

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
SUR OCCIDENTE E.S.E
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

BLADIMIR MONTAÑEZ SORACÁ
CC. 1030616263 DE BOGOTÁ

La suma de: UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS. M/CTE. (\$1.500.000), por concepto de: "Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Gestión del Riesgo en salud dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo con el requerimiento institucional en el marco de los Convenios Interadministrativos 461-2025 y 462-2025.". Durante el periodo de 01 al 31 de mayo de 2026 de conformidad a lo establecido en el contrato de prestación de servicios N. 3697-2026.



BLADIMIR MONTAÑEZ SORACÁ
CC.1030616263 DE BOGOTÁ
CUENTA DE AHORROS BANCO CAJASOCIAL
24109885964

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			Bladimir Montañez					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		1030616263
CORREO ELECTRONICO:			blacho1710@gmail.com			CELULAR:		4527599
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			U C S Convenio 462-2025 Localidad Fontibon			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	SU42V01-3	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO CAJA SOCIAL S.A.			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			24109885964				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		3697			VIGENCIA		2026	
NÚMERO DE CDP	1254	FECHA	2026-05-26 16:05:26.000	NÚMERO DE CRP	21654	FECHA	2026-05-31 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:								
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2026-05-01			2026-05-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1,500,000				
TIPO DE SERVICIOS		Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$5,805,598		
VALOR EJECUTADO						\$2,238,500		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$1,500,000		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$3,567,098		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						39%		
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APOORTE A SALUD 12.5% IBC	APOORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APOORTE ARL	TOTAL APORTES		
9502969978	\$908,526	\$113,566	\$145,364	3	\$22,132	\$281,062		
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Mayo de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ 52744682 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Apoyar las actividades comunicativas y pedagógicas que aporten a la socialización del convenio.	Se brindó apoyo a las actividades comunicativas y pedagógicas orientadas a la socialización del convenio, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de difusión, participación y apropiación de la información por parte de la comunidad y los actores involucrados	Se apoyaron las actividades comunicativas y pedagógicas orientadas a la socialización del convenio, mediante el acompañamiento en espacios de participación, difusión de información y fortalecimiento de los procesos de interacción con la comunidad beneficiaria.
Apoyar las presentaciones ante la JAL, COPACOS CLD donde se da a conocer el convenio, sus fases, presupuesto entre otros. Así mismo las piezas de comunicación	Apoyo en las presentaciones realizadas ante la JAL, COPACOS y CLD, donde se socializó el convenio, sus fases, presupuesto y demás componentes relevantes. Asimismo, se brindó apoyo en la elaboración y difusión de piezas comunicativas orientadas al fortalecimiento de los procesos informativos y de participación.	Se acompañaron y apoyaron los espacios de socialización del convenio ante la JAL, COPACOS y CLD, contribuyendo a la divulgación de información relacionada con las fases, presupuesto y alcances del convenio. De igual manera, se apoyó la construcción y circulación de piezas de comunicación para fortalecer la difusión y comprensión de la información presentada.
Apoyar en todas las acciones que se generen por convocatorias especiales, y eventos de promoción, divulgación y apoyo de estrategias propias del convenio como video de divulgación (Incluyente – interprete de lenguas).	Apoyo en las acciones derivadas de convocatorias especiales, así como en eventos de promoción, divulgación y fortalecimiento de las estrategias propias del convenio, incluyendo el acompañamiento en la elaboración y difusión de videos de divulgación con enfoque incluyente e interpretación en lengua de señas.	Se apoyaron las actividades y acciones generadas en el marco de convocatorias especiales y eventos de promoción y divulgación del convenio, contribuyendo al fortalecimiento de estrategias comunicativas incluyentes mediante el acompañamiento en la producción y difusión de contenidos audiovisuales con interpretación en lengua de señas.
Las demás actividades en las que se requiera intérprete que se definan en el convenio de acuerdo a los procesos administrativos y técnicos requeridos.	Apoyo en las diferentes actividades y espacios definidos en el marco del convenio en los que se requirió servicio de interpretación, de acuerdo con los procesos administrativos y técnicos establecidos para el desarrollo de las acciones programadas.	Se brindó apoyo en las actividades y requerimientos de interpretación definidos dentro del convenio, garantizando el acompañamiento comunicativo en los procesos administrativos, técnicos y demás espacios necesarios para el cumplimiento de los objetivos establecidos.
Notificar todos los eventos de interés en salud pública	Notificación y seguimiento de los eventos de interés en salud pública identificados durante el desarrollo de las actividades del convenio, garantizando la comunicación oportuna de la información a las instancias correspondientes.	Se realizó la notificación de los eventos de interés en salud pública que fueron identificados en el marco de las actividades desarrolladas, contribuyendo al cumplimiento de los protocolos establecidos y al fortalecimiento de los procesos de vigilancia y atención en salud pública.
Realizar entrega de soportes, productos, documentos de manera periódica conforme a los acuerdos establecidos con el facilitador y velar por la custodia de los mismos	Realización de la entrega periódica de soportes, productos y documentos derivados de las actividades desarrolladas, conforme a los acuerdos establecidos con el facilitador, garantizando además la adecuada organización, custodia y conservación de la información.	Se efectuó la entrega oportuna de soportes, productos y documentos requeridos para el seguimiento y cumplimiento de las actividades del convenio, asegurando su correcta gestión documental, custodia y disponibilidad de acuerdo con los lineamientos establecidos.
Al finalizar el convenio o contrato entregar soportes y productos conforme a los procesos establecidos desde gestión documental	Mantener organizados y actualizados los soportes, productos y documentos generados durante la ejecución del convenio, preparándolos para su entrega final conforme a los lineamientos establecidos por gestión documental.	Durante el periodo reportado se realizó la organización y custodia de los soportes, productos y documentos generados en el marco del convenio. La entrega final de la documentación se efectuará una vez finalice la ejecución contractual, de acuerdo con los procedimientos establecidos por gestión documental.
Asistir a las asistencias técnicas convocadas por la Sub Red Sur Occidente como de la SDS.	Asistir y participar en las asistencias técnicas convocadas por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud, en el marco de las acciones y lineamientos relacionados con la ejecución del convenio.	Se participó en las asistencias técnicas convocadas por la Subred Sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud, fortaleciendo los conocimientos, lineamientos y orientaciones necesarias para el adecuado desarrollo de las actividades y el cumplimiento de los objetivos establecidos en el convenio.
Y las demás que por la naturaleza del convenio interadministrativo deben ejecutarse en cumplimiento de las obligaciones del misma.	Apoyar y desarrollar las demás actividades que, por la naturaleza y alcance del convenio interadministrativo, sean requeridas para el cumplimiento de las obligaciones, metas y objetivos establecidos.	Se atendieron y ejecutaron las actividades adicionales requeridas en el marco del convenio interadministrativo, contribuyendo al cumplimiento de las obligaciones contractuales, los lineamientos técnicos y administrativos, así como al logro de las metas y objetivos propuestos durante el periodo reportado.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030616263		MONTAÑEZ SORACA BLADIMIR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 42 g #89 f 09	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4527599	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	346322554	9502969978	I	2026/05/15	2026/05/29	BANCO CAJA SOCIAL	14	\$547,400

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES						
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tas	tp	vac	cor	vst	sin	lge	lma	vac	app	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0	\$541,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0	\$541,800
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0	\$541,800
1	CC	1030616263	MONTAÑEZ																		230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5002	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	2.436%	\$42,700	0	\$0	\$0	No	\$541,800
Total Afiliados(1)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0	\$541,800

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$2,900	\$0	\$283,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$2,900	\$0	\$283,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$500	\$0	\$43,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$500	\$0	\$43,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$2,200	\$0	\$221,100
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$218,900	\$2,200	\$0	\$221,100
TOTAL				1	\$541,800	\$5,600	\$0	\$547,400