1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	6 (SEXTO)
FECHA:	30 DE JULIO DE 2026
CONTRATO Nº	0038 de 2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES INTERNO Y EXTERNO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.
CONTRATANTE:	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – C.R.A.
CONTRATISTA:	CARING FAYSURI ACEVEDO DE LA HOZ
CUANTIA:	TREINTA Y CINCO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($35.200.000).
Nº DEL C.D. Y FECHA DE P EXPEDICION:	23 – 02 DE ENERO DE 2026 JANETH CABRERA JULIO JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	314 – 27 DE ENERO DE 2026
FECHA DEL CONTRATO:	28 DE ENERO DE 2026
PLAZO INICIAL EJECUCION CONTRATO:	OCHO (8) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	ENERO 23 DE 2026
PERIODO:	JULIO 1 A JULIO 30 DE 2026
INTERVENTOR:	JANETH CABRERA JULIO
DEPENDENCIA:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

En caso de Adición:

FECHA DE ADICION:	
Nº DE ADICIÓN:	
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DE CONTRATO	
Nº DE C.D.P. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DEEXPEDICIÓN:	
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON ADICIÓN:	

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTO MIL PESOS** ($4.400.000).

3. **DESEMBOLSOS REALIZADOS**

A la fecha se han realizado los siguientes desembolsos:

PRIMER PAGO	4’400.000	25/03/2026
SEGUNDO PAGO	4’400.000	15/05/2026
TERCER PAGO	4’400.000	15/05/2026
CUARTO PAGO	4’400.000	12/06/2026
QUINTO PAGO	4’400.000	10/07/2026

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	**C.R.A**
TOMADOR:			

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	
TOMADOR:		**Nº DE LA POLIZA:**	
OBJETO DEL SEGURO:		**VIGENCIA:**	
FECHA DE LA POLIZA:		**FECHA DE APROBACION:**	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Planilla	6021394572
Nombre del Banco	BANCOLOMBIA
Valor Cancelado	$ 544.500
Periodo de Pago	01/07/2026 – 30/07/2026
Fecha del Pago	29/07/2026
Nombre de la EPS	SURA AMERICANA
Nombre del Fondo de Pensión	PROTECCION
Nombre de la ARL	POSITIVA

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	No Aplica
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	
VALOR DELPAGO:	

8. ESTADO DEL CONTRATO INCIAL

Se encuentra ejecutado al 75%

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS

a. Cinco de Obligaciones (Actividades)

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1	1. Brindar apoyo en la elaboración y ejecución de la estrategia digital, crecimiento y fortalecimiento de las plataformas digitales de la Entidad.	75%	**Grabación de "Giras con Estilo":** Se realizó la grabación del video correspondiente al concepto "Coherente", como parte de la estrategia institucional "Giras con Estilo". **Presentación de Giras con Estilo:** Se realizó la presentación del contenido "Giras con Estilo" en Casa 2 para promover la apropiación de la estrategia de comunicación institucional. **Guion del carrusel Día de la Independencia**: Se elaboró el guion para el carrusel institucional conmemorativo del Día de la Independencia, dirigido al público interno. **Guion de videojuegos educativos**: Se desarrolló el guion para la producción audiovisual de promoción de los videojuegos educativos de la Corporación. **Guion "Ponte en Ambiente"**: Se elaboró el guion para una nueva entrega del contenido institucional "Ponte en Ambiente". **Grabación "Ponte en Ambiente"**: Se realizó la grabación del contenido audiovisual correspondiente a la sección "Ponte en Ambiente". **Guion del dispensador de agua**: Se elaboró el guion para el video institucional sobre el correcto uso del dispensador de agua.

			Guion uso de sala de juntas:Se realizó el guion para el video informativo sobre el uso adecuado de la sala de juntas. **Guion de ‘’Ambiente cuenta’’**: Se realizó el guion para el video informativo institucional para comunicación externa. **Grabación ‘’Ambiente cuenta’’:** Se realizó la grabación de la video ambiente cuenta para canales oficiales de la Corporación.
2	Apoyar en la organización, cubrimiento y/o presentación de eventos internos y/o externos de la Entidad en cumplimiento del PAI 2024 2027.	75%	**Servidor Público:** Se realizó presencia y acompañamiento comunicacional durante la actividad del Servidor Público desarrollada en Casa 2. **Feria Creativos**: Se realizó el cubrimiento fotográfico y audiovisual de la feria ‘’CRATIVOS’’, desarrollada en el Parque Santander. **Exámenes ocupacionales:** Se realizó el cubrimiento fotográfico de la jornada de exámenes ocupacionales dirigida a los colaboradores de la Corporación. **Pausas activas:** Se realizó el acompañamiento y cubrimiento de las pausas activas dirigidas por Juan Camilo en las diferentes dependencias de la Corporación. **Grabación Pausa Activa:** Se realizaron las tomas audiovisuales del contenido de pausas activas junto con Gestión Humana.
3	Apoyar en la producción de contenidos digitales para canales internos y/o externos de la Entidad, como YouTube, intranet, Instagram o Facebook.	75%	**Logo “Mi Huella Verde":** Se gestionó la solicitud para el diseño del logo del nuevo contenido institucional "Mi Huella Verde". **Video expectativa "Mi Huella Verde"** Se realizaron las tomas y la edición del video de expectativa para el lanzamiento del nuevo contenido institucional.

			Guion entrevista Eduardo Castillo: Se elaboró el guion para la grabación del primer capítulo de "Mi Huella Verde", protagonizado por el señor Eduardo Castillo. **Grabación "Mi Huella Verde"**: Se realizó el acompañamiento durante la grabación del contenido audiovisual "Mi Huella Verde". **Edición "Mi Huella Verde":** Se realizó la edición del capítulo correspondiente al nuevo contenido institucional. **Grabación "Un Día Con":** Se realizaron las tomas del contenido "Un Día Con" junto a la Secretaría General (Oficina de Recursos Físicos). La grabación quedó pendiente de finalizar por disponibilidad del doctor Pedro Cepeda. **Guion Ambiente Cuenta:** Se elaboró el guion para una nueva edición del informativo institucional "Ambiente Cuenta". **Grabación Ambiente Cuenta:** Se realizó la grabación del programa institucional "Ambiente Cuenta". **Grabación pausas activas:** Se realizó el cubrimiento en todas las dependencias las pausas activas. **Edición Pausa Activa**Se realizó la edición del contenido audiovisual correspondiente a las pausas activas institucionales
4	Apoyar en la atención a usuarios de las redes sociales, manteniendo un archivo de respuestas a las peticiones de canales como YouTube, Intranet, Facebook.	75%	**Publicaciones en YouTube:** Se realizó la publicación en YouTube del video del Día de la Independencia y de la entrevista realizada por Marlon al director general. **Publicación Pausa Activa:** Se realizó la publicación del contenido audiovisual de pausas activas en las plataformas institucionales.

			Publicación de videos institucionales: Se publicaron cuatro contenidos audiovisuales relacionados con las Líneas Estratégicas (vigencia 2025) y el video "Cómo la Inteligencia Artificial protege a los manatíes".
5	5. Apoyar en las actividades que sean delegadas y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	75%	**Acompañamiento a producciones audiovisuales**: Se brindó apoyo en las diferentes jornadas de grabación, organización y producción de contenidos institucionales requeridos por la Oficina Asesora de Comunicaciones. **Apoyo en actividades de comunicación:** Se atendieron las actividades adicionales solicitadas por el supervisor del contrato, contribuyendo al fortalecimiento de la estrategia de comunicación institucional.

10. PORCENTAJE DE EJECUCION

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato es de un 75%de ejecución.

3. OBSERVACIONES

Ninguna

4. CONCLUSION

Revisado y aprobado el **SEXTO** Informe de Actividades, se considera técnicamente viable el pago por un valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($4.400.000).**

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 06.
- Informe de supervisión del contrato 06.

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de
Comunicaciones