo en el seguimiento del estado de salud de las personas adultas mayores, toma de signos vitales, promoción de hábitos saludables y acompañamiento durante las actividades desarrolladas en el Centro Vida.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
Ración alimentaria preparada de acuerdo a características de la minuta patrón	Se verifico la entrega de la ración alimentaria preparada de acuerdo con las características establecidas en la minuta patrón , asegurando un suministro oportuno y adecuado para las personas adultas mayores beneficiarias del Centro Vida.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
Merienda de acuerdo a características de la minuta patrón	Se verifico la entrega de la merienda de acuerdo con las características establecidas en la minuta patrón , asegurando un suministro oportuno y adecuado para las personas adultas mayores beneficiarias del Centro Vida. características de la minuta patrón	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
Servicios generales	Se verifico la contratación de una persona para servicios generales , encargada de apoyar las labores de limpieza, organización y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a conservar espacios adecuados para la atención de las personas adultas mayores.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
servicio general	En verifico que la actividad programada, desde el mes de marzo de 2026 y hasta la fecha se ha realizado el servicio de aseo y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida con una frecuencia de una (1) jornada semanal, garantizando condiciones adecuadas de higiene, orden y conservación de los espacios destinados a la atención de las personas adultas mayores. Durante cada jornada se efectuaron labores de barrido y limpieza de las diferentes áreas, organización de los espacios institucionales, mantenimiento y riego de las plantas ornamentales, así como el cuidado y conservación de las zonas verdes y	FOTOGRAFIA	CUMPLIO

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

Página 4 de 11

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

	jardines del Centro Vida, contribuyendo a mantener un ambiente limpio, agradable y adecuado para el desarrollo de las actividades programadas.		
Ecónoma	Se verifico la contratación de una ecónoma para la preparación y suministro de los alimentos dirigidos a las personas adultas mayores beneficiarias del Centro Vida, dando cumplimiento a la minuta patrón establecida para el programa.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
DOTACIÓN E INSMUMOS			
Papel bond tamaño carta	Se verifico la entrega de Papel bond tamaño carta gramaje 75g/m2, color: blanco dimensiones 11" x 8 ½" (279 mm x 216 mm), resma por 500 hojas.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Papel bond tamaño oficio	Se verifico la entrega de Papel bond tamaño carta gramaje 75g/m2, color: blanco dimensiones 216 x 33 cm / 8,5 x 13 (216 mm x 33 mm), resma por 500 hojas.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Tinta de impresora color negro	Se verifico la entrega de tinta de impresora color negro	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
tinta de impresora color azul	Se verifico la entrega de tinta de impresora color azul	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
tinta de impresora color amarillo	Se verifico la entrega de tinta de impresora color amarillo	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
tinta de impresora color rosado	Se verifico la entrega de tinta de impresora color rosado	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Esferos negros	Se verifico la entrega de esferos negros para apoyar el desarrollo de las actividades administrativas, de registro y demás procesos requeridos para la atención de las personas adultas mayores en el Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Lápiz #2	Se verifico la entrega de lápices N.º 2 para el desarrollo de actividades pedagógicas, recreativas y de apoyo a los procesos realizados con las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
silicona	Se verifico la entrega de Paquete por 60 barras de silicona, flexibles y resistentes, con diámetro aproximado de 30 cm y grosor de 2 a 3 mm, aptas para uso institucional y manualidades,	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

	de fácil manipulación y alta durabilidad.		
Pegamento	Se verifico la entrega de pegamento En barra x 20 grs para el desarrollo de actividades de manualidades, creatividad y demás talleres ocupacionales dirigidos a las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Pegante liquido	se verifico la entrega de pegante líquido Tarro x 250 gr para apoyar el desarrollo de actividades de manualidades y demás talleres ocupacionales realizados con las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Marcador Sharpie	Se verifico la entrega de Marcador Sharpie. Caja x 10 unidades. Colores: azul, negro, rojo y verde para el desarrollo de actividades pedagógicas, de identificación de materiales y talleres realizados con las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Bayetilla blanca	Se verifico la entrega de Bayetilla de colores para limpieza, elaborada en material textil absorbente y resistente, ideal para labores de aseo general. Con medidas aproximadas de 40 x 40 cm, apta para uso institucional, doméstico y multiusos, de fácil lavado y reutilización.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Jabón líquido antibacterial	Se verifico la entrega y distribución de Jabón líquido antibacterial para manos. promoviendo adecuados hábitos de higiene y contribuyendo a la prevención de enfermedades.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
ambientadores	Se verifico la entrega de ambientadores de fragancia tipo difusor con varillas (palitos), en empaque de vidrio o plástico, para aromatizar de forma continua y suave los diferentes espacios del Centro Vida. Fragancias variadas, no invasivas, de larga duración, sin uso de spray ni energía eléctrica.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Blanqueador	Se verifico la entrega de Blanqueador desinfectante de alta concentración, 5.25% de Hipoclorito de sodio para uso doméstico x 3800 CC para las labores de limpieza, desinfección y	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

	mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a conservar condiciones adecuadas de higiene.		
Limpiador	Se verifico la entrega de limpiador desinfectante y multiusos para piso, con aroma galón x 5000 CC para las labores de limpieza y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a mantener espacios en adecuadas condiciones de higiene.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
alcohol	Se verifico la entrega de Alcohol Etilico Desinfectante 70% 4000 ml para uso institucional, destinado a labores de limpieza, desinfección e higiene, apto para superficies y uso general, garantizando condiciones adecuadas de asepsia en las áreas del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Toalla para mano	Se verifico la entrega y distribución de Toalla para mano: Modelo Z. Largo : 26 cm. Ancho: 21 cm. Cantidad por paquete 150 unidades. en los diferentes baños del Centro Vida, con el fin de mantener adecuadas condiciones de higiene para las personas adultas mayores y el personal.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Escoba	.Se verifico la entrega de escobas de cerda suave, con mango y rosca plástica reforzada. para apoyar las labores de limpieza y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a conservar espacios limpios y adecuados para la atención de las personas adultas mayores	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Recogedor	Se verifico la entrega de recogedores plásticos para apoyar las labores de limpieza y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Trapero completo	se verifico la entrega de Trapero completo (porta trapero en madera-mecha en algodón 1000) no encabado para las actividades de limpieza y conservación de las diferentes áreas del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Papel higiénico	Se verifico la entrega y distribución de papel higiénico por 250 metros en los diferentes baños del Centro Vida, asegurando condiciones adecuadas de higiene.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

Guantes	Se verifico la entrega de guantes de caucho calibre 35 N8 para apoyar las labores de limpieza, manipulación de insumos y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Caja de tapabocas	Se verifico la entrega de Caja de tapabocas termosellados tres capas por 50 unidades, empaque individual, con registro INVIMA. el personal y las personas adultas mayores, promoviendo medidas de protección e higiene	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Bolsa para basura	Se verifico la entrega de bolsas de basura en material plástico resistente, en las siguientes dimensiones aproximadas: pequeñas (45 x 50 cm), medianas (60 x 80 cm) y grandes (90 x 120 cm), aptas para la adecuada disposición de residuos sólidos en áreas administrativas, sanitarias y operativas. Diseñadas para soportar peso y humedad, garantizando higiene y seguridad en su manejo.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Recarga de extintor	se verifico la recarga del extintor ABC Multipropósito 10 lb. del Centro Vida, con el fin de mantener las condiciones de seguridad y atención ante posibles emergencias.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Manguera	Se verifico la entrega de una manguera para riego equipada con pistola reguladora, con longitud aproximada de 15 a 20 metros, elaborada en material flexible y resistente a la presión y a la intemperie, ideal para labores de riego y mantenimiento de zonas verdes. X 40 m.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
Recarga de extintor	se verifico la recarga del extintor de agua 2.5 gl. del Centro Vida, con el fin de mantener las condiciones de seguridad y atención ante posibles emergencias.	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO
botiquín	Se verifico la entrega de 1 Guantes de látex o vinilo x par, 2 Curas adhesivas x unidad, 1 Algodón x 5 gramos x unidad, 2 Gasa no estéril 7.5 x 7.5 2 pliegues, 1 Baja lenguas x unidad, 1 Bisturí pequeño o tijera de punta roma x unidad, 2 Aplicadores	ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN	CUMPLIO

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

	de algodón, 1 Agua oxigenada x 60 ml, 1 Maletín.		
TALLERES			
Taller de pintura	Se verifico el desarrollo de cinco (05) talleres de pintura dirigido a las personas adultas mayores, orientado a fortalecer la expresión artística, la creatividad y la motricidad fina, promoviendo el bienestar emocional, la estimulación cognitiva y la integración social	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
Taller de tejidos	Se verifico el desarrollo de (05) talleres de tejidos dirigido las personas adultas mayores, enfocada en el desarrollo de habilidades artesanales mediante la práctica del tejido, contribuyendo a la coordinación motora, la atención, la estimulación cognitiva y el fortalecimiento del bienestar emocional, así como a la interacción social en un espacio orientado y acompañando	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
taller día de la familia donde se resalte el rol de la madre y rol del padre	Se verifico el desarrollo de taller conmemorativo del Día de la Familia, orientado a resaltar el rol de la madre y del padre en la familia y la sociedad. En el marco de esta actividad, para la conmemoración del Día de la Madre, se realizó un reconocimiento a las personas adultas mayores participantes, quienes además hicieron parte del desfile realizado en el parque municipal, finalizando con la entrega de un detalle conmemorativo. Asimismo, durante la celebración del Día del Padre, se desarrolló la jornada de actividad física "Fiebre Mundialista Fútbol" en la cancha de la plaza, con juegos de canchitas que promovieron la integración y la recreación, culminando con la entrega de un detalle a los participantes.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
taller en material reciclable	Se desarrolló un taller de manualidades con material reciclable, orientado a fortalecer la creatividad, la motricidad fina, la conciencia ambiental y la participación activa de las personas adultas mayores	FOTOGRAFIA	CUMPLIO

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

	mediante el aprovechamiento de materiales reutilizable		
taller de fomi	Se verifico el desarrollo de cinco (05) talleres de fomi elaboración de flores en foamy, orientado a fortalecer la creatividad, la motricidad fina y las habilidades manuales de las personas adultas mayores, promoviendo la participación activa, la expresión artística y el bienestar emocional.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
SUMINISTRO ELEMENTOS VARIOS			
Lavado de tanques y manejo de roedores	Se realizó el lavado de tanques de almacenamiento de agua y el control de roedores en las instalaciones del Centro Vida, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de higiene, salubridad y prevención de riesgos para las personas adultas mayores.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO
pancarta	Se garantizó la elaboración e instalación de una pancarta de 70 m x 5 m, con los logos institucionales y el nombre del Centro Vida, fortaleciendo la identificación e imagen institucional del programa.	FOTOGRAFIA	CUMPLIO

6. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	(\$115.498.700,00)
Valor anticipo	\$00
Valor actas pagadas	00
Valor presente	\$ 46.478.002,00
Valor por ejecutar	\$ 69.020.698,00

7. SEGUIMIENTO MATRIZ DE RIESGOS

ETAPA DEL PROCESO	TIPO DE RIESGO	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
	Riesgos laborales	Nivel 1

8. CUMPLIMIENTO DE LICENCIAS Y PERMISOS

NO SE REQUIEREN PERMISOS Y LICENCIAS.

9. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y/O PLAZO CONTRACTUAL

LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO SE CUMPLIERON A CABALIDAD DURANTE EL PERIODO ACORDADO.

10. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

 Municipio de Gámeza	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Código:MG-PL-AS-001	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	Versión: 01	
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 04/01/2024	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: PRESENTO INFORMES DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADA ESTABLECIDOS DENTRO DEL CONTRATO, DURANTE EL PLAZO ACORDADO ENTRE LAS PARTES.

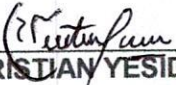
11. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	40,24%	40,24%

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

SE REALIZA INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACUERDO CON INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA.

FECHA DE ELABORACIÓN: 16 de julio de 2026



CRISTIAN YESID PARRA CUTA
SUPERVISOR

Palacio Municipal Calle 3ª No. 3-44

Página web: www.gameza-boyaca.gov.co

Correo institucional: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co - contratacion@gameza-boyaca.gov.co

Página 11 de 11

PERIODO DEL INFORME		SUPERVISOR	
Fecha de Iniciación	Fecha de corte	Nombre	Cargo
18/03/2026	14/07/2026	CRISTIAN YESID PARRA CUTA	INSPECTOR.
DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATISTA	UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG R/L: NELSON URIEL PATIÑO SANABRIA	NIT: CC:	900.715.764 – 2 4.144.476
No. DEL CONVENIO	52026	CARGO	CONTRATISTA
FECHA DE INICIO	Dieciocho (18) de marzo de 2026	FECHA TERMINACIÓN	Treinta y uno (31) de diciembre de 2026
OBJETO: DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE GAMEZA A TRAVES DE LA CASA DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR CENTRO VIDA.			
1. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRATADAS			
DESCRIPCIÓN DEL INFORME			
Actividad contratada	Acciones realizadas	Soportes	
Profesional en psicología o trabajador social	Se garantizó la contratación de un profesional en Psicología, quien brindó atención psicosocial a las personas adultas mayores mediante el desarrollo de talleres, orientación y acompañamiento, promoviendo su bienestar emocional y fortalecimiento de las relaciones sociales.	FOTOGRAFIA	
Persona con experiencia en actividades físicas, cultural e integración social.	Se garantizó la contratación de una persona con experiencia en actividades físicas, culturales e integración social, quien desarrolló jornadas recreativas, de actividad física y de integración, fomentando la participación, el envejecimiento activo y el bienestar integral de las personas adultas mayores.	FOTOGRAFIA	
Auxiliar de enfermería	Se garantizó la contratación de una auxiliar de enfermería, quien brindó apoyo en el seguimiento del estado de salud de las personas adultas mayores, toma de signos vitales, promoción de hábitos saludables y acompañamiento durante las actividades	FOTOGRAFIA	

	desarrolladas en el Centro Vida.	
Ración alimentaria preparada de acuerdo a características de la minuta patrón	Se garantizó la entrega de la ración alimentaria preparada de acuerdo con las características establecidas en la minuta patrón, asegurando un suministro oportuno y adecuado para las personas adultas mayores beneficiarias del Centro Vida.	FOTOGRAFIA
Merienda de acuerdo a características de la minuta patrón	Se garantizó la entrega de la merienda de acuerdo con las características establecidas en la minuta patrón, asegurando un suministro oportuno y adecuado para las personas adultas mayores beneficiarias del Centro Vida. características de la minuta patrón	FOTOGRAFIA
Servicios generales	Se garantizó la contratación de una persona para servicios generales, encargada de apoyar las labores de limpieza, organización y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a conservar espacios adecuados para la atención de las personas adultas mayores.	FOTOGRAFIA
servicio general	En cumplimiento de la actividad programada, desde el mes de marzo de 2026 y hasta la fecha se ha realizado el servicio de aseo y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida con una frecuencia de una (1) jornada semanal, garantizando condiciones adecuadas de higiene, orden y conservación de los espacios destinados a la atención de las personas adultas mayores. Durante cada jornada se efectuaron labores de barrido y limpieza de las diferentes áreas, organización de los espacios institucionales, mantenimiento y riego de las plantas ornamentales, así como el cuidado y conservación de las zonas verdes y jardines del Centro Vida, contribuyendo	FOTOGRAFIA

	a mantener un ambiente limpio, agradable y adecuado para el desarrollo de las actividades programadas.	
Ecónoma	Se garantizó la contratación de una ecónoma para la preparación y suministro de los alimentos dirigidos a las personas adultas mayores beneficiarias del Centro Vida, dando cumplimiento a la minuta patrón establecida para el programa.	FOTOGRAFIA
Auxiliar de cocina	Se garantizo la contratación de una auxiliar de cocina para apoyar las labores de preparación, alistamiento y distribución de alimentos, garantizando el cumplimiento de las normas de higiene, manipulación de alimentos y buenas practicas sanitarias, especialmente en atención de personas adultas mayores	
DOTACIÓN E INSUMOS		
ACTIVIDAD CONTRATADA	ACCIONES REALIZADAS	SOPORTES
Papel bond tamaño carta	Se garantizo la entrega de Papel bond tamaño carta gramaje 75g/m2, color: blanco dimensiones 11" x 8 ½" (279 mm x 216 mm), resma por 500 hojas.	ACTA DE ALMACEN
Papel bond tamaño oficio	Se garantizo la entrega de Papel bond tamaño carta gramaje 75g/m2, color: blanco dimensiones 216 x 33 cm / 8,5 x 13 (216 mm x 33 mm), resma por 500 hojas.	ACTA DE ALMACEN
Tinta de impresora color negro	Se garantizo la entrega de tinta de impresora color negro	ACTA DE ALMACEN
tinta de impresora color azul	Se garantizo la entrega de tinta de impresora color azul	ACTA DE ALMACEN
tinta de impresora color amarillo	Se garantizo la entrega de tinta de impresora color amarillo	ACTA DE ALMACEN
tinta de impresora color rosado	Se garantizo la entrega de tinta de impresora color rosado	ACTA DE ALMACEN
Esferos negros	Se garantizó la entrega de esferos negros para apoyar el desarrollo de las actividades administrativas, de registro y demás procesos requeridos para la atención de las	ACTA DE ALMACEN

	personas adultas mayores en el Centro Vida.	
Lápiz #2	Se garantizó la entrega de lápices N.º 2 para el desarrollo de actividades pedagógicas, recreativas y de apoyo a los procesos realizados con las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
silicona	Se garantizó la entrega de Paquete por 60 barras de silicona, flexibles y resistentes, con diámetro aproximado de 30 cm y grosor de 2 a 3 mm, aptas para uso institucional y manualidades, de fácil manipulación y alta durabilidad.	ACTA DE ALMACEN
Pegamento	Se garantizó la entrega de pegamento En barra x 20 grs para el desarrollo de actividades de manualidades, creatividad y demás talleres ocupacionales dirigidos a las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
Pegante liquido	se garantizó la entrega de pegante líquido Tarro x 250 gr para apoyar el desarrollo de actividades de manualidades y demás talleres ocupacionales realizados con las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
Marcador Sharpie	Se garantizó la entrega de Marcador Sharpie. Caja x 10 unidades. Colores: azul, negro, rojo y verde para el desarrollo de actividades pedagógicas, de identificación de materiales y talleres realizados con las personas adultas mayores del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
Bayetilla blanca	Se garantizó la entrega de Bayetilla de colores para limpieza, elaborada en material textil absorbente y resistente, ideal para labores de aseo general. Con medidas aproximadas de 40 x 40 cm, apta para uso institucional, doméstico y multiusos, de fácil lavado y reutilización.	ACTA DE ALMACEN

Jabón líquido antibacterial	Se garantizó la entrega y distribución de Jabón líquido antibacterial para manos, promoviendo adecuados hábitos de higiene y contribuyendo a la prevención de enfermedades.	ACTA DE ALMACEN
ambientadores	Se garantizó la entrega de ambientadores de fragancia tipo difusor con varillas (palitos), en empaque de vidrio o plástico, para aromatizar de forma continua y suave los diferentes espacios del Centro Vida. Fragancias variadas, no invasivas, de larga duración, sin uso de spray ni energía eléctrica.	ACTA DE ALMACEN
Blanqueador	Se garantizó la entrega de Blanqueador desinfectante de alta concentración, 5.25% de Hipoclorito de sodio para uso doméstico x 3800 CC para las labores de limpieza, desinfección y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a conservar condiciones adecuadas de higiene.	ACTA DE ALMACEN
Limpiador	Se garantizó la entrega de limpiador desinfectante y multiusos para piso, con aroma galón x 5000 CC para las labores de limpieza y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a mantener espacios en adecuadas condiciones de higiene.	ACTA DE ALMACEN
alcohol	Se garantizó la entrega de Alcohol Etilico Desinfectante 70% 4000 ml para uso institucional, destinado a labores de limpieza, desinfección e higiene, apto para superficies y uso general, garantizando condiciones adecuadas de asepsia en las áreas del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
Toalla para mano	Se garantizó la entrega y distribución de Toalla para mano: Modelo Z. Largo : 26 cm. Ancho: 21 cm. Cantidad por paquete 150 unidades. en los diferentes baños del	ACTA DE ALMACEN

	Centro Vida, con el fin de mantener adecuadas condiciones de higiene para las personas adultas mayores y el personal.	
Escoba	.Se garantizó la entrega de escobas de cerda suave, con mango y rosca plástica reforzada. para apoyar las labores de limpieza y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida, contribuyendo a conservar espacios limpios y adecuados para la atención de las personas adultas mayores	ACTA DE ALMACEN
Recogedor	Se garantizó la entrega de recogedores plásticos para apoyar las labores de limpieza y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
Trapero completo	se garantizó la entrega de Trapero completo (porta trapero en madera-mecha en algodón 1000) no encabado para las actividades de limpieza y conservación de las diferentes áreas del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
Papel higiénico	Se garantizó la entrega y distribución de papel higiénico por 250 metros en los diferentes baños del Centro Vida, asegurando condiciones adecuadas de higiene.	ACTA DE ALMACEN
Guantes	Se garantizó la entrega de guantes de caucho calibre 35 N8 para apoyar las labores de limpieza, manipulación de insumos y mantenimiento de las instalaciones del Centro Vida.	ACTA DE ALMACEN
Caja de tapabocas	Se garantizó la entrega de Caja de tapabocas termosellados tres capas por 50 unidades, empaque individual, con registro INVIMA. el personal y las personas adultas mayores, promoviendo medidas de protección e higiene	ACTA DE ALMACEN
Bolsa para basura	Se garantizo la entrega de bolsas de basura en material	ACTA DE ALMACEN

	plástico resistente, en las siguientes dimensiones aproximadas: pequeñas (45 × 50 cm), medianas (60 × 80 cm) y grandes (90 × 120 cm), aptas para la adecuada disposición de residuos sólidos en áreas administrativas, sanitarias y operativas. Diseñadas para soportar peso y humedad, garantizando higiene y seguridad en su manejo.	
Recarga de extintor	se garantizó la recarga del extintor ABC Multipropósito 10 lb. del Centro Vida, con el fin de mantener las condiciones de seguridad y atención ante posibles emergencias.	ACTA DE ALMACEN
Manguera	Se garantizó la entrega de una manguera para riego equipada con pistola reguladora, con longitud aproximada de 15 a 20 metros, elaborada en material flexible y resistente a la presión y a la intemperie, ideal para labores de riego y mantenimiento de zonas verdes. X 40 m.	ACTA DE ALMACEN
Recarga de extintor	se garantizó la recarga del extintor de agua 2.5 gl. del Centro Vida, con el fin de mantener las condiciones de seguridad y atención ante posibles emergencias.	ACTA DE ALMACEN
botiquín	Se garantizo la entrega de 1 Guantes de látex o vinilo x par, 2 Curas adhesivas x unidad, 1 Algodón x 5 gramos x unidad, 2 Gasa no estéril 7.5 x 7.5 2 pliegues, 1 Baja lenguas x unidad, 1 Bisturí pequeño o tijera de punta roma x unidad, 2 Aplicadores de algodón, 1 Agua oxigenada x 60 ml, 1 Maletín.	ACTA DE ALMACEN
Taller de pintura	Se desarrollaron cinco (05) talleres de pintura dirigido a las personas adultas mayores, orientado a fortalecer la expresión artística, la creatividad y la motricidad fina, promoviendo el bienestar emocional, la estimulación	ACTA DE ALMACEN

	cognitiva y la integración social	
Taller de tejidos	Se desarrollaron cinco (05) talleres de tejidos dirigido las personas adultas mayores, enfocada en el desarrollo de habilidades artesanales mediante la práctica del tejido, contribuyendo a la coordinación motora, la atención, la estimulación cognitiva y el fortalecimiento del bienestar emocional, así como a la interacción social en un espacio orientado y acompañando	ACTA DE ALMACEN
taller día de la familia donde se resalte el rol de la madre y rol del padre	Se desarrollaron diez (10) talleres en conmemoración del Día de la Familia, orientado a resaltar el rol de la madre y del padre en la familia y la sociedad. En el marco de esta actividad, para la conmemoración del Día de la Madre, se realizó un reconocimiento a las personas adultas mayores participantes, quienes además hicieron parte del desfile realizado en el parque municipal, finalizando con la entrega de un detalle conmemorativo. Asimismo, durante la celebración del Día del Padre, se desarrolló la jornada de actividad física "Fiebre Mundialista Fútbol" en la cancha de la plaza, con juegos de canchitas que promovieron la integración y la recreación, culminando con la entrega de un detalle a los participantes.	ACTA DE ALMACEN
taller en material reciclable	Se desarrolló un taller de manualidades con material reciclable, orientado a fortalecer la creatividad, la motricidad fina, la conciencia ambiental y la participación activa de las personas adultas mayores mediante el aprovechamiento de materiales reutilizable	ACTA DE ALMACEN
taller de fomi	Se desarrolló un taller de elaboración de flores en foamy, orientado a fortalecer	ACTA DE ALMACEN

	la creatividad, la motricidad fina y las habilidades manuales de las personas adultas mayores, promoviendo la participación activa, la expresión artística y el bienestar emocional.	
Lavado de tanques y manejo de roedores	Se realizó el lavado de tanques de almacenamiento de agua y el control de roedores en las instalaciones del Centro Vida, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de higiene, salubridad y prevención de riesgos para las personas adultas mayores.	FOTOGRAFIA
pancarta	Se garantizó la elaboración e instalación de una pancarta de 70 m x 5 m, con los logos institucionales y el nombre del Centro Vida, fortaleciendo la identificación e imagen institucional del programa.	FOTOGRAFIA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**PORCENTAJE DE
EJECUCIÓN****FÍSICA****PRESUPUESTAL**

40,24%

40,24%

1. BALANCE DE PAGO ACTA PARCIAL 001

Por medio del presente me permito manifestar que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato registradas en el presente informe, igualmente indico que he cumplido con los aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (cuando aplique), de acuerdo a la planilla N° 9502300923 DE MARZO DE 2026 planilla N° 9504429226 DE ABRIL DE 2026, planilla N° 9504999434 DE MAYO DE 2026 planilla N° 9507668258 DE JUNIO DE 2026 con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	\$ 0,00
Sumatoria Amortizaciones	\$ 0,00
Saldo por Amortizar	\$ 0,00

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	(\$115.498.700,00)	
valor adicional contrato	\$ 0	
Valor a pagar de la presente acta		\$ 46.478.002,00
Valor Total actas pagadas		0,0
Saldo por ejecutar		\$ 69.020.698,00
Sumas iguales	(\$115.498.700,00)	(\$115.498.700,00)

Realizó

Firma:



UNIDOS FUNDACION SOCIAL ONG
NIT No. 900715764-2
R/L. PATIÑO SANABRIA NELSON URIEL
C.C./No. 4.144.476