FECHA DE SOLICITUD:	19 de julio de 2025

TIPO DE SOLICITUD:	**BIENES Y/O SERVICIOS**		**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	x

SOLICITANTE:	ESTEPHANY CRUZ SUÁREZ
CARGO:	Gestora Contractual
UNIDAD:	Gestión Contractual
LIDER UNIDAD:	

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD	La Junta Nacional de Calificación de Invalidez debe dar cumplimiento a la obligación legal de formular y presentar ante la Contraloría General de la República un Plan de Mejoramiento Institucional, como respuesta a los hallazgos identificados en el más reciente informe de auditoría fiscal. Para ello, se requiere realizar un proceso técnico de revisión, análisis y estructuración de dicho plan, conforme a los lineamientos establecidos por el ente de control. Actualmente, la entidad no cuenta con la disponibilidad de personal especializado que pueda asumir esta tarea de forma oportuna y con el nivel de profundidad técnica exigido, lo que representa un riesgo para el cumplimiento efectivo de los plazos y estándares requeridos por la Contraloría. Esta necesidad implica la vinculación de un recurso profesional externo que brinde el apoyo necesario en la formulación integral y adecuada del plan.
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD	La Junta Nacional de Calificación de Invalidez, en cumplimiento de su deber institucional de garantizar la transparencia y el uso eficiente de los recursos públicos, ha recibido un informe de auditoría por parte de la Contraloría General de la República, en el cual se formulan hallazgos que requieren ser atendidos mediante la estructuración y presentación de un Plan de Mejoramiento Institucional. El proceso de formulación de este plan exige un alto grado de rigurosidad técnica y metodológica, ya que debe dar respuesta efectiva a los hallazgos identificados, establecer acciones correctivas concretas y medibles, y cumplir con los lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República. Por tanto, se requiere contar con el apoyo de un(a) profesional con experiencia en control interno, auditoría y gestión

	pública, que garantice la pertinencia y viabilidad de las acciones propuestas. La contratación de este apoyo técnico es necesaria para asegurar que el Plan de Mejoramiento sea coherente, completo, y cumpla con los estándares exigidos, evitando observaciones o devoluciones por parte del ente de control. Así mismo, este apoyo permitirá a la Junta Nacional de Calificación de Invalidez fortalecer su capacidad institucional para dar cumplimiento a los compromisos derivados del control fiscal, promover la mejora continua de sus procesos, y contribuir a una gestión pública más eficiente, transparente y responsable.
TIPOLOGÍA CONTRACTUAL	Prestación de servicios
OBJETO CONTRACTUAL	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Junta Nacional de Calificación de Invalidez en la revisión, ajuste y estructuración técnica del Plan de Mejoramiento Institucional derivado del informe de auditoría emitido por la Contraloría General de la República, garantizando su alineación con los hallazgos formulados, la normativa vigente y los lineamientos establecidos por el ente de control fiscal

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Plan de Mejoramiento Institucional estructurado y ajustado, en respuesta al informe de auditoría emitido por la Contraloría General de la República, el cual deberá contener:

- Análisis técnico de cada uno de los hallazgos formulados por la Contraloría.
- Acciones de mejora propuestas, debidamente formuladas y alineadas con los lineamientos del ente de control fiscal.
- Cronograma detallado de implementación.
- Asignación de responsables institucionales.
- Indicadores de seguimiento y medios de verificación para cada acción.
- Versión final del documento en el formato requerido por la Contraloría General de la República.
- Informe técnico anexo que sustente la pertinencia, viabilidad y coherencia de las acciones incluidas en el plan.

Forma de entrega: En medio digital editable (Word o Excel, según aplique), dirigido a la Dirección de la Junta Nacional de Calificación de Invalidez.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

- Revisar detalladamente el informe de auditoría emitido por la Contraloría General de la República, con el fin de identificar y comprender los hallazgos que requieren acciones de mejora por parte de la Junta Nacional de Calificación de Invalidez.

- Analizar la documentación, procesos y prácticas institucionales relacionados con los hallazgos formulados, en coordinación con los equipos responsables dentro de la entidad.
- Formular propuestas de acciones correctivas y de mejora que respondan de manera técnica y efectiva a los hallazgos identificados, considerando criterios de pertinencia, viabilidad, cumplimiento normativo y oportunidad.
- Estructurar el Plan de Mejoramiento Institucional de acuerdo con los lineamientos, formatos y metodologías exigidos por la Contraloría General de la República, incluyendo cronogramas, responsables, indicadores y medios de verificación.
- Ajustar el plan, con base en las observaciones o recomendaciones que formule la Junta Nacional de Calificación de Invalidez o la Contraloría General de la República.
- Brindar asesoría técnica a los funcionarios de la entidad involucrados en el seguimiento y ejecución del plan, con el fin de facilitar su implementación y sostenibilidad.
- Guardar estricta confidencialidad sobre la información institucional a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato.

REQUISITOS TÉCNICOS

PERSONA NATURAL CON ESTUDIOS EN DERECHO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

VALOR DEL PROCESO	$ 4.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	El plazo de ejecución será 1 mes el cual se contará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato y/o expedición de la orden de servicio previo al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de este.
SUPERVISION	GESTORA CONTRACTUAL CON EL Vbo DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO



FIRMA

ESTEPHANY CRUZ SUÁREZ
TRABAJADOR SOLICITANTE
LÍDER DE UNIDAD DE GESTIÓN CONTRACTUAL

Firmado por:
Cristian Ernesto Collazos Salcedo
2025/07/19 03:15:30:835

FIRMA APROBADO
REPRESENTANTE LEGAL