Tunja, 14 de julio de 2026.

Señores
SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
Gobernación de Boyacá
Ciudad

Ref. Cotización del "ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS PARA LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES EN TEMAS DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ".

Cordial saludo,

En atención a su solicitud de cotización de servicios, en el marco del proyecto "ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS PARA LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES EN TEMAS DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ", nos permitimos relacionar a continuación la información correspondiente de acuerdo a los parámetros solicitados.

	ENTREGABLE	**DESCRIPCIÓN**	
1,01	Documento de planeación con las cuatro fases del proyecto: a) Iniciación: revisión de información base, enfoque metodológico, identificación de actores. b) Planeación: cronograma, metodologías y herramientas. c) Ejecución: diagnóstico, identificación y evaluación de alternativas. Cierre: consolidación y presentación del documento final.	• Elaborar y presentar el Plan de Trabajo de la consultoría, que incluya: metodología general; cronograma detallado; composición del equipo de trabajo y asignación de roles; plan de gestión de riesgos; estrategia de relacionamiento institucional con los actores clave; y mecanismos de seguimiento y control de la ejecución. El Plan de Trabajo deberá ser aprobado por la supervisión del contrato como requisito para el inicio de las actividades de diagnóstico. • Diseñar y presentar el documento metodológico que describa los procesos, métodos, técnicas, instrumentos y herramientas de recolección y análisis de información que serán utilizados durante la consultoría, con justificación de su pertinencia y coherencia con el objeto contractual.	$500.000
2,01	Documento consolidado con: **a) Diagnóstico actualizado:** Situación integral del bienestar animal departamental, con variables técnicas, epidemiológicas, sociales y financieras por subregión y tipo de población animal. **b) Identificación de alternativas:** Análisis comparado de opciones institucionales (Instituto,	**a) Diagnóstico:** • Identificar y caracterizar los actores institucionales, públicos, privados, académicos y comunitarios relacionados con la protección y el bienestar animal en el departamento, determinando su posición, intereses, capacidades y nivel de articulación con la temática. • Recopilar, revisar y analizar la información secundaria relevante para el diagnóstico, incluyendo: política pública de protección y bienestar animal; normatividad nacional y territorial aplicable; instrumentos de planificación territorial vigentes; competencias institucionales de las entidades del sector; programas y proyectos existentes;	$28.742.465

	Unidad, CIDPYBA reforzado, convenio IES, entre otros), incluyendo análisis de derecho comparado y experiencias nacionales. **c) Selección y recomendación:** Justificación técnica, jurídica y económica de la alternativa recomendada, con hoja de ruta para su implementación. **d) Socialización y Entrega Final**	información presupuestal y financiera disponible; y capacidad institucional actual del departamento. • Elaborar el diagnóstico integral del estado actual de la gestión de protección y bienestar animal en Boyacá, incorporando variables técnicas, epidemiológicas, sociales, financieras y territoriales por subregión y tipo de población animal. • Identificar las necesidades, problemáticas, oportunidades y brechas institucionales que justifican la posible creación o fortalecimiento de una instancia especializada de protección y bienestar animal a nivel departamental. • Realizar un análisis comparado de modelos institucionales existentes en Colombia y otras experiencias nacionales e internacionales relevantes en materia de entidades de protección y bienestar animal, identificando lecciones aprendidas, factores de éxito y condiciones de sostenibilidad. **b) Identificación y Evaluación de Alternativas:** • Desarrollar mesas de trabajo, talleres y espacios de concertación con las dependencias de la Gobernación de Boyacá y los actores institucionales identificados, con el propósito de validar el diagnóstico, recoger insumos técnicos y construir consensos en torno a las alternativas institucionales. • Consolidar las memorias, actas, listas de asistencia, registros fotográficos y conclusiones de cada una de las mesas de trabajo realizadas, como soporte documental del proceso participativo. • Identificar y estructurar las diferentes alternativas institucionales para fortalecer la gestión del bienestar animal en Boyacá, analizando como mínimo las siguientes opciones: (i) Creación de un Instituto Departamental de Bienestar Animal; (ii) Creación de una Unidad Administrativa Especial; (iii) Fortalecimiento de una dependencia existente dentro de la Gobernación; (iv) Creación de una entidad descentralizada por servicios; (v) Esquemas asociativos o modelos mixtos de gestión; y (vi) otras alternativas técnicamente viables identificadas durante el proceso. • Evaluar cada alternativa desde los siguientes componentes: técnico, jurídico, administrativo, organizacional, operativo, financiero, presupuestal, institucional, territorial, sostenibilidad y gobernanza. • Realizar el análisis costo-beneficio y costo-eficiencia de cada alternativa evaluada. • Determinar las competencias, funciones, estructura organizacional y capacidades requeridas para cada alternativa evaluada, identificando su viabilidad operativa en el contexto territorial de Boyacá. • Diseñar escenarios de implementación de corto, mediano y largo plazo para cada alternativa, con identificación de hitos, condiciones habilitantes y riesgos asociados. • Elaborar una matriz multicriterio para la comparación objetiva de las alternativas identificadas, definiendo los criterios de evaluación, ponderación y	

		metodología de calificación de manera transparente y técnicamente sustentada. • Socializar los resultados preliminares con las dependencias de la Gobernación y recoger las observaciones institucionales para su incorporación en el documento final de evaluación. • Entregar el Documento de Identificación y Evaluación de Alternativas, que incluya la metodología de evaluación aplicada, la presentación comparada de las opciones analizadas y la recomendación preliminar de la alternativa más viable. **C) Prefactibilidad y Recomendaciones** • Elaborar el estudio de prefactibilidad de la alternativa seleccionada, que contenga como mínimo: justificación; objeto institucional; competencias; estructura organizacional propuesta; modelo de gobernanza; planta de personal estimada; modelo operativo; costos de implementación; costos de funcionamiento; fuentes de financiación identificadas; riesgos y estrategias de mitigación; e indicadores de seguimiento y evaluación. • Elaborar el análisis jurídico para la creación o implementación de la alternativa seleccionada, identificando: competencias legales aplicables; requisitos normativos; procedimiento de creación; actos administrativos requeridos (ordenanza departamental, decreto, resolución u otro); y riesgos jurídicos con sus estrategias de manejo. • Formular la hoja de ruta para la puesta en marcha de la alternativa seleccionada, con actividades, responsables, tiempos y recursos requeridos, articulada con las vigencias del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027. • Elaborar el documento de recomendaciones estratégicas para la sostenibilidad institucional y financiera de la alternativa propuesta, incluyendo estrategias de articulación con el SINAPYBA, las entidades del sector y los municipios del departamento. **d) Socialización y Entrega Final** • Socializar el estudio final ante las dependencias de la Gobernación de Boyacá y los demás actores que determine la supervisión del contrato, recogiendo observaciones e incorporando los ajustes que correspondan. • Realizar una presentación ejecutiva de los resultados finales ante el comité técnico, el CIDPYBA o la instancia que la Gobernación designe para tal efecto. • Entregar el Documento Final de Prefactibilidad, que deberá contener: diagnóstico integral; evaluación comparada de alternativas; selección y justificación de la mejor alternativa; estudio técnico, jurídico, administrativo, organizacional, operativo y financiero de la alternativa seleccionada; hoja de ruta de implementación; y conclusiones y recomendaciones.	

		• Entregar la totalidad de los anexos técnicos, bases de datos, matrices, soportes documentales, actas de reuniones, registros de asistencia, instrumentos aplicados y demás información producida durante la ejecución de la consultoría, en formato digital y físico, debidamente organizados y bajo la nemotecnia de las tablas de retención documental de la Gobernación de Boyacá. • El contratista deberá garantizar la originalidad y autenticidad de todos los productos elaborados, asegurando la ausencia total de plagio y de cualquier vulneración de derechos de terceros. Los documentos deberán presentarse en versión digital (PDF y formato editable) y física, cumpliendo con los lineamientos técnicos y de imagen institucional de la Gobernación de Boyacá. • El contratista deberá atender, revisar y ajustar los productos entregados conforme a las observaciones, recomendaciones o requerimientos formulados por la entidad, hasta obtener la aprobación definitiva por parte de la supervisión. La aceptación formal de cada producto es condición previa e indispensable para la tramitación del pago correspondiente.	
VALOR TOTAL			$29.242.465

Informamos que la vigencia de la presente cotización es de 90 días, posteriores a la fecha de este documento y que los valores cotizados incluyen el IVA y los demás conceptos establecidos por la ley.

Cordialmente,

LUIS FELIPE CAMELO MARTINEZ
C.C. 1.049.638.470 de Tunja
T.P. 321.259 del C.S.J.