Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	Fecha	30/07/2026	Hora Inicio	10:30:00 a. m.	Hora Final	11:30:00 a. m.	Lugar	Rectoria
PROYECTO	COLEGIO VIRGINIA GUTIERREZ DE PINEDA I.E.D.					Asunto	REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR		
Asistentes	Carlos Arturo Daza Gallo - Rector Johan Javier Olaya Nova - Almacenista Hanna Marcela Muñoz Alvarez - Auxiliar Financiero					Acta de evaluacion preliminar de ofertas de la Invitación Pública No. 26			
Fecha de Elaboración	30 de julio de 2026			Elaborado Por					

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes del proceso Nº 26
4. Conclusión

DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación de Quórum.

El día de hoy a las 10:30 a. m. se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. Carlos Arturo Daza Gallo - Rector, Johan Javier Olaya Nova - Almacenista, Hanna Marcela Muñoz Alvarez - Auxiliar Financiero. . .

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunion.

2. Presentación del objetivo de la reunión.

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. 26 se convoco al comite evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar preliminarmente en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar el proceso de: elaboracion de diplomas, actas de de grado, carpeta e invitaciones "paquete de grado" para la vigencia 2026 con un presupuesto oficial de Ocho Millones Trescientos Noventa y Cuatro Mil Quinientos Pesos M/Cte ($8.394.500) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la Institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes.

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta, que habiendose cumplido el dia y hora para presentación de ofertas de acuerdo al cronograma de la Invitación Pública No. 26 se evidencia, que se presento (1) una oferta, con lo cual se procede a realizar el informe preliminar para evidenciar los requisitos HABILITANTES (Cumple - No cumple) solicitados en el estudio previo y la invitación en el orden cronológico de llegada, según consta en acta de cierre de recepción de ofertas del proceso en mención.

Nombre Proveedor	Documentos	Perfil requerido	Requisitos	Vr. Bruto	Vr. IVA	Valor Total	No. Folios	Resultado de la

BOGOTÁ

Acta de Reunión - Comité Evaluador

Nombre Proveedor	exigidos	del oferente	Técnicos	Vr. Bruto	Vr. IVA	Valor Total	No. Folios	evaluacion
Martha C. Bedoya	No cumple	Cumple	Cumple	$ 7.987.000	$ -	$ 7.987.000	24	Subsanar

3.1 Observaciones a la evaluación:

Martha C. Bedoya: Subsanar la planilla del pago de seguridad social

4. Conclusión

Una vez finalizada la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas el Comité Evaluador se reunirá en la fecha programada en el cronograma de la invitación del presente proceso, con el fin de presentar informe final de evaluación una vez atendidas, por parte de los oferentes las observaciones a las que haya lugar a cada uno de ellos en el medio dispuesto para esto: Para realizar subsanaciones y observacion al proceso se debe realizar el dia 31 de julio de 2026 en un horario de 8:00 am a 10:00 am al correo hmunoz@educacionbogota.edu.co

Siendo las 11:30 a. m. se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes

Carlos Arturo Daza Gallo - Rector

Johan Javier Olaya Nova - Almacenista

Hanna Natalia Muñoz Alvarez - Auxiliar Financiero