

 Alcaldía de SOACHA		GESTIÓN FINANCIERA		CÓDIGO: GF-FR-001
				VERSIÓN: 4
FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE PAGO			FECHA DE APROBACIÓN: 16/03/2026	
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1054 de 14/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERÍODO CERTIFICADO	DESDE	1/07/2026	HASTA	14/07/2026
I. DATOS DEL CONTRATO				
Unidad ejecutora	SECRETARIA DE SALUD			
Nombre Contratista	ELIZABETH RONCANCIO PEÑALOZA			
No. Identificación (CC - NIT)	1.024.475.023			
Objeto Contratual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA COMUNITARIA EN EL MARCO DEL MODELO DE ATENCIÓN EN SALUD * SOACHA 360 * DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - \$5330.			
Valor total del Contrato*	\$	15.264.000,00	Reserva presupuestal	No
Plazo total Contrato**	SEIS (6) MESES		Vo.Bo Dir. Presupuesto	
Acta de pago Número	FINAL			
Valor del pago en números	\$ 1.187.200			
Valor del pago en letras	UN MILLÓN CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE			
No. CRP y fecha de expedición	1085 de 15/01/2026	4046 de 14/05/2026		
No. Del rubro de CRP	0111- 2.3.19.05.049.15.2.3.2.02.02.009.91122.19.05.57-55	0111- 2.3.19.05.049.15.2.3.2.02.02.009.91122.19.05.57-55		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)				
Fecha de Inicio contrato:	15/01/2026	Fecha de Terminación contrato:	14/07/2026	
Dependencia:	SALUD PÚBLICA			
Supervisor - Cargo:	SANDRA MILENA MALAVER MURCIA - AUXILIAR EN SALUD			
Nombre de entidad financiera para pago	BANCO DE BOGOTÁ	Actividad económica CIU	8699	
Número de cuenta	272382029	Regimen en ventas	NO Responsable de IVA	
Tipo de cuenta	AHORROS	No. Factura		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

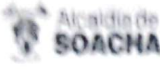
II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Realizar la consolidación de los actores y el mapeo de los casos presentados en las comunas y corregimientos.	1. Para el mes de Julio se realizó consolidación base de Excel de los actores sociales con el fin de caracterizar en los barrios asignados. 2. Se realiza mapeo de los casos captados.	1.1 Excel Actores sociales 1.2 pdf mapeo reposa dirección de salud pública.
2. Entregar los reportes necesarios sobre las necesidades captadas por el grupo de VSPC.	2. En el mes de Julio se realizó una base de Excel de captaciones que se presentarán en el covecom	2. 1 Excel de captaciones de necesidades reposa dirección de salud pública.

REVISADO
FINANCIERA SALUD

		GESTIÓN FINANCIERA		CÓDIGO: GF-FR-001
		FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE PAGO		VERSIÓN: 4
		FECHA DE APROBACIÓN: 16/03/2026		

Nº. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN 1054 de 14/01/2026	TIPO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERÍODO CERTIFICADO DESDE: 1/07/2026 HASTA: 14/07/2026	

3. Apoyar la verificación del seguimiento de la conformación de las redes de vigilancia en salud pública comunitaria	3. Para el mes de Julio se realizó seguimiento de conformación de redes en las siguientes fechas y lugares: 3.1 casa de la juventud el día 04-07-2026-acta SL-AC-2988-PU 3.2 En el salón comunal ciudad de quito comuna 1 el día 09-07-2026-acta SL-AC-2990-PU	3.1 Acta SL-AC-2988-PU 3.2 Acta SL-AC-2990-PU Actas original reposan en la dirección de salud pública.
4. Apoyar el fortalecimiento técnico de capacidades a la comunidad mediante la socialización de las rutas de atención a las redes de base comunitaria, mínimo 3 con relación a necesidades y casos a notificar en el marco de la vigilancia en salud pública comunitaria.	4. Para el presente mes de julio se realizaron apoyo en 2 fortalecimientos de capacidades sobre el programa de vigilancia en salud pública comunitaria: 4.1 casa de la juventud el día 04-07-2026-acta SL-AC-2989-PU 4.2 En el salón comunal ciudad de quito comuna 1 el día 09-07-2026-acta SL-AC-2991-PU	4.1 Acta SL-AC-2989-PU 4.2 Acta SL-AC-2991-PU Actas original reposan en la dirección de salud pública.
5. Apoyar el reporte de los eventos de interés en salud a los entes Departamentales en plataforma Argis.	5. Para el presente mes de julio se notificó a la gobernación de Cundinamarca con el nuevo lineamiento del sígila 6 rumores generados por la comunidad a las auxiliares de enfermería de cada comuna.	5.1 Carpeta de notificación de rumores Reposan en dirección de salud pública.
6. Realizar verificación y retroalimentación y ajuste a los rumores reportados por las redes de vigilancia en salud pública según matriz del ente Departamental.	6. Para el presente mes de julio se unificó 6 rumores en nueva matriz del sígila del nuevo lineamiento y se revisaron correcciones del programa de VSPC	6.1 Excel de rumores Reposan en dirección de salud pública
7. Participar en reuniones convocadas por la Secretaría de Salud, Dirección De Salud pública y/o líder del proceso en el marco de la VSPC.	7. Para el presente mes de julio se asiste a dos reunión convocada por el líder del proceso de Vigilancia en Salud Pública Comunitaria el día 03-07- 2026-SL-AC-2932-PU, el día 10-07-2026 SL-AC-2965-PU	7.1 Acta SL-AC-2932-PU 7.2 Acta SL-AC-2965-PU Actas originales reposa en la dirección salud pública.
8. Apoyar las acciones operativas en el marco de las jornadas de salud convocadas por la secretaria de salud, garantizando su adecuada planeación, desarrollo y cierre, en articulación con actores del sistema de salud y otros sectores.	8. Para el presente mes julio se asiste el 04-07-2026 a jornada en la casa de la juventud SL-AC-3021-PU y el 14-07-2026 a jornada superintendencia nacional de salud SL-AC-3010-PU	8.1 Acta SL-AC-3021-PU 8.2 Acta SL-AC-3010-PU Acta original reposa en la dirección de salud pública.
9. Contribuir con la habilitación de espacio para el fortalecimiento de capacidades entorno a la reunión de huella de carbono en Soacha.	9. Para el mes de julio realiza encuentro de fortalecimiento de los mecanismos a implementar para el desarrollo de la huella de carbon EL 10-07-2026 SL-AC-3030-PU	9.1 Acta SL-AC-3030-PU Acta original reposa en la dirección de salud pública.
10. Realizar la verificación y retroalimentación de las fichas de seguimiento individual y colectivo (IEC) desarrolladas por el grupo de VSPC.	10. Para el presente mes de julio se realizó la corrección y digitación de rumores por medio de correos electrónicos a las auxiliares de enfermería según comunas asignadas.	10.1 carpeta de correos de rumores Reposan en la dirección de salud pública.
11. Apoyar el desarrollo de la investigación epidemiológicas de Campo (IEC) de acuerdo con la asignación realizada desde la Dirección de Salud Pública.	11. Para el presente mes julio de se realizan IEC mal nutrición en gestantes 6 efectivas.	11.1 Carpeta de mal nutrición en gestantes reposa en la dirección de salud pública

	REGION FINANCIERA	CARGO	OF. 001
	FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026	

Nº. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1054 de 14/01/2026	TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE 1/01/2026	HASTA	14/07/2026

Periodo de pago	JULIO
Nº. Planilla	1003574888
ITEM	ENTIDAD
SALUD	FAMISANAR
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	VIDA AURORA S.A

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	No
Entidad que lo reconoció	
¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)?	No
Nº. De Planilla	

IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA		PAGO ANTICIPO	
VALOR INICIAL	\$ 10.176.000,00	ANTICIPO 1	
VALOR ADICIONES	\$ 5.088.000,00	ANTICIPO 2	
VALOR INICIAL MAS ADICIONES	\$ 15.264.000,00	TOTAL ANTICIPOS	0
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 15.264.000,00	AMORTIZACIONES	0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100,00%	POR AMORTIZAR	0
SALDO POR EJECUTAR	\$		

V. DECLARACIÓN ESPECIAL

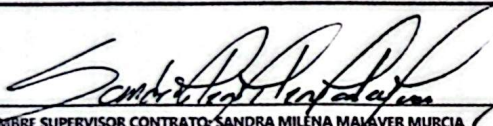
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro de respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral - SGSSI.

La supervisión del contrato o suplencia verifica el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

En caso de que el supervisor del contrato se ausente de manera temporal y sea designado un supervisor suplente, en las firmas de supervisión se deberá especificar de manera clara el nombre del supervisor encargado, cargo, documento de identidad y el periodo exacto durante el cual ejerció dicha función, indicando las fechas de inicio y finalización del encargo.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: JULIO-2026

	
NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: SANDRA MILENA MALAVER MURCIA CARGO: AUXILIAR EN SALUD CEDULA DE CIUDADANIA: 52.481.351 FECHA DE SUPERVISIÓN: 01/07/2026 AL 14/07/2026	NOMBRE SUPERVISOR SUPLENTE: CARGO: CEDULA DE CIUDADANIA: FECHA DE SUPERVISIÓN:

NOMBRE CONTRATISTA:	ELIZABETH RONCANCIO PEÑALOZA
CARGO O PERFIL:	TÉCNICO
CIUDADANÍA:	1.024.475.023
CONTACTO:	3105738916

REVISÓ CENTRAL DE CUENTAS	
---------------------------	--

 Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA TRAMITE DE PAGO - FORMATO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE	CÓDIGO	GF-FR-F006	
		VERSIÓN	3	
		FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		19	9	2025

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de Enero 25 de 2013.

1. Yo, Elizabeth Roncancio Peñaloza, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 1.024.475.023 de Bogotá en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios en el municipio de Soacha del 01/07/2026 al 14/07/2026

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESO MENSUAL
ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	1054-2026	15-ene.-26	14-may.-26	10.176.000	0
ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	ADICION 1 Y PRORROGA 1 DEL CONTRATO 1054	15-may.-26	14-jul.-26	5.088.000	1.187.200

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI ☐ NO ☒ , soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas.

RESPONSABLE DE IVA		NO RESPONSABLE DE IVA	x
--------------------	--	-----------------------	---

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

La presente Certificación se expide en Julio de 2026

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CONYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.


FIRMA:
 C.C. 1.024.475.023 DE Bogotá