



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

30/07/2026 11:01 a. m. LVILLA

ASUNTO: COMUNICACION - REPORTE
DESTINATARIO: SANDRA MILENA CHIQUILLO
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA

No. COMUNICACIÓN: 00000
CONSECUTIVO: 2026-13147

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

I2026013146

[Interno]

**INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 135 de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LAURA JOHANA VILLA RODRÍGUEZ
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	DIANA KATRINA ALBAN RICO
DEPENDENCIA:	GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES
FECHA DE INICIACIÓN	01-07-2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31-12-2026
PERIODO DEL INFORME:	Desde el 01 de julio al 31 de julio de 2026
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$ 6.000.000,00 PRIMER PAGO DEL CONTRATO EQUIVALENTE AL 16,67%
RESPONSABLE DE IVA	SI__ NO _X_ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES CON EL FIN DE ASESORAR, ESTRUCTURAR Y EVALUAR ECONÓMICA Y FINANCIERAMENTE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR LOS CENTROS DE COSTOS QUE CONFORMAN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES EN CONCORDANCIA CON LAS LEYES, NORMAS VIGENTES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL Y EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA VIGENCIA 2026.

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:

COMPañÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO ACTUAL
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	14-46-101175574	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	01/07/2026	10/05/2027	\$ 3.600.000,00

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la planilla No. 37388937 de fecha 09/06/2026.

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	PROTECCIÓN	\$ 384.000,00
SALUD	COMPENSAR	\$ 300.000,00
ARL	POSITIVA	\$ 25.100,00

Y No. 37682523 de fecha 14/07/2026

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

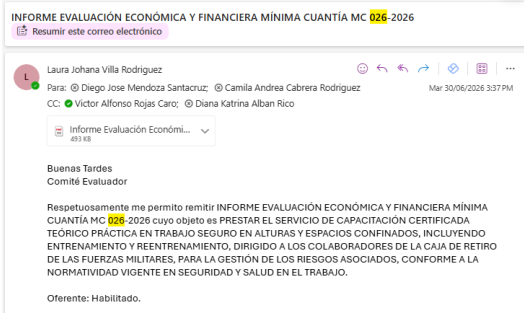
ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS* (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN* (SI APLICA)
1. Apoyar al Grupo de Contratación y Adquisiciones en el estudio, análisis, estructuración y revisión de los estudios previos relacionados con las solicitudes de contratación que se radiquen en el marco de las etapas precontractual, contractual y	ADQUISICIÓN DE PRUEBAS PSICOTÉCNICAS QUE MIDAN COMPETENCIAS, A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE, PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE INICIAN PROCESO DE	Grupo de Talento Humano SIP-066-2026 Link del SECOP II https://community.secop.gov.co/Public/Tenderin/g/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10376340&isFromPublicArea=True&isModal=Fa	Se remitió mediante correo electrónico nvillamizar@cremil.gov.co ecruz@cremil.gov.co



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

postcontractual.	SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES. CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, FORMULACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2026–2030 DE CREMIL APLICANDO LAS DIRECTRICES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO. CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO FUNCIONAL Y TÉCNICO PARA LOS MÓDULOS DE NÓMINA, BIENESTAR Y CAPACITACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO – SIGEP DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES	lse Estudios Previos Análisis del Presupuesto Análisis del Sector Invitación Pública Presentación Comité MC 035-2026 Link del SECOP II: En proceso de publicación Grupo de Planeación Institucional SIP-073-2026 Link del SECOP II https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10508327&isFromPublicArea=True&isModal=False lse Estudio Previo con observación	Se remitió mediante correo electrónico lcarrero@cremil.gov.co Se remitió mediante correo electrónico macero@cremil.gov.co
-------------------------	--	---	---

2. Realizar análisis de sector y análisis del presupuesto, de acuerdo con las directrices y lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, con el fin de soportar los procesos de contratación en las distintas modalidades de selección.	ADQUISICIÓN DE PRUEBAS PSICOTÉCNICAS QUE MIDAN COMPETENCIAS, A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE, PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE INICIAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	Análisis del Presupuesto Estudio del Sector MC 035-2026	Se remitió mediante correo electrónico nvillamizar@cremil.gov.co ecruz@cremil.gov.co
3. Estudiar, evaluar y calificar las ofertas presentadas en los procesos de selección, garantizando la selección objetiva y que cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en el pliego definitivo, solicitud de oferta. invitación publica y en la Ley.	PRESTAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN CERTIFICADA TEÓRICO PRÁCTICA EN TRABAJO SEGURO EN ALTURAS Y ESPACIOS CONFINADOS, INCLUYENDO ENTRENAMIENTO Y REENTRENAMIENTO, DIRIGIDO A LOS COLABORADORES DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES, PARA LA GESTIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. CONTRATAR EL SERVICIO DE ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, CONVALIDACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN	Se realiza el cierre del proceso de MC 026-2026 y se remite el orden de elegibilidad. INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 026-2026  Se realiza el cierre del proceso de MC 023-2026 y se remite el orden de elegibilidad.	Se remitió mediante correo electrónico dmendoza@cremil.gov.co Se remitió mediante correo electrónico lcarrero@cremil.gov.co



CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

DOCUMENTAL DE LA CAJA DE RETIRO
FUERZAS MILITARES EN
CONCORDANCIA CON EL REDISEÑO
ORGANIZACIONAL Y FUNCIONAL DE
LA ENTIDAD

Buenos Días
Coordinadores
Comité Evaluador

Respetuosamente, me permito informar que, una vez efectuado el cierre del proceso de selección No. MC-023-2026 cuyo objeto es CONTRATAR EL SERVICIO DE ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, CONVALIDACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL DE LA CAJA DE RETIRO FUERZAS MILITARES EN CONCORDANCIA CON EL REDISEÑO ORGANIZACIONAL Y FUNCIONAL DE LA ENTIDAD, a través de la plataforma SECOP II, se procede a remitir el correspondiente orden de elegibilidad y oferta del menor valor, el cual se relaciona a continuación:

[UT NAFLEX MIL.zip](#)

ORDEN A EVALUAR MENOR A MAYOR	ORDEN PRESENTACIÓN OFERTA	FIRMA OFERENTE	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
1	6	UT NAFLEX MIL	\$ 106.800.000,00
2	7	IN-NOVA CORPORATION S.A.S.	\$ 108.781.316,00
3	4	HOMETIC S.A.S	\$ 117.944.292,00
4	3	GRABANDO ARCHIVOS S.A.S	\$ 134.810.764,00
5	2	GESTION DOCUMENTAL S.A.S	\$ 148.000.000,00
6	5	GOBIERNO DE LA INFORMACIÓN G.I. S.A.S	\$ 149.264.999,00
7	4	CONSEJO DE LA INFORMACIÓN G.I. S.A.S	\$ 150.000.000,00

INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA PRIMER OFERENTE REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 023-2026

Laura Johana Villa Rodríguez

Para: Laura Vanessa Carrero Miranda; Karen Manuela Jimenez Pinzon; y 1 más
CC: Diana Katrina Alban Rico; Victor Alfonso Rojas Caro; Diana Patricia Ulloa Bravo

Jue 2/07/2026 11:19 AM

Informe Evaluación Económi...
364 KB

Buenos Días
Coordinadores
Comité Evaluador

Respetuosamente me permito remitir informe de evaluación económica y financiera.

Oferente: **Requerido**

Cordialmente,

Contratista
LAURA JOHANA VILLA RODRIGUEZ
lvilla@cremil.gov.co
Línea de atención: 01 8000 912090
Carrera 13 No. 27-00 Bogotá, Colombia
www.cremil.gov.co

INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA FINAL PRIMER OFERENTE REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 023-2026



CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y
FINANCIERA SEGUNDO OFERENTE
REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 023-2026

Buenos Días
Coordinadoras
Comité Evaluador

Respetuosamente me permito remitir:

1. Informe de evaluación económica y financiera primer oferente: **Rechazado.**
2. Informe de evaluación económica y financiera segundo oferente: **Requerido.**

Cordialmente,



INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y
FINANCIERA FINAL SEGUNDO OFERENTE
REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 023-2026

INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y
FINANCIERA TERCER Y CUARTO OFERENTE
REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 023-2026

Buenas Tardes
Coordinadoras
Comité Evaluador

Respetuosamente me permito remitir informe de evaluación económica y financiera.

Segundo Oferente: **Rechazo.**
Tercer Oferente: **Habilitado.**

Cordialmente,



INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y
FINANCIERA FINAL TERCER Y CUARTO
OFERENTE



CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 023-2026

Informe de Evaluación Económica y Financiera

Para: Laura Vanessa Carrero Miranda, Javier Santiago Castro Pinzon, y 1 más
CC: Diana Patricia Lilloa Bravo, Diana Katrina Alban Rico, Victor Alfonso Rojas Caro

2. Informe Evaluación Económica y Financiera Quinto, Sexto y Séptimo Oferente
3. Informe Evaluación Económica y Financiera Quinto, Sexto y Séptimo Oferente

2 archivos adjuntos (713 KB) Guardar todo en OneDrive - Caja de Retiro de las Fuerzas Militares Descargar todo

Buenas Noches
Coordinadoras
Comité Evaluador

Respetuosamente me permito remitir informe de evaluación económica y financiera.

Segundo Oferente: **Rechazado**.
Tercer Oferente: **Habilitado**.
Cuarto Oferente: **Requerido**.

Por favor tomar estos últimos formatos.

Cordialmente,

INFORME EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA QUINTO, SEXTO Y SÉPTIMO OFERENTE
REF: MÍNIMA CUANTÍA MC 023-2026

Informe de Evaluación Económica y Financiera

Laura Johana Villa Rodriguez
Para: Laura Vanessa Carrero Miranda, Javier Santiago Castro Pinzon, y 1 más
CC: Diana Patricia Lilloa Bravo, Diana Katrina Alban Rico, y 1 más

3. Informe Evaluación Económica y Financiera Quinto, Sexto y Séptimo Oferente
4. Informe Evaluación Económica y Financiera Quinto, Sexto y Séptimo Oferente

2 archivos adjuntos (891 KB) Guardar todo en OneDrive - Caja de Retiro de las Fuerzas Militares Descargar todo

Buenas Noches, Lau

Respetuosamente me permito remitir:

1. Informe económico y financiero final tercer y cuarto oferente.
2. Informe económico y financiera quinto, sexto y séptimo oferente.

Conclusión:

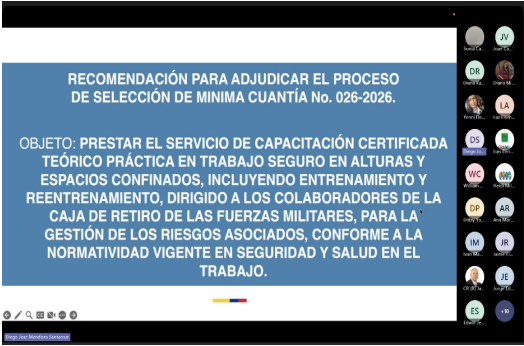
ORDEN DE ELEGIBILIDAD	FIRMA OFERENTE	CONCLUSIÓN
5	GESTION DOCUMENTAL S.A.S	CUMPLE
6	GOBIERNO DE LA INFORMACIÓN G.I. S.A.S	CUMPLE
7	CONSORCIO CREMIL SKAFILE 2026	REQUERIDO

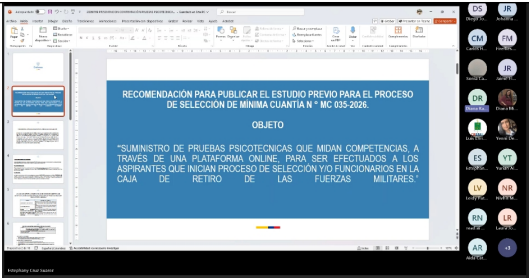
4. Apoyar al Grupo de Contratación y Adquisiciones en la elaboración de las condiciones, requisitos habilitantes y

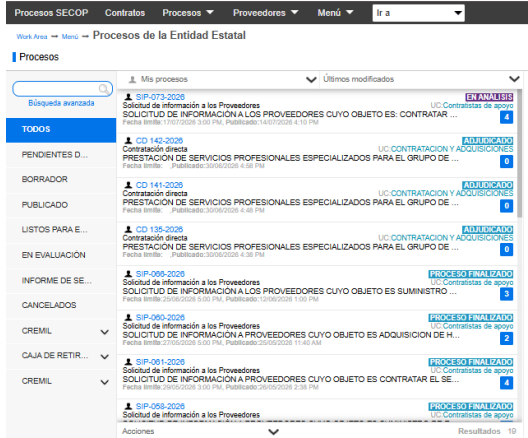
Durante el lapso del presente informe no se realizó esta actividad

Durante el lapso del presente informe no se realizó esta actividad

Durante el lapso del presente informe no se realizó esta actividad

factores económicos que se adopten en los pliegos de condiciones y términos de referencia dispuestos por la CAJA para adelantar los procesos de contratación, en las etapas precontractual, contractual y postcontractual.			
5. Apoyar a la Dirección y al Grupo de Contratación y Adquisiciones en la realización de las audiencias públicas que se adelanten en las diferentes modalidades de selección de contratistas, cuando estas tengan incidencia en la evaluación y revisión de requisitos financieros, organizacionales y económicos, así como en la aplicación de fórmulas.	Adjudicación del proceso cuyo objeto es: PRESTAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN CERTIFICADA TEÓRICO PRÁCTICA EN TRABAJO SEGURO EN ALTURAS Y ESPACIOS CONFINADOS, INCLUYENDO ENTRENAMIENTO Y REENTRENAMIENTO, DIRIGIDO A LOS COLABORADORES DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES, PARA LA GESTIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. Publicación: ADQUISICIÓN DE PRUEBAS PSICOTÉCNICAS QUE MIDAN COMPETENCIAS, A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE, PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES	ACEPTACIÓN DE LA OFERTA MC 026-2026 Comité No. 47 del 07 de julio de 2026  INVITACIÓN PUBLICA MC 035-2026 Comité No. 48 del 09 de julio de 2026	Se remitió mediante correo electrónico dmendoza@cremil.gov.co Se remitió mediante correo electrónico ecruz@cremil.gov.co

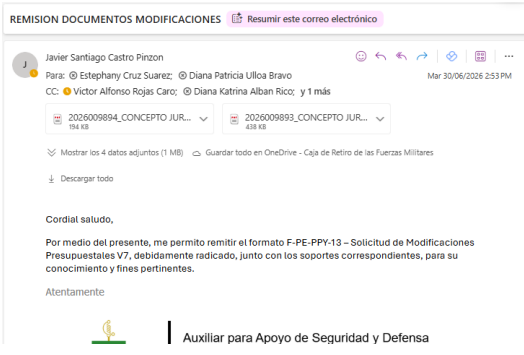
	QUE INICIAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.		
6. Asesorar desde la perspectiva económica y financiera las actividades administrativas desarrolladas por la CAJA en los procesos de selección de contratistas.	Se asesora económica y financieramente a los procesos administrativos solicitados por la Coordinadora de Contratos y Adquisiciones de forma virtual y presencial	Se asesora económica y financieramente a los procesos administrativos solicitados por la Coordinadora de Contratos y Adquisiciones de forma virtual y presencial	Se asesora económica y financieramente a los procesos administrativos solicitados por la Coordinadora de Contratos y Adquisiciones de forma virtual y presencial
7. Estructurar desde la perspectiva económica y financiera el estudio previo de la adquisición de bienes o servicios.	ADQUISICIÓN DE PRUEBAS PSICOTÉCNICAS QUE MIDAN COMPETENCIAS, A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE, PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE INICIAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	Estudio Previo MC 035-2026 En proceso de publicación en la plataforma SECOP II	Se remitió mediante correo electrónico nvillamizar@cremil.gov.co ecruz@cremil.gov.co
8. Establecer los precios referencia de los bienes y/o servicios a adquirir, de acuerdo con la información del estudio de mercado y datos disponibles en pro de garantizar la eficiente utilización de los recursos públicos.	SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, FORMULACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN	SIP-073-2026 Link del SECOP II https://community.secop.gov.co/Public/Tenderin/g/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10508327&isFromPublicArea=True&isModal=FaIse	Se remitió mediante correo electrónico aosorio@cremil.gov.co acepeda@cremil.gov.co smejia@cremil.gov.co

	ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2026-2030 DE CREMIL APLICANDO LAS DIRECTRICES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.		
9. Elaborar el proyecto de pliego, el pliego definitivo, solicitud de oferta y/o invitación pública. desde la perspectiva financiera y económica, con responsabilidad. eficiencia. profesionalismo y diligencia respetando los principios constitucionales y legales que garanticen una escogencia objetiva.	ADQUISICIÓN DE PRUEBAS PSICOTÉCNICAS QUE MIDAN COMPETENCIAS, A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE, PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE INICIAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	INVITACIÓN PÚBLICA A OFERTAR PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA N° MC-035-2026 En proceso de publicación en la plataforma SECOP II	Se remitió mediante correo electrónico nvillamizar@cremil.gov.co ecruz@cremil.gov.co
10. Analizar y dar respuesta a las solicitudes y observaciones presentadas en los procesos contractuales desde el ámbito financiero y económico.	CONTRATAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LA REESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL EN LOS PLANES DE CAPACITACIÓN, BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DIRIGIDOS A	FORMULARIO N° 002 DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS DE LAS OBSERVACIONES EXTEMPORÁNEAS FORMULADAS AL PROYECTO PLIEGO DE CONDICIONES, ESTUDIO PREVIO Y/O DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO DE SE SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTÍA N° SAMC-009-2026	Se remitió mediante correo electrónico dmendoza@cremil.gov.co



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

	LOS SERVIDORES PÚBLICOS; ASÍ MISMO, LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS AFILIADOS DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES DURANTE LA VIGENCIA 2026. CONTRATAR EL SERVICIO DE ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, CONVALIDACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL DE LA CAJA DE RETIRO FUERZAS MILITARES EN CONCORDANCIA CON EL REDISEÑO ORGANIZACIONAL Y FUNCIONAL DE LA ENTIDAD	FORMULARIO No. 001 DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS DE LAS OBSERVACIONES FORMULADAS A LOS INFORMES DE EVALUACIÓN DEL PROPONENTE QUE PRESENTÓ SU OFERTA POR EL SEGUNDO MENOR VALOR EN EL MARCO DEL PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC 023-2026	Se remitió mediante correo electrónico lcarrero@cremil.gov.co
11. Asesorar, revisar, analizar y conceptuar las modificaciones de los contratos en los aspectos financieros y económicos.	No. CI-009-2025 CONTRATAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, ADMISIÓN, TRANSPORTE, TRÁMITE Y ENTREGA DE LA CORRESPONDENCIA DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S		Se remitió mediante correo electrónico ecruz@cremil.gov.co y jcastro@cremil.gov.co



CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

		Identificador Único de la Modificación CO1.CTRMOD.23873210 ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.8438806 Estado Publicado Tipo Modificar el contrato ¿Requiere reconocimiento del proveedor? ☐ Estado de la fecha 5 días de tiempo transcurrido 11/407/2025 2:16:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito Justificación de la modificación MODIFICATORIO N°01 - SE REALIZA PRORROGA N°01 HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° CI-006-2025, SUSCRITO ENTRE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES IDENTIFICADA CON EL NIT N°999 699 118-1 Y SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S., IDENTIFICADO CON EL NIT No. 800.052.817 - 9, DE ACUERDO A LO REQUERIDO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. Documentos de la modificación <table><thead><tr><th>Archivo</th><th>Nombre del archivo</th><th>Detalle</th></tr></thead><tbody><tr><td>ANTECEDENTES.zip</td><td>ANTECEDENTES.zip</td><td>(detalle)</td></tr><tr><td>DOCUMENTOS SOPORTE.zip</td><td>DOCUMENTOS SOPORTE.zip</td><td>(detalle)</td></tr><tr><td>00_DOCUMENTO MODIFICATORIO PRORROGA CI 006-2025.pdf</td><td>00_DOCUMENTO MODIFICATORIO PRORROGA CI 006-2025.pdf</td><td>(detalle)</td></tr></tbody></table>	Archivo	Nombre del archivo	Detalle	ANTECEDENTES.zip	ANTECEDENTES.zip	(detalle)	DOCUMENTOS SOPORTE.zip	DOCUMENTOS SOPORTE.zip	(detalle)	00_DOCUMENTO MODIFICATORIO PRORROGA CI 006-2025.pdf	00_DOCUMENTO MODIFICATORIO PRORROGA CI 006-2025.pdf	(detalle)	
Archivo	Nombre del archivo	Detalle													
ANTECEDENTES.zip	ANTECEDENTES.zip	(detalle)													
DOCUMENTOS SOPORTE.zip	DOCUMENTOS SOPORTE.zip	(detalle)													
00_DOCUMENTO MODIFICATORIO PRORROGA CI 006-2025.pdf	00_DOCUMENTO MODIFICATORIO PRORROGA CI 006-2025.pdf	(detalle)													
12. Realizar dentro de los términos de ley el acompañamiento en la publicación de los procesos de selección, formularios y documentos en la plataforma SECOP II. En coordinación con el comité jurídico.	SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, FORMULACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2026–2030 DE CREMIL APLICANDO LAS DIRECTRICES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.	SIP-073-2026 Link del SECOP II https://community.secop.gov.co/Public/Tenderin/g/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10508327&isFromPublicArea=True&isModal=False	Se remitió mediante correo electrónico aosorio@cremil.gov.co acepeda@cremil.gov.co smejia@cremil.gov.co												

CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

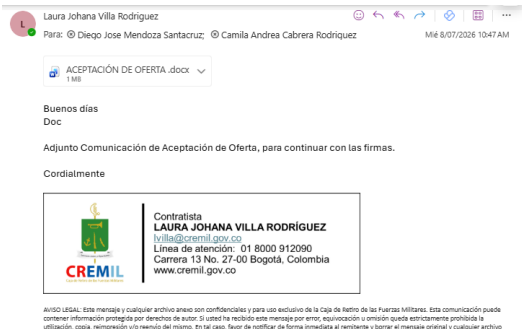
F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

	Se mantienen actualizadas las herramientas	Se mantienen actualizadas las herramientas	Se mantienen actualizadas las herramientas																									
13. Mantener actualizadas las herramientas de gestión asignadas.	Se actualiza el cuadro de control de las Solicitudes de Información a Proveedores.	<table><tr><th>A</th><th>B</th><th>C</th><th>D</th><th>E</th></tr><tr><td>SP-093-2026</td><td>25/05/2026</td><td>INSTRUMENTOS Y "TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO" QUE AYUQUE Y GENERE INFORME Y ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LAS PRUEBAS PSICOTECNICAS DE LAS INCLINACIONES DE LA ENTIDAD CON EL OBJETIVO DE EVALUAR AL PERSONAL ASPIRANTE Y FUNCIONARIOS DE LA PLANTA EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.</td><td>LAURA VELA</td><td>27/05/2026</td></tr><tr><td>SP-061-2026</td><td>26/05/2026</td><td>SOLICITUD DE INFORMACIÓN A PROVEEDORES CUYO OBJETO ES CONTRATAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE COLECTIVO ESPECIAL, TRANSPORTE DE PERSONAL Y EL CARGO DE ALIMENTACIÓN, SOPORTE Y ELABORACIÓN DE COSECHA PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DENOMINADAS ENCUENTROS CIEBA, AFILIADOS Y ARRIVO EN LAS JORNADAS DE EXPO-VETERANOS DE LA DPA EN LAS DIFERENTES CIUDADES DE COLOMBIA DONDE LA CAJA PRETENDE LLEGAR SEGÚN EL PLAN DE ACCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL.</td><td>LAURA VELA</td><td>28/05/2026</td></tr><tr><td>SP-086-2026</td><td>12/06/2026</td><td>SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES SUMINISTRO DE PRUEBAS PSICOTECNICAS QUE REAN COMPETENCIAS A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE REALIZAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.</td><td>LAURA VELA</td><td>16/06/2026</td></tr><tr><td>SP-073-2026</td><td>14/07/2026</td><td>ENCUESTA DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL DIAGNOSTICO FORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2026-2028 DE CIEBA, APLICANDO LAS DIRECTRICES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIO, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.</td><td>LAURA VELA</td><td>17/07/2026</td></tr></table>	A	B	C	D	E	SP-093-2026	25/05/2026	INSTRUMENTOS Y "TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO" QUE AYUQUE Y GENERE INFORME Y ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LAS PRUEBAS PSICOTECNICAS DE LAS INCLINACIONES DE LA ENTIDAD CON EL OBJETIVO DE EVALUAR AL PERSONAL ASPIRANTE Y FUNCIONARIOS DE LA PLANTA EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	LAURA VELA	27/05/2026	SP-061-2026	26/05/2026	SOLICITUD DE INFORMACIÓN A PROVEEDORES CUYO OBJETO ES CONTRATAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE COLECTIVO ESPECIAL, TRANSPORTE DE PERSONAL Y EL CARGO DE ALIMENTACIÓN, SOPORTE Y ELABORACIÓN DE COSECHA PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DENOMINADAS ENCUENTROS CIEBA, AFILIADOS Y ARRIVO EN LAS JORNADAS DE EXPO-VETERANOS DE LA DPA EN LAS DIFERENTES CIUDADES DE COLOMBIA DONDE LA CAJA PRETENDE LLEGAR SEGÚN EL PLAN DE ACCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL.	LAURA VELA	28/05/2026	SP-086-2026	12/06/2026	SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES SUMINISTRO DE PRUEBAS PSICOTECNICAS QUE REAN COMPETENCIAS A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE REALIZAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	LAURA VELA	16/06/2026	SP-073-2026	14/07/2026	ENCUESTA DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL DIAGNOSTICO FORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2026-2028 DE CIEBA, APLICANDO LAS DIRECTRICES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIO, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.	LAURA VELA	17/07/2026	Carpetas compartidas
A	B	C	D	E																								
SP-093-2026	25/05/2026	INSTRUMENTOS Y "TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO" QUE AYUQUE Y GENERE INFORME Y ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LAS PRUEBAS PSICOTECNICAS DE LAS INCLINACIONES DE LA ENTIDAD CON EL OBJETIVO DE EVALUAR AL PERSONAL ASPIRANTE Y FUNCIONARIOS DE LA PLANTA EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	LAURA VELA	27/05/2026																								
SP-061-2026	26/05/2026	SOLICITUD DE INFORMACIÓN A PROVEEDORES CUYO OBJETO ES CONTRATAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE COLECTIVO ESPECIAL, TRANSPORTE DE PERSONAL Y EL CARGO DE ALIMENTACIÓN, SOPORTE Y ELABORACIÓN DE COSECHA PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DENOMINADAS ENCUENTROS CIEBA, AFILIADOS Y ARRIVO EN LAS JORNADAS DE EXPO-VETERANOS DE LA DPA EN LAS DIFERENTES CIUDADES DE COLOMBIA DONDE LA CAJA PRETENDE LLEGAR SEGÚN EL PLAN DE ACCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL.	LAURA VELA	28/05/2026																								
SP-086-2026	12/06/2026	SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES SUMINISTRO DE PRUEBAS PSICOTECNICAS QUE REAN COMPETENCIAS A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE REALIZAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	LAURA VELA	16/06/2026																								
SP-073-2026	14/07/2026	ENCUESTA DE INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL DIAGNOSTICO FORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2026-2028 DE CIEBA, APLICANDO LAS DIRECTRICES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIO, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.	LAURA VELA	17/07/2026																								
14. Atender y responder de manera oportuna las peticiones y solicitudes dirigidas al contratista a través del Sistema Integrado de Gestión de la Correspondencia, so pena de las consecuencias administrativas y legales a que haya lugar.	Atendió y respondió de manera oportuna todas las solicitudes indicadas por el CREMIL.	Atendió y respondió de manera oportuna todas las solicitudes indicadas por el CREMIL.	Atendió y respondió de manera oportuna todas las solicitudes indicadas por el CREMIL.																									
15. Actuar con responsabilidad, diligencia y oportunidad, preservando la moralidad pública en todas las actividades, tareas y labores que le sean encomendadas en razón del objeto y la naturaleza del contrato, así como aquellas propias del ejercicio de su profesión u oficio.	Actuó con responsabilidad, diligencia, oportunidad y preservando la moralidad pública en todas sus actividades.	Actuó con responsabilidad, diligencia, oportunidad y preservando la moralidad pública en todas sus actividades.	Actuó con responsabilidad, diligencia, oportunidad y preservando la moralidad pública en todas sus actividades.																									
16. El Contratista se compromete con la CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES a aunar esfuerzos para preservar, fortalecer y garantizar la transparencia y la prevención de la corrupción en los procesos de selección que conozca durante la ejecución del contrato y con posterioridad a su terminación, de conformidad con los principios y normas	Garantizo la transparencia y la prevención de la corrupción en los procesos de selección en donde participo como comité económico estructurador y evaluador.	Garantizo la transparencia y la prevención de la corrupción en los procesos de selección en donde participo como comité económico estructurador y evaluador.	Garantizo la transparencia y la prevención de la corrupción en los procesos de selección en donde participo como comité económico estructurador y evaluador.																									



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

constitucionales, y en especial con lo dispuesto en el Capítulo VII de la Ley 1474 de 2011.			
17. Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato que sean requeridas por el supervisor del mismo.	Comunicaciones de aceptación de oferta: PRESTAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN CERTIFICADA TEÓRICO PRÁCTICA EN TRABAJO SEGURO EN ALTURAS Y ESPACIOS CONFINADOS, INCLUYENDO ENTRENAMIENTO Y REENTRENAMIENTO, DIRIGIDO A LOS COLABORADORES DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES, PARA LA GESTIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. Prestación de servicio: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES CON EL FIN DE ASESORAR, ESTRUCTURAR Y EVALUAR ECONÓMICA Y FINANCIERAMENTE LOS PROCESOS	ACEPTACIÓN DE LA OFERTA MC 026-2026  CD 135-2026 NOMBRE: LAURA JOHANA VILLA RODRÍGUEZ CEDULA: 1.019.076.013 de Bogotá Creación del proceso en la plataforma SECOP II Link:	Se remitió al correo electrónico dmendoza@cremil.gov.co Plataforma SECOP II CD 142-2026 Contratación directa GLORIA MARCELA PINEDA JAIMES CD 141-2026 Contratación directa EDWIN JEFFERSON ALARCON SILVA CD 135-2026 Contratación directa LAURA JOHANA VILLA RODRÍGUEZ



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

	CONTRACTUALES ADELANTADOS POR LOS CENTROS DE COSTOS QUE CONFORMAN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES EN CONCORDANCIA CON LAS LEYES, NORMAS VIGENTES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL Y EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA VIGENCIA 2026. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES CON EL FIN DE ASESORAR, ESTRUCTURAR Y EVALUAR ECONÓMICA Y FINANCIERAMENTE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR LOS CENTROS DE COSTOS QUE CONFORMAN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES EN CONCORDANCIA CON LAS LEYES, NORMAS VIGENTES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL Y EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA VIGENCIA 2026.	https://community.secop.gov.co/Public/Tenderin/g/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10430067&isFromPublicArea=True&isModal=False Solicitud de REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO No. 69426 Validación de póliza Consulta de póliza Validación de ARL Publicación de soportes en documentos en ejecución Inicio de ejecución en Plataforma SECOP II CD 141-2026 NOMBRE: EDWIN JEFFERSON ALARCON SILVA CEDULA: 1.032.451.566 de Bogotá Creación del proceso en la plataforma SECOP II Link: https://community.secop.gov.co/Public/Tenderin/g/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10430067&isFromPublicArea=True&isModal=False Solicitud de REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO No. 69526 Validación de póliza Consulta de póliza Validación de ARL Publicación de soportes en documentos en ejecución Inicio de ejecución en Plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II CD 142-2026 Contratación directa GLORIA MARCELA PINEDA JAIMES CD 141-2026 Contratación directa EDWIN JEFFERSON ALARCON SILVA CD 135-2026 Contratación directa LAURA JOHANA VILLA RODRIGUEZ Plataforma SECOP II
--	---	--	--

	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES CON EL FIN DE ASESORAR, ESTRUCTURAR Y EVALUAR ECONÓMICA Y FINANCIERAMENTE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR LOS CENTROS DE COSTOS QUE CONFORMAN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES EN CONCORDANCIA CON LAS LEYES, NORMAS VIGENTES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL Y EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA VIGENCIA 2026. Vigencias Futuras: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA RECOLECCIÓN, ADMISIÓN, TRÁMITE, CURSO Y ENTREGA DE CORRESPONDENCIA A NIVEL NACIONAL.	CD 142-2026 NOMBRE: GLORIA MARCELA PINEDA JAIMES CEDULA: 60.446.247 de Cucuta Creación del proceso en la plataforma SECOP II Link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10430341&isFromPublicArea=True&isModal=False Solicitud de REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO No. 70626 Validación de póliza Consulta de póliza Validación de ARL Publicación de soportes en documentos en ejecución Inicio de ejecución en Plataforma SECOP II SOLICITUD ORDINARIAS VIGENCIAS FUTURAS SOLICITUD ORDINARIAS VIGENCIAS FUTURAS	CD 142-2026 Contratación directa GLORIA MARCELA PINEDA JAIMES CD 141-2026 Contratación directa EDWIN JEFFERSON ALARCON SILVA CD 135-2026 Contratación directa LAURA JOHANA VILLA RODRIGUEZ Se remitió al correo electrónico jcastro@cremil.gov.co Se remitió al correo electrónico jcastro@cremil.gov.co
--	--	--	--

CONTAR CON UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA EL ENVÍO DE CORREOS ELECTRÓNICOS CERTIFICADOS QUE PERMITA ACREDITAR EL ENVÍO, RECEPCIÓN Y TRAZABILIDAD DE LAS COMUNICACIONES EMITIDAS POR LA ENTIDAD, MEDIANTE ACUSES DE ENVÍO Y RECIBO CON VALIDEZ JURÍDICA Y VALOR PROBATORIO.

Tienda Virtual del Estado Colombiano:

Se rechazo la factura B243662 de la Orden de Compra No. 122538 de 2023, por inconsistencias en el valor reportado.

Documentos firmados vigencias futuras [Resumir este correo electrónico](#)

Laura Johana Villa Rodriguez
Para: [Javier Santiago Castro Pinzon](#)
CC: [Estephany Cruz Suarez](#)
Vie 17/07/2026 11:59 AM

20260717 F-PE-64 Solicitud v... 67 KB
20260717 SOLICITUD VIGEN... 67 KB

2 archivos adjuntos (134 KB) Guardar todo en OneDrive - Caja de Retiro de las Fuerzas Militares Descargar todo

Buenos Dias
Santiago

Adjunto documentos ajustados y debidamente firmados.

Cordialmente,

 **Contratista**
LAURA JOHANA VILLA RODRIGUEZ
lvilla@cremil.gov.co
Línea de atención: 01 8000 912090
Carrera 13 No. 27-00 Bogotá, Colombia

Solicitud de soporte aprobación factura B243662 - OC 122538 de 2023 [Resumir este correo electrónico](#)

Laura Johana Villa Rodriguez
Para: [Johan Alexander Daza Diaz](#)
CC: [Juan Carlos Hernandez Cortes](#), [Juan Carlos Perez Villaseca](#), [Diana Karina Alvarado](#)
Buenos Días

Una vez consultado con los diseñadores de la plataforma he podido determinar que se trata de la factura B243662 que no que no existe en esta entidad y la misma se encuentra en el documento y el registrado en la plataforma. En efecto, la factura adjunta refleja un valor de \$81.426.824,00, mientras que en la plataforma se reporta un valor de \$81.426.824,00.

Se solicita tomar contacto con el contratista y realizar el cargo de conformidad con lo efectivamente pagado.

Resumen valores	
Valor total	\$1.400.000,00
Total	\$1.426.824,00

Aprobaciones

Cordialmente,

Orden de compra [Resumir este correo electrónico](#)

Laura Johana Villa Rodriguez
Para: [Johan Alexander Daza Diaz](#)
CC: [Juan Carlos Hernandez Cortes](#), [Juan Carlos Perez Villaseca](#), [Diana Karina Alvarado](#)
Buenos Días

Respecto en cuenta la solicitud realizada me permito informar que:

1. Se debe contactar con el contratista CLARIBOON S.A.S para que realice la publicación de las facturas, en ocasión a que validados los mismos no estén cargados.

Linhas

Item	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor unitario	Valor total
1	Factura B243662	1	Factura	\$1.426.824,00	\$1.426.824,00
Total					\$1.426.824,00

2. Como la Orden de Compra fue generada con un convenio diferente al de la Dña. Diana Alvarado, respectivamente afecto diligenciar el anexo de Excel adjunto, con el fin de actualizar la apertura del respectivo caso ante Colombia Compra Eficiente.

3. Se debe allegar copia de las facturas que se diligencien.

Cordialmente,

 **Contratista**
LAURA JOHANA VILLA RODRIGUEZ
lvilla@cremil.gov.co

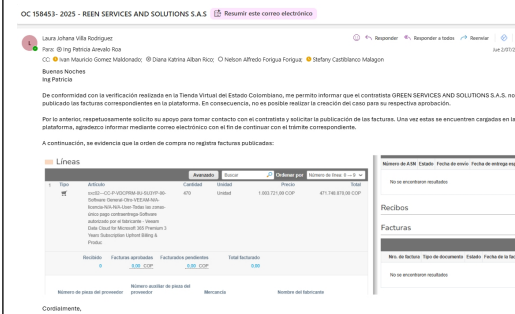
Se remitió al correo electrónico
jdaza@cremil.gov.co

Se remitió al correo electrónico
jdaza@cremil.gov.co

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

Se remitió el procedimiento para la aprobación de la factura de la empresa CLARYICON S.A. de la orden de compra No. 121611 de 2023.

Se realizó la publicación del formato de ID 490981 en la plataforma de la Tienda Virtual de Estado Colombiano, correspondiente a la Orden de Compra No. 104439 del 2023.



Se remitió al correo electrónico scastiblanco@cremil.gov.co

Se remitió al correo electrónico carevalo@cremil.gov.co



CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

Se remitió el procedimiento para la aprobación de la factura de la empresa GREEN SERVICES AND SOLUTIONS S.A.S, de la orden de compra No. 158453 de 2025.

Se aprobó la factura G5786 de la Orden de Compra No. 158453 de 2025.

Remitió el formato correspondiente a la Solicitud ID No. 495667, mediante la cual se realizará la modificación de la Orden de Compra No. 158453 – liquidación.

Se aprobó la factura 13572 de la Orden de Compra No. 164489 de 2026.

The screenshots show email threads and document approval flows. The first email is from Laura Johana Villa Rodriguez to Ing Patricia Arevalo Roca regarding invoice G5786. It includes a table with invoice details: Impuesto total 0.00, Valor total 500.980.055.00, and Total 500.980.055.00. Below the table is an 'Aprobaciones' section showing a flow from GREEN SERVICES AND SOLUTIONS to Diana Maria Roca, with a status of 'Aprobación completa'. The second email is from Laura Johana Villa Rodriguez to Ing Patricia Arevalo Roca regarding a modification of Order No. 158453. It includes a signature block for LAURA JOHANA VILLA RODRIGUEZ, with contact information: Línea de atención: 01 8000 812900, Correo: 13 No. 27-00 Bogotá, Colombia, and website: www.cremil.gov.co. The third email is from Laura Johana Villa Rodriguez to Ing Patricia Arevalo Roca regarding invoice 13572. It includes a signature block for LAURA JOHANA VILLA RODRIGUEZ with the same contact information as the second email.

Se remitió al correo electrónico carevalo@cremil.gov.co

Se remitió al correo electrónico scastiblanco@cremil.gov.co

Se remitió al correo electrónico jdaza@cremil.gov.co

En atención a la solicitud de publicación, se creó el evento RFQ - SC - Oracle - Evento 216292, con fecha 16 de julio de 2026.



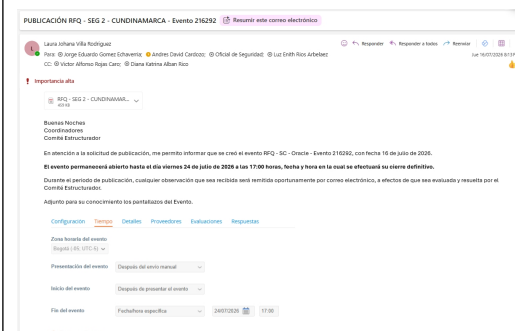
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

Se remitió al correo electrónico
jegomez@cremil.gov.co

ADQUIRIR UNA HERRAMIENTA ESPECIALIZADA DE GESTIÓN DE VULNERABILIDADES, CON LICENCIAMIENTO, SOPORTE TÉCNICO DEL FABRICANTE, SERVICIOS ASOCIADOS DE CONFIGURACIÓN INICIAL, ACOMPAÑAMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO, PARA FORTALECER LA IDENTIFICACIÓN, PRIORIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE VULNERABILIDADES SOBRE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN DEL COMPONENTE TECNOLÓGICO DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES – CREMIL, MEDIANTE EL INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN DE DEMANDA APLICABLE DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

El evento permanecerá abierto hasta el día viernes 24 de julio de 2026 a las 17:00 horas, fecha y hora en la cual se efectuará su cierre definitivo.



Diligenciar solo en caso de que se acuerde la entrega de productos relacionados con las obligaciones específicas

² El medio de verificación corresponde a: Radicados, Bases de Datos, Planillas, Carpetas Compartidas, Medios Electrónicos etc.



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

CONSTANCIAS

POR PARTE DEL CONTRATISTA

Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.

POR PARTE DEL SUPERVISOR

En el presente informe se deja constancia que la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo.

Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*

Fueron asignados para estructuración económica por reparto para el mes de julio los siguientes procesos:

PROCESO CONTRACTUAL	COMITÉ ESTRUCTURADOR	FECHA DE INICIO	ESTADO
FACTURACIÓN Y LIQUIDACIÓN ORDENES DE COMPRA	LAURA VILLA	JULIO	Se remitieron las solicitudes al correo electrónico scastiblanco@cremil.gov.co , acastillo@cremil.gov.co
ADQUIRIR UNA HERRAMIENTA ESPECIALIZADA DE GESTIÓN DE VULNERABILIDADES, CON LICENCIAMIENTO, SOPORTE TÉCNICO DEL FABRICANTE, SERVICIOS ASOCIADOS DE CONFIGURACIÓN INICIAL, ACOMPAÑAMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO, PARA FORTALECER LA IDENTIFICACIÓN, PRIORIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE VULNERABILIDADES SOBRE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN DEL COMPONENTE TECNOLÓGICO DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES – CREMIL, MEDIANTE EL INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN DE DEMANDA APLICABLE DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE.	JORGE GÓMEZ – LUZ RIOS Y LAURA VILLA	JULIO	Se publico RFQ - SEG 2 - CUNDINAMARCA - Evento 216292

CONTRATARLOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LA REESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL EN LOS PLANES DE CAPACITACIÓN, BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DIRIGIDOS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS; ASÍ MISMO, LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS AFILIADOS DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES DURANTE LA VIGENCIA 2026.	DIEGO MENDOZA Y LAURA VILLA	JULIO	Adjudicado
DIGITALIZACIÓN SERIES DOCUMENTALES.	LAURA CARRERO Y LAURA VILLA	JULIO	En espera del Estudio Previo para verificación
SERVICIO DE CORREO TERRESTRE AGOSTO DICIEMBRE 2026.	ESTEPHANY CRUZ Y LAURA VILLA	JULIO	Se tramita documentación para vigencia futura y prórroga del contrato actual hasta el 30 de noviembre de 2026.
CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO FUNCIONAL Y TÉCNICO PARA LOS MÓDULOS DE NÓMINA, BIENESTAR Y CAPACITACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO – SIGEP DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	ALEJANDRA ACERO Y LAURA VILLA	JULIO	Estudio previo con observaciones
SUMINISTRO DE PRUEBAS PSICOTÉCNICAS QUE MIDAN COMPETENCIAS, A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA ONLINE, PARA SER EFECTUADOS A LOS ASPIRANTES QUE INICIAN PROCESO DE SELECCIÓN Y/O FUNCIONARIOS EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES.	ESTEPHANY CRUZ Y LAURA VILLA	JULIO	En proceso de publicación en la plataforma SECOP II MC-035-2026
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, FORMULACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2026–2030 DE CREMIL APLICANDO LAS DIRECTRICES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG, DE	LAURA CARRERO Y LAURA VILLA	JULIO	SIP-073-2026 El comité técnico se encuentra en el análisis de las cotizaciones allegadas a fin de verificar el anexo técnico.



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES
TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.

Finalmente, hace parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II junto a este informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo:

- ✓ Pago de este contrato es el No. 01 de la Cuenta de cobro No. CD-135-2026.
- ✓ Planilla donde se evidencia el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral antes mencionado.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS

Se aclara que fueron revisados y avalados cada uno de los productos entregados junto con el medio de verificación, por lo que avalo lo contenido en este informe y doy recibo a satisfacción de las obligaciones.

COMPROMISOS

El contratista deberá adelantar todos los procesos contractuales que le sean repartidos por la Líder del equipo contractual con diligencia debida.

La Gestión Documental de las carpetas de cada contrato deberá permanecer al día en la carpeta compartida y SADE NET.

Como supervisor, dejo constancia que fue revisado el reparto del mes de **JULIO** al cual el contratista dio cumplimiento en la medida en que recibió los insumos de parte de los Centros de Costo y generó las acciones y gestiones pertinentes para dar cabal cumplimiento a este, para el mes de **JULIO** deberá verificar los procesos que no fueron adelantados en el mes de mencionado y los que le sean repartidos, para dar cumplimiento a los mismos.

Firma del Contratista

LAURA JOHANA VILLA RODRÍGUEZ
Contratista
CC. 1.019.076.013 de Bogotá

Firma del Supervisor del Contrato

DIANA KATRINA ALBAN RICO



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

COORDINADORA DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES